

1060/02 *Staf*

ДОГОВІР № 23-0213
на надання послуг

м. Дніпро

23 лютого 2024 р.

Національний науковий центр «Інститут ґрунтознавства та агрохімії імені О. Н. Соколовського», далі – «ЗАМОВНИК», в особі в.о директора Святослава Антоновича Балюка, що діє на підставі наказу НААН від 23.06.2021 №235к та Статуту, з однієї сторони, та **Фізична особа-підприсмець Усенко Ольга Вікторівна**, яка діє на підставі запису в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань від 28 грудня 2022 року № 200224001000212038 (далі – Виконавець), з іншої сторони, разом іменовані «Сторони», керуючись нормами чинного законодавства та Постановою КМУ «Особливості здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» №1178 від 12.10.2022 року, уклали цей Договір про наступне.

1. ВИЗНАЧЕННЯ ТЕРМІНІВ, ЩО ВЖИВАЮТЬСЯ В ЦЬОМУ ДОГОВОРІ:

1.1. Додаток – письмово погоджений та підписаний Сторонами документ на надання визначених у цьому Договорі послуг, що складається з «Технічного Завдання» (Додаток № 1), «Найменування, об'єму та вартості послуг» (Додаток № 2) та інших додатків між Замовником та Виконавцем, що становлять невід'ємну частину цього Договору.

1.2. Технічне завдання – додаток до цього Договору, який включає основні технічні характеристики та вимоги до веб-ресурсу Замовника, а також вимоги до матеріалів, які надаються Замовником Виконавцю для підтримки веб-ресурсу та системи цифрових ідентифікаторів об'єктів.

1.3. Найменування, об'єм та вартість послуг – додаток до цього Договору, який включає найменування, обсяги та вартість послуг, що надаються Виконавцем Замовнику.

1.4. Акт приймання-передачі наданих послуг – документ, який завіряється підписами Сторін, що свідчить про завершення всього комплексу надання послуг. Будь-які доробки і зміни сайту після підписання Акту приймання-передачі наданих послуг можливі лише в рамках додаткових угод до цього Договору.

1.5. Замовник – особа, яка найняла Виконавця для надання послуг за цим Договором.

1.6. Виконавець – особа, яка надає послуги Замовнику.

1.7. Сайт (веб-сайт, веб-ресурс) – інформаційний ресурс у мережі Інтернет, який містить текстову, графічну та іншу інформацію, має унікальну адресу в системі доменних імен, має свого власника, складається з веб-сторінок, які сприймаються як єдине ціле, та підтримується комплексом системних програмних засобів.

1.8. Доменне ім'я (домен) – частина простору ієрархічних імен мережі Інтернет, що обслуговується групою серверів системи доменних імен (DNS-серверів) та централізовано адмініструється.

1.9. Хостинг (послуги хостингу) – послуга, що включає надання дискового простору, підключення до мережі та інших ресурсів для розміщення фізичної інформації на сервері, який постійно перебуває в мережі Інтернет.

1.10. Open Journal Systems (OJS, Відкриті журнальні системи) – безкоштовне програмне забезпечення, система управління веб-сайтом наукового періодичного видання (розповсюджується за ліцензією GNU General Public License).

1.11. Контент (інформаційний контент, матеріали сайту) – інформаційний зміст сайту, текстова та графічна інформація, що розміщена на сайті.

1.12. Сервер (серверне обладнання) – комп'ютер у локальній чи глобальній мережі, який цілодобово надає користувачам свої обчислювальні і дискові ресурси, а так само доступ до встановлених сервісів.

1.13. Хостинг (послуги хостингу) – послуга з надання ресурсів для розміщення інформації на сервері, що постійно перебуває в мережі (зазвичай Інтернет).

1.14. Резервна копія сайту (Backup) – заархівовані файли сайту та база даних сайту, що зберігаються на локальному або віддаленому сервері та дозволяють відновити роботу сайту після поломки.

1.15. Реєстратор доменного імені – організація, уповноважена створювати (реєструвати) нові доменні імена і продовжувати термін дії вже існуючих доменних імен.

