**Додаток 4**

**до тендерної документації**

**ФОРМА "ЦІНОВА ПРОПОЗИЦІЯ"**

*(форма, яка подається Учасником)*

Ми, **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***(в цьому місці зазначається повне найменування юридичної особи/ПІБ фізичної особи - Учасника)* надаємо свою пропозицію щодо участі у відкритих торгах на закупівлю за предметом: **«****код ДК 021:2015 15330000-9 Оброблені фрукти та овочі (Оброблені овочі та фрукти)»**.

Вивчивши тендерну документацію та технічні вимоги на виконання зазначеного вище, ми, уповноважені на підписання Договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги Договору за наступною ціною:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****з/п** | **Найменування предмета закупівлі** | **Од. виміру** | **К-ть** | **Ціна за одиницю, грн. з/без ПДВ** | **Всього, грн. з/без ПДВ** |
| 1 | Горох | кг | 1300 |  |  |
| 2 | Горошок зелений заморожений | кг | 600 |  |  |
| 3 | Капуста квашена | кг | 500 |  |  |
| 4 | Квасоля консервована | кг | 50 |  |  |
| 5 | Огірки солоні | кг | 150 |  |  |
| 6 | Родзинки | кг | 140 |  |  |
| 7 | Сухофрукти | кг | 700 |  |  |
| 8 | Томати солоні | кг | 100 |  |  |
| 9 | Томатна паста | кг | 400 |  |  |
| 10 | Чорнослив | кг | 40 |  |  |
| 11 | Курага | кг | 20 |  |  |
| 12 | Ягоди свіжоморожені | кг | 500 |  |  |
| Загальна вартість тендерної пропозиції, грн. з/без ПДВ | (цифрами та словами) |

1. У разі визначення нас переможцем та прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю, ми візьмемо на себе зобов'язання виконати всі умови, передбачені договором.

2. Ми погоджуємося з всіма умовами (вимогами) тендерної документації Замовника та гарантуємо надання всіх необхідних документів які встановлені тендерною документацією.

3. Ми погоджуємося з умовами, що ви можете відхилити нашу чи всі тендерні пропозиції згідно з умовами тендерної документації та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

4. Ми розуміємо та погоджуємося, що Ви можете відмінити процедуру закупівлі у разі наявності обставин для цього згідно чинного законодавства.

5. **Якщо нас визначено переможцем торгів, ми беремо на себе зобов’язання підписати договір із замовником не пізніше ніж через 15 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю та не раніше ніж через 5 днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю**. **У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладання договору може бути продовжений до 60 днів.**

***Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи Учасника, завірені печаткою.* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**