|  |
| --- |
| **БАШТАНСЬКА МІСЬКА РАДА**  **«ЗАТВЕРДЖЕНО»**  **Рішенням уповноваженої особи**  **Протокол №15-1 від 15.09.2023 р.**  **Гайчев О.А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
|  |
|  |

**ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ**

|  |  |
| --- | --- |
| вид закупівлі:  ВІДКРИТІ ТОРГИ З ОСОБЛИВОСТЯМИ | |
| предмет закупівлі: товар | |

**Бензин А-95, Дизельне паливо**

**код ДК 021:2015:09130000-9 «Нафта і дистиляти»**

Бензин А-95 - код ДК 021:2015:09132000-3 «Бензин»

Дизельне паливо - код ДК 021:2015:09134200-9 «Дизельне паливо»

м. Баштанка

2023

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Розділ 1. Загальні положення | |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Терміни, які вживаються в тендерній документації | Тендерну документацію розроблено відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі» (зі змінами) (далі – Закон) та постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» від 12.10.2022 № 1178 (зі змінами) (далі – Особливості). Терміни вживаються у значенні, наведеному в Законі з урахуванням Особливсотей. |
| 2 | Інформація про замовника торгів |  |
| 2.1 | Повне найменування  замовника | Баштанська міська рада Баштанського району Миколаївської області |
| 2.2 | Місцезнаходження : | 56101, Миколаївська область, м. Баштанка, вул. Героїв Небесної Сотні, 38 |
| 2.3 | Посадова особа замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками | ПІБ: Гайчев Олександр Анатолійович  Посада: головний спеціаліст відділу економічного розвитку, торгівлі та інвестицій  Адреса: 56101, м. Баштанка, вул. Героїв Небесної Сотні, 38  Телефон: (095) 275 87 81  Тел./факс: (05158) 2-71-70  Е-mail: bashtrada@ukr.net |
| 3 | Процедура закупівлі | **Відкриті торги з особливостями**. |
| 4 | Інформація про предмет закупівлі |  |
| 4.1 | Назва предмета закупівлі | **Бензин А-95, Дизельне паливо**  код ДК 021:2015:09130000-9 «Нафта і дистиляти»  (надалі – товар). |
| 4.2 | Опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані тендерні пропозиції | Закупівля здійснюється без поділу на лоти. |
| 4.3 | Місце поставки товару/кількість | **м. Баштанка, вул. Героїв Небесної Сотні, 38**  Поставка (передавання) ПММ по талонам здійснюється на умовах ЕХW (правила ІNСОТЕRМS у редакції 2020 року) з АЗС Постачальника, що знаходяться в межах території Баштанського району Миколаївської області.  Поставка талонів здійснюється Постачальником за адресою: Миколаївська область, м. Баштанка, вул. Героїв Небесної Сотні, 38, у строк 3 (три) робочі дні з моменту направлення заявки.  Кількість:  Бензин А-95 – 1600 літрів  Дизельне паливо – 1600 літрів |
| 4.4. | Строк поставки товару | до 31.12.2023. |
| 5 | Недискримінація учасників | 5.1. Учасники (резиденти та нерезиденти) всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурах закупівель на рівних умовах.  5.2. Замовники забезпечують вільний доступ усіх учасників до інформації про закупівлю, передбаченої цим Законом та Особливостями.  5.3. Учасники-нерезиденти (юридичні особи та суб'єкти підприємницької діяльності, що не мають статусу юридичної особи з місцезнаходженням за межами України, які створені та здійснюють свою діяльність відповідно до законодавства іншої держави) подають тендерну пропозицію з урахуванням особливостей законодавства країни їх реєстрації легалізовані у встановленому порядку у випадках, передбачених чиним законодавством\*.  5.4. Замовникам забороняється здійснювати публічні закупівлі товарів, робіт і послуг у громадян Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім тих, що проживають на території України на законних підставах); юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь; юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі — активи), якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім тих, що проживають на території України на законних підставах), або юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, крім випадків коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів. |
| 6 | Інформація про валюту, у якій повинно бути розраховано та зазначено ціну тендерної пропозиції | 6.1. Валютою тендерної пропозиції є гривня.  6.2. Вартість тендерної пропозиції та всі інші ціни повинні бути чітко визначені до другого знаку після коми (соті).  6.3. Розрахунки здійснюватимуться у національній валюті України – гривні, згідно з Договором. |
| 7 | Інформація про мову (мови), якою (якими) повинні бути складені тендерні пропозиції | 7.1. Під час проведення процедур закупівель усі документи, що готуються замовником, викладаються українською мовою. 7.2. Під час проведення процедури закупівлі усі документи, що мають відношення до тендерної пропозиції та складаються безпосередньо учасником, викладаються українською мовою. 7.3. У разі надання інших документів складених мовою іншою ніж українська мова або російська мова, такі документи повинні супроводжуватися перекладом українською мовою, переклад (або справжність підпису перекладача) - засвідчений нотаріально або легалізований у встановленому законодавством України порядку. Тексти повинні бути автентичними, визначальним є текст, викладений українською мовою |
| Розділ 2. Порядок внесення змін та надання роз’яснень до тендерної документації | | |
| 1 | Процедура надання роз’яснень щодо тендерної документації | 1.1. Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж за три дні до закінчення строку подання тендерної пропозиції звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз’ясненнями щодо тендерної документації та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення тендеру. Усі звернення за роз’ясненнями та звернення щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника. Замовник повинен протягом трьох днів з дати їх оприлюднення надати роз’яснення на звернення шляхом оприлюднення його в електронній системі закупівель.  1.2. У разі несвоєчасного надання замовником роз’яснень щодо змісту тендерної документації електронна система закупівель автоматично зупиняє перебіг відкритих торгів. Для поновлення перебігу відкритих торгів замовник повинен розмістити роз’яснення щодо змісту тендерної документації в електронній системі закупівель з одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій не менш як на чотири дні. Примітка: відсутність будь-яких запитань та уточнень стосовно змісту та викладення вимог тендерної документації вказує на те, що учасники повністю усвідомлюють зміст цієї тендерної документації та вимоги, викладені замовником при підготовці цієї закупівлі. Подання тендерної пропозиції учасником без оскарження умов цієї тендерної документації свідчить про згоду учасника з вимогами замовника. |
| 2 | Внесення змін до тендерної документації | 2.1. Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень вимог законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до статті 8 Закону, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель, а саме в оголошенні про проведення відкритих торгів, таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалося не менше чотирьох днів.  2.2. Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації. Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін, що вносяться. Зміни до тендерної документації у машинозчитувальному форматі розміщуються в електронній системі закупівель протягом одного дня з дати прийняття рішення про їх внесення. |
| Розділ 3. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції | | |
| 1 | Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції | 1.1. Тендерна пропозиція подається в електронній формі через електронну систему закупівель шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, у яких зазначається інформація про ціну, інші критерії оцінки (у разі їх встановлення замовником), інформація від учасника процедури закупівлі про його відповідність кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям (у разі їх (його) встановлення, наявність/відсутність підстав, установлених у пункті 47 цих особливостей і в тендерній документації, та шляхом завантаження необхідних документів\*, що вимагаються замовником у цій тендерній документації:  1.1.1. Інформація та документи, які підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям (відповідно до статті 16 Закону).  1.1.2. Інформація та документи, які вимагаються для підтвердження технічних, якісних та кількісних характеристик предмета закупівлі.  1.1.3. «Тендерна пропозиція».  1.1.4. Лист, складений в довільній формі та підписаний уповноваженою особою учасника, з обов’язковим зазначенням назви учасника, коду ЄДРПОУ, реквізитів (адреса, телефон, електронна адреса), банківських реквізитів (рахунок, назва банку, МФО), відомостей про керівництво (прізвище, ім'я, по-батькові, посада, контактний телефон).  1.1.5. Документи або їх копій (засвідчених в установленому порядку), що підтверджують повноваження посадової особи або представника учасника процедури закупівлі щодо підпису документів тендерної пропозиції.  1.1.6. Свідоцтво про реєстрацію платника ПДВ, або витяг з реєстру платників ПДВ (якщо учасник є платником ПДВ) або свідоцтво платника єдиного податку, або витяг з реєстру платників єдиного податку (якщо учасник є платником єдиного податку).  1.1.7. Інші документи передбачені умовами даної тендерної документації.  1.2. Під час проведення відкритих торгів тендерні пропозиції мають право подавати всі заінтересовані особи. Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію.  1.3. Документи, що складаються учасником, повинні бути оформлені належним чином у відповідності до вимог чинного законодавства в частині дотримання письмової форми документу, складеного суб’єктом господарювання, в тому числі за власноручним підписом учасника/уповноваженої особи учасника. Вимога щодо засвідчення того чи іншого документу тендерної пропозиції власноручним підписом учасника/уповноваженої не застосовується до документів (матеріалів та інформації), що подаються у складі тендерної пропозиції, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані учасником у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, відповідно до вимог Закону України «Про електронні довірчі послуги», на кожен з таких документів (матеріал чи інформацію).  1.4. Під час використання електронної системи закупівель з метою подання тендерних пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги», тобто тендерна пропозиція у будь-якому випадку повинна містити накладений електронний підпис, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, відповідно до вимог Закону України "Про електронні довірчі послуги", учасника/уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, повноваження якої щодо підпису документів тендерної пропозиції підтверджуються відповідно до поданих документів, що вимагаються згідно п. 1.5. даного розділу.  1.5. Повноваження щодо підпису документів тендерної пропозиції уповноваженої особи учасника процедури закупівлі підтверджується: для посадових (службових) осіб учасника, які уповноважені підписувати документи пропозиції та вчиняти інші юридично значущі дії від імені учасника на підставі положень установчих документів – розпорядчий документ про призначення (обрання) на посаду відповідної особи (наказ про призначення та/ або протокол зборів засновників, тощо); для осіб, що уповноважені представляти інтереси учасника під час проведення процедури закупівлі, та які не входять до кола осіб, які представляють інтереси учасника без довіреності – довіреність, оформлена у відповідності до вимог чинного законодавства, із зазначенням повноважень повіреного, разом з документами, що у відповідності до цього пункту підтверджують повноваження посадової (службової) особи учасника, що підписала від імені учасника вказану довіреність. У разі якщо тендерна пропозиція подається об'єднанням учасників, до неї обов'язково включається документ про створення такого об'єднання.  1.6. Якщо учасник підпадає під дію Закону України «Про товариства з обмеженою та додатковою відповідальністю», на підтвердження повноважень таких учасників/ представників учасників додатково у складі пропозиції надаються документи згідно частини другої статті 44 даного Закону.  1.7. У часник у складі своєї пропозиції повинен подати копію Статуту із змінами (в разі їх наявності) або іншого установчого документу. У разі, якщо учасник здійснює діяльність на підставі модельного статуту, необхідно надати копію рішення засновників про створення такої юридичної особи. - У разі, якщо державна реєстрація учасника була здійснена після 01.01.2016 року, учасник має надати довідку із зазначенням унікального коду, що дає можливість доступу до результатів надання адміністративних послуг у сфері державної реєстрації, у тому числі до установчих документів юридичної особи.  1.8. Документи, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції. Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, у складі тендерної пропозиції, не може бути підставою для її відхилення замовником.  1.9. Ціною тендерної пропозиції вважається сума, зазначена учасником у його тендерній пропозиції як загальна сума, за яку він погоджується виконати умови закупівлі згідно вимог замовника, в тому числі з урахуванням технічних, якісних та кількісних характеристик предмету закупівлі, всіх умов виконання договору, та з урахуванням сум належних податків та зборів, що мають бути сплачені учасником. Замовник в тендерній документації обов’язково зазначає інформацію про прийняття чи неприйняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів. Якщо замовник зазначає в тендерній документації про прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, він повинен зазначити про прийнятний відсоток перевищення ціни тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі над очікуваною вартістю предмета закупівлі, визначеної замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів. Якщо замовник не зазначив про прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, та/або не зазначив прийнятний відсоток перевищення, або відсоток перевищення є більшим, ніж зазначений замовником в тендерній документації, то замовник відхиляє таку тендерну пропозицію відповідно до абзацу четвертого підпункту 2 пункту 44 цих Особливостей. З урахуванням обсягу фінансування видатків замовника до розгляду не приймається тендерна пропозиція, ціна якої є вищою ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення цих відкритих торгів. Відтак тендерною документацією та оголошенням встановлюється показник «неприйняття відсотку перевищення ціни якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів».  1.10. Факт подання тендерної пропозиції учасником - фізичною особою, у тому числі фізичною особою-підприємцем, яка є суб’єктом персональних даних, а також юридичною особою, вважається безумовною згодою (добровільним волевиявленням) суб’єкта персональних даних щодо обробки її персональних даних у зв’язку з участю в процедурі закупівлі, відповідно до абзац четвертий статті 2 Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 № 2297-VI. |
| 2 | Інформація про прийняття чи неприйняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів | Ціна тендерної пропозиції не може перевищувати очікувану вартість предмета закупівлі. |
| 3 | Очікувана вартість товару | Всього **: 169 216.00 грн. з ПДВ** |
| 4 | Забезпечення тендерної пропозиції | Не вимагається |
| 5 | Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції | У зв’язку з тим, що забезпечення тендерної пропозиції не вимагається, умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції не визначено. |
| 6 | Строк дії тендерної пропозиції, протягом якого тендерні пропозиції вважаються дійсними | Тендерні пропозиції вважаються дійсними протягом 90 днів з дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій. Тендерні пропозиції залишаються дійсними протягом зазначеного вище строку, який у разі необхідності може бути продовжений.  До закінчення зазначеного строку замовник має право вимагати від учасників процедури закупівлі продовження строку дії тендерних пропозицій.  Учасник процедури закупівлі має право:  - відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції;  - погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції та наданого забезпечення тендерної пропозиції.  У разі необхідності учасник процедури закупівлі має право з власної ініціативи продовжити строк дії своєї тендерної пропозиції, повідомивши про це замовникові через електронну систему закупівель. |
