

ДОГОВІР ПОСТАВКИ № 1

м Київ

«23» травня 2023

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ОФІС КОМФОРТ», іменоване надалі «Постачальник», в особі директора Гуменюк Світлани Борисівни, що діє на підставі Статуту з однієї сторони, та **Відділ освіти, культури, молоді та спорту Михайло-Лукашівської сільської ради**, іменоване надалі «Покупець», в особі начальника відділу Шинкаренко Тетяни Вікторівни, що діє на підставі положення про відділ, з другої сторони, в подальшому разом іменовані «Сторони», а кожна окремо «Сторона», уклали цей Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. В порядку та на умовах, визначених цим Договором, Постачальник зобов'язується передати канцелярські товари за кодом ДК 021:2015 – 30192700-8 (Канцелярські товари) (надалі іменується – «Товар»), а Покупець зобов'язується прийняти та оплатити Товар на умовах, визначених цим Договором.

1.2. При досягненні згоди по кількості і асортименту конкретної партії Товару, Постачальник передає (по факсу, e-mail або в оригіналі) Покупцеві рахунок на дану партію, скріплений-ний печаткою Постачальника. Сторони також можуть узгодити всі умови по ціні, кількості і асортименту партії Товару шляхом оформлення відповідної Специфікації на конкретну партію Товару, яка складається на підставі прийнятої Постачальником до виконання заявки Покупця і стає невід'ємною частиною Договору після підписання Сторонами.

1.3. Постачальник гарантує, що Товар належить йому на праві власності, не перебуває під заборороною відчуження, арештом, не є предметом застави, податкової застави та іншим засобом забезпечення виконання зобов'язань перед будь-якими фізичними або юридичними особами, державними органами і державою, повністю очищений від сплати всіх митних платежів, а також не є предметом будь-якого іншого обтяження чи обмеження, передбаченого чинним в Україні законодавством.

1.4. Постачальник підтверджує, що укладення та виконання ним цього Договору не суперечить нормам чинного в Україні законодавства та відповідає його вимогам (зокрема, щодо отримання усіх необхідних дозволів та погоджень), а також підтверджує те, що укладання та виконання ним цього Договору не суперечить цілям діяльності Постачальника, положенням його установчих документів чи інших локальних актів.

2. ПОРЯДОК, ТЕРМІНИ І УМОВИ ПОСТАВКИ ТОВАРУ

2.1. Постачання Товару здійснюється у відповідності до Міжнародних правил тлумачення торговельних термінів «ІНКОТЕРМС 2010 1.1») умовах DAP на склад Покупця, що знаходиться за адресою: Україна, Запорізька обл., Запорізький р-н, с.Михайло-Лукашеве вул. Перемоги, буд. 5, протягом 7 днів з моменту узгодження сторонами конкретної партії Товару до поставки або в строк зазначений у відповідній специфікації.

2.2. Товар поставляється в упаковці, відповідної технічної документації, що забезпечує збереження Товару при його транспортуванні і зберіганні. Упаковка повинна мати належне маркування відповідно до вимог чинного законодавства.

2.3. Разом з Товаром Постачальник повинен передати Покупцю документи, що підлягають передачі разом з Товаром відповідно до чинного законодавства України. До таких документів належать документи первинного бухгалтерського обліку (видаткові накладні), товарно-транспортні накладні, та інші документи, що підтверджують перевезення (доставку) товару, та інші документи обов'язковості яких передбачена чинним законодавством, в тому числі ті, що засвідчують якість Товару (гігієнічний висновок, сертифікат якості, сертифікат відповідності, технічний паспорт тощо).

2.4. Датою постачання Товару вважається дата відмітки (підпис та/або відбиток печатки (штампу), інші реквізити) повноважного представника Покупця в накладній на отримання Товару.

