**ДОДАТОК 3**

до тендерної документації

**Примітки до подання Проекту договору про закупівлю учасниками до кінцевого строку подання пропозицій:**

*- в проекті договору про закупівлю учасникам необхідно заповнити всі пункти Договору, що передбачено замовником для заповнення, в тому числі інформацію щодо найменування Постачальника, особи, яка підписує Договір, місцезнаходження та банківських реквізитів Постачальника,* ***окрім номеру договору та дати укладення Договору.***

*- учасник не повинен відступати від даної форми.*

**ПРОЄКТ**

**Договір №\_\_\_\_**

**про закупівлю**

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 року

**Управління освіти, культури, туризму, молоді та спорту Крупецької сільської ради Дубенського району Рівненської області**, в особі начальника Сови Миколи Миколайовича, який діє на підставі Положення (далі — **Замовник**), з однієї сторони, і \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в особі\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далі — **Постачальник**), з другої сторони, далі разом — Сторони, керуючись Законом України «Про публічні закупівлі», з урахуванням постанови Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 р. № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України "Про публічні закупівлі", на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», уклали цей Договір про таке:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. Постачальник зобов’язується поставити та передати у власність Замовника Яблука (ДК 021:2015 - 03222321-9 Яблука), Апельсини (ДК 021:2015 - 03222220-1 Апельсини), Банани (ДК 021:2015 - 03222111-4 Банани) Код ДК 021:2015 «Єдиний закупівельний словник» - 03220000-9 Овочі, фрукти та горіхи (далі — Товар), визначений в асортименті, кількості та за цінами, які зазначені у Специфікації (Додаток 1 до Договору), а Замовник зобов’язується прийняти Товар та сплатити його вартість.

1.2. Обсяг закупівлі Товару, що є предметом Договору, може бути зменшений залежно від реального фінансування Замовника.

1. **ЯКІСТЬ ТА ГАРАНТІЙНИЙ СТРОК ТОВАРУ**

2.1. Постачальник повинен поставити Замовнику Товар, якість якого відповідає умовам, встановленим чинним законодавством України для цієї категорії Товару. Технічні та якісні характеристики Товару повинні відповідати нормативним актам (державним стандартам / (умовам) / технічним регламентам / нормам) (далі — нормативно-технічні документи), вимогам чинного санітарного законодавства України тощо.

2.2. Кожна партія товару повинна бути розфасована відповідно до заявки Замовника та мати супроводжувальні документи, що підтверджують якість товару із зазначенням умов зберігання, температурного режиму тощо. Продукти приймаються лише за наявності супровідних документів, що підтверджують їх походження, безпечність і якість.

2.3. Постачальник повинен засвідчити якість та відповідність Товару, що постачається, належним чином оформленими документами, наявність яких визначена законодавством України для такого виду Товару, які надаються разом з Товаром.

 2.4. Постачальник гарантує, що Товар не має дефектів товарного вигляду, розфасований та упакований таким способом, який дає можливість забезпечити збереження його споживчих властивостей і безпечність під час зберігання, транспортування та реалізації.

2.5. Замовник має право відмовитися від прийняття Товару, який не відповідає за якістю умовам Договору. Товар неналежної якості підлягає обов’язковому поверненню Постачальнику.

 2.6. У разі поставки Товару неналежної якості, що передбачено умовами Договору, або виявленні недоліків (дефектів, невідповідності), у тому числі товарного вигляду поставленого Товару, Постачальник зобов’язується за власний рахунок замінити Товар неналежної якості на Товар належної якості упродовж 2 (двох) календарних днів після складання акта за участю представників Сторін. Усі витрати, пов’язані із заміною товару неналежної якості, несе Постачальник. У разі заміни Товару строк придатності Товару обчислюється заново, з таким розрахунком, щоб він міг бути використаний за призначенням до спливу цього строку. Строк обчислюється з дати передачі Товару Замовнику та підписання видаткової накладної.

