

ДОГОВІР
на поставку товару № 30

смт Петропавлівка

«07» лютого 2024 р.

КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ПЕТРОПАВЛІВСЬКА ЦЕНТРАЛЬНА ЛІКАРНЯ» ПЕТРОПАВЛІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ», в особі директора **Борового Дмитра**, що діє на підставі Статуту (далі - **Замовник**), з однієї сторони, і **ФОП Гентеш Ірина Григорівна**, в особі підприємця **Гентеш Ірини Григорівни**, що діє на підставі Свідоцтва про державну реєстрацію № 22240010001008049 від 15.02.2001 року, (далі - **Постачальник**), з іншої сторони, разом - **Сторони**, уклали цей договір про закупівлю (далі Договір) про таке :

1. Предмет договору

1.1. За цим Договором Постачальник продає, а Замовник купує : ДК 021:2015: **15830000-5** Цукор і супутня продукція (цукор), далі Товар.

1.2. Найменування, кількість товару, що підлягає поставці, ціна за одиницю товару визначається у Специфікації, яка є невід'ємною частиною даного Договору.

2. Ціна договору

2.1. Загальна ціна Договору складає: **1695,00 грн.** (Одна тисяча шістсот дев'яносто п'ять грн. 00 коп.) без ПДВ.

2.2. Валютою Договору є гривня України.

2.3. Ціна за одиницю товару може бути збільшена не більше ніж на 10 відсотків у разі коливання ціни такого товару на ринку за умови, що зазначена зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в Договорі та не раніше ніж через 10 днів з моменту підписання договору. У випадку зміни ціни сторонами укладається додаткова угода, яка є невід'ємною частиною даного Договору.

3. Доставка та документація

3.1. Постачальник зобов'язаний доставити Товар за адресою вказаною Замовником.

3.2. Приймання-здача Товару по кількості проводиться відповідно до товаросупровідних документів (накладних), по якості – відповідно до документів, які засвідчують якість товару.

3.3. У разі виникнення претензій щодо недопоставки товару, Постачальник повинен провести допоставку протягом 5 робочих днів з дня отримання претензії.

3.4. Всі документи в рамках даного Договору, передані засобами факсимільного зв'язку, повинні бути замінені на оригінали, а до моменту такої заміни мають юридичну силу оригіналів.

4. Якість

4.1. Товари повинні мати необхідні сертифікати, ліцензії, тощо.

4.2. За якість та безпечність продукції постачальник відповідає до кінця терміну її використання. Замовник залишає за собою право у будь-який час відбирати зразки поставленої продукції для проведення досліджень на відповідність наданим документам щодо якості, складу та безпеки в спеціальних акредитованих на це лабораторіях, вартість проведення досліджень сплачує постачальник. В разі встановлення невідповідності продукції заданим параметрам замовник залишає за собою право повернення продукції постачальнику та у подальшому одностороннє розірвання існуючого договору на постачання у строк 5-ти робочих днів, з моменту виявлення невідповідностей.

5. Упаковка та маркування

5.1. Товар повинен відправлятися Замовнику в упаковці, яка відповідає характеру товару і захищає товар під час перевезення (доставки).

5.2. Місце поставки товару: вул. Миру, буд. 102, смт Петропавлівка, Дніпропетровської обл.

5.3. Поставка товару здійснюється за рахунок Постачальника.

6. Порядок доставки та розрахунків

6.1. Замовник здійснює закупівлю товарів згідно заявок.

6.2. Заявки подаються не менш ніж за 4 робочі дні до моменту поставки.

6.3. Заявки подаються факсом, телефоном.

6.4. Замовник здійснює оплату товару протягом 20 робочих днів після повної поставки товару за накладною.

6.5. Доставка товару здійснюється транспортом Постачальника.

6.6. Доставка товару здійснюється згідно графіку поставок у період з 8 год. 00 хв. до 14 год. 00 хв.

7. Сторони можуть укласти інші умови платежів, що не суперечать чинному законодавству.

7. Права та обов'язки Сторін

7.1. Замовник зобов'язаний:

7.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлений товар, згідно п.6.4

7.1.2. Приймати поставлений товар належної якості відповідно до передбачених технічних вимог, договору, специфікації.

7.2. Замовник має право:

7.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Постачальником повідомивши про це його у строк за 30 календарний день до такого розірвання.

7.2.2. Контролювати поставку товару у строки, встановлені цим Договором.

7.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі товару та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.

7.2.4. Повернути накладні Постачальнику без здійснення оплати в разі неналежного їх оформлення (відсутність печатки, підписів тощо).

7.2.5. Замовник має право відмовитися від отримання товару неналежної якості та вимагати від Постачальника заміни неякісного товару.

7.2.6. При встановленні недоброякісності товару комісією з бракеражу продуктів харчування складається акт. В разі складання більше двох актів щодо недоброякісного товару, Замовник має право достроково розірвати договір.

7.3. Постачальник зобов'язаний :

7.3.1. Забезпечити поставку товару у строки, встановлені цим Договором, п.6.6.

7.3.2. Забезпечити поставку товару, якість яких відповідає умовам, встановленим розділом 4 цього Договору.

7.3.3. Надати належним чином завірену копію санітарного паспорту на транспорт, яким відбувається доставка товару.

7.3.4. Надати належним чином завірену копію санітарного паспорту на транспорт, яким відбувається доставка товару.

7.3.5. Надати належним чином завірену копію сертифіката відповідності, або декларацію відповідності.

