

ДОГОВІР № 3

про надання послуг з технічного обслуговування ліфтів

м. Одеса

«08» січня 2024 року

Товариство з обмеженою відповідальністю «СТАЛЬ МЕЙД», далі – Виконавець, в особі в.о. директора Заїки П.І., діючого на підставі Статуту, з одної сторони та **Комунальне некомерційне підприємство «Міська лікарня №5» Одеської міської ради**, далі – Замовник, в особі директора Прохорової А.М., діючого на підставі статуту, з другої сторони, (в подальшому разом іменуються "Сторони", а кожна окремо - "Сторона"), уклали цей договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Цим договором, Замовник дає завдання, а Виконавець приймає на себе обов'язки надавати останньому за плату послуги з технічного обслуговування ліфтів та систем диспетчеризації (далі іменуються - Послуги), що знаходяться на балансі Замовника відповідно додатку №1.

1.2. Перелік Послуг визначено пунктами 1.1.17.1-1.1.17.4, 1.1.17.6-1.1.17.12. Примірний перелік послуг з утримання будинків і споруд та прибудинкових териссссссссторій та послуг з ремонту приміщень, будинків, споруд затверджено наказом Державного комітету України з питань житлово-комунального господарства від 10 серпня 2004 року №150 та Зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 21 серпня 2004 р. за N 1046/9645.

2. ВАРТІСТЬ ДОГОВОРУ

2.1. Плата за надання послуг за цим договором встановлюється в розмірі **48 600,00 грн. (сорок вісім тисяч шістсот гривень 00 коп.)** у тому числі ПДВ20% - 8 100,00 грн. за дванадцять місяців згідно додатка №1. В тому числі – щомісячна плата за технічне обслуговування ліфтів за цим договором встановлюється в розмірі **4 050,00 грн. (чотири тисячі п'ятдесят гривень 00 коп.)** у тому числі ПДВ 20% - 675,00 грн., згідно додатка у відповідності кодом класифікатора ДК 021-2015: 50750000-7 - послуги з технічного обслуговування ліфтів. Щомісячна плата за послуги може бути змінена сторонами шляхом укладання додаткової угоди до Договору.

2.2. Ціна послуги розраховується на кожний ліфт окремо та погоджується сторонами у Специфікаціях (Додатку №1) до Договору, які є його невід'ємною частиною.

2.3. Ціна послуги може бути змінена у випадках: запровадження нових законодавчих і нормативних актів, які впливають на вартість послуги, необхідності урахування інфляційних факторів, економічних чинників, зміни коефіцієнтів складності.

3. ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

3.1. Виконавець зобов'язаний:

3.1.1. Забезпечити безперебійну та безпечну роботу ліфтів і диспетчерських систем шляхом своєчасного виконання комплексу послуг визначеного п.1.2. цього Договору

3.1.2. Здійснювати контроль за виконанням Замовником обов'язків передбачених Правилами безпечної експлуатації ліфтів.

3.1.3. Сприяти замовнику в оформленні актів технічного стану ліфтів, диспетчерських систем для їх заміни.

3.1.4. Зупиняти роботу ліфтів у разі виявлення несправностей, які можуть привести до аварії або нещасного випадку.

3.1.5. Вносити в паспорти ліфтів запису, які відносяться до обов'язків Виконавця.

3.2 Замовник зобов'язаний :

3.2.1. Призначити відповідальну особу за організацію експлуатації ліфтів.

3.2.2. Забезпечити експлуатацію ліфтів з у відповідності з їх призначенням і вантажопідйомністю, а також указані в паспорті ліфта умови його експлуатації (температура, вологість, навколишнє середовище і.т.н.)

3.2.3. Забезпечити якісне і безперебійне електропостачання ліфтового устаткування та систем диспетчеризації

3.2.4. Забезпечити, щоб двері машинного і блочного приміщень були завжди замкнені, а підходи до цих приміщень були вільними та освітленими. Відвідування персоналом Замовника машинних та блочних приміщень повинне проводитись з відома відповідальних осіб Виконавця.

