

Постачальник: Фізична Особа-Підприємець Захарова Тетяна Іванівна, в особі директора Захарової Т.І., що діє на підставі Свідоцтва про державну реєстрацію фізичної особи – підприємця № 2 522 000 0000 034258 від 29.10.2007р., з однієї сторони, та

Покупець: ДЕРЖАВНЕ ПІДПРИЄМСТВО "МИКОЛАЇВСЬКИЙ НАУКОВО-ВИРОБНИЧИЙ ЦЕНТР СТАНДАРТИЗАЦІЇ, МЕТРОЛОГІЇ ТА СЕРТИФІКАЦІЇ", в особі в.о. директора та голови комісії з реорганізації Романенко Ірини Михайлівни, що діє на підставі Статуту та наказу Мінекономіки № 109-П від 14.10.2022 з другої сторони, надалі разом іменовані Сторони, уклали цей Договір про наступне:

1. Предмет договору.

1.1. Постачальник зобов'язується поставити (передати у власність Покупця) по ДК 021:2015: 31710000-6: Електронне обладнання згідно специфікації, що є невід'ємною частиною Договору, далі за текстом цього Договору іменуються «Товар», для використання у підприємницькій діяльності Покупця, а Покупець зобов'язується прийняти такий Товар та сплатити за нього на умовах цього Договору.

1.2. Найменування, асортимент, кількість, кожної конкретної партії Товару Сторони погоджують у Специфікаціях, які є додатками до цього Договору та його невід'ємними частинами. Сторони також можуть погодити у Специфікації інші обов'язкові умови для кожної конкретної поставки.

1.3. Якість та комплектність товару, що поставляється, повинна відповідати стандартам або технічним умовам виробника та іншим документам згідно Специфікації.

1.4. Постачальник має поставляти Товар, затарений та упакований таким чином, щоб виключити його псування або знищення до моменту поставки, з урахуванням транспортування та перевантаження. Особливі вимоги до упаковки та затарення Товару можуть бути визначені Сторонами у Специфікації на конкретну партію Товару.

1.5. Вартість тари та пакування входить до ціни товару. У випадку, якщо Товар постачається у оборотній тарі, порядок та строки повернення такої тари визначаються Сторонами у Специфікації на конкретну партію Товару.

2. Умови постачання та порядок приймання-передачі Товару.

2.1. Якщо інше не погоджене Сторонами у Додатках, Товар поставляється Покупцю партіями.

2.2. Строк поставки 10 робочих днів з моменту оплати.

2.3. Поставка здійснюється Постачальником на умовах DDP, склад Покупця (згідно Міжнародних правил щодо тлумачення термінів "ІНКОТЕРМС" в редакції 2010 року), якщо інше не визначено Сторонами у Специфікації.

2.4. Одночасно з переданням Товару Постачальник передає Покупцю товаросупровідні документи.

2.5. Датою поставки Товару вважається дата підписання видаткової накладної.

2.6. Приймання Товару за кількістю та якістю здійснюється відповідно до інструкцій "Про порядок приймання продукції виробничо-технічного призначення та товарів народного споживання за кількістю" №П-6 від 15.06.1965р. та "Про порядок приймання продукції виробничо-технічного призначення та товарів народного споживання за якістю" №П-7 від 25.04.1966р.

2.7. У разі виявлення невідповідності поставленого Товару умовам Договору, Покупець зобов'язаний викликати представника Постачальника для участі у складанні відповідного двостороннього акту.

2.8. Претензії щодо недоліків якості/кількості/комплектності поставленого Товару, які можна виявити під час приймання-здачі Товару, пред'являються Покупцем у письмовій формі протягом 10 (десяти) календарних днів з дати поставки Товару.

3. Ціна, загальна сума Договору та порядок розрахунків.

3.1. Ціна за одиницю Товару та вартість кожної партії Товару, що постачається згідно з цим Договором, визначається Сторонами в Специфікації на таку партію Товару.

3.2. Розрахунки за кожну партію Товару здійснюються на умовах, погоджених Сторонами у Специфікаціях.

3.3. Загальна сума цього Договору дорівнює сумі всіх видаткових накладних.

4. Права та обов'язки сторін.

4.1. Обов'язки Постачальника:

4.1.1 Постачати Покупцеві Товар у відповідності до умов цього Договору: в узгодженому асортименті, кількості і належної якості, з правильно оформленими товаросупровідними та іншими документами.

4.2. Обов'язки Покупця:

4.2.1 Прийняти Товар, крім випадків, коли він має право відмовитись від його приймання згідно цього Договору або чинного законодавства.

4.2.2 Оплачувати товар згідно з умовами, визначеними у цьому Договорі та відповідній Специфікації.

4.3. Права Постачальника:

4.3.1 Вимагати від Покупця прийняття та оплати товару, що відповідає умовам, визначеним в Договорі та відповідній Специфікації.

4.3.2 Припинити постачання чергової партії товару, якщо Покупець порушив положення цього Договору - до моменту усунення порушень.

4.4. Права Покупця:

4.4.1. Вимагати від Постачальника постачання товару у відповідності до умов цього Договору, а також правильного оформлення та своєчасного надання Покупцю документів, пов'язаних з поставкою Товару, що визначені цим Договором та чинним законодавством.