2.7. Замовник має право при поставці кожної окремої партії Товару, у тому числі у випадку візуального виявлення недоліків Товару, а також встановлення в процесі споживання такого Товару нетипових відхилень, які передбачені нормативно-технічними документами, згідно з якими виготовлено Товар, та умовами Договору, направити зразки проб Товару для проведення лабораторного дослідження щодо якісних та технічних показників Товару та їх відповідності вимогам Договору та чинним нормативно-технічним документам, згідно з якими виготовлено Товар, в акредитовану лабораторію. У разі встановлення невідповідності технічних та якісних показників Товару в межах будь-якої поставленої партії вимогам цього Договору та за результатами проведених лабораторних досліджень, виконаних вказаною лабораторією, Постачальник зобов’язується здійснити оплату таких досліджень або компенсувати понесені у зв’язку з проведенням лабораторних досліджень витрати Замовнику. За наявності зауважень представника Замовника, який уповноважений на приймання Товару, щодо його технічних та якісних показників такий Товар не приймається Замовником (не підписуються відповідні супровідні документи тощо) та не підлягає оплаті до моменту встановлення відповідності Товару за якісними та кількісними показниками згідно з результатами зазначених вище лабораторних досліджень. У разі встановлення невідповідності технічних та якісних показників Товару в межах будь-якої поставленої партії, згідно з умовами цього Договору, Замовник з урахуванням положень Господарського кодексу України та Договору вживає заходів з притягнення Постачальника до відповідальності, що передбачено п. 7.3 Договору.

**3. ЦІНА ДОГОВОРУ**

3.1. Ціна на Товар встановлюється в національній валюті України – гривні.

3.2. Ціна Договору становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.3. Ціна цього Договору включає: ціну Товару, всі податки, збори та інші обов’язкові платежі, витрати, пов’язані з передпродажною підготовкою та реалізацією Товару Замовнику, всі витрати Постачальника, враховуючи вартість транспортних послуг на доставку Товару до місця поставки, визначеного цим Договором, здійснення вантажно-розвантажувальних послуг при поставці Товару; занос Товару в приміщення.

3.4. Ціна Договору може бути зменшеною за взаємною згодою Сторін.

**4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ**

4.1. Розрахунок за поставлену партію Товару здійснюється в розмірі 100 % упродовж 12 (дванадцяти) робочих днів з дати поставки Товару на адресу Замовника на підставі наданого оригіналу видаткової накладної.

4.2. Розрахунки за цим Договором здійснюються відповідно до пп. 2 п. 19 Порядку виконання повноважень Державною казначейською службою в особливому режимі в умовах воєнного стану, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 09.06.2021 р. № 590 (зі змінами та доповненнями) в національній валюті України гривні у безготівковій формі шляхом перерахування належних до сплати сум коштів на поточний рахунок Постачальника, що вказаний у цьому Договорі. Замовник здійснює оплату в межах отриманого бюджетного фінансування.

4.3. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок за поставлений Товар здійснюється упродовж 5 (п’яти) робочих днів з дати отримання Замовником бюджетного призначення на фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок.

4.4. Замовник не здійснює оплату за поставлений Товар, та така несплата не є порушенням строку оплати зі сторони Замовника у випадку ненадання Постачальником оригіналу видаткової накладноїна оплату, чи його не підписання, чи неналежного оформлення.

4.5. Усі платіжні документи за цим Договором оформлюються з дотриманням усіх вимог чинного законодавства України, що зазвичай ставляться до змісту і форми таких документів.

**5. ПОСТАВКА ТОВАРУ**

5.1. Місце поставки Товару: визначено Додатком 2до Договору.

5.2. Строк поставки Товару: до 31 грудня 2024 року.

5.3. Поставка Товару здійснюється за адресами Замовника, що визначені в Додатку 2до Договору у кількості та асортименті, що зазначається у заявці.

