

2023

ДОГОВІР № 155/23
БУДІВЕЛЬНОГО ПІДРЯДУ

м. Дніпро

«20» 11 2023р.

ПІДРЯДНИК: ТОВАРИСТВО З ДОДАТКОВОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «СПЕЦІАЛІЗОВАНА ПЕРЕСУВНА МЕХАНІЗОВАНА КОЛОНА № 90, далі - ТДВ «СПМК-90», в особі директора Харука Петра Петровича, що діє на підставі Статуту, з одного боку, і

ЗАМОВНИК: Дніпропетровський науково-дослідний експертно-криміналістичний центр МВС України, що має статус неприбуткової установи, в особі директора Коротаєва Володимира Миколайовича, що діє на підставі Положення, з іншого боку, а разом іменовані «Сторони», у відповідності до підпункту 6 пункту 13 особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України "Про публічні закупівлі", на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178, діючого законодавства України, уклали цей Договір поставки про наступне:

1. Предмет Договору

1.1. В порядку та на умовах, визначених цим договором Підрядник зобов'язується своїми силами і засобами, на власний ризик виконати роботи з будівництва об'єкту «Нове будівництво лабораторії ДНК-аналізу (зовнішні мережі водопостачання та каналізація) Дніпропетровського НДЕКЦ МВС України, м. Дніпро, тупик Будівельний, 1», які відповідають коду ДК 021:2015 45230000-8 Будівництво трубопроводів, ліній зв'язку та електропередач, шосе, доріг, аеродромів і залізничних доріг; вирівнювання поверхонь, згідно умов даного Договору, а Замовник - в порядку та на умовах, визначених Договором, зобов'язується передати затверджену проектно-кошторисну документацію, прийняти й оплатити виконані Підрядником роботи.

1.2. Кількість та обсяги робіт - 1 робота, склад та обсяги робіт, що мають бути виконані Підрядником, визначено згідно із проектно-кошторисною документацією та даним Договором.

Місце виконання робіт - м. Дніпро, тупик Будівельний, 1.

1.3. Підрядник підтверджує, що він має всі необхідні дозволи (ліцензії, сертифікати), які вимагаються законодавством України для виконання ним своїх обов'язків за цим Договором.

2. Якість робіт

2.1. Якість Робіт, що виконуються, повинна відповідати умовам проектної документації на Об'єкт та відповідати державним нормам, технічним умовам та загальним умовам, державним стандартам України, іншим нормативним актам у сфері будівництва, які пред'являються до Робіт цього типу, а також умовам цього Договору.

2.2. Підрядник зобов'язується надавати копії документів, що підтверджують якість матеріалів, що використовуються при виконанні Робіт (висновки державної санітарно-епідеміологічної експертизи, сертифікат якості/відповідності (якщо матеріали підлягають сертифікації), паспорти на обладнання, устаткування, тощо).

Підрядник забезпечує необхідну якість Робіт, здає їх в обумовлені строки Замовнику з передачею всієї виконавчої документації, усуває зауваження та дефекти, допущені з його вини, протягом гарантійного строку.

2.3. У разі невідповідності якості виконаних робіт вимогам Замовника, Підрядник зобов'язується усунути дефекти та недоробки за власні кошти.

2.4. Підрядник зобов'язаний використовувати для виконання Робіт матеріально-технічні ресурси, забезпечені відповідними технічними паспортами або сертифікатами, проводити вибіркові перевірки технічних характеристик матеріалів, організовувати попередні випробування і огляд прихованих робіт, передавати Замовнику сертифікати, паспорти, протоколи перевірок і випробувань.

Підрядник зобов'язаний повідомляти письмово Замовника про проведення поточних перевірок та випробувань робіт, матеріалів та устаткування за 2 робочі дні до їх проведення та надавати інформацію про їх результати, вжиті заходи з усунення виявлених недоліків протягом 1 робочого дня після отримання від Замовника відповідного запиту.

