

ДОГОВІР купівлі-продажу № 05/106

забезпечення необхідними предметами життєдіяльності бухгалтерії, офісу та інших служб підприємства /організації/

22 05 -2023 року

м. Бердичів

Фізична особа — підприємець Мельник Марія Василівна, о особі Мельник Марії Василівни, яка дійсною своєю діяльністю відповідно до Виписки з Єдиного державного реєстру осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань № 2 304 000 0000 000606 від 30.09.2004р (надалі - "ВИКОНАВЕЦЬ") з однієї сторони і Мажнівська сільська рада, що є юридичною особою, належним чином зареєстроване та здійснює свою діяльність згідно чинного законодавства (надалі - "Покупець") в особі Сільського голови Кузмішинського Т.В., діючого на підставі 34. Літо місце самоврядування в Україні уклали даний договір про наступне:

І. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

ОБОВ'ЯЗКИ ПОСТАЧАЛЬНИКА – ПОСТАЧАЛЬНИК ЗОБОВ'ЯЗУЄТЬСЯ:

1.1.Поставляти «Покупцю» травяні покриття для газона/парку 1/1 кошикатора (карп)

– відповідно до заявки «Покупця».

1.2. Загальна кількість закуплених (проданих) товарів та матеріалів указується в накладній, яка з моменту її одержання підтверджує виконання Сторонами взаємних зобов'язань і є невід'ємною складовою цього Договору. Асортимент та ціни попередньо узгоджуються. При необхідності попередньо випишується рахунок.

1.3. Якість поставленого товару повинна відповідати вимогам чинного законодавства та іншим нормативним документам загальнодержавного характеру. На встановлені законодавством України товарні групи надається сертифікат якості (відповідності) та/чи гігієнічний висновок.

1.4. Термін виконання замовлення – 3 банківських дні, а дрібних – негайно – при попередньому узгодженому плані поставок зазначених у п.1.1. товарів та обладнання.

1.5. Разом із поставкою товару надаються законодавчо передбачені документи. Податкові накладні, котрі згідно законодавства підлягають реєстрації – надаються після їх реєстрації у відповідній базі даних.

1.6. Постачальник надає згоду на використання та обробку персональних даних і відомостей про посадових осіб підприємства для розв'язання задач у сфері бухгалтерського і податкового обліку, ведення господарської діяльності.

II. ОБОВ'ЯЗКИ ПОКУПЦЯ:

2.1. «Покупець» зобов'язується прийняти товари, матеріали і обладнання указані в п.1.1. та видати Постачальнику установленого зразка довіреність. При відсутності можливості видачі довіреності – здійснити прийом товару, погасити накладну печаткою (штампом) Покупця, затвердити підписом матеріально відповідальної особи і протягом трьох днів надати довіреність. В окремих, оговорених з Постачальником випадках надавати йому Довіреність за совокупністю поставки за місяць.

2.2. Оплату фактично одержаного товару провести згідно п.3 протягом 3-х (трьох) банківських днів чи оплатити готівкою у відповідності з нормативними документами, що регламентують обіг та використання готівки. За підсумками періоду, але не рідше одного разу у квартал провести звірку взаєморозрахунків та підписати відповідний документ.

2.3. Оплата одержаного товару послугами, чи матеріальними цінностями допускається лише за попередньою домовленістю сторін.

2.4. Покупець надає згоду на використання та обробку персональних даних і відомостей про посадових осіб підприємства /організації/ для розв'язання задач у сфері бухгалтерського і податкового обліку, ведення господарської діяльності.

III. ЦІНА ТА ОПЛАТА

3.1. Ціни на товар встановлюються Постачальником за попереднім узгодженням з Покупцем, виходячи із закупочної ціни, умов оплати та обсягів закупки.

3.2. Сума операції по даному договору складає 2000.00 (Дві тисячі грн) без ПДВ грн.

IV. МАЙНОВА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

4.1. За порушення взаємних зобов'язань кожна із сторін несе майнову (грошову) відповідальність в установленому Законом порядку, але не меншій процентної ставки НБУ.

4.2. За невиконання та неналежне виконання зобов'язань за даним договором сторони несуть відповідальність згідно чинного законодавства.

V. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

5.1. Дійсний договір вступає в силу з моменту підписання і діє до 31.12 2023 року включно.

5.2. Дія цього договору припиняється із дня його повного виконання Сторонами або з дня припинення чи скасування воєнного стану в Україні або в окремих її місцевостях-в залежності, яка подія настане раніше.

VI. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

6.1. Ні одна із сторін не несе відповідальності за повне або часткове невиконання своїх обов'язків за таких умов: наводнювання, пожежа, землетрус та інші стихійні лиха, а також рішень уряду, які тягнуть за собою невиконання договору.

VII. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

7.1. Договір укладено в двох примірниках - оригіналу і дубліката, який має силу оригіналу. Терміни і визначення за ДСТУ 2732-94. Оригінал зберігається у Покупця, дублікат – у Продавця.

7.2. ФОП Мельник Марія Василівна є платником єдиного податку.

„Постачальник”	„Покупець”
Фізична особа-підприємець МЕЛЬНИК Марія Василівна 13313 м. Бердичів, вул. Інтернаціоналістів, буд. 20 Місце здійснення підприємницької діяльності: 13300 м. Бердичів вул. Шевченка, буд. 6 тел. (04143) 41472 в АТ КБ «Приватбанк» МФО 305299 IBAN UA453052990000026000046409044 ЄДРПОУ 2325013302 e-mail: mvm.zvuk@gmail.com Платник єдиного податку (2група 3г, ст. 291.4 ПКУ)	<u>Мажнівська сільська рада</u> <u>с. Мажнівка, вул. Ніколаського, 15</u> <u>ЄДРПОУ 04328298</u> <u>Р/р UA42820122034480027000030250</u>  <u>Сільський голова Кузмішинський Т.В.</u>
МП <u>Мельник М.В.</u>	

Додаток № 1 до Договору № 05/106 від 22.05.2023р.

СПЕЦИФІКАЦІЯ

№ з/п	Код	Назва	Од. Вим.	К-сть	Ціна (грн.)	Сума (грн.)
1	1/ 1/ 71	ПАПІР_A4/80_500 SNOW/LOTUS пачка/500ар	пач	10.000	200.0000	2000.00
Всього						2000.00
Разом						2000.00

Примітка: ** - товар звільнений від ПДВ

ПОСТАЧАЛЬНИК

"Мельник Марія Василівна"-ФОСПД

вул.Європейська,будинок 8, м.Бердичів,
Житомирська обл., 13300
тел. 0414341188 ЄДРПОУ 2325013302

IBAN UA453052990000026000046409044
МФО 305299
АТ КБ "ПРИВАТБАНК"

М.П. 

ЗАМОВНИК

МАХНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

ВУЛИЦЯ НІКОЛЬСЬКОГО, БУДИНОК 15, СЕЛО МАХНІВКА, ХМІЛЬНИЦЬКИЙ
РАЙОН, ВІННИЦЬКА ОБЛАСТЬ., 22133
тел. ЄДРПОУ 04328298

М.П. 

Handwritten: *В ДКСУ м. Київ*
Сільський голова
Козьмінський П.В.