**Оголошення**

**про проведення спрощеної закупівлі**

Газоаналізатор Дозор-С-М-4 через систему електронних закупівель ProZorro.

ДК 021:2015: 38430000-8 — Детектори та аналізатори.

**Перелік документів від учасників, а саме**:

1.Цінова (комерційна) пропозиція, оформлена на фірмовому бланку підприємства, яка містить наступне:

- ціна продукції за одиницю;

- терміни поставки;

- гарантійний термін запропонованої продукції;

- термін виготовлення продукції;

- інформація про виробника продукції, запропонованої до поставки;

- технічний опис продукції із зазначенням основних характеристик для узгодження, у разі пропозиції аналогів;

- реквізити підприємства;

- контактні дані відповідальної особи (ПІБ, телефон)

Якщо під час підготовки цінової пропозиції учасником виникає похибка, загальна вартість предмета закупівлі має бути відкоригована у бік зменшення.

2. Сертифікат якості (відповідності) виробника товару. 3. Копія статуту (зі змінами), або іншого установчого документу ( для юридичних осіб). 4. Копія паспорту (для фізичних осіб). 5. Копія виписки з єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців. 6. Копія відомостей з Єдиного державного реєстру підприємств та організацій України (ЄДРПОУ) (довідка, витяг або інший документ передбачений наказом Міністерства економічного розвитку і торгівлі України від 15.04.2020р. № 708), виданих органами Державної служби статистики України (для юридичних осіб) або копія довідки про присвоєння ідентифікаційного коду (для фізичних осіб). 7. Копія свідоцтва про реєстрацію платника ПДВ або витягу (довідки) з реєстру платників ПДВ, або копія свідоцтва про право сплати єдиного податку, або витяг з реєстру платників єдиного податку. 8. Документ, який підтверджує статус та повноваження особи на підписання договору за результатами процедури закупівлі (виписка (витяг) з протоколу зборів засновників про призначення директора, президента, голови правління, довіреність керівника учасника у разі підписання договору про закупівлю особою, чиї повноваження не визначені статутом чи інше).

9. Анкета підприємства, (фізичної особи, підприємця), згідно **з** Додатком 1.

**У випадку ненадання учасником документів для укладання договору або надання їх не в повному обсязі, Замовник має право на розгляд пропозиції наступного учасника.**

 **Істотні умови до Договору поставки**

1. Найменування товару: Газоаналізатор Дозор-С-М-4

2. Постачальник повинен передати Замовнику товар, якість якого відповідатиме нижче наведеним нормативним документам та визначеним технічним характеристикам:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Найменуваннятовару | Технічні характеристики нормативні документи | Од. вим. | Кіль. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Газоаналізатор Дозор-С-М-4 | (ДВК СН4%об, ГДК: О2, СО, H2S)**-** ручное или автоматическое запоминание до 2000 измеренных значений;- возможность передачи архивных данных на ПК через USB- порт;-цифровая индикация концентрация каждого контролируемого компонента;-многопороговая светозвуковая сигнализация превышения допустимых значений концентрации;-наличие встроенного микронасоса для принудительного отбора проб газа;-встроенные аккумуляторные батареи с не менее 500 циклами заряда-разряда; - встроенное зарядное устройство;-индикация состояния АКБ ;-автоматическая защита аккумуляторов от перезаряда и полного разряда;-встроенная система самодиагностики;-ударопрочный корпус;-антистатический кожаный чехол;-взрывозащищённое исполнение 1ExibdIIBT4;-время работы без подзарядки – не менее 20 часов-размеры 200х174х81 мм. Масса не более 1,8 кг | шт. | 1 |

\* Продукція на день постачання повинна бути новою та повіреною.