1.16. Реєстрант доменного імені – юридична або фізична особа, для якої реєструється домен на визначений строк (від 1 місяця до 10 років).

1.17. Трансфер домену – повна передача доменного імені на обслуговування й підтримку до іншого реєстратора.

1.18. NS-сервери (Name Server) – назва запису в DNS, який вказує на DNS-сервер (сервер імен) для даного домену.

1.19. Електронні консультації – форма on-line взаємодії Замовника з Виконавцем, яка передбачає пояснення предмету послуг, що надаються, їх певних теоретичних положень чи аспектів та практичного застосування. Для реалізації електронного консультування застосовуються засоби електронної пошти, телефонний зв'язок або підготовані методичні матеріали.

1.20. Наукометрична база даних – бібліографічна та реферативна база даних, що надає інструменти для відстеження цитованості наукових публікацій, пошуку та статистики, яка характеризує стан і динаміку показників затребуваності, активності та індексів впливу діяльності окремих учених і дослідницьких організацій. До міжнародних наукометричних баз даних належать, зокрема, Scopus та Web of Science Core Collection.

1.21. Електронний каталог* (електронна бібліотека, електронний репозиторій) – інформаційна система, що містить відомості про наукові періодичні видання та надає різноманітні цифрові інструменти роботи з контентом.

1.22. Електронний архів сайту на платформі OJS – система структурованого зберігання електронних документів (номери та статті наукового періодичного видання), що забезпечує надійність зберігання, розмежування прав доступу, швидкий і зручний пошук, управління web-контентом.

1.23. Метадані в OJS – структуровані дані про наукове періодичне видання (назва, ISSN, видавець тощо), його веб-сайт (ключові слова, опис тощо), наукові номери (том, номер, рік тощо) та наукові статті (назва, відомості про автора, анотація, бібліографічні посилання тощо), що являють собою характеристики описуваних сутностей для цілей їх ідентифікації, індексації, пошуку, оцінки та управління.

1.24. Цифровий ідентифікатор об'єкта (DOI, doi, цифровий ідентифікатор, Digital Object Identifier) – один зі стандартів позначення представленої в мережі Інтернет інформації про цифровий об'єкт. DOI активно використовується науковими періодичними виданнями для маркування наукових статей, а також оброблюється наукометричними базами та іншими цифровими сервісами.

1.25. Плагін (plug-in) – додаток, незалежно скопійований програмний модуль, що динамічно підключається до системи управління контентом та призначений для розширення або використання її можливостей.

1.26. HTML-верстка сайту – серія дій щодо коректного відображення веб-сайту.

1.27. Програмування – розробка додаткового програмного забезпечення веб-сайту.

1.28. Розміщення веб-сайту на сервері – надання дискового простору на сервері, розміщення файлів веб-сайту на сервері, реєстрація веб-сайту із наданням йому власної IP адреси, підтримка безперервного забезпечення доступу до веб-сайту користувачам мережі Інтернет.

1.29. Тестування сайту – серія дій, направлених на перевірку функціонування сайту.

1.30. Поточна інформаційна підтримка та технічний супровід – додаткова послуга, що замовляється Замовником та містить комплекс дій, спрямованих на коректуру інформаційного контенту сайту, усунення програмних неполадок, створення резервних копій сайту тощо.

1.31. Контент сайту – інформаційний зміст сайту (тексти, графічна інформація та ін.).

1.32. Наповнення сайту (контент-менеджмент, формування архіву сайту) – додавання до сайту текстових та візуальних матеріалів, завантаження метаданих.

1.33. Ліцензії Creative Commons – група уніфікованих текстів, що описують умови використання творів з авторськими правами, до яких додаються ліцензії.

