ДОДАТОК 2

***тендерної документації***

**Д О Г О В І Р № \_\_\_\_\_\_\_**

**м. Кривий Ріг «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 р.**

**Департамент розвитку інфраструктури міста виконкому Криворізької міської ради** в особі директора департаменту Карого Івана Олександровича, що діє на підставі Положення (далі - Замовник), з однієї сторони, і *(Заповнюється Учасником) (Назва Учасника)* в особі *(Посада, ПІБ підписанта договору)*, що діє на підставі *(Назва установчого документу Учасника)* (далі - Виконавець), з іншої сторони, разом - Сторони, уклали цей договір (далі - Договір) про таке:

1. **Предмет договору**

1.1**.Виконавець** зобов'язується надати **Замовнику** послуги з поховання тіл військовослужбовців, які загинули (померли) під час бойових дій, спричинених військовою агресією Російської Федерації проти України, особу яких не ідентифіковано, відповідно до необхідного мінімального переліку (копання могили) (далі – Послуги), згідно з розрахунком вартості окремих видів ритуальних послуг відповідно до необхідного мінімального переліку (копання могили) (Додаток 1), що є невід’ємною частиною даного Договору, на умовах, передбачених цим Договором, а **Замовник** зобов’язаний прийняти та здійснити оплату за надані послуги.

1.2. Найменування послуг: *98370000-7 – Поховальні та супутні послуги (послуги з поховання тіл військовослужбовців, які загинули (померли) під час бойових дій, спричинених військовою агресією Російської Федерації проти України, особу яких не ідентифіковано, відповідно до необхідного мінімального переліку (копання могили).*

1.3. Обсяги закупівлі послуг можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків та після узгодження зменшено ціну Договору про закупівлю послуг.

1. **Якість послуг**

2.1. **Виконавець** гарантує **Замовнику** надання Послуг, якість яких відповідає вимогам чинного законодавства України в галузі поховання та похоронної справи.

1. **Ціна договору**

3.1. Вартість послуг за цим Договором складає (*Не заповнюється Учасником*) \_\_\_\_\_грн (\_\_\_\_\_\_\_\_ грн \_\_коп.), у т.ч. ПДВ \_\_\_\_\_\_\_\_ грн (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн \_\_\_ коп.)/(без ПДВ).

3.2. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

3.3. Ціна на послуги встановлюється в національній валюті України.

1. **Порядок здійснення оплати**

4.1. **Замовник** здійснює оплату за надані послуги **Виконавцю** на підставі рахунку (рахунків) та згідно з актом (актами) наданих послуг, підписаних Сторонами.

4.2. Платежі за цим Договором здійснюються шляхом зарахування грошових коштів у національній валюті України на поточний рахунок **Виконавця** у безготівковому порядку протягом 10-ти робочих днів з дня підписання Сторонами акту (актів) наданих послуг.

4.3. Відповідно до ст. 23 Бюджетного кодексу України бюджетні зобов’язання та платежі з бюджету здійснюються лише за наявності відповідного бюджетного призначення.

4.4. У випадку дострокового надання послуг **Замовник** може достроково прийняти і оплатити надані послуги.

4.5. **Замовник** має право на відстрочку платежу строком до 180 банківських днів з дня підписання акту (актів) наданих послуг Сторонами.

1. **Надання послуг**

5.1. Строк надання послуг: до 31.12.2023 року.

5.2. Місце надання послуг: кладовище в районі «Північного ГЗК» міста Кривого Рогу.

1. **Права та обов’язки сторін**

6.1. **Замовник** зобов’язаний:

6.1.1 Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за надані послуги згідно з умовами Договору.

6.1.2 Приймати надані послуги, якість яких відповідає умовам Договору, згідно з актом (актами) наданих послуг.

6.2. **Замовник** має право:

6.2.1 Відмовитись від прийняття, якщо якість наданих послуг не відповідає умовам Договору, і вимагати від **Виконавця** відшкодування збитків, якщо вони виникли внаслідок невиконання або неналежного виконання **Виконавцем** взятих на себе зобов’язань за Договором.

6.2.2 Здійснювати контроль за правильністю та повнотою виконання зобов’язань у рамках цього Договору.

6.2.3 Достроково розірвати договірні зобов’язання в односторонньому порядку у разі відмови **Виконавця** від виконання умов Договору, повідомивши його у строк протягом 5 робочих днів;

6.2.4 Повернути рахунок **Виконавцю** без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у п.4.1 розділу 4 Договору (відсутність підписів, тощо).

6.3. **Виконавець** зобов’язаний:

6.3.1 Забезпечити надання послуг з використанням власних ресурсів та матеріалів.

6.3.2 Забезпечити надання разом з актом наданих послуг, копію документа виданого відділом державної реєстрації актів цивільного стану департаменту адміністративних послуг виконкому Криворізької міської ради.

6.3.3 Своєчасно надати послуги належної якості, згідно з умовами Договору відповідно до вимог законодавства в галузі поховання та похоронної справи

6.3.4 Інформувати в установленому порядку **Замовника** про хід виконання зобов’язань за договором, обставини, що перешкоджають його виконанню, а також про заходи, необхідні для їх усунення.

6.4 **Виконавець** має право:

6.4.1 Отримувати від **Замовника** інформацію, необхідну для виконання умов Договору.

6.4.2 Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги згідно з умовами Договору.

6.4.3 У разі невиконання зобов’язань **Замовником** достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це **Замовника** у строк 10 (десяти) робочих днів.

6.4.5 Залучати суб’єкти господарювання як субпідрядників/співвиконавців. *(У разі залучення субпідрядників/співвиконавців в обсязі не менше ніж 20 відсотків від вартості договору про закупівлю, Учасник заповнює інформацію про субпідрядника(ів)/співвиконавця(ів), вказану в пропозиції).*

При цьому, Виконавець несе відповідальність перед Замовником за результати послуг, які надані субпідрядником/співвиконавцем, та їх відповідність вимогам розділу 2 цього Договору. *(У разі залучення субпідрядників/співвиконавців у обсязі менше ніж 20 відсотків від вартості договору про закупівлю, Учасник залишає п. 6.4.5 без змін. У разі незалучення субпідрядників/ співвиконавців пункт 6.4.5 виключається Учасником з проекту Договору).*

1. **Відповідальність сторін**

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

7.2. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов’язань **Виконавець** сплачує Замовнику пеню в розмірі 0,05% від вартості ненаданих послуг за кожен день затримки, але не більше подвійної облікової ставки НБУ, що діє в період, за який нараховується пеня.

1. **Обставини непереборної сили**

8.1. Обставини непереборної сили (форс-мажор) означає надзвичайні та невідворотні обставини техногенного/природного/соціально-політичного/військово-го характеру/ обставини юридичного форс-мажору, тощо, які не існували під час укладення Договору, виникли поза волею Сторін та об’єктивно унеможливлюють виконання зобов’язань Сторонами.

8.2. Сторони усвідомлюють та визнають, що укладають цей Договір в умовах введеного воєнного стану (у зв’язку з військовою агресією Російської Федерації проти України) на підставі Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні» від 24.02.2022 № 64/2022 та у відповідності до частини 2 статті 141 Закону України «Про торгово-промислові палати в Україні» від 02.12.1997 № 671/97-ВР та листа Торгово-промислової палати України від 28.02.2022 № 2024/02.0-7.1, військова агресія Російської Федерації проти України визнана надзвичайними, невідворотними та об’єктивними обставинами (обставинами форс-мажору) з 24.02.2022 до їх офіційного закінчення.

8.3. Сторони дійшли згоди про те, що незважаючи на те, що цей Договір укладається в умовах введеного воєнного стану та можуть виникати протягом строку дії цього Договору і інші обставини форс-мажору, Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за Договором за умови надання доказів (документа) щодо таких обставин Стороною.

8.4. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку її дії є документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України чи документи інших компетентних органів, що уповноважені посвідчувати обставини непереборної сили відповідно до чинного законодавства України.

8.5. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом трьох днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.6. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

1. **Вирішення суперечок**

9.1. У випадку виникнення суперечок або розбіжностей Сторони зобов’язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди, суперечки (розбіжності) вирішуються судовим шляхом.

1. **Строк дії договору**

10.1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання і діє до 31.12.2023, але у будь-якому разі до проведення остаточних розрахунків між сторонами.

1. **Інші умови**

11.1. Питання, не врегульовані цим Договором, вирішуються відповідно до діючого законодавства України.

11.2. Цей Договір укладено українською мовою у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної Сторони.

11.3. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

3) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

5) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

Відповідні зміни повинні бути підтверджені документом, який містить інформацію щодо зміни ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування, зміною системи оподаткування виданий відповідним органом, який має на це повноваження, або довідкою в довільній формі від Виконавця послуг з посиланням на відповідні норми чинного законодавства, які містять інформацію щодо зміни ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування;

6) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

7) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень [частини шостої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1778) статті 41 Закону.

11.4. Зміни і доповнення, додаткові угоди та додатки до цього Договору мають бути укладені у простій письмовій формі та є його невід’ємною частиною і мають юридичну силу, якщо підписані уповноваженими на те представниками Сторін.

11.5. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов’язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов’язаних із ним несприятливих наслідків.

**12. Додатки до договору**

12.1. Невід’ємною частиною цього Договору є розрахунок вартості окремих видів ритуальних послуг відповідно до необхідного мінімального переліку (копання могил) (Додаток 1).

**13. Місцезнаходження та банківські реквізити сторін**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК**  **Департамент розвитку інфраструктури міста виконкому Криворізької міської ради**  50101, м. Кривий Ріг  пл. Молодіжна, 1  МФО 820172  ЄДРПОУ 03364234  р/р  в Держказначейській службі України,  м. Київ  **Директор департаменту**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І.О. КАРИЙ**  М.П. | **ВИКОНАВЕЦЬ**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  М.П. |