***Додаток 3***

***до тендерної документації***

***ПРОЕКТ ДОГОВОРУ***

**Переможець закупівлі у строк не пізніше 15 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю, надає Замовнику два підписані зі сторони переможця екземпляри договору на адресу: 42350, Сумська обл., Сумський район, с. Бездрик, вул. Жовтнева, буд. 2, при цьому датою надання договору є дата отримання його Замовником.**

***\*Зазначені в цьому додатку умови договору не є остаточними і вичерпними, і можуть бути доповнені і скориговані під час укладання договору з учасником-переможцем торгів в залежності від специфіки предмету, характеру, інших умов конкретного договору. Замовник залишає за собою право змінювати основні вимоги до договору у випадку зміни діючого цивільного, господарського законодавства і законодавства щодо публічних закупівель.***

**ДОГОВІР ПІДРЯДУ**

**на виконання будівельних робіт з реконструкції**

**\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023року**

**Бездрицька сільська рада (надалі Замовник) в особі сільського голови Маркіна Олександра Васильовича**, який діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» (надалі іменується - **Замовник)**, з однієї Сторони, та **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з другої сторони (надалі – **Підрядник**), разом іменовані Сторони і окремо Сторона, відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі» з урахуванням Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022р. № 1178 (із змінами й доповненнями), уклали цей Договір про наступне:

**1. Предмет Договору**

1.1. 1.1 Підрядник зобов'язується власними силами і засобами, в обумовлений строк у відповідності до замовлення і вимог проектно-кошторисної документації, будівельних норм та правил виконати роботи на об'єкті: **«Реконструкція каналізаційної насосної станції с.Бездрик, Сумського району Сумської області»,** Код ДК 021:2015 45450000-6 – «Інші завершальні будівельні роботи», а Замовник зобов'язується прийняти і оплатити виконані роботи.

1.2. Склад і обсяги робіт можуть бути переглянуті в процесі виконання робіт у разі внесення змін до проектно-кошторисної документації в порядку, зазначеному в п. 53 Загальних умов укладання та виконання договорів підряду в капітальному будівництві, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 1 серпня 2005 р. № 668.

1.3. Робота вважається виконаною після підписання акту приймання виконаних будівельних робіт Замовником і Підрядником.

**2.Договірна ціна та порядок оплати**

2.1. Вартість Договору визначається Договірною ціною. Договірна ціна робіт визначена в поточних цінах на підставі Кошторисних норм України «Настанова з визначення вартості будівництва», затверджених наказом Міністерства розвитку громад та територій України від 01.11.2021 № 281 та Порядку застосування кошторисних норм та нормативів з ціноутворення при визначенні вартості будівництва, затверджених наказом Міністерства розвитку громад та територій України від 25.06.2021 № 162, і може уточнюватися у порядку, передбаченому зазначеними нормами і нормативами України з ціноутворення, з урахуванням вимог ст.41 Закону України «Про публічні закупівлі».

2.2. Вартість Договору становить **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн.** (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)**, у тому числі ПДВ** в розмірі **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн**. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_). Вартість враховує усі податки та збори, що сплачуються або мають бути сплачені стосовно передбачених робіт п. 1.2. цього Договору.

2.3. Ціна Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

2.4. Розрахунки за виконані роботи здійснюється Замовником за формами № КБ-2в (Акт приймання виконаних будівельних робіт) і № КБ-3 (Довідка про вартість виконаних будівельних робіт та витрат) на протязі 20 робочих днів згідно черговості платежів, які здійснюють Казначейство та органи Казначейства за дорученнями клієнтів з урахуванням ресурсної забезпеченості єдиного казначейського рахунку відповідно до Порядку виконання повноважень Державною казначейською службою в особливому режимі в умовах воєнного стану, затвердженого [постановою Кабінету Міністрів України від 09.06.2021 № 590](https://radnuk.com.ua/pravova-baza/postanova-kmu-pro-zatverdzhennia-poriadku-vykonannia-povnovazhen-derzhavnoiu-kaznachejskoiu-sluzhboiu-v-osoblyvomu-rezhymi-v-umovakh-voiennoho-stanu/).

Оплата здійснюється при наявності фактично отриманих бюджетних коштів на реєстраційний рахунок Замовника.

2.5. При виявленні в розрахунках визначення вартості виконаних робіт (форма КБ-2в, форма КБ-3) помилок і порушень чинного порядку визначення вартості робіт, загальна вартість виконаних робіт підлягає уточненню з моменту виявлення зазначених помилок.

