

Договору про закупівлю товару №1

с. Кобаки

«26» січня 2024 року

ФОП Григорчук Ростислав Русланович, в подальшому іменується "Постачальник", в особі **Григорчука Ростислава Руслановича**, що діє на підставі свідоцтва про реєстрацію ФОП серії АБ №209849, з одного боку, та **Кобаківський заклад дошкільної освіти (ясла-садок) «Малютко»**, в особі **директора**, Сливки Ганни Танасіївни, який діє на підставі **статуту** (далі – Замовник), з другої сторони, далі разом – Сторони, керуючись Законом України «Про публічні закупівлі», з урахуванням постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 року № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України "Про публічні закупівлі", на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», уклали цей Договір про таке:

I. Предмет договору

1.1. Постачальник зобов'язується передати у встановлений строк у власність Замовнику товар за кодом **ДК 021:2015 - 15110000-2 – М'ясо (яловичина охолоджена, філе куряче охолоджене, свинина охолоджена)**, а Замовник зобов'язується прийняти цей товар та оплатити його.

1.2. Найменування (номенклатура, асортимент), кількість товару, його ціна визначені у Додатку 1 до Договору (Специфікація), що є його невід'ємною частиною.

1.3. Замовник залишає за собою право на зменшення обсягів придбання Товару в залежності від обсягів фінансування.

1.4. Постачальник гарантує, що у нього є всі необхідні документи для здійснення продажу Товару, що поставляється згідно Договору.

II. Якість товару

2.1. Постачальник повинен поставити Замовнику товари, якість яких відповідає ДСТУ, ТУ та нести повну відповідальність за санітарно - гігієнічний стан тари та автотранспорту по доставці товарів. Товар приймається тільки за наявності супровідних документів (товарно - транспортна накладна та декларація виробника або інший документ, який підтверджує якість) що підтверджують їх походження, безпечність та якість.

2.2. Товар визнається таким, що не відповідає умовам цього договору та товаром не належної якості, у разі якщо він не відповідає вимогам діючого ДСТУ та вимогам, встановленим для цієї категорії продукції у нормативно-правових актах і нормативних документах, про що складається відповідний акт з обов'язковим повідомленням про це представника Постачальника.

Товар не належної якості разом із підтверджуючим відповідним актом, повертається Постачальнику, який повинен протягом 24 годин здійснити його заміну.

Строк, в який Постачальник повинен замінити товар не належної якості, починає свій перебіг з моменту повідомлення Постачальника щодо складання даного акту.

2.3. Товар повинен бути поставлений у тарі та (або) упакований звичайним для нього способом в упаковку, яка забезпечує схоронність товару цього роду за звичайних умов зберігання і

транспортування. На упаковці повинно бути маркування з найменуванням товару, визначенням дати виготовлення, терміну придатності, походження товару, найменування виробника тощо.

Доставка товару повинна проводитися спеціалізованим автотранспортом згідно з правилами перевезення продовольчих продуктів. Водії (експедитори) та всі працівники, які безпосередньо контактують з товаром обов'язково повинні мати особисту медичну книжку з відмітками про проходження медогляду.

2.4. Термін придатності товарів, що постачаються, повинен бути не менше 80 % терміну придатності, встановленого для окремого виду товару.

III. Ціна договору

3.1. Замовник сплачує за товар за ціною, яка визначена за результатами проведення закупівлі.

3.2. Загальна ціна Договору визначена згідно з Додатком 1 до Договору (Специфікація) та становить **131 800,00 грн (Сто тридцять одна тисяча вісімсот гривень 00 коп.), без ПДВ**

3.3. Збільшення загальної ціни Договору або ціни за одиницю товару не допускається до початку фактичних поставок товару.

3.4. Ціна цього Договору не може змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків, прямо передбачених цим Договором і Законом України «Про публічні закупівлі».

3.5. Ціни на товар встановлюються у національній грошовій одиниці України - гривні.

