**ПРОЄКТ ДОГОВОРУ ПОСТАВКИ**

**№ \_\_\_\_\_\_\_\_**

« » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 р.

Комунальне підприємство Перемишлянська центральна районна лікарня в подальшому «Покупець», в особі директора Соляника Андрія Львовича, що діє на підставі Розпорядження Перемишлянського міського голови від 04.01.2022р. №3-к, з одної сторони та \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в подальшому «Постачальник», в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_., з другої сторони, а разом Сторони, відповідно до торгів UA-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ уклали даний Договір про подане нижче:

**1. ПРЕДМЕТ ТА ЦІНА ДОГОВОРУ**

     1.1 Постачальник зобов'язується передати (поставити) у власність Покупцеві продукцію (надалі – Товар), а саме: **ДК 021:2015  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1.2. Покупець зобов'язується прийняти Товар та оплатити його вартість, згідно умов, зазначених у даному Договорі.

1.3. Найменування Товару, чинні відносно Товару коди за відповідними класифікаторами, номери за каталогами виробників, варіант тарування та/або пакування Товару, виробник та країна походження Товару, одиниці виміру кількості Товару та його кількість, ціна (з урахуванням відповідного варіанту оподаткування податком на додану вартість), строки та умови (базис) поставки кожної партії Товару  визначаються у Договорі та/або у видатковій накладній до Договору, яка є його невід'ємною частиною.

1.4. Загальна сума договору становить **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** з/без ПДВ.

1.5. Постачальник гарантує, що Товар на момент його поставки Покупцеві належатиме Постачальнику на праві власності, не знаходитиметься під забороною відчуження, арештом, не буде предметом застави чи іншим засобом забезпечення виконання зобов'язань перед будь-якими фізичними або юридичними особами або державою, а також не матиме обтяжень та обмежень будь-яким іншим чином.

1.6. Продавець повинен поставити Покупцю Товар  із запасом терміну придатності не менше 80%  від загального терміну зберігання.

**2.  УПАКОВКА, МАРКУВАННЯ, КІЛЬКІСТЬ ТА ЯКІСТЬ ТОВАРУ**

2.1. Товар, що постачається згідно умов даного Договору, пакується та маркується відповідно до вимог чинного законодавства України. Упаковка Товару має повністю відповідати вимогам технічних умов на Товар та забезпечувати повну цілісність Товару при транспортуванні Товару без пошкоджень за якістю та втрат за кількістю. Товар, що поставлений в упаковці не у відповідності до вимог, передбачених даним Договором, вважається неякісним і не приймається Покупцем.

2.2.Товар має відповідати сертифікату якості виробника, а також Держстандартам, технічним умовам, іншій технічній документації, яка встановлює вимоги до якості такого виду Товару. Підтвердженням якості Товару з боку Постачальника є сертифікат якості виробника.

2.3.Товар, який поставляється, повинен бути сертифікований та зареєстрований в Україні в установленому порядку.

2.4. Постачальник гарантує, що весь Товар є якісним, відповідає усім вимогам, що зазвичай ставляться на ринку до аналогічних товарів, та є придатним для використання за цільовим призначенням.

2.5. Гарантійний випадок визначається повноважними представниками Сторін Договору, про що складається Акт про настання гарантійного випадку (далі - Акт) та дефектна відомість, кожен документ - у 2 екземплярах (по одному для кожної зі Сторін Договору).

2.5.1. У випадку виявлення в гарантійний період браку, дефектів або будь-яких інших відхилень під час експлуатації Товару, що є предметом цього Договору, Покупець повинен повідомити про це Постачальника шляхом направлення відповідного письмового повідомлення на його адресу (засобами факсимільного, поштового або електронного зв’язку – на вибір Покупця).

2.5.2. Постачальник зобов’язаний протягом 2 (двох) робочих днів з моменту отримання від Покупця відповідного письмового повідомлення направити до Покупця свого уповноваженого представника для складення та підписання Акту. Якщо Постачальник у вказаний термін не забезпечив явку свого представника, Покупець має право скласти Акт самостійно або залучити до складення Акту третю особу. В такому випадку Постачальник не може заперечувати проти недоліків, вказаних в Акті, який є належним та допустимим доказом у подальшому судовому розгляді можливого спору з приводу даної ситуації.