4.4.2. Відмовитися від прийняття Товару з недоліками, які можуть бути виявлені шляхом огляду та підрахунку при звичайному їх прийманні (недодержання асортименту, постачання Товару вочевидь дефектного, включаючи пошкодження упаковки, або некомплектного).

5. Гарантійні зобов'язання Постачальника.

5.1. Гарантійний строк експлуатації/придатності/зберігання Товару встановлюється виробником та вказується Сторонами у Специфікації.

5.2. Претензії щодо прихованих дефектів Товару пред'являються Покупцем у письмовій формі протягом строків, встановлених чинним законодавством.

6. Відповідальність сторін.

6.1. У випадку порушення своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, визначену цим Договором та чинним законодавством. Порушенням зобов'язання є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом зобов'язання.

6.2. Сторони не несуть відповідальність за порушення своїх зобов'язань за цим Договором, якщо воно сталося не з їх вини. Сторона вважається невинуватою, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів для належного виконання зобов'язання.

6.3. Жодна із Сторін не несе відповідальності за невиконання чи неналежне виконання своїх зобов'язань по цьому Договору, якщо це невиконання чи неналежне виконання зумовлені дією обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин). Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини, зобов'язана терміново повідомити у письмовій формі іншу Сторону з додаванням довідки про наявність та дату виникнення форс-мажорних обставин, виданих компетентною державною установою або ТПП України.

6.4. У випадку порушення Постачальником строків виконання зобов'язання з поставки Товару Покупець має право стягнути з Постачальника пеню у розмірі 0,1 відсотка вартості товарів, з яких допущено прострочення виконання, за кожний день прострочення, але не більше 5% вартості такого Товару.

6.5. У випадку прострочення розрахунків, Покупець виплачує Постачальнику пеню у розмірі 0,1 відсотка, але не більше подвійної облікової ставки НБУ, що діяла в період прострочення, від несплаченої суми за кожний день прострочення, до моменту повного виконання Покупцем свого зобов'язання по оплаті.

7. Порядок вирішення спорів.

7.1. Усі спори, що пов'язані з цим Договором, вирішуються шляхом переговорів між сторонами.

7.2. Якщо спір не може бути вирішений шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку, визначеному чинним законодавством України.

8. Строк дії Договору та інші положення.

8.1. Даний Договір укладено у двох оригінальних примірниках, по одному для кожної із Сторін.

8.2. У випадках, не передбачених даним Договором, сторони керуються нормами чинного законодавства.

8.3. Після підписання цього Договору усі попередні переговори за ним, листування, попередні угоди та протоколи про наміри з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу.

8.4. Даний Договір набирає чинності з моменту підписання його Сторонами і діє до «31» грудня 2024р., але у будь-якому разі до повного виконання Сторонами взятих на себе зобов'язань.

8.5. Умови даного Договору можуть бути змінені за взаємною згодою Сторін з обов'язковим складанням письмового документу.

8.6. Постачальник має статус платника єдиного податку ..

8.7. Покупець є неприбуткова організація та має статус платника ПДВ на загальних умовах.

9. Місцезнаходження та реквізити Сторін.

ПОСТАЧАЛЬНИК:

Фізична Особа-Підприємець
Захарова Тетяна Іванівна

54001, м. Миколаїв
вул. Колодязна 5А, кв.10
Код ЄДРПОУ 2406901605
р/р UA553005280000026009455058127 в
АТ «ОТП БАНК»

МФО 300528
(0679122560)
tatyana.zaharova24@gmail.com

Директор
Т.І.Захарова

м.п.



ПОКУПЕЦЬ:

ДП "МИКОЛАЇВСЬКИЙ НАУКОВО-ВИРОБНИЧИЙ
ЦЕНТР СТАНДАРТИЗАЦІЇ, МЕТРОЛОГІЇ ТА
СЕРТИФІКАЦІЇ"

Місцезнаходження: вул. 5 Слобідська, буд. 2А, 54003
ЄДРПОУ 02568259, тел. (0512) 30-01-12,
Р/р: UA293052990000026006041705695,
в АТ КБ "Приватбанк",
МФО: 305299

ІПН 025682514041,
ЄДРПОУ 02568259

Володар і голова Комісії з реорганізації

Романенко І.М.



м. Миколаїв

Умови доставки: на умовах DDP, склад Покупця (згідно Міжнародних правил щодо тлумачення термінів "ІНКОТЕРМС" в редакції 2010 року)	Сума без ПДВ	5900,0
--	--------------	--------

Умови розрахунку: оплата здійснюється шляхом безготівкових банківських перерахунків на розрахунковий рахунок Продавця згідно з листом-заявкою Покупця та отримання рахунку-фактури Продавця протягом 5 банківських днів.

Фізична Особа-Підприємець Захарова Тетяна Іванівна

Директор



ДП "МИКОЛАЇВСЬКИЙ НАУКОВО-
ВИБРОБНИЧИЙ ЦЕНТР СТАНДАРТИЗАЦІЇ,
ПЕТРОЛОГІЇ ТА СЕРТИФІКАЦІЇ"

В. директора та голова комісії з реорганізації



М. Романенко