3.2.5. Вживати заходів для запобігання попаданню вологи в машинні та блокові приміщення, шахти, приямки ліфтів.

Виконавець

Замовник

3.2.6. Своєчасно проводити будівельні і ремонтні роботи посадочних майданчиків, машинних блокових приміщень.

3.2.7. Постійно забезпечувати нормативну освітленість посадочних майданчиків ліфтів та температурний режим в машинних і блокових приміщеннях від +5 до +40°C.

3.2.8. Забезпечити збереження кабельних ліній зв'язку ліфтового устаткування і устаткування диспетчеризації, ліфтового і диспетчерського устаткування.

3.2.9. Своєчасно вживати заходів по відновленню кабельних каналів телефонного зв'язку, в яких пролягають кабельні лінії диспетчеризації і передавати їх для відновлення диспетчерського зв'язку.

3.2.10. Проводити роз'яснювальну роботу серед пасажирів про Правила користування ліфтами, дбайливому відношенні до ліфтового та диспетчерського устаткування, приймати участь в розслідуванні та складанні актів при пошкодженні ліфта в випадку вандалізму чи інших причин.

3.2.11. Проводити цілодобовий диспетчерський контроль за роботою ліфтів з реєстрацією заявок на усунення несправностей ліфтів та систем диспетчеризації, передачу цих заявок Виконавцю для усунення несправностей.

3.2.12. Своєчасно оплачувати Послуги у відповідності з цим Договором.

4.ОСОБЛИВІ УМОВИ

4.1. Замовник зобов'язаний:

4.1.1. За наявності пропускної системи на об'єкти забезпечити обслуговуючий і технічний персонал Виконавця відповідними пропусками за сприянням останнього.

4.1.2. Припинити подальшу експлуатацію ліфтів, термін експлуатації яких досягає 25 років в період дії цього договору та провести експертні обстеження і представити письмовий дозвіл на продовження терміну експлуатації від підприємства, що виконало експертне обстеження.

4.2. Виконавець зобов'язаний:

4.2.1 Провести незаплановані ремонтно-відновні роботи, що не входять до комплексу послуг, внаслідок порушень Правил будови та безпечної експлуатації ліфтів, Правил користування ліфтами, розкрадання, псування устаткування і кабельних ліній, підпалів, порушення енергопостачання, заливки з будь-яких причин ліфтового та диспетчерського устаткування, та відповідно до п.п. 2.3, 3.3 «Порядку встановлення вартості технічного обслуговування ліфтів та систем диспетчеризації» затвердженого наказом Міністерства будівництва, архітектури та житлово-комунального господарства України від 09.11.2006 року №369 та зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 22 грудня 2006 року за №1344/13218, за окрему платню, яка не передбачена цим Договором, на підставі заявки Замовника відповідно до ціни узгодженої Сторонами.

4.2.2. Видати рахунок на оплату послуг передбачених п.4.2.1. не пізніше трьох календарних днів після отримання заявки.

4.2.3. Розпочати ремонтно-відновні роботи, після оплати рахунку, або укладення договору на ремонтно-відновні роботи, прийом передача виконаних робіт здійснюється на підставі акта виконаних робіт.

5.ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

5.1. Розрахунки за цим Договором здійснюються в національній валюті України шляхом перерахування грошових коштів на банківський рахунок Виконавця.

5.2. Датою оплати вважається день зарахування грошових коштів на банківський рахунок Виконавця.

5.3. Оплата за надані Послуги здійснюється Замовником щомісячно, до 5 числа місяця наступного за звітнім місяцем в якому були надані Послуги на підставі акту виконаних робіт.

5.4. Виконавець зобов'язаний 25 числа кожного місяця надавати Замовнику акт виконаних робіт.