3. КІЛЬКІСТЬ І ЯКІСТЬ ТОВАРУ

- 3.1. Кількість і якість поставленого Товару має відповідати доданій документації, санітарним, гігієнічним, технічним та іншим нормам, стандартам і правилам, які встановлюють вимоги до якості даного виду Товару, або зразкам (еталонам).
- 3.2. Приймання Товару за кількістю та якістю проводиться відповідно до доданої документації, а також відповідно до інструкцій про порядок приймання продукції виробничо-технічного призначення і товарів народного споживання, затверджених постановами Державного арбітражу при Раді Міністрів СРСР № П-6 і № П-7 (із змінами), які є чинними на дату укладення даного Договору. У разі введення в дію нових нормативних актів, що регулюють порядок приймання товарів, діють останні.
- 3.3. При виявленні Покупцем невідповідності якості Товару вимогам, встановленим цим Договором та / або діючими стандартами і законодавством, виробничих дефектів, а також інших прихованих недоліків, які не могли бути виявлені в процесі приймання, а були виявлені в подальшому при підготовці Товару до продажу, або за інших обставин, представник Покупця спільно з представником Постачальника складає Акт про виявлені недоліки. Представник Постачальника зобов'язаний з'явитися до Покупця протягом 3 днів від дати отримання такого повідомлення. У разі неприбуття представника Постачальника в зазначений вище термін, Покупець має право скласти такий Акт в односторонньому порядку в присутності двох незацікавлених осіб, в такому випадку Акт буде мати для Сторін повну юридичну силу.
- 3.4. Усунення недоліків, заміна Товару на якісний, доукомплектування, здійснюються Постачальником протягом 5 (п'яти) робочих днів від дати складання відповідного Акту. У разі порушення Постачальником даного терміну або неможливості усунення недоліків, заміни Товару на якісний, його доукомплектування, Покупець має право відмовитися від прийняття і оплати такого Товару, а якщо він вже оплачений, Покупець має право вимагати повернення сплачених за такий товар коштів протягом 5 банківських днів від дати отримання вимоги Постачальником. Всі витрати, пов'язані з усуненням недоліків, допоставкою, заміною та доукомплектуванням Товару несе Постачальник.
- 3.5. Гарантійний термін на Товар встановлюється виробником.

4. ВАРТІСТЬ ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

- 4.1 Ціна за одиницю Товару є договірною між сторонами, визначається згідно виставлених рахунків і накладних (специфікацій), встановлюється в національній валюті України — гривні, включаючи ПДВ.
- 4.2. Платежі проводяться в безготівковій формі на розрахунковий рахунок Постачальника, вказаний в цьому Договорі, або будь-яким іншим способом, що не заборонений діючим законодавством, за погодженням Сторін.
- 4.3. Загальна сума цього Договору **6 730,44** гривень (*Шість тисяч сімсот тридцять гривень 44 копійки*), в т.ч. ПДВ % - **1 121,24** гривень (*Одна тисяча сто двадцять одна гривня 24 копійки*).
- 4.4. Згідно статті 23 Бюджетного кодексу України бюджетні зобов'язання та платежі з бюджету здійснюються лише за наявності відповідного бюджетного призначення. Розрахунки за поставлений товар здійснюються Покупцем на підставі пункту 1 статті 49 Бюджетного кодексу України. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок за поставлений товар здійснюється на протязі **7 банківських днів** з дати отримання Покупцем бюджетного призначення на фінансування закупівлі товару. Ціна за одиницю Товару визначається у національній валюті України, відповідно до діючого законодавства щодо цін та ціноутворення.
- 4.5. Усі платіжні документи за Договором оформлюються з дотриманням вимог законодавства.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

- 5.1. За прострочення оплати поставленого Товару Покупець сплачує Постачальнику пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діє в період несплати, від суми несвоєчасно сплачених коштів за кожен день прострочення.
- 5.2. Постачальник несе відповідальність за прострочення передачі Товару у строк визначений сторонами, у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від вартості несвоєчасно поставленого Товару за кожний день прострочення поставки Товару або недопоставки.
- 5.3. У разі порушення Постачальником узгоджених сторонами термінів поставки товару більш ніж на 5 (п'ять) календарних днів, Покупець має право відмовитися від замовленого товару і, в разі здійснення Покупцем попередньої оплати за таку партію Товару, вимагати повернення здійсненої передплати. В такому випадку, Постачальник зобов'язується здійснити повернення отриманих за Товар коштів протягом трьох банківських днів, з моменту отримання письмової вимоги Покупця. При порушенні Постачальником терміну повернення передплати, він виплачує Покупцю пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми передплати за кожен день прострочення.
- 5.4. З питань, не врегульованих цим договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

