

місто Київ

« 5 » березня 2024 року

Київський апеляційний суд, іменований надалі «Покупець», в особі керівника апарату Радченка Олега Миколайовича, який діє на підставі наказу Київського апеляційного суду № 09-ОД від 13.03.2023, з однієї сторони та

Товариство з обмеженою відповідальністю «Штамп-сервіс», в особі директора Самойленко Ольги Ігорівни, надалі «Постачальник», що діє на підставі Статуту, з іншої сторони, іменовані надалі «Сторони», а кожен окремо «Сторона», уклали цей Договір (далі по тексту – Договір) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

- 1.1. Предмет Договору відповідно до ДК CPV 021:2015 – [22520000-1 – обладнання для сухого витравлювання], а саме штампувальне обладнання, (далі – Товар).
- 1.2. Постачальник зобов'язується передати у власність Покупця, а Покупець зобов'язується прийняти та оплатити Товар в порядку та на умовах, визначених даним Договором.
- 1.3. Найменування, асортимент, кількість та ціна Товару визначається в специфікації (Додаток № 1 до Договору), що є невід'ємною частиною Договору.

2. ЯКІСТЬ ТОВАРУ

- 2.1. Якість товару, маркування, тара (упаковка) по своїм технічним характеристикам та комплектності повинна відповідати вимогам діючих стандартів та технічних умов його виробника, які визначені в документації на Товар і технічним вимогам, які встановлені чинними державними стандартами України, а також повинна бути підтверджена відповідними документами.
- 2.2. Постачальник гарантує доброякісність і надійність Товару протягом строку встановленого у діючих стандартах і технічних умовах на нього.
- 2.3. Товар повинен передаватися Покупцю в упаковці, яка відповідає характеру Товару, забезпечує його цілісність та збереження якості під час перевезення з урахуванням можливого перевантаження під час транспортування.
- 2.4. У разі виникнення претензій у Покупця до Постачальника по опису, якості чи технічним характеристикам Товару, його кількості, матеріально-відповідальними особами складається Акт. Постачальник, згідно Акту, зобов'язаний здійснити поставку непоставленого Товару, замінити Товар належної якості протягом 5 (п'яти) робочих днів або повернути вартість Товару неналежної якості.
- 2.5. Усі витрати, пов'язані із поставкою непоставленого Товару, заміною Товару неналежної якості (транспортні витрати) несе Постачальник.
- 2.6. У разі поставки Товару неналежної якості, Покупець має право відмовитися від прийняття і оплати такого Товару, а якщо поставка Товару вже оплачена Покупцем – вимагати повернення сплаченої суми.
- 2.7. Товар повинен бути новим, непошкодженим та таким, що не був у використанні. Товар повинен бути виключно оригінальним.
- 2.8. Допустиме покращення якості Товару за умови, якщо таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в Договорі.

3. УМОВИ ПОСТАВКИ ТОВАРУ

- 3.1. Постачальник зобов'язується поставити Товар Покупцеві на протязі трьох днів з моменту оформлення Покупцем замовлення на поставку Товару.

- 3.2. Місце поставки Товару: м. Київ, вул. Солом'янська 2-а.
- 3.3. Поставка Товару Покупцю здійснюється силами та за рахунок Постачальника.
- 3.4. Товар передається Покупцю на підставі видаткової накладної, яка оформлюється Постачальником згідно замовлення. Замовлення на Товар передається Покупцем та приймається Постачальником по телефону або через представника Постачальника.
- 3.5. Право власності на поставлений Товар переходить від Постачальника до Покупця з моменту підписання Сторонами видаткової накладної.
- 3.6. Перелік уповноважених осіб на прийняття Товару зазначається у довіреності, яка засвідчується печаткою та підписом Покупця.
- 3.7. Приймання та передача Товару за кількістю та якістю здійснюється представниками Постачальника та Покупця у відповідності до чинного законодавства України та умов цього Договору.
- 3.8. Прийняття Покупцем Товарів за видатковою накладною не є підтвердженням належного виконання Постачальником його обов'язку з поставки Товарів за цим договором та відсутність у Покупця претензій до Постачальника щодо якості та комплектності Товарів. Так претензії можуть бути заявлені Покупцем Постачальнику у порядку, визначеному цим Договором та чинним законодавством України.
- 3.9. У випадку, виявлення недоліків щодо кількості та якості Товару, Постачальник зобов'язується, за свій рахунок та власними силами, виправити недоліки у визначений Покупцем строк, але не пізніше 10-ти робочих днів з моменту отримання Постачальником повідомлення Покупця про виявлені недоліки Товарів.