2.6. Розрахунки проводяться шляхом безготівкового перерахування відповідних сум на розрахунковий рахунок Підрядника в національній валюті України на підставі ч. 1 ст. 49 Бюджетного кодексу України за фактично виконані об’єми.

2.7. Фінансові зобов’язання Замовника за цим Договором виникають у разі наявності фінансування та в межах відповідних бюджетних асигнувань.

2.8. Джерелом фінансування робіт є кошти державного та місцевого бюджетів.

**3. Строки початку та закінчення робіт**

3.1. Початок всіх робіт встановлюється з моменту підписання даного Договору.

Термін виконання робіт **до 25.12.2023р..**

Місце виконання робіт: **42350, Сумська обл., Сумський район, с. Бездрик, за дамбою між ПАТ Сумський завод продтоварів (вул.Зарічна, 1) та приватним будинком по вул.Заводська,41**.

3.2. Замовник зобов’язаний прийняти і оплатити роботи, виконані Підрядником відповідно до умов Договору і в разі допущених в роботі відступів від Договору або інших недоліків заявити про них Підряднику та відмовитись від підписання актів до усунення недоліків.

3.3. Робота вважається виконаною після підписання акту приймання виконаних будівельних робіт уповноваженими особами Замовника та Підрядника.

**4. Права та обов’язки сторін**

**4.1. Підрядник зобов’язується:**

4.1.1. Своїми силами та засобами своєчасно виконати всі роботи передбачені Договором, в об’ємах і строках, відповідно до затвердженої в установленому порядку кошторисної документації, здати Замовнику в обумовлені цим Договором терміни.

4.1.2. Здійснити роботи з належною якістю, у відповідності із затвердженим завданням та умовами Договору.

4.1.3. Гарантує якість виконаних робіт і змонтованих конструкцій, досягнення показників, визначених у кошторисній документації та можливість їх експлуатації протягом гарантійного терміну – 10 (десяти) років з моменту підписання акту приймання виконаних будівельних робіт.

**4.2. Підрядник має право:**

4.2.1. Вимагати здійснення Замовником оплати виконаних робіт.

**4.3. Замовник зобов’язується:**

4.3.1. Здійснити оплату робіт, передбачених розділом 1 даного Договору, у відповідних розмірах та в строки, передбачені цим Договором.

**4.4. Замовник має право:**

4.4.1. Відмовитися від прийняття закінчених робіт у разі виявлення недоліків, які виключають можливість використання об'єкта будівництва відповідно до проектно–кошторисної документації і не можуть бути усунені Підрядником або третьою стороною за рахунок Підрядника.

4.4.2.Здійснювати у будь-який час, не втручаючись у господарську діяльність Підрядника, технічний нагляд і контроль за ходом, якістю, вартістю та обсягами виконаних робіт.

4.4.3.Делегувати в установленому чинним законодавством України порядку повноваження щодо здійснення технічного нагляду і контролю третій особі, зокрема спеціалізованій організації (консультаційній, проектній, інжиніринговій, тощо) або спеціалісту. Делегування Замовником своїх повноважень не звільняє його від відповідальності перед Підрядником за невиконане або неналежне виконання договірних зобов'язань, а також не позбавляє права здійснювати контроль за ходом, якістю, вартістю та обсягами виконаних робіт.

4.4.4.Відмовитися від Договору в будь-який час до закінчення виконання робіт, оплативши Підряднику фактично виконану частину робіт.

4.4.5.Відмовитися від Договору та вимагати відшкодування збитків, якщо Підрядник неякісно та/або своєчасно не розпочав роботи або виконує їх настільки повільно, що закінчення їх у строк, визначений Договором, стає неможливим.

4.4.6.Ініціювати внесення змін до цього Договору, вимагати його розірвання та відшкодування збитків за наявності порушень умов цього Договору.

**5. Порядок та умови виконання робіт**

5.1. За всі роботи по даному договору Підрядник несе повну відповідальність.

5.2. Підрядник самостійно організовує та виконує всю роботу.

5.3. Доставка на об’єкт робітників, інструментів, механізмів, матеріалів, вивезення їх з об’єкту, а також прибирання інвентарю і будівельного сміття, що виникли внаслідок виконання робіт по Договору, здійснюється Підрядником за його рахунок.