6. ФОРС – МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

- 6.1. Сторона звільняється від визначеної цим Договором та (або) чинним законодавством України відповідальності за повне чи часткове порушення Договору, якщо вона доведе, що таке порушення сталося внаслідок дії форс-мажорних обставин, визначених у цьому Договорі, за умови, що їх настання було засвідчено у визначеному цим Договором порядку.
- 6.2. Під форс-мажорними обставинами у цьому Договорі розуміються випадок, непереборна сила.
- 6.3. Під непереборною силою у цьому Договорі розуміються будь-які надзвичайні події зовнішнього щодо Сторін характеру, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі чи бажанню Сторін, і які не можна за умови вжиття звичайних для цього заходів передбачити та не можна при всій турботливості та обачності відвернути (уникнути), включаючи (але не обмежуючись) стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки тощо), лиха біологічного, техногенного та антропогенного походження (вибухи, пожежі, вихід з ладу машин й обладнання, масові епідемії, епізоотії, епіфітотії тощо), обставини суспільного життя (війна, воєнні дії, блокади, громадські хвилювання, прояви тероризму, масові страйки та локауті, бойкоти тощо), а також видання заборонних або обмежуючих нормативних актів органів державної влади чи місцевого самоврядування, інші законні або незаконні заборони чи обмежуючі заходи названих органів, які унеможливають виконання Сторонами цього Договору або тимчасово перешкоджають такому виконанню.
- 6.4. Під випадком у цьому Договорі розуміються будь-які обставини, які не вважаються непереборною силою за цим Договором і які безпосередньо не обумовлені діями Сторін та не пов'язані із ними причинним зв'язком, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі чи бажанню Сторін, і які не можна за умови вжиття звичайних для цього заходів передбачити та не можна при всій турботливості та обачності відвернути (уникнути).
- 6.5. Не вважаються випадком недодержання своїх обов'язків контрагентом тієї Сторони, що порушила цей Договір, відсутність на ринку товарів, потрібних для виконання цього Договору, відсутність у Сторони, що порушила Договір, необхідних коштів.
- 6.6. Настання непереборної сили має бути засвідчено компетентним органом, що визначений чинним законодавством України.
- 6.7. Сторона, що має намір послатися на форс-мажорні обставини, зобов'язана невідкладно із урахуванням можливостей технічних засобів миттєвого зв'язку та характеру існуючих перешкод повідомити іншу Сторону про наявність форс-мажорних обставин та їх вплив на виконання цього Договору.

6.8. Якщо форс-мажорні обставини та (або) їх наслідки тимчасово перешкоджають виконанню цього Договору, то виконання цього Договору зупиняється на строк, протягом якого воно є неможливим.

6.9. Якщо у зв'язку із форс-мажорними обставинами та (або) їх наслідками, за які жодна із Сторін не відповідає, виконання цього Договору є остаточно неможливим, то цей Договір вважається припиненим з моменту виникнення неможливості виконання цього Договору.

6.10. Якщо у зв'язку із форс-мажорними обставинами та (або) їх наслідками виконання цього Договору є тимчасово неможливим і така неможливість триває протягом двох місяців і не виявляє ознак припинення, то цей Договір може бути розірваний в односторонньому порядку будь-якою Стороною шляхом направлення за допомогою поштового зв'язку письмової заяви про це іншій Стороні.

7. Антикорупційне застереження

7.1. Під час виконання своїх зобов'язань за цим Договором Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких коштів або передачу цінностей прямо або опосередковано будь-яким особам для впливу а дії чи рішення цих осіб з метою отримання неправомірних переваг чи на інші неправомірні цілі.

7.2. Під час виконання своїх зобов'язань за цим Договором Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не здійснюють дії, що кваліфікуються законодавством України, як завдання/одержання хабаря, комерційний підкуп, а також дії, що порушують вимоги законодавства (країни та міжнародних актів щодо протидії легалізації (відмивання) доходів, одержаних злочинним шляхом).

7.3. Кожна з Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, у тому числі шляхом надання коштів, подарунків, безоплатного виконання для них робіт (послуг) та іншими, не зазначеними в цьому пункті способами, що ставить працівника певну залежність і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої Сторони.

7.4. Під діями працівника, що здійснюються на користь стимулюючої Сторони, розуміється: надання невинуватених переваг у порівнянні з іншими користувачами;

надання будь-яких гарантій,

прискорення існуючих процедур;

інші дії, що виконуються працівником у рамках посадових обов'язків, але суперечать принципам прозорості та відкритості взаємин між Сторонами.

7.5. У разі виникнення у Сторони підозр що відбулося або може відбутися порушення будь-яких антикорупційних умов, Сторона зобов'язується повідомити про це іншу Сторону в письмовій формі. Після письмового повідомлення відповідна Сторона має право призупинити виконання зобов'язань за цим Договором до отримання підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться.

У письмовому повідомленні Сторона зобов'язана зазначити факти або надати факти, або надати матеріали які достовірно підтверджують або дають підставу припускати, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких положень антикорупційних умов Сторонами, їх афілійованих особами, правниками або посередниками, що виражаються в діях які кваліфікуються законодавством країни як давання/одержання хабаря, комерційний підкуп, а також діях, які порушують вимоги законодавства України та міжнародних актів щодо протидії легалізації (відмивання) доходів, держаних злочинним шляхом.

7.6. Зазначене у цьому розділі антикорупційне застереження є істотною умовою цього договору відповідно до частини першої статті 638 Цивільного кодексу України.

