

Договір
поставки № 1201-ДК

м. Київ

18.01.2024 р.

Товариство з обмеженою відповідальністю «Дрімкомп», в особі директора Кочіш Дмитра Івановича, який діє на підставі Статуту, іменоване надалі «Постачальник», з одного боку, та **Комунальне некомерційне підприємство «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Рубіжанської міської ради Луганської області**, в особі директора Цихмістренко Євгена Федоровича, який діє на підставі Статуту, іменоване надалі «Покупець» - з іншої сторони, (в подальшому разом іменуються «Сторони», а кожна окремо «Сторона»), керуючись Законом України «Про публічні закупівлі», з урахуванням постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 року № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» уклали даний Договір поставки (надалі іменується «Договір») без використання електронної системи закупівель, про наступне:

1. Предмет договору.

1.1. Постачальник зобов'язується поставити Покупцю SSD-накопичувач (надалі – Товар), у номенклатурі, кількості та ціною, зазначених у Специфікації (Додаток № 1 до Договору), що додається до цього Договору та є його невід'ємною частиною, а Покупець - прийняти і своєчасно оплатити отриманий товар.

1.2. Право власності на товар, ризики його випадкового знищення чи пошкодження переходять до Покупця з моменту підписання уповноваженими представниками Сторін товарної (товарно-транспортної) накладної, яка засвідчує факт передачі товару.

1.3. Предмет закупівлі: SSD-диск Patriot P300 128GB M.2 (2280 PCI-E) NVMe x4 (P300P128GM28) (за кодом ЄЗС ДК 021-2015: 30230000-0 Комп'ютерне обладнання).

2. Умови і терміни постачання.

2.1. Постачальник зобов'язується прийняти від Покупця замовлення на постачання товару. Відвантаження Товару здійснюється протягом 3 (трьох) робочих днів з дня оплати Товару, якщо у замовленні не вказано інший строк

2.2. Місце поставки: пр-т Д. Яворницького, 100, м. Дніпро, Дніпропетровська обл., 49089.

2.3. Строк поставки товару: з дати укладання договору до 26.01.2024 року.

2.4. Поставка товару здійснюється за рахунок Постачальника.

2.5. Замовлення Покупця повинне містити асортимент та кількість товару, код (артикул) постачальника та має бути направлено Постачальнику електронними засобами зв'язку.

2.6. У випадку неможливості виконати замовлення, Постачальник повідомляє Покупця електронними засобами зв'язку про неможливість виконання замовлення повністю або частково, із зазначенням причин неможливості виконання.

2.7. Погодження замовлень на партію товару здійснюється шляхом направлення Покупцем відповідного замовлення Постачальнику із наступним його підтвердженням (прийняттям) Постачальником шляхом направлення відповіді та рахунку-фактури Покупцю електронними засобами зв'язку.

2.8. Постачальник вказує у всіх документах, зв'язаних з постачанням Товару (у тому числі в рахунку-фактурі, товарній (товарно-транспортній) накладній та інших товаросупроводжувальних документах) зокрема, але не виключно, своє повне найменування, реквізити та коди товарів, що поставляються, та реквізити Договору.

3. Якість, упаковка та маркування товару

3.1. Товар, що поставляється, відповідають всім санітарним, гігієнічним, технічним регламентам, стандартам та правилам, встановленим чинним законодавством України.

3.2. Товари, що поставляються, підлягають обов'язковому маркуванню згідно з технічними умовами виробника.

3.3. Товар, що поставляється, упаковується у тару згідно з технічними умовами виробника. Упаковка товару (тара) повинна забезпечувати його схоронність.

3.4. Кожне пакувальне місце повинне бути промарковане на тарі, упаковці або ярлику згідно з технічними умовами виробника.

4. Умови приймання та повернення товару

4.1. Приймання товару за кількістю та якістю здійснюється Покупцем, в залежності від визначення місця та умов поставки – на складі Покупця, або в іншому місці, визначеному Сторонами відповідно до п. 2.2. Договору в порядку:



- Інструкції про порядок приймання продукції виробничо-технічного призначення і товарів народного споживання за кількістю від 15.06.1965р. (П-6);
- Інструкції про порядок приймання продукції виробничо-технічного призначення і товарів народного споживання за якістю від 25.04.1966р. (П-7).

