**Додаток № 1**

до тендерної документації

**Кваліфікаційний критерій та перелік документів, що підтверджують**

**інформацію про відповідність Учасника**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Кваліфікаційний критерій** | **Документи та інформація, які підтверджують відповідність Учасника кваліфікаційному критерію\*** |
| 1. | Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів) | На підтвердження досвіду виконання аналогічного за предметом закупівлі договору Учасник має надати:1.1. довідку в довільній формі з інформацією про виконання  аналогічного за предметом закупівлі договору.***Аналогічним,*** *у розумінні цієї документації****, вважається договір на закупівлю послуг перекладу з іноземних мов (письмово) за кодом ДК 021:2015: 79530000-8 «Послуги з письмового перекладу» .****Довідка подається учасником на фірмовому бланку (у разі його наявності), у вигляді, наведеному нижче.****Довідка про виконання аналогічного договору за предметом закупівлі*** “(Повна назва Учасника), як учасник закупівлі за кодом ДК 021:2015 (CPV): 79530000-8 «Послуги з письмового перекладу», підтверджуємо відповідність встановленому кваліфікаційному критерію, тобто наявність досвіду виконання наступних, аналогічних у розумінні тендерної документації та раніше укладених договорів:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Найменування контрагента* | *Реквізити договору (дата та №)* | *Предмет договору* | *Контактні дані осіб замовника (контрагента)* |
| *Прізвище та ім’я* | *Контактний телефон* |
|  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи учасника, засвідчені печаткою (у разі наявності) учасника або П.І.Б. та підпис учасника-фізичної особи/фізичної особи-підприємця.* 1.2. не менше 1 скан-копії з оригіналу договору, зазначеного у довідці в повному обсязі (з усіма додатками до нього, додатковими угодами). |

Примітки:

Довідка, що подається Учасником, повинна містити вихідний номер та дату складання, подається на фірмовому бланку Учасника (за наявності), із зазначенням прізвища та ініціалів уповноваженої особи Учасника, за власноручним підписом уповноваженої особи Учасника та скріплена печаткою Учасника (у разі її використання). Завірені належним чином копії документів – це копії з оригіналів документів, кожна сторінка яких завірена власноручним підписом уповноваженої особи Учасника та скріплена печаткою Учасника (у разі її використання). Замовник не вимагає від учасників засвідчувати документи (матеріали та інформацію), що подаються у складі тендерної пропозиції, печаткою та підписом уповноваженої особи, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням кваліфікованого електронного підпису або удосконаленого електронного підпису.

\*У разі участі об’єднання учасників підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям здійснюється з урахуванням узагальнених об’єднаних показників кожного учасника такого об’єднання на підставі наданої об’єднанням інформації.