**КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ТИТАН»**

|  |  |
| --- | --- |
|  | ЗАТВЕРДЖЕНО  рішенням уповноваженої особи КП «Титан» від 26.06.2023р. |
|  |  |

***Процедура закупівлі –***

***відкриті торги з особливостями***

|  |
| --- |
| ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ |
| на закупівлю Товару: |

**Навісне обладнання на трактор –**

**Подрібнювач (корчувач) пнів Rotor Speedi або еквівалент та**

**Подрібнювач гілок Cippo 15 або еквівалент**

**(ДК 021:2015 34390000-7 Приладдя до тракторів)**

**м. Запоріжжя – 2023р.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | **Розділ 1. Загальні положення** | | | | | |
| 1 | 2 | | | 3 | | |
| 1 | **Терміни, які вживаються в тендерній документації** | | | Тендерну документацію розроблено відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі» (далі — Закон) та Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабміну від 12.10.2022 № 1178 (далі — Особливості). Терміни, які використовуються в цій документації, вживаються у значенні, наведеному в Законі та Особливостях. | | |
| 2 | **Інформація про замовника торгів** | | |  | | |
| 2.1 | повне найменування | | | **Комунальне підприємство «Титан»** | | |
| 2.2 | місцезнаходження | | | **вул. Макаренка, буд. 7,** **м. Запоріжжя,** Запорізька область, Україна, **69032** | | |
| 2.3 | код ЄДРПОУ | | | 19268685 | | |
| 2.4. | категорія Замовника | | | **Категорія замовника зазначена у п.3 ч.4 ст.2 Закону України «Про публічні закупівлі»: підприємства зазначені у п.3 ч.1 ст.2 Закону України «Про публічні закупівлі» (Юридична особа, яка забезпечує потреби територіальної громади)** | | |
| 2.5. | посадова особа замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками | | | З загальних питань щодо тендерної документації: Шамрай Олена Юріївна – уповноважена особа з організації та проведення процедур закупівель, юрисконсульт КП Титан, [kptitan\_zp@ukr.net](mailto:kptitan_zp@ukr.net)**,**  З питань щодо інформації про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі: Сліпченко Ольга Костянтинівна, начальник виробничого відділу КП Титан, [kptitan\_zp@ukr.net](mailto:kptitan_zp@ukr.net), тел. (061)2283405 | | |
| 3 | **Процедура закупівлі** | | | відкриті торги з особливостями | | |
| 4 | **Інформація про предмет закупівлі** | | |  | | |
| 4.1 | назва предмета закупівлі | | | **Навісне обладнання на трактор - Подрібнювач (корчувач) пнів Rotor Speedi або еквівалент та Подрібнювач гілок Cippo 15 або еквівалент (ДК 021:2015 34390000-7 Приладдя до тракторів)** | | |
| 4.2 | опис окремої частини або частин предмета закупівлі (лота), щодо яких можуть бути подані тендерні пропозиції | | | Закупівля здійснюється щодо предмета закупівлі в цілому. | | |
| 4.3 | кількість товару та місце його поставки *(для товару) або* місце, де повинні бути виконані роботи чи надані послуги, їх обсяги *(для робіт або послуг)* | | | Місце поставки: 69032, м. Запоріжжя, вул. Макаренка, 7  Кількість товару: **Подрібнювач (корчувач) пнів Rotor Speedi або еквівалент -** 1 одиниця;  **Подрібнювач гілок Cippo 15 або еквівалент –** 1 одиниця. | | |
| 4.4 | строки поставки товарів, виконання робіт, надання послуг | | | Строк поставки товару:до 10.12.2023р. | | |
| 5 | | | | **Недискримінація учасників** | | Подавати тендерні пропозиції мають право усі заінтересовані особи.  Учасники (резиденти та нерезиденти) всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурах закупівель на рівних умовах. | | |  |
| 6. | | | | **Валюта, у якій повинна бути зазначена ціна тендерної пропозиції** | | Валютою тендерної пропозиції є гривня. *У разі якщо учасником процедури закупівлі є нерезидент*,такий учасник зазначає ціну пропозиції в електронній системі закупівель у валюті – гривня. | | |  |
| 7. | | | | **Мова (мови), якою (якими) повинні бути складені тендерні пропозиції** | | Мова тендерної пропозиції – українська.  Під час проведення процедур закупівель усі документи, що готуються замовником, викладаються українською мовою, а також за рішенням замовника одночасно всі документи можуть мати автентичний переклад іншою мовою. Визначальним є текст, викладений українською мовою.  Стандартні характеристики, вимоги, умовні позначення у вигляді скорочень та термінологія, пов’язана з товарами, роботами чи послугами, що закуповуються, передбачені існуючими міжнародними або національними стандартами, нормами та правилами, викладаються мовою їх загальноприйнятого застосування.  Уся інформація розміщується в електронній системі закупівель українською мовою, крім тих випадків, коли використання букв та символів української мови призводить до їх спотворення (зокрема, але не виключно, адреси мережі Інтернет, адреси електронної пошти, торговельної марки (знака для товарів та послуг), загальноприйняті міжнародні терміни). Тендерна пропозиція та всі документи, які передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї, складаються українською мовою. Документи або копії документів (які передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї), які надаються Учасником у складі тендерної пропозиції, викладені іншими мовами, повинні надаватися разом із їх автентичним перекладом українською мовою.  **Виключення:**  1. Замовник не зобов’язаний розглядати документи, які не передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї та які учасник додатково надає на власний розсуд, у тому числі якщо такі документи надані іноземною мовою без перекладу.  2. У випадку надання учасником на підтвердження однієї вимоги кількох документів, викладених різними мовами, та за умови, що хоча б один з наданих документів відповідає встановленій вимозі, в тому числі щодо мови, замовник не розглядає інший(і) документ(и), що учасник надав додатково на підтвердження цієї вимоги, навіть якщо інший документ наданий іноземною мовою без перекладу. | | |  |
| 8 | | | Інформація про прийняття чи неприйняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів | | | | **Замовник не приймає до розгляду тендерні пропозиції, ціни яких є вищими ніж очікувана вартість предмета, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів** | |
| **Розділ 2. Порядок унесення змін та надання роз’яснень до тендерної документації** | | | | | | | | |
| 1. | | | | **Процедура надання роз’яснень щодо тендерної документації** | | Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж за три дні до закінчення строку подання тендерної пропозиції звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз’ясненнями щодо тендерної документації та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення тендеру. Усі звернення за роз’ясненнями та звернення щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника. Замовник повинен протягом трьох днів з дня їх оприлюднення надати роз’яснення на звернення шляхом оприлюднення його в електронній системі закупівель. | | |  |
| 2. | | | | **Внесення змін до тендерної документації** | | Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до статті 8 Закону, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалося не менше чотирьох днів.  Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації. Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін, що вносяться. Зміни до тендерної документації у машинозчитувальному форматі розміщуються в електронній системі закупівель протягом одного дня з дня прийняття рішення про їх внесення.  У разі несвоєчасного надання замовником роз’яснень щодо змісту тендерної документації електронна система закупівель автоматично призупиняє перебіг відкритих торгів.  Для поновлення перебігу відкритих торгів замовник повинен розмістити роз’яснення щодо змісту тендерної документації в електронній системі закупівель з одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій не менш як на чотири дні. | | |  |
| **Розділ 3. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції** | | | | | | | | |
| 1. | | | | **Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції** | | Тендерні пропозиції подаються відповідно до порядку, визначеного статтею 26 Закону, крім положень частин четвертої, шостої та сьомої статті 26 Закону.  Тендерна пропозиція подається в електронному вигляді через електронну систему закупівель шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, де зазначається інформація про ціну, інші критерії оцінки (у разі їх встановлення замовником), інформація від учасника процедури закупівлі про його відповідність кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям (у разі встановлення замовником вимог про надання такої інформації), наявність/відсутність підстав, установлених у пункті 47 Особливостей і в тендерній документації, та шляхом завантаження необхідних документів через електронну систему закупівель, що вимагаються замовником у тендерній документації та підтверджують відповідність вимогам, визначеним замовником:   * інформацією, що підтверджує відповідність учасника кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям, — згідно з Додатком 1 до цієї тендерної документації; * інформацією та документами, які передбачені у таблиці 3 «Інші вимоги до учасника» Додатку 1 до тендерної документації; * Заповнений Додаток 2 до тендерної документації; * Згоду з технічною специфікацією та інформацію про маркування, протоколи випробувань або сертифікати, що підтверджують відповідність предмета закупівлі встановленим замовником вимогам — згідно з Додатком 2 до тендерної документації; * заповнений проект договорузгідно умов передбачених Додатком 3 до тендерної документації; * Тендерну пропозицію за формою згідно Додатку 4 до тендерної документації; * у разі якщо тендерна пропозиція подається об’єднанням учасників, до неї обов’язково включається документ про створення такого об’єднання; * достовірної інформації у вигляді довідки довільної форми, в якій зазначити дані про наявність чинної ліцензії, або посилання на розміщення відповідної інформації на офіційному веб-сайті, або документа дозвільного характеру на провадження виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом. Замість довідки довільної форми учасник може надати чинну ліцензію або документ дозвільного характеру; * іншою інформацією та документами, відповідно до вимог цієї тендерної документації та додатків до неї.   Рекомендується надані документи у складі пропозиції називати відповідно змісту документа.  Документи повинні бути читабельними та можуть надаватися у формі сканованих копій письмових документів або у формі електронних документів.  Скан-копії письмових документів надаються таким чином: шляхом завантаження в електронну систему закупівель у вигляді скан-копій придатних для машинозчитування (файли з розширенням «..pdf.», «..jpeg.», тощо), зміст та вигляд яких повинен відповідати оригіналам відповідних документів, згідно яких виготовляються такі скан-копії.  Документи, що складаються учасником, повинні бути оформлені належним чином у відповідності до вимог чинного законодавства в частині дотримання письмової форми документу, складеного суб’єктом господарювання, в тому числі за власноручним підписом учасника/уповноваженої особи учасника.  У випадку надання учасником надання копії документу або належним чином засвідченої копії документу –має бути надана копія, яка повинна містити власноручний підпис уповноваженої посадової особи або представника учасника процедури закупівлі, зазначення прізвища, ініціалів, посади особи, яка підписує тендерну пропозицію та печатку учасника (у разі наявності). Копії документів повинні містити надпис «Згідно з оригіналом» тощо.  Вимога щодо засвідчення того чи іншого документу тендерної пропозиції власноручним підписом учасника/уповноваженої не застосовується до документів (матеріалів та інформації), що подаються у складі тендерної пропозиції у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням кваліфікованого електронного підпису на кожен з таких документів (матеріал чи інформацію). Файл накладеного кваліфікованого електронного підпису повинен бути придатний для перевірки на сайті Центрального засвідчувального органу за посиланням –http://czo.gov.ua/verify.  Документи, видані державними органами, повинні відповідати вимогам нормативних актів, відповідно до яких такі документи видані.  Документи, які надаються у складі тендерної пропозиції, повинні бути чинними станом на кінцевий строк для подання тендерних пропозицій.  Забороняється обмежувати перегляд цих файлів шляхом встановлення на них паролів або у будь-який інший спосіб.  Тендерна пропозиція подається учасником закупівлі з урахуванням вимог Закону України «Про електронні документи та електронний документообіг», а також Закону України «Про електронні довірчі послуги», тобто повинна містити накладений кваліфікований електронний підпис (КЕП) або удосконалений електронний підпис (УЕП) учасника закупівлі, який підписав/подав документи тендерної пропозиції/тендерну пропозицію. Файл накладеного кваліфікованого електронного підпису повинен бути придатний для перевірки на сайті Центрального засвідчувального органу за посиланням –http://czo.gov.ua/verify.  Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує **чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю**, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, встановлені в Додатку 1 (для переможця).  Першим днем строку, передбаченого цією тендерною документацією та/ або Законом та/ або Особливостями, перебіг якого визначається з дати певної події, вважатиметься наступний за днем відповідної події календарний або робочий день, залежно від того, у яких днях (календарних чи робочих) обраховується відповідний строк.  ***Опис та приклади формальних несуттєвих помилок.***  Згідно з наказом Мінекономіки від 15.04.2020 № 710 «Про затвердження Переліку формальних помилок» та на виконання пункту 19 частини 2 статті 22 Закону в тендерній документації наведено опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких учасниками не призведе до відхилення їх тендерних пропозицій у наступній редакції:  «Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов’язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст тендерної пропозиції, а саме технічні помилки та описки.  *Опис формальних помилок:*  1. Інформація / документ, подана учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, містить помилку (помилки) у частині:  — уживання великої літери;  — уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні;  — використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови;  — зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю — помилка в цифрах;  — застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок;  — написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс;  — нумерації сторінок/аркушів (у тому числі кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі).  2. Помилка, зроблена учасником процедури закупівлі під час оформлення тексту документа / унесення інформації в окремі поля електронної форми тендерної пропозиції (у тому числі комп'ютерна коректура, заміна літери (літер) та / або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та не призводить до її спотворення та / або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до учасника процедури закупівлі.  3. Невірна назва документа (документів), що подається учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним замовником у тендерній документації.  4. Окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та / або печаткою учасника процедури закупівлі (у разі її використання).  5. У складі тендерної пропозиції немає документа (документів), на який посилається учасник процедури закупівлі у своїй тендерній пропозиції, при цьому замовником не вимагається подання такого документа в тендерній документації.  6. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її кваліфікований електронний підпис.  7. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера.  8. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа.  9. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи учасника процедури закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої учасником процедури закупівлі не підтверджені (наприклад, переклад документа завізований перекладачем тощо).  10. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв'язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані).  11. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною.  12. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається замовником у тендерній документації, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду.  *Приклади формальних помилок:*  — «Інформація в довільній формі» замість «Інформація»,  «Лист-пояснення» замість «Лист», «довідка» замість «гарантійний лист», «інформація» замість «довідка»;  *—  «м.київ» замість «м.Київ»;*  *— «поряд -ок» замість «поря – док»;*  *— « Тов Промсервіс» замість «ТОВ Промсервіс»*  — « *Копія вірна» замість «Згідно з оригіналом*»  *— «ненадається» замість «не надається»»;*  *— «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» замість «14.08.2020 №320/13/14-01»*  *— учасник розмістив (завантажив) документ у форматі «JPG» замість  документа у форматі «pdf» (PortableDocumentFormat)».*  Документи, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції. Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, у складі тендерної пропозиції, не може бути підставою для її відхилення замовником. Документи, які не передбачені Господарським кодексом України для учасників, не подаються ними у складі тендерної пропозиції.  У разі якщо учасник або переможець не повинен складати або відповідно до норм чинного законодавства (у разі подання тендерної пропозиції учасником-нерезидентом / переможцем-нерезидентом відповідно до норм законодавства країни реєстрації) не зобов’язаний складати якийсь зі вказаних в положеннях тендерної документації документ, *то він надає лист-роз’яснення в довільній формі в якому зазначає законодавчі підстави ненадання відповідних документів або копію/ії роз`яснення/нь державних органів.*  Учасник процедури закупівлі має право внести зміни до своєї тендерної пропозиції або відкликати її до закінчення кінцевого строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції. Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються, якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій.  Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію (у тому числі до визначеної в тендерній документації частини предмета закупівлі (лота)).  У випадку подання учасником більше однієї тендерної пропозиції (у тому числі до визначеної в тендерній документації частини предмета закупівлі (лота) (у разі здійснення закупівлі за лотами), учасник вважається таким, що не відповідає встановленим абзацом першим частини третьої статті 22 Закону України «Про публічні закупівлі» вимогам до учасника відповідно до законодавства.  У разі визначення переможцем Учасника за кількома лотами, може бути укладений один договір про закупівлю з одним і тим самим Учасником .  Ціною тендерної пропозиції вважається сума, зазначена учасником у його тендерній пропозиції як загальна сума, за яку він погоджується виконати умови закупівлі згідно вимог замовника, в тому числі з урахуванням технічних, якісних та кількісних характеристик предмету закупівлі, всіх умов виконання договору, та з урахуванням сум належних податків та зборів, що мають бути сплачені учасником. (у разі, якщо такі податки та збори передбачені для учасника) | | |  |
| 2. | | | | **Забезпечення тендерної пропозиції** | | Забезпечення тендерної пропозиції  не вимагається. | | |  |
| 3. | | | | **Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції** | | Не передбачається. | | |  |
| 4. | | | | **Строк, протягом якого тендерні пропозиції є дійсними** | | Тендерні пропозиції вважаються дійсними протягом 90 (дев’яносто) днів із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій. До закінчення цього строку замовник має право вимагати від учасників процедури закупівлі продовження строку дії тендерних пропозицій.  Учасник процедури закупівлі має право:   * відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції; * погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції і наданого забезпечення тендерної пропозиції (у разі якщо таке вимагалося).   У разі необхідності учасник процедури закупівлі має право з власної ініціативи продовжити строк дії своєї тендерної пропозиції, повідомивши про це замовникові через електронну систему закупівель. | | |  |
| 5. | | | | **Кваліфікаційні критерії до учасників та вимоги, згідно з пунктом 28 та пунктом 47 Особливостей** | | Замовник установлює один або декілька кваліфікаційних критеріїв відповідно до статті 16 Закону. Визначені Замовником згідно з цією статтею кваліфікаційні критерії та перелік документів, що підтверджують інформацію учасників про відповідність їх таким критеріям, зазначені в ***Додатку 1***до цієї тендерної документації. Спосіб підтвердження відповідності учасника критеріям і вимогам згідно із законодавством наведено в ***Додатку 1*** до цієї тендерної документації.  **Підстави, визначені пунктом 47 Особливостей.**  Замовник приймає рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та зобов’язаний відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли:  1) замовник має незаперечні докази того, що учасник процедури закупівлі пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо наймання на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі;  2) відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення;  3) керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією;  4) суб’єкт господарювання (учасник процедури закупівлі) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене [пунктом 4](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2210-14#n52) частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України “Про захист економічної конкуренції”, у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів;  5) фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку;  6) керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку;  7) тендерна пропозиція подана учасником процедури закупівлі, який є пов’язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником замовника;  8) учасник процедури закупівлі визнаний в установленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура;  9) у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань” (крім нерезидентів);  10) юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі (крім нерезидентів), не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 млн. гривень (у тому числі за лотом);  11) учасник процедури закупівлі або кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер) юридичної особи — учасника процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у вигляді заборони на здійснення нею публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України “Про санкції”;  12) керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.  Замовник може прийняти рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю із цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику процедури закупівлі не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі.  Замовник не вимагає документального підтвердження інформації про відсутність підстав для відхилення тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та/або переможця, визначених пунктом 47 Особливостей, у разі, коли така інформація є публічною, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України «Про доступ до публічної інформації», та/або міститься у відкритих публічних електронних реєстрах, доступ до яких є вільним, та/або може бути отримана електронною системою закупівель шляхом обміну інформацією з іншими державними системами та реєстрами. | | |  |
| 6. | | | | **Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі** | | Вимоги до предмета закупівлі (технічні, якісні та кількісні характеристики) згідно з [пунктом третім частиною другою](http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/2289-17) статті 22 Закону зазначено в Додатку 2 до цієї тендерної документації. | | |  |
| 7. | | | | **Інформація про субпідрядника /співвиконавця *(у випадку закупівлі робіт чи послуг)*** | | Не вимагається | | |  |
| 8. | | | | **Унесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником** | | Учасник процедури закупівлі має право внести зміни до своєї тендерної пропозиції або відкликати її до закінчення кінцевого строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції. Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються, якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій. | | |  |
| **Розділ 4. Подання та розкриття тендерної пропозиції** | | | | | | | | |
| 1. | | | | **Кінцевий строк подання тендерної пропозиції** | | Кінцевий строк подання тендерних пропозицій **— 04.07.2023р.**  Отримана тендерна пропозиція вноситься автоматично до реєстру отриманих тендерних пропозицій.  Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його тендерної пропозиції із зазначенням дати та часу.  Тендерні пропозиції після закінчення кінцевого строку їх подання не приймаються електронною системою закупівель. | | |  |
| 2. | | | | **Дата та час розкриття тендерної пропозиції** | | Дата і час розкриття тендерних пропозицій, дата і час проведення електронного аукціону визначаються електронною системою закупівель автоматично в день оприлюднення замовником оголошення про проведення відкритих торгів в електронній системі закупівель.  Розкриття тендерних пропозицій здійснюється відповідно до статті 28 Закону (положення абзацу третього частини першої та абзацу другого частини другої статті 28 Закону не застосовуються).  Не підлягає розкриттю інформація, що обґрунтовано визначена учасником як конфіденційна, у тому числі інформація, що містить персональні дані. Конфіденційною не може бути визначена інформація про запропоновану ціну, інші критерії оцінки, технічні умови, технічні специфікації та документи, що підтверджують відповідність кваліфікаційним критеріям відповідно до статті 16 Закону, і документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктом [47](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n159) Особливостей. | | |  |
| 3. | | | | **Електронний аукціон** | | Відповідно до пункту 35 Особливостей для проведення відкритих торгів із застосуванням електронного аукціону повинно бути подано не менше двох тендерних пропозицій. Електронний аукціон проводиться електронною системою закупівель відповідно до [статті 30](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1562) Закону.. | | |  |
| **Розділ 5. Оцінка тендерної пропозиції** | | | | | | | | |
|  | | | | **Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію** | | Розгляд та оцінка тендерних пропозицій здійснюються відповідно до статті 29 Закону (положення частин другої, дванадцятої, [шістнадцятої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1553), абзаців другого і третього частини п’ятнадцятої статті 29 Закону не застосовуються) з урахуванням положень пункту 43 Особливостей.  Для проведення відкритих торгів із застосуванням електронного аукціону повинно бути подано не менше двох тендерних пропозицій. Електронний аукціон проводиться електронною системою закупівель відповідно до статті 30 Закону.  Критерії та методика оцінки визначаються відповідно до статті 29 Закону.  **Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію:** Оцінка тендерних пропозицій здійснюється на основі критерію „Ціна”. Питома вага – 100 %.  Найбільш економічно вигідною пропозицією буде вважатися пропозиція з найнижчою ціною з урахуванням усіх податків та зборів (у тому числі податку на додану вартість (ПДВ), у разі якщо учасник є платником ПДВ або без ПДВ — у разі, якщо учасник  не є платником ПДВ, а також без ПДВ - якщо предмет закупівлі не оподатковується.  Оцінка здійснюється щодо предмета закупівлі в цілому.  Учасник визначає ціни на **товар**, що він пропонує **поставити** за договором про закупівлю, з урахуванням податків і зборів (в тому числі податку на додану вартість (ПДВ), у разі якщо учасник є платником ПДВ, крім випадків коли предмет закупівлі не оподатковується), що сплачуються або мають бути сплачені, усіх інших витрат, передбачених для **товару** даного виду, а *також в ціну мають бути включені всі витрати на транспортування.*.  Оцінка тендерних пропозицій проводиться автоматично електронною системою закупівель на основі критеріїв і методики оцінки, зазначених замовником у тендерній документації, шляхом застосування електронного аукціону.  *(у разі якщо подано дві і більше тендерних пропозицій).*  Якщо була подана одна тендерна пропозиція, електронна система закупівель після закінчення строку для подання тендерних пропозицій, визначених замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, розкриває всю інформацію, зазначену в тендерній пропозиції, крім інформації, визначеної пунктом 40 Особливостей, не проводить оцінку такої тендерної пропозиції та визначає таку тендерну пропозицію найбільш економічно вигідною. Протокол розкриття тендерних пропозицій формується та оприлюднюється відповідно до частин третьої та четвертої статті 28 Закону. Замовник розглядає таку тендерну пропозицію відповідно до вимог статті 29 Закону (положення частин другої, п’ятої — дев’ятої, одинадцятої, дванадцятої, чотирнадцятої, шістнадцятої, абзаців другого і третього частини п’ятнадцятої статті 29 Закону не застосовуються) з урахуванням положень пункту 43 Особливостей. Замовник розглядає найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі відповідно до цього пункту щодо її відповідності вимогам тендерної документації.  Строк розгляду тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, не повинен перевищувати п’яти робочих днів з дня визначення найбільш економічно вигідної пропозиції. Такий строк може бути аргументовано продовжено замовником до 20 робочих днів. У разі продовження строку замовник оприлюднює повідомлення в електронній системі закупівель протягом одного дня з дня прийняття відповідного рішення.  *Ціна тендерної пропозиції не може перевищувати очікувану вартість предмета закупівлі, зазначену в оголошенні про проведення відкритих торгів, з урахуванням абзацу другого пункту 28 Особливостей.*  *До розгляду не приймається тендерна пропозиція, ціна якої є вищою ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів.*  Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону – 0,5%.  Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником/переможцем процедури закупівлі, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції.  У разі отримання достовірної інформації про невідповідність учасника процедури закупівлі вимогам кваліфікаційних критеріїв, наявність підстав, визначених пунктом 47 Особливостей, або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою під час визначення результатів відкритих торгів, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника процедури закупівлі.  Якщо замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі виявлено невідповідності в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у тендерній пропозиції та/або подання яких передбачалося тендерною документацією, він розміщує у строк, який не може бути меншим, ніж два робочі дні до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель.  Під невідповідністю в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції та/або подання яких вимагається тендерною документацією, розуміється у тому числі відсутність у складі тендерної пропозиції інформації та/або документів, подання яких передбачається тендерною документацією (крім випадків відсутності забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником, та/або відсутності інформації (та/або документів) про технічні та якісні характеристики предмета закупівлі, що пропонується учасником процедури в його тендерній пропозиції). Невідповідністю в інформації та/або документах, які надаються учасником процедури закупівлі на виконання вимог технічної специфікації до предмета закупівлі, вважаються помилки, виправлення яких не призводить до зміни предмета закупівлі, запропонованого учасником процедури закупівлі у складі його тендерної пропозиції, найменування товару, марки, моделі тощо.  Замовник не може розміщувати щодо одного і того ж учасника процедури закупівлі більше ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, крім випадків, пов’язаних з виконанням рішення органу оскарження.  Учасник процедури закупівлі виправляє невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у своїй тендерній пропозиції, виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій, шляхом завантаження через електронну систему закупівель уточнених або нових документів в електронній системі закупівель ***протягом 24 годин*** з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей. Замовник розглядає подані тендерні пропозиції з урахуванням виправлення або невиправлення учасниками виявлених невідповідностей.  У разі відхилення тендерної пропозиції з підстави, визначеної підпунктом 3 пункту 44 Особливостей, замовник визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників процедури закупівлі, тендерна пропозиція (строк дії якої ще не минув) якого відповідає критеріям та умовам, що визначені у тендерній документації, і може бути визнана найбільш економічно вигідною відповідно до вимог Закону та Особливостей, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених статтею 33 Закону та пункту 49 Особливостей.  У разі відхилення тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, замовник розглядає наступну тендерну пропозицію у списку тендерних пропозицій, розташованих за результатами їх оцінки, починаючи з найкращої, яка вважається в такому випадку найбільш економічно вигідною, у порядку та строки, визначені Особливостями. | | |  |