5.4. Поставка Товару здійснюється окремими партіями згідно з заявками Замовника або уповноважених представників один раз на тиждень у робочі дні (понеділок-п’ятниця) та робочі години (9:00 – 17:00). Обсяг кожної партії визначається Замовником залежно від фактичної потреби. Партією Товару за Договором вважається поставка Товару в обсязі, що визначений за кожною окремою заявкою Замовника або уповноважених представників та на відповідні адреси.

5.5. Заявка на поставку відповідної партії Товару подається Замовником або уповноваженими представниками на електронну адресу Постачальника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ або в месенджері (через Viber, Telegram) за телефонним номером *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,* зазначену в цьому Договорі, з інформацією щодо кількості поставки Товару, адресами поставки та найменуваннями здо.

У разі подання заявки Замовником на електронну адресу Постачальника або в месенджері (через Viber, Telegram) за телефонним номером така вважається отриманою Постачальником з дати направлення її Замовником Постачальнику.

5.6. Поставка кожної партії Товару повинна здійснюватися Постачальником не пізніше 3 (трьох) робочих днів з дати одержання відповідної заявки Замовника або уповноважених представників.

5.7. Товар повинен бути спакований Постачальником в упаковці, яка відповідає характеру Товару такого виду. Упаковка повинна бути придатною для транспортування Товару і такою, що відповідає встановленим в Україні стандартам та/або технічним умовам і забезпечує, за умови належного поводження з вантажем, збереження від пошкоджень або знищення Товару під час транспортування, розвантаження та зберігання, зберігати смакові та якісні характеристики Товару. Постачальник несе всі ризики щодо втрати чи пошкодження Товару до дати прийняття Товару Замовником або уповноваженими представниками.

5.8. Партії Товару мають постачатися спеціалізованим автотранспортом відповідно до вимог Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів», Закону України «Про автомобільний транспорт» та Правила перевезень вантажів автомобільним транспортом, затверджених наказом Міністерства транспорту України 14.10.1997 № 363.

5.9. Приймання-передача партій Товару здійснюється представниками обох Сторін в місцях поставки. При прийманні Товару його обсяг має відповідати обсягу, що зазначений у заявках та супровідних документах, а якість - нормативно-технічним документам.

5.10. Замовник зобов’язаний перевірити зовнішній вигляд, кількість Товару та пакування.

5.11. Постачальник зобов’язується одночасно з поставкою кожної партії Товару надати оформлені належним чином видаткову накладну та документи, що засвідчують якість товару, наявність яких передбачена чинним законодавством: документ про відповідність – декларацію (зокрема декларація про відповідність) та /або протокол випробувань щодо оцінки відповідності або будь-який інший документ, що підтверджує виконання заданих вимог, які стосуються об’єкта оцінки відповідності.

5.12. Датою поставки партії Товару вважається день передачі партії Товару Постачальником Замовнику в місці поставки з моменту та на підставі підписаної Сторонами видаткової накладної.

5.13. Право власності на партію Товару та зобов’язання Постачальника щодо поставки партії Товару вважаються виконаними у повному обсязі з моменту передання партії Товару належної якості у власність Замовника у місці поставки з моменту та на підставі підписаної Сторонами видаткової накладної.

5.14. У разі встановлення порушення якості Товару, що визначено розділом 2 цього Договору, або нестачі будь-яких його складових Замовником та Постачальником складається окремий Акт, на підставі якого Постачальник вживає заходів, передбачених п. 2.6 цього Договору.

**6. ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН**

**6.1. Замовник зобов’язаний:**

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі здійснювати розрахунки за поставлені партії Товару.

6.1.2. Приймати поставлені партії Товару згідно з умовами цього Договору.

**6.2. Замовник має право:**

6.2.1. Достроково, в односторонньому порядку, розірвати цей Договір у разі невиконання та/або неналежного виконання зобов’язань Постачальником шляхом направлення письмового повідомлення про це Постачальнику.

6.2.2. Контролювати поставку партій Товару у строки, встановлені цим Договором.

6.2.3. Залучати представників Замовника або сторонніх експертів для приймання Товару від Постачальника.