2.5. Замовник має право вимагати від Підрядника додаткові документи про якість Робіт та матеріальних ресурсів, які використовуються Підрядником при виконанні Робіт, в разі якщо обов'язковість їх наявності встановлена законодавством України, чинного на момент виконання Робіт.

2.6. Ризик випадкового знищення або пошкодження (псування), будівельних та/або оздоблювальних матеріалів, обладнання, конструктивних матеріалів, що знаходяться на

Об'єкті під час виконання Робіт, комплектуючих, інструментів тощо до закінчення виконання Робіт та їх прийняття Замовником у порядку, передбаченому цим Договором, несе Підрядник, крім випадків, коли це сталося внаслідок обставин, що залежали від Замовника.

3.Строки виконання робіт

3.1. Датою початку виконання робіт є дата підписання цього Договору. Невід'ємною частиною Договору є календарний графік виконання робіт (Додаток № 2) в якому визначаються дати початку і завершення робіт, передбачених договором.

3.2. Початок виконання робіт визначається датою укладання Договору, термін виконання робіт – по 25.12.2023р.

3.3. Підрядник може забезпечити достроково завершення виконання робіт і здачу їх Замовнику.

3.4. Договір вважається виконаним після виконання робіт та закінчення всіх розрахунків між Сторонами за цим Договором.

4. Вартість робіт та порядок розрахунків

4.1. Ціна Договору є твердою та становить **1208236,94 грн.** (один мільйон двісті вісім тисяч двісті тридцять шість гривень 94 копійки) без урахування ПДВ.

Джерелом фінансування виконання робіт є кошти державного бюджету.

4.2. Ціна залишається незмінною, крім випадків, передбачених чинним законодавством України.

Замовник бере на себе бюджетні зобов'язання відповідно до ст. 48 Бюджетного кодексу України виключно в межах відповідних фактичних надходжень бюджетних коштів.

4.3. Порядок визначення договірної ціни проводиться згідно Кошторисних норм України (Настанови з визначення вартості будівництва), затверджених наказом Міністерства розвитку громад та територій України від 01.11.2021 року № 281.

4.4. Замовник проводить розрахунки з Підрядником наступним чином:

Оплата виконаних робіт проводиться частинами протягом 10 робочих днів з дня підписання Замовником наданих Підрядником актів приймання-передачі виконаних робіт ф. КБ-2-в та довідок ф. КБ-3.

5. Приймання-передача виконаних робіт:

5.1. Приймання-передача виконаних робіт здійснюється відповідно до нормативних актів, які регламентують прийняття об'єктів, після проведення необхідних випробувань.

Здавання Підрядником виконаних робіт та приймання їх Замовником оформлюється Актами приймання виконаних будівельних робіт по формі КБ-2В «Акт приймання виконаних будівельних робіт» і Довідками по формі КБ-3 «Довідка про вартість виконаних будівельних робіт та витрати», які надаються Підрядником Замовнику, не пізніше 25 числа звітного місяця.

Перелік документів, що оформлюються при здачі об'єкту, повинні відповідати будівельним нормам та правилам.

5.2. Якщо при прийманні-передачі робіт будуть виявлені недоліки, що виникли з вини Підрядника, Замовник не підписує акти приймання виконаних будівельних робіт і затримує оплату робіт, виконаних з порушенням.

Підрядник зобов'язаний у визначений строк дефектним актом усунути допущені недоліки і пред'явити виконані роботи для повторного приймання.

5.3. При виникненні між Замовником та Підрядником спорів з приводу недоліків виконаної роботи або їх причин за вимогою кожного з них може бути призначена експертиза. Витрати на проведення експертизи несе зацікавлена сторона з наступним відшкодуванням вартості експертизи Стороною, що порушила умови договору.

6. Обов'язки сторін

6.1. Замовника має право:

6.1.1 Здійснювати у будь-який час, не втручаючись у господарську діяльність Підрядника, контроль за ходом виконання робіт.