5.4. Підрядник несе відповідальність за передане йому майно та будь-які дії, що призвели до втрати або псування майна.

5.5. Відповідальність за пошкодження або знищення працівниками Підрядника обладнання та конструкції будівель, яких безпосередньо не торкаються ремонтні роботи, повністю покладається на Підрядника.

5.6. Охорона об’єктів, складів і матеріалів не складського зберігання входить в обов’язки Підрядника.

5.7. Підрядник несе повну відповідальність за охорону праці, дотримання вимог техніки безпеки, протипожежної безпеки.

5.8. Якщо під час виконання роботи Підрядник відступив від умов Договору, що призвело до погіршення якості роботи, то на вимогу Замовника він зобов’язуваний безкоштовно виправити всі виявлені недоліки, у встановлений за згодою сторін термін 1-го року з моменту підписання акту приймання виконаних будівельних робіт.

5.9. При наявності в роботі істотних відступів від умов Договору або інших істотних недоліків, Замовник вправі вимагати розірвання Договору з відшкодуванням збитків у повному обсязі.

5.10. Підрядник надає Замовнику, на його вимогу, звіти про виконання окремих етапів у встановлені сторонами терміни, а також поетапні результати роботи для контролю за якістю та дотриманням термінів виконання робіт.

5.11. Якщо Підрядник, незважаючи на своєчасне і обґрунтоване попередження з боку Замовника, у відповідний строк, не змінить вказівок про спосіб виконання роботи або не усуне інших обставин, які загрожують міцності або придатності виконуваної роботи, Замовник вправі відмовитись від Договору у встановленому чинним законодавством порядку.

5.12. Якщо при прийнятті роботи Замовником виявлені допущені у роботі відступи від проектно-кошторисної документації, Договору або інші недоліки, він має заявити про них Підряднику.

**6. Ризики випадкового знищення або пошкодження об’єкта будівництва та їх страхування**

6.1. Віднесення ризику випадкового знищення або пошкодження об’єкта будівництва на одну із сторін Договору підряду до його прийняття Замовником здійснюється відповідно до вимог закону, крім випадків, коли це сталося внаслідок обставин, що залежали від Замовника.

6.2. У разі, коли ризик виник унаслідок недоліків переданої Підряднику проектної документації, прихованих недоліків матеріальних ресурсів, забезпечення якими здійснював Замовник, використання Замовником без згоди Підрядника неприйнятих ним робіт (об’єкта будівництва), порушення Замовником договірних зобов’язань щодо надання Підряднику доступу до будівельного майданчика (фронту робіт) і забезпечення матеріальними ресурсами або інших залежних від Замовника обставин, його несе Замовник, якщо інше не встановлено договором.

6.3. Сторони зобов’язані вживати необхідних заходів для недопущення випадкового знищення або пошкодження об’єкта будівництва, а також якщо таке пошкодження відбулось, приймати відповідні рішення та узгоджувати свої дії щодо усунення негативних наслідків.

6.4. У разі випадкового знищення або пошкодження об’єкта будівництва, ризик якого несе Замовник, він негайно повинен прийняти рішення щодо доцільності та умов продовження будівництва, компенсувати додаткові витрати Підрядника, зумовлені усуненням наслідків знищення або пошкодження об’єкта будівництва.

6.5. Підрядник не має права вимагати плату за роботу або відшкодування витрат, які виникли у нього в разі руйнування або пошкодження об’єкта будівництва внаслідок непереборної сили, до спливу встановленого договором строку введення в експлуатацію об’єкта, а також у разі неможливості завершити будівництво (будівельні роботи) з інших причин, що не залежать від Замовника.

6.6. У разі випадкового знищення об’єкта будівництва, ризик якого несе Підрядник, його подальші дії визначаються рішенням Замовника щодо доцільності та умов продовження будівництва.

6.7. У разі випадкового пошкодження об’єкта будівництва, ризик якого несе Підрядник, він зобов’язаний негайно усунути пошкодження та повідомити про це Замовника. На вимогу Замовника Підрядник подає йому для погодження план заходів щодо усунення наслідків випадкового пошкодження об’єкта будівництва.

6.8. За погодженням із Замовником Підрядник може залучати до усунення наслідків випадкового знищення або пошкодження об’єкта будівництва третіх осіб.