1.34. До інших термінів, не визначених у цьому Договорі, застосовуються визначення, передбачені чинним законодавством України.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

2.1. Замовник замовляє, а Виконавець зобов'язується за замовленням Замовника надати послуги з адміністрування (обслуговування) програмного забезпечення: створення, підтримки та технічного супроводу веб-ресурсу на платформі Open Journal Systems на платформі OJS, що відповідає коду **7241 0000-7: «Послуги провайдерів» (7241 3000-8: «Послуги з розробки веб-сайтів»)** Національного класифікатора «Єдиний закупівельний словник. ДК 021:2015», а Замовник зобов'язується оплатити такі послуги відповідно до умов і в порядку, встановленому цим Договором та всіма додатками, що є його невід'ємною частиною.

2.2. Сторони дійшли згоди, що власником і автором веб-сайту «Агрохімія і ґрунтознавство» є Замовник, всі права на веб-сайт Замовника, включаючи майнові права інтелектуальної власності, належать Замовнику. Замовник має право використовувати веб-сайт «Агрохімія і ґрунтознавство» на власний розсуд.

3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

3.1. За цим Договором Виконавець має право:

3.1.1. Самостійно визначати місце надання послуг.

3.1.2. Розмістити посилання на офіційний сайт Виконавця на сайті Замовника в місці, передбаченому в шаблоні сайту за погодженням із Замовником.

3.1.3. Вимагати оплати наданих послуг відповідно до умов цього Договору.

3.2. За цим Договором Виконавець зобов'язаний:

3.2.1. Забезпечити надання послуг, використовуючи як власні ресурси, так і ресурси з залученням третіх осіб, на підставі укладених відповідних договорів з третіми особами.

3.2.2. Забезпечувати належне інформаційне і технічне обслуговування та супровід веб-ресурсу Замовника та надавати послуги консультаційного характеру (технічні консультації) стосовно його роботи тощо, а також інші послуги на період дії Договору згідно з його умовами.

3.2.3. Забезпечувати швидкий і безперебійний доступ до веб-сайту його користувачів із пропусковою спроможністю ліній («bandwidth») не нижче мінімального рівня, а саме: 100 мб/сек.

3.2.4. За письмовим запитом Замовника надавати в письмовій формі звітні та статистичні дані про надані послуги.

3.2.5. За умови замовлення Замовником додаткової послуги «поточна інформаційна підтримка та технічний супровід», що має бути зафіксовано в Додатку № 2 до цього Договору, у випадку отримання від відповідальної особи Замовника термінової інформації, враховувати таку інформацію для оперативного оновлення веб-ресурсу протягом 3-х робочих днів з моменту її отримання.

3.2.6. На вимогу Замовника в найкоротші строки, але не пізніше 3-х робочих днів з дати звернення Замовника, виправляти виявлені під час роботи веб-сайту недоліки і вносити відповідні корективи в його роботу, що не суперечать і не виходять за рамки Технічного завдання (Додаток № 1 до Договору).

3.2.7. При виникненні обставин, що перешкоджають належному виконанню своїх зобов'язань, за цим Договором, терміново повідомити про це Замовника.

3.2.8. Надавати відповідальній особі Замовника дані авторизації та коди доступу до веб-ресурсу Замовника з метою його адміністрування.

3.2.9. Не розголошувати конфіденційну інформацію про Замовника або пов'язану із Замовником.

3.2.10. Зберігати актуальні резервні копії сайту, а також вчасно надавати їх Замовнику за відповідним усним або письмовим запитом.

3.2.11. У разі, якщо Виконавець є реєстрантом доменного імені веб-ресурсу Замовника належним чином забезпечувати порядок використання домену, здійснювати належне технічне обслуговування та підтримку домену. За відповідним письмовим запитом Замовника, що підписаний Замовником та скріплений печаткою Замовника, порушувати процедуру трансферу домену до іншого реєстратора або реєстранта, який вказується Замовником.

3.2.12. У випадку, якщо послуги були надані Виконавцем з порушенням умов Договору, за письмовим запитом Замовника Виконавець зобов'язаний повернути сплачені Замовником грошові кошти.

3.3. За цим Договором Замовник має право:

3.3.1. Отримувати послуги належної якості.

3.3.2. Отримувати від Виконавця інформацію про обсяг наданих послуг.