IV. Порядок здійснення оплати

4.1. Розрахунки проводяться шляхом оплати Замовником після пред'явлення Постачальником накладних (або видаткових накладних) на оплату товару. Передача товару здійснюється матеріально-відповідальній особі закладу освіти, згідно накладних (або видаткових накладних). Оплата здійснюється за фактично наданий Товар.

4.2. Оплата здійснюється за фактично поставлений товар згідно з накладними (або видатковими накладними) впродовж 30 банківських днів з дати постачання товару за наявності надходження відповідних бюджетних коштів на рахунках Замовника.

V. Поставка товару

5.1. Поставка Товару здійснюється силами та за рахунок Постачальника.

5.2. Поставка Товару здійснюється 2 рази на тиждень партіями, згідно заявки замовника в телефонному режимі або письмово на електронну пошту Постачальника, транспортом Постачальника.

5.3. Місце поставки товару: **Івано-Франківська обл., Косівський р-н, с. Кобаки, вул. Шкільна, 4.**

5.4. Строк (термін) поставки товару: **до 31 грудня 2024 року.**

5.5. Датою поставки вважається дата передачі Постачальником Товару Замовнику згідно видаткової накладної. Право власності на Товар переходить Замовнику в момент його отримання останнім. Моментом отримання Товару вважається відмітка Замовника про отримання Товару на видатковій накладній Постачальника.

5.6. Приймання-передача товару проводиться за кількістю, якістю та асортиментом згідно з Додатком 1 до Договору (Специфікація) уповноваженими представниками Сторін. При передачі Товару, тобто до підписання видаткової накладної, Сторони проводять перевірку кількості поставленого Товару, здійснюють огляд Товару та перевірку на виконання Товаром своїх функцій, передбачених в документах, які Постачальник передає Замовнику разом із Товаром.

5.7. Приймання-передача Товару по кількості проводиться відповідно до товаросупровідних документів, по якості – відповідно до акту приймального контролю (якості) Товару на підставі документів, що засвідчують його якість згідно з додатком 1 до Договору.

5.8. В разі, якщо при прийомі-передачі Товару було виявлено, що:

- Товар поставлений в недостатній кількості, та/або
- Товар не відповідає умовам цього Договору, та/або
- відсутні документи, які постачальник зобов'язаний передати Замовнику відповідно до умов цього Договору (в тому числі один з таких документів), та/або
- були виявлені недоліки (дефекти) Товару, Замовник не підписує видаткову накладну та Сторони складають та підписують Акт про фактичну якість та/або кількість (асортимент), на підставі якого Замовник на власний розсуд має право:

5.8.1. прийняти частину Товару, щодо якої у Замовника відсутні зауваження і вимагати передачі кількості Товару, якої не вистачає;

5.8.2. прийняти частину Товару щодо якої у Замовника відсутні зауваження і вимагати заміни Товару щодо якого виявлена неналежна якість та/або невідповідність умовам даного Договору (в тому числі стосовно документів, передбачених Договором);

5.8.3. прийняти частину Товару, що відповідає умовам Договору та відмовитись від решти Товару;

5.8.4. відмовитись від приймання усього Товару.

Інформацію про прийняте Замовником рішення Сторони зазначають в Акті про фактичну якість та/або кількість (асортимент).

5.9. Допоставка Постачальником кількості Товару, якої не вистачає та/або заміна Товару неналежної якості та/або Товару, який не відповідає умовам даного Договору (в тому числі стосовно документів, передбачених Договором), здійснюється Постачальником протягом 8-ми годин з дати підписання Сторонами Акту про фактичну якість та/або кількість (асортимент). Неякісний Товар та/або такий, що має дефекти, повертається Постачальнику на підставі відповідного Акту в день надання Постачальнику аналогічного товару належної якості.

