

ДОГОВІР № 51/2

щодо закупівлі послуг з централізованого водовідведення; 90430000-0 послуги з відведення стічних вод за ДК 021:2015 Єдиного закупівельного словника

м. Переяслав

«23» січня 2024 року

КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ПЕРЕЯСЛАВСЬКА БАГАТОПРОФІЛЬНА ЛІКАРНЯ ІНТЕНСИВНОГО ЛІКУВАННЯ» ПЕРЕЯСЛАВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ, СТУДЕНИКІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ, ТАШАНСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ, ДІВИЧКІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ ТА ЦИБЛІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ (скорочена назва - КНП «Переяславська БЛІЛ»), в особі директора Гомона Ігора Васильовича, що діє на підставі Статуту (далі - Замовник), з однієї сторони, і **КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО ПЕРЕЯСЛАВСЬКЕ ВИРОБНИЧЕ УПРАВЛІННЯ КОМУНАЛЬНОГО ГОСПОДАРСТВА ПЕРЕЯСЛАВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**, в особі начальника Коркача Віктора Анатолійовича, який діє на підставі Статуту (далі - Виконавець) з другої сторони, далі разом – Сторони, керуючись Законом України «Про публічні закупівлі», з урахуванням постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 року № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України "Про публічні закупівлі", на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» (зі змінами, уклали цей Договір про таке:

1. Предмет Договору

1.1. У порядку та на умовах, визначених цим Договором, Виконавець зобов'язується надати **Послуги з централізованого водовідведення; 90430000-0 Послуги з відведення стічних вод за ДК 021:2015 Єдиного закупівельного словника** (далі — Послуги), а Замовник приймає та оплачує надані належним чином Послуги, у порядку та на умовах, що визначено цим Договором.

1.2. Найменування послуг – **Послуги з централізованого водовідведення; 90430000-0 Послуги з відведення стічних вод за ДК 021:2015 Єдиного закупівельного словника**

Кількість послуг виконуваних за цим Договором вимірюється у метрах кубічних і їх планова кількість становить **13496,4 м³**.

1.3. Обсяг закупівлі Послуг, що є предметом цього Договору, може бути зменшений залежно від реального фінансування Замовника.

2. Якість Послуг і гарантії

2.1. Якість Послуг та гарантійні зобов'язання Виконавця повинні відповідати нормам чинного законодавства України, затвердженим стандартам, нормативам, порядкам, правилам та вимогам, а також умовам цього Договору.

3. Ціна Договору

3.1. Ціна (вартість) Послуг встановлюється в національній валюті України — гривні.

3.2. Ціна Договору становить **607338.00 грн (шістсот сім тисяч триста тридцять вісім гривень 00 копійок)**, в т.ч. ПДВ – **101223.00 грн (сто одна тисяча двісті двадцять три гривні 00 копійок)**

3.3. Вартість надання послуг для Замовника встановлюється Виконавцем з розрахунку собівартості та рентабельності і затверджується виконавчим комітетом Переяславської міської ради. При зміні собівартості протягом терміну дії договору ціна послуг може відповідно змінюватися, про що Виконавець повинен повідомити Замовника не пізніше, ніж за 15 днів із зазначенням причин і відповідних обґрунтувань.

3.4. Згідно зі статтею 23 Бюджетного кодексу України бюджетні зобов'язання та платежі з бюджету здійснюються лише за наявності відповідного бюджетного призначення.

3.5. Ціна Договору може бути зменшеною за взаємною згодою Сторін та згідно з іншими умовами, що передбачені цим Договором.

4. Порядок здійснення оплати

4.1. Розрахунки за цим Договором здійснюються відповідно до підпункту 2 пункту 19 Порядку виконання повноважень Державною казначейською службою в особливому режимі в умовах воєнного стану, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 9 червня 2021 року № 590 (зі змінами та доповненнями, в національній валюті України гривні у безготівковій формі шляхом перерахування належних до сплати сум коштів на поточний рахунок Виконавця, що вказаний у реквізитах цього Договору. Замовник здійснює оплату в межах отриманого бюджетного фінансування.

4.2. Розрахунок за фактично надані Послуги здійснюється протягом 30 календарних днів з моменту та на підставі підписаного Сторонами Акта здачі-приймання наданих Послуг.

4.3. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок за надані Послуги здійснюється упродовж 5 (п'яти) банківських днів з дати отримання Замовником бюджетного призначення на фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок.