2.5.3. Постачальник зобов’язаний здійснити заміну неякісного Товару або його частини протягом 5 (п’яти) робочих днів, наступних за днем складення Акту (якщо Постачальник забезпечив явку свого представника і він підписав даний Акт) або отримання Акту Постачальником (якщо представник Постачальника не з’явився для складення Акту та/або відмовився від його підписання), якщо у Акті  про настання  гарантійного випадку не буде передбачено більший термін.

2.7. Всі дії пов’язані із заміною Товару (його частини) здійснюється силами та за рахунок Постачальника.

2.8.Доставка товару проводиться  з дотриманням всіх санітарних та температурних норм до складу Замовника. Завантажувальні, розвантажувальні роботи, доставка здійснюються  за рахунок постачальника.

**3. УМОВИ РОЗРАХУНКІВ**

3.1. Ціна Товару включає в себе усі витрати Постачальника, в тому числі, але не виключно: витрати щодо доставки Товару, вартість тари, пакування, маркування, страхування (за необхідності); ціна є остаточною і може бути змінена лише за письмовою згодою Сторін Договору, окрім випадків, передбачених Договором.

3.2.Розрахунки за поставлений Товар проводяться Покупцем шляхом перерахування суми коштів на підставі накладної протягом 30 днів з можливістю відтермінування та розстрочки оплати  у випадку відсутності бюджетних коштів на рахунку Покупця.

3.3. Ціна Товару підлягає коригуванню в сторону зменшення на відповідну величину у разі надання виробником Товару знижок на Товар.

1. **4. УМОВИ ПОСТАВКИ ТА ПРИЙМАННЯ ТОВАРУ**

4.1. Постачальник здійснює поставку і передачу Товару  за адресою: 81200, Львівська обл. Львівський р-н, м.Перемишляни, вул..Галицька, 12, в робочі дні з 9-00 до 17-00 години. Датою поставки є дата видаткової накладної, підписаної повноважними представниками Сторін.

4.2. Партія товару вважається переданою Постачальником та прийнятою Покупцем: за кількістю відповідно накладної, за якістю відповідно сертифікатів якості виробника (за наявності), результатів якісного аналізу на виготовлену (за необхідності) Постачальником продукцію.

4.3. Претензії з кількості приймаються під час приймання (відпуску) товару. Претензії щодо якості товару приймаються на протязі 14 робочих днів з моменту отримання товару Покупцем.

4.4. Товар поставляється з комплектом документації, склад якої визначає Постачальник. В будь-якому разі Постачальник повинен видати Покупцю інструкцію з використання Товару, видаткову накладну, а якщо виробником встановлена гарантія на Товар або його складові частини – гарантійні умови виробника. Документи, що передаються Покупцю разом з Товаром повинні містити інформацію щодо Товару українською мовою.

4.5. Приймання Товару по кількості, асортименту, комплектності, якості, тарі та (або) упаковці здійснюється Покупцем в момент його отримання від Постачальника та підтверджується підписом Покупця видаткової накладної на Товар.

**5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

**5.1. Покупець зобов'язаний:**

5.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлений товар;

5.1.2. Приймати поставлений товар.

**5.2. Покупець має право:**

5.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання або неналежного виконання взятих на себе зобов’язань Постачальником в односторонньому порядку без укладання додаткової угоди, письмово повідомивши про це Постачальника за 10 днів до дати розірвання Договору з зазначенням дати припинення договору у повідомленні.;

5.2.2. Контролювати поставку товару у строки, встановлені цим Договором;

**5.3. Постачальник зобов'язаний:**

5.3.1. Забезпечити поставку товару у строки, встановлені цим Договором;

5.3.2. Забезпечити поставку товару, якість якого відповідає умовам, установленим розділом II цього Договору;

5.3.3. Належним чином виконувати умови цього Договору.

5.3.4. Надати дозвіл або ліцензію на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання такого дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законодавством

**5.4. Постачальник має право:**

5.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений товар;

5.4.2. На дострокову поставку товару за письмовим погодженням з Покупцем.

**6.ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

6.1. За порушення умов Договору Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України та даним Договором. Порушенням зобов'язання є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом зобов'язання.