6.2.4. Відмовитися від прийняття Товару, який не відповідає за якістю умовам Договору.

6.2.5. Повернути неякісний Товар Постачальнику.

6.2.6. Зменшувати обсяг закупівлі Товару та ціну (загальну вартість) цього Договору залежно від реального фінансування видатків Замовника, а також у разі зменшення обсягу споживчої потреби Товару. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.

6.2.7. Повернути видаткову накладну Постачальнику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів (відсутність підписів тощо).

6.2.8. Відмовитися від приймання Товару у разі ненадання документів, що підтверджують відповідність якості Товару, що поставляється за цим Договором, вимогам стандартів, технічних умов, інших нормативних актів, що встановлюють вимоги до їх якості, а також документів, необхідних для такого підтвердження відповідно до чинного законодавства України.

6.2.9. При виявленні недоліків (дефектів, невідповідності) Товару (брак виробничий), у тому числі товарного вигляду поставленого Товару умовам цього Договору, направити Постачальнику претензію (рекламацію), у якій є дані про характер виявленої невідповідності. Під браком виробничим слід розуміти властивість Товару, яка не відповідає вимогам, встановленим для цієї категорії Товару у нормативно-правових актах і нормативних документах, за [якістю](https://uk.wikipedia.org/wiki/%D0%AF%D0%BA%D1%96%D1%81%D1%82%D1%8C), [стандартами](https://uk.wikipedia.org/wiki/%D0%A1%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%B4%D0%B0%D1%80%D1%82), [технічними умовами](https://uk.wikipedia.org/wiki/%D0%A2%D0%B5%D1%85%D0%BD%D1%96%D1%87%D0%BD%D1%96_%D1%83%D0%BC%D0%BE%D0%B2%D0%B8) та іншим нормам [технічної документації](https://uk.wikipedia.org/wiki/%D0%A2%D0%B5%D1%85%D0%BD%D1%96%D1%87%D0%BD%D0%B0_%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D0%B0%D1%86%D1%96%D1%8F).

**6.3. Постачальник зобов’язаний:**

6.3.1.Забезпечити поставку Товару у строки та в місце, які вказані в заявках Замовника.

6.3.2. Забезпечити поставку Товарів, якість яких відповідає умовам, установленим розділом 2 цього Договору.

6.3.3. Передати замовнику Товар у відповідній упаковці, яка відповідає характеру Товару цього виду та встановленим в Україні стандартам та/або технічним умовам, а також умовам розділу 5 цього Договору.

6.3.4. Забезпечувати дотримання вимог санітарного законодавства України.

6.3.5. Забезпечувати контроль безпечності та якості продукції.

6.3.6. Здійснювати поставку Товару відповідним транспортним засобом у кожен заклад, зазначений у Додатку 2.

6.3.7. З’явитися для складання акта щодо неналежної якості поставленого ним Товару; у разі нез’явлення представника Постачальника акт складається без його участі. У такому випадку Постачальник зобов’язаний замінити неякісний Товар на Товар належної якості протягом 3 (трьох) робочих днів із моменту передачі акту Постачальнику.

6.3.8. Забезпечити належне оформлення накладних та супровідних документів на Товар, а також надання Замовнику документів, що підтверджують якість Товару, та наявність яких вимагається чинним законодавством України.

6.3.9. Забезпечити та оплатити проведення лабораторних випробувань та експертних досліджень у разі поставки неякісного Товару.

**6.4. Постачальник має право:**

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримати оплату за поставлену партію Товару.

**7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов’язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

7.2. За непоставку, несвоєчасну поставку або недопоставку Товару, або порушення строку заміни неякісного (невідповідного) Товару на якісний (відповідний) Постачальник сплачує Замовнику пеню в розмірі 15 % від вартості непоставленого, несвоєчасно поставленого або недопоставленого Товару за кожний день прострочення поставки, а за прострочення понад 30 (тридцять) днів додатково стягується штраф у розмірі 50 % від вказаної суми.

