

ДОГОВІР № ВК281123
про виконання робіт

м. Рівне

“19” 12 2023 року

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ДАТАГРУП", надалі по тексту Виконавець, від імені якого діє, на підставі довіреності від 16.11.2023 року, реєстраційний номер № 506, Представник Приватного акціонерного товариства "ДАТАГРУП" м. Рівне Пігала Олександра Петровича, з однієї сторони,

Управління у справах молоді та спорту виконавчого комітету Рівненської міської ради, в особі начальника Гребенюка Олександра Володимировича, що діє на підставі Положення, надалі по тексту Замовник, з другої сторони при подальшому спільному згадуванні – Сторони, а кожна окремо – Сторона, уклали цей Договір про надання послуг, надалі по тексту Договір, про наступне.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ.

1.1. Замовник замовляє, а Виконавець зобов'язується за плату надати комплекс робіт та передати результати робіт Замовникові, а Замовник зобов'язується оплатити виконані роботи в порядку та на умовах передбачених Договором.

1.2. Під роботами в даному Договорі розуміється комплекс робіт на об'єкті Замовника з підключенням до телекомунікаційної мережі Замовника, далі по тексту – Об'єкт.

1.3. Замовник зобов'язаний виконувати всі вказівки Виконавця з правильної експлуатації та збереження мережі та допускати до роботи з використанням даної мережі лише працівників, які мають відповідні знання та навички.

1.4. На підтвердження факту виконаних Виконавцем робіт, відповідно до умов Договору, складається акт приймання наданих послуг в день завершення надання послуг Виконавцем Замовнику.

2. ПОРЯДОК ВИКОНАННЯ РОБІТ.

2.1. Роботи виконуватимуться за адресою: **33000, м. Рівне вул. Набережна, 9 ДЮСШ з футболу «Верес».**

2.2. Замовник зобов'язаний виділити для зв'язку з Виконавцем і для оформлення необхідної документації відповідальну особу.

2.3. З метою визначення, які саме роботи потрібно виконати Виконавцем по Об'єкту Замовник зобов'язаний забезпечити допуск представника Виконавця для огляду території Замовника та не перешкоджати його роботі.

2.4. Загальний термін виконання робіт Виконавцем по Об'єкту Замовника визначається Сторонами і становить 10 (десять) календарних днів з дати підписання Договору.

У випадку перешкоджання Замовником та/або його працівниками виконанню робіт Виконавця (недопущення на територію тощо) термін виконання робіт Виконавцем по Об'єкту Замовника пропорційно збільшується.

2.5. Виконавець гарантує безперебійну роботу Об'єкту, протягом дванадцяти календарних місяців з дня здачі Об'єкту Замовнику, і несе відповідальність за порушення нормальної його роботи лише в тому випадку, якщо Замовником виконується п. 1.3 цього Договору.

3. СУМА ДОГОВОРУ І ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ.

3.1. Розрахунки між Сторонами за даним Договором здійснюються в національній валюті – українських гривнях.

3.2. Загальна сума Договору в сумі **5700,00** (П'ять тисяч сімсот) гривень 00 копійок погоджена Сторонами і зазначається в протоколі договірної ціни, що є невід'ємною частиною Договору.

Податок на додану вартість нараховується в порядку та розмірах передбачених чинним законодавством України та зазначається в рахунку на оплату.

3.3. Сторони домовились, що розрахунки між Сторонами відбуватимуться в наступному порядку:

- Суму в розмірі 100 % загальної суми Договору Замовник сплачує Виконавцеві протягом 5 (п'яти) банківських днів з дати підписання Сторонами Акту приймання виконаних робіт.

3.5. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі на поточний розрахунковий рахунок Виконавця.

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА ПОРУШЕННЯ ДОГОВОРУ.

4.1. У випадку порушення зобов'язання, що виникає з Договору Сторона несе відповідальність, визначену Договором та (або) чинним в Україні законодавством.

4.2. Порушенням Договору є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом цього Договору.