| 2. | | | | **Інша інформація** | | Вартість тендерної пропозиції та всі інші ціни повинні бути чітко визначені.  Учасник самостійно несе всі витрати, пов’язані з підготовкою та поданням його тендерної пропозиції. Замовник у будь-якому випадку не є відповідальним за зміст тендерної пропозиції учасника та за витрати учасника на підготовку пропозиції незалежно від результату торгів.  До розрахунку ціни  пропозиції не включаються будь-які витрати, понесені учасником у процесі проведення процедури закупівлі та укладення договору про закупівлю, витрати, пов'язані із оформленням забезпечення тендерної пропозиції *(у разі встановлення такої вимоги)*. Зазначені витрати сплачуються учасником за рахунок його прибутку. Понесені витрати не відшкодовуються (в тому числі  у разі відміни торгів чи визнання торгів такими, що не відбулися).  Відсутність будь-яких запитань або уточнень стосовно змісту та викладення вимог тендерної документації з боку учасників процедури закупівлі, які отримали цю документацію у встановленому порядку, означатиме, що учасники процедури закупівлі, що беруть участь в цих торгах, повністю усвідомлюють зміст цієї тендерної документації та вимоги, викладені Замовником при підготовці цієї закупівлі.  За підроблення документів, печаток, штампів та бланків чи використання підроблених документів, печаток, штампів, учасник торгів несе кримінальну відповідальність згідно зі статтею 358 Кримінального кодексу України.  ***Інші умови тендерної документації:***  1. Учасники відповідають за зміст своїх тендерних пропозицій та повинні дотримуватись норм чинного законодавства України.  2.   У разі якщо учасник або переможець не повинен складати або відповідно до норм чинного законодавства (в тому числі у разі подання тендерної пропозиції учасником-нерезидентом / переможцем-нерезидентом відповідно до норм законодавства країни реєстрації) не зобов’язаний складати якийсь зі вказаних в положеннях документації документ, накладати електронний підпис, то він надає лист-роз’яснення в довільній формі, у якому зазначає законодавчі підстави щодо ненадання відповідних документів або ненакладення електронного підпису; або надає копію/ї роз'яснення/нь державних органів щодо цього.  3.    Документи, що не передбачені законодавством для учасників — юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб — підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції.  4.  Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників — юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб — підприємців, у складі тендерної пропозиції не може бути підставою для її відхилення замовником.  5.  Учасники торгів — нерезиденти для виконання вимог щодо подання документів, передбачених ***Додатком  1*** до тендерної документації, подають у складі своєї пропозиції, документи, передбачені законодавством країн, де вони зареєстровані.  6.  Факт подання тендерної пропозиції учасником — фізичною особою чи фізичною особою — підприємцем, яка є суб’єктом персональних даних, вважається безумовною згодою суб’єкта персональних даних щодо обробки її персональних даних у зв’язку з участю в процедурі закупівлі, відповідно до абзацу 4 статті 2 Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 № 2297-VI, жодних окремих підтверджень не потрібно подавати в складі тендерної пропозиції.  В усіх інших випадках факт подання тендерної пропозиції учасником – юридичною особою, що є розпорядником персональних даних, вважається підтвердженням наявності у неї права на обробку персональних даних, а також надання такого права замовнику як одержувачу зазначених персональних даних від імені суб’єкта (володільця). Таким чином, відповідальність за неправомірну передачу замовнику персональних даних, а також їх обробку несе виключно учасник процедури закупівлі, що подав тендерну пропозицію, жодних окремих підтверджень не потрібно подавати в складі тендерної пропозиції.  7. Документи, видані державними органами, повинні відповідати вимогам нормативних актів, відповідно до яких такі документи видані.  8. Учасник, який подав тендерну пропозицію, вважається таким, що згодний з проєктом договору про закупівлю, викладеним у ***Додатку 3*** до цієї тендерної документації, та буде дотримуватися умов своєї тендерної пропозиції протягом строку, встановленого ***в п. 4 Розділу 3*** до цієї тендерної документації.  9. Якщо вимога в тендерній документації встановлена декілька разів, учасник/переможець може подати необхідний документ або інформацію один раз.  10. Фактом подання тендерної пропозиції учасник підтверджує (жодних окремих підтверджень не потрібно подавати в складі тендерної пропозиції), що у попередніх відносинах між Учасником та Замовником таку оперативно-господарську/і санкцію/ї, передбачену/і пунктом 4 частини 1 статті 236 ГКУ, як відмова від встановлення господарських відносин на майбутнє, не було застосовано.  11. Тендерна пропозиція учасника може містити документи з водяними знаками.  12. Учасники при поданні тендерної пропозиції повинні враховувати норми (врахуванням вважається факт подання тендерної пропозиції, що учасник ознайомлений з даним нормами і їх не порушує, жодні окремі підтвердження не потрібно подавати):  — постанови Кабінету Міністрів України «Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави Україна у зв’язку з військовою агресією Російської Федерації» від 03.03.2022 № 187, оскільки замовник не може виконувати зобов’язання, кредиторами за якими є Російська Федерація або особи, пов’язані з країною-агресором, що визначені підпунктом 1 пункту 1 цієї Постанови;  — постанови Кабінету Міністрів України «Про застосування заборони ввезення товарів з Російської Федерації» від 09.04.2022 № 426, оскільки цією постановою заборонено ввезення на митну територію України в митному режимі імпорту товарів з Російської Федерації;  — Закону України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України» від 15.04.2014 № 1207-VII.  А також враховувати, що в Україні замовникам забороняється здійснювати публічні закупівлі товарів, робіт і послуг у громадян Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім тих, що проживають на території України на законних підставах); юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь; юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі — активи), якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім тих, що проживають на території України на законних підставах), або юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, крім випадків коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів. | | |  |
| 3. | | | | **Відхилення тендерних пропозицій** | | ***Замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:***  1) учасник процедури закупівлі:  -підпадає під підстави, встановлені [пунктом 47](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n615)  Особливостей;  -зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів відкритих торгів, яку замовником виявлено згідно з [абзацом першим](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n586) пункту 42 Особливостей;  -не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;  -не виправив виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у складі своєї тендерної пропозиції, та/або змінив предмет закупівлі (його найменування, марку, модель тощо) під час виправлення виявлених замовником невідповідностей, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей;  -не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного [абзацом першим](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1543) частини чотирнадцятої статті 29 Закону/[абзацом дев’ятим](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n581) пункту 37 Особливостей;  -визначив конфіденційною інформацію, що не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог [пункту 40](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n584)  Особливостей;  -є громадянином Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України на законних підставах); юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь; юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі - активи), якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України на законних підставах), або юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, крім випадків коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів; або пропонує в тендерній пропозиції товари походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь (за винятком товарів, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування” (Офіційний вісник України, 2022 р., № 84, ст. 5176);  2) тендерна пропозиція:  -не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації, крім невідповідності в інформації та/або документах, що може бути усунена учасником процедури закупівлі відповідно до [пункту 43](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n588) Особливостей;  -є такою, строк дії якої закінчився;  -є такою, ціна якої перевищує очікувану вартість предмета закупівлі, визначену замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, якщо замовник у тендерній документації не зазначив про прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, та/або не зазначив прийнятний відсоток перевищення або відсоток перевищення є більшим, ніж зазначений замовником в тендерній документації;  -не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до [абзацу першого](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1422) частини третьої статті 22 Закону;  3) переможець процедури закупівлі:  -відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю;  -не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених у [підпунктах 3](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n618), [5](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n620), [6](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n621) і [12](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n627) та в [абзаці чотирнадцятому](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n628) пункту 47 Особливостей;  -не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;  -надав недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено згідно з [абзацом першим](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n586) пункту 42 цих особливостей.  ***Замовник може відхилити тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:***  1) учасник процедури закупівлі надав неналежне обґрунтування щодо ціни або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції, що є аномально низькою;  2) учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з тим самим замовником, що призвело до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати їх застосування, з наданням документального підтвердження застосування до такого учасника санкції (рішення суду або факт добровільної сплати штрафу, або відшкодування збитків).  Інформація про відхилення тендерної пропозиції, у тому числі підстави такого відхилення (з посиланням на відповідні положення цих особливостей та умови тендерної документації, яким така тендерна пропозиція та/або учасник не відповідають, із зазначенням, у чому саме полягає така невідповідність), протягом одного дня з дати ухвалення рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику процедури закупівлі/переможцю процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, через електронну систему закупівель.  У разі коли учасник процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, вважає недостатньою аргументацію, зазначену в повідомленні, такий учасник може звернутися до замовника з вимогою надати додаткову інформацію про причини невідповідності його пропозиції умовам тендерної документації, зокрема технічній специфікації, та/або його невідповідності кваліфікаційним критеріям, а замовник зобов’язаний надати йому відповідь з такою інформацією не пізніш як через чотири дні з дати надходження такого звернення через електронну систему закупівель, але до моменту оприлюднення договору про закупівлю в електронній системі закупівель відповідно до статті 10 Закону. | | |  |
| **Розділ 6. Результати торгів та укладання договору про закупівлю** | | | | | | | | |
| 1. | | | | **Відміна тендеру чи визнання тендеру таким, що не відбувся** | | ***Замовник відміняє відкриті торги у разі:***  1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт чи послуг;  2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення вимог законодавства у сфері публічних закупівель, з описом таких порушень;  3) скорочення обсягу видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт чи послуг;  4) коли здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок дії обставин непереборної сили.  У разі відміни відкритих торгів замовник ***протягом одного робочого дня*** з дати прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття такого рішення.  ***Відкриті торги автоматично відміняються електронною системою закупівель у разі:***  1) відхилення всіх тендерних пропозицій (у тому числі, якщо була подана одна тендерна пропозиція, яка відхилена замовником) згідно з Особливостями;  2) неподання жодної тендерної пропозиції для участі у відкритих торгах у строк, установлений замовником згідно з Особливостями.  Електронною системою закупівель автоматично протягом одного робочого дня з дати настання підстав для відміни відкритих торгів, визначених пунктом 51 Особливостей, оприлюднюється інформація про відміну відкритих торгів.  Відкриті торги можуть бути відмінені частково (за лотом).  Інформація про відміну відкритих торгів автоматично надсилається всім учасникам процедури закупівлі електронною системою закупівель в день її оприлюднення. | | |  |
| 2. | | | | **Строк укладання договору про закупівлю** | | Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, ***не пізніше ніж через 15 днів*** з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладення договору ***може бути продовжений до 60 днів***.  У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладення договору про закупівлю зупиняється.  З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника до органу оскарження договір про закупівлю ***не може бути укладено раніше ніж через п’ять днів***з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю. | | |  |
| 3. | | | | **Проєкт договору про закупівлю** | | Проєкт договору про закупівлю викладено в ***Додатку 3*** до цієї тендерної документації.  Договір про закупівлю укладається відповідно до вимог цієї тендерної документації та тендерної пропозиції переможця у письмовій формі у вигляді єдиного документа.  **Переможець процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю** (у паперовій формі на адресу Замовника або через електронну систему Прозорро).  Умови визначені у проекті договору можуть бути конкретизовані (доповненні) при підписанні договору з переможцем процедури закупівлі. Під конкретизацією (доповненнями) розуміються уточнення умов, що не змінюють змісту. | | |  |
| 4. | | | | **Умови договору про закупівлю** | | Договір про закупівлю за результатами проведеної закупівлі укладається відповідно до Цивільного і Господарського кодексів України з урахуванням положень статті 41 Закону, крім частин другої — п’ятої, сьомої — дев’ятої статті 41 Закону та Особливостей.  **Істотними умовами договору про закупівлю є предмет (найменування, кількість, якість), ціна, строк дії договору та строк виконання зобов’язань. Інші умови договору про закупівлю не є істотними та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів**.  Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі, у тому числі за результатами електронного аукціону, крім випадків:  визначення грошового еквівалента зобов’язання в іноземній валюті;  перерахунку ціни в бік зменшення ціни тендерної пропозиції переможця без зменшення обсягів закупівлі;  перерахунку ціни та обсягів товарів в бік зменшення за умови необхідності приведення обсягів товарів до кратності упаковки. | | |  |
| 5. | | | | **Забезпечення виконання договору про закупівлю** | | Забезпечення виконання договору про закупівлю не вимагається. | | |  |