7.3. За порушення умов Договору щодо якості Товару з Постачальника стягується штраф у розмірі 20 % від вартості неякісного Товару.

7.4. Штрафні санкції, зазначені в п. 7.2 та п. 7.3 цього Договору, сплачуються Постачальником протягом 20 (двадцяти) робочих днів з моменту отримання відповідної вимоги Замовника.

7.5. Замовник не несе відповідальності за затримку бюджетного фінансування та зобов’язується здійснити оплату за Товар згідно з п. 4.3. Сторони погодились, що Замовник звільняється від сплати будь-яких штрафів, пені, стягнень, інших санкцій тощо стосовно несвоєчасного виконання фінансових зобов’язань за цим Договором, яке викликане затримкою бюджетного фінансування.

7.6. За несвоєчасну оплату Товару згідно з п. п. 4.1., яка не пов’язана із затримкою бюджетного фінансування, Замовник сплачує пеню в розмірі облікової ставки Національного банку України від суми несплачених коштів, за кожен день прострочення платежів.

7.7. У випадках, не передбачених умовами цього Договору, Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України.

7.8. Сплата штрафних санкцій не звільняє винну Сторону від виконання своїх зобов’язань за цим Договором. Винна Сторона відшкодовує суму штрафних санкцій чи/або збитків на підставі претензії протягом 20 (двадцяти) робочих днів з моменту отримання претензії шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок іншої Сторони. Претензія направляється шляхом повідомлення на електронну адресу винної Сторони, зазначену в цьому Договорі, та/або шляхом направлення цінним листом з описом вкладення та повідомленням на поштову адресу винної Сторони та вважається отриманою з дати надсилання листа на електронну адресу іншої Сторони або з дати отримання повідомлення від оператора поштового зв’язку про доставку листа за адресою Сторони.

**8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін. Під непереборною силою в цьому Договорі розуміються будь-які надзвичайні або невідворотні події зовнішнього щодо Сторін характеру або їх наслідки, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі й бажанню Сторін, і які не можна, за умови застосування звичайних для цього заходів, передбачити й не можна при всій обережності й передбачливості запобігти (уникнути), у тому числі, але не винятково стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки й т. п.), нещастя біологічного, техногенного й антропогенного походження (вибухи, пожежі, вихід з ладу машин і устаткування, масові епідемії та ін.), обставини суспільного життя (війна, воєнні дії, блокади, громадські заворушення, прояви тероризму, масові страйки й локаути, бойкоти та ін.).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов’язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна протягом 14 календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону в письмовій формі шляхом направлення офіційного листа на офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в договорі). Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення про настання чи припинення обставин непереборної сили позбавляє Сторону права посилатися на них як на обставини, що звільняють від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором.

8.3. Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), зобов’язана надати іншій Стороні документ, виданий Торгово-промисловою палатою України, яким засвідчене настання форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), пов’язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, може надати іншій Стороні документ компетентних державних органів, який посвідчує наявність форс-мажорних обставин, пов’язаних з військовою агресією російської федерації проти України. У разі, якщо форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили) пов’язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, надання документа, виданого Торгово-промисловою палатою України, не вимагається для підтвердження наявності форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

Документи, зазначені в цьому пункті, Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), повинна надати іншій Стороні в розумний строк, але не пізніше ніж 14 днів з моменту припинення дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) та їх наслідків.

8.4. У разі, коли строк дії обставин непереборної сили триває більше 6 місяців, кожна зі Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір достроково шляхом направлення іншій Стороні офіційного листа на офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в цьому Договорі) не менш ніж за 30 календарних днів до бажаної дати розірвання, яка обов’язково зазначається в такому листі.

8.5. Якщо обставини непереборної сили та (або) їх наслідки тимчасово перешкоджають повному або частковому виконанню зобов’язань за цим Договором, час виконання зобов’язань продовжується на час дії таких обставин або усунення їх наслідків, але не більш ніж до кінця бюджетного року.