4.3. Сторона вважається невинуватою і не несе відповідальності за порушення Договору, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів щодо належного виконання Договору.

4.5. Сторона, яка через невиконання або неналежне виконання умов Договору завдала збитків, зобов'язана відшкодувати іншій Стороні завдані збитки в повному обсязі.

4.6. Виконавець не несе відповідальності за пошкодження чи втрату Об'єкту Замовника, якщо така втрата чи пошкодження сталися з вини Замовника чи третіх осіб.

4.7. За прострочення сплати належних сум Замовником, останній сплачує Виконавцеві пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ за весь час прострочення.

За прострочення виконання робіт Виконавцем, останній сплачує Замовникові пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ за весь час прострочення, якщо не доведе, що прострочення сталось не з його вини.

5. ФОРС-МАЖОР.

5.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань згідно Договору, якщо таке невиконання є наслідком дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили), що виникли незалежно від волі Сторін після підписання Договору.

Під обставинами непереборної сили розуміють зовнішні й надзвичайні обставини, а саме: війни, воєнні дії та введення воєнного стану, тимчасова окупація території України, державні перевороти, стихійні лиха та природні катаклізми (повені, землетруси, пожежі й т. і.), народні хвилювання, транспортні катастрофи, а також окремі акти державної влади, які є обов'язковими для виконання Сторонами.

5.2. На час дії форс-мажорних обставин зобов'язання Сторін за Договором можуть призупинятись, а санкції за їх невиконання не накладаються.

5.3. Термін дії форс-мажорних обставин має бути підтверджений довідкою Торгово-промислової палати України.

5.4. Сторони, повідомляють один одного про настання форс-мажорних обставини в письмовій формі на протязі семи днів з дати виникнення таких обставин.

5.5. У випадку не повідомлення іншої сторони про настання форс-мажорних обставин в термін передбачений п. 5.4. Договору, дані обставини при виконання Сторонами своїх зобов'язань за Договором не беруться до уваги.

6. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ.

6.1. Усі спори, що виникають з Договору або пов'язані із ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

6.2. Якщо відповідний спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до чинного в Україні законодавства.

7. ДІЯ ДОГОВОРУ.

7.1. Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та його скріплення печатками Сторін.

Укладаючи та підписуючи даний Договір Сторони погоджуються, що Договір та документи (додатки, акти приймання наданих послуг, первинні документи бухгалтерського обліку, додаткові угоди) та будь-які інші документи оформлені між Сторонами в результаті виконання та потягом терміну дії даного Договору набирають чинності та є обов'язковими для виконання Сторонами лише після їх підписання уповноваженими представниками Сторін з обов'язковим скріпленням відбитком печатки Сторін, згідно статті 207 Цивільного кодексу України та статті 58¹ Господарського кодексу України.

Зразок підпису уповноважених представників Сторін та відбиток печатки Сторін наведено в розділі 9 "Реквізити сторін" даного Договору.

7.2. Термін дії Договору починає свій перебіг у момент, визначений у п. 7.1. Договору та діє до 31 грудня 2023 року, але в будь-якому випадку до повним виконанням зобов'язань за Договором обома Сторонами.

7.3. Закінчення терміну дії Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії Договору.

7.4. Зміни у цей Договір можуть бути внесені тільки за домовленістю Сторін, яка оформлюється додатковою угодою до Договору.

7.5. Зміни та доповнення до Договору набирають чинності з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до Договору.

8. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

8.1. Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники погоджуються дотримуватися норм чинного антикорупційного законодавства України.

8.2. Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники заявляють, що не обіцяли, не уповноважували, не дозволяли, не пропонували, і зобов'язуються не обіцяти, не уповноважувати, не дозволяти і не пропонувати у зв'язку з виконанням цього Договору, здійснити або прийняти будь-який акт платежу, чи передачу будь-якої незаконної вигоди, прямо чи опосередковано: i) будь-якій особі, у тому числі Посадовим особам; або ii) будь-якому посереднику для подальшої оплати на користь будь-якої особи, у тому числі Посадовим особам; або iii) будь-якій політичній партії. Наміром Сторін є не здійснювати, не обіцяти, не дозволяти і не пропонувати жодних платежів або передачі цінностей, метою чи результатом яких є хабарництво, комерційний підкуп чи інші засоби забезпечення невинуватеної вигоди чи отримання або збереження бізнесу.