6.9. Якщо Підрядник виявить обставини, що загрожують знищенням або пошкодженням об’єкта будівництва, ризик якого несе Замовник, він зобов’язаний негайно припинити роботи і повідомити про такі обставини Замовника. У такому разі Підрядник може вимагати внесення відповідних змін у Договір стосовно строків виконання робіт, договірної ціни тощо.

6.10. Після отримання повідомлення Замовник у визначені Договором строки повідомляє Підрядника про прийняте ним рішення. На вимогу Замовника Підрядник надає розрахунки та обґрунтування, необхідні для перегляду умов договору підряду.

6.11. Підрядник зобов’язаний вжити заходів для запобіганню знищенню або пошкодженню об’єкта будівництва. Замовник повинен компенсувати Підряднику пов’язані з цим додаткові витрати, якщо не доведе, що такі витрати Підрядника були необґрунтовані.

6.12. Сторони можуть укласти окремий Договір про виконання додаткових робіт, спрямованих на запобігання знищенню або пошкодженню об’єкта будівництва, ризик якого несе Замовник, або на усунення такого пошкодження.

**7. Залучення до виконання робіт субпідрядників**

7.1. Підрядник може залучати до виконання робіт інших осіб (субпідрядників). При цьому договори субпідряду укладаються та виконуються з дотриманням вимог, визначеними цими Загальними умовами. Підрядник відповідає за результати роботи субпідрядників і виступає перед Замовником як генеральний підрядник, а перед субпідрядником – як Замовник.

7.2. Генеральний підрядник несе відповідальність перед субпідрядниками за невиконання або неналежне виконання замовником своїх зобов’язань за договором підряду, а перед Замовником – за невиконання зобов’язань субпідрядниками.

7.3. Генеральний підрядник координує виконання робіт субпідрядниками на будівельному майданчику, створює умови та здійснює контроль за виконанням ними договірних зобов’язань.

7.4. Замовник і субпідрядник не можуть пред’являти один до одного претензії, пов’язані з порушенням умов договорів, укладених кожним з них з генеральним підрядником, якщо інше не встановлено договором або законом.

7.5. Генеральний підрядник у порядку, встановленому договором підряду, погоджує із замовником питання про залучення до виконання робіт субпідрядників. Замовник може відмовити у такому погодженні з письмовим обґрунтуванням свого рішення.

**8. Організація виконання робіт**

8.1. Будівельний майданчик (фронт робіт) надається Підряднику Замовником і оформлюється відповідним актом.

Підрядник зобов’язаний у визначеному Договором підряду порядку інформувати Замовника про:

8.1.1. хід виконання робіт, у тому числі про відхилення від графіка їх виконання (причини, заходи щодо усунення відхилення тощо);

8.1.2. забезпечення виконання робіт матеріальними ресурсами;

8.1.3. залучення до виконання робіт робочої сили та субпідрядників;

8.1.4. результати здійснення контролю за якістю виконуваних робіт, матеріальних ресурсів;

8.1.5. загрозу виконанню договору підряду з вини замовника;

8.1.6. підрядник зобов’язаний звільнити будівельний майданчик (фронт робіт) після завершення робіт (очистити від сміття, непотрібних матеріальних ресурсів, тимчасових споруд, приміщень тощо). Якщо Підрядник не виконає зазначені зобов’язання, Замовник після попередження Підрядника у порядку, визначеному Договором підряду, може звільнити будівельний майданчик (фронт робіт) своїми силами або із залученням третіх осіб. Витрати Замовника, пов’язані з виконанням зазначених робіт, компенсуються Підрядником.

8.2.Матеріально-технічне забезпечення:

8.2.1. Забезпечення робіт устаткуванням і матеріалами покладається на Підрядника.

8.2.2 При узгодженні із Замовником виконання Підрядником робіт може здійснюватися з використанням матеріалів або устаткування Замовника. При цьому Сторони укладають додаткову угоду.

8.2.3. Замовлення, доставка, прийом, розвантаження, складування, охорона та подача на будівельний майданчик матеріалів, конструкцій, устаткування Підрядника здійснюються силами Підрядника.

8.2.4.Підрядник контролює якість, кількість і комплектність поставки цих ресурсів, на ньому лежить ризик їхньої випадкової втрати та пошкодження до моменту здачі об'єкта в експлуатацію.

**9. Порядок здійснення контролю за якістю ресурсів**

9.1. З метою контролю за відповідністю робіт та матеріальних ресурсів установленим вимогам Замовник забезпечує здійснення технічного нагляду за будівництвом у порядку , встановленому законодавством.