| 7 | Кваліфікаційні критерії визначені до учасника відповідно до статті 16, статті 17 Закону та інформація про спосіб підтвердження відповідності учасників установленим критеріям | Замовник установлює один або декілька кваліфікаційних критеріїв відповідно до статті 16 Закону. Визначені замовником згідно з цією статтею кваліфікаційні критерії та перелік документів, що підтверджують інформацію учасників про відповідність їх таким критеріям, зазначені в Додатку 2 до цієї тендерної документації. Зокрема, замовник вимагає від учасників подання ними документально підтвердженої інформації про їх відповідність наступному кваліфікаційному критерію:  1) досвіду виконання аналогічного (аналогічних) договору (договорів) на закупівлю бензину, дизельного палива код ДК 021:2015:09130000-9 «Нафта і дистиляти»). На підтвердження визначеного критерію учасник завантажує в електронній системі закупівель у складі тендерної пропозиції скановані документи, що підтверджують повне фактичне виконання такого договору, а саме:  - лист - відгук від контрагента про належне виконання такого договору,  - договір про закупівлю разом із додатками до нього,  - акт(и) приймання-передачі та/або накладні (накладну), за якими поставлено товар, які мають бути двосторонньо підписані представниками сторін та/або акт(и) звірки взаєморозрахунків за договором.  Примітка.  \* Під аналогічним договором мається на увазі договір, за яким учасник постачав бензин А-95, дизельне паливо код ДК 021:2015:09130000-9 «Нафта і дистиляти».  Замовник не вимагає від учасника відкритих торгів під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених в абзаці першому пункту 44 Особливостей, крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі в електронній системі закупівель з урахуванням рекомендацій, наведених у Додатку 2 до тендерної документації.  Перелік підстав про відсутність яких учасник надає інформацію шляхом самодекларування в електронних полях електронної системи заукпівель по статті 17 Закону (крім пункту 13 частини першої статті 17 Закону):  1) відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення;  2) службову (посадову) особу учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією;  3) суб’єкт господарювання (учасник) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України "Про захист економічної конкуренції", у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів;  4) фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, учинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язаний з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку;  5) службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язаний з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку;  6) учасник процедури закупівлі визнаний у встановленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура;  7) у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань" (крім нерезидентів) і учасником не надано письмового обґрунтування про причини невнесення інформації ;  8) юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі (крім нерезидентів), не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 мільйонів гривень (у тому числі за лотом)- не вимагається (вартість закупівлі менше 20 мільйонів гривень);  9) учасник процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у виді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України "Про санкції";  10) службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.    Замовник не вимагає від учасників документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктами 1 і 7 частини 1 ст. 17 Закону.  Якщо на момент подання учасником тендерної пропозиції на підтвердження відсутності підстави, визначеної в ч. 2 ст. 17 Закону, в електронному полі електронної системи закупівель шляхом декларування така можливість не реалізована, учасник повинен надати довідку довільної форми про те, що він не має негативного досвіду співпраці із замовником, що призвело до дострокового розірвання договору і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків – протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору.  Якщо в електронній системі закупівель по ч.1 ст.17 Закону (крім пункту 13 частини першої статті 17 Закону) технічно не можливо подати інформацію шляхом самостійного декларування в електронних полях (не активовано функціонал), учасник має надати довідку у довільній формі з інформацією по підставам, наведеним вище, в абзаці 4 цього розділу.  Спосіб підтвердження інформації та надання документів переможцем процедури закупівлі, що підтверджують відсутність підстав, визначених в ст. 17 Закону, наведений у Додатку 2 до тендерної документації.  Замовник не вимагає документального підтвердження інформації, якщо така інформація є публічною, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України  "Про доступ до публічної інформації", та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель.  Для об’єднання учасників підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі встановлені статтею 17 Закону (крім пункту 13 частини першої статті 17 Закону) та спосіб підтвердження відповідності учасників викладений у Додатку 2 до тендерної документації. |
| 8 | Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі | Якість товару повинна відповідати вимогам нормативно-технічної документації: Технічному регламенту, ДСТУ, що діють в Україні, зокрема: бензин А-95 - ДСТУ 7687:2015 «Бензини автомобільні Євро. Технічні умови», Дизельне паливо - ДСТУ 7688:2015 «Паливо дизельне Євро. Технічні умови», Технічному регламенту щодо вимог до автомобільних бензинів, дизельного, суднових та котельних палив, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 01.08.2013 р. № 927 (зі змінами та доповненнями).  Заправка автотранспорту замовника здійснюється безперебійно, цілодобово за його потребою протягом строку дії договору про закупівлю, починаючи з моменту підписання договору про закупівлю .  Технічна специфікація до предмета закупівлі викладена у Додатку 3 до тендерної документації. |
| 9 | Інформація про субпідрядника (субпідрядників) | Інформація про субпідрядника не визначається, оскільки предметом даної закупівлі є товар. |
| 10 | Унесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником | Учасник процедури закупівлі має право внести зміни до своєї тендерної пропозиції або відкликати її до закінчення кінцевого строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції. Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій. |
| Розділ 4. Подання та розкриття тендерних пропозицій | | |
| 1 | Порядок подання тендерної пропозиції, кінцевий строк подання тендерної пропозиції; розкриття тендерних пропозицій | Під час проведення відкритих торгів тендерні пропозиції мають право подавати всі заінтересовані особи.  Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію.  Строк для подання тендерних пропозицій не може бути менше, ніж сім днів з дня оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів в електронній системі закупівель.  Кінцевий строк подання тендерних пропозицій: **23.09.2023 00:00 год.**  Тендерні пропозиції після закінчення кінцевого строку їх подання не приймаються електронною системою закупівель.  Для проведення відкритих торгів із застосуванням електронного аукціону повинно бути подано не менше двох тендерних пропозицій. Електронний аукціон проводиться електронною системою закупівель відповідно до статті 30 Закону.  Якщо була подана одна тендерна пропозиція, електронна система закупівель після закінчення строку для подання тендерних пропозицій, визначених замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, розкриває всю інформацію, зазначену в тендерній пропозиції, крім інформації, визначеної пунктом 40 Особливостей, не проводить оцінку такої тендерної пропозиції та визначає таку тендерну пропозицію найбільш економічно вигідною. Протокол розкриття тендерних пропозицій формується та оприлюднюється відповідно до частин 3 та 4 статті 28 Закону.  Розкриття тендерних пропозицій здійснюється відповідно до статті 28 Закону (положення абзацу 3 частини 1 та абзацу 2 частини 2 статті 28 Закону не застосовуються).  Не підлягає розкриттю інформація, що обґрунтовано визначена учасником як конфіденційна, у тому числі інформація, що містить персональні дані. Конфіденційною не може бути визначена інформація про запропоновану ціну, інші критерії оцінки, технічні умови, технічні специфікації та документи, що підтверджують відповідність кваліфікаційним критеріям відповідно до статті 16 Закону, і документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктом 47 цих особливостей.  Оцінка тендерної пропозиції проводиться електронною системою закупівель автоматично на основі критеріїв і методики оцінки, визначених замовником у тендерній документації, шляхом визначення тендерної пропозиції найбільш економічно вигідною. Найбільш економічно вигідною тендерною пропозицією електронна система закупівель визначає тендерну пропозицію, ціна/приведена ціна якої є найнижчою. |
| Розділ 5. Оцінка тендерної пропозиції | | |