5.10. В разі, якщо згідно умов п.п. 5.8.1, 5.8.2, 5.8.3 цього Договору Замовником прийнята тільки частина Товару, то видаткова накладна підписується Сторонами тільки відносно прийнятої частини Товару.

5.11. В разі відмови Постачальником від підписання передбаченого п. 5.8 даного Договору Акту про фактичну якість та/або кількість (асортимент) або не підписання такого акту протягом 2 (двох) робочих днів з моменту його отримання від Замовника, Замовник має право повністю відмовитися від прийняття всього Товару і його заміни, та в односторонньому порядку достроково розірвати цей Договір шляхом направлення відповідного письмового повідомлення Постачальнику.

Даний Договір в такому випадку припиняє свою дію та вважається розірваним з моменту отримання Постачальником письмового повідомлення Замовника про дострокове розірвання цього Договору.

5.12. Продукція має постачатися і розвантажуватися транспортом та силами Постачальника.

VI. Права та обов'язки Сторін

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Визначити відповідальну особу, яка буде здійснювати отримання товару відповідно до умов цього Договору за довіреністю, оформленою в установленому порядку.

6.1.2. Своєчасно та в повному обсязі оплачувати товар, що відповідає умовам Договору та поставлений у строк. Обов'язок з оплати Товару виникає у Замовника лише у разі наявності відповідного бюджетного призначення.

6.1.3. Організувати приймання Товару.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. В односторонньому порядку достроково розірвати Договір у випадках, встановлених цим Договором.

6.2.2. Відмовитися від подальшого приймання виконання зобов'язань Постачальником за Договором у разі, якщо Постачальник порушив умови Договору.

6.2.3. Контролювати передачу товару у строки, встановлені цим Договором.

6.2.4. Повернути документи Постачальнику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів (відсутність підписів, тощо).

6.2.5. Не підписувати накладну у разі невідповідності товару Додатку 1 до Договору (Специфікація) та вимагати від Постачальника здійснення заміни товару товаром належної якості та усунення виявлених недоліків за рахунок Постачальника.

6.2.6. Здійснювати інші права, передбачені Договором.

6.3. Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити доставку, розвантаження, передачу, розпакування, монтаж товару у строки, встановлені цим Договором.

6.3.2. Забезпечити передачу товару у кількості та якості, що відповідає умовам, встановленим Договором.

6.3.3. Забезпечити передачу товару для приймання Замовнику разом із визначеними Договором документами, необхідними для приймання Товару, у визначений Договором строк.

6.3.4. Забезпечити за свій рахунок якісне маркування, тару та упаковку Товару, які необхідні для перевезення Товару до місця поставки та проведення вантажно-розвантажувальних робіт.

6.3.5. Нести всі витрати щодо перевірки якості та кількості Товару, а також усунення недоліків (дефектів) Товару.

6.3.6. Нести ризики, яких може зазнати Товар до моменту передачі та приймання Товару Замовником.

6.3.7. Усунути всі виявлені Замовником недоліки товару за власний рахунок, а за вимогою Замовника замінити на аналогічний товар належної якості.

6.3.8. У випадку виникнення обставин, що не дозволяють Постачальнику належним чином виконати свої зобов'язання за цим Договором, негайно письмово сповістити про це Замовника.

6.3.9. Добросовісно виконувати інші обов'язки, передбачені цим Договором.

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати оплату за умови належного виконання Постачальником своїх зобов'язань.

VII. Відповідальність сторін

7.1. Замовник та Постачальник за Договором постачання відповідають за невиконання або неналежне виконання договірних зобов'язань, якщо не доведуть, що ними прийняті всі залежні від них заходи для недопущення порушення умов Договору.

7.2. У випадку постачання товару, який по якості не відповідає Держстандарту, ТУ чи умовам Договору, Постачальник зобов'язаний замінити його на протязі 48-годин. Якщо товар буде замінений в більший термін, Постачальник сплачує Замовнику штраф в розмірі 1,0% від суми неякісного товару.

