

ДОГОВІР ПРО ЗАКУПІВЛЮ № 31-23

м. Запоріжжя

«12» грудня 2023 року

Державна митна служба України в особі Запорізької митниці, як відокремленого підрозділу, що у зоні своєї діяльності забезпечує реалізацію делегованих повноважень Державної митної служби України в особі начальника митниці Белінського Олександра Петровича, який діє на підставі Положення про Запорізьку митницю (далі – «Замовник»), з однієї сторони, та **ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ОФІС КОМФОРТ»**, іменоване в подальшому «Продавець», в особі директора Гуменюк Світлани Борисівни, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони, при згадуванні разом – «Сторони», а кожен окремо – «Сторона», уклали цей договір (надалі – «Договір») про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Умови цього Договору розроблені відповідно до Закону України «Про публічні закупівлі» (далі – Закон) з урахуванням особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, що затверджено постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 (зі змінами й доповненнями).

Продавець зобов'язується поставити Замовнику канцелярські товари, а саме: **Папір крейдований, А4 (ДК 021:2015 (CPV): 37820000-2)** (далі – Товар), в кількості, зазначеній у Додатку № 1 «Специфікація» до цього Договору (далі - Додаток № 1), що є невід'ємною частиною цього Договору, а Замовник – прийняти і оплатити Товар.

1.2. Продавець гарантує, що весь запропонований ним Товар є новим, не є предметом будь-якого обтяження чи обмеження, передбаченого чинним законодавством України, не перебуває під заборотою відчуження, країною походження Товару не є Російська Федерація та Республіка Білорусь.

1.3. Обсяги закупівлі можуть бути зменшені залежно від фактичного обсягу видатків Замовника.

2. ЦІНА ДОГОВОРУ

2.1. Ціна цього Договору визначається виходячи з кількості і вартості Товару, згідно із Додатком № 1, та складає **375 грн. 00 коп. з ПДВ (триста сімдесят п'ять гривень 00 копійок з ПДВ)**.

Джерелом фінансування цього Договору є кошти загального фонду Державного бюджету України, КПКВ 3506010, КЕКВ 2210.

2.2. Ціна Договору включає вартість Товару, його доставки до місця поставки та вартість тари, упакування і маркування, вантажно-розвантажувальні роботи, податки, збори та всі інші витрати, що мають бути здійснені у зв'язку з виконанням цього Договору.

2.3. Ціна на Товар, що постачається, встановлюється в національній валюті України та вказується у видаткових накладних, які підписуються Сторонами.

2.4. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

3. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

3.1. Розрахунки проводяться шляхом банківського переказу Замовника грошових коштів на розрахунковий рахунок Продавця протягом 10 (десяти) робочих днів з дня надходження коштів з Державного бюджету України на зазначені цілі, на підставі підписаних Сторонами видаткових накладних (видаткової накладної) оформлених без застережень та рахунку-фактури. Оплата здійснюється з урахуванням фінансового ресурсу Єдиного казначейського рахунку. За відсутності на реєстраційному рахунку Замовника коштів, виділених на оплату відповідного бюджетного зобов'язання, оплата здійснюється відповідно до надходження коштів на рахунок Замовника.

3.2. Оплата здійснюється в межах затверджених бюджетних призначень на відповідний період.

3.3. У разі затримки фінансування Замовника, зокрема, з урахуванням підпункту 2 пункту 14 розділу VI «Прикінцеві та перехідні положення» Бюджетного кодексу України, розрахунки за переданий Товар здійснюються протягом трьох банківських днів з дати отримання Замовником коштів для закупівлі на свій рахунок. Будь-які штрафні санкції в такому випадку до Замовника не застосовуються.

4. ПОСТАВКА ТОВАРУ

4.1. Строк поставки Товару: до 20.12.2023 включно.

4.2. Місце поставки Товару: вул. Сергія Синенка, буд. 12, м. Запоріжжя, 69041.

4.3. Товар постачається одноразово протягом 2023 року, але не пізніше 20.12.2023 року. Поставка товару здійснюється протягом 10 (десяти) робочих днів з дня надходження заявки від Замовника (письмово або за допомогою телефонного зв'язку).

4.4. Ризик випадкового знищення та/або пошкодження (псування) Товару, а також обов'язок несення всіх витрат, пов'язаних з ним, до підписання Сторонами видаткової накладної несе Продавець.