| 1 | Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію; розгляд тендерних пропозицій | Оцінка тендерних пропозицій проводиться автоматично електронною системою закупівель на основі критерію оцінки - ціна (питома вага критерію 100%).  Після оцінки тендерних пропозицій замовник розглядає на відповідність вимогам тендерної документації тендерну пропозицію, яка визначена найбільш економічно вигідною.  Найбільш економічною вигідною пропозицією вважається пропозиція з найнижчою ціною з урахуванням податку на додану вартість, у разі якщо учасник є платником ПДВ або без ПДВ у разі, якщо учасник  не є платником ПДВ.  Якщо замовником крім ціни застосовуються інші критерії оцінки, у тендерній документації визначається їх вартісний еквівалент або питома вага таких критеріїв у загальній оцінці тендерних пропозицій. Питома вага цінового критерію не може бути нижчою ніж 70 відсотків.  Відповідно до пункту 39 Особливостей за результатами розгляду та оцінки тендерної пропозиції замовник визначає переможця процедури закупівлі та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до Закону з урахуванням цих Особливостей.  Строк розгляду найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції не повинен перевищувати п’яти робочих днів з дня визначення її електронною системою закупівель найбільш економічно вигідною . Такий строк може бути аргументовано продовжено замовником до 20 робочих днів. У разі продовження строку замовник оприлюднює повідомлення в електронній системі закупівель протягом одного дня з дня прийняття відповідного рішення.  У разі відхилення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції замовник розглядає наступну тендерну пропозицію у списку тендерних пропозицій, що розташовані за результатами їх оцінки, починаючи з найкращої, у порядку та строки, визначені Особливостями.  Замовник та учасник процедури закупівлі не можуть ініціювати будь-які переговори з питань внесення змін до змісту ціни поданої тендерної пропозиції.  Учасник процедури закупівлі, який надав найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію, що є аномально низькою, повинен надати протягом одного робочого дня з дня визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції обґрунтування в довільній формі щодо цін або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг пропозиції.  Замовник може відхилити аномально низьку тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель якщо учасник не надав належного обґрунтування зазначеної в ній ціни або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг, та відхиляє аномально низьку тендерну пропозицію в разі ненадходження такого обґрунтування протягом строку, визначеного абзацом 5 пункту 38 Особливостей. Обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції може містити інформацію, визначену в п.38 Особливостей.  Аномально низька ціна тендерної пропозиції (далі - аномально низька ціна) розуміється ціна/приведена ціна найбільш економічно вигідної пропозиції, яка є меншою на 40 або більше відсотків від середньоарифметичного значення ціни/приведеної ціни тендерних пропозицій інших учасників процедури закупівлі, та/або є меншою на 30 або більше відсотків від наступної ціни/приведеної ціни тендерної пропозиції. Аномально низька ціна визначається електронною системою закупівель автоматично за умови наявності не менше двох учасників, які подали свої тендерні пропозиції щодо предмета закупівлі або його частини (лота) . |
| 2 | Опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких учасниками не призведе до відхилення їх тендерних пропозицій. | Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов’язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст тендерної пропозиції, а саме - технічні помилки та описки.  Опис формальних помилок наведено у Переліку, який затверджений [наказом Мінекономіки від 15.04.2020 № 710 "Про затвердження Переліку формальних помилок"](https://www.me.gov.ua/LegislativeActs/Detail?lang=uk-UA&id=cb363188-0c90-42e2-93ae-c08eac899243) , зокрема: Інформація/документ, подана учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, містить помилку (помилки) у частині:  уживання великої літери;  уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні;  використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови;  зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю - помилка в цифрах;  застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок;  написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс;  нумерації сторінок/аркушів (у тому числі кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі).  2. Помилка, зроблена учасником процедури закупівлі під час оформлення тексту документа/унесення інформації в окремі поля електронної форми тендерної пропозиції (у тому числі комп'ютерна коректура, заміна літери (літер) та/або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та не призводить до її спотворення та/або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до учасника процедури закупівлі.  3. Невірна назва документа (документів), що подається учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним замовником у тендерній документації.  4. Окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та/або печаткою учасника процедури закупівлі (у разі її використання).  5. У складі тендерної пропозиції немає документа (документів), на який посилається учасник процедури закупівлі у своїй тендерній пропозиції, при цьому замовником не вимагається подання такого документа в тендерній документації.  6. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її кваліфікований електронний підпис.  7. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера.  8. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа.  9. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи учасника процедури закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої учасником процедури закупівлі не підтверджені .  10. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв'язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані).  11. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною.  12. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається замовником у тендерній документації, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду.  Приклади формальних помилок:   * «вінницька область» замість «Вінницька область» або «місто львів» замість «місто Львів»; * «у складі тендерна пропозиція» замість «у складі тендерної пропозиції»; * «наявність в учасника процедури закупівлі обладнання матеріально-технічної бази та технологій» замість «наявність в учасника процедури закупівлі обладнання, матеріально-технічної бази та технологій»; * «тендернапропозиція» замість «тендерна пропозиція»; * «срток поставки» замість «строк поставки»; * «Довідка» замість «Лист», «Гарантійний лист» замість «Довідка», «Лист» замість «Гарантійний лист» тощо;   подання документа у форматі «PDF» замість «JPEG», «JPEG» замість «PDF», «RAR» замість «PDF», «7z» замість «PDF» тощо. |
|  | Розділ 6. Інша інформація |  |
| 1 | Невідповідності в інформації та/або документах учасника | Якщо замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі виявлено невідповідності в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у тендерній пропозиції та/або подання яких передбачалося тендерною документацією, він розміщує у строк, який не може бути меншим ніж два робочі дні до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель.  Під невідповідністю в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерній пропозиції та/або подання яких вимагається тендерною документацією, розуміється у тому числі відсутність у складі тендерної пропозиції інформації та/або документів, подання яких передбачається тендерною документацією (крім випадків відсутності забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником, та/або інформації (та/або документів) про технічні та якісні характеристики предмета закупівлі, що пропонується учасником процедури в його тендерній пропозиції).  Невідповідністю в інформації та/або документах, які надаються учасником процедури закупівлі на виконання вимог технічної специфікації до предмета закупівлі, вважаються помилки, виправлення яких не призводить до зміни предмета закупівлі, запропонованого учасником процедури закупівлі у складі його тендерної пропозиції, найменування товару, марки, моделі тощо.  Замовник не може розміщувати щодо одного і того ж учасника процедури закупівлі більше ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, крім випадків, пов’язаних з виконанням рішення органу оскарження.  Учасник процедури закупівлі виправляє невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у своїй тендерній пропозиції, виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій, шляхом завантаження через електронну систему закупівель уточнених або нових документів в електронній системі закупівель, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей.  Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції.  У разі отримання достовірної інформації про невідповідність переможця процедури закупівлі вимогам кваліфікаційних критеріїв (у разі встановлення їх замовником відповідно до статті 16 Закону) і підставам, установленим частиною 1 статті 17 цього Закону, або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою при визначенні результатів відкритих торгів, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника на підставі норм Особливостей.  Учасник самостійно несе всі витрати, пов’язані з підготовкою та поданням його тендерної пропозиції та документації у складі тендерної пропозиції.  