5.5. Замовник зобов'язаний прийняти послуги, надані Виконавцем, та оглянути та їх результат. В разі виявлення допущених відступів від умов договору або інших недоліків, Замовник зобов'язаний негайно заявити про них Виконавцю шляхом направлення мотивованих Заперечень до Акту протягом двох робочих днів з дати отримання Акту. Якщо Замовник не зробить такої заяви про виявлені недоліки, він втрачає право у подальшому посилаючись на допущені відступи від умов договору або недоліки у наданих послугах. У випадку відсутності заперечень, Замовник зобов'язаний підписати та скріпити печаткою акт виконаних робіт протягом 2-х днів з дня отримання, та не пізніше наступного дня повернути Акт Виконавцю. У випадку, якщо протягом двох робочих днів Замовник не повернув Акт та не направив Виконавцю мотивовані заперечення, послуги вважаються прийнятими Замовником за обсягом та за якістю і підлягають оплаті в строк, встановлені п.5.4. договору.

5.6. Час простою ліфтів з вини Виконавця в результаті технічних несправностей відображається в претензії і не оплачується, у разі якщо ця претензія узгоджена Сторонами шляхом складання акту про простої ліфтів.

5.7. Час простою ліфтів з вини Замовника не звільняє останнього від зобов'язання оплатити отримані Послуги в повному обсязі.

5.8. У разі виникнення заборгованості за отримані Послуги, платежі Замовника в першу чергу погашають штрафні санкції, в другу чергу погашають заборгованість за отримані Послуги, в третю чергу погашають Поточні зобов'язання.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. У разі порушення умов договору Сторони несуть відповідальність передбачену діючим законодавством України та цим Договором.

6.2. Сплата штрафних санкцій не звільняє сторони від виконання своїх зобов'язань передбачених цим договором.

6.3. При несвоєчасному виконанні обов'язків, Виконавець повинен заплатити Замовнику штраф у розмірі 1(одного)% облікової ставки НБУ від вартості несвоєчасного виконання зобов'язання включаючи день фактичного виконання обов'язків по Договору.

6.4. При несвоєчасному виконанні обов'язків, Замовник повинен заплатити Виконавецю штраф у розмірі 1(одного)% облікової ставки НБУ від вартості несвоєчасного виконання зобов'язання включаючи день фактичного виконання обов'язків по Договору.

7. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

7.1. Договір набуває чинності з моменту його підписання Сторонами та діє по 31.12.2024р. а частині виконання обов'язків до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань. Закінчення строку цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

7.2. Договір може бути розірваний достроково за згодою сторін із проведенням взаєморозрахунків за фактично виконані послуги. Розірвання Договору в односторонньому порядку не допускається.

7.3. Зміни (доповнення, розірвання) Договору проводиться за погодженням Сторін. Зміни та доповнення до Договору, які вносяться, оформляються додатковими угодами, які є невід'ємною частиною Договору. При необхідності розірвання Договору, Сторона – ініціатор розірвання повинна попередити іншу сторону про наміри за 30 (тридцять) календарних днів у письмовій формі.

7.4. Якщо за місяць до закінчення терміну дії Договору жодна із Сторін не заявить про припинення його дії, то договір вважається продовженим на кожний календарний рік.

8. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

8.1. По спрам та розбіжностям, у тому числі претензіям, що виникли в результаті виконання цього Договору, Сторони приймають всі заходи к врегулюванню питань взаємоприйнятним шляхом. Спори та розбіжності, у тому числі претензії, що не були врегульовані підлягають розгляду в господарському суді у відповідності з діючим законодавством України. Сторона, що заявила претензію звертається до господарського суду для врегулювання питання.

9. ФОРС – МАЖОР

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань за цим Договором, якщо воно сталось внаслідок непереборної сили, якщо ці обставини безпосередньо зумовили не виконання даного Договору. Належними доказами наявності форс-мажорних обставин та їх тривалості є відповідні висновки компетентного органу чи організації. Строк виконання зобов'язань, передбачених цим Договором продовжується у відповідності з тривалістю цих обставин. .

9.2. Сторона, яка внаслідок непереборної сили не може виконувати свої зобов'язання, повинна у 3-денний термін сповістити іншу Сторону про настання чи закінчення форс-мажорних обставин.