7.3.6. Надавати при поставці товару товарно-транспортну накладну.

7.4. Постачальник має право:

7.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений товар.

7.4.2. На дострокову поставку товару за письмовим погодженням Замовника.

7.4.3. У разі невиконання зобов'язань Замовником Постачальник має право достроково розірвати цей Договір, письмо повідомивши про це Замовника у строк за 30 календарних днів до такого розірвання.

7.4.4. Зменшувати ціну за одиницю товару в разі сезонного коливання ціни на продукти харчування.

8. Відповідальність сторін

8.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.

8.2. За даним Договором Постачальник несе відповідальність за якість товару, що постачається. Якщо якість товару не буде відповідати свідоцтву про якість, Постачальник сплачує штраф Замовнику у розмірі 0,3 % від вартості оплати, а також усуває дефекти своїми силами і за свій рахунок на протязі 3-х робочих днів з моменту отримання повідомлення Замовника.

8.3. У випадку порушення терміну виконання умов, зазначених у пункті Договору, до порушника застосовуються штрафні санкції у розмірі облікової ставки НБУ за кожний день прострочення виконання Договору.

9. Форс-мажор

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, війна, тощо).

9.2. Форс-мажор автоматично продовжує термін виконання зобов'язань Договору.

9.3. Якщо форс-мажор триває понад 6 місяців, то кожна із сторін має право розірвати цей Договір в частині непоставленого товару без обов'язку відшкодування збитків іншій стороні.

9.4. Строк дії форс-мажорних обставин підтверджується Торгово-промисловою Палатою відповідної сторони.

10. Порядок вирішення суперечок

10.1. Всі суперечки, які можуть виникнути із Договору чи з приводу Договору Сторони будуть вирішувати шляхом переговорів та прийняття відповідних рішень.

10.2. У випадку, якщо Сторони самостійно не дійшли згоди спір пропонується передати на розгляд суду.

11. Поправки до Договору

11.1. Всі зміни, доповнення, уточнення, а також розірвання Договору дійсні у випадку, якщо вони викладені у формі додаткових угод і підписані уповноваженими представниками Сторін. До додаткової угоди до Договору прирівнюється обмін Сторонами листами, телеграмами, факсимільними повідомленнями, телефаксами з послідовним письмовим підтвердженням, завіреним підписом і печаткою.

12. Загальні положення

12.1. Цей Договір складено українською мовою у двох примірниках, по одному для кожної Сторони. Примірники є рівно автентичними.

12.2. Договір набирає чинності з дати його підписання представниками Сторін і діє до 31.12.2024 р, а у частині грошових зобов'язань – до повного виконання.

13. Додаткові умови розірвання Договору

13.1. Договір може бути достроково розірваний:

- коли у зв'язку із специфікою діяльності Замовника відпадає потреба у даному товарі;
- у випадку необґрунтованого підвищення цін з боку Постачальника;
- у разі невиконання або неналежного виконання однією із сторін своїх зобов'язань за Договором, або при наявності очевидних підстав вважати, що вона не виконає свій обов'язок у встановлений строк, або виконає його не в повному обсязі, інша сторона вправі відмовитися від виконання свого обов'язку, розірвавши Договір в односторонньому порядку. Договір вважається розірваним з моменту отримання стороною. Договір з якою розривається, повідомлення про таке розірвання.

14. Юридична адреса та реквізити сторін

Замовник:

КП «Петропавлівська ЦЛ» ПСР»
Юридична адреса:
52700, Дніпропетровська обл.,
Синельниківський район,
смт Петропавлівка, вул. Миру, 102
Код ЄДРПОУ 01988887
Р/р UA 513052990000026002050518758
АТ КБ «Приват Банк» м. Дніпро
МФО 305299

Постачальник:

Фізична особа-підприємець
Гентеш Ірина Григорівна
Юридична адреса: 49000, м. Дніпро,
проспект Слобожанський, буд. 69, кв. 1
ДРФО 2235023368
МФО 305299
р/р UA813052990000026001113987001
банк: АТ КБ «Приватбанк»
м. Дніпро
Тел. 066-632-81-42



Додаток 1
до договору на поставку товару
№ 30 від «07» лютого 2024 р.

СПЕЦИФІКАЦІЯ
на поставку товару
ДК 021:2015 15830000-5 Цукор і супутня продукція

№ п/п	Найменування	Од.вим	Кількі сть	Ціна за одиноцю, грн. без ПДВ	Сума, грн. без ПДВ
1	Цукор	кг	50	33,90	1695,00
Разом без ПДВ :					1695,00
ПДВ:					-
Всього без ПДВ :					1695,00

Замовник:

КП «Петропавлівська ЦЛ»ПСР»
Юридична адреса:
52700, Дніпропетровська обл.,
Синельниківський район,
смт Петропавлівка, вул.Миру, 102
Код ЄДРПОУ 01988887
Р/р UA 513052990000026001113987001
АТ КБ «Приват Банк» м. Дніпро
МФО 305299



Дмитро БОРОВИЙ

Постачальник:

Фізична особа-підприємець
Гентеш Ірина Григорівна
Юридична адреса: 49000, м. Дніпро,
проспект Слобожанський, буд.69, кв.1
ДРФО 2235023368
МФО 305299
р/р UA813052990000026001113987001
банк: АТ КБ «Приватбанк»
м. Дніпро
Тел.066-632-81-42



Ірина ГЕНТЕШ