 3. Ціна на Товар, зазначений в даній специфікації, включає в себе вартість упаковки, маркування, транспортні та інші витрати, пов'язані з поставкою Товару, з урахуванням положень Інкотермс

4. Постачальник здійснює поставку Товару протягом 1-го календарного дня з дати подання заявки за рахунок Постачальника, транспортним засобом Постачальника або з використанням транспортно–експедиторських послуг перевізників за адресою: м. Дніпро, вул. Академіка Белелюбського, 28 або вул. Юрія Кондратюка, 143-а електродепо КП «Дніпровський метрополітен» за попереднім узгодженням з Замовником.

5**.** Фінансування здійснюється за власні кошти підприємства.

6. Оплата за фактично поставлений Товар проводиться Замовником після передачі Постачальником рахунку на оплату Товару, видаткової накладної на Товар підписаної Сторонами, у термін до 23.12.2022 року.

 Додаток 1

**Анкета підприємства (фізичної особи, підприємця)**

 (заповнюється на фірмовому бланку підприємства, по нижче приведеній формі. Внесення будь-яких змін і доповнень до тексту не допускається!)

|  |  |
| --- | --- |
| Повне найменування учасника торгів (за Статутом) |  |
| Дата останньої редакції Статуту, згідно рішення зборів №ХХ від ДД.ММ.РР |  |
| Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ (за наявності) |  |
| № свідоцтва платника ПДВ чи № витягу з реєстру платників ПДВ |  |
| Ідентифікаційний податковий номер |  |
| Поштова адреса |  |
| Юридична адреса |  |
| Назва банку (відділення, управління), в якому обслуговується учасник |  |
| МФО банку |  |
| Поточний рахунок |  |
| Адреса банку |  |
| Особа, відповідальна за участь у торгах (ПІБ, посада, контактні телефони) |  |
| Електронна адреса (постійно діюча) для листування |  |
| Адреса Інтернет – сайту |  |
| Керівник підприємства, який згідно Статуту має право без довіреності діяти від імені підприємства, у тому числі приймати участь у процедурі закупівлі та підписувати усі документи, пов’язані з процедурою закупівлі та підписувати договори та/або інші документи пов’язані як з укладенням, так і з виконанням договору (ПІБ, посада, контактні телефони),  |  |
| Уповноважена особа, яка діє на підставі довіреності і в подальшому буде підписувати договори та/або інші документи пов’язані як з укладенням, так і з виконанням договору (ПІБ, посада, контактні телефони) |  |
| Головний бухгалтер (П.І.Б, контактні телефони, електронна адреса для зв'язку щодо бухгалтерської документації) |  |
| ***Завірена печаткою підприємства Копія паспорту (сторінки 1 – 6 та 11-16) керівника підприємства, уповноваженої особи з підписання Договору (з відміткою особи, якій належить паспорт «копія вірна» та підписом такої особи)\**** |  |
| ***Завірена печаткою підприємства Копія ідентифікаційного коду керівника підприємства, уповноваженої особи з підписання Договору (з відміткою особи, якій належить ідентифікаційний код «копія вірна» та підписом такої особи)\**** |  |
| Статус учасника (виробник, посередник (наявність представницьких повноважень), виконавець робіт та надавач послуг) |  |
| Повноваження на поставку (сертифікат відповідності виробника, сертифікат дилера/представника або ін.) |  |
| Наявність ліцензій (дозволів, патентів тощо) на здійснення певного виду діяльності чи на виконання окремих (спеціальних) видів робіт |  |
| Обрана система оподаткування(розмір ставки) |  |
| Інша інформація |  |

***\*документи, відскановані з оригіналу, надаються переможцем торгів перед укладанням Договору на електронну адресу*** ***zakupki\_metro@ukr.net*** ***або*** ***metro\_ndv@ukr.net*** ***, оригінали направляються разом з Договором***

***Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи Учасника.***

***Прізвище, ініціали, підпис Директора підприємства***

 ***Печатка підприємства (за наявності)***

***КП «Дніпровський метрополітен» забезпечує конфіденційність отриманої інформації!***