4. ЦІНА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ РОЗРАХУНКІВ

- 4.1. Загальна ціна Договору визначається у розмірі 30 160,00 грн. (тридцять тисяч сто шістдесят гривень 00 копійок) без ПДВ.
- 4.2. У випадку зміни ринкових цін на Товар або прийняття відповідними державними органами законодавчих актів, що впливають на формування договірної ціни, а також впливу інфляції на ціну, такі зміни узгоджуються сторонами у Додаткових угодах.
- 4.3. Оплата Товару здійснюється у національній грошовій одиниці на розрахунковий рахунок Постачальника в розмірі 100% вартості Товару на підставі видаткової накладної протягом 7-ми робочих днів з моменту поставки. Оплата здійснюється відповідно до ст. 49 Бюджетного кодексу України.
- 4.4. Згідно ст. 23 Бюджетного кодексу України, бюджетні зобов'язання та платежі з бюджету здійснюються лише за наявності відповідного бюджетного призначення. Фінансування здійснюється за кошти Державного бюджету України.
- 4.5. Ціни встановлені у національній валюті України - гривні.
- 4.6. Форма розрахунків: безготівкова.

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

- 5.1. Кожна Сторона зобов'язується виконувати обов'язки, покладені на неї цим Договором, та сприяти другій Стороні у виконанні її обов'язків.
- 5.2. **Покупець має право:**
- 5.2.1. Контролювати виконання Договору у встановлені ним строки.
- 5.2.2. Змінювати обсяг закупівлі та загальну суму цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.

5.2.3. Повернути документи Постачальнику без здійснення оплати в разі їх неналежного оформлення (невідповідність встановленій формі, помилки у тексті, що суттєво впливають на зміст документа, відсутність підписів тощо).

5.2.4. Розірвати в односторонньому порядку договір у разі не поставки Товару у визначений строк та у визначеній заявці Покупця кількості.

5.2.5. Покупець також має інші права, передбачені цим Договором, Цивільним і Господарським кодексами України та іншими актами законодавства.

5.3. Покупець зобов'язаний:

5.3.1. Прийняти та оплатити Товар за ціною визначеною умовами цього Договору.

5.3.2. Повідомити Постачальника про порушення умов Договору щодо кількості, характеристик Товару в розумний строк після того, як порушення могло бути виявлене відповідно до характеру і призначення Товару.

5.4. Постачальник має право:

5.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений Товар.

5.4.2. Постачальник також має інші права, передбачені цим Договором, Цивільним і Господарським кодексами України та іншими актами законодавства.

5.5. Постачальник зобов'язаний:

5.5.1. Передати Покупцю Товар у кількості зазначеній в Додатку 1 цього Договору шляхом доставки за місцем знаходження Покупця та перевірки його відповідності до умов Договору.

5.5.2. При виявленні Товару, що не відповідає умовам Договору замінити його за власний рахунок протягом 5 (п'яти) календарних днів з моменту виявлення чи повідомлення про це Постачальника.

5.5.3. При виявленні не відповідної кількості Товару передбаченої Додатком 1 цього Договору, поставити Товар у кількості згідно Додатку № 1 цього Договору, протягом 5 (п'яти) календарних днів з моменту виявлення чи повідомлення про це Постачальника.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. У разі невиконання або неналежного виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором сторони несуть відповідальність, передбачену законодавством України та цим Договором.

6.2. У разі виявлення Покупцем порушення умов щодо кількості, асортименту, якості (крім прихованих недоліків), ціни, тари та (або) упаковки останній має право відмовитися від прийняття Товару, про що негайно зазначає у письмовому повідомленні, яке формується у двох примірниках (по одному кожній зі Сторін) та завіряється підписами Сторін.