4.4. До рахунка додаються акти виконаних робіт

4.5. Плата за надані послуги за наявності засобів обліку води справляється за їх показаннями згідно з пунктами 10-13 Правил надання послуг з централізованого опалення, постачання холодної та гарячої води і водовідведення (далі - Правила). У випадку відсутності засобів обліку води нарахування проводиться згідно норм водоспоживання та водовідведення відповідно до БНПУ № 11-3076

4.6. За наявності у Замовника засобів обліку справляння плати за нормативами (нормами) споживання не допускається, крім випадків, передбачених договором на встановлення засобів обліку.

4.7. Замовник повинен надавати Виконавцеві ліміти забору води, ліміти використання води, запланований баланс водоспоживання для промислових потреб, які погоджені з державними органами навколишнього природного середовища. У разі непредставлення розрахунків ліміту водокористування, весь обсяг використаної ним води враховується як понадлімітний

4.8. При виявленні Виконавцем витікання води з мережі Замовника внаслідок її пошкодження при відсутності водоміра Виконавець проводить додаткові нарахування з розрахунку пропускної можливості труби, при швидкості руху води в ній 2 м / сек., при умові витікання води на протязі 24 годин на добу .

4.9. Приймання стоків проводиться в кількості, дорівнюючій кількості наданої води, з урахуванням актів, складених при порушенні Правил користування системи комунального водопостачання.

4.10. Скид Замовником стоків з перевищенням допустимої концентрації (ГДК) оплачується по підвищеному тарифу з моменту встановлення факту забруднення Виконавцем, але до усунення забруднення, не більше трьох календарних місяців. Підвищений тариф застосовується згідно Правил приймання стічних вод. Перелік гранично - допустимих концентрацій для даного підприємств: БСК – 185,09 г/м³, завислі речовини – 350 г/м³, хлориди – 300 г/м³, сульфати – 400 г/м³, азот аномічний – 2,88 г/м³, нітрити – 0,09 г/м³, нітрати – 13,0 г/м³, нафтопродукти – 0,002 г/м³, СПАР – 4,2 г/м³, ХСК – 463,0 г/м³, залізо – 0,09 г/м³, фосфати – 7,6 г/м³, температура – не вище 40° С, РН – 6,5-9,0 г/м³, нерозчинні масла, смоли, мазут – не допускається, жири рослинні та тваринні – не більше 50 г/м³.

4.11. При прийманні виробничо-побутових стічних вод Замовник, який не використовує воду із міської мережі, облік каналізаційних стічних вод визначається щомісяця рівним 100% кількості з власних джерел по показниках водоміра. При відсутності водоміра облік каналізаційних стічних вод проводиться по продуктивності насосів на свердловинах Замовника.

5. Умови надання Послуг

5.1. Строк надання послуг: до 31 грудня 2024 року.

5.2. Місце надання послуг: 08403, Київська обл., м. Переяслав, вул. Б.Хмельницького, 137.

6. Права та обов'язки сторін

6.1 Замовник має право на:

6.1.1 Отримання своєчасно та належної якості послуг згідно із законодавством та умовами цього договору.

6.1.2 Отримання в установленому законодавством порядку інформації про перелік послуг, їх вартість, загальну суму місячного платежу, структуру тарифів, нормативів (норм) споживання.

6.1.3 Зменшення розміру плати в разі ненадання послуг, надання їх не в повному обсязі, зниження якості, зокрема відхилення їх кількісних та/або якісних показників від затверджених нормативів (норм) споживання.

6.1.4 Звільнення від плати за послуги у разі їх ненадання та отримання компенсації за перевищення строків проведення аварійно-відбудовних робіт.

6.2 Замовник зобов'язаний:

6.2.1 Оплачувати послуги в установленій договором строк.

6.2.2 Забезпечити доступ до відповідної інженерної мережі, арматури, засобів обліку води представників Виконавця за наявності в них відповідного посвідчення для: ліквідації аварій - цілодобово; зняття контрольних показань засобів обліку води - згідно з вимогами нормативно-правових актів у сфері житлово-комунальних послуг.

6.2.3 Дотримуватися вимог нормативно-правових актів у сфері житлово-комунальних послуг.

6.2.4 У разі несвоєчасного внесення плати за послуги сплачувати пеню в установленому законом та цим договором розмірі.

6.2.5 Своєчасно вживати заходів до усунення виявлених несправностей, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з його вини.

6.2.6 Відшкодовувати Виконавцю витрати з проведення аналізу якісних показників послуг у разі необґрунтованості претензій.