6.1.2. Відмовитись від договору в односторонньому порядку та вимагати відшкодування збитків за наявності істотних порушень Підрядником умов договору.

6.1.3. Інші права, передбачені чинним законодавством України та цим договором.

6.2. Замовник зобов'язаний:

6.2.1. Передати Підряднику за актом приймання-передачі проектно-кошторисну документацію.

6.2.2. Виконувати свої зобов'язання за цим договором належно, сприяючи іншій Стороні у виконанні її обов'язків за цим Договором.

6.1.3. Здійснювати розрахунки за виконані роботи шляхом перерахування коштів Підряднику.

6.3. Підрядник зобов'язаний:

6.3.1. Побудувати Об'єкт у встановлені Замовником терміни, включаючи можливі роботи, які чітко не вказані в технічній характеристиці Об'єкта, але необхідні для повного спорудження Об'єкта та нормальної його експлуатації.

6.3.2. Здійснювати замовлення, постачання, контроль якості розвантажування, складування та подачу на будівельний майданчик будівельних матеріалів, виробів, конструкцій, будівельної техніки, устаткування.

6.3.3. Організувати будівельний майданчик на Об'єкті згідно проекту організації будівництва.

6.3.4. Звести власними силами та засобами на території будівельного майданчика всі тимчасові споруди, забезпечити під'їзними шляхами, тимчасовим водопроводом та іншими спорудами, які необхідні для нормальної організації праці, виконання будівельно-монтажних робіт та належного збереження матеріалів й обладнання.

6.3.5. Забезпечити, під час проведення будівельних робіт на майданчику: дотримання правил техніки безпеки, охорони навколишнього природного середовища, збереження зелених насаджень та землі. Виконати освітлення та огорожу будівельного майданчика, забезпечити до здачі Об'єкта в експлуатацію охорону майна та виконаних робіт.

6.3.6. На основі пропозицій відкритих торгів проводити залучення субпідрядних організацій для виконання спеціалізованих робіт на Об'єкті.

6.3.7. Забезпечити будівництво Об'єкту відповідно до проектно-кошторисної документації у терміни згідно з календарним графіком виконання робіт (Додаток №2 до цього Договору).

6.3.8. Забезпечити постачання матеріалів та обладнання, виконати налагоджувальні роботи.

6.3.9. Формувати додатковий пакет документів згідно до вимог ДСТУ та ДБН на виконання Закону України «Про страховий фонд документації України».

6.4. Підрядника має право:

6.4.1. Залучати до виконання договору третіх осіб (субпідрядників) за умови письмового погодження їх із Замовником.

6.4.2. Вимагати оплати робіт за цим Договором у відповідності до умов договору.

6.4.3. Інші права, передбачені чинним в Україні законодавством та цим договором.

7. Ризики знищення або пошкодження об'єкта будівництва, страхування ризиків

7.1. Ризик випадкового знищення або пошкодження об'єкта будівництва до його прийняття Замовником несе Підрядник, крім випадків виникнення ризику внаслідок обставин, що залежали від Замовника.

7.2. Підрядник зобов'язаний негайно повідомити Замовника про обставини, що загрожують знищенню або пошкодженню Об'єкта, ризик якого несе Замовник.

7.3. Повідомлення про пошкодження об'єкта, відповідальність за виникнення якого несе Підрядник, надсилається Замовнику протягом 1 дня після його виявлення. Пошкодження підлягає усуненню Підрядником у строки, в узгоджені Сторонами із урахуванням його складності та обсягів. Підрядник повідомить Замовника про вжиті заходи протягом 1 (одного) робочого дня після усунення пошкодження.

7.4. Страхування ризику випадкового знищення або пошкодження об'єкта здійснюється відповідно до чинного законодавства України.

Страхування ризику знищення або пошкодження Об'єкта здійснюється Підрядником на власний розсуд та не змінює його відповідальності перед Замовником.