3.3.3. У випадку, якщо якість послуг не відповідає замовленню, Замовник протягом 5 (п'яти) робочих днів направляє Виконавцю у письмовому вигляді вимогу про необхідність усунення недоліків. Поштова адреса для направлення: **Україна, 49061, Дніпропетровська обл., м. Дніпро, вул. Леоніда Стромцова, буд. 1А кв. 15**; електронна адреса: **mail@openscience.in.ua**. Якщо протягом десяти робочих днів після направлення вимоги Виконавцем не будуть усунені виявлені недоліки, Замовник вправі відмовитися від підписання Акту приймання-передачі наданих послуг до моменту усунення недоліків, про які Виконавця повідомлено Замовником.

3.3.4. У випадку, якщо послуги були надані Виконавцем з порушенням умов Договору, Замовник має право повернути сплачені Виконавцю грошові кошти.

3.3.5. Призначити відповідальну особу для здійснення контролю за ходом робіт, виконуваних Виконавцем у межах цього Договору. Ця особа є відповідальною за прийняття рішень щодо поточних питань, які виникають у ході роботи над сайтом.

3.4. За цим Договором Замовник зобов'язаний:

3.4.1. Оплачувати послуги в порядку, у строки та на умовах, визначених Договором.

3.4.2. Забезпечити передачу всієї необхідної інформації (в тому числі, у разі необхідності, іноземними мовами) для надання послуг, при цьому самостійно забезпечувати повноту, актуальність, точність, достовірність такої інформації, а також дотримуватися вимог Виконавця щодо формату надання такої інформації, визначеному у Технічному завданні (Додаток № 1 до Договору).

3.4.3. При виникненні обставин, що перешкоджають належному виконанню своїх зобов'язань згідно з цим Договором, терміново письмово повідомити про це Виконавця.

3.4.4. У разі розміщення веб-ресурсу Замовника на серверному обладнанні або хостингу Замовника надати необхідний доступ для можливості подальшого безперешкодного надання послуг Виконавцем.

3.4.5. У разі, якщо Замовник є реєстрантом доменного імені веб-ресурсу, а веб-ресурс Замовника розміщується на серверному обладнанні або хостингу Виконавця, здійснити відповідні налаштування домену (NS сервера).

4. ЦІНА ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

4.1. Загальна вартість цього Договору становить **11 000,00 гривень (Одинадцять тисяч гривень 00 копійок)** без ПДВ і повністю покриває всі витрати Виконавця, пов'язані із виконанням замовлення Замовника із підтримки та технічного обслуговування веб-ресурсу Замовника, а також системи ідентифікаторів цифрових об'єктів. Надані послуги наведено у Додатку № 2 «Найменування, об'єм та вартість послуг» до цього Договору.

4.2. Послуги, зазначені у Додатку № 2 до цього Договору, оплачуються Замовником після їх прийняття від Виконавця на підставі відповідного Акту приймання-передачі наданих послуг.

4.3. Оплата здійснюється Замовником у безготівковому порядку на підставі Акту приймання-передачі наданих послуг шляхом переказу грошових коштів на поточний рахунок Виконавця у **термін 10 банківських днів** з дати його підписання, згідно п.1 ст. 49 Бюджетного кодексу України від 08.07.2010 р. за № 2456-VI (з усіма наступними змінами).

4.4. Валютою платежу є національна валюта України – гривня.

5. ПОРЯДОК НАДАННЯ ТА ПРИЙОМУ-ПЕРЕДАЧІ ПОСЛУГ

5.1. Найменування, об'єм та вартість наданих послуг, порядок надання та додаткові пояснення щодо послуг Виконавця зазначаються у Додатку № 1 та Додатку № 2 до цього Договору.

5.2. Замовник призначає свого представника, який є відповідальною особою та має право взаємодіяти з Виконавцем у процесі обговорення Технічного Завдання та підтримки веб-сайту Замовника, а також системи цифрових ідентифікаторів: Ємельянов Володимир Михайлович, тел. +380661609266, email: d_idu@ukr.net

5.3. Умови Технічного Завдання (Додаток № 1 до цього Договору), а також найменування, об'єм та вартість наданих послуг (Додаток № 2 до цього Договору) узгоджуються Сторонами до початку надання послуг за цим Договором в усній формі або за допомогою електронної кореспонденції та телефонного зв'язку.