6.2.Якщо протягом гарантійного строку будуть виявлені недоліки чи невідповідність Товару повністю або частково умовам Договору, Постачальник зобов’язується за свій рахунок усунути всі виявлені дефекти та невідповідності шляхом заміни такого Товару новим протягом 10 (десяти) календарних днів з моменту направлення Покупцем відповідної вимоги Постачальнику.

6.3. В разі поставки Товару, що за якісними характеристиками не відповідає умовам цього Договору, Постачальник зобов’язаний протягом семи діб з моменту направлення йому Покупцем відповідної письмової вимоги пропорційно зменшити ціну на неякісний Товар, повернути сплачені за неякісний Товар грошові кошти Покупцеві або здійснити заміну неякісного Товару Товаром належної якості – на вибір Покупця

6.4. В  разі прострочення поставки Товару, зменшення ціни неякісного Товару, повернення отриманих за неякісний Товар коштів або заміни неякісного Товару Товаром належної якості, Постачальник сплачує Покупцеві неустойку в розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України(що діяла у період прострочення), нарахованої на суму вартості непоставленого/неякісного Товару, за кожен день прострочення.

6.5. В  разі прострочення поставки Товару більш ніж на 20 календарних діб Постачальник додатково сплачує Покупцеві штраф у розмірі 20% ціни непоставленого (недопоставленого) Товару.

6.6. Нарахування штрафних санкцій за невиконання чи неналежне виконання зобов’язань за цим Договором здійснюється без обмеження строку нарахування та припиняється в день виконання Стороною відповідного зобов'язання. Сторони домовились, що строк позовної давності щодо стягнення штрафних санкцій за невиконання чи неналежне виконання зобов’язань за цим Договором становить три роки (за винятком випадків, коли законом передбачено більш тривалу позовну давність).

6.7. У разі не поставки/недопоставки Товару Постачальником терміном більше 7 календарних днів Покупець має право відмовитись від отримання Товару, надіславши письмове повідомлення за місцезнаходженням Постачальника. У цьому випадку Постачальник зобов'язаний повернути сплачену Покупцем суму попередньої оплати (якщо така мала місце) протягом 5 банківських днів з моменту направлення письмового повідомлення Постачальнику, а також на підставі ст.693 та 536 Цивільного кодексу України сплачує Покупцю проценти - 30 (тридцять) % річних від дня одержання суми передоплати від Покупця, до дня фактичного повернення йому суми попередньої оплати.

6.8. Сплата штрафних санкцій (неустойки, штрафу, пені), відсотків за користування коштами, а також відшкодування збитків не звільняє Сторони від виконання зобов’язань за даним Договором. Неустойка (штраф, пеня), штрафні санкції за цим Договором нараховуються протягом усього періоду порушення.

**7. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

7.1.У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

7.2.У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

**8. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ**

8.1.Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором у разі виникнення форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили). Форс-мажорними обставинами (обставинами непереборної сили) є надзвичайні та невідворотні обставини, що об'єктивно унеможливлюють виконання зобов'язань, передбачених Договору, обов'язків згідно із законодавчими та іншими нормативними актами, а саме: загроза війни, збройний конфлікт або серйозна погроза такого конфлікту, включаючи, але не обмежуючись ворожими атаками, блокадами, військовим ембарго, дії іноземного ворога, загальна військова мобілізація, військові дії, оголошена та неоголошена війна, дії суспільного ворога, збурення, акти тероризму, диверсії, піратство, безлади, вторгнення, блокада, революція, заколот, повстання, масові заворушення, введення комендантської години, експропріація, примусове вилучення, захоплення підприємств, реквізиція, громадська демонстрація, блокада, страйк, аварія, протиправні дії третіх осіб, пожежа, вибух, тривалі перерви в роботі транспорту, регламентовані умовами відповідних рішень та актами державних органів влади, закриття морських проток, ембарго, заборона (обмеження) експорту/імпорту тощо, а також викликані винятковими погодними умовами і стихійним лихом, а саме: епідемія, сильний шторм, циклон, ураган, торнадо, буревій, повінь, нагромадження снігу, ожеледь, град, заморозки, замерзання моря, проток, портів, перевалів, землетрус, блискавка, пожежа, посуха, просідання і зсув ґрунту, інші стихійні лиха тощо.