4.5. Приймання-передача Товару проводиться в присутності уповноважених представників Сторін у місці поставки та посвідчується підписами сторін на накладних.

4.6. У випадку невідповідності поставленого Товару та/або виявлення дефектів Товару Сторони складають двосторонній Акт про невідповідність та/або Акт про дефекти. У разі відмови або ухилення Продавця підписати Акт про невідповідність та/або Акт про дефекти, Замовник складає їх в односторонньому порядку із зазначенням факту відмови (ухилення) від підпису і надсилає рекомендованим листом на адресу Продавця, зазначену у розділі 14 Договору.

4.7. Продавець бере на себе зобов'язання замінити дефектний Товар за свій рахунок протягом 3 (трьох) робочих днів.

5. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

5.1. Замовник зобов'язаний:

5.1.1. Здійснити оплату за Товар в строк та порядку, визначеними розділом 3 цього Договору.

5.1.2. Прийняти Товар за кількістю, відповідно до Додатку № 1.

5.2. Замовник має право:

5.2.1. Контролювати передачу Товару у строк, встановлений цим Договором.

5.2.2. Повернути документи, зазначені у розділі 3 цього Договору, Продавцю без здійснення оплати в разі неналежного їх оформлення (відсутність підписів тощо).

5.2.3. Зменшити обсяг закупівлі Товару та ціну Договору залежно від фактичного обсягу видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.

5.3. Продавець зобов'язаний:

5.3.1. Забезпечити передачу Товару у строк, встановлений цим Договором.

5.3.2. Забезпечити передачу Товару за кількістю, відповідно до Додатку № 1.

5.4. Продавець має право:

5.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений Товар.

5.4.2. На дострокову поставку товару за погодженням із Замовником.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України та цим Договором.

6.2. За порушення умов зобов'язання щодо якості (комплектності) товарів (робіт, послуг) стягується штраф у розмірі двадцяти відсотків вартості неякісних (некомплектних) товарів (робіт, послуг).

6.3. За порушення строків поставки Товару Продавець сплачує Замовнику пеню у розмірі 0,1 % вартості не переданого Товару за кожен день прострочення, а за прострочення більше 30 днів додатково сплачує штраф у розмірі 7% вказаної вартості.

6.4. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання своїх зобов'язань за цим Договором.

7. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія тощо), за умови виключно, якщо такі обставини об'єктивно унеможливають виконання зобов'язань, передбачених умовами Договору.

7.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором внаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

7.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є сертифікат, виданий Торгово-промисловою палатою України. При цьому, сертифікат має бути надісланий Стороною, що опинилась під впливом форс-мажорних обставин, на адресу іншої сторони не пізніше, ніж через 10 днів з дати виникнення форс-мажорних обставин.

7.4. У випадку неповідомлення чи неналежного повідомлення (тобто повідомлення із порушенням будь-яких з умов, що зазначені у п.7.2-7.3 Договору) Сторона, що опинилась під впливом форс-мажорних обставин, позбавляється права посилається на такі обставини як на підставу для звільнення від відповідальності за невиконання (неналежне виконання) нею договірних зобов'язань.

8. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ТА САНКЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

8.1. У процесі укладання Договору та виконання зобов'язань за Договором Сторони зобов'язуються дотримуватися вимог законодавства України у сфері запобігання корупції та затверджених (погоджених) антикорупційних програм, запобігати вчиненню корупційних правопорушень та правопорушень, пов'язаних з корупцією, працівниками Сторін, здійснювати контроль за дотриманням працівниками Сторін вимог щодо недопущення виникнення конфлікту інтересів.

8.2. Продавець гарантує, що його керівник та інші службові (посадові) особи, які здійснюють повноваження щодо управління його діяльністю, не притягалися до відповідальності за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов'язане з хабарництвом та відмиванням коштів), а також зобов'язується у разі виникнення зазначених обставин негайно повідомляти про це Замовника у письмовій формі.

8.3. Продавець гарантує та зобов'язується не здійснювати, як безпосередньо, так і через третіх осіб, будь-які

матеріальні або нематеріальні заохочення, зацікавлення, стимулювання, пропозиції, тобто не пропонувати, не обіцяти, не надавати грошову винагороду, майно, майнові права, переваги, пільги, послуги, знижки, нематеріальні активи та будь-які інші преференції працівникам Замовника та особам, які пов'язані будь-якими відносинами з Замовником, що є відповідальними за умови виконання зобов'язань, передбачених Договором, включаючи їх родичів та інших подібних чи уповноважених осіб, за вчинення ними дій чи бездіяльності з використанням наданих їм повноважень в інтересах Продавця, та/або в інтересах третіх осіб і всупереч інтересам Замовника.