8. Забезпечення робіт проектною документацією матеріалами, устаткуванням та режим контролю якості робіт, матеріалів і обладнання

8.1. Замовник зобов'язаний надати Підряднику примірник робочої проектної документації.

8.2. Забезпечення робіт матеріалами та устаткуванням необхідним для виконання робіт, передбачених цим Договором, здійснює Підрядник.

8.3. Підрядник зобов'язаний використовувати для виконання робіт матеріально-технічні ресурси, забезпечені відповідними технічними паспортами або сертифікатами, передавати на вимогу Замовника копії сертифікатів, паспортів.

9. Порядок залучення до виконання робіт субпідрядників

9.1. Підрядник має право, якщо інше не передбачено договором, залучити до виконання роботи інших осіб (субпідрядників), залишаючись відповідальним перед Замовником за результат їх роботи. Субпідрядники, що залучаються до виконання робіт, повинні мати ліцензію (дозвіл) на

виконання робі, якщо така вимога передбачена нормативними документами.

9.2. Підрядник несе відповідальність перед субпідрядниками за невиконання або неналежне виконання Замовником своїх зобов'язань за цим Договором, а перед Замовником – за невиконання зобов'язань субпідрядниками.

9.3. Підрядник координує виконання робіт субпідрядниками на будівельному майданчику, створює умови та здійснює контроль за виконанням ними договірних зобов'язань.

10. Організація виконання робіт

10.1. Підрядник виконує роботи згідно з проектно-кошторисною документацією з використанням прогресивних методів організації виробництва та праці і згідно з вимогами будівельних норм і правил.

10.2. Замовник здійснює перевірку відповідності використаних Підрядником матеріалів, виробів, конструкцій передбачених проектною документацією та умовами цього Договору. Представник Замовника має право безперешкодного доступу до всіх видів робіт у будь-який час протягом всього періоду будівництва.

10.3. Підрядник веде журнал виконання робіт, у якому відображується весь хід виконаних робіт, а також усі факти та обставини про відхилення від проектного варіанту, що має значення у взаємовідносинах Замовника та Підрядника. Не менш одного разу на місяць відповідальний за здійснення технічного нагляду перевіряє журнал виконання робіт та своїм підписом підтверджує в ньому записи. У випадку, якщо відповідальним за здійснення технічного нагляду будуть виявлені неякісно виконані роботи, то Підрядник своїми силами у погоджений термін з Замовником, повинен усунути виявлені недоліки. При невиконанні Підрядником зазначеного зобов'язання, Замовник має право залучити інші організації для виправлення недоліків за рахунок Підрядника.

10.4. Підрядник зобов'язаний звільнити будівельний майданчик (фронт робіт) після завершення робіт (очистити від сміття, непотрібних матеріальних ресурсів, тимчасових споруд, приміщень тощо). Якщо підрядник не виконає зазначені зобов'язання, замовник після попередження підрядника у порядку, визначеному договором, може звільнити будівельний майданчик (фронт робіт) своїми силами або із залученням третіх осіб. Виконання зазначених робіт здійснюється за рахунок Підрядника.

11. Приймання-передача закінчених робіт (об'єкта будівництва)

11.1. Факт виконання робіт за цим Договором підтверджується підписаними Сторонами актами приймання виконаних підрядних робіт

11.2. Приймання-передача закінчених робіт (об'єкта будівництва), проводиться у порядку встановленому Загальними умовами, іншими нормативними актами та цим договором.

11.3. У разі виявлення в процесі приймання-передачі закінчених робіт (об'єкта будівництва) недоліків, допущених з вини Підрядника, він у визначений Замовником строк зобов'язаний усунути їх і повторно повідомити Замовника про готовність до передачі закінчених робіт (об'єкта будівництва).