8.3. Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники погоджуються не здійснювати, прямо чи опосередковано, жодних грошових виплат, передачі майна, надання переваг, пільг, послуг, нематеріальних активів, будь-якої іншої вигоди нематеріального чи негрошового характеру без законних на те підстав з метою чинити вплив на рішення іншої Сторони чи її службових осіб з тим, щоб отримати будь-яку вигоду або перевагу.

8.4. Кожна зі Сторін (їх афілійованих осіб, працівників або посередників) цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, в тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу робіт (послуг) та іншими, не поійменованими у цьому пункті способами, що ставить працівника в будь-яку залежність і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.

8.5. У разі виникнення у Сторони, її афілійованої особи, працівників або посередників підозри про те, що відбулося чи може відбутися порушення умов цього розділу, відповідна Сторона зобов'язана невідкладно повідомити про це іншу Сторону в письмовій формі (з посиланнями на факти або подати матеріали, що достовірно підтверджують або дають підстави припускати, що відбулося чи може відбутися таке порушення).

8.6. Виконавець зобов'язується дотримуватися норм Кодексу поведінки Постачальника ПрАТ «ДАТАГРУП» (далі – Кодекс).

8.7. Замовник має право здійснювати аудит дотримання Виконавцем Кодексу.

8.8. Замовник має право на одностороннє розірвання Договору у випадку порушення вимог Кодексу іншою Стороною.

9. ЕКОЛОГІЧНІ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

9.1. Сторони зобов'язуються забезпечувати безпечні та відповідні законодавству, зберігання, транспортування, утилізацію, переробку, повторне використання та утилізацію відходів, викидів в атмосферу та скидання стічних вод. Будь-яка діяльність, яка може негативно вплинути на здоров'я людини чи навколишнє середовище, має належним чином управлятися, вимірюватися та контролюватися. Викиди небезпечних речовин мають бути зведені до мінімуму.

9.2. Сторони зобов'язуються забезпечувати та демонструвати дії, які направлені на постійне покращення стану навколишнього середовища, включаючи скорочення вживання сировини, енергії, викидів, шуму, відходів, небезпечних речовин та залежності від природних ресурсів.

10. КОНФЛІКТ ІНТЕРЕСІВ

10.1. Кожна Сторона підтверджує достовірність даних про її назву, реквізити, особу, уповноважену підписувати даний Договір, систему оподаткування, на якій вона перебуває, та іншу інформацію, що має юридичне значення. У випадку виявлення недостовірності такої інформації, всі несприятливі наслідки, що виникнуть внаслідок подання Стороною такої недостовірної інформації, включаючи позови та претензії третіх осіб, санкції державних органів тощо, щодо добросовісної Сторони, несе Сторона, що подала про себе недостовірну інформацію.

10.2. Протягом дії цього Договору Сторони зобов'язуються не допускати конфлікту інтересів. Конфлікт інтересів – це суперечність між особистими інтересами «Датагруп Холдинг Лімітед», та іншим компаніям, в яких Датагруп Холдинг Лімітед є акціонером або володіє/контролює чи перебуває під контролем будь-якої з компаній групи (які не будуть вважатися третьою стороною) та чи/або учасниками/членами, власниками, директорами, працівниками Виконавця та їх посадовими повноваженнями, наявність якої може вплинути на об'єктивність або неупередженість прийняття рішень щодо укладення, виконання та/або розірвання Договору, а також на вчинення чи не вчинення дій під час виконання наданих їй посадових повноважень при укладенні, виконанні або розірванні цього Договору.