6.2.7 Повідомляти про всі зміни у власній системі водопостачання та водовідведення, а також про зміни щодо місцезнаходження, банківських реквізитів, зміни форми власності, реорганізації та ліквідації підприємства, розірвання договору та інше.

6.3 Виконавець має право:

6.3.1 Нараховувати у разі несвоєчасного внесення Замовником плати за надані послуги пеню у розмірі, встановленому законодавством і цим договором.

6.3.2 Вносити за погодженням із Замовником зміни у цей договір, що впливають на розмір плати за послуги з оформленням додатку до нього, зокрема – у разі збільшення вартості послуг.

6.3.3 Вимагати від Замовника дотримання нормативно-правових актів у сфері житлово-комунальних послуг.

6.3.4 Вимагати від Замовника своєчасного усунення виявлених несправностей, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з вини Замовника, або відшкодування вартості відповідних робіт.

6.3.5 Доступу до приміщення Замовника для ліквідації аварій.

6.3.6. Відмовляти в прийманні до каналізаційної мережі міста додаткових об'ємів стічних вод або забруднюючих речовин при роботі очисних споруд каналізації з гідравлічним перевантаженням або перевантаженням щодо забруднень.

6.4 Виконавець зобов'язаний:

6.4.1 Своєчасно надавати замовнику послуги в установлених обсягах, належної якості, безпечні для його життя, здоров'я та які не спричиняють шкоди його майну, відповідно до вимог законодавства, Правил та цього договору.

6.4.2 Надавати замовнику в установленому порядку інформацію про перелік послуг, їх вартість, загальну вартість місячного платежу, нормативи (норми) споживання.

6.4.3 Вести облік скарг (заяв, вимог, претензій) замовника щодо кількості та якості надання послуг, а також облік їх виконання.

7. Відповідальність сторін

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.

7.2. Замовник несе відповідальність:

- у разі непредставлення розрахунків ліміту водокористування, весь обсяг використаної ним води враховується як понадлімітний;
- за несвоєчасне внесення плати за послуги Замовник сплачує пеню у розмірі 0,03% від суми заборгованості за кожен прострочений день платежу.
- за невиконання або неналежне виконання зобов'язань, визначених цим договором і законом несе відповідальність згідно чинного законодавства України.

7.3 Виконавець несе відповідальність за:

- ненадання або надання не в повному обсязі послуг, що призвело до заподіяння збитків майну Замовника, шкоди його життю чи здоров'ю;
- невиконання зобов'язань, визначених цим договором і законом.

8.4. Замовник не несе відповідальності за затримку бюджетного фінансування та зобов'язується здійснити оплату за надані Послуги згідно з п. 4.3. Сторони погодились, що Замовник звільняється від сплати будь-яких штрафів, пені, стягнень, судового збору, інших санкцій тощо стосовно несвоєчасного виконання фінансових зобов'язань за цим Договором, яке викликане затримкою бюджетного фінансування.

8.5. У випадках, не передбачених умовами цього Договору, Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України.

8.6. У випадках, не передбачених умовами цього Договору, Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України.

8. Обставини непереборної сили (форс-мажор)

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін. Під непереборною силою в цьому Договорі розуміються будь-які надзвичайні або невідворотні події зовнішнього щодо Сторін характеру або їх наслідки, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі й бажанню Сторін, і які не можна, за умов застосування звичайних для цього заходів, передбачити й не можна при всій обережності й передбачливості запобігти (уникнути), у тому числі, але не винятково стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки й т. п.), нещастя біологічного, техногенного й антропогенного походження (вибухи, пожежі, вихід з ладу машин і устаткування, масові епідемії та ін.), обставини суспільного життя (війна, воєнні дії, блокади, громадські заворушення, прояви тероризму, масові страйки й локауті, бойкоти та ін.).

9.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна протягом 14-ти календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі шляхом направлення офіційного листа на офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в договорі). Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення про настання чи припинення обставин непереборної сили позбавляє Сторону права посилаючись на них як на обставини, що звільняють від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором.

9.3. Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), зобов'язана надати іншій Стороні документ, виданий Торгово-промисловою палатою України, яким засвідчене настання форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), пов'язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою

введення воєнного стану, може надати іншій Стороні документ компетентних державних органів, який посвідчує наявність форс-мажорних обставин, пов'язаних з військовою агресією російської федерації проти України. У разі, якщо форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили) пов'язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, надання документа, виданого Торгово-промисловою палатою України, не вимагається для підтвердження наявності форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

Документи, зазначені в цьому пункті, Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), повинна надати іншій Стороні у розумний строк, але не пізніше ніж 14 днів з моменту припинення дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) та їх наслідків.