4.1.1. Якщо в документах, зв'язаних з постачанням Товару, Постачальник указав вагу товару і кількість місць, Покупець при прийманні товару вправі перевірити вагу і кількість місць.

4.1.2. Покупець вправі прийняти товари без спеціальної перевірки їх якості, якщо товари знаходяться в належній тарі та упаковці, та в них відсутні явні дефекти.

4.2. У разі виявлення під час отримання Товару Покупцем порушення цілісності упаковки, невідповідності за кількістю, комплектністю та/або номенклатурою замовленого Товару, Покупцем складається відповідний Акт про виявлені недоліки, що містить опис невідповідності Товару за кількістю, комплектністю та/або номенклатурою, характер виявлених пошкоджень упаковки, стан пломб, час приймання Товару. До Акту обов'язково додаються фото- та відеоматеріали, що підтверджують виявлені недоліки. Акт про виявлені недоліки має бути надісланий Покупцем Постачальнику не пізніше наступного робочого дня з моменту виявлення таких недоліків. Пропущення зазначеного строку позбавляє Покупця права вимагати усунення встановлених Актом недоліків.

4.3. В разі надання Покупцем належних доказів щодо невідповідності Товару, Постачальник після погодження відповідного Акту про виявлення недоліків повинен замінити цей Товар на аналогічний (за умови його наявності), або за домовленістю Сторін - на інший Товар належної якості.

5. Ціна товару та порядок розрахунків

5.1. Ціна на Товар встановлюється в національній валюті України. Вартість тари, упакування та маркування Товару включені в його ціну. Загальна сума договору складає **565,00 (п'ятсот шістдесят п'ять гривень 00 копійок) гривень без ПДВ**.

5.2. Сторони підписанням цього Договору підтверджують, що ціни на Товар є звичайними для Товару такого асортименту, якості та споживчих властивостей, які склалися на даному ринку продукції.

5.3. Ціна Договору складається з вартості всіх партій Товару, поставлених Покупцю за цим Договором.

5.4. Розрахунки за кожну партію Товару здійснюються Покупцем у безготівковому порядку в українській національній валюті - гривні шляхом перерахування Покупцем грошових коштів на поточний рахунок Постачальника. Усі витрати, пов'язані з перерахуванням грошових коштів, несе Покупець.

5.5. Датою оплати Товару вважається дата зарахування коштів, сплачених Покупцем за партію Товару, на розрахунковий рахунок Постачальника.

5.6. При здійсненні кожного переказу Покупець вказує наступні реквізити для здійснення платежу: назва та номер цього Договору та/або номер накладних, по яких відбувається поставка Товару, з посиланням на виставлений Постачальником рахунок-фактуру.

5.7. Оплата по цьому Договору за партію Товару здійснюється Покупцем у порядку 100 % передплати на підставі надісланого Постачальником рахунку-фактури протягом 2 (двох) робочих днів з дати його отримання.

6. Відповідальність сторін

6.1. За невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань по Договору, Сторони несуть відповідальність, визначену цим Договором. В випадках не врегульованих Договором, Сторони несуть відповідальність згідно чинного законодавства України.

6.2. Сторона, яка порушила зобов'язання, визначене цим Договором та/або чинним законодавством України, зобов'язана відшкодувати всі завдані нею документально доведені збитки, Стороні права або законні інтереси якої порушено.

6.3. Сплата неустойки (штрафу, пені) Стороною, що порушила цей Договір, не звільняє її від обов'язку відшкодувати іншій Стороні підтверджені збитки, що понесені останньою внаслідок цього порушення.

6.4. Сплата неустойки (штрафу, пені) і відшкодування збитків, заподіяних неналежним виконанням зобов'язань, не звільняють Сторони від виконання зобов'язань за цим Договором у дійсності.

6.5. У випадку прострочення Постачальником поставки Товару Покупець має право вимагати сплати пені в розмірі 7% від вартості простроченого Товару за кожен день такого прострочення.

7. Термін дії договору

7.1. Договір діє з моменту його підписання Сторонами і до 31 грудня 2024 р., але в будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань, в тому числі і щодо повної оплати Товару у порядку, передбаченому Розділом 5 цього Договору.

7.2. Дія Договору припиняється з закінченням терміну його дії та після виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором. Договір пролонгації не підлягає.



7.3. У випадку невиконання однією зі Сторін прийнятих на себе зобов'язань по виконанню умов даного Договору і при наявності доказів повторюваного невиконання умов Договору, друга сторона має право виступити з ініціативою про розірвання договору, письмово повідомивши іншу сторону не менш ніж за 15 (п'ятнадцять) робочих днів.

7.4. Дострокове припинення договору не звільняє Сторони від виконання зобов'язань за договором, що мали місце на момент його припинення, та не обмежує права Покупця на отримання відшкодування за завдані збитки, якщо такі були та/або можуть виникнути після розірвання договору, на звернення до суду чи звернення вимог в порядку регресу.

8. Використання електронного документообігу та факсиміле.

8.1. Сторони домовилися про те, що при виконанні умов Договору будуть здійснювати підписання зазначених в п.8.2. документів в формі електронних документів для підтвердження описаних в них господарських операцій з використанням наступних програмних рішень:

8.1.1. «М.Е.Дос» - комп'ютерна програма, яка реалізовує функціонал обміну електронними документами між контрагентами та контролюючими органами;

8.1.2. «ВЧАСНО» — програмна продукція у вигляді онлайн-сервісу, призначена для автоматизації процесів Електронного документообігу між користувачами та контрагентами, що передбачає підписання, надсилання, отримання та зберігання електронних документів онлайн за посиланням – <https://vchasno.ua>.

8.2. Сторони домовилися, що на виконання умов цього Договору будуть застосовуватися наступні види електронних документів:

- Договір;
- Додаткова угода;
- Додаток до договору (в тому числі протокол погодження договірної ціни та т.і.);
- Специфікація;
- Видаткова накладна;
- Рахунок;
- Довіреність на отримання товаро-матеріальних цінностей;
- Акт звірки взаєморозрахунків.

8.3. Обмін документами за цим Договором здійснюється з застосуванням положень Закону України «Про електронні довірчі послуги» від 05.10.2017 р. № 2155-VIII, Закону України «Про електронні документи та електронний документообіг» від 22.05.2003 р. № 851-IV.

8.4. Електронні документи вважаються підписаними обома Сторонами і набувають чинності з моменту підписання з використанням КЕП (ЕЦП) Стороною-одержувачем електронного документа, отриманого від Сторони-відправника з нанесенням нею КЕП (ЕЦП).

8.5. Електронні документи вважаються підписаними обома Сторонами і набувають чинності у випадках, коли вони були підписані КЕП (ЕЦП) Стороною-відправником та надіслані Стороні-одержувачу, проте протягом передбаченого Договором строку, Сторона-одержувач не підписала такі електронні документи та не надіслала Стороні-відправнику мотивованої відмови від підписання. Мотивована відмова від підписання може надсилатися через механізм відхилення електронного документа з обов'язковим надання коментарів про обґрунтовані причини відхилення.

8.6. Сторони домовилися, що електронні документи, які відправлені і завірені КЕП (ЕЦП), мають повну юридичну силу, породжують права та обов'язки для Сторін, можуть бути представлені до суду в якості належних доказів та визнаються рівнозначними документам, що складаються на паперовому носії. Підтвердження передачі документів (відправлення, отримання, тощо) вважається легітимним підтвердженням фактичного прийому-передачі таких документів уповноваженими особами Сторін і не вимагає додаткового доказування.

8.7. Сторони дійшли згоди про те, що при складанні паперових документів на виконання даного договору зокрема, але не виключно, специфікацій, замовлень, додатків, додаткових угод, актів та інших документів, що є невід'ємною частиною цього Договору, Постачальник має право використовувати факсимільне відтворення підпису директора ТОВ «Дрімкомп» Кочіш Д.І.

8.8. Зразок факсимільного відтворення (відбитків) підпису директора ТОВ «Дрімкомп» Кочіш Д.І. наводиться нижче та визнається Сторонами даного Договору:

Зразок відбитку факсиміле директора ТОВ «Дрімкомп» Кочіш Д. І.



9. Порядок вирішення спорів.