**ДОДАТОК 1**

*до тендерної документації*

1. **Перелік документів та інформації  для підтвердження відповідності УЧАСНИКА  кваліфікаційним критеріям, визначеним у статті 16 Закону “Про публічні закупівлі”:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.1.** | **Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів)** | На підтвердження досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів)**\*** Учасник має надати:   * + довідку в довільній формі, з інформацією про виконання аналогічного за предметом закупівлі договору.   - договір(договори) який вказаний(вказані) у довідці, з усіма додатками, які є його невід’ємною частиною.**\*\***  - документів/а, що підтверджують виконання зазначеного договору в Довідці видаткові накладні або акти приймання передачі.  - позитивний лист відгук від Замовника якому поставлений аналогічний товар.  ***\*Аналогічним вважається договір на поставку товару аналогічного предмету закупівлі даної процедури закупівлі, або товару який за своєю специфікою підпадає під код ДК 021:2015***  ***\*\* зазначений договір в довідці повинен бути виконаний в повному обсязі*** |

*\*\*У разі участі об’єднання учасників підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям здійснюється з урахуванням узагальнених об’єднаних показників кожного учасника такого об’єднання на підставі наданої об’єднанням інформації.*

**2. Підтвердження відповідності УЧАСНИКА (в тому числі для об’єднання учасників як учасника процедури)  вимогам, визначеним у пункті 47 Особливостей.**

Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених у пункті 47 Особливостей (крім абзацу чотирнадцятого цього пункту), крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до абзацу шістнадцятого пункту 47 Особливостей.

Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених в пункті 47 Особливостей (крім підпунктів 1 і 7, абзацу чотирнадцятого цього пункту), шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.

Замовник самостійно за результатами розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі підтверджує в електронній системі закупівель відсутність в учасника процедури закупівлі підстав, визначених підпунктами 1 і 7 цього пункту.

Учасник  повинен надати **довідку у довільній формі** щодо відсутності підстави для відмови учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах, встановленої в абзаці 14 пункту 47 Особливостей. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику процедури закупівлі не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі.

*Якщо на момент подання тендерної пропозиції учасником в електронній системі закупівель відсутня технічна можливість підтвердження учасником відсутності окремих підстав, зазначених у пункті 47 Особливостей, шляхом самостійного декларування в електронній системі, то факт подання тендерної пропозиції вважається самостійним декларуванням відсутності таких підстав для відмови йому в участі в торгах за вимогами пункту 47 Особливостей.*

**3. Перелік документів та інформації  для підтвердження відповідності ПЕРЕМОЖЦЯ вимогам, визначеним у пункті** 47 **Особливостей:**

Переможець процедури закупівлі у строк, що ***не перевищує чотири дні*** з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 47 Особливостей.

*Першим днем строку, передбаченого цією тендерною документацією та/ або Законом та/ або Особливостями, перебіг якого визначається з дати певної події, вважатиметься наступний за днем відповідної події календарний або робочий день, залежно від того, у яких днях (календарних чи робочих) обраховується відповідний строк.*

**3.1. Документи, які надаються  ПЕРЕМОЖЦЕМ (юридичною особою):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Вимоги згідно п.** 47 **Особливостей** | **Переможець торгів на виконання вимоги згідно п.** 47 **Особливостей (підтвердження відсутності підстав) повинен надати таку інформацію:** |
| **1** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією.  **(підпункт 3 пункт 47 Особливостей)** | **Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення** керівника **учасника процедури закупівлі.**  **Довідка надається в період відсутності функціональної можливості перевірки інформації на веб ресурсі Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, яка не стосується запитувача.** |
| **2** | Керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку.  **(підпункт 6 пункт 47 Особливостей)** | **Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо керівника учасника процедури закупівлі.**  **Документ повинен бути не більше тридцятиденної давнини від дати подання документа.** |
| **3** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.  **(підпункт 12 пункт 47 Особливостей)** |
| **4** | Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків — протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах.  **(абзац 14 пункт 47 Особливостей)** | **Довідка в довільній формі**, яка містить інформацію про те, що між переможцем та замовником раніше не було укладено договорів, **або про те, що учасник/переможець процедури** закупівлі виконав свої зобов’язання за раніше укладеним із замовником договором про закупівлю, відповідно, підстав, що призвели б до його дострокового розірвання і до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків, не було, **або довідка з інформацією** про те, що він надав підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах (для цього переможець (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. |

**3.2. Документи, які надаються ПЕРЕМОЖЦЕМ (фізичною особою чи фізичною особою — підприємцем):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Вимоги** згідно пункту **47** Особливостей | **Переможець торгів на виконання вимоги** згідно пункту **47** Особливостей **(підтвердження відсутності підстав) повинен надати таку інформацію:** |
| **1** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією.  **(підпункт 3 пункт 47 Особливостей)** | **Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі. Довідка надається в період відсутності функціональної можливості перевірки інформації на веб ресурсі Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, яка не стосується запитувача.** |
| **2** | Фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку.  **(підпункт 5 пункт 47 Особливостей)** | **Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі.**  **Документ повинен бути не більше тридцятиденної давнини від дати подання документа.** |
| **3** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.  **(підпункт 12 пункт 47 Особливостей)** |
| **4** | Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків — протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах.  **(абзац 14 пункт 47 Особливостей)** | **Довідка в довільній формі**, яка містить інформацію про те, що між переможцем та замовником раніше не було укладено договорів, або **про те, що учасник/переможець** процедури закупівлі виконав свої зобов’язання за раніше укладеним із замовником договором про закупівлю, відповідно, підстав, що призвели б до його дострокового розірвання і до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків, не було, **або довідка з інформацією** про те, що він надав підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах (для цього переможець (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. |