8.4. У разі надходження до Продавця зі сторони працівників Замовника, вимог чи пропозицій про отримання матеріальних/нематеріальних заохочень, зацікавлень, стимулювань у формі грошової винагороди, майна, майнових прав, переваг, пільг, послуг, знижок, нематеріальних активів та будь-яких інших преференцій, за вчинення ними певних дій чи бездіяльності з використанням наданих їм повноважень на користь Продавця, останній зобов'язаний негайно повідомити Замовника про такі факти.

8.5. Порушення Стороною або її працівником вимог законодавства України у сфері запобігання корупції та/або затверджених (погоджених) антикорупційних програм під час укладення Договору та/або виконання зобов'язань за Договором є істотним порушенням умов Договору та підставою для припинення (розірвання) Договору. Факт порушення вимог законодавства України у сфері запобігання корупції та/або затверджених (погоджених) антикорупційних програм Стороною або її працівником під час укладення Договору та/або виконання зобов'язань за Договором повинен бути встановлений відповідно до діючого законодавства України.

8.6. У разі розірвання Договору або визнання його недійсним за рішенням суду, внаслідок порушення Стороною або її працівником вимог законодавства України у сфері запобігання корупції під час укладення Договору та/або виконання зобов'язань за Договором, Сторона, яка допустила такі порушення, позбавляється права на відшкодування шкоди (збитків), санкцій та інших витрат, що можуть бути або були заподіяні таким припиненням (розірванням) Договору або визнанням його недійсним.

8.7. Продавець запевняє, що до нього, його керівника та бенефіціарів (бенефіціарів) не застосовані санкції, впроваджені внаслідок збройної агресії Російської Федерації проти України або відповідно до Закону України «Про санкції», іншого законодавства України. У разі застосування санкцій до Продавця, він зобов'язаний повідомити Замовника (документом, підписаним КЕП або сканованою копією документу з власноручним підписом, надісланим з адреси електронної пошти на адресу електронної пошти, що вказані у розділі 13 Договору) про їх застосування протягом наступного робочого дня після відповідного введення їх в дію. Сторони припиняють (розривають) Договір не пізніше ніж протягом 5 (п'яти) робочих днів після такого повідомлення або після того, як Замовник самостійно дізнався про застосування санкцій до Продавця та повідомив про це Продавця (проект додаткової угоди готує та надає Продавець). Якщо Сторонами протягом 5 (п'яти) робочих днів після повідомлення про застосування санкцій, не буде укладено (підписано) додаткову угоду про (припинення) розірвання Договору, Замовник припиняє (розриває) його в односторонньому порядку шляхом направлення Продавцю повідомлення (документу, підписаного КЕП або сканованої копії документу з власноручним підписом, надісланим з адреси електронної пошти на адресу електронної пошти, що вказані у розділі 13 Договору). Договір вважається розірваним (припиненим) на 5 (п'ятий) робочий день після направлення Замовником Продавцю відповідного повідомлення. Замовник не несе будь-яких шкоди (збитків), санкцій та інших витрат перед Продавцем за таке розірвання (припинення) Договору.

9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

10.1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання і діє 31.12.2023 включно, але в будь-якому до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором.

10.2. Договір може бути розірваний за згодою Сторін шляхом укладення додаткової угоди до Договору.

10.3. Цей Договір укладається і підписується у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

11. ІНШІ УМОВИ

11.1. Істотні умови цього Договору не можуть змінюватись після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами в повному обсязі.

11.2. Зміни до договору можуть вноситись у випадках, зазначених у цьому договорі та оформляються у письмовій формі шляхом укладення відповідної додаткової угоди Сторонами.

11.3. Пропозицію щодо внесення змін до договору може зробити кожна із Сторін договору шляхом направлення офіційного листа (пропозиції) іншій стороні в письмовій / електронній формі.

У разі направлення листа в письмовій формі поштою, якщо поштовий лист повернуто підприємством зв'язку з посиленням на відсутність (вибуття) адресата, відмову від одержання, закінчення строку зберігання поштового відправлення тощо, то вважається, що адресат (Сторона) повідомлений про зміст листа належним чином з дати, яка є третім календарним днем після дня отримання підприємством зв'язку адресата поштового листа.