Подання учасником відкритих торгів у складі тендерної пропозиції довідок у довільній формі, листів, гарантійних листів або документів, які видані іншими установами, підприємствами, тощо та передбачені чинним законодавством України є вимогою замовника, яка є обов’язковою до виконання учасником. У разі виявлення невідповідностей в інформації та/або документах, та/або відсутність у складі тендерної пропозиції документів, подання яких вимагалося тендерною документацією (крім випадку відсутності забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником, та/або інформації (та/або документів про технічні та якісні характеристики предмета закупівлі, що пропонується учасником в його тендерній пропозиції) замовник надає учаснику 24 години для виправлення невідповідностей. Якщо учасник не виправив протягом 24 годин невідповідності, - замовник відхиляє тендерну пропозицію. Такого учасника на підставі абзацу 6 підпункту 2 пункту 41 Особливостей.  Факт подання тендерної пропозиції учасником - фізичною особою чи фізичною особою-підприємцем, яка є суб’єктом персональних даних, вважається безумовною згодою суб’єкта персональних даних щодо обробки її персональних даних у зв’язку з участю в процедурі закупівлі, відповідно до абзацу 4 статті 2 Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 № 2297-VI. |
| 2 | Щодо заборони здійснювати закупівлі у резидентів Російської Федерації/Республіки Білорусь та суб’єктів господарювання, що здійснюють продаж товарів, робіт і послуг походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь та господарську діяльність на тимчасово окупованих територіях | Враховуючи обмеження щодо закупівель в період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, визначені в абзаці 7 підпункту 1 пункту 41 Особливостей, замовник самостійно перевіряє інформацію про те, що учасник процедури закупівлі не є юридичною особою – резидентом Російської Федерації/Республіки Білорусь державної форми власності, юридичною особою, створеною та/або зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації /Республіки Білорусь, та/або юридичною особою, кінцевим бенефіціарним власником (власником) якої є резидент (резиденти) Російської Федерації/Республіки Білорусь, та/або фізичною особою (фізичною особою – підприємцем) – резидентом Російської Федерації/Республіки Білорусь.  При поданні тендерної пропозиції учасник автоматично погоджується з умовою про те, що не є суб’єктом господарювання, що здійснює продаж товарів, робіт, послуг походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь (за винятком товарів, робіт та послуг, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування”).  Якщо на момент подання тендерної пропозиції доступ до відкритого Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань буде тимчасово обмежено, що унеможливлює здійснити перевірку зазначеної вище інформації,- учасник на підтвердження інформації визначеної в абзаці першому цього розділу надає Витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, що містить актуальну інформацію про місцезнаходження/реєстрацію учасника, кінцевого бенефіціарного власника (власника) юридичної особи/фізичної особи/фізичної особи – підприємця.  Замовник самостійно перевіряє інформацію про те, що учасник не здійснює господарську діяльність на тимчасово окупованій території або його місцезнаходження (місце проживання – для фізичних осіб-підприємців) не знаходиться на тимчасово окупованій території.  У разі, якщо місцезнаходження учасника зареєстроване на тимчасово окупованій території, учасник має надати письмове підтвердження зміни податкової адреси на іншу територію України видане уповноваженим на це органом.  Тимчасово окупованою територією є частини території України, в межах яких збройні формування Російської Федерації та окупаційна адміністрація Російської Федерації встановили та здійснюють фактичний контроль або в межах яких збройні формування Російської Федерації встановили та здійснюють загальний контроль з метою встановлення окупаційної адміністрації Російської Федерації.  У разі ненадання учасником документального підтвердження інформації, що запитується замовником у даному розділі, замовник відхиляє його тендерну пропозицію на підставі абзацу 6 підпункту 2) пункту 41 Особливостей. |
| 3 | Відхилення тендерних пропозицій | Замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:  1) учасник процедури закупівлі:   * зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів відкритих торгів, яку замовником виявлено згідно з абзацом другим частини п’ятнадцятої статті 29 Закону; * не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником, та/або забезпечення тендерної пропозиції не відповідає умовам, що визначені замовником у тендерній документації до такого забезпечення тендерної пропозиції; * не виправив виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у складі своєї тендерної пропозиції, та/або змінив предмет закупівлі (його найменування, марку, модель тощо) під час виправлення виявлених замовником невідповідностей, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей; * не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного абзацом 5 пункту 38 Особливостей; * визначив конфіденційною інформацію, що не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог абзацу 2 пункту 36 Особливостей; * є юридичною особою – резидентом Російської Федерації/Республіки Білорусь державної форми власності, юридичною особою, створеною та/або зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, та/або юридичною особою, кінцевим бенефіціарним власником (власником) якої є резидент (резиденти) Російської Федерації/Республіки Білорусь, або фізичною особою (фізичною особою – підприємцем) – резидентом Російської Федерації/Республіки Білорусь, або є суб’єктом господарювання, що здійснює продаж товарів, робіт, послуг походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь (за винятком товарів, робіт та послуг, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування”);   2) тендерна пропозиція:   * не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації; * викладена іншою мовою (мовами), ніж мова (мови), що передбачена тендерною документацією; * є такою, строк дії якої закінчився; * є такою, ціна якої перевищує очікувану вартість предмета закупівлі, визначену замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, якщо замовник у тендерній документації не зазначив про прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, та/або не зазначив прийнятний відсоток перевищення або відсоток перевищення є більшим, ніж зазначений замовником в тендерній документації; * не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону;   3) переможець процедури закупівлі:   * відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю; * не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, установлених статтею 17 Закону, з урахуванням пункту 44 постанови КМУ № 1178; * не надав копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) відповідно до частини другої статті 41 Закону; * не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалося замовником; * надав недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено згідно з абзацом другим пункту 39 Особливостей.   Замовник може відхилити тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:   1. учасник процедури закупівлі надав неналежне обґрунтування щодо ціни або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції, що є аномально низькою; 2. учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю із тим самим замовником, що призвело до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати їх застосування, з наданням документального підтвердження застосування до такого учасника санкції (рішення суду або факт добровільної сплати штрафу, або відшкодування збитків).   Замовник зобов’язаний відхилити тендерну пропозицію переможця процедури закупівлі в разі, коли наявні підстави, визначені статтею 17 Закону (крім пункту 13 частини першої статті 17 Закону) згідно пункту 44 Особливостей.  Інформація про відхилення тендерної пропозиції, у тому числі підстави такого відхилення (з посиланням на відповідні положення цих Особливостей та умови тендерної документації, яким така тендерна пропозиція та/або учасник не відповідають, із зазначенням, у чому саме полягає така невідповідність), протягом одного дня з дати ухвалення рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику процедури закупівлі/переможцю процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, через електронну систему закупівель. |
| Розділ 7. Результати відкритих торгів та укладання договору про закупівлю | | |