5.4. Виконавець надає Замовникові два паперові екземпляри підписаного Договору з печатками.

5.5. Технічне завдання (Додаток № 1 до цього Договору) та «Найменування, об'єм та вартість наданих послуг» (Додаток № 2 до цього Договору) підписуються Виконавцем та вповноваженими представниками Сторін у тому ж порядку, що й цей Договір, і є його невід'ємною частиною.

5.6. Замовник надає Виконавцю необхідний для надання послуг інформаційний контент (текстові та графічні матеріали) в обсязі, передбаченому Технічним завданням (Додаток № 1 до цього Договору).

5.7. Протягом усього періоду розробки веб-ресурсу поточна його версія буде доступна для перегляду Замовником за адресою:

5.8. У разі замовлення Замовником додаткової послуги поточної інформаційної підтримки та технічного супроводу веб-ресурсу, що має бути зафіксовано у Додатку № 2 до цього Договору, усі корективи інформаційного контенту сайту, усунення програмних помилок тощо здійснюються Виконавцем у термін **3-х робочих днів** з дати звернення Замовника.

5.9. У всіх питаннях технічної підтримки функціонування сайту Замовник звертається до представника Виконавця: **Гуслисий Артем Олександрович**, +380993806171, +380931136063, info@openscience.in.ua, guslistyj@i.ua.

5.10. Прийняття Замовником результатів наданих Виконавцем послуг здійснюється відповідно до вимог, що зазначені у Технічному завданні (Додатку № 1 до цього Договору) та Додатку № 2 «Найменування, об'єм та вартість наданих послуг».

5.11. Сторони підтверджують, що досягли згоди з предмету Договору.

5.12. Виконавець надає Замовникові два паперові екземпляри підписаного Акту приймання-передачі наданих послуг з печатками протягом 5-ти робочих днів після закінчення надання послуг, згідно з Додатком № 1 та Додатком № 2 до цього Договору.

5.13. Замовник зобов'язаний протягом 5-ти робочих днів з дня отримання документів, що підтверджують надання послуг, підписати, проставити печатки та направити Виконавцю підписані документи або мотивовану відмову.

5.14. Якщо протягом 20-ти робочих днів після надання Виконавцем Замовнику підписаного Акту приймання-передачі наданих послуг Виконавець не отримає підписані документи про надання послуг (або мотивовану відмову), то послуги вважаються належним чином наданими Виконавцем і прийнятими Замовником з виконанням усіх умов цього Договору.

5.15. З дати підписання Замовником документів, переданих Виконавцем, що підтверджують факт надання послуг, зобов'язання Виконавця перед Замовником вважаються виконаними.

5.16. У разі необхідності надання додаткових послуг Сторони складають відповідну додаткову угоду до цього Договору.

5.17. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємними частинами й мають юридичну силу в разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

6. ДІЯ ДОГОВОРУ

6.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та діє до завершення правового режиму воєнного стану в Україні оголошеного Указом Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 "Про введення воєнного стану в Україні", затвердженого Законом України від 24 лютого 2022 року № 2102-IX (зі змінами) та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, але не пізніше 31 грудня 2024 року, та в будь-якому випадку по повного виконання своїх фінансових та юридичних зобов'язань.

6.2. Зміни до Договору вносяться за домовленістю Сторін та оформлюються Додатковими угодами, які набирають чинність з моменту їх підписання Сторонами та скріплення їх печатками.

6.3. Цей Договір вважається розірваним з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору, якщо інше не встановлено в самій додатковій угоді, цьому Договорі або у чинному в Україні законодавстві.

6.4. Договір може бути розірваний за згодою Сторін.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. Сторони будуть прагнути вирішити всі суперечки та розбіжності, які можуть виникнути у процесі виконання цього Договору, шляхом переговорів.