10.3. В контексті цього пункту під терміном «Датагруп Холдинг Лімітед», розуміється Замовник, а також інші компанії, в яких Датагруп Холдинг Лімітед є акціонером або володіє/контролює чи перебуває під контролем будь-якої з компаній групи (які не будуть вважатися третьою стороною), його дочірні підприємства та афілійовані особи, їх законні попередники, правонаступники, а також всі учасники/члени, власники, директори, працівники Замовника та кожної такої юридичної особи. Кожна така юридична особа, що входить до складу «Датагруп Холдинг Лімітед» є окремою та незалежною юридичною особою, при цьому всі послуги/роботи за Договором надаються підприємству, що входить до складу «Датагруп Холдинг Лімітед», а не безпосередньо «ДАТАГРУП».

10.4. Виконавець підтверджує, що не має у своєму штаті працівників «Датагруп Холдинг Лімітед» чи пов'язаних з ними осіб в складі власників/засновників, учасників/ членів, директорів Виконавця, а також не має ніяких взаємовідносин, що можуть свідчити про конфлікт інтересів з власниками/засновниками, працівниками, учасниками/членами, директорами «Датагруп Холдинг Лімітед»

10.5. У разі виявлення протягом дії цього Договору фактів конфлікту інтересів між Виконавцем і «Датагруп Холдинг Лімітед» Виконавець зобов'язаний письмово повідомити про це Замовника протягом 5 календарних днів з моменту виявлення факту конфлікту інтересів.

10.6. Виконавець зобов'язується надати Замовнику інформацію про його учасників (засновників), членів виконавчого органу, керівників, та (або) посадових осіб, а також зобов'язується письмово повідомляти Замовника про

зміну складу учасників (засновників), членів виконавчого органу, керівників та (або) посадових осіб Виконавця протягом 5 календарних днів з дати такої зміни.

10.7. У разі порушення Виконавцем умов Договору викладених у цьому розділі. Договору, Замовник має право в односторонньому порядку розірвати договір з попереднім повідомленням Виконавця про таке розірвання за 5 календарних днів до бажаної дати розірвання.

11. ЗАХИСТ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ

11.1. Сторони засвідчують та гарантують, що будь-які персональні дані про будь-яких Фізичних осіб (у тому числі керівників, працівників, членів органів управління тощо), які були або будуть передані іншій стороні у зв'язку або на виконання цього договору, були отримані та знаходяться у користуванні сторін правомірно відповідно до вимог чинного законодавства України.

11.2. Сторони засвідчують і гарантують, що вони мають всі необхідні правові підстави для передачі вищевказаних персональних даних іншій стороні по договору для їх подальшої обробки з метою виконання цього договору, без будь-якого обмеження строком та способом, у т.ч. для їх використання і поширення, зміни, передачі чи надання доступу до них третім особам у випадках, передбачених чинним законодавством України, а також для передачі іншій стороні персональних даних для обробки третім особам та здійснення відносно них будь-яких інших дій, якщо це пов'язано із виконанням цього договору та/або із захистом прав Сторони за цим договором, або якщо це необхідно для реалізації прав та обов'язків, передбачених законом.

11.3. Право Сторін на передачу вищевказаних персональних даних ні чим не обмежене і не порушує права суб'єктів персональних даних та інших осіб. Також сторони підтверджують, що отримали повідомлення про включення персональних даних суб'єктів персональних даних до бази персональних даних, також повідомлені про свої права, як суб'єкт персональних даних відповідно до ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних».

12. ПОДАТКОВЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

12.1. Виконавець зобов'язаний надати Замовнику належно оформлений акт приймання-передачі виконаних Робіт/наданих послуг, який повинен мати обов'язкові реквізити, передбачені законодавством та своєчасно зареєструвати податкову накладну з урахуванням вимог п. 11 підрозділу 2 розділу XX ПКУ та норм ст. 201 ПКУ.

12.2. У випадку порушення Виконавцем Порядку заповнення податкової накладної, інша Сторона має право повідомити Виконавця про сутність порушення, а Виконавець зобов'язаний виписати розрахунок коригування до податкової накладної відповідно до п.192.1 Податкового кодексу України.