| 1. | Відміна замовником торгів чи визнання їх такими, що не відбулися | 1 Замовник відміняє відкриті торги у разі:  1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт чи послуг;  2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення вимог законодавства у сфері публічних закупівель, з описом таких порушень;  3) скорочення обсягу видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт чи послуг;  4) коли здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок дії обставин непереборної сили.  У разі відміни відкритих торгів замовник протягом одного робочого дня з дати прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття такого рішення.  Відкриті торги автоматично відміняються електронною системою закупівель у разі:  1) відхилення всіх тендерних пропозицій (у тому числі, якщо була подана одна тендерна пропозиція, яка відхилена замовником) згідно норм Особливостей;  2) неподання жодної тендерної пропозиції для участі у відкритих торгах у строк, установлений замовником згідно Особливостей.  Електронною системою закупівель автоматично протягом одного робочого дня з дати настання підстав для відміни відкритих торгів, визначених цим пунктом, оприлюднюється інформація про відміну відкритих торгів.  Відкриті торги можуть бути відмінені частково (за лотом).  Інформація про відміну відкритих торгів автоматично надсилається всім учасникам процедури закупівлі електронною системою закупівель в день її оприлюднення. |
| 2 | Строк укладання договору про закупівлю | З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника договір про закупівлю не може бути укладено раніше ніж через 5 днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.  Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, не пізніше ніж через 15 днів з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладення договору може бути продовжений до 60 днів.  У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладення договору про закупівлю зупиняється. |
| 3 | Проект договору про закупівлю та порядок подання документів переможцем під час укладення договору | Проєкт договору про закупівлю викладений у Додатку 4 до цієї тендерної документації.  Учасник, який подав тендерну пропозицію вважається таким, що згодний з умовами проєкту договору, викладеними в Додатку 4 .  Проєкт договору про закупівлю представлений учаснику/переможцю для ознайомлення з його умовами. На етапі укладення договору переможець заповнює пустографи у проекті договору з урахуванням предмету закупівлі, тендерної документації і тендерної пропозиції. Переможець повинен підписати 2 примірники договору (в паперовому вигляді) та не пізніше ніж через 14 днів з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю, направити оригінали підписаного договору замовнику для підписання та подальшого оприлюднення в електронній системі закупівель. Витрати, пов’язані з доставкою на адресу замовника оригіналу договору (додаткових угод, інших документів, пов’язаних з виконанням договору) та у зворотному напрямку переможцю, покладаються на переможця.  Не підписання переможцем договору в редакції, оприлюдненій замовником в електронній системі закупівель згідно Додатку 4 до тендерної документації та/або не передання двох примірників договору у кінцевий строк, визначений в абзаці 3 цього пункту тендерної документації, буде розцінено як відмова переможця від укладення договору про закупівлю, що спричиняє наслідки, передбачені Законом та умовами тендерної документації.  Договір про закупівлю укладається відповідно до норм Цивільного кодексу України та Господарського кодексу України з урахуванням положень статті 41 Закону, крім ч.3-ч.5, ч.7, ч.8 статті 41 Закону, та норм Особливостей.  Переможець процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю через електронну систему закупівель повинен надати наступні документи:  1) на підтвердження права підписання договору про закупівлю (повноваження щодо підпису підтверджуються: випискою з протоколу/рішення учасника та/або наказом про призначення, та/або довіреністю, або іншим документом. Якщо переможцем є фізична особа, фізична особа-підприємець – копією паспорту громадянина України або копією ID-картки з додатком з інформацією про реєстрацію місця проживання або місця перебування особи;  2) копію ліцензії та/або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) на провадження певного виду господарської діяльності, пов’язаного з предметом закупівлі, якщо отримання дозволу та/або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом. Якщо інформація про ліцензію, видану учаснику, щодо його виду господарської діяльності, наявна в ліцензійному реєстрі доступ до якого є вільним, - учасник має право надати довідку та/або витяг з такого реєстру з посиланням на вебсайт та дані його ліцензії.  Якщо господарська діяльність переможця, пов’язана з предметом закупівлі не потребує отримання ліцензії та/або дозвільного документу, - переможець через електронну систему закупівель у складі тендерної пропозиції має надати лист роз’яснення з посиланням на нормативні акти.  У разі якщо переможцем процедури закупівлі є об’єднання учасників, копія ліцензії та/або дозвільного документу надається одним із учасників такого об’єднання.  У разі неподання переможцем вказаних вище документів тендерна пропозиція такого переможця буде відхилена на підставі норм Особливостей.  Відповідно до абзацу 3 пункту 44 Особливостей переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктами 3, 5, 6, 12 частини першої та частиною другою статті 17 Закону з урахуванням рекомендацій, наведених в Додатку 2 до тендерної документації.  У разі неподання переможцем вказаних вище документів, буде вважатися, що він не надав їх у спосіб, зазначений у тендерній документації. Тендерна пропозиція такого переможця буде відхилена на підставі абзацу 3 підпункту 3) пункту 41 Особливостей. |
| 4 | Істотні умови, що обов’язково включаються до договору про закупівлю та порядок зміни умов | Істотними умовами, що обов’язково включаються до договору про закупівлю є:  - предмет договору;  - ціна договору;  - строк дії договору.  Перелічені істотні умови договору про закупівлю включено в проєкт договору, умови якого викладено у Додатку 4 в окремому файлі до тендерної документації.  Зміна та розірвання договору про закупівлю в односторонньому порядку не допускається, якщо інше не передбачено законом або договором.  Зміни до договору про закупівлю оформлюються у письмовій формі.  Пропозицію щодо внесення змін до умов договору про закупівлю може зробити кожна із сторін договору.  Сторона, яка одержала пропозицію про зміну чи розірвання договору, у двадцяти денний строк після одержання пропозиції повідомляє другу сторону про результати її розгляду.  У разі якщо сторони не досягли згоди щодо зміни умов договору про закупівлю або у разі не отримання відповіді у встановлений строк ( з урахуванням часу поштового обігу), заінтересована сторона має право ініціювати процедуру дострокового розірвання або зміни договору в судовому порядку відповідно до ст.652 Цивільного кодексу України.  Про зміну власних реквізитів (місцезнаходження, найменування, організаційно-правової форми, банківські реквізити, керівника сторони, тощо) у п’ятиденний строк з дня виникнення відповідних змін рекомендованим листом.  Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків, визначених пунктом 19 Особливостей:  1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;  2) погодження зміни ціни за одиницю товару у разі коливання ціни такого товару на ринку що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна привести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;  3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;  4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;  5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);  6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;  7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів) і нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;  8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.  Дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку. |
| 5 | Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю або ненадання переможцем необхідних документів | У разі відхилення тендерної пропозиції з підстави, визначеної підпунктом 3) пункту 41 Особливостей, замовник визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників процедури закупівлі, тендерна пропозиція (строк дії якої ще не минув) якого відповідає критеріям та умовам, що визначені у тендерній документації, і може бути визнана найбільш економічно вигідною відповідно до вимог Закону та цих особливостей, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю . |
| 6 | Забезпечення виконання договору про закупівлю | Забезпечення виконання договору не вимагається. |