9.4. У разі, коли строк дії обставин непереборної сили триває більше 6-ти місяців, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір достроково шляхом направлення іншій Стороні офіційного листа на офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в цьому Договорі) не менш ніж за 30 календарних днів до бажаної дати розірвання, яка обов'язково зазначається в такому листі.

9.5. Якщо обставини непереборної сили та (або) їх наслідки тимчасово перешкоджають повному або частковому виконанню зобов'язань за цим Договором, час виконання зобов'язань продовжується на час дії таких обставин або усунення їх наслідків, але не більш ніж до кінця поточного, бюджетного року.

9.6. У разі, якщо у зв'язку з виникненням обставин непереборної сили та (або) їх наслідків, за які жодна із сторін не відповідає, виконання зобов'язань за цим Договором є остаточно неможливим, цей Договір вважається припиненим з моменту виникнення неможливості виконання зобов'язань за цим Договором, при цьому Сторони не звільняються від обов'язку сповістити іншу Сторону про настання обставин непереборної сили або виникнення їхніх наслідків (стаття 607 Цивільного кодексу України).

9.7. Наслідки розірвання даного Договору, у тому числі його одностороннього розірвання, визначаються відповідно до умов цього Договору та чинного законодавства України.

9. Вирішення спорів

10.1. У разі виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом переговорів та консультацій.

10.2. Усі не врегульовані спори, розбіжності чи вимоги, які виникають з цього Договору або у зв'язку з ним, зокрема такі, що стосуються його виконання, порушення, припинення або визнання недійсним, підлягають вирішенню в установленому законодавством порядку.

10. Оперативно-господарські санкції

11.1. Сторони дійшли взаємної згоди щодо можливості застосування оперативно-господарської санкції, зокрема: відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із Стороною, яка порушує зобов'язання (пункт 4 частини першої статті 236 Господарського кодексу України).

11.2. Відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов'язання, може застосовуватися Замовником до Виконавця за невиконання Виконавцем своїх зобов'язань перед Замовником в частині, що стосується:

- якості наданих Послуг;
- розірвання аналогічного за своєю природою Договору з Замовником у разі надання неякісних Послуг;
- розірвання аналогічного за своєю природою Договору з Замовником у разі прострочення строку усунення дефектів.

11.3 У разі порушення Виконавцем умов щодо порядку надання Послуг, якості надання Послуг Замовник має право в будь-який час, як упродовж строку дії цього Договору, так і упродовж одного року після спливу строку дії цього Договору, застосувати до Виконавця оперативно-господарську санкцію у формі відмови від встановлення на майбутнє господарських відносин (далі – Санкція).

11.4 Строк дії Санкції визначає Замовник, але він не буде перевищувати трьох років з моменту початку її застосування. Замовник повідомляє Виконавця про застосування до нього Санкції та строк її дії шляхом направлення повідомлення на електронну адресу Виконавця, зазначену в цьому Договорі, та/або шляхом направленням цінним листом з описом вкладення та повідомленням на поштову адресу Виконавця.

Всі документи (листи, повідомлення, інша кореспонденція та т.ін.), що будуть відправлені Замовником на адресу Виконавця, вказану у цьому Договорі, вважаються такими, що були відправлені належним чином належному отримувачу до тих пір, поки Виконавець письмово не повідомить Замовника про зміну свого місцезнаходження, поштової адреси, електронної адреси (з доказами про отримання Замовником такого повідомлення).

Уся кореспонденція, що направляється Замовником, вважається отриманою Виконавцем не пізніше 14 (чотирнадцяти) днів з моменту її відправки Замовником на адресу Виконавця, зазначену в Договорі.

11. Порядок зміни умов Договору

12.1. Зміни до Договору можуть вноситись у випадках, передбачених цим Договором, та оформляються у письмовій формі шляхом укладання відповідної додаткової угоди, яка підписується уповноваженими представниками обох Сторін, скріплюється печатками Сторін (за наявності) та є невід'ємною частиною Договору.

12.2. Пропозицію щодо внесення змін до Договору може зробити кожна із Сторін Договору.

12.3. Пропозиція щодо внесення змін до Договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття. Обмін інформацією щодо внесення змін до Договору здійснюється у письмовій формі шляхом взаємного листування.