12.3. У разі, якщо Сторонами погоджено коригування обсягів або вартості виконаних Робіт/наданих послуг, на підставі підписаного Сторонами Акта про коригування Виконавець в терміни, передбачені ст. 201.10 ПКУ виписує розрахунок коригування до податкової накладної та:

- 1) реєструє його в ЄРПН, якщо коригування призвело до збільшення суми податкових зобов'язань;
- 2) надсилає його іншій Стороні, якщо коригування призвело до зменшення податкових зобов'язань. В цьому випадку інша Сторона зобов'язана зареєструвати розрахунок коригування в ЄРПН.

12.4. Акт про коригування визнається Сторонами на дату реєстрації розрахунку коригування в ЄРПН відповідною Стороною і з такої дати є підставою для коригування розрахунків за Договором.

12.5. У випадку якщо одна із Сторін не здійснить реєстрацію податкової накладної/розрахунку коригування, в ЄРПН протягом терміну, визначеного ст. 201.10 ПКУ, інша Сторона має право стягнути з винної Сторони неустойку в розмірі 20% від вартості наданих винною Стороною переданих товарів/виконаних Робіт/наданих послуг без урахування податку на додану вартість по такій податковій накладній.

13. КОНФІДЕНЦІЙНА ІНФОРМАЦІЯ

14.1. Конфіденційною інформацією в рамках цього Договору вважається вся інформація, яку одна Сторона отримує від іншої Сторони, яка стала відома Сторонам, або отримана Сторонами від інших сторін будь-яким іншим чином, у зв'язку з укладанням та виконанням цього Договору. Така конфіденційна інформація включає без обмеження всю ділову (у тому числі стратегічну, маркетингову, технічну, комерційну, фінансову, юридичну, організаційну) інформацію, документи, плани, процедури, комерційні таємниці, дані, файли та матеріали будь-якого характеру, незалежно від того, чи були такі дані та інформація надані усно, письмово та/або на електронному носії, незалежно від характеру носія та/або засобу передачі даних та інформації.

14.2. Конфіденційна інформація не підлягає розголошенню третім особам, крім випадків, передбачених чинним законодавством.

14.3. Зобов'язання щодо дотримання правового режиму конфіденційної інформації відповідно до цього Договору не поширюються на інформацію:

- яка в момент її надання однією зі Сторін є публічною (загальновідомою для необмеженого кола осіб);
- яка після її надання однією зі Сторін стає публічною з іншої причини, ніж порушення зобов'язань, викладених у цьому Договорі;
- яка на законних підставах була власністю однією зі Сторін до того, як вона була надана іншою Стороною;
- яка отримується однією Стороною про іншу Сторону від третьої сторони, що на законній підставі

уповноважена її надавати за умови, що Сторона, яка отримує таку інформацію, не пов'язана зобов'язанням стосовно збереження конфіденційності відповідної інформації з джерелом її походження;

- яку одна Сторона відповідно до законодавства України має надати про іншу Сторону на вимогу будь-якого суду відповідної юрисдикції або будь-якого державного органу, уповноваженого відповідно до законодавства України вимагати надання відповідної інформації;

- яка згідно з чинним законодавством України не може вважатися конфіденційною.

14.4. Кожна Сторона зобов'язується дотримуватись вимог щодо зберігання, захисту та порядку розголошення конфіденційної інформації, отриманої від іншої Сторони, відповідно до умов, визначених у цьому Договорі.

14.5. Кожна зі Сторін має право розкрити конфіденційну інформацію за цим Договором третім особам у нижченаведених випадках:

- на вимогу осіб та/або органів, які мають право вимагати розкриття конфіденційної інформації відповідно до чинного законодавства України. Розкриття конфіденційної інформації має бути здійснено виключно в межах належним чином оформлених письмових запитів та/або нормативних актів, на підставі яких відбувається розкриття.

14.6. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань щодо конфіденційності відповідна Сторона зобов'язана відшкодувати іншій Стороні збитки, спричинені таким невиконанням або неналежним виконанням. При цьому розмір відшкодування визначається в судовому порядку.