6.3. У випадку не зазначення про причини повернення Товару Постачальнику, останній має право частково, або в повному обсязі відмовитись від задоволення відповідних вимог Покупця та звільняється від відповідальності.

6.4. Факт встановлення Покупцем недоліків щодо якості Товару, які не могли бути виявлені при звичайному їх прийманні (приховані недоліки), фіксуються в Акті при обов'язковій участі представника Постачальника. Представник Постачальника зобов'язується протягом 2-х календарних днів з моменту письмового повідомлення зі сторони Покупця прибути в місце доставки Товару для складання Акту.

6.5. Сторонами погоджено, що у випадку порушення Постачальником зобов'язань за Договором, Покупець має право застосувати до Постачальника оперативно-господарську санкцію, передбачену пунктом 4 частини першої статті 236 Господарського кодексу України, та відмовитися від встановлення на майбутнє господарських відносин із Постачальником (далі оперативно-господарська санкція).

6.6. Рішення про застосування до Постачальника оперативно-господарської санкції, приймається Покупцем самостійно.

6.7. У разі прийняття Покупцем рішення про застосування оперативно-господарської санкції, Покупець письмово повідомляє про її застосування Постачальника шляхом надсилання відповідного листа за адресою місцезнаходження Постачальника, що зазначене в цьому договорі та надсилає електронну копію такого листа на електронну адресу Постачальника.

6.8. Строк на який застосовується оперативно-господарська санкція становить 24 (двадцять чотири) календарних місяців від дати направлення листа Постачальнику про її застосування в порядку визначеному в пункті 6.7 цього договору.

7. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

7.1. Всі спірні питання, що виникнуть між Сторонами під час виконання своїх зобов'язань по цьому Договору, мають вирішуватись шляхом переговорів.

7.2. У разі не досягнення згоди зі спірних питань під час переговорів, Сторони мають право вирішити їх у судовому порядку згідно чинного законодавства України.

8. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

8.1. Жодна із Сторін не буде нести відповідальність за повне, або часткове невиконання своїх зобов'язань за цим Договором, якщо вони стали наслідком обставин надзвичайної події або непереборної сили, таких як повінь, землетрус, страйк, воєнні дії, акти, або дії державних органів, що знаходяться поза контролем Сторін (Форс-мажорні обставини).

8.2. Про виникнення форс-мажорних обставин, передбачуваний термін їх дії та строк їх припинення, Сторона, для якої вони виникли, сповіщає іншу Сторону в письмовій формі не пізніше 5 календарних днів з моменту виникнення таких обставин.

8.3. Факт виникнення форс-мажорних обставин повинен бути документально підтверджений відповідним актом Торгово-промислової палати України.

8.4. Строк виконання зобов'язань Сторін за цим Договором в разі виникнення форс-мажорних обставин продовжується на термін відповідний терміну дії таких обставин та їх наслідків.

9. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

9.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2024 року або до дня повного виконання Сторонами цього Договору та визначених Договором зобов'язань.

9.2. Цей Договір може бути достроково розірваним за вимогою однієї із Сторін, при умові виконання своїх зобов'язань за цим Договором. Сторона, що вимагає розірвання цього Договору, зобов'язана письмово попередити про це іншу Сторону не пізніше ніж за 15 календарних днів до дати розірвання цього Договору.

10. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

10.1. Умови Договору вважаються виконаними Сторонами повністю, коли кожна із Сторін належним чином і в повному обсязі виконала свої зобов'язання за цим Договором.

10.2. Будь – які зміни та (або) доповнення у формі Додатків до цього Договору укладаються в письмовій формі та підписуються уповноваженими представниками Сторін, та є невід'ємними частинами цього Договору.

10.3. Всі попередні Договори поставки, а також Додатки (Доповнення) до них, листи тощо, втрачають свою чинність з моменту укладення цього Договору.

10.4. У випадку зміни банківських, податкових або юридичних реквізитів, а також статусу Покупця або Постачальника, Сторони зобов'язуються повідомити про це одна одну в письмовій формі в триденний строк з моменту настання таких змін та надати завірені копії відповідних документів, що підтверджують такі зміни. Сторона, що вчасно не була сповіщена про вищевказані зміни, не відповідає за настання негативних наслідків, а винна Сторона зобов'язується відшкодувати збиток заподіяний іншій Стороні внаслідок такого неповідомлення.