12. Гарантійні строки якості закінчених робіт (експлуатації об'єкта будівництва) та порядок усунення виявлених недоліків (дефектів)

12.1. Підрядник гарантує якість виконання Робіт протягом 10 (десяти) років. Початком гарантійного строку вважається день підписання Акту про приймання виконаних робіт.

12.2. У разі виявлення протягом гарантійного строку недоліків (дефектів) у закінчених Роботах, Замовник протягом 3 (трьох) робочих днів після їх виявлення повідомляє про це Підрядника і запрошує його для складання акту про порядок і строки усунення виявлених недоліків (дефектів).

12.3. Якщо Підрядник не з'явиться без поважних причин у визначений у запрошенні строк, Замовник має право залучити до складання акту незалежних експертів, повідомивши про це Підрядника. Акт, складений без участі Підрядника, надсилається йому для виконання протягом 3 (трьох) робочих днів після складання.

12.4. Підрядник зобов'язаний за свій рахунок усунути залежні від нього недоліки (дефекти) в строки та в порядку, визначені в акті про їх усунення.

Підрядник відповідає за недоліки (дефекти), виявлені в завершених Роботах протягом гарантійних строків, якщо він не доведе, що недоліки виникли внаслідок: неналежної підготовки проектної документації, якщо відповідно до договору обов'язок щодо забезпечення робіт проектною документацією було покладено на Замовника; природного зносу результату завершених, змонтованих конструкцій; неправильної експлуатації або неправильності інструкцій щодо експлуатації змонтованих конструкцій та/або об'єкта будівництва, розроблених самим Замовником або залученими ним

третіми особами;
неналежного ремонту змонтованих конструкцій, проведеного самим Замовником або залученими ним третіми особами;
інших незалежних від Підрядника обставин.

13. Забезпечення виконання Договору

13.1. Видом забезпечення виконання зобов'язань за договором є неустойка за невиконання або неналежне виконання обов'язків за договором підрядник сплачує неустойку, встановлену договором або законом, та відшкодовує збитки в повному обсязі.

14. Відповідальність сторін

14.1. У разі порушення підрядником строків виконання робіт, передбачених цим Договором, настають правові наслідки, встановлені Договором.

14.2. Порушення зобов'язань за Договором є підставою для застосування господарських санкцій, передбачених Господарським кодексом України, іншими законами, Договором.

14.3. У разі невиконання або несвочасного виконання зобов'язань за Договором, Підрядник сплачує Замовнику пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, діючої на момент нарахування пені, від вартості невиконаних робіт за кожен день затримки виконання зобов'язань відповідно календарного графіку виконання робіт (згідно Додатку №2 до цього Договору), до дати фактичної здачі об'єкта в експлуатацію. За прострочення виконання робіт за Договором понад **30 (тридцять) календарних днів** Підрядник, додатково, сплачує Замовнику штраф у розмірі **5 (п'яти) відсотків** від ціни Договору.

14.4. Підрядник несе майнову відповідальність за достовірність відображення фактичних витрат в актах форм КБ-2В, КБ-3, наданих Замовнику до оплати.

14.5. Сплата штрафних санкцій не звільняє сторону, яка їх сплатила від виконання прийнятих нею зобов'язань за Договором.

14.6. За збитки, завдані третій стороні, відповідає Сторона, що їх завдала.

14.7. Підрядник несе відповідальність за недотримання під час виконання робіт екологічних, санітарно-гігієнічних, природоохоронних вимог, порушення вимог діючих нормативно-правових актів з охорони праці, виробничої санітарії, гігієни праці, пожежної та електробезпеки тощо згідно із законодавством України.

14.8. Підрядник повинен зареєструвати податкову накладну в електронному реєстрі згідно вимог Податкового кодексу України.

14.9. Підрядник зобов'язаний відшкодувати Замовнику суми ПДВ за податковою накладною, яка не зареєстрована Підрядником в Єдиному реєстрі податкових накладних протягом 60 календарних днів з дати її складання.