12.4. Зміна істотних умов Договору допускається виключно у таких випадках:

12.4.1. зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника. *Сторони можуть внести зміни до договору про закупівлю у разі зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника, а також у випадку зменшення обсягу споживчої потреби обсягу послуг. У такому випадку ціна договору про закупівлю зменшується залежно від зміни таких обсягів;*

12.4.2. покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в Договорі про закупівлю. *Сторони можуть внести зміни до договору у разі покращення якості предмета закупівлі за умови, що така зміна не призведе до зміни предмета закупівлі та відповідає тендерній документації в частині встановлення вимог та функціональних характеристик до предмета закупівлі і є покращенням його якості. Підтвердженням можуть бути документи технічного характеру з відповідними висновками, наданими уповноваженими органами, що свідчать про покращення якості, яке не впливає на функціональні характеристики предмета закупівлі;*

12.4.3. продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю. *Строк дії Договору та виконання зобов'язань може продовжуватись у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі непереборної сили, затримки фінансування витрат Замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі. Форма документального підтвердження об'єктивних обставин визначатиметься Замовником у момент виникнення об'єктивних обставин (з огляду на їхні особливості) з дотриманням чинного законодавства;*

12.4.4. погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг). *Сторони можуть внести зміни до Договору в разі узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості послуг);*

12.4.5. зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування — пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку зі зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

У цьому випадку Сторони погоджуються, що зміну ціни здійснюють у такому порядку: підставою для зміни ціни є письмове звернення Сторони Договору та набрання чинності документом / нормативно-правовим актом Держави, яким затверджені чи встановлені такі ставки податків і збори та/або зміни умов щодо надання пільг з оподаткування, та/або зміна системи оподаткування;

сторони погоджуються, що Сторона, яка звертається з пропозицією про внесення змін з підстав, визначених даним пунктом, обов'язково до письмового звернення надає документ / чинний (введений в дію) нормативно-правовий акт Держави, який встановлює / змінює такі ставки податків і збори та/або змінює умови щодо надання пільг з оподаткування; та/або змінює систему оподаткування;

нову (змінену) ціну Сторони застосовують з дня введення в дію відповідного документа / нормативно-правового акта Держави, яким затверджені чи встановлені такі ставки податків і зборів та/або зміни щодо надання умов пільг з оподаткування, та/або зміни системи оподаткування;

зміна ціни відбувається пропорційно змінній (зміненим) частині (частинам) складової такої ціни, як в бік збільшення, так і в бік зменшення, сума Договору може змінюватися залежно від таких змін без зміни обсягу закупівлі.

12.4.6. зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку "на добу наперед", що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни.

Сторони можуть внести відповідні зміни в разі зміни регульованих цін (тарифів), при цьому підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти відповідного уповноваженого органу або Держави щодо встановлення регульованих цін (застосовується у разі зміни ціни, у зв'язку зі зміною регульованих цін (тарифів));

12.4.7. зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону, а саме дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку. Ці зміни можуть бути внесені до закінчення терміну дії договору про закупівлю. 20 % будуть відраховуватись від початкової суми укладеного договору про закупівлю на момент укладення договору про закупівлю згідно з ціною переможця процедури закупівлі.

12.5. Зміна Договору допускається лише за згодою Сторін, якщо інше не встановлено Договором або законом. Водночас Договір може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї зі Сторін у разі істотного порушення Договору другою Стороною та в інших випадках, встановлених Договором або законом.

12. Строк дії Договору

13.1. Договір набирає чинності з дня його підписання уповноваженими представниками обох Сторін, скріплюється печатками Сторін (за наявності) і діє з **01.01.2024 року до 31.12.2024 року**, але в будь-якому разі — до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором.

13.2 Цей Договір складений українською мовою у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної із Сторін.

13. Інші умови

14.1. Дія Договору припиняється:

— за згодою Сторін;

— з інших підстав, передбачених даним Договором та чинним законодавством України.

14.2. Істотними умовами цього Договору є предмет (найменування, кількість, якість), ціна та строк дії Договору. Інші умови Договору про закупівлю істотними не є та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів.

14.3. Усі повідомлення, заяви та претензії, що пов'язані із виконанням цього Договору або такі, що витікають з нього, повинні надсилатися Сторонами безпосередньо одна одній за вказаними в цьому Договорі адресами, електронними адресами Сторін.