15. ПЕРЕДАЧА ІНФОРМАЦІЇ

15.1. Для цілей цієї угоди Виконавець погоджується, що Замовник має право без додаткового або окремого погодження з Виконавцем, надавати доступ до конфіденційної інформації своїм афілійованим та дочірнім компаніям, а також Датагруп Холдинг Лімітед, та іншим компаніям, в яких Датагруп Холдинг Лімітед є акціонером або володіє/контролює чи перебуває під контролем будь-якої з компаній групи (які не будуть вважатися третьою стороною), а також аудиторам, фінансовим та юридичним консультантам.

16. ПРАВО НА АУДИТ

16.1. Виконавець сприятиме Замовнику у випадку якщо аудитори, банки або будь-які державні органи включаючи податкові органи, вимагатимуть (під час проведення перевірок та/або проведення платежів за даним Договором) надання Замовником будь-яких документів, які мають відношення до та підтверджують надання Послуг за даним Договором, шляхом надання та/або оформлення та підписання необхідних документів. Дане положення зберігає свою дію після припинення строку дії/розірвання Договору з будь-якої причини.

16.2. Замовник (в тому числі з залученням його повноважних представників, зовнішніх консультантів, юристів, аудиторів тощо) має право протягом строку дії цього Договору проводити незалежні перевірки, щодо належного виконання Постачальником своїх зобов'язань за Договором (надалі – аудит).

Постачальник на вимогу Замовника зобов'язаний, протягом п'яти календарних днів з моменту отримання відповідної вимоги, надати останньому можливість здійснити та сприяти у здійсненні аудиту відповідно до цього пункту Договору, а також надати для перевірки весь обсяг документації, необхідної для визначення належності виконання зобов'язань та, за необхідності, надати доступ до відповідних баз даних.

16.3. У випадку виявлення представниками Замовника істотного або неодноразового порушення умов Договору, порушення/потенційного порушення умов чинного законодавства під час виконання Договору, Замовник повинен відповідним чином повідомити про це Постачальника і зажадати від цієї Сторони в розумні терміни вжити необхідних заходів для усунення порушень та повідомити їй про них. У разі неприйняття Постачальником необхідних заходів для усунення порушень або у разі невжиття заходів щодо усунення порушень або (в залежності від ситуації) неподання переконливих доказів заперечень Замовник має право на свій розсуд призупинити або припинити дію Договору, при цьому всі суми, належні до виплати за Договором на момент призупинення або припинення його дії, підлягають виплаті в тій мірі, в якій це допускається чинним законодавством.

16.4 У випадку недопущення представників Замовника до здійснення аудиту та/або ненадання належного доступу та відомостей (документів, обладнання тощо)/надання недостовірних відомостей, Замовник вважатиме такі дії істотним порушенням умов Договору.

16.5. Замовник має право здійснювати аудит дотримання Постачальником Кодексу поведінки Постачальників.

16.6. Замовник має право на одностороннє розірвання договору у випадку порушення умов Кодексу поведінки Постачальників іншою Стороною.

17. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ.

17.1. Усі правовідносини, що виникають з Договору або пов'язані із ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регламентуються Договором та відповідними нормами чинного в Україні законодавства, а також застосовними до таких правовідносин звичаями ділового обороту на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

17.2. Після підписання Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні договори, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються Договору, втрачають юридичну силу, але можуть братися до уваги при тлумаченні умов Договору.

17.3. Сторона несе повну відповідальність за правильність вказаних нею у Договорі реквізитів та зобов'язується своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

17.4. Відступлення права вимоги та (або) переведення боргу за Договором однією із Сторін до третіх осіб допускається виключно за умови письмового погодження цього із іншою Стороною.

17.5. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

17.6. Всі виправлення за текстом Договору мають силу та можуть братися до уваги виключно за умови, що вони у кожному окремому випадку датовані, засвідчені підписами Сторін та скріплені їх печатками.

17.7. Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, - по одному для кожної із Сторін.