8.6. Розірвання цього Договору, у зв’язку із настанням обставин непереборної сили не звільняє Сторони від проведення розрахунків за цим Договором. Наслідки розірвання цього Договору, у тому числі його одностороннього розірвання, визначаються відповідно до умов цього Договору та чинного законодавства України.

**9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

9.1. У разі виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов’язуються вирішувати їх шляхом переговорів та консультацій.

9.2. Усі неврегульовані спори, розбіжності чи вимоги, які виникають з цього Договору або у зв’язку з ним, зокрема такі, що стосуються його виконання, порушення, припинення або визнання недійсним, підлягають вирішенню в установленому законодавством порядку.

**10. ПОРЯДОК ЗМІНИ УМОВ ДОГОВОРУ**

10.1. Зміни до Договору можуть вноситись у випадках, передбачених законом і цим Договором, та оформляються в письмовій формі шляхом укладання відповідної додаткової угоди, яка підписується уповноваженими представниками обох Сторін, скріплюється печатками Сторін *(за наявності)* та є невід’ємною частиною Договору.

10.2. Пропозицію щодо внесення змін до Договору може зробити кожна зі Сторін Договору.

10.3. Пропозиція щодо внесення змін до Договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов’язаною у разі її прийняття. Обмін інформацією щодо внесення змін до Договору здійснюється у письмовій формі шляхом взаємного листування.

10.4. Зміна істотних умов Договору допускається у таких випадках:

10.4.1. зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника. Сторони можуть внести зміни до договору про закупівлю у разі зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника, а також у випадку зменшення обсягу споживчої потреби товару. У такому випадку ціна договору про закупівлю зменшується залежно від зміни таких обсягів;

10.4.2. погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення.

У разі коливання ціни такого товару  на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару, Постачальник письмово звертається до Замовника щодо зміни ціни за одиницю товару. Наявність факту коливання ціни такого товару на ринку підтверджується довідкою/ами або листом/ами (завіреними копіями цих довідки/ок або листа/ів) відповідних органів, установ, організацій, які уповноважені надавати відповідну інформацію щодо коливання ціни такого товару на ринку. До розрахунку ціни за одиницю товару приймається ціна щодо розміру ціни на товар на момент укладання Договору (з урахуванням внесених раніше змін до Договору про закупівлю) та на момент звернення до вказаних органів, установ, організацій, що підтверджує коливання (зміни) цін на ринку такого товару, що є предметом закупівлі за цим Договором;

10.4.3. покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю. Сторони можуть внести зміни до договору у разі покращення якості предмета закупівлі за умови, що така зміна не призведе до зміни предмета закупівлі та відповідає тендерній документації в частині встановлення вимог та функціональних характеристик до предмета закупівлі і є покращенням його якості. Підтвердженням можуть бути документи технічного характеру з відповідними висновками, наданими уповноваженими органами, що свідчать про покращення якості, яке не впливає на функціональні характеристики предмета закупівлі;

10.4.4. продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов’язань щодо передачі товару у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю. Строк дії Договору та/або виконання зобов'язань може продовжуватись у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі непереборної сили, затримки фінансування витрат Замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі. Форма документального підтвердження об’єктивних обставин визначатиметься Замовником у момент виникнення об’єктивних обставин (з огляду на їхні особливості) з дотриманням чинного законодавства;

10.4.5. погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг). Сторони можуть внести зміни до Договору в разі узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів);

10.4.6. зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування — пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку зі зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

Сторони можуть внести зміни до Договору в разі зміни згідно із законодавством ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування. Зміна ціни у зв’язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування — пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку зі зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування може відбуватися як в бік збільшення, так і в бік зменшення, сума Договору може змінюватися залежно від таких змін без зміни обсягу закупівлі. Підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти Держави;

10.4.7. зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни.

