|  |  |
| --- | --- |
|  | Додаток 1  до тендерної документації на закупівлю  за кодом CPV за ДК 021:2015 – 14620000-3 Сплави (прокат арматурний) |

***Кваліфікаційні критерії та перелік документів,***

***що підтверджують інформацію учасників***

***про відповідність їх таким критеріям***

Документи для підтвердження відповідності пропозиції учасника кваліфікаційним критеріям закріплених ч. 2 ст. 16 Закону:

1. Довідка у довільній формі з інформацією про виконання аналогічного договору[[1]](#footnote-2) (один договір чи більше) з аналогічним предметом закупівлі, який зазначено в даній тендерній документації (Зразок 2). Довідка має містити номер договору, дату укладення, назву контрагента та короткий опис предмету закупівлі. До довідки має бути доданий позитивний лист – відгук від юридичної чи фізичної особи, з якою укладено договір, що наведено в довідці про виконання аналогічних договорів. Лист- відгук має бути підписаний особою (керівник, підписант) повноваження якої можна перевірити за допомогою безкоштовного пошуку відомостей у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань (далі - ЄДР) та підтверджувати інформацію викладену у довідці. Якщо лист-відгук підписаний особою не вказаною в ЄДР до листа-відгуку має бути доданий наказ, довіреність або інший документ, що підтверджує її повноваження. Так як лист - відгук та документ на підтвердження повноважень видається не учасником, то допускається надання цих документів у вигляді електронних документів або у вигляді документів, сканованих з оригіналів та/або їхніх копій – засвідчених як тими хто їх видав так і учасником.

**ЗРАЗОК 2**

**(*надається як приклад, не є обов’язковим для використання*)**

**ДОВІДКА**

(*Назва Учасника*) має досвід виконання аналогічного договору (аналогічних договорів) з аналогічним предметом закупівлі, який зазначено в даній тендерній документації:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  з/п | № договору | Дата укладення | Контрагент | Короткий опис предмету закупівлі |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи Учасника | Підпис  (печатка)[[2]](#footnote-3) | (П.І.Б.) |

1. Аналогічним договором є договір з поставки ідентичної або тотожної продукції, а також договір з поставки продукції з подібними або схожими характеристиками. [↑](#footnote-ref-2)
2. Вимога щодо проставлення печатки не стосується учасників, які здійснюють діяльність без печатки. [↑](#footnote-ref-3)