9.2. Замовник здійснює контроль за ходом, якістю, вартістю та обсягами виконання робіт відповідно до частини першої статті 849 Цивільного кодексу України.

9.3. У разі виявлення невідповідності виконаних робіт установленим вимогам Замовник приймає рішення про усунення Підрядником допущених недоліків або про зупинення виконання робіт (будівництво об’єкта).

**10. Порядок здачі – приймання виконаних робіт**

10.1. Здачі – прийманню виконаних робіт підлягає повністю закінчений об’єкт по факту виконання, передбачений кошторисною документацією.

10.2. Виконані роботи приймаються Замовником з обов’язковим складанням відповідного акту приймання виконаних будівельних робіт, який підписується уповноваженими представниками Замовника і Підрядника.

10.3. При наявності зауважень або виявлених недоліків чи дефектів, складається відповідний двосторонній акт, в якому перераховуються всі недоліки та дефекти. Підрядник після підписання із Замовником акту про недоліки або дефекти в роботі, повинен ліквідувати їх протягом трьох днів за власний рахунок і повідомити про це Замовника. Таким же чином ліквідуються недоліки або дефекти, які виявляються на протязі всього гарантійного терміну.

**11. Контроль за перебігом виконання робіт**

11.1. Представники Замовника мають право в будь-який час перевірити хід, правильність і своєчасність виконання робіт підрядником.

**12. Гарантійні зобов’язання**

12.1. Підрядник гарантує якість наданих робіт та можливість експлуатації об'єкта відповідно до встановлених норм протягом гарантійного строку, який становить 10 років (десять років). Перебіг гарантійного строку розпочинається з дати підписання Акту приймання виконаних будівельних робіт.

12.2. Підрядник відповідає за дефекти, виявлені у межах гарантійного строку. Перебіг гарантійного строку експлуатації об’єкта, на якому виконувалися роботи, розпочинається з дати підписання акта приймання виконаних будівельних робіт усіма Сторонами Договору. Підрядник усуває недоліки, що виникли в гарантійний період, за свій рахунок.

12.3.Замовник, у разі виявлення впродовж гарантійного строку, визначеного даним Договором експлуатації на об’єкті недоліків, відповідальність за які несе Підрядник, зобов’язаний без затримки сповістити про це Підрядника і запросити його для складання протягом 7 робочих днів відповідного Акту з визначенням в ньому термінів усунення виявлених вад (недоліків).

12.4. Підрядник не нестиме відповідальності за вади об’єкта, що сталися внаслідок порушень Замовником при експлуатації об'єкта, природного зносу об’єкта чи його частин, неправильної експлуатації об’єкта, а також неналежного його ремонту, здійсненого без участі Підрядника, інших не залежних від нього обставин, а також за вади, відомі на момент початку виконання робіт.

12.5. Підрядник гарантує можливість експлуатації об’єкта відповідно до Договору протягом гарантійного строку від дня прийняття робіт Замовником.

**13. Відповідальність сторін за порушення Договору**

13.1. Порушення Стороною своїх зобов’язань, передбачених цим Договором, є підставою для застосування штрафних санкцій, передбачених цим Договором та чинним законодавством України.

13.2 За несвоєчасне виконання робіт з вини Підрядника, Підрядник сплачує Замовнику за кожний день затримки пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від вартості невиконаних робіт.

13.3. За неякісне (з порушенням Державних Будівельних Норм, встановлених нормативів та стандартів) виконання Підрядником своїх зобов’язань, передбачених цим Договором, Підрядник сплачує Замовнику штраф в розмірі 10 % від договірної вартості робіт, які виконанні неякісно.

13.4. За порушення термінів оплати виконаних робіт Замовник несе відповідальність в розмірі подвійної облікової ставки НБУ, яка діяла на момент прострочення, за кожен день прострочки протягом всього періоду прострочення оплати. Замовник звільняється від відповідальності за несвоєчасну оплату виконаних робіт у випадку, якщо це сталося внаслідок затримки бюджетного фінансування.

13.5. Застосування штрафних санкцій до Сторони, яка порушила зобов’язання за Договором, не звільняє її від виконання зобов’язань.

13.6. Сторони зобов’язані докласти зусиль до вирішення конфліктних ситуацій шляхом переговорів, пошуку взаємоприйнятних рішень.