Додаток 1 «Загальні відомості про учасника»;

Додаток 2 «Кваліфікаційні критерії та вимоги по ст. 17 Закону»;

Додаток 3 «Технічна специфікація»;

Додаток 4 «Проєкт договору».

**Додаток1**

**до тендерної документації**

**Загальні відомості про учасника**

1. Загальні відомості про учасника

1.1. Найменування учасника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Поштова адреса:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридична адреса:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номер телефону:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Електронна адреса:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.2. Ідентифікаційний код учасника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

На підтвердження зазначених вище відомостей учасник надає копію Статуту/Положення та/або Витяг/Виписку з ЄДР юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань або інший документ на підтвердження зазначеної вище інформації у доступній для учасника формі.\*

1.3.Індивідуальний податковий номер: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Статус платника податку:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

На підтвердження інформації щодо статусу платника податку учасник надає відповідний документ у доступній для учасника формі\*.

1.4. Керівник (прізвище, ім'я та по батькові) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1Посада, підпис учасника/уповноваженої особи

\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ім’я, прізвище)

1посада підписанта зазначається для учасника, що є юридичною особою.

\*Замовник не вимагає надання зазначеної вище інформації та документального її підтвердження за формою, згідно Додатку 1 до тендерної документації, якщо в період дії правового режиму воєнного стану в Україні, на момент подання учасником тендерної пропозиції, публічна інформація про учасника оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України «Про доступ до публічної інформації та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним.

**Додаток 2**

**до тендерної документації**

Перелік документів, що підтверджують інформацію учасників про відповідність кваліфікаційним критеріям відповідно до ст. 16 Закону України «Про публічні закупівлі» та документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених в ст. 17 Закону України «Про публічні закупівлі»

1. **Перелік документів, що підтверджують інформацію учасників про відповідність кваліфікаційним критеріям відповідно до ст. 16 Закону України «Про публічні закупівлі»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *№ з/п* | *Кваліфікаційний критерій* | *Перелік документів, що підтверджують інформацію про відповідність учасників критерію* |
| 1. | Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) договору (договорів). | На підтвердження досвіду виконання аналогічного (аналогічних) договору (договорів) про закупівлю товару: бензину, дизельного палива код ДК 021:2015:09130000-9 «Нафта і дистиляти» учасник завантажує в електронній системі закупівель у складі тендерної пропозиції скановані документи, що підтверджують повне фактичне виконання такого договору, а саме:  - лист - відгук від контрагента про належне виконання такого договору,  - договір про закупівлю разом із додатками до нього,  \* Під аналогічним договором мається на увазі договір, за яким учасник постачав бензин А-95, Дизельне паливо код ДК 021:2015:09130000-9 «Нафта і дистиляти». |

1. **Інформація, яка підтверджує відсутність підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі учаснику, згідно ст. 17 Закону**

Учасник процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції підтверджує відсутність підстав, визначених в електронній системі закупівель по статті 17 Закону (крім пункту 13 ч.1 статті 17 Закону) шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель у відповідних електронних полях електронної системи (крім пункту 13 ч.1 статті 17 Закону).

Якщо в електронній системі закупівель по ч.1 ст.17 Закону (крім пункту 13 частини першої статті 17 Закону) технічно не можливо подати інформацію шляхом самостійного декларування в електронних полях (не активовано функціонал), учасник має надати довідку у довільній формі.

Якщо на момент подання учасником тендерної пропозиції на підтвердження відсутності підстави, визначеної в ч. 2 ст. 17 Закону, в електронному полі електронної системи закупівель шляхом декларування така можливість не реалізована, учасник повинен надати довідку довільної форми, про те, що він не має негативного досвіду співпраці із замовником, що призвело до дострокового розірвання договору і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків – протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору.

Замовник не вимагає документального підтвердження інформації, якщо така інформація є публічною, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України  "Про доступ до публічної інформації", та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель.

Для об’єднання учасників інформація стосовно підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі визначених в статті 17 Закону (крім пункту 13 частини першої статті 17 Закону) подається по кожному з учасників, які входять у склад такого об’єднання у спосіб наведений вище.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі** | **Учасник процедури закупівлі** | **Переможець процедури закупівлі** |
| 1 | замовник має незаперечні докази того, що учасник процедури закупівлі пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо найму на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі або застосування замовником певної процедури закупівлі *(пункт 1 частини 1 статті 17 Закону)* | Замовник перевіряє інформацію самостійно. | Замовник не вимагає підтвердження відповідності. |
| 2 | відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення (пункт 2 частини 1 статті 17 Закону) | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави шляхом самостійного декларування | На момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів доступ до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення є обмеженим, тому переможець процедури закупівлі має надати витяг або довідку з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні правопорушення про те, що відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, не внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення. |
| 3 | службову (посадову) особу учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією (пункт 3 частини 1 статті 17 Закону) | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави шляхом самостійного декларування . | На момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів доступ до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення є обмеженим, тому переможець процедури закупівлі має надати витяг або довідку з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні правопорушення  про те, що службову (посадову) особу учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, не було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією. |
| 4 | суб’єкт господарювання (учасник) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини 2 статті 6, [пунктом 1 статті 50](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2210-14#n456) Закону України «Про захист економічної конкуренції», у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів (пункт 4 частини 1 статті 17 Закону) | Замовник перевіряє інформацію самостійно. | Замовник перевіряє інформацію самостійно. |
| 5 | фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку (пункт 5 частини 1 статті 17 Закону) | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави шляхом самостійного декларування . | Переможець процедури закупівлі має надати повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» про те, що фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі до кримінальної відповідальності не притягується, незнятої чи непогашеної  судимості не має та в розшуку не перебуває. |
| 6 | службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію (або уповноважена на підписання договору в разі переговорної процедури закупівлі), була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку (пункт 6 частини 1 статті 17 Закону) | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави шляхом самостійного декларування . | Переможець процедури закупівлі має надати повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» про те, що службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію до кримінальної відповідальності не притягується, незнятої чи непогашеної судимості не має та в розшуку не перебуває. |
| 7 | тендерна пропозиція подана учасником конкурентної процедури закупівлі або участь у переговорній процедурі бере учасник, який є пов’язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та / або з уповноваженою особою (особами), та / або з керівником замовника (пункт 7 частини 1 статті 17 Закону) | Замовник перевіряє інформацію самостійно. | Замовник перевіряє інформацію самостійно. |
| 8 | учасник процедури закупівлі визнаний у встановленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура (пункт 8 частини 1 статті 17 Закону) | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави шляхом самостійного декларування . | Замовник перевіряє інформацію самостійно.  Якщо на момент оприлюднення переможцем документів відповідно до абзацу 3 пункту 44 Особливостей доступ до Єдиного реєстру підприємств, щодо яких порушено провадження у справі про банкрутство або Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань є обмеженим, переможець процедури закупівлі має надати інформаційний лист наданий міжрегіональним управліннями Міністерства юстиції України або Міністерством юстиції України про те, що переможець процедури закупівлі не визнаний у встановленому законом порядку банкрутом та стосовно нього не відкрита ліквідаційна процедура або надати Витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, в якому наявна актуальна інформація щодо банкрутства учасника та/або стосовно учасника не відкрити ліквідаційна процедура. |
| 9 | у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена пунктом 9 частини 2 статті 9 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань» (крім нерезидентів) (пункт 9 частини 1 статті 17 Закону) | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави шляхом самостійного декларування . | Замовник перевіряє інформацію самостійно.  Якщо на момент оприлюднення переможцем процедури закупівлі документів відповідно до абзацу 3 пункту 44 Особливостей доступ до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань є обмеженим, - переможець процедури закупівлі має надати Витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань,    що містить інформацію про те, що у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань наявна інформація про переможця, визначена пунктом 9 частини 2 статті 9 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань» (крім нерезидентів). |
| 10 | юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі (крім нерезидентів), не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 мільйонів гривень (у тому числі за лотом) (пункт 10 частини 1 статті 17 Закону) | Не вимагається | Не вимагається, вартість закупівлі неперевищує 20 мільйонів гривень (у тому числі за лотом). |
| 11 | учасник процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у виді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України «Про санкції» (пункт 11 частини 1 статті 17 Закону) | Замовник перевіряє інформацію самостійно. | Замовник перевіряє інформацію самостійно. |
| 12 | службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми (пункт 12 частини 1 статті 17 Закону) | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави шляхом самостійного декларування | Переможець процедури закупівлі надає повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» про те, що службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі / фізичну особу, яка є учасником до кримінальної відповідальності не притягується, незнятої чи непогашеної  судимості не має та в розшуку не перебуває. |
| 13 | учасник процедури закупівлі має заборгованість із сплати податків і зборів (обов’язкових платежів), крім випадку, якщо такий учасник здійснив заходи щодо розстрочення і відстрочення такої заборгованості у порядку та на умовах, визначених законодавством країни реєстрації такого учасника (пункт 13 частини 1 статті 17 Закону) | Не вимагається. | Замовник не вимагає підтвердження . |
| 14 | Замовник може прийняти рішення про відмову учаснику в участі у процедурі закупівлі та може відхилити тендерну пропозицію учасника в разі, якщо учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та / або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору.  Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у частині другій цієї статті, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків (частина 2 статті 17 Закону) | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави шляхом самостійного декларування. Якщо під час подання тендерної пропозиції в учасника буде відсутня технічна можливість самостійно декларувати, - учасник має надати довідку в довільній формі про те, що він не має негативного досвіду співпраці із замовником, що призвело до дострокового розірвання договору і до нього було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків – протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. | Переможець надає довідку в довільній формі про те, що між ним і замовником не було укладено договору про закупівлю за яким  переможець процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору  або  Переможець процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у частині 2 статті 17 Закону, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі шляхом подання відповідних документів на підтвердження вжиття заходів щодо сплати заборгованості та/або відшкодування збитків. |