14.5. Представники Сторін, уповноважені на укладання цього Договору, погодились, що їхні персональні дані, які стали відомі Сторонам у зв'язку з укладанням цього Договору, включаються до баз персональних даних Сторін. Підписуючи цей Договір, уповноважені представники Сторін дають згоду (дозвіл) на обробку їхніх персональних даних з метою підтвердження повноважень на укладання цього Договору, забезпечення виконання цього Договору, а також у випадках та в порядку, передбачених чинним законодавством України.

14.6. Кожна Сторона несе повну відповідальність за правильність указаних нею в Договорі реквізитів. Сторони зобов'язуються своєчасно в письмовій формі повідомляти одна одну про зміну поштових, банківських та інших реквізитів упродовж 2 (двох) робочих днів з моменту їх зміни, а в разі неповідомлення в установленний строк несуть ризик настання пов'язаних з цим несприятливих наслідків.

14.8. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

14. Додатки до договору

15.1. Невід'ємною частиною цього договору є: СПЕЦИФІКАЦІЯ

15. Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін

Замовник	Виконавець
КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ПЕРЕЯСЛАВСЬКА БАГАТОПРОФІЛЬНА ЛІКАРНЯ ІНТЕНСИВНОГО ЛІКУВАННЯ ПЕРЕЯСЛАВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ, СТУДЕНИКІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ, ТАШАНСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ, ДІВИЧКІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ ТА ЦИБЛІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ Адреса: Київська обл., м. Переяслав, вул. Богдана Хмельницького 137 Код ЄДРПОУ 01994161 Індивідуальний податковий номер: 019941610322 Телефон: (04567) 5-13-38, (04567) 5-14-38 Електронна адреса: med--i@ukr.net р/р: UA928201720344350005013040215 UA328201720344310005066040215 UA638201720344350005000040215 ГУ ДКСУ Київської обл м. Переяслав Поточний рахунок: № UA 5730529900000260080001 0650 Київська АТ КБ ГРУ «Приват банк»  Директор	КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО ПЕРЕЯСЛАВСЬКЕ ВИРОБНИЧЕ УПРАВЛІННЯ КОМУНАЛЬНОГО ГОСПОДАРСТВА ПЕРЕЯСЛАВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ 08402, Київська область, м. Переяслав, вул. Солонці, 1 Код ЄДРПОУ 05473594 Тел. (04567) 5-17-50, 5-38-95 ІПН 054735910173 р/р UA 573052990000026003030107003 АТ КБ «ПриватБанк»  Начальник Віктор КОРКАЧ

Ігор ГОМОНАЙ

Додаток I
до договору № 51/2
від "23" січня 2024 року

СПЕЦИФІКАЦІЯ

№	Найменування товару	Одиниця виміру	Кількість	Ціна за одиницю, з ПДВ* (грн.)	Загальна вартість з ПДВ* (грн.)
1	Послуги з централізованого водовідведення	м ³	13496.4	45,00	607338.00
Загальна вартість <u>Шістсот сім тисяч триста тридцять вісім гривень 00 копійок</u> (Цифрами та словами)					607338.00
Розмір ПДВ*, грн. <u>Сто одна тисяча двісті двадцять три гривні 00 копійок</u> (цифрами та словами)					101223.00

Замовник	Виконавець
КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ПЕРЕЯСЛАВСЬКА БАГАТОПРОФІЛЬНА ЛІКАРНЯ ІНТЕНСИВНОГО ЛІКУВАННЯ ПЕРЕЯСЛАВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ, СТУДЕНИКІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ, ТАШАНСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ, ДІВИЧКІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ ТА ЦИБЛІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ Адреса: Київська обл., м. Переяслав, вул. Богдана Хмельницького 137 Код ЄДРПОУ 01994161 Індивідуальний податковий номер: 019941610322 Телефон: (04567) 5-13-38, (04567) 5-14-38 Електронна адреса: med--i@ukr.net р/р: UA928201720344350005013040215 UA328201720344310005066040215UA 638201720344350005000040215 ГУ ДКСУ Київської обл м. Переяслав Поточний рахунок: № UA 573052990000026008000110650 Київське АТ КБ ГРУ «Приват банк»	КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО ПЕРЕЯСЛАВСЬКЕ ВИРОБНИЧЕ УПРАВЛІННЯ КОМУНАЛЬНОГО ГОСПОДАРСТВА ПЕРЕЯСЛАВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ 08402, Київська область, м. Переяслав, вул. Солонці, 1 Код ЄДРПОУ 05473594 Тел. (04567) 5-17-50, 5-38-95 ІПН 054735910173 р/р UA 573052990000026003030107003 АТ КБ «ПриватБанк»



Ігор Гомонай



Віктор КОРКАЧ