13.7. Сторона звільняється від відповідальності за цим Договором у випадку порушення іншою Стороною своїх обов’язків за цим Договором.

**14. Вирішення спорів**

14.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

14.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку у відповідності до законодавства України.

14.3. Сторони визначають, що всі можливі претензії за Договором повинні бути розглянуті Сторонами протягом двадцяти календарних днів з моменту отримання претензії.

**15. Дія Договору**

15.1. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання та діє до 31.12.2023 року, а в частині розрахунків – до повного їх виконання.

15.2. Для виконання зобов’язань по Договору, у разі затримки фінансування, Замовник може прийняти рішення щодо подовження строку дії Договору шляхом укладання додаткових угод.

**16. Порядок внесення змін до договору**

16.1. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків, визначених частиною 5 статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі».

Істотними умовами цього договору є: найменування робіт, кількість, якість виконання , ціна та строк дії договору про закупівлю. Інші умови договору про закупівлю істотними не є та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів.

16.2. Зміни до договору можуть вноситись у випадках, зазначених у цьому договорі та оформляються у письмовій формі шляхом укладення відповідної додаткової угоди (угод) Сторонами.

16.3. Пропозицію щодо внесення змін до договору може зробити кожна із Сторін договору шляхом направлення офіційного листа (пропозиції) іншій стороні в письмовій або електронній формі.

У разі направлення листа в електронній формі обов’язковим реквізитом електронного документа, який надсилається Сторонами шляхом електронного зв'язку на електронні адреси є кваліфікований електронний підпис (КЕП). Відсутність КЕП в електронному документі виключає підстави вважати такий документ оригінальним.

Моментом належного повідомлення однієї Сторони іншу Сторону в розумінні умов цього договору є наступний робочий день після дня відправки повідомлення (електронного листа) відповідно до умов цього договору про закупівлю (далі — дата належного повідомлення). Дата належного повідомлення є датою фактичної обізнаності Сторони про факти, дії, події, зазначені в повідомленні (електронному листі).

Сторони домовились, що роздруківка Стороною електронного повідомлення з електронної адреси, вказаної у реквізитах Сторони цього договору про закупівлю, є належним доказом повідомлення іншої Сторони згідно з умовами цього договору.

У разі направлення листа в письмовій формі поштою, якщо поштовий лист повернено підприємством у зв’язку з посиланням на відсутність (вибуття) адресата, відмову від одержання, закінчення строку зберігання поштового відправлення тощо, вважається, що адресат (Сторона) повідомлений про зміст листа належним чином з дати, яка є третім календарним днем після дня отримання підприємством зв'язку адресата поштового листа.

16.4. Пропозиція щодо внесення змін до договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття.

16.5. Сторона, що отримала пропозицію щодо внесення змін до договору, має протягом 20 робочих днів розглянути пропозицію та погодитись із нею чи надати аргументовану відмову.

16.6. Зміна цього договору допускається лише за згодою сторін, якщо інше не встановлено цим договором або законом. Водночас цей договір може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі істотного порушення договору другою стороною та в інших випадках, встановлених цим договором або законом.

16.7. Сторона цього договору, яка вважає за необхідне розірвати договір достроково в односторонньому порядку, надсилає іншій стороні лист-повідомлення про розірвання договору не пізніше ніж за 20 днів до дати розірвання договору. Лист-повідомлення про розірвання договору надсилається поштовим та електронним листом з описом вкладення на адресу сторони, що зазначена в розділі „Реквізити цього договору“. Договір вважається розірваним з дати розірвання, зазначеної в листі-повідомленні про розірвання договору.

16.8. Будь-яка Сторона цього договору має право розірвати цей договір достроково в односторонньому порядку, повідомивши про це іншу Сторону у строк за 20 (двадцять) календарних днів до бажаної дати розірвання цього, у разі:

— невиконання або неналежного виконання протилежною стороною своїх зобов’язань за цим договором;

— в інших випадках, передбачених договором та чинним законодавством України.

16.9. Додаткові угоди та додатки до цього договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені в письмовій формі, підписані Сторонами та набирають чинності з моменту їх підписання уповноваженими представниками Сторін.

16.10. Кожна Сторона несе повну відповідальність за правильність вказаних нею в цьому договорі реквізитів та зобов'язується своєчасно в письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а в разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків. Якщо зміни не стосуються істотних умов цього договору, Сторони можуть оформити такі зміни шляхом відповідного повідомлення одна одної в письмовій формі.