Сторони можуть внести відповідні зміни в разі зміни регульованих цін, при цьому підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти  відповідного уповноваженого органу або Держави щодо встановлення регульованих цін (застосовується у разі зміни ціни, у зв’язку зі зміною регульованих цін);

10.4.8. зміни умов у зв’язку із застосуванням положень ч. 6 ст. 41 Закону,а саме дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку. Ці зміни можуть бути внесені до закінчення терміну дії договору про закупівлю. 20 % будуть відраховуватись від початкової суми укладеного договору про закупівлю на момент укладення договору про закупівлю згідно з ціною переможця процедури закупівлі.

10.5. Зміна Договору допускається лише за згодою Сторін, якщо інше не встановлено Договором або законом. Водночас Договір може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї зі Сторін у разі істотного порушення Договору другою Стороною та в інших випадках, встановлених Договором або законом.

**11. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

11.1. Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами, скріплюється печатками Сторін *(за наявності)* і діє до 31 грудня 2024 року включно, але в будь-якому разі — до повного виконання Сторонами своїх зобов’язань за цим Договором.

11.2. Цей Договір складений українською мовою у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної зі Сторін.

**12. ІНШІ УМОВИ**

12.1. Дія Договору припиняється:

— за згодою Сторін;

— в односторонньому порядку, що передбачений цим Договором та чинним законодавством України;

— з інших підстав, передбачених цим Договором та чинним законодавством України.

12.2. Істотними умовами цього Договору є предмет (найменування, кількість, якість). Інші умови Договору про закупівлю істотними не є та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів.

12.3. Усі повідомлення, заяви та претензії, що пов’язані із виконанням цього Договору або такі, що витікають з нього, повинні надсилатися Сторонами безпосередньо одне одному по зазначених у цьому Договорі адресах та телефонах Сторін.

12.4. Представники Сторін, уповноважені на укладання цього Договору, погодились, що їхні персональні дані, які стали відомі Сторонам у зв’язку з укладанням цього Договору, включаються до баз персональних даних Сторін. Підписуючи цей Договір, уповноважені представники Сторін дають згоду (дозвіл) на обробку їхніх персональних даних з метою підтвердження повноважень на укладання цього Договору, забезпечення виконання цього Договору, а також у випадках та в порядку, передбачених чинним законодавством України.

12.5. Кожна Сторона несе повну відповідальність за правильність указаних нею в Договорі реквізитів. Сторони зобов’язуються своєчасно в письмовій формі повідомляти одна одну про зміну поштових, банківських та інших реквізитів упродовж 3 (трьох) робочих днів з моменту їх зміни, а в разі неповідомлення в установлений строк несуть ризик настання пов’язаних з цим несприятливих наслідків.

12.6. Дострокове розірвання Договору за ініціативою однієї зі Сторін можливе при повідомленні у письмовій формі іншої Сторони не менше ніж за 10 (десять) робочих днів. Дострокове розірвання Договору за ініціативою однієї зі сторін оформляється у письмовій формі шляхом укладання відповідної додаткової угоди, яка підписується Сторонами, скріплюється печатками Сторін *(за наявності)*. Дострокове розірвання цього Договору не звільняє Сторони від проведення взаєморозрахунків, що виникли за період дії цього Договору.

12.7. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

**13. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**

13.1. Невід’ємною частиною цього Договору є:

Додаток\* 1. Специфікація;

Додаток\* 2. Адреси закладів, підпорядкованих Замовнику.

