

КУ «Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Суворовського району міста Одеси», іменованій надалі «Замовник», в особі директора Чабан Г.В., діючого на підставі Положення, з одного боку та ФОП Іщенко Ігор Владіславович, що діє на підставі Свідоцтва про державну реєстрацію № 25560000000078675 від 26.03.2009р., іменованій надалі «Виконавець» з іншого боку, уклали цей договір про наступне:

1. Предмет Договору.

- 1.1. Замовник доручає, а Виконавець надає **послуги з обслуговування комп'ютерної та організаційної техніки**
- 1.2. Найменування послуги згідно ДК 021:2015 50320000-4 послуги з ремонту і технічного обслуговування персональних комп'ютерів.

2. Порядок обслуговування.

- 2.1. Обслуговування проводиться протягом робочих годин Виконавця, на підставі телефонограм та заявок Замовника та з ініціативи Виконавця у дні профілактичних робіт.
- 2.2. Приймання заявок здійснюється за номером телефону 799-45-00.
Виконавець забезпечує прибуття сервісного фахівця протягом 2х робочих годин з моменту отримання заявки, якщо несправність не вдалося усунути в порядку передбаченому п.2.3. цієї угоди.
Терміни виконання профілактичних робіт встановлюються Виконавцем і узгоджуються з Замовником. Під час проведення профілактичних робіт Виконавець відстежує параметри зносу частин обладнання і робить заміну таких частин на підставі нормативів, наявних в технічній документації для такого виду робіт.
Відомості про виконані роботи заносяться Виконавцем в журнал технічного обслуговування або документ, що його замінює. На прохання представника Виконавця Замовник зобов'язаний засвідчити підписом факт виконання робіт.
- 2.3. Виконавець надає консультації фахівцям Замовника особисто, по телефону і іншими засобами зв'язку з метою діагностування та усунення несправностей.
- 2.4. Обслуговування обладнання Виконавцем здійснюється за умови повного і своєчасного виконання Замовником наступних зобов'язань:
 - 2.4.1. розміщення обладнання в приміщеннях, придатних для його експлуатації;
 - 2.4.2. підтримки необхідних для експлуатації обладнання інженерних комунікацій (системи електроживлення, повітря-і теплообміну), а також умов експлуатації обладнання відповідно до вимог, встановлених виробником і рекомендаціями Виконавця;
 - 2.4.3. використання і експлуатація обладнання відповідно до посібників для користувача устаткування та іншої технічної документації виробника;
 - 2.4.4. щоденного догляду за обладнанням, в обсязі, передбаченому інструкціями виробника і рекомендаціями Виконавця;
 - 2.4.5. не використовувати без узгодження з Виконавцем матеріалів для друку (паперу, плівки, тюнери) що значно відрізняються за якістю виготовлення від рекомендованих виробником.
- 2.4.6. своєчасно письмово повідомляти про переміщення обладнання в інше місце розташування і надання можливості представникам Виконавця огляду для оцінки його придатності для здійснення обслуговування;
- 2.4.7. забезпечувати безперешкодний доступ сервісних інженерів Виконавця до обладнання для його обслуговування і надання відповідних заходів щодо сприяння роботі;
- 2.4.8. своєчасної та повної оплати Виконавцю рахунків за обслуговування обладнання, після зарахування бюджетних коштів на рахунок Замовника.
- 2.5. Виконавець без узгодження з представником Замовника не проводить встановлення програмного забезпечення, його модернізацію чи модифікацію.

3. Сума договору та порядок розрахунків.

- 3.1. Загальна сума договору за **КЕКВ 2240** складає **24000,00** (двадцять чотири тисячі грн. 00 коп.) без ПДВ, та викладена в Специфікації (Додаток 1).
Оплата здійснюється на підставі **Акту наданих послуг** протягом 5 банківських днів з дня отримання фінансування Замовником.
По закінченню кожного місяця Виконавець надає Акти наданих послуг за роботи, що були здійснені в попередньому місяці, які повинні бути підписані Замовником протягом 5ти днів з дня отримання.