**4. Інша інформація встановлена відповідно до законодавства (для УЧАСНИКІВ — юридичних осіб, фізичних осіб та фізичних осіб — підприємців).**

|  |  |
| --- | --- |
| **Інші документи від Учасника:** | |
| **1** | Документів, що підтверджують повноваження посадової особи або представника Учасника щодо підпису документів тендерної пропозиції та Договору про закупівлю, зокрема таких, як:  протокол засновників або наказ про призначення, або довіреність (доручення), або будь-який інший документ, що підтверджує повноваження посадової особи або представника Учасника на підписання документів тендерної пропозиції та Договору про закупівлю.  *Якщо тендерна пропозиція подається не керівником учасника, зазначеним у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань, а іншою особою, учасник надає довіреність або доручення на таку особу.* |
| **2** | Статуту Учасника (в останній редакції) або іншого установчого документу Учасника (за наявності). У разі, якщо Учасник здійснює діяльність на підставі модельного статуту, необхідно надати копію рішення засновників про створення такої юридичної особи (вимога стосується учасника - юридичної особи) або рішення про перехід на діяльність на підставі модельного статуту та надати Положення, затверджене Загальними зборами (за наявності). |
| **3** | Гарантійний лист, складений в довільній формі, в якому учасник гарантує, що товар за предметом закупівлі, запропонований учасником у складі тендерної пропозиції, не буде ввезений/переданий/постачатися на митну територію України в митному режимі імпорту товарів з російської федерації та республіки білорусь. |
| **4** | Достовірна інформація у вигляді довідки довільної форми, у якій зазначити дані про наявність чинної ліцензії або документа дозвільного характеру на провадження виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом. Замість довідки довільної форми учасник може надати чинну ліцензію або документ дозвільного характеру. |
| **5** | Довідка, складена в довільній формі, яка містить інформацію про засновника та кінцевого бенефіціарного власника учасника, зокрема: назва юридичної особи, що є засновником учасника, її місцезнаходження та країна реєстрації; прізвище, ім’я по батькові засновника та/або кінцевого бенефіціарного власника, адреса його місця проживання та громадянство.  *Зазначена довідка надається лише учасниками юридичними особами та лише в період, коли Єдиний державний реєстр юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань не функціонує. Інформація про кінцевого бенефіціарного власника зазначається в довідці лише учасниками — юридичними особами, які повинні мати таку інформацію в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань відповідно до пункту 9 частини 2 статті 9 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань».* |
| **6** | Довідка в довільній формі про країну походження товару. |
| **7** | Детальні технічні характеристики та опис техніки, зображення. |
| **8** | Довідка, яка містить інформацію про учасника закупівлі, а саме:  - Повне найменування;  - Юридична адреса;  - Поштова або фактична адреса;  - Код ЄДРПОУ підприємства (або ІПН ФОП);  - Банківські реквізити (поточний рахунок, назва банку, в якому відкритий рахунок);  - Телефон;  - E-mail;  - Посада керівника підприємством та П.І.Б. (для ФОП зазначається П.І.Б);  - інформації про оподаткування. |
| **9** | У складі тендерної пропозиції необхідно надати погодження у вигляді довідки або гарантійного листа в довільній формі на поставку товару відповідно до вимог технічної специфікації до предмета закупівлі, наведених замовником у Додатку 2 до тендерної документації або підписаний Додаток 2 до тендерної документації. |
| **10** | Лист-погодження або гарантійний лист про згоду (у довільній формі) Учасника з умовами проекту Договору, що міститься в Додатку 3 до тендерної документації. |

**ДОДАТОК  2**

*до тендерної документації*

***(Заповнюється учасником процедури закупівлі на фірмовому бланку, в разі його наявності, та подається у складі тендерної пропозиції)***

**Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, у тому числі відповідна технічна специфікація**

**Навісне обладнання на трактор - Подрібнювач (корчувач) пнів Rotor Speedi або еквівалент та Подрібнювач гілок Cippo 15 або еквівалент (ДК 021:2015 34390000-7 Приладдя до тракторів)**

**Технічна специфікація: Подрібнювач (корчувач) пнів Rotor Speedi або еквівалент**

1. Кількість**: 1 одиниця**

Подрібнювач пнів Rotor Speedi для тракторів комплектується роторним свердлом з ножами діаметром 55 мм. Монтується на трьох- точкову навісну систему трактора.

Даний корчувальник пнів занурюється з допомогою тракторів землю, знищуючи тим самим пень і кореневу систему на глибину до 1 метра.

|  |  |
| --- | --- |
| Мінімально необхідна потужність трактора (не більше) | 82 – 100 к.с. |
| Швидкість обертів ВВП не менше | 1000 об/хв |
| Діаметр ротора/бура (не менше) | 550 мм |
| Глибина свердління (не менше) | 950мм |
| Спосіб агрегатування | На триточкову навіску трактора |
| Робоча глибина (не менше) | 950 мм |
| Управління | З кабіни трактора |
| Вертикальне опускання / піднімання (не менше) | Гідравлічне, два гідроциліндра |
| Розміри обладнання ( не менше) | 2300/1200/1700 |
| Вага корчувача (не менше) | 1250 кг |
| Регулювання ножів для різної товщини зрізу | Механічне |
| Карданний вал з автоматичним обмежувачем крутного моменту | В комплекті |
| Механічний фіксатор при транспортуванні | В комплекті |

Примітка: ***Обов’язкова сумісність з Трактором CARRARO F100***. Параметри технічних характеристик, що вимагаються Замовником є мінімальними, тобто, Учасник повинен запропонувати товар з негіршими технічними та якісними характеристиками.У кожному випадку де у тексті згадуються посилання на конкретні торговельну марку чи фірму, патент, конструкцію або тип предмета закупівлі, джерело його походження або виробника мається на увазі, що Замовник зазначає після кожної такої характеристики вираз "або еквівалент".

**2.Технічна специфікація: Подрібнювач гілок Cippo 15** **або еквівалент**

Кількість**: 1 одиниця**

Подрібнювач деревини призначений для використання комунальними службами.

Великий завантажувальний бункер складається з двогідравлічної роликової системи подачі з незалежними двигунами, які регулюють потік матеріалу, діаметр якого може досягати **15 см.** Вихідний отвір для стружки регулюється на 360’ за допомогою важеля і випускає продукт з висоти 2,2 метра. Рубальний диск поставляється з двома окремими лезами. Може керуватись від ВВП трактора або бензиновим двигуном.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № з/п |  | **Вимоги замовника** |
|  | **Експлуатаційні характеристики** | |
|  | **Діаметр диска (мм)** | **500** |
|  | **Товщина диска (мм)** | **18** |
|  | **Леза** | **2** |
|  | **Контрлезо** | **1** |
|  | **Діаметр різання (мм)** | **150** |
|  | **Діаметр для подрібнення (мм) /Вантажний отвір (мм)** | **700 x 700** |
|  | **Висота вантажу (мм)** | **790** |
|  | **Прохід матеріалу (мм)** | **180x230** |
|  | **Висота викиду (мм)** | **2450** |
|  | **Погодинна продуктивність (м3/год)** | **10\*** |
|  | **Двигун Honda GX690 OHV Об'єм двигуна** | **688 см. куб** |
|  | **Шасі з обмеженням швидкісті до 80 км/год** |  |
|  | **Антиблокувальна система «No-stress»** |  |
|  | **Довжина (мм)** | **3080** |
|  | **Висота (мм)** | **2500** |
|  | **Ширина (мм)** | **1340** |
|  | **Вага (кг)** | **504** |

3.У разі, якщо у специфікації є посилання на конкретну торгівельну марку виробника, конструкцію або тип обладнання, слід читати з виразом «або еквівалент». Технічні характеристики еквіваленту не повинні бути гіршими.

Якщо Учасником пропонується **еквівалент товару** до того, що вимагається Замовником, додатково у складі тендерної пропозиції Учасник **надає таблицю, складену в довільні формі, яка у порівняльному вигляді містить відомості щодо основних технічних та якісних характеристик товару, що вимагається Замовником до основних технічних та якісних характеристик еквівалентного товару, що пропонується Учасником**. При цьому якість запропонованого еквівалента товару має відповідати якості (або бути кращою), що заявлена в технічній специфікації Замовника. Таблиця повинна містити точну назву товару, яка пропонується учасником.

**Інші вимоги до товару:**

* Рік виробництва товару - не раніше 2023 року, що не був в експлуатації.
* Товар має бути: оригінальним; таким, що не перебував до моменту відвантаження замовнику в експлуатації за своїм функціональним призначенням; у зібраному і справному стані; без механічних пошкоджень і слідів корозії.
* Учасник повинен здійснювати після продажне обслуговування товару протягом гарантійного терміну експлуатації. Термін гарантійного обслуговування повинен становити - не менше 12 місяців з моменту поставки товару. У складі своєї пропозиції учаснику необхідно надати довідку в довільній формі з інформацією про термін гарантійного обслуговування товару, а також з інформацією (описом) сервісної служби.
* Учасник повинен забезпечувати виїзд мобільної сервісної бригади для усунення поломок на базі замовника.
* Товар, запропонований Учасником, повинен відповідати вимогам технічного завдання, встановленим у даному додатку до тендерної Документації.
* Відповідність технічних характеристик запропонованого Учасником обладнання вимогам технічного завдання повинна бути підтверджена технічними документами виробника (експлуатаційної документації: настанови з експлуатації, або інструкції, або технічного опису чи технічних умов, або ін. документів українською мовою), в якому міститься ця інформація та надана у вигляді файлу відсканованованого з Оригіналу паспорту (або інструкції користувача або інше українською мовою) та зображення (проспект).

- На підтвердження Учасник надає файл відсканований з Оригіналу листа у довільний формі, в якому зазначено, що запропонований Товар є новим і таким, що не був у використанні, і за допомогою цього Товару не проводились демонстраційні заходи, вказати дату його випуску. А також в цьому листі зазначити гарантійний термін (строк).

- Учасник підтверджує можливість поставки запропонованого ним Товару, у кількості та в терміни, визначені цією Документацією та пропозицією Учасника.

- На підтвердження Учасник надає файл відсканований з Оригіналу листа в довільній формі, яким підтверджується можливість поставки Учасником Товару, який є предметом закупівлі цих торгів, у кількості, та в терміни, визначені цією Документацією та пропозицією Учасника. **Лист включає в себе: назву Учасника, номер оголошення, що оприлюднене на веб-порталі Уповноваженого органу, назву предмета закупівлі відповідно до оголошення про проведення процедури закупівлі, а також гарантії щодо терміну гарантійного обслуговування.**

- Вимоги до гарантійного та сервісного обслуговування: Учасник забезпечує передпродажну підготовку, введення обладнання в експлуатацію та навчання обслуговуючого персоналу на базі Замовника (**ці послуги проводяться безкоштовно за рахунок Учасника**). Учасник здійснює після продажне обслуговування обладнання протягом гарантійного терміну експлуатації. Учасник повинен забезпечити виїзд мобільної сервісної бригади для усунення поломок до бази Замовника на протязі всього терміну гарантійного обслуговування. Учасник гарантує забезпечення запасними частинами на гарантійний термін експлуатації для проведення гарантійного обслуговування. Учасник повинен мати базу з відповідними умовами для зберігання, гарантійного сервісного обслуговування та продажу запропонованого Товару.

- На підтвердження вищезазначеного Учасник надає файл відсканований з Оригіналу гарантійного листа та інформації про підприємство, яке буде відповідати за технічне обслуговування та ремонт Товару в гарантійний та післягарантійний період з описом сервісної служби та її місцезнаходження, про наявність кваліфікованих працівників на офіційній станції обслуговування або скан-копії (з оригіналів) укладених договорів з такими.

- Учасник повинен представити у складі тендерної пропозиції:

- зображення (проспект), детальні технічні характеристики та опис запропонованого Товару. Вся технічна документація повинна бути на українській мові

- Країна походження: всі, окрім товарів з російської федерації, Республіки Білорусь.

**Якщо пропозиція учасника торгів не відповідає вимогам тендерної документації, то пропозиція буде відхилена, як така, що не відповідає вимогам тендерної документації.**

З метою перевірки відповідності учасника вимогам тендерної документації, замовник має право самостійно перевірити відповідність документів або інформації, установленим вимогам (у т.ч. на офіційних сайтах чи в інших тендерних закупівлях, за допомогою офіційних державних реєстрів тощо), фактично обстежити запропонований учасником товар зі складанням документу довільної форми, а за потреби надсилати відповідні запити або звернення згідно абз. 2 ч. 15 ст. 29 Закону тощо. У разі зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника.

При поставці товару учасник-переможець зобов’язаний надати замовнику повний пакет документів на товар.

**У разі, якщо у Технічному завданні міститься посилання на конкретну торговельну марку чи фірму, патент, конструкцію або тип предмета закупівлі, джерело його походження або виробника − читати "або еквівалент".**

Посада, ПІБ уповноваженої особа учасника, підпис, печатка\*\*

*Примітка: \*\* - ця вимога не поширюється на учасників, які здійснюють діяльність без печатки згідно з чинним законодавством.*

**ДОДАТОК  3**

*до тендерної документації*

*(Учасник вносить в проект Договору власні реквізити(без зазначення цінових показників), кожну сторінку засвідчує написом «З умовами договору згідні», підписом уповноваженої особи із зазначенням посади, прізвища та ініціалів, скріплює печаткою (у разі її використання) та завантажує у складі тендерної пропозиції як згоду з істотними умовами договору)*

**ПРОЕКТ ДОГОВОРУ**

про закупівлю товару

м. Запоріжжя «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 р.

**КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ТИТАН»**, в подальшому «Замовник», в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,з однієї сторони, та

, іменоване надалі «Постачальник», що є платником податку на , в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі , з другої сторони (в подальшому разом іменуються “Сторони”, а кожна окремо - “Сторона”), керуючись Законом України «Про публічні закупівлі», з урахуванням Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, що затверджені Постановою Кабінету міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 (зі змінами), уклали даний Договір про наступне:

**1.ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. Постачальник зобов'язується поставити та передати у власність Замовника товар: Навісне обладнання на трактор - Подрібнювач (корчувач) пнів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ та Подрібнювач гілок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ДК 021:2015 34390000-7 Приладдя до тракторів), (далі- Товар) в кількості згідно з Спеціфікацією (Додаток №1) ,що є його невід'ємною частиною цього Договору, а Замовник зобов'язується прийняти та оплатити поставлений Товар в установленому цим Договором порядку.

1.2. Предмет закупівлі згідно Закону України «Про публічні закупівлі»: Навісне обладнання на трактор - Подрібнювач (корчувач) пнів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ та Подрібнювач гілок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ДК 021:2015 34390000-7 Приладдя до тракторів) (капітальні видатки), що буде використаний при виконанні робіт з благоустрою парків, скверів.

1.3. Найменування, асортимент, кількість та ціна Товару, що поставляється згідно з цим Договором, визначені у Специфікації (Додаток № 1 до цього Договору) (далі – Додаток № 1, Специфікація), яка є його невід’ємною частиною.

1.4. Постачальник гарантує, що Товар, на дату поставки не повинен перебувати під забороною відчуження, арештом, не є предметом застави та іншим засобом забезпечення виконання зобов'язань перед будь-якими фізичними або юридичними особами, державними органами і державою, а також не є предметом будь-якого іншого обтяження чи обмеження, передбаченого чинним в Україні Законодавством, належить Учаснику і призначений для передачі Замовнику.

**2. ЯКІСТЬ І КОМПЛЕКТНІСТЬ ТОВАРУ**

2.1. Постачальник гарантує, що Товар який поставляється Постачальником за даним Договором, є в стандартному заводському виконанні, знаходиться в комплектному стані з проведеною передпродажною підготовкою та відповідає умовам технічного завдання, встановленого тендерною документацією.

2.2. Товар є новим (не використовувався), не раніше 2023 року випуску. За умовами цього Договору вважати, що Товар не використовувався, якщо він не був в експлуатації (окрім необхідних переміщень до передачі Замовнику) та/або не був зареєстрований у відповідному компетентному державному органі.

2.3. Товар, що є предметом цьому Договору, за своїми якісними, технічними характеристиками повинен відповідати стандартам (технічним умовам) їх виробника, нормам чинного законодавства України та вимогам Замовника. У разі невідповідності товару державним стандартам, технічним характеристикам (умовам) та/або умовам даного Договору Замовник має право відмовитись від прийняття і оплати такого товару, а якщо товар уже оплачений Замовником – вимагати повернення сплаченої суми від Постачальника. Постачальник відповідає за всі недоліки товару, які не могли бути виявлені Замовником під час прийому товару.

2.4. Постачальник забезпечує гарантійний термін:- 12 місяців.

Гарантійний період (строк) починається з моменту підписання акту приймання-передачі. Гарантійний строк, встановлений даним Договором, продовжується на час, протягом якого Замовник не міг використовувати товар у зв'язку з недоліками, які не дозволять продовжити нормальну експлуатацію (використання) поставленого товару до усунення їх Постачальником.

Гарантійний термін на Товар, при його наявності для даного виду Товару, встановлюється у технічній документації на Товар або в іншому документі, переданому Замовнику.

2.5. У разі нестачі, поставки Товару неналежної якості, в тому числі виявлення недоліків (дефектів) протягом гарантійного строку або Товару, що не буде відповідати умовам цього Договору, Постачальник зобов'язується за власний рахунок у термін 20 (двадцяти) календарних днів з дати складення Сторонами акту про виявлені недоліки (дефекти) або нестачу Товару усунути такі недоліки (дефекти) або замінити неякісний Товар на Товар належної якості та до поставити Товар.

2.6. Постачальник звільняється від відповідальності, якщо недоліки (дефекти) будуть спричинені неправильною експлуатацією з боку Замовника, що буде визначено фахівцями Замовника та Постачальника, або незалежним експертом, відповідно до акту про виявлені недоліки (дефекти) Товару.

2.7. Постачальник гарантує Замовнику, що він володіє в необхідному обсязі правами на Товар, який поставляється за цим Договором, і що цей Товар може бути на власний розсуд використаний Замовником без порушення будь-яким чином будь-яких прав третьої сторони. Постачальник за власний рахунок захищатиме Замовника від будь-яких дій чи претензій, у разі їх виникнення, стосовно порушення таких прав.

**3. ЦІНА ДОГОВОРУ**

3.1. Ціна даного Договору становить ( гривень копійок), у т.ч. ПДВ/без ПДВ.

*(У разі надання пропозицій учасником - не платником ПДВ або якщо предмет закупівлі не обкладається ПДВ, то такі пропозиції надаються без врахування ПДВ та зазначається ціна без ПДВ, про що учасником робиться відповідна позначка).*

3.2. Ціна даного Договору включає в себе сплату податків і зборів, обов’язкових платежів, що сплачуються або мають бути сплачені, усіх інших витрат Постачальника, пов’язаних з пакуванням, маркуванням, завантаженням, доставкою, розвантаженням, зборкою Товару (за необхідності) на території Замовника.

**4. УМОВИ ПЕРЕДАЧІ ТОВАРУ**

4.1. Товар постачається на адресу Замовника, який знаходиться: Україна, Запорізька область, м. Запоріжжя, вул. Макаренка,7, 69032,до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ року, але не пізніше \_\_\_\_ календарних днів з моменту отримання заявки від Замовника. Сторони домовились, що Заявка може бути передана будь-яким способом (шляхом листування, через телефонний або факсимільний зв’язок, по електронній пошті e-mail або надаватися через представника Постачальника).

4.1.1. Постачальник зобов’язаний повідомити Замовника про готовність поставки Товару. Повідомлення про поставку Товару та рахунок за цей Товар направляється Замовнику за допомогою електронної пошти або факсимільного зв'язку з подальшим направленням оригіналу.

4.2. Днем поставки Товару вважається дата підписання видаткової накладної на приймання Товару, акту приймання - передачі Товару представнику Замовника. Ризик випадкового знищення або пошкодження Товару переходять до Замовника з моменту підписання Акту приймання-передачі Товару. Право власності на Товар переходить до Замовника після повної сплати вартості Товару.

4.3. Замовник гарантує, що особа (особи), котра здійснюватиме фактичне приймання Товару й підписання акту приймання-передачі, матиме достатні повноваження на вчинення таких дій від імені Замовника. Замовник несе всі ризики, пов’язані з невиконанням цього обов’язку. Замовник повинен забезпечити надання Постачальнику довіреностей на отримання Товарно-матеріальних цінностей в порядку, передбаченому чинним законодавством.

4.4. Постачальник при передачі Замовнику Товару надає сертифікат якості або відповідності на нього, або інші передбачені Законодавством документи що підтверджують відповідність.

4.5. Разом з Товаром Постачальник надає наступні документи: акт приймання-передачі, видаткову накладну, паспорт на Товар та/або керівництво з експлуатації.

4.6. У разі виявлення при технічному огляді Товару, що представлений для огляду, Товар не відповідає технічним параметрам, наведеним в тендерній документації Замовника, що підтверджені Постачальником у своїй тендерній пропозиції, Постачальник зобов’язується протягом 14 днів замінити такий Товар.

4.7. У разі виявлення дефектів буде складений та підписаний сторонами протокол про невідповідність, в двох екземплярах, по одному кожній із сторін. За свій рахунок Постачальник усуває дефекти поставленого Товару, виявлені при поставці, транспортуванні, налагоджувані та експлуатації в період гарантійного строку, або замінює Товар протягом 14 календарних днів з дати повідомлення Замовником про виявлення дефектів, якщо Постачальник не доведе, що дефекти виникли внаслідок порушення Замовником правил експлуатації Товару. У разі усунення дефектів Товару, гарантійний термін експлуатації продовжиться на той час, протягом якого він не експлуатувався через даний дефект, і при заміні Товару гарантійний термін обчислюється заново від дня заміни.

4.8. Підписом на Акті приймання-передачі Замовник підтверджує, що Постачальник своєчасно (до придбання Товару) надав у доступній для Замовника формі усю необхідну та достовірну інформацію про Товар, якої останньому достатньо для здійснення свідомого, вільного та компетентного вибору, зокрема про: а) основні властивості та технічні характеристики; б) правила та умови ефективного і безпечного використання; в) умови зберігання; г) властивості, які за певних умов можуть справляти небезпечний вплив на життя, здоров'я і майно Замовника, та про можливі наслідки такого впливу; д) дату виготовлення; є) найменування нормативних документів, вимогам яких повинен відповідати Товар.

Ознайомлення з вищевказаною інформацією відбулось шляхом усного роз’яснення, огляду Товару, демонстрації безпечного та правильного його використання, ознайомлення з експлуатаційною документацією та іншою інформацією (у т.ч. шляхом отримання копій документів, які Замовник бажав отримати).

4.9. Постачальник зобов’язаний забезпечити передпродажну підготовку та введення Товару в експлуатацію. Постачальник забезпечує проведення навчання працівників Замовника по правильній експлуатації Товару.

4.10. Постачальник гарантує, що за цим Договором він не буде пропонувати Замовнику до постачання Товар, походження з Російської Федерації, республіки Білорусь та/або ввезений на митну територію з Російської Федерації, республіки Білорусь.

4.11. Постачальник гарантує, що він не підпадає під заборону, передбачену постановою Кабінету Міністрів України від 03.03.2022 № 187 «Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави Україна у зв’язку з військовою агресією Російської Федерації».

4.12. Постачальник гарантує відсутність застосування до нього, або до кінцевого бенефіціарного власника, члена або учасника (акціонера) юридичної особи – Постачальника санкцію у вигляді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України “Про санкції”.