7.2. У випадку порушення своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, визначену цим Договором та чинним законодавством. Порушенням зобов'язання є його невиконання або неналежне виконання умов Договору.

7.3. Замовник не допускає порушення чинного законодавства України та несе повну відповідальність за надану інформацію. Виконавець не несе юридичної, матеріальної або іншої відповідальності за зміст, якість та відповідність чинному законодавству України інформації, наданої Замовником та розміщеної на веб-ресурсі Замовника.

7.4. Замовник несе відповідальність за достовірність і точність інформації та матеріалів (та додержання в них прав інших осіб), які передаються Замовником Виконавцеві для надання послуг за цим Договором.

7.5. Виконавець не несе відповідальності за претензіями Замовника до якості з'єднання з мережею Інтернет, пов'язаних з якістю функціонування мереж Інтернет-провайдерів, з функціонуванням обладнання та програмного забезпечення Замовника та іншими обставинами, що перебувають поза компетенцією Виконавця.

7.6. Виконавець не несе відповідальності перед третіми особами, якщо їм буде спричинено збитки, пов'язані з використанням послуг Виконавця, які надаються Замовнику.

7.7. Виконавець не несе відповідальності за недостовірність і неточність наданої Замовником інформації та/або матеріалів, неправомірне або недоброчесне використання Замовником у такій інформації та/або матеріалах знаку для товарів і послуг (торгівельної марки), логотипу, імені або інших прав інтелектуальної власності.

7.8. Виконавець не несе відповідальності за несвоєчасне надання послуг, якщо Замовник не дотримується зі свого боку умов, або строків передання матеріалів, документів та інформації, необхідної для надання послуг, та строків погодження робіт.

7.9. Сторони не несуть відповідальності за порушення своїх зобов'язань за цим Договором, якщо воно сталося не з їх вини. Сторона вважається невинуватою, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів для належного виконання зобов'язання.

7.10. Сторони несуть повну відповідальність за правильність зазначених ними в цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону (рекомендованим листом або під розписку представнику Сторони) про їх зміну протягом 10 робочих днів, а в разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із цим несприятливих наслідків.

7.11. У разі відмови від виконання договірних зобов'язань або несвоєчасного інформування винна Сторона бере на себе відповідальність і відшкодування всіх пов'язаних зі змінами збитків.

7.12. У разі розміщення веб-ресурсу Замовника на серверному обладнанні або хостингу Замовника, Виконавець не несе відповідальності за претензіями Замовника до проблем у роботі сайту, що пов'язані з функціонуванням технічного обладнання та серверного програмного забезпечення Замовника.

7.13. У разі, якщо Замовник є реєстрантом доменного імені веб-ресурсу, Виконавець не несе відповідальності за претензіями Замовника до проблем у роботі сайту, що пов'язані з неналежною технічною підтримкою домену, а також прострочення платежів по його обслуговуванню.

7.14. Сторони погодили умову, що Замовник звільняється від сплати штрафних санкцій у разі несвоєчасного відкриття бюджетних асигнувань та/або затримки проведення Державною казначейською службою України відповідних платежів.

7.15. Інші обставини не можуть бути підставою для невиконання договірних зобов'язань і вимагають прийняття погоджених рішень, що не змінюють цього Договору.

8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОР)

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за даним Договором внаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 3 (трьох) днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі. Невиконання цієї умови позбавляє Сторону, яка зазнала дії зазначених обставин, права посилалися на них.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідний документ, що видається Торгово-промисловою палатою України постраждалій Стороні за даним Договором.

8.4. Якщо термін дії обставин непереборної сили перевищить 30-ть календарних днів, то кожна із Сторін має право відмовитись від подальшого виконання зобов'язань за цим Договором і в такому випадку жодна зі Сторін не вимагатиме від іншої Сторони відшкодування можливих збитків. В цьому випадку Виконавець повинен повернути Замовнику всі суми, що були отримані ним за послуги, які не було надано, за винятком сум, на які були підписані Акти приймання-передачі наданих послуг.