15. Форс-мажорні обставини

15.1. Сторони Договору звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань у разі виникнення обставин непереборної сили (форс-мажор), які виникли поза волею Сторін, якщо ці обставини вплинули на виконання Договору. Відсутність у боржника коштів, потрібних для виконання зобов'язань за Договором або відсутність у Сторони відповідних дозвільних документів необхідних для виконання Договору не є обставинами непереборної сили.

15.2. Сторона, яка не може виконувати зобов'язання за цим Договором внаслідок дії обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин), повинна негайно, в порядку передбаченому умовами Договору, повідомити іншій Стороні про їх настання/припинення та про їх наслідки, але у будь-якому випадку, не пізніше п'яти робочих днів з дня відповідно настання чи припинення зазначених обставин. Такі письмові повідомлення повинні бути підтверджені протягом не більше ніж 21 (двадцяти одного) робочого дня з дня отримання відповідного повідомлення (про настання чи припинення вказаних обставин) документом, виданим Торгово-Промисловою Палатою України або уповноваженими нею регіональними торгово-промисловими палатами (далі – ТПП), в якому повинно бути зазначено про початок та/або закінчення дії форс-мажорних обставин та їх негативний вплив на можливість виконання стороною своїх зобов'язань за Договором. В будь-якому випадку Сторона, яка посиляється на обставини непереборної сили, після закінчення дії відповідних обставин повинна протягом вищевказаного терміну надати іншій стороні документ, виданий ТПП про засвідчення форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили), який повинен містити інформацію про весь період дії зазначених обставин. Недотримання Стороною вищезазначеного порядку повідомлення (з наступним підтвердженням) про обставини непереборної сили, в тому числі несвочасне повідомлення про них іншу Сторону, надає право відповідній Стороні не приймати посилення Сторони, яка не може виконувати свої зобов'язання за Договором, на обставини непереборної сили (форс-мажорних обставин), як на підставу, що звільняє

її від відповідальності за невиконання/несвоєчасне виконання зобов'язань за Договором та розірвання договору в односторонньому порядку з підстав дії таких обставин.

15.3. Якщо ці обставини будуть продовжуватися більше 30 (тридцяти) календарних днів, кожна із Сторін має право розірвати цей Договір, повідомивши (письмово) іншу Сторону за 10 (десять) днів до його розірвання або досягти домовленості щодо продовження термінів виконання зобов'язань за Договором.

16. Порядок зміни умов договору та розірвання договору

16.1. Внесення змін у Договір чи його розірвання допускається тільки за згодою сторін, якщо інше не встановлено Договором або законом. У разі відсутності такої згоди заінтересована сторона має право звернутися до суду.

Істотні умови договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків передбачених п. 19 Особливостями здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 за № 1178 (зі змінами).

16.2. Внесення змін у договір оформлюється додатковою угодою. Всі зміни і доповнення до договору оформляються у вигляді додаткової угоди до цього Договору та є його невід'ємною частиною.

16.2.1 Додаткові угоди та додатки до цього договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

16.3. У випадку якщо в процесі виконання договору яка-небудь із Сторін змінить свою назву, місцезнаходження, розрахункові реквізити, статус платника податку або зазнає реорганізації, то інша Сторона повинна бути повідомленою про це упродовж 2 днів засобами електронного чи факсимільного зв'язку із подальшим підтвердженням у паперовому вигляді.

16.4. У разі зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін відносно дійсних офіційних індексів на момент підписання даного договору, ціна закупівлі може бути змінена та перерахована шляхом множення суми невиконаних (неоплачених) робіт на індекс споживчих цін дійсних на момент виконання (оплати) таких робіт.

16.5. Сторона Договору, яка вважає за необхідне внести зміни у Договір чи розірвати його, повинна надіслати відповідну пропозицію другій стороні.