9.3. Якщо вказані події продовжуються більш ніж шість місяців, кожна з сторін має право на припинення дії договору. В цьому випадку жодна з сторін не вправі вимагати з іншої сторони відшкодування збитків.

10. ІНШІ УМОВИ

10.1. Додатки до цього договору є невід'ємною його частиною.

10.2. Договір складено на українській мові у двох екземплярах, при цьому розумінні Сторонами його

умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, - по одному для кожної із Сторін. Всі виправлення за текстом цього Договору мають силу та можуть братися до уваги виключно за умови, що вони у кожному окремому випадку датовані, засвідчені підписами Сторін та скріплені їх печатками.

10.3 Всі Зміни у цей Договір набирають чинності з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді, цьому Договорі або у чинному в Україні законодавстві.

10.4 Якщо інше прямо не передбачено цим Договором або чинним в Україні законодавством, цей Договір може бути розірваний тільки за домовленістю Сторін, яка оформлюється додатковою угодою до цього Договору.

10.5 Сторони домовились, що факсимільні копії Договору, актів виконаних робіт, заявок та інших документів які виникають в процесі укладання та виконання цього договору мають юридичну силу, якщо копії замінюються на оригінали протягом 10 календарних днів.

10.6. У разі ліквідації, реорганізації або зміни назви одного з учасників цього договору, Сторонами його виконання виступають їх правонаступники з передачею всіх прав та обов'язків передбачених цим Договором.

10.7. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регламентуються цим Договором та відповідними нормами чинного в Україні законодавства, а також застосовними до таких правовідносин звичаями ділового обороту на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

10.8. Сторони підтверджують, що вони мають статус платника податку на прибуток на загальних підставах.

11. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ І РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ВИКОНАВЕЦЬ

Товариство з обмеженою відповідальністю
«СТАЛЬ МЕЙД»

Поштова адреса та індекс:

65003, м. Одеса, вул. Отамана Чепіги, 34

Код ЄДРПОУ 44476055

п/р UA 59 328209 00000 26004000018585

в АБ «Південний» м. Одеса

ПІН 444760515543

ЗАМОВНИК

КНП «Міська лікарня №5» ОМР

Поштова адреса та індекс:

65011, м. Одеса, вул. Троїцька, 38

Код ЄДРПОУ 01998957

п/р UA 183288450000026007300985441

в філії ООУ АТ «Ощадбанк»

МРО 328845

В.о. директора



Петро ЗАЇКА

Директор



Алла ПРОХОРОВА

Додаток №1

до договору № 3

від " 08 " січня 2024 р.

Виконавець: Товариство з обмеженою відповідальністю «СТАЛЬ МЕЙД»

Замовник: Комунальне некомерційне підприємство «Міська лікарня №5» ОМР

СПЕЦИФІКАЦІЯ
на технічне обслуговування ліфтів

№ з/п	Реєстр. номер	Адреса ліфта	Номер ліфта	в/п ліфта, кг	Кількість зупинок	Вартість ТО	Загальна сума
1	0523	Троїцька, 37	лік.	500	4	843,75	843,75
2	5533	Троїцька, 38	полікл.	500	4	843,75	843,75
3	3013	Лідерсівський бульвар, 11	лік.	500	4	843,75	843,75
4	9007	Лідерсівський бульвар, 11	лік.	500	3	843,75	843,75

Разом кількість ліфтів: 1 шт.

Разом: **3 375,00** грн.

ПДВ 20%: **675,00** грн.

Всього до сплати за 1 місяць: **4 050,00** грн.

Всього до сплати за 12 місяців: **48 600,00** грн.

ПДВ 20%: **8 100,00** грн.

ВИКОНАВЕЦЬ

ЗАМОВНИК

ТОВ «СТАЛЬ МЕЙД»

**Комунальне некомерційне підприємство
«Міська лікарня №5» ОМР**

В.о. директора:



Петро ЗАЇКА

Директор:



Алла ПРОХОРОВА