4. Відповідальність сторін

- 4.1. Кожна сторона несе відповідальність за неналежне виконання винятково своєї частини зобов'язань за цим Договором. За невиконання свої зобов'язань Виконавець сплачує пеню у розмірі облікової ставки НБУ, за кожний день затримки від суми робіт.
- 4.2. Виконавець не несе відповідальності за наслідки використання Замовником програмного забезпечення, що встановлене не у відповідності з п.2.5. Договору.

5. Вирішення спорів

- 5.1. Усі доповнення та зміни до Договору складаються у письмовій формі, та підписуються сторонами.
- 5.2. Взаємини сторін, неурегульовані цим Договором, регламентуються чинним законодавством України.
- 5.3. Розбіжності і суперечки, що виникають в процесі виконання умов Договору, вирішуються шляхом переговорів.
- 5.4. Суперечки, що випливають з цього Договору і Додаткових угод до нього, з приводу яких не досягнуто згоди шляхом переговорів, розглядаються в порядку, установленому чинним законодавством України.

6. Термін дії договору

- 6.1. Договір набуває чинності з моменту підписання і діє до 31 грудня 2023 р., а в частині розрахунків до повного виконання своїх зобов'язань сторонами.
- 6.2. Відповідно до п. 3 ст. 631 ЦКУ сторони дійшли взаємної згоди, що умови договору застосовуються до відношень між ними з 01 січня 2023 року

7. Інші умови та форс-мажор

- 7.1. У випадку настання форс-мажорних обставин. Що перешкодили одній із сторін виконати свої зобов'язання по Договору, сторона, що посилається на настання таких обставин, повинна повідомити інші сторони цього Договору і надати доказів даного факту.
- 7.2. У випадку змін юридичних адрес, номеру розрахункового рахунку, місцезнаходження, інших реквізитів сторони зобов'язані у десятиденний термін повідомити один одного про зміни, що сталися.
- 7.3. Договір складено у двох екземплярах (по одному для кожної із сторін), що мають однакову юридичну силу.

Юридичні адреси та реквізити сторін:

Виконавець:	«Замовник»
ФОП Іщенко І.В. 65055 м. Одеса, вул. Крушельницької 26 Код ЄДРПОУ 2179916490 р/р UA513052990000026002014900164 в ПАТ КБ «ПриватБанк» м. Одеса МФО 328704  І.В. Іщенко	Комунальна установа «Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Суворовського району міста Одеси» 65111, м. Одеса, просп. Добровольського 120а Код ЄДРПОУ 36503775 р/р UA938201720344280006000056624 в ДКСУ м. Київ МФО 820172 Директор  Г.В. Чабан

Додаток 1
до договору № 2
від 18 січня 2023 р.

СПЕЦИФІКАЦІЯ

розрахунок вартості послуг

Найменування послуги	Місяць надання 2023р	Кіл-ть послуг	Вартість 1 послуги, грн. без ПДВ	Загальна вартість грн. без ПДВ
послуги з обслуговування комп'ютерної та організаційної техніки	Січень	1	2000,00	2000,00
	Лютий	1	2000,00	2000,00
	Березень	1	2000,00	2000,00
	Квітень	1	2000,00	2000,00
	Травень	1	2000,00	2000,00
	Червень	1	2000,00	2000,00
	Липень	1	2000,00	2000,00
	Серпень	1	2000,00	2000,00
	Вересень	1	2000,00	2000,00
	Жовтень	1	2000,00	2000,00
	Листопад	1	2000,00	2000,00
	Грудень	1	2000,00	2000,00
ВСЬОГО				24000,00

Загальна вартість послуг за договором становить 24000,00 грн (двадцять чотири тисячі гривень 00 коп.) без ПДВ.