9.1. Всі спори, що можуть виникнути при виконанні цього Договору, будуть розглядатись шляхом переговорів між Сторонами. При неможливості вирішення спорів шляхом переговорів, спір може бути передано для розгляду в судовому порядку відповідно до законодавства України.



9.2. У всьому іншому, що не передбачено даним Договором, сторони керуються чинним законодавством України.

10. Ділова етика.

10.1. Сторони встановлюють і підтримують такі відносини, що виключили б порушення прийнятих ділових стандартів, процедур, норм і дій, що спрямовані проти інтересів іншої Сторони.

10.2. Дане зобов'язання поширюється на дії службовців і агентів кожної із сторін у взаєминах зі службовцями і членами родин іншої Сторони, а також третіми сторонами, у зв'язку з виконанням даного Договору.

10.3. Сторони докладають зусиль для запобігання випадків одержання, пропозиції та дачі своїм співробітникам чи агентам подарунків, виплат, позик, пропозицій про участь у розважальних заходах чи інших винагород з метою надання впливу на окремих осіб.

10.4. Кожна із Сторін має дбати про збереження конфіденційності щодо отриманої від іншої Сторони технічної, фінансової, комерційної та іншої інформації, а також відносно інших конфіденційних документів та відомостей.

11. Форс-мажор

11.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове чи повне невиконання зобов'язань за цим договором, якщо це невиконання стало наслідком обставин непереборної сили, що виникли після підписання договору в результаті подій надзвичайного характеру, що сторони не могли ні передбачати, ні запобігти розумними засобами (форс-мажор).

11.1.1. До обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин) відносяться події, на які сторони не можуть чинити впливу, і за виникнення яких не несуть відповідальності. Такими обставинами можуть бути: пожежі, стихійні лиха, аварії, катастрофи, війна, воєнні операції будь-якого характеру, цивільні хвилювання, блокади, страйки, заборона експорту чи імпорту.

11.2. Сторона, для якої створилася неможливість виконання зобов'язань за договором, повинна про настання чи припинення дії форс-мажорних обставин, що перешкоджають виконанню зобов'язань повідомити в письмовій формі іншу Сторону не пізніше 5 (п'яти) днів з моменту їх виникнення.

11.2.1. У випадку несвоєчасного повідомлення про настання чи припинення дії форс-мажорних обставин, Сторона позбавляється права посилається на них, за винятком випадків, коли такому повідомленню перешкождали самі форс-мажорні обставини.

11.3. Належним засвідченням форс-мажорних обставин і тривалості їх дії буде служити довідка про форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), видана Торгово-промисловою палатою України та уповноваженими нею регіональними торгово-промисловими палатами.

12. Інші умови

12.1. Після підписання цього Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні договори, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу, але можуть враховуватися при тлумаченні умов цього Договору.

12.2. Будь-які зміни та доповнення (додаткові угоди) до цього Договору, у тому числі про його призупинення (розірвання) або продовження дії Договору є його невід'ємними частинами, мають бути викладені в письмовій формі та підписані уповноваженими на це представниками Сторін і скріплені печатками Сторін.

12.2.1. Замовлення, а також листи та повідомлення, складені в порядку виконання Договору і направлені однією Стороною іншій електронними засобами зв'язку, мають юридичну чинність, але протягом 10 (десяти) робочих днів підлягають дублюванню екземплярами з оригінальними підписами представників Сторін та печатками, шляхом пересилання даних документів листами через компанію-оператора поштового зв'язку за адресою, зазначеною в реквізитах Договору або шляхом безпосереднього вручення Стороні.

12.3. Сторони зобов'язуються письмово сповіщати одна іншу у випадку ухвалення рішення про ліквідацію, реорганізацію або про початок процедури банкрутства однієї Сторони, у період не пізніше 3-х (трьох) робочих днів від дня прийняття такого рішення. У такий же строк Сторони сповіщають одна одну про зміни поштової, юридичної адреси або банківських реквізитів. Невиконання даних вимог Покупцем у визначений строк може бути підставою для відмови Постачальника від поставки Покупцеві наступної партії Товару. У цьому випадку Постачальник повинен негайно письмово попередити Покупця про припинення поставок.