16.6. Сторона договору, яка одержала пропозицію про внесення змін у договір підряду або розірвання його, у двадцятиденний строк повідомляє другу сторону про своє рішення.

16.7. У разі коли сторони не досягли згоди щодо внесення змін у договір або розірвання його чи у разі неодержання відповіді в установлений строк з урахуванням часу поштового обігу, заінтересована сторона може звернутися до суду.

16.8. Якщо судовим рішенням у договір підряду внесено зміни або його розірвано, він вважається зміненим або розірваним з дня набрання чинності відповідним рішенням, якщо інше не встановлено рішенням суду.

16.9. Якщо після укладення договору про закупівлю у Замовника виникла необхідність закупівлі додаткових аналогічних робіт чи послуг, можливість і умови таких додаткових робіт чи послуг можуть здійснюватися протягом трьох років після укладення договору, якщо загальна вартість таких робіт чи послуг не перевищує 50 відсотків ціни договору.

17. Строк дії договору

17.1. Даний Договір набирає чинності з дати його укладення Сторонами та діє до 31 грудня 2023 року, а в частині взаєморозрахунків - до повного їх виконання Сторонами. Датою укладення Договору є дата його підписання уповноваженими представниками Сторін та скріплення печатками Сторін (при наявності).

17.2. Закінчення строку Договору не звільняє Сторони від відповідальності за порушення його умов, яке мало місце під час дії Договору.

17.3. Припинення дії Договору чи його розірвання не звільняє будь-яку із Сторін від обов'язку виконати свої зобов'язання за Договором, які виникли до такого припинення (розірвання) на підставі належно виконаного іншою стороною свого зобов'язання за Договором.

18. Інші умови

18.1. Усі правовідносини, що виникають з Договору або пов'язані з ним, регламентуються Договором та відповідними нормами чинного в Україні законодавства.

18.2. Після підписання Договору всі попередні переговори, листування, попередні договори, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються Договору, втрачають юридичну силу. Сторони підтверджують, що при укладенні цього Договору вони досягли згоди щодо всіх істотних умов Договору, визначених чинним законодавством.

18.3. Сторона несе повну відповідальність за правильність вказаних нею в Договорі реквізитів та зобов'язується своєчасно у письмовій формі повідомляти інші Сторони про їх зміну, а у разі не повідомлення несе ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

18.4. Кожна із Сторін надає згоду на використання та обробку своїх персональних даних та підтверджує, що вона ознайомена про свої права передбачені ст. 8 ЗУ «Про захист персональних даних».

Сторони керуються у своїй діяльності антикорупційним законодавством України і розробленими на його основі антикорупційними програми, спрямованими на боротьбу з діями, предметом яких є неправомірна вигода, зокрема й корупцією.

18.5. Жодна із сторін не може передавати свої права та обов'язки по даному Договору іншій особі без письмової згоди іншої Сторони.

18.6. Договір складений при повному розумінні Сторонами її умов та термінології українською мовою, у 2 (двох) автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, - по одному для кожної із Сторін.

19. Додатки до договору

19.1. Невід'ємною частиною Договору є:

- Договірна ціна з доданими розрахунками, локальним кошторисом на будівельні роботи та підсумкова відомість ресурсів до локального кошторису (Додаток №1);
- Календарний графік виконання робіт (Додаток №2).

20. Юридичні адреси та банківські реквізити сторін

ЗАМОВНИК

Дніпропетровський науково-дослідний експертно-криміналістичний центр МВС України

49033, м. Дніпро, тупик Будівельний, 1

ЄДРПОУ 25575055

UA288201720343140001000014278

UA448201720343131001200014278

в ДКСУ м.Київ

ПІН 255750554622

тел. (056) 732-16-93

Директор  Володимир КОРОТАЄВ



ПІДРЯДНИК

ТДВ «СПМК-90»