17.8. На момент укладення Договору Виконавець є платником податку на прибуток на загальних умовах.

17.9. На момент укладення Договору Замовник є неприбутковою організацією.

18. ЮРИДИЧНІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН.

ЗАМОВНИК:

ВИКОНАВЕЦЬ:

Управління у справах молоді та спорту
виконавчого комітету Рівненської міської ради

33000, м. Рівне вул. Соборна, 30
ЄДРПОУ: 33871738 МФО 820172

4A72801720344260039000046710
МФО 820172

Не є платником ПДВ

Начальник управління

Олександр ГРЕБЕНЮК



ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
"ДАТАГРУП"

ю/а: 03057, м. Київ, вул. Сім'ї Бродських, буд. 31-33,
Код ЄДРПОУ 31720260

п/а: 33003, м. Рівне, вул. Василя Червонія, буд. 39,
IBAN UA453395000000026007148873011 в АТ
"ТАСКОМБАНК" МФО 339500

Індивідуальний податковий номер 317202626585

Свідоцтво платника ПДВ 100327825

Тел. 0362-460460, 0800211000

Представник Підприємства

Олександр ПІГАЛЬ



ПРОТОКОЛ
узгодження договірної ціни

м. Рівне 19.12.2023р.

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ДАТАГРУП", надалі по тексту Виконавець, від імені якого діє, на підставі довіреності від 16.11.2023 року, реєстраційний номер № 506, керівник Представник Приватного акціонерного товариства "ДАТАГРУП" м. Рівне Пігаль Олександра Петровича, з однієї сторони,

Управління у справах молоді та спорту виконавчого комітету Рівненської міської ради, в особі начальника Олександра Гребенюка, який діє на підставі Положення, надалі по тексту Замовник, з другої сторони, при подальшому спільному згадуванні – Сторони, а кожна окремо – Сторона, уклали цей Договір про надання послуг, надалі по тексту Договір, про наступне.

При подальшому спільному згадуванні – Сторони, а кожна окремо – Сторона, уклали даний протокол узгодження договірної ціни (надалі – Протокол) про нижченаведене:

1. Сторонами погоджено, що для виконання комплексу робіт з організації робіт на об'єкті Замовника з підключенням до телекомунікаційної мережі Замовника за адресою 33000, м. Рівне вул.Набережна,9 ДЮСШ з футболу «Верес» згідно Договору № ВК281123 від 19.12 року, Виконавцеві необхідна сума в розмірі 5700,00 (П'ять тисяч сімсот грн, 00 коп) з ПДВ.

2. Замовник погоджується з сумою в розмірі 5700,00 грн. (П'ять тисяч сімсот грн 00 коп) з ПДВ та зобов'язується оплатити її в порядку і строках передбачених договором № ВК281123 від 19.12.2023.

3. Вартість послуг погоджена Сторонами в національній валюті України – українських гривнях та з врахуванням ПДВ.

4. Даний Протокол складено українською мовою в двох оригінальних примірниках, по одному для кожної із Сторін.

5. На підтвердження дійсності положень даного Протоколу його підписали.

ЗАМОВНИК:

Управління у справах молоді та спорту виконавчого комітету Рівненської міської ради

33000, м. Рівне вул. Соборна, 30
ЄДРПОУ: 33871738, МФО 820172

UA 72820172344260338000046210
МФО 820172

Не є платником ПДВ

Начальник управління

Олександр ГРЕБЕНЮК

ВИКОНАВЕЦЬ:

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ДАТАГРУП"

ю/а: 03057, м. Київ, вул. Сім'ї Бродських, буд. 31-33,
Код ЄДРПОУ 31720260

п/а: 33003, м. Рівне, вул. Василя Червонія, буд. 39,
IBAN UA453395000000026007148873011 в АТ
"ТАСКОМБАНК" МФО 339500

Індивідуальний податковий номер 317202626585

Свідоцтво платника ПДВ 100327825

Тел. 0362-460460, 0300211000

Представник Підприємства

Олександр ПІГАЛЬ