10.5. Цей Договір укладений в двох примірниках по одному екземпляру для кожної зі Сторін, які мають однакову юридичну силу.

10.6. Покупець – бюджетна, неприбуткова установа. Постачальник є платником єдиного податку і не є платником податку на прибуток.

11. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

11.1. Сторони зобов'язуються забезпечити повну відповідальність свого персоналу вимогам антикорупційного законодавства України.

11.2. Сторони погоджуються не здійснювати, прямо чи опосередковано, жодних грошових виплат, передачі майна, надання переваг, пільг, послуг, нематеріальних активів, будь-якої іншої нематеріального чи не грошового характеру без законних на те підстав з метою чинити вплив на рішення іншої Сторони чи її службових осіб з тим, щоб отримати будь-яку вигоду або перевагу.

11.3. Кожна із Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, в тому числі надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу робіт (послуг) та іншим, не поійменованим у цьому пункті способами, що ставить працівника в певну залежність, що спрямована на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої Сторони.

12. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

12.1. Невід'ємною частиною Договору є:

12.1.1. Специфікація (Додаток № 1 до Договору);

12.1.2. Протокол погодження договірної ціни (Додаток № 2 до Договору).

13. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ, РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

ПОКУПЕЦЬ:

КИЇВСЬКИЙ АПЕЛЯЦІЙНИЙ СУД

Юридична адреса: 03110, м. Київ,
вул. Солом'янська, 2-А,
UA 528201720343170001000082186,
UA 418201720343151001100082186
в ГУДКСУ у місті Києві;
МФО 820172
ЄДРПОУ 42258617
Телефон: (044) 284-15-40

Керівник апарату суду

Олег РАДЧЕНКО

ПОСТАЧАЛЬНИК:

ТОВ «Штамп-сервіс»

01054, м. Київ, вул. Пирогова, 10-В
ЄДРПОУ 30383647
UA543052990000026007015030890
в АТ КБ "Приватбанк"
єдиного податку
тел. 288-00-55
Суб'єкт середнього підприємництва

Директор

Ольга Самойленко

Додаток № 1

до договору № 12/10.1-04/24

від « 5 » березня 2024 року

СПЕЦИФІКАЦІЯ

№	Конкретне найменування та характеристика кожної номенклатурної позиції Товару	Код за ЄЗС ¹	Кількість	Од. виміру	Ціна без ПДВ	Сума без ПДВ
1	Штамп гумовий 60*30 мм	22521000-8	19	шт.	210,00	3 990,00
2	Оснастка прямокутна автоматична 30*70	22521000-8	19	шт.	480,00	9 120,00
3	Штамп гумовий 18*47	22521000-8	8	шт.	150,00	1 200,00
4	Датер з вільним полем 49*28 пластм.	22521000-8	8	шт.	900,00	7 200,00
5	Штамп гумовий 23*58 мм	22521000-8	7	шт.	190,00	1 330,00
6	Оснастка прямокутна автоматична	22521000-8	7	шт.	480,00	3 360,00
7	Оснастка кругла автоматична 40	22521000-8	6	шт.	310,00	1 860,00
8	Кругла печатка автоматична 40	22521000-8	6	шт.	350,00	2 100,00
Всього без ПДВ, грн.						30 160,00

ПОКУПЕЦЬ:
КИЇВСЬКИЙ АПЕЛЯЦІЙНИЙ СУД
Керівник апарату суду

Олег РАДЧЕНКО

ПОСТАЧАЛЬНИК:
ТОВ «Штамп-сервіс»
Директор

Ольга Самойленко

¹ Код за ЄЗС, що найбільше відповідає назві номенклатурної позиції предмета закупівлі

Додаток № 2

до договору № 12/10.1-04/24

від « 5 » березня 2024 року

ПРОТОКОЛ
погодження договірної ціни

Ми що нижче підписались: Покупець – **КИЇВСЬКИЙ АПЕЛЯЦІЙНИЙ СУД**, в особі керівника апарату суду Радченка Олега Миколайовича з однієї сторони та Постачальник **Товариство з обмеженою відповідальністю «Штамп-сервіс»**, в особі директора Самойленко