8. ІНШІ УМОВИ

8.1. Даний Договір набирає чинності в день його підписання обома Сторонами та діє до 31 грудня 2023 року.

8.2. Всі зміни і доповнення до Договору мають юридичну силу лише в тому випадку, якщо вони оформлені в письмовій формі і підписані обома Сторонами.

8.3. Даний Договір, рахунки, специфікації та інші додатки до нього, відправлені за допомогою електронного або факсимільного зв'язку, мають повну юридичну силу до отримання оригіналів.

8.4. Всі суперечки, пов'язані з цим Договором, його укладанням або виникають в процесі виконання умов цього Договору, вирішуються шляхом переговорів між представниками Сторін. В іншому випадку спір вирішується в судовому порядку в Господарському суді за місцезнаходження відповідача.

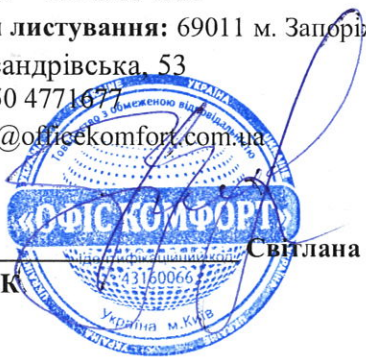
8.5. Цей Договір складений в двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу по одному для кожної Сторони.

8.6. Постачальник є платником податку на прибуток на загальних підставах, Покупець не є платником податків.

9. РЕКВІЗИТИ І ПІДПИСИ СТОРІН

ПОСТАЧАЛЬНИК:

ТОВ «ОФІС КОМФОРТ»
01135, Україна, м. Київ, Шевченківський р-н., вул. Жилианська, будинок 148,
ЄДРПОУ 43160066
ПН 431600626595
п/р UA503348510000000002600098581
АТ «ПУМБ» МФО 334851
Адреса для листування: 69011 м. Запоріжжя
вул. Олександрівська, 53
Тел.: +38 050 4771677
Email: info@officecomfort.com.ua

Директор  Світлана
ГУМЕНЮК

ПОКУПЕЦЬ:

ВОКМС Михайло-Лукашівської сільської ради
Адреса: 70042, Україна, Запорізька обл.,
Запорізький р-н., с. Михайло-Лукашеве
вул. Космічна, 8
р/р UA578201720344270001000117112
ДКСУ м. Київ
ЄДРПОУ 44402203
Тел. +38(097) 590 64 19

Начальник відділу

Тетяна ШИНКАРЕНКО
М.П.

до Договору № 1
від «23» травня 2023р.

СПЕЦИФІКАЦІЯ

№ п / п	Назва предмету закупівлі	Од. вим	Кількість	Ціна за одиницю, грн. без ПДВ	Всього грн. без ПДВ
1	Папка-реєстратор 7,5см А4 одностор. жовт ETALON BM.3015-08с	шт	10	62,15	621,50
2	Папка-реєстратор 7,5см А4 одностор. блакит ETALON BM.3015-14с	шт	10	62,15	621,50
3	Папка-Обкладинка "Справа" 0,4 /100	шт	100	4,00	400,00
4	Файл А4+ 40мкн 100шт прозор. глянс. ОК-1061 ОК 600790	паков	2	83,85	167,70
5	Папір А4 R-Copy Premium Paper FSC 80г/м2 500арк Клас А	пач	20	189,90	3 798,00
Разом без ПДВ					5 608,70
ПДВ					1 121,74
Всього з ПДВ					6 730,44

Всього: 6 730 грн. 44 коп. (Шість тисяч сімсот тридцять гривень 44 копійки) з ПДВ

ПОСТАЧАЛЬНИК:

ТОВ «ОФІС КОМФОРТ»

01135, м Київ, Шевченківський р-н.,

вул. Жилянська, будинок 148,

ЄДРПОУ 43160066

ПІН 431600626595

п/р UA503348510000000002600098581

АТ «ПУМБ» МФО 334851

Адреса для листування: 69011 м. Запоріжжя,

вул. Олександрівська, 53

Тел.: +38 (066) 366-94-92

Email: info@officecomfort.com.ua

Директор



Світлана ГУМЕНЮК

ПОКУПЕЦЬ:

ВОКМС Михайло-Лукашівської сільської ради

Адреса: 70042, Україна, Запорізька обл.,

Запорізький р-н., с. Михайло-Лукашівка

вул. Космічна, 8

р/р UA578201720344270001000117112

ДКСУ м. Київ

ЄДРПОУ 44402203

Тел. +38(097) 590 64 19

Начальник відділу

М.П.



Тетяна ШИНКАРЕНКО