8.2.Підставою для засвідчення форс-мажорних обставин є наявність однієї або більше форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили), перелічених у п. 10.1 Договору, які вплинули на зобов'язання таким чином, що унеможливили його виконання у термін, передбачений Договором, законодавчими та/чи іншими нормативними актами.

8.3.Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили), повинна у строк протягом 5 днів повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі. Вплив форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) на виконання зобов’язань за Договором засвідчуються Торгово-промисловою палатою України  в порядку, передбаченому Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні», Регламентом засвідчення Торгово-промисловою палатою України та регіональними торгово-промисловими палатами форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили), затвердженого Рішенням Президії Торгово-промислової палати України від 18.12.2014 року № 44(5).

87.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 60 (шістдесят) днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір. У разі попередньої оплати Учасник повертає Замовнику кошти протягом трьох днів з дня розірвання цього Договору.

**9. АНТИКОРУПЦІЙНІ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ**

9.1. Сторони цього Договору зобов’язуються вжити всіх необхідних та залежних від них заходів, щоб запобігти корупції та хабарництву. При виконанні своїх зобов'язань за цим Договором Сторони (та їх працівники) не виплачують, не отримують і не дозволяють виплату грошових коштів або передачу подарунків чи інших цінностей будь-яким особам для впливу на дії чи рішення цих осіб, з метою отримати неправомірні переваги чи досягти інших неправомірних цілей тощо.

9.2. У разі виникнення у Сторони підозр, що відбулося або може відбутися порушення цього антикорупційного застереження, відповідна Сторона зобов'язується повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі. Після письмового повідомлення, відповідна Сторона має право призупинити виконання зобов'язань за цим Договором до моменту отримання підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться.

9.3. Сторони цього Договору надають взаємне сприяння одна одній в цілях запобігання корупції та гарантують відсутність негативних наслідків для конкретних працівників Сторони Договору, які повідомили про факт порушень.

9.4. Зазначене у цьому розділі  антикорупційне застереження є істотною умовою цього Договору відповідно до частини 1 ст. 638 ЦК України.

**10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

10.1. Цей Договір набирає чинності з дати його підписання і діє до «31» грудня 2024 року, а в частини взятих на себе зобов’язань – до їх повного виконання.

10.2. Цей Договір укладається і підписується у 2 (двох) автентичних примірниках складених українською мовою, що мають однакову юридичну силу.

**11. ІНШІ УМОВИ**

11.1. Зміни і доповнення до цього Договору та тексти його додатків вважаються дійсними лише в тому випадку, якщо вони вчинені у письмовій формі, підписані уповноваженими представниками обох Сторін та скріплені печатками Сторін. Всі акти, додатки, доповнення до цього Договору становлять його невід'ємну частину.

11.2. Зміни, що до договору про закупівлю можуть вноситись у випадках, вказаних вище, та шляхом оформлюються в такій самій формі, що й договір про закупівлю, а саме у письмовій формі шляхом укладення додаткового договору.

11.3. Пропозицію щодо внесення змін до договору може зробити кожна із сторін договору. Пропозиція щодо внесення змін до договору має містити обгрунтування необхідності внесення таких змін договору і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття. Обмін інформаціє щодо внесення змін до договору здійснюється у письмовій формі шляхом взаємного листування.

11.4. Відповідь особи, якій адресована пропозиція щодо змін до договору, про її прийняття повинна бути повною і безумовною.

11.5.Зміна договору допускається лише за згодою сторін, якщо інше не встановлено договором або законом. В той же час, договір може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі істотного порушення договору другою стороною та в інших випадках, встановлених договором або законом.

11.6.У разі зміни договору зобов'язання сторін змінюються відповідно до змінених умов щодо предмета, місця, строків виконання тощо.

11.7. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків, що передбачені згідно ст. 41 Закону.