7.3. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань за цим Договором, Постачальник сплачує Замовнику штрафні санкції (неустойка, штраф, пеня) у розмірі подвійної ставки НБУ від суми не поставленого Товару. Сплата штрафних санкцій не звільняє Постачальника від виконання прийнятих на себе зобов'язань по Договору.

VIII. Обставини непереборної сили

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом п'яти календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі. Не інформування або несвоєчасне інформування про дію форс-мажорних обставин позбавляє відповідну Сторону посилатися на їх дію.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідний документ - сертифікат, який видається Торгово-Промисловою палатою України або регіональними Торгово-Промисловими палатами.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 календарних днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати Договір.

IX. Вирішення спорів

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди, спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

Х. Строк дії договору

10.1. Договір набирає чинності з дня його підписання уповноваженими представниками обох Сторін, скріплюється печатками Сторін (за наявності) і діє до 31.12.2024 року, але в будь-якому разі до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором

10.2. Даний Договір складено у двох примірниках, по одному для кожної Сторони, що мають однакову юридичну силу.

Дія Договору припиняється:

- достроково за згодою Сторін, у строк визначений Сторонами в установленому даним Договором порядку;
- з інших підстав, передбачених чинним законодавством України, та умовами цього Договору

ХІ. Додатки до договору

11.1. Невід'ємною частиною цього Договору є: Додаток 1– Специфікація.

ХІІ. Місцезнаходження та банківські реквізити сторін

Замовник	Постачальник
Кобаківський ЗДО (ясла-садок) «Малятко»	ФОП Григорчук Ростислав Русланович
78660, Івано-Франківська обл., Косівський р-н., с. Кобаки, вул. Шкільна, 4	78200, Івано-Франківська область, м. Коломия, вул. Карпатська, 40/120
Код ЄДРПОУ 20564242	Код 3366013217
р/рUA218201720344290003000089435 в ГУДКСУ в Івано-Франківській обл.	р/р UA 603220010000026006310027686 в АТ «Універсал банк»
МФО 820172	МФО 322001
Тел.096 5171380	Телефон: 098 2960568
	E-mail: rstgrg@ukr.net
Директор	
 Ганна Сливка	 Ростислав Григорчук



Додаток № 1

до Договору № 1

від " 26" січня 2024р.

Специфікація

на закупівлю товару за Код ДК 021:2015 - 15110000-2 – М'ясо (свинина охолоджена, яловичина охолоджена, філе куряче охолоджене)

№ з\п	Предмет закупівлі / найменування товару	Один. виміру	Кількість, кг.	Ціна з/без ПДВ, грн.	Сума з/без ПДВ, грн.
1	Свинина охолоджена	кг.	260,00	190,00	49 400,00
2	Яловичина охолоджена	кг.	100,00	230,00	23 000,00
3	Філе куряче охолоджене	кг.	360,00	165,00	59 400,00
Загальна вартість з/без ПДВ, грн.: 131 800,00 (Сто тридцять одна тисяча вісімсот гривень 00 копійок)					
(сума прописом)					

Місцезнаходження та банківські реквізити сторін

Замовник	Постачальник
Кобаківський ЗДО (ясла-садок) «Малятко»	ФОП Григорчук Ростислав Русланович
78660, Івано-Франківська обл., Косівський р-н., с. Кобаки, вул. Шкільна, 4	78200, Івано-Франківська область, м. Коломия, вул. Карпатська, 40/120
Код ЄДРПОУ 20564242	Код 3366013217
р/рUA218201720344290003000089435	р/р UA 603220010000026006310027686
в ГУДКСУ в Івано-Франківській обл.	в АТ «Універсал банк»
МФО 820172	МФО 322001
Тел.096 5171380	Телефон: 098 2960568
	E-mail: rstgrg@ukr.net
Директор ЗДО	ФОП
Ганна Сливка	Григорчук Ростислав Григорчук