*\*Додатки готуються на етапі укладення Договору.*

**14. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК** | **ПОСТАЧАЛЬНИК** |
| **Управління освіти, культури, туризму, молоді та спорту Крупецької сільської ради Дубенського району Рівненської області**35541, с. Крупець, вул. Довга, 68 Дубенського р-н., Рівненської обл.Код ЄДРПОУ 41055216Р/р UA 418201720344230004000098346 Державна казначейська служба Україним. КиївТелефон: +380632004577e-mail: krupets.osvita@ukr.net**Начальник** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Микола СОВА** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Додаток 1**

**до Договору про закупівлю №\_\_\_\_**

**від «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 року**

**СПЕЦИФІКАЦІЯ**

*\* додатки готуються на етапі укладення Договору*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****з/п** | **Найменування предмета Договору** | **Од. виміру** | **К-ть** | **Ціна за одиницю, грн, з/без ПДВ** | **Всього, грн,** **з/без ПДВ** |
| 1 | Яблука  | кг | 1600 |  |  |
| 2 | Банани  | кг | 400 |  |  |
| 3 | Апельсини  | кг | 130 |  |  |
| **Загальна вартість Договору, грн, з/без ПДВ**  | *(цифрами та словами)* |

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК** | **ПОСТАЧАЛЬНИК** |
| **Управління освіти, культури, туризму, молоді та спорту Крупецької сільської ради Дубенського району Рівненської області**35541, с. Крупець, вул. Довга, 68 Дубенського р-н., Рівненської обл.Код ЄДРПОУ 41055216Р/р UA 418201720344230004000098346 Державна казначейська служба Україним. КиївТелефон: +380632004577e-mail: krupets.osvita@ukr.net**Начальник** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Микола СОВА** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Додаток 2**

**до Договору про закупівлю №\_\_\_\_**

**від «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 року**

**АДРЕСИ ЗАКЛАДІВ**

**підпорядкованих Замовнику**

*\* додатки готуються на етапі укладення Договору*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Місце поставки товару** | **Адреса** |
| 1 | Крупецький ЗДО ясла-садок «Вишенька» загального розвитку Крупецької сільської ради | 35541, Рівненська область, Дубенський район, село Крупець, вулиця Довга, 47-а |
| 2 | Карпилівський заклад дошкільної освіти «Сонечко» загального розвитку Крупецької сільської ради | 35543, Рівненська область, Дубенський район, село Карпилівка, вулиця Грушевського, 68 |
| 3 |  Бараннівський заклад дошкільної освіти «Веселка» загального розвитку Крупецької сільської ради | 35541, Рівненська область, Дубенський район, село Баранне, вулиця Л. Українки, 82 |
| 4 | Гайки-Ситенський заклад дошкільної освіти «Яблунька» загального розвитку Крупецької сільської ради | 35543, Рівненська область, Дубенський район, село Гайки-Ситенські, вулиця Миру 2б |
| 5 | Гоноратський заклад дошкільної освіти «Світлячок» загального розвитку Крупецької сільської ради | 35524, Рівненська область, Дубенський район, село Гоноратка, вулиця Садова, 58 |
| 6 | Рідківський заклад дошкільної освіти «Дзвіночок» загального розвитку Крупецької сільської ради | 35565, Рівненська область, Дубенський район, село Рідків, вулиця Набережна, 3 |
| 7 | Михайлівський ЗДО «Сонечко» загального розвитку Крупецької сільської ради | 35544, Рівненська область, Дубенський район, село Михайлівка, вулиця Колгоспна, 11 |
| 8 | Срібненський ЗДО ясла-садок «Сонечко» загального розвитку Крупецької сільської ради | 35542, Рівненська область, Дубенський район, село Срібне, вулиця Шкільна, 3 |
| 9 | Теслугівський ЗДО ясла-садок «Сонечко» загального розвитку Крупецької сільської ради | 35512, Рівненська область, Дубенський район, село Теслугів, вулиця Шевченка, 52 |

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК** | **ПОСТАЧАЛЬНИК** |
| **Управління освіти, культури, туризму, молоді та спорту Крупецької сільської ради Дубенського району Рівненської області**35541, с. Крупець, вул. Довга, 68 Дубенського р-н., Рівненської обл.Код ЄДРПОУ 41055216Р/р UA 418201720344230004000098346 Державна казначейська служба Україним. КиївТелефон: +380632004577e-mail: krupets.osvita@ukr.net**Начальник** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Микола СОВА** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |