

присісфрмкн РД РД

ДОГОВІР № 3746/43  
про надання послуг поштового зв'язку спеціального призначення

м. Київ

« 07 » 04 2023 року

**ДЕРЖАВНЕ ПІДПРИЄМСТВО СПЕЦІАЛЬНОГО ЗВ'ЯЗКУ**, в особі в.о. генерального директора Вдовиченка Ігоря Миколайовича, який діє на підставі Статуту та наказу Адміністрації Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації України № 342 від 10.07.2022 р., що іменується в подальшому **ВИКОНАВЕЦЬ**, з однієї сторони та Головне управління Пенсійного фонду України в м. Києві, в особі начальника Дзядевич Лариси Вікторівни, яка діє на підставі Положення про головні управління Пенсійного фонду України в Автономній Республіці Крим, областях, містах Києві та Севастополі, затвердженого постановою правління Пенсійного фонду України від 22.12.2014 № 28-2, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15.01.2015 р. за № 40/26485 (у редакції постанови правління Пенсійного фонду України від 21.12.2022 № 28-2 «Про затвердження Змін до положень про територіальні органи Пенсійного фонду України», зареєстрованої в Міністерстві юстиції України 20.01.2023 за № 124/39180), наказу Пенсійного фонду України від 11.06.2021 № 132-О та наказу Головного управління Пенсійного фонду України в м. Києві від 14.06.2021 № 519-О, що іменується в подальшому **ВІДПРАВНИК**, з другої сторони, при спільному згадуванні – **СТОРОНИ**, уклали цей Договір (про надання послуг поштового зв'язку спеціального призначення) (далі – Договір) про наступне:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. За цим Договором **ВИКОНАВЕЦЬ** надає **ВІДПРАВНИКУ** послуги поштового зв'язку спеціального призначення (ДК 021:2015:64120000-3 – «Кур'єрські послуги») (надалі – послуги) – пересилання спеціальних відправлень (надалі – відправлення), які відповідають вимогам спеціального зв'язку, а **ВІДПРАВНИК** сплачує **ВИКОНАВЦЮ** вартість таких послуг.

1.2. **ВИКОНАВЕЦЬ** приймає від **ВІДПРАВНИКА** відправлення для пересилання їх адресатам в міста і пункти, які обслуговує спецзв'язок України.

### 2. ЗОБОВ'ЯЗАННЯ СТОРІН

2.1. **ВИКОНАВЕЦЬ** зобов'язується приймати від **ВІДПРАВНИКА** в приміщенні спецзв'язку відправлення, які відповідають вимогам спеціального зв'язку, та забезпечити пересилання цих відправлень до адресатів в терміни, згідно Переліку приймання відправлень спеціального зв'язку за класами, розміщеному на офіційній веб-сторінці **ВИКОНАВЦЯ**: [www.dpsz.ua](http://www.dpsz.ua).

Якщо відправлення за 1 або 2 класом доставки здані **ВІДПРАВНИКОМ** після 14 години в приміщенні спецзв'язку, то термін доставки збільшується на один робочий день.

Приймання відправлень, які призначені для пересилання, на бажання **ВІДПРАВНИКА** може здійснюватися в його приміщенні за попереднім замовленням (заявкою), де вказується точна адреса приймання відправлень, відповідальна особа, номер телефону, кількість відправлень, напрямок їх пересилання та обумовлюється термін доставки. Така послуга є додатковою, її вартість оплачується окремо. Інформація про додаткові послуги, які можуть надаватися **ВИКОНАВЦЕМ**, та їх вартість розміщена на офіційній веб-сторінці ([www.dpsz.ua](http://www.dpsz.ua)) **ВИКОНАВЦЯ**.

2.2. **ВІДПРАВНИК** зобов'язується оформляти всі передбачені **ВИКОНАВЦЕМ** документи, необхідні для пересилання відправлення (реєстр встановленої форми із зазначенням в ньому найменування, адреси і номеру телефону **ВІДПРАВНИКА** та адресата тощо) та знайомитися з інформацією **ВИКОНАВЦЯ** в залах обслуговування споживачів та на офіційній веб-сторінці **ВИКОНАВЦЯ** щодо графіку роботи, змін умов обслуговування, тарифів тощо.

2.3. **ВІДПРАВНИК** зобов'язаний у випадку зміни назви, адреси доставки, юридичної адреси, банківських реквізитів чи свідоцтва про реєстрацію платника ПДВ терміново повідомити про це **ВИКОНАВЦЯ** у письмовій формі.

2.4. **ВІДПРАВНИК** зобов'язується протягом 2 (двох) робочих днів отримати Акт про виконання послуг спецзв'язку відповідно до п. 3.2. Договору.

### 3. УМОВИ РОЗРАХУНКУ

3.1. За послуги **ВИКОНАВЦЯ** по забезпеченню умов даного Договору **ВІДПРАВНИКОМ** сплачуються кошти згідно діючих тарифів на послуги поштового зв'язку спеціального призначення на день надання послуги, інформація про які розміщена на офіційній веб-сторінці **ВИКОНАВЦЯ**: [www.dpsz.ua](http://www.dpsz.ua).

3.2. Акт про виконання послуг спецзв'язку надається **ВІДПРАВНИКУ** в приміщенні спецзв'язку протягом 2 (двох) робочих днів по закінченню кожного місяця та відповідний рахунок на оплату.

**ВІДПРАВНИК** здійснює оплату за послуги **ВИКОНАВЦЯ** протягом 5 (п'яти) банківських днів з моменту отримання рахунку та Акту про виконання послуг спецзв'язку. При несвоєчасній оплаті виставленого рахунку, **ВИКОНАВЕЦЬ** має право припинити приймання відправлень без попередження. Таке припинення приймання відправлень **ВИКОНАВЦЕМ** не є порушенням ним умов Договору. Приймання відправлень може бути відновлено за умови погашення заборгованості.



**3.3. ВІДПРАВНИК** в платіжному дорученні банку при перерахуванні коштів повинен в графі «призначення платежу» вказати: «згідно договору № 3746/43 за послуги поштового зв'язку спеціального призначення за \_\_\_\_\_ місяць 20\_\_ року, крім того ПДВ 20 %».

**3.4.** При прийманні відправлень **ВИКОНАВЕЦЬ** видає **ВІДПРАВНИКУ** квитанцію, де вказується сума послуг, сума ПДВ, загальна сума наданих послуг.

**3.5. ВІДПРАВНИК** має право не підписувати Акт про виконання послуг спецзв'язку у випадку порушення **ВИКОНАВЦЕМ** умов Договору, про що **ВІДПРАВНИК** повинен письмово повідомити **ВИКОНАВЦЯ** протягом 3 (трьох) робочих днів.

У разі не підписання **ВІДПРАВНИКОМ** Акту про виконання послуг спецзв'язку протягом 5 (п'яти) робочих днів від дати його отримання та ненадходження, зазначеного в цьому пункті повідомлення, послуги вважаються наданими **ВИКОНАВЦЕМ** належним чином, якісно та прийнятими **ВІДПРАВНИКОМ** у повному обсязі.

**3.6.** Послуги вважаються наданими належним чином та прийнятими **ВІДПРАВНИКОМ** у повному обсязі і у випадку, якщо **ВІДПРАВНИК** не виконає свого обов'язку по отриманню рахунку та Акту про виконання послуг спецзв'язку в приміщенні спецзв'язку протягом 2 (двох) робочих днів по закінченню кожного місяця, як це передбачено п. 2.4. та п. 3.2. Договору. Оплата в такому випадку повинна бути здійснена **ВІДПРАВНИКОМ** не пізніше 5 (п'ятого) робочого дня місяця наступного за тим, в якому було надано послуги.

**3.7.** Орієнтовна вартість послуг за цим Договором на 2023 рік складає: 7 500 грн. 00 коп. (сім тисяч п'ятсот гривень 00 копійок).

У тому числі ПДВ 20%: 1 250 грн. 00 коп. (одна тисяча двісті п'ятдесят гривень 00 копійок).

#### 4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

**4.1. ВИКОНАВЕЦЬ** за невиконання чи неналежне надання послуг поштового зв'язку спеціального призначення несе перед **ВІДПРАВНИКОМ** таку матеріальну відповідальність:

- за повну втрату цінного відправлення – відшкодування в розмірі суми оголошеної цінності відправлення, вартості послуг спецзв'язку та штраф у розмірі 25 відсотків вартості цих послуг;
- за часткову втрату (пошкодження) вкладення цінного відправлення з описом вкладення – повернення (відшкодування) вартості або його пошкодженої частини згідно з описом, вартості послуг та штраф у розмірі 25 відсотків вартості цих послуг. У разі пересилання відправлення без опису розмір відшкодування визначається пропорційно масі втраченої або пошкодженої частини вкладення незалежно від її фактичної вартості, але не більше оголошеної цінності відправлення. В цьому випадку вартість одиниці маси визначається шляхом ділення суми оголошеної цінності на чисту масу вкладення;
- за повну втрату відправлення без оголошеної цінності – відшкодування вартості послуг спецзв'язку та штраф у розмірі 100 відсотків вартості цих послуг;
- за часткову втрату вкладення відправлення без оголошеної цінності – відшкодування його вартості пропорційно масі втраченої (пошкодженої) частини вкладення, розмір якого обчислюється шляхом ділення розміру тарифу за пересилання на чисту масу вкладення та штраф у розмірі 100 відсотків вартості послуг;
- за порушення контрольних термінів доставки відправлення – штраф у розмірі 25 відсотків вартості послуги за пересилання.

**4.2. ВИКОНАВЕЦЬ** не несе матеріальної відповідальності у випадках, коли:

- відправлення було прийняте від **ВІДПРАВНИКА** закритим, оболонка відправлення, печатка чи пломба **ВІДПРАВНИКА** не пошкоджені, а вага відправлення відповідає вазі, визначеній під час його прийняття для пересилання;
- відправлення в установленому законодавством порядку підлягає вилученню, конфіскації або знищенню;
- втрата або пошкодження вкладення сталися внаслідок дії непереборних сил (землетрус, ураган, повінь, тощо);
- нестача або пошкодження вкладення відправлення сталися внаслідок порушення **ВІДПРАВНИКОМ** вимог законодавства, зокрема щодо обмеження у пересиланні предметів і речей, упакування відправлень;
- відправлення видане адресату під розписку про одержання та без вираження ним зауважень і застережень під час одержання відправлення;
- заяву про розшук відправлення подано до **ВИКОНАВЦЯ** після 6/24 місяців з дня приймання його для пересилання та доставки в залежності від важливості відправлення.

**ВИКОНАВЕЦЬ** не несе відповідальності за невручення відправлення адресату у разі його відмови від отримання відправлення.

**ВИКОНАВЕЦЬ** також не несе матеріальної відповідальності за порушення контрольних термінів доставки відправлення в разі не повного та/або некоректного зазначення адреси доставки відправлення.

**4.3. ВІДПРАВНИК** відповідно до законодавства несе відповідальність за збитки, завдані **ВИКОНАВЦЮ** чи третім особам внаслідок неналежного упакування вкладення, що пересилається.

**4.4.** У разі порушення **ВІДПРАВНИКОМ** строків оплати, передбачених п. п. 3.2., 3.6. Договору, **ВІДПРАВНИК** сплачує **ВИКОНАВЦЮ** неустойку (пеню) в розмірі 0,1 відсотка вартості послуг, з яких допущено прострочення виконання, але не більше подвійної облікової ставки Національного банку України, що діяла у період, за який сплачується пеня, за кожний день прострочення, а за прострочення



понад тридцять календарних днів додатково стягується штраф у розмірі 7% (семи відсотків) вказаної вартості.

## 5 ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

**5.1. СТОРОНИ** приймають необхідні заходи щодо розв'язання спірних питань, розбіжностей чи претензій, які можуть виникнути в процесі спільного виконання умов Договору, шляхом взаємних переговорів.

**5.2.** У випадках, коли **СТОРОНИ** не дійдуть згоди шляхом взаємних переговорів, всі суперечки по цьому Договору розглядаються в судовому порядку згідно чинного законодавства України.

## 6. ОСОБЛИВІ УМОВИ

**6.1.** Відповідно до частини третьої статті 631 Цивільного кодексу України умови цього договору поширюються на взаємовідносини **СТОРИН**, що виникли з 01 квітня 2023 року (у т.ч. щодо оплати послуг **ВИКОНАВЦЯ**, отриманих **ВІДПРАВНИКОМ** з 01 квітня 2023 року).

**6.2.** Додаткові договори та угоди, додатки до цього Договору оформляються у письмовій формі, підписуються обома **СТОРОНАМИ** і є невід'ємною частиною цього Договору.

**6.3.** Припинення надання послуг чи розірвання даного Договору не звільняє **ВІДПРАВНИКА** від сплати заборгованості.

**6.4. СТОРОНИ** зобов'язуються зберігати конфіденційність інформації щодо відправлень **ВІДПРАВНИКА**.

**6.5.** Представники **СТОРИН**, уповноважені на укладання цього Договору, погодились, що їх персональні дані, які стали відомі **СТОРОНАМ** у зв'язку з укладанням цього Договору, включаються до баз персональних даних **СТОРИН**.

Підписуючи даний Договір, уповноважені представники **СТОРИН** дають згоду (дозвіл) на обробку їх персональних даних, з метою підтвердження повноважень суб'єкта на укладання, зміну та розірвання Договору, забезпечення реалізації адміністративно-правових і податкових відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку та статистики, а також для забезпечення реалізації інших передбачених законодавством відносин. Представники **СТОРИН** підписанням цього Договору підтверджують, що вони повідомлені про свої права відповідно до статті 8 Закону України «Про захист персональних даних».

**СТОРОНИ** забезпечують захист персональних даних уповноважених представників **СТОРИН** відповідно до законодавства про захист персональних даних.

## 7. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

**7.1.** Цей Договір набуває чинності з моменту підписання і діє до 30.06.2023 року (для бюджетних установ).

**7.2.** Договір про надання послуг поштового зв'язку спеціального призначення укладено відповідно до Цивільного і Господарського кодексів України з урахуванням положень статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі» та абзацу четвертого підпункту 5 пункту 13 Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 року № 1178.

**7.3.** Умови Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами у повному обсязі, крім випадків, визначених пунктом 19 Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 року № 1178.

**7.4.** У випадку, коли **ВІДПРАВНИК** не користується послугами **ВИКОНАВЦЯ** протягом одного року і не має заборгованості перед **ВИКОНАВЦЕМ** та письмово не повідомляє **ВИКОНАВЦЯ** про намір в подальшому користуватися послугами спецзв'язку, дія Договору вважається припиненою.

**7.5. СТОРОНИ** мають право достроково розірвати Договір у випадку невиконання іншою **СТОРОНОЮ** своїх зобов'язань, про що письмово повідомляють іншу **СТОРОНУ**. Повідомлення про дострокове розірвання Договору має бути надіслане листом з описом вкладення. Договір вважається розірваним через 10 (десять) днів після отримання такого повідомлення. У випадку невручення повідомлення з причин відмови **СТОРОНИ** від отримання або незнаходження **СТОРОНИ** за адресою, вказаною в Договорі, чи з будь-яких інших причин, Договір вважається розірваним з наступного дня після повернення неврученого повідомлення.

**7.6.** Договір складений у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, один з яких знаходиться у **ВИКОНАВЦЯ**, другий – у **ВІДПРАВНИКА**.

## 8. АНТИКОРУПЦІЙНІ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

**8.1.** При виконанні своїх зобов'язань за Договором, **СТОРОНИ** не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або передачу цінностей та будь-якого майна, прямо або опосередковано, будь-яким особам за вчинення чи не вчинення такою особою будь-яких дій з метою отримання обіцянки неправомірної вигоди або отримання неправомірної вигоди від таких осіб, а також не вчиняють дії, що порушують вимоги чинного законодавства України та міжнародних актів про протидію



легалізації (відмиванню) доходів, отриманих злочинним шляхом та законодавства про боротьбу з корупцією.

**8.2.** У разі виникнення у **СТОРОНИ** підозри про те, що відбулося чи може відбутися порушення умов цього Розділу, відповідна **СТОРОНА** зобов'язана повідомити іншу **СТОРОНУ** в письмовій формі. У письмовому повідомленні **СТОРОНА** зобов'язана послатися на факти або подати матеріали, що достовірно підтверджують або дають підстави припускати, що відбулося чи може відбутися порушення будь-яких положень, вказаного вище пункту цього Розділу, іншою **СТОРОНОЮ**. Після надіслання письмового повідомлення, відповідна **СТОРОНА** має право зупинити виконання зобов'язань за Договором до отримання підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться, яке надається іншою **СТОРОНОЮ** не пізніше 14 календарних днів з моменту отримання повідомлення.

## 9. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

**9.1.** **СТОРОНИ** звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання обов'язків за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею **СТОРИН**.

**9.2.** **СТОРОНА**, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 5 (п'яти) робочих днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу **СТОРОНУ** у письмовій формі.

**9.3.** Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є сертифікат Торгово-промислової палати України.

**9.4.** У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більш ніж на 60 (шістдесят) днів, кожна із **СТОРИН** у встановленому порядку має право розірвати цей Договір.

## 10. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ І РЕКВІЗИТИ СТОРИН

### ВИКОНАВЕЦЬ:

**ДЕРЖАВНЕ ПІДПРИЄМСТВО  
СПЕЦІАЛЬНОГО ЗВ'ЯЗКУ**

01032, м. Київ – 32, Вокзальна площа, 3  
245 18 79 - для довідок та замовлень  
234 73 84 - відділ маркетингу, договорів та  
продажу послуг  
234 12 36 - бухгалтерія  
249 40 23 - факс  
п/р № UA083348510000000026003124631  
в ВІДДІЛЕННІ ПУМБ «РЦ В М. КИЇВ»  
ЄДРПОУ 24366929  
Свідоцтво платника ПДВ № 100326799  
Індивідуальний  
податковий номер 243669226656  
Підприємство є платником податку  
на прибуток на загальних умовах  
E-mail: info@dpsz.ua

### ВІДПРАВНИК:

**Головне управління Пенсійного фонду України  
в м. Києві**

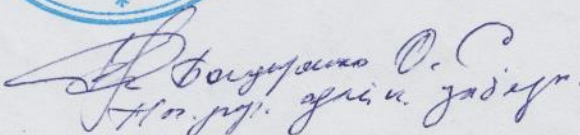
Юридична адреса:  
04053, м. Київ, вул. Бульварно-Кудрявська, 16  
Фактична адреса:  
04053, м. Київ, вул. Бульварно-Кудрявська, 16  
банківські реквізити:  
UA283226690000025606307208000  
в філії ТББВ № 10026/0159  
Головного управління по м. Києву та Київській  
області АТ «Ощадбанк»  
ЄДРПОУ 42098368  
Тел. (044) 486-77-94, факс: (044) 482-03-69  
E-mail: kiev\_gu@kv.pfu.gov.ua  
Не є платником податку

**В.о. генерального директора**

  
Ігор ВДОВИЧЕНКО  
«» 2023  
М.П.

**Начальник**

  
Лариса ДЗЯДЕВИЧ  
«» 2023  
М.П.

  
Начальник фінансово-економічного  
управління - головний бухгалтер  
М.М. Соколенко  
Начальник юрид. упр. О.О. Соколенко