1. **Документи, які вимагаються для підтвердження відповідності по ст. 17 Закону для переможця**

Переможець відкритих торгів у строк, що не перевищує чотирьох днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір надає Замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи про підтвердження інформації щодо відсутності підстав, визначених пунктами 3, 5, 6, 12 частини 1 та частиною 2 ст. 17 Закону.

Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України “Про доступ до публічної інформації” та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим на момент подання переможцем процедури закупівлі документального підтвердження інформації згідно абзацу 3 пункту 44 Особливостей.

У випадку, якщо переможцем закупівлі є об’єднання учасників, то на кожного з учасників такого об’єднання надається інформація по пункту 3, 5, 6, 12 частини 1 та частиною 2 статті 17 Закону з урахуванням Особливостей у спосіб, наведений вище в даному Додатку 2.

*\*Переможець нерезидент подає документи, що передбачені вимогами цієї тендерної документації, у відповідності до законодавства країни їх реєстрації. Якщо документ не передбачений законодавством країни реєстрації переможця нерезидента, він подає довідку у довільній формі із обґрунтуванням відсутності відповідного документа. Не надання такої довідки прирівнюється до ненадання відповідного документа згідно вимог даної тендерної документації.*

**Додаток 3**

**до тендерної документації**

***Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі***

**ТЕХНІЧНА СПЕЦИФІКАЦІЯ**

**Предмет закупівлі:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Назва товару** | **Одиниця виміру** | **Кількість** | **Технічні та якісні характеристики товару** |
| Бензин:  А-95 – Євро5  - ЕО | літри | 1600 | Відповідність: ДСТУ 7687:2015 «Бензини автомобільні  Євро. Технічні умови», Технічному регламенту щодо  вимог до автомобільних бензинів, дизельного, суднових  та котельних палив, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від  01.08.2013 р. № 927 |  |
| Дизельне пальне:  ДП - Євро5- ВО | літри | 1600 | Відповідність: ДСТУ 7688:2015 «Паливо дизельне Євро. Технічні умови», Технічному регламенту щодо вимог до автомобільних бензинів, дизельного, суднових та  отельних палив, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 01.08.2013 р. № 927. |  |

**Бензин А–95, Дизельне паливо**

1. На підтвердження відповідності технічних, якісних та кількісних характеристик товару учасник надає інформацію за наведеною нище таблицею.
2. При поданні тендерної пропозиції та відпуску товару учасник/переможець на підтвердження якості на партію кожного виду товару має надати паспорт якості, виданий виробником, а також сертифікат відповідності та декларацію відповідності. Сертифікат відповідності, декларація відповідності мають бути видані уповноваженими (акредитованими) на це органами та чинними на момент подання тендерної пропозиції та отримання замовником товару. Якщо строк дії вказаних вище документів закінчується (закінчився), - учасник вживає заходи для отримання нових документів та/або продовження строку їх дії не менше ніж до кінцевого строку виконання умов договору. Учасник/переможець самостійно несе всі витрати пов’язані з отримання таких документів/продовження строку їх дії.
3. Товар повинен відповідати температурному режиму експлуатації транспортних засобів в регіонах України. У разі виникнення сумніву щодо якості товару, замовник має право в будь-який час взяти пробу та здійснити його експертизу у порядку, передбаченому чинним законодавством України. Якщо якість товару не відповідає наданому сертифікату відповідності, паспорту якості чи декларації відповідності замовник має право відмовитись від отримання товару та вимагати від переможця повернення коштів за неякісний товар.
4. Учасник письмово гарантує, що товар не походить з Російської Федерації/Республіки Білорусь/тимчасово окупованої території.
5. Учасник гарантує, що має в наявності товар в обсягах, заявлених замовником до закупівлі, і належить йому на праві власності та не перебуває під забороною, арештом, не є предметом застави та іншим засобом забезпечення виконання зобов’язань перед будь-якими фізичними та/або юридичними особами, не є предметом будь-якого іншого обтяження чи обмеження, передбаченого чинним законодавством України.
6. Заправка автотранспорту замовника здійснюється безперебійно, цілодобово за його потребою протягом строку дії договору про закупівлю, починаючи з моменту підписання договору про закупівлю до 31.12.2023. Відпуск товару здійснюється згідно з умовами Договору.
7. Учасник надає гарантійний лист про те, що відпуск товару замовнику здійснюватиметься за місцезнаходженням АЗС учасника/партнера учасника.
8. Усі посилання в тендерній документації на конкретну марку, модель, патенти, типи чи виробника, або конкретне місце походження чи спосіб виробництва слід читати як «або еквівалент».
9. У разі неможливості подання будь-якого документу, що вимагається в даному додатку учасник має надати письмово лист з обґрунтуванням причини, що унеможливлює подання такого документу з посиланням на нормативні акти.

**Додаток 4**

**до тендерної документації**

**Проект Договору**

(Окремий файл)