16.11. У випадках, не передбачених дійсним договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

16.12. Жодна зі Сторін не має права передавати права та обов’язки за цим Договором третім особам без отримання письмової згоди другої Сторони.

16.13. Договір викладений українською мовою в двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної зі Сторін.

**17. Обставини непереборної сили**

17.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін. Під непереборною силою в цьому Договорі розуміються будь-які надзвичайні або невідворотні події зовнішнього щодо Сторін характеру або їх наслідки, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі й бажанню Сторін, і які не можна, за умови застосування звичайних для цього заходів, передбачити й не можна при всій обережності й передбачливості запобігти (уникнути), у тому числі, але не винятково стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки й т. п.), нещастя біологічного, техногенного й антропогенного походження (вибухи, пожежі, вихід з ладу машин і устаткування, масові епідемії та ін.), карантин, встановлений Кабінетом Міністрів України, обставини суспільного життя (війна, воєнні дії, блокади, громадські заворушення, прояви тероризму, масові страйки й локаути, бойкоти та ін.).

17.2. Сторона, що не може виконувати зобов’язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна протягом 14-ти календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі шляхом направлення офіційного листа на офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в договорі). Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення про настання чи припинення обставин непереборної сили позбавляє Сторону права посилатися на них як на обставини, що звільняють від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором.

17.3. Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), зобов’язана надати іншій Стороні документ, виданий Торгово-промисловою палатою України, яким засвідчене настання форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), пов’язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, може надати іншій Стороні документ компетентних державних органів, який посвідчує наявність форс-мажорних обставин, пов’язаних з військовою агресією російської федерації проти України. У разі, якщо форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили) пов’язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, надання документа, виданого Торгово-промисловою палатою України, не вимагається для підтвердження наявності форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

Документи, зазначені у цьому пункті, Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), повинна надати іншій Стороні у розумний строк, але не пізніше ніж 14 днів з моменту припинення дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) та їх наслідків.

17.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили триває більше 6-ти місяців, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір достроково шляхом направлення іншій Стороні офіційного листа на офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в цьому Договорі) не менш ніж за 30 календарних днів до бажаної дати розірвання, яка обов’язково зазначається в такому листі.

17.5. Якщо обставини непереборної сили та (або) їх наслідки тимчасово перешкоджають повному або частковому виконанню зобов’язань за цим Договором, час виконання зобов’язань продовжується на час дії таких обставин або усунення їх наслідків, але не більш ніж до кінця поточного, бюджетного року.

17.6. У разі, якщо у зв’язку з виникненням обставин непереборної сили та (або) їх наслідків, за які жодна із сторін не відповідає, виконання зобов’язань за цим Договором є остаточно неможливим, то цей Договір вважається припиненим з моменту виникнення неможливості виконання зобов’язань за цим Договором, при цьому Сторони не звільняються від обов’язку сповістити іншу Сторону про настання обставин непереборної сили або виникнення їхніх наслідків (стаття 607 ЦКУ).

17.7. Наслідки розірвання даного Договору, у тому числі його одностороннього розірвання, визначаються відповідно до умов цього Договору та чинного законодавства України.

**18. Прикінцеві положення**

18.1. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

18.2. Відступлення права вимоги та (або) переведення боргу за цим Договором однією із Сторін до третіх осіб допускається виключно за умови письмового погодження цього із іншою Стороною.

18.3. Договір укладається українською мовою і підписується у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

18.4. Невід’ємними частинами цього Договору є:

18.4.1. Додаток №1 (договірна ціна);

18.4.2. Додаток №2 (календарний графік виконання робіт);

**19. Місцезнаходження та банківські реквізити сторін**

|  |  |
| --- | --- |
| **Замовник:**  **Бездрицька сільська рада**  Місцезнаходження: 42350, Сумська область, Сумський район, с. Бездрик, вул. Жовтнева, 2  Код згідно з ЄДРПОУ 05383313;  р/р UA758201720344221018100033219  в ГУДКСУ в Сумському р-ні, в Сумській обл.;  тел./ факс: (0452)690287  адреса електронної пошти: [rada3@ukr.net](mailto:rada3@ukr.net)  **Сільський голова**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /**Олександр МАРКІН/**  м.п. | **Підрядник:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. |