9. ДОДАТКОВІ УМОВИ

9.1. Договір може бути достроково розірваний за згодою Сторін, у разі зміни однієї зі сторін роду діяльності, у разі, якщо це перешкоджає виконанню договірних зобов'язань.

9.2. Спори, пов'язані зі зміною, розірванням та виконанням цього Договору вирішуються за погодженням Сторін. У разі недосягнення згоди, спір передається на розгляд до господарського суду за місцезнаходженням відповідача, відповідно до норм чинного законодавства України.

9.3. Після набрання чинності цим Договором усі попередні переговори за ним, листування, попередні договори, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, беруться до уваги при тлумаченні умов цього Договору.

9.4. З метою виконання вимог Закону України «Про захист персональних даних» вповноважені представники Сторін, підписанням цього Договору дають згоду на обробку своїх персональних даних з метою реалізації господарсько-правових і податкових відносин і підтверджують, що вони ознайомлені зі своїми правами та обов'язками відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

9.5. Про можливі зміни, пов'язані з виконанням цього Договору, Сторони зобов'язуються протягом 3-х робочих днів письмово поінформувати одна одну шляхом направлення відповідного офіційного листа засобами поштового зв'язку.

9.6. Цей Договір складений у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, – по одному для кожної із Сторін.

9.7. Цей Договір складається з наступних додатків: Додаток № 1 «Технічне завдання», Додаток № 2 «Найменування, об'єм та вартість наданих послуг».

9.8. При виконанні своїх обов'язків по даному Договору сторони не здійснюють дії, що призводять до порушення норм Закону України від 14.10.2014 р. № 1700 – VII «Про запобігання корупції та кримінального кодексу України в частині відповідальності та вчинення корупційних правопорушень».

9.9. На момент укладення цього Договору Замовник є бюджетною неприбутковою організацією та платником ПДВ.

9.10. На момент укладення цього Договору Виконавець є платником єдиного податку на третій групі, неплательник ПДВ.

ЮРИДИЧНА АДРЕСА, БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

ВИКОНАВЕЦЬ:	ЗАМОВНИК:
Фізична особа-підприємець Усенко Ольга Вікторівна Місце проживання та поштова адреса: Україна, 49107, Дніпропетровська обл., м. Дніпро, просп. Гагаріна, буд. 173, кв. 32 IBAN UA653052990000026002050019150 у АТ «Приватбанк» МФО 305299, ЄДРНОУ 3209606147 Платник єдиного податку ПНН: 3209606147 тел. 0667791427; 0679656514; 0502267011 Фізична особа-підприємець Open Science / Усенко О.В.	Національний науковий центр «Інститут ґрунтознавства та агрохімії імені О. Н. Соколовського» м. Харків, вул. Чайковська, 4 IBAN UA 968201720343131001200001508 в ДКСУ МФО 820172 код 00497058 Свідоцтво № 200083009 ПІН № 004970520312 тел. (057) 704-16-69 В.о. директора / Балюк С.А.



ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ

1. ХОСТИНГ І ДОМЕННЕ ІМ'Я САЙТУ

- 1.1. Замовником послуг хостингу є **Замовник**
- 1.2. Реєстрантом доменного імені є **Замовник**

2. КОНТЕНТ САЙТУ

2.1. Базові метадані статей видання

- Мова статті, назва статті, анотація, ключові слова, номери сторінок.
- **Бібліографічні посилання (англійська або трансліт – обов'язково).**
- **Прізвище та ім'я автора (англійська або трансліт – обов'язково).**
- Email автора; країна автора; ORCID автора; місце роботи (афіліація) автора.

3. ВИМОГИ ДО ФОРМАТІВ

- 3.1. Інформація для всіх сторінок веб-ресурсу має надаватись представниками Замовника у текстових файлах (допустимі формати: *.doc; *.docx; *.rtf; *.txt) та у файлах формату *.pdf.
- 3.2. Графічна інформація надається представниками Замовника у форматах *.jpg; *.png; *.gif.
- 3.3. Інформація для формування електронного архіву сайту надається Замовником у форматах:
 - Повний макет номеру/випуску у форматі *.pdf.
 - Повний макет номеру/випуску у одному з текстових форматів (*.doc; *.docx).
 - Кожна окрема стаття номеру/випуску подається у окремому файлі формату *.pdf.
 - Обкладинка номеру у графічному форматі *.jpg; *.png; *.gif.