12.4. Покупець здійснює оплату за відповідну партію Товару на поточний банківський рахунок Постачальника, вказаний у відповідному рахунку-фактурі.

12.5. Припинення дії цього Договору (розірвання) не звільняє Сторони від зобов'язань по оплаті суми виставленої неустойки.

12.6. Зміни та доповнення (додаткові угоди) до цього Договору, інші документи, складені на виконання цього Договору, мають бути складені українською мовою. У разі неможливості перекладу з



Г.Д. Кочин



іноземної мови торгової марки або найменування Товару на державну мову та з метою збереження ідентифікації такого товару в накладних, рахунках і інших, в тому числі, товарно-транспортних документах можуть позначатися назва торгової марки та у вигляді аббревіатури номенклатура товару мовою виробника Товару без перекладу його на українську мову.

12.7. Кожна зі Сторін не має права передавати свої права за договором третій особі без письмової згоди іншої Сторони.

12.8. У випадку реорганізації однієї зі Сторін, правонаступник Сторони Договору безпосередньо приймає на себе всі права та зобов'язання за цим Договором, якщо Сторони додатково не вирішать інакше.

12.9. Будь-які виправлення в тексті даного Договору є недійсними. Представники Сторін завіряють своїм підписом кожен сторінку Договору.

12.10. Усі правовідносини, які виникають у зв'язку з виконанням умов цього Договору та не врегульовані ним, регламентуються нормами чинного законодавства України. У випадку, якщо окремі положення (умови) цього Договору у встановленому законодавством України порядку будуть визнані недійсними, це не спричиняє визнання недійсними інших положень (умов) Договору.

12.11. Поставачник, підписуючи цей Договір поставки, стверджує, що отримав у своїх працівників та інших осіб, з якими пов'язаний цивільно-правовими та іншими відносинами, у відповідності до Закону України «Про захист персональних даних», задокументовану згоду, яка діє протягом невизначеного строку, на обробку та передачу їх персональних даних, які передаються/можуть бути передані Покупцю з метою забезпечення реалізації господарських, економічних, комерційних, адміністративно-правових, податкових відносин та відносин у сфері бухгалтерського обліку. Покупець цим також стверджує, що повідомив всіх вищезазначених осіб про мету обробки їх персональних даних та з правами які надані їм Законом України «Про захист персональних даних».

12.12. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, – по одному для кожної із Сторін.

13. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ, ПОШТОВІ ТА ПЛАТІЖНІ РЕКВІЗИТИ, ПІДПИСИ СТОРІН

ПОСТАЧАЛЬНИК

ТОВ «Дрімкомп»

Юридична адреса: вул.Гетьмана Вадима,
будинок 6, місто Київ, 03057, Україна

П/р UA913005280000026008000027797,
Банк АТ «ОТП БАНК», МФО 300528
Код за ЄДРПОУ 44226754
Електронна пошта: corp@telemart.ua
+380 (067) 400-08-80



ПОКУПЕЦЬ

Комунальне некомерційне підприємство
«Центр первинної медико-санітарної
допомоги» Рубіжанської міської ради
Луганської області

Юридична адреса: вул. Студентська,
буд. 19, м. Рубіжне, Луганська обл., 93009
Фактична адреса: вул. Будівельників, буд.
23, м. Дніпро, Дніпропетровська обл., 49089
IBAN: UA433047950000026000053727083,
в АТ КБ «ПРИВАТБАНК»,
Код ЄДРПОУ 38534056,
E-mail: tender_cpmsd@ukr.net
(050)6251133



Додаток № 1 до Договору

№ 1201 ДК від 18.01. 2024 року

Специфікація

№ з/п	Найменування товару	Одиниця виміру	Кількість	Ціна за одиницю, грн., без ПДВ	Загальна вартість грн, без ПДВ
1	SSD-диск Patriot P300 128GB M.2 (2280 PCI-E) NVMe x4 (P300P128GM28)	шт.	1	565,00	565,00
Загальна сума без ПДВ:					565,00

ПОСТАЧАЛЬНИК:
ТОВ «Дрімкомп»ПОКУПЕЦЬ:
Комунальне некомерційне підприємство
«Центр первинної медико-санітарної допомоги»
Рубіжанської міської ради Луганської області