52005, Дніпропетровська область,

Дніпровський район, смт. Слобожанське,

вул. В.Сухомлинського, буд. 74

код ЄДРПОУ 01036247

Р/р UA423052990000026001050257151

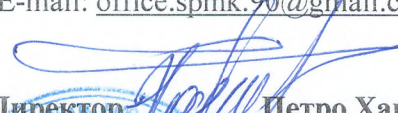
в ПАТ КБ «Приватбанк», МФО 305299

ПІН 010362404172,

витяг ПДВ №1604174500429

Тел 0982967254

E-mail: office.spmk.90@gmail.com

Директор  Петро Харук



Замовник

(назва організації)

Підрядник

ТДВ "СПМК-90"

(назва організації)

ДОГОВІРНА ЦІНА

на Нове будівництво лабораторії ДНК-аналізу (зовнішні мережі водопостачання та каналізація) Дніпропетровського НДЕКЦ МВС України, м. Дніпро, тупик Будівельний, 1", що здійснюється в 2023 році

Вид договірної ціни: тверда.

Зкладена в поточних цінах станом на 10 листопада 2023 р.

№ Ч.ч	Обґрунтування	Найменування витрат	Вартість, тис. грн.		
			всього	у тому числі:	
				будівельних робіт	інших витрат
1	2	3	4	5	6
1		Прямі витрати, у тому числі	908,92535	908,92535	-
	Розрахунок N1	Заробітна плата	95,31301	95,31301	-
	Розрахунок N2	Вартість матеріальних ресурсів	779,11439	779,11439	-
	Розрахунок N3	Вартість експлуатації будівельних машин і механізмів	34,49795	34,49795	-
2	Розрахунок N4	Загальновиборні витрати	56,32059	56,32059	-
3	Розрахунок N5	Кошти на зведення (пристосування) та розбирання титульних тимчасових будівель і споруд	-	-	-
		в т.ч. зворотні суми	-	-	-
4	Розрахунок N6	Кошти на виконання будівельних робіт у зимовий період (на обсяги робіт, що плануються до виконання у зимовий період)	-	-	-
5	Розрахунок N7	Кошти на виконання будівельних робіт у літній період	-	-	-
6	Розрахунок N8	Інші супутні витрати	-	-	-
		Разом	965,24594	965,24594	-
7	Розрахунок N9	Прибуток	14,63539	14,63539	-
8	Розрахунок N10	Кошти на покриття адміністративних витрат будівельної організації	7,67787	-	7,67787
9	Розрахунок N11	Кошти на покриття ризиків	19,30492	19,30492	-

1	2	3	4	5	6
10	Розрахунок N12	Кошти на покриття додаткових витрат, пов'язаних з інфляційними процесами Разом (ч.ч 1-10)	- 1006,86412	- 999,18625	- 7,67787
11	Розрахунок N13	Податки, збори, обов'язкові платежі, встановлені чинним законодавством і не враховані складовими вартості будівництва (без ПДВ) Разом договірна ціна крім ПДВ	- 1006,86412	- 999,18625	- 7,67787
12		Податок на додану вартість Всього договірна ціна	201,37282 1208,23694	-	201,37282



керівник підприємства
організації замовника

Володимир Коромас

Керівник генеральної
підрядної організації



Петро ХАРУК

Додаток № 2 до договору № 155723
від « 20 » 11 2023р.

Календарний графік виконання робіт

№ п/п	Найменування робіт і основних етапів його виконання	2023 р.	
		Календарний місяць, листопад 2023 рік	Календарний місяць, грудень 2023 рік
1	2	3	4
1	Закупівля матеріалів	23.11.2023	
2	Розробка ґрунту	27.11.2023	
3	Облаштування колодязів		11.12.2023
4	Прокладка трубопроводу		15.12.2023
5	Монтаж обладнання		20.12.2023
6	Завершальні будівельні роботи		22.12.2023

Від Замовника

Директор

М.П.



Володимир КОРОТАЄВ

Від Підприємця

Директор

М.П.

Петро ХАРУК