4. ТЕХНІЧНІ УМОВИ РЕАЛІЗАЦІЇ ЦИФРОВИХ ІДЕНТИФІКАТОРІВ (DOI)

- 4.1. Веб-ресурс Замовника має бути створений на платформі Open Journal Systems.
- 4.2. Кожна стаття на веб-ресурсі Замовника повинна мати окрему URL-адресу.
- 4.3. Кожна стаття на веб-ресурсі Замовника має включати обов'язкові метадані: назва видання, ім'я та прізвище автора англійською або транслітом, назва статті, анотація статті, сторінки статті, том або номер, рік.
- 4.4. До метаданих кожної статті має додаватись окремий унікальний суфікс.

ЮРИДИЧНА АДРЕСА ТА ПІДПИСИ СТОРІН

ВИКОНАВЕЦЬ:

Фізична особа – підприємець
Усенко Ольга Вікторівна
Місце проживання та поштова адреса:
Україна, 49107,
Дніпропетровська обл., м. Дніпро,
просп. Гагаріна, буд. 173, кв. 32
п/р 26002050019150 у ПАТ «Приватбанк»
МФО 305299,
ЄДРПОУ 3209606147
Платник єдиного податку
ПІН: 3209606147
IBAN UA65 305299 00000 26002050019150
тел. 0667791477; 0502267011



Фізична особа – підприємець
О. В. Усенко

ЗАМОВНИК:

Національний науковий центр «Інститут ґрунтознавства та агрохімії імені О. Н. Соколовського»
м. Харків, вул. Чайковська, 4
IBAN UA 968201720343131001200001508
в ДКСУ
МФО 820172 код 00497058
Свідцтво № 200083009
ІПН № 004970520312
тел. (057) 704-16-69



В. о. директора
/ Балюк С.А.

Додаток № 2
до договору № 23-02173
від « 23 » лютого 2024 р.

1. НАЙМЕНУВАННЯ, ОБ'ЄМ ТА ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ

1.2 Послуги з адміністрування (обслуговування) програмного забезпечення (Розробка веб-сайту на платформі Open Journal Systems.)

№ з/п	Найменування послуг	Ціна за одиницю, грн.	Кількість, од.	Сума, грн.
1.	Встановлення та налаштування OJS 3 під ключ!	8000,00	1	8000,00
2.	Модерування сайту OJS 3 (підтримка актуальної інформації)	1500,00	1	1500,00
3.	Навчання Замовника завантажуванню статей на платформу OJS	1500,00	1	1500,00
ВСЬОГО				11000,00

1.3 Загалом вартість надання послуг складає 11 000,00 гривень (Одинадцять тисяч гривень 00 копійок) без ПДВ і становить загальну вартість Договору, визначену у п. 4.1 Договору.

ЮРИДИЧНА АДРЕСА, БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

ВИКОНАВЕЦЬ:

Фізична особа – підприємець
Усенко Ольга Вікторівна
Місце проживання та поштова адреса:
Україна, 49107,
Дніпропетровська обл., м. Дніпро,
просп. Гагаріна, буд. 173, кв. 32
п/р 26002050019150 у ПАТ «Приватбанк»
МФО 305299,
ЄДРПОУ 3209606147
Платник єдиного податку
ПНН: 3209606147
IBAN UA65 305299 00000 26002050019150
тел. 0667791427; 0502267011



О. В. Усенко

ЗАМОВНИК:

Національний науковий центр «Інститут ґрунтознавства та агрохімії імені О. Н. Соколовського»
м. Харків, вул. Чайковська, 4
IBAN UA 968201720343131001200001508
в ДКСУ
МФО 820172 код 00497058
Свідцтво № 200083009
ІПН № 004970520312
тел. (057) 704-16-69



/ Балюк С.А.