**5. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ**

5.1. Оплата за Товар здійснюється Замовником у національній валюті України, шляхом перерахування грошових коштів за Товар на поточний рахунок Постачальника, вказаний в цьому Договорі.

5.2. Розрахунки за поставлений Товар проводяться шляхом перерахування бюджетних коштів на розрахунковий рахунок Постачальника, зазначений у Договорі, на підставі оформлених належним чином видаткової накладної та акту приймання-передавання, підписаного уповноваженими представниками обох сторін, після отримання Замовником бюджетних призначень на підставі ст. ст. 48, 49 Бюджетного кодексу України протягом 30 банківських днів з дня отримання бюджетних призначень на предмет даного Договору на свій реєстраційний рахунок. У разі затримки бюджетного фінансування, розрахунок за поставлений Товар здійснюється протягом 30 банківських днів з дати отримання Замовником бюджетного призначення на фінансування предмету даного Договору на свій реєстраційний рахунок. За наявності відповідного бюджетного призначення у Замовника виникають зобов’язання за Договором. Можливе відстрочення платежу до 60 календарних днів.

5.3. Замовник не несе відповідальності перед Постачальником за несвоєчасне виконання грошових зобов'язань у разі затримки фінансування з бюджету.

5.4. Розрахунки за Товар здійснюються на підставі пункту 1 статті 49 Бюджетного кодексу України за фактом поставки на підставі відповідних накладних/актів прийому-передачі, які надаються Постачальником для підписання Замовнику по Специфікації (Додаток 1до Договору)

5.5. До накладних/актів прийому-передачі додаються інші документи, зазначені у пункті 4.5 цього Договору.

5.6. Якщо Постачальник є платником податку на додану вартість, то при здійсненні операцій з постачання Товару Постачальник зобов'язаний в установлені терміни скласти податкову накладну, зареєструвати її в Єдиному реєстрі податкових накладних та надати Замовнику за його вимогою (п. 201.10. ст. 201 Податкового кодексу України). Датою виникнення податкових зобов’язань у разі постачання Товару з оплатою за рахунок бюджетних коштів є дата зарахування таких коштів на банківський рахунок Постачальника (п.187.7 ст.187 Податкового кодексу України).

5.7. В разі та з моменту поновлення реєстрації Замовника як платника ПДВ останній зобов’язується письмово повідомити Постачальника протягом 10 робочих днів з моменту настання таких змін.

5.8. Днем перерахування коштів на рахунок Постачальника є день їх списання з рахунку Замовника.

5.9 Оплата здійснюється відповідно до вимог постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку виконання повноважень Державною казначейською службою в особливому режимі в умовах воєнного стану» від 09.06.2021 № 590. Покупець відповідно до абз.2 ч.1 ст.614 Цивільного кодексу України не несе відповідальності за несвоєчасне проведення платежів органами Державної казначейської служби України, якщо ним були вчинені всі можливі заходи для здійснення виконання зобов’язань по Договору.

**6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати вартість поставленого Товару на умовах передбачених даним Договором;

6.1.2. Приймати поставлений Товар згідно з Актом приймання-передачі та видаткової накладної при умові, що поставлений Товар відповідає умовам даного договору та тендерної пропозиції Постачальника.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. В односторонньому порядку достроково розірвати цей Договір та вимагати відшкодування збитків у разі неможливості усунення недоліків Товару, та неодноразового грубого порушення Постачальником своїх зобов'язань передбачених даним договором;

6.2.2. Контролювати поставку Товару у строки, встановлені цим Договором;

6.2.3. За згодою Постачальника зменшувати обсяг закупівлі товарів та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

6.2.4. Відмовитися від прийняття Товару, якщо не виконуються умови п. 4.6., 4.7 даного договору Постачальником.

6.3. Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку Товару у строки та на умовах, передбачених цим Договором;

6.3.2. Забезпечити поставку Товару, якість якого відповідає умовам даного Договору та тендерної пропозиції Постачальника;

6.3.3. Провести передпродажну підготовку та введення Товару в експлуатацію, а також навчання працівників Замовника (вартість цих послуг враховується в ціну Товару).

6.3.4. Забезпечити проведення гарантійного, сервісного технічного обслуговування Товару в порядку та на умовах, визначених розділом 7 цього Договору;

6.3.5. Для проведення гарантійного, сервісного технічного обслуговування Товару Постачальник повинен мати у своєму розпорядженні склад запасних частин, що знаходиться на його технічній базі.

6.3.6. Передати Замовнику документи, необхідні для постановки Товару на облік у відповідному компетентному державному органі не пізніше 3-х днів після приймання-передачі Товару ( у разі необхідності постановки на облік).

6.3.7. Належним чином оформлювати документи на Товар, проводити звірку взаєморозрахунків із Покупцем. При передачі Товару (партії Товару) надати Покупцю документи, встановлені Договором.

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений Товар на умовах передбачених даним договором.

6.4.2. На дострокову поставку Товару за погодженням з Замовником.

**7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН. ГАРАНТІЙНІ ЗОБОВ’ЯЗАННЯ**

7.1. Усі претензії щодо якості та комплектності адресуються Замовником Постачальнику в момент одержання Товару. Претензії щодо прихованих недоліків чи недоліків, що з’явились в процесі експлуатації Товару, пред'являються протягом гарантійного терміну експлуатації, про що складається відповідний Акт.

7.2. Гарантійний термін експлуатації на кожну одиницю Товару не менше 12 місяців. Безкоштовне усунення заводського недоліку проводиться Постачальником протягом 14 (чотирнадцяти) робочих днів з моменту складання Акту згідно п.7.1. даного Договору.

7.2.1. Гарантійний сервіс, що здійснюється за рахунок Постачальника передбачає:

- передпродажне обслуговування (збір, комплектація, наладка);

- навчання персоналу Замовника особливостям експлуатації Товару;

- здійснення пуску Товару в виробничих умовах Замовника;

- усунення несправностей (проведення ремонту), що виникли з вини Постачальника та/або заводу-виробника;

- поставку і заміну запасних частин, що вийшли з ладу з вини Постачальника та/або заводу-виробника.

7.3. Гарантійні зобов’язання з безкоштовного усунення недоліків втрачають силу, якщо їх виникнення сталося внаслідок будь-якого з наступних чинників: обслуговування та ремонт Товару проводилось Замовником невчасно та не на станції технічного обслуговування погодженої з Постачальником; або Замовником не виконані вимоги, викладені в керівництві з експлуатації та сервісній книжці; або Замовником здійснювалась заміна стандартних вузлів та агрегатів на інші, не передбачені заводом-виробником; або у разі проведення модернізації Товару.

Наявність факту порушення підтверджується даними експлуатаційних документів та/або огляду Товару, а у випадку виникнення спору - результатами технічної експертизи.

7.4. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законодавчими актами України та цим Договором.

7.5. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань при закупівлі Товару Постачальник сплачує Замовнику штрафні санкції (пеню) у розмірі 10% від вартості договору, а за порушення строку поставки товару за вимогою Замовника додатково зобов'язаний сплатити останньому штраф у розмірі 1 % від ціни непоставленого у строк Товару за кожний день такого прострочення.

7.6. Замовник звільняється від відповідальності за недотримання строків оплати у разі відсутності фінансування предмету закупівлі.

7.7. За недотримання строків оплати з вини Замовника (при наявності фінансування предмету закупівлі), Замовник сплачує Постачальнику пеню у розмірі 0,01% від простроченої суми, за кожен день прострочення.

7.8. У випадку порушення Постачальником п. 5.6 договору, що спричинило додаткові фінансові витрати/збитки Замовника, Постачальник зобов’язується компенсувати Замовнику суми понесених ним витрат/збитків.

7.9. У разі поставки товару неналежної якості Постачальник сплачує на користь Замовника штраф у розмірі 20% вартості договору. Сплата штрафу не звільняє Постачальника від обов’язку поставити товар належної якості в повному обсязі.

7.10. Сплата штрафних санкцій не звільняє сторону, яка їх сплатила, від виконання зобов’язань за цим договором.

7.11. За порушення гарантій, викладених у пункті 4.10-4.12. даного Договору Постачальник зобов'язаний виплатити на користь Замовника штраф у розмірі 50% від вартості даного Договору. Штраф сплачується за вимогою Замовника та незалежно від відшкодування збитків.

**8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 60 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 60 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір. У разі попередньої оплати Постачальник повертає Замовнику кошти протягом трьох днів з дня розірвання цього Договору.

8.5. Сторони узгодили, що воєнний стан у зв’язку із військовою агресією Російської Федерації проти України, який був введений з 24.02.2022 року відповідно до Указу Президента України від 24.02.2022 року №64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні» (зі змінами та доповненнями) на час укладення дійсного Договору не належить до форс-мажорних обставин. Однак, якщо такий воєнний стан вплине у майбутньому на можливість виконання умов Договору (наприклад, бойові дії чи ураження цивільної інфраструктури за місцезнаходженням Сторони, ускладнення чи продовження строків логістики, ускладнення чи продовження строків проведення митних процедур, та інше), зацікавлена Сторона може посилатися на воєнний стан, як форс-мажорну обставину, в порядку, визначеному цим Договором.

**9. РОЗВ'ЯЗАННЯ СПОРІВ**

9.1. Усі суперечки між сторонами вирішуються шляхом переговорів.

9.2. У випадку не досягнення сторонами домовленості, вирішення спорів здійснюється у судовому порядку.

**10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

10.1 Цей Договір набирає чинності з дня його підписання обома Сторонами та скріплення печатками і діє в частині поставки Товару по 31.12.2023 року включно, а в частині розрахунків та гарантійних зобов’язань – до повного виконання.

10.2. Закінчення строку дії Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії Договору.

10.3. Дія Договору може бути припинена достроково в будь-який час за взаємною згодою Сторін. У цьому разі дострокове припинення дії Договору оформлюється шляхом складання письмової угоди, в якій визначаються майнові вимоги Сторін (якщо такі мали місце) та розрахунки за ними.

10.4 Договір може бути розірваний будь-якою Стороною в односторонньому порядку у разі невиконання або неналежного виконання іншою Стороною своїх зобов’язань за Договором з повідомленням іншої Сторони, яке має бути отримано нею не менше ніж за 10 календарних днів до дня розірвання Договору.

**11. ІНШІ УМОВИ**

11.1. Даний договір укладений відповідно до норм Цивільного та Господарського кодексів України, Закону України «Про публічні закупівлі», з урахуванням особливостей, визначених постановою Постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування (зі змінами та доповненнями)».

11.2. Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції переможця-постачальника процедури закупівлі, крім випадків:

-визначення грошового еквівалента зобов’язання в іноземній валюті;

-перерахунку ціни в бік зменшення ціни тендерної пропозиції переможця без зменшення обсягів закупівлі;

-перерахунку ціни та обсягів товарів в бік зменшення за умови необхідності приведення обсягів товарів до кратності упаковки.

11.3. Істотними умовами договору про закупівлю є предмет договору (найменування, кількість, якість); ціна; строк дії договору, строк виконання зобов’язань. Інші умови договору про закупівлю не є істотними та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів.

Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

11.3.1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника. *Сторони можуть внести зміни до договору про закупівлю у разі зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника, а також у випадку зменшення обсягу споживчої потреби товару. У такому випадку ціна договору про закупівлю зменшується залежно від зміни таких обсягів;*

11.3.2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення. *У разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару, Постачальник письмово звертається до Замовника щодо зміни ціни за одиницю товару. Наявність факту коливання ціни такого товару на ринку підтверджується довідкою/ми або листом/ми (завіреними копіями цих довідки/ок або листа/ів) відповідних органів, установ, організацій, які уповноважені надавати відповідну інформацію щодо коливання ціни такого товару на ринку. До розрахунку ціни за одиницю товару приймається ціна щодо розміру ціни на товар на момент укладання Договору (з урахуванням внесених раніше змін до Договору про закупівлю) та на момент звернення до вказаних органів, установ, організацій, що підтверджує коливання (зміни) цін на ринку такого товару, що є предметом закупівлі за цим Договором;*

11.3.3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в Договорі про закупівлю*. Сторони можуть внести зміни до договору у разі покращення якості предмета закупівлі за умови, що така зміна не призведе до зміни предмета закупівлі та відповідає тендерній документації в частині встановлення вимог та функціональних характеристик до предмета закупівлі і є покращенням його якості. Підтвердженням можуть бути документи технічного характеру з відповідними висновками, наданими уповноваженими органами, що свідчать про покращення якості, яке не впливає на функціональні характеристики предмета закупівлі;*

11.3.4) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов’язань щодо *передачі товару*, у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат Замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю. *Форма документального підтвердження об’єктивних обставин визначатиметься Замовником у момент виникнення об’єктивних обставин (з огляду на їхні особливості) з дотриманням чинного законодавства*;

11.3.5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості та якості *товарів,* у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку. *Сторони можуть внести зміни до Договору в разі узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості та якості товарів);*11.3.6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування. *Сторони можуть внести зміни до Договору в разі зміни згідно із законодавством ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування. Зміна ціни у зв’язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування може відбуватися як в бік збільшення, так і в бік зменшення, сума Договору може змінюватися залежно від таких змін без зміни обсягу закупівлі. Підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти Держави;*

11.3.7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни. *Сторони можуть внести відповідні зміни в разі зміни регульованих цін (тарифів), при цьому підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти відповідного уповноваженого органу або Держави щодо встановлення регульованих цін.*

11.3.8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.

11.4. Усі зміни до цього Договору оформлюються у письмовій формі. Всі додаткові угоди та інші домовленості про зміну умов даного договору, виражені в письмовій формі, які укладаються сторонами в ході виконання даного договору, вважаються додатками до даного договору і є його невід’ємними частинами.

11.5. Всі зміни до договору можуть бути внесені тільки після погодження із Замовником, шляхом укладення додаткової угоди.

11.6. Договір може бути розірваний за взаємною згодою сторін. Одностороннє розірвання Договору можливе лише в випадках, передбачених цим Договором/діючим законодавством України.

11.7. Замовник має право в односторонньому порядку розірвати або призупинити Договір у випадках:

а) відсутності коштів для фінансування предмету закупівлі;

б) виявлення недоцільності придбання товару;

в) вразі появи обставин непереборної сили, тощо;

г) постачання товару, який не відповідає гарантіям та документам, визначеним розділами 2, 7 даного Договору;

д) в інших випадках невиконання умов договору з боку постачальника.

11.8. У випадках, не передбачених даним Договором, Сторони керуються чинним цивільним, господарським законодавством України, Законом України «Про публічні закупівлі», з урахуванням особливостей, визначених постановою Постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» (зі змінами та доповненнями).

11.9. Підписанням даного Договору Сторони також підтверджують та гарантують, що кожній із Сторін письмово повідомлено про права суб’єктів персональних даних, передбачені ст. 8 Закону України № 2297-VI від 01.06.2010 року, а також приймають зобов’язання дотримуватися всіх вимог чинного законодавства щодо захисту персональних даних. Сторони, діючи добровільно, законно, усвідомлено, маючи всі необхідні права та повноваження, надають одна одній згоду на обробку даних (персональних та/або ідентифікуючих) протилежної Сторони, а також персональних даних суб’єктів персональних даних (в тому числі працівників та/або представників Сторін), що передаються/повідомляються Сторонами в ході виконання зобов’язань за даним Договором, шляхом їх збору, одержання, систематизації, накопичення, зберігання, уточнення (оновлення, зміни, доповнення, в тому числі – за інформацією від третіх осіб), використання, знеособлення, блокування, переміщення, знищення, передачі третім особам без додаткового дозволу та/або повідомлення, а також будь-яких інших дій, пов’язаних з обробкою відповідних даних, в тому числі – їх включення до баз даних Сторін та/або виключення з таких баз.

11.10. Після підписання даного Договору всі попередні переговори за ним, листування, що так чи інакше стосуються даного Договору, втрачають юридичну силу.

11.11. Сторони зобов’язуються протягом 5 (п’яти) календарних днів повідомити іншу Сторону про зміни свого місцезнаходження, телефонів або банківських реквізитів.

**12.ОПЕРАТИВНО-ГОСПОДАРСЬКІ САНКЦІЇ:**

12.1. У разі порушення Постачальником умов цього договору в будь-який спосіб, у т.ч. щодо порядку та строків постачання, якості поставленого товару, порядку та строків передачі первинних та інших документів, складення яких прямо передбачено цим Договором або випливає з його положень чи актів законодавства, Замовник має право в будь-який час, як протягом дії цього Договору так і протягом трьох років після спливу строку дії цього Договору застосувати до Постачальника оперативно-господарську санкцію у формі відмови від встановлення на майбутнє господарських зв’язків.

12.2.Згідно п. 1, ч.1, ст. 236 ГК України, Замовник має право односторонньої відмови від виконання свого зобов'язання за цим договором, із звільненням від відповідальності за це - у разі порушення Постачальником своїх зобов’язань.

12.3. Замовник має право відмови від встановлення на майбутнє господарських відносин із Виконавцем у разі грубого або неодноразового порушення останнім умов цього Договору згідно п. 4, ч.1, ст. 236 ГК України.

12.4.Відповідно до вимог ч. 1 ст. 237 Господарського кодексу України підставою для застосування оперативно-господарських санкцій є факт порушення господарського зобов'язання другою стороною. Оперативно-господарські санкції застосовуються Стороною, яка потерпіла від правопорушення, у позасудовому порядку та без попереднього пред'явлення претензії порушнику зобов'язання. Оперативно-господарські санкції можуть застосовуватися одночасно з відшкодуванням збитків та стягненням штрафних санкцій.

12.5.У разі застосування Замовником оперативно-господарських санкцій до Постачальника, останній несе всю відповідальність перед третіми особами за усі негативні наслідки, які можуть мати місце у разі застосування таких санкцій.

**13.АНТИКОРУПЦІЙНІ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ**

13.1. Сторони зобов'язуються дотримуватися вимог антикорупційного законодавства та не вживати ніяких дій, які можуть порушити норми антикорупційного законодавства, у зв'язку з виконанням своїх прав та зобов'язань за цим договором, у тому числі (без обмежень), не робити пропозицію, не санкціонувати обіцянку, і не здійснювати незаконних платежів, включаючи (але не обмежуючись) хабар в грошовій чи будь-якої іншої формі, яким-небудь фізичним або юридичним особам та інш.

13.2. Сторони підтверджують, що при виконанні цього Договору Сторони, а також їх афілійовані особи, та працівники зобов’язуються:

- дотримуватись чинного законодавства України та відповідних міжнародно-правових актів щодо запобігання, виявлення та протидії корупції, а також запобігання та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом;

- вживати всіх можливих заходів, які є необхідними та достатніми для запобігання, виявлення і протидії корупції у своїй діяльності;

- не пропонувати, не обіцяти, не надавати, не приймати пропозицій, обіцянок чи надання неправомірної вигоди (грошових коштів або іншого майна, переваг, пільг, послуг, нематеріальних активів, будь-якої іншої вигоди нематеріального чи негрошового характеру без законних на те підстав) прямо або опосередковано будь-яким особам/від будь-яких осіб за вчинення чи не вчинення такою особою будь-яких дій з метою отримання неправомірної вигоди (обіцянки неправомірної вигоди) від таких осіб.

13.3. У разі отримання однією зі Сторін відомостей про вчинення особою/особами, визначеними у цьому розділі, заборонених до вчинення у цьому розділі дій, та/або відомостей, що відбулося або може відбутися корупційне правопорушення за участю вказаної особи/осіб, така Сторона має право направити іншій Стороні вимогу надати пояснення з цього приводу.

13.4. У разі порушення однією із Сторін зобов'язань, зазначених вище, друга сторона має право в позасудовому порядку відмовитися від виконання цього Договору.

13.5. Цей Договір розривається у разі винесення судом вироку (постанови) про вчинення особою, яка підписала цей Договір з боку Постачальника кримінального (адміністративного)

правопорушення у сфері професійної та службової діяльності, корупційного або пов’язаного з корупцією правопорушення.

**14. РЕКВІЗИТИ І ПІДПИСИ СТОРІН**

|  |  |
| --- | --- |
| ЗАМОВНИК: | ПОСТАЧАЛЬНИК: |

Додаток № 1 до договору

про закупівлю товару

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 р.

**СПЕЦИФІКАЦІЯ ТОВАРУ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Найменування  товару | Од. виміру | Кількість | Виробник товару | Країна походження товару | Ціна, грн. без ПДВ | Ціна, грн. з ПДВ | Загальна вартість, грн. з ПДВ |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Разом з ПДВ | | | | | | | |  |
| У тому числі ПДВ | | | | | | | |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ПОСТАЧАЛЬНИК: | ЗАМОВНИК: |
|  |  |

***Примітка: Зазначений проект договору не є остаточним і вичерпним, і може були доповнений та скоригований під час укладання договору між Замовником і Учасником-переможцем.***

**ДОДАТОК  4**

*до тендерної документації*

**ТЕНДЕРНА ПРОПОЗИЦІЯ**

*(учасник не повинен відступати від даної форми, яка оформлюється на фірмовому бланку)*

Ми,

повне найменування учасника торгів: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

в особі (прізвище, ім'я, по батькові, посада відповідальної особи) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ідентифікаційний код за ЄДРПОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

юридична та поштова адреса, телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

уважно вивчивши документи замовника, подаємо на участь у відкритих торгах з особливостями свою тендерну пропозицію на закупівлю: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(вказати предмет закупівлі)*

Ціна тендерної пропозиції складає \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (зазначити з/без ПДВ)*

*(вказати цифрами та прописом з урахуванням усіх податків (це початкова ціна аукціону))*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Найменування  товару | Од. виміру | Кількість | Виробник товару | Країна походження товару | Ціна, грн. без ПДВ | Ціна, грн. з ПДВ | Загальна вартість, грн. з ПДВ |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | |  | | Разом з ПДВ | | | |  |
|  | |  | | У тому числі ПДВ | | | |  |

Всього на суму \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (сума прописом) грн. \_\_\_\_ коп. з/без ПДВ

*Примітки: \* - в залежності від оподаткування ПДВ учасника зазначається «з» або «без» ПДВ;*

Ми погоджуємося дотримуватися умов цієї пропозиції протягом \_\_\_\_ календарних днів після розкриття тендерних пропозицій.

Якщо ми будемо визнані переможцем торгів, беремо на себе зобов’язання:

* на подання замовнику документів, що підтверджують відсутність підстав, установлених пунктом 47 Особливостей, у спосіб згідно із законодавством (відповідно до додатку 1 до цієї тендерної документації) та у строк, що не перевищує 4 дні з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір про закупівлю;
* на підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації замовника та нашої тендерної пропозиції у строк не раніше ніж через 5 днів з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, але не пізніше ніж через 15 днів з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладання договору може бути продовжений до 60 днів.

Посада, ПІБ уповноваженої особа учасника, підпис, печатка\*\*

*Примітка: \*\* - ця вимога не поширюється на учасників, які здійснюють діяльність без печатки згідно з чинним законодавством.*