Моментом належного повідомлення однієї Сторони іншу Сторону в розумінні умов цього договору є наступний робочий день після дня відправки повідомлення (електронного листа) відповідно до умов цього договору.

11.4. Пропозиція щодо внесення змін до договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття.

11.5. Сторона, що отримала пропозицію щодо внесення змін до договору, має протягом 20 робочих днів розглянути пропозицію та погодитись із нею чи надати аргументовану відмову.

11.6. Зміна цього договору допускається лише за згодою сторін, якщо інше не встановлено цим договором або законом. Водночас цей договір може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі істотного порушення договору другою стороною та в інших випадках, встановлених цим договором або законом.

11.7. Сторона цього договору, яка вважає за необхідне розірвати договір достроково в односторонньому порядку, надсилає іншій стороні лист-повідомлення про розірвання договору не пізніше ніж за 30 днів до дати розірвання договору. Лист-повідомлення про розірвання договору надсилається поштовим та електронним листом з описом вкладення на адресу сторони, що зазначена у розділі 13 Договору вважається розірваним з дати розірвання, зазначеної в листі-повідомленні про розірвання договору.

11.8. Додаткові угоди та додатки до цього договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені в письмовій формі, підписані Сторонами та набирають чинності з моменту їх підписання уповноваженими представниками Сторін.

11.9. Кожна Сторона несе повну відповідальність за правильність вказаних нею в цьому договорі реквізитів та зобов'язується своєчасно в письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а в разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків. Якщо зміни не стосуються істотних умов цього договору, Сторони можуть оформити такі зміни шляхом відповідного повідомлення одна одній в письмовій формі.

11.10. У випадках, не передбачених дійсним договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

11.11. Жодна зі Сторін не має права передавати права та обов'язки за цим Договором третім особам без отримання письмової згоди другої Сторони.

11.12. Договір викладений українською мовою в двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної зі Сторін.

12. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

12.1. Невід'ємною частиною цього Договору є:

- Додаток № 1 «Специфікація».

13. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Замовник:

Державна митна служба України
вул. Дегтярівська, будинок 11Г,
м. Київ, Київська область,
Україна, 04119
код ЄДРПОУ 43115923

Запорізька митниця

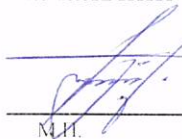
Адреса: вул. Сергія Синенка, будинок 12, м. Запоріжжя,
Запорізька область,
Україна, 69041
код ЄДРПОУ 44005647
р/р UA378201720343180001000183127,
р/р UA538201720343171001200183127
в Держказначейській службі України, м. Київ
МФО 820172
тел.: (061) 222-16-37
E-mail: zp.post@customs.gov.ua

Продавець:

ТОВ «ОФІС КОМФОРТ»

01135, м. Київ, Шевченківський р-н., вул.
Жилянська, будинок 148,
ЄДРПОУ 43160066
ІПН 431600626595
п/р UA503348510000000002600098581
АТ «ПУМБ» МФО 334851
Адреса для листування: 69011 м. Запоріжжя,
вул. Олександрівська, 53
Тел.: +38 (066) 366-94-92
Email: info@officekomfort.com.ua

Начальник


М.П.

Олександр БСЛІНСЬКИЙ



Директор



М.П.

Світлана ГУМЕНЮК

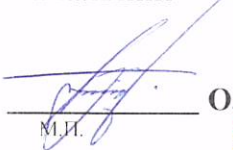
Додаток № 1
до Договору № 31-23
від «12» грудня 2023 року

Специфікація

№ з/п	Назва	Кількість, уп.	Кількість аркушів	Формат	Ціна, грн. без ПДВ
1	Папір крейдований, А4	1	200	А-4	375.00
Загальна вартість без ПДВ:					312.50
Крім того ПДВ:					62.50
Загальна вартість з ПДВ: <i>триста сімдесят п'ять гривень 00 копійок з ПДВ</i>					375.00

Замовник:

Начальник


М.П.

Олександр БЄЛІНСЬКИЙ



Продавець:

Директор



Світлана ГУМЕНЮК

Догоджено

1. Начальник СФБОВЗ
2. Начальник ГМВ
3. Начальник юридичного відділу
4. Секретар тендерного комітету
5. Начальник сектору СФБОВЗ
6. Виконавець