11.8. У випадку коливання ціни товару на ринку в бік збільшення, Учасник має право письмово звернутись до Замовника з відповідною пропозицією, при цьому, така пропозиція в кожному окремому випадку, коли на ринку відбувається об’єктивне коливання ціни за одиницю товару в бік збільшення, повинна бути обгрунтована і документально підтверджена. Учасник  разом з письмовою пропозицією щодо внесення змін до Договору надає оригінали документів, передбачених умовами цього пункту (або їх копії, що належним чином завірені органами, що видали такі документи, або нотаріально завірені копії таких документів), що підтверджують коливання ціни на товар в бік збільшення середньоринкової ціни (діапазону цін тощо) за одиницю товару в тих межах/розмірах, на які Учасник  пропонує змінити ціну товару. Документ, що підтверджує збільшення ціни товару, повинен містити дані щодо середньоринкової ціни (діапазону цін тощо) за одиницю товару на день укладення Договору (допускається надання документального підтвердження щодо середньоринкової ціни (діапазону цін тощо) за одиницю товару в межах 10 днів щодо дати укладення Договору) та середньоринкової ціни (діапазону цін тощо) за одиницю товару на момент письмового звернення Учасника щодо збільшення ціни і повинен бути наданий у формі належним чином оформленої довідки/інформації (або в іншій документальній формі), виданої торгово-промисловою палатою України, або регіональною торгово-промисловою палатою, або органами державної статистики. У випадку прийняття рішення Замовника щодо внесення змін до Договору у вказаній частині до розрахунку ціни за одиницю товару приймається ціна за одиницю товару, що визначається Сторонами у момент укладення Договору (з урахуванням внесених раніше змін до Договору за наявності). При цьому, максимальна сума, на яку Сторонами може бути здійснено підвищення ціни за одиницю товару визначається як різниця між середньоринковою ціною (діапазоном цін тощо) за одиницю товару на момент письмового звернення Учасника щодо зміни ціни та середньоринкової ціни (діапазону цін тощо) за одиницю товару на день укладення Договору (допускається надання документального підтвердження щодо середньоринкової ціни (діапазону цін тощо) за одиницю товару в межах 10 днів щодо укладення Договору, або станом на момент внесення змін до Договору в частині ціни за одиницю, якщо такі зміни до Договору вже були раніше здійснені Сторонами. В будь-якому випадку підвищення ціни за одиницю товару здійснюється з урахуванням вимог ст. 41 Закону України «Про публічні закупівлі». Згідно ч. 1 ст. 188 Господарського кодексу України зміна та розірвання господарських договорів в односторонньому порядку не допускаються, якщо інше не передбачено Законом або Договором, отже Замовник  має право відмовитись від зміни ціни за одиницю товару в бік збільшення у випадках, якщо Учасником не надано належне документальне підтвердження підвищення ціни, передбачене цим пунктом.

Керуючись принципом максимальної економії та ефективності здійснення закупівлі, згідно п. 5 ч. 5 ст. 41 Закону України «Про публічні закупівлі», Сторони у порядку, передбаченому умовами даного Договору, здійснюють узгоджену зміну ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів), та у випадку зменшення середньоринкової ціни за одиницю товару.

**12. Додатки до договору**

12.1. Невід'ємною частиною цього Договору є Додаток №1 (Специфікація).

**13. Місцезнаходження та банківські реквізити сторін:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Покупець**  **КП ПЕРЕМИШЛЯНСЬКА ЦРЛ**  81200, Львівська обл., Львівський р-н, м.Перемишляни, вул..Галицька, 12  р/р UA 813052990000026007011015671  р/р UA 353052990000026006041004471  р/р UA 133052990000026000031006214  в АТКБ «Приватбанк»  МФО 305299  ЄДРПОУ 01996504  Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Соляник А.Л.  М.П. | **Постачальник** |

**Додаток № 1**

**до Договору № \_\_\_ від «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 р.**

**Специфікація**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Найменування** | **Одиниця виміру** | **Кількість** | **Ціна за од., грн.,**  **з ПДВ** | **Загальна вартість, грн., з ПДВ** |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |

Загальна сума пропозиції \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_гривень\_\_\_\_\_ копійок, в т.ч. ПДВ\*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_гривень\_\_\_\_\_ копійок  
                                                             

|  |  |
| --- | --- |
| **Покупець** | **Постачальник** |
|  |  |
| **КП Перемишлянська ЦРЛ** |  |
|  |  |
| Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Соляник А.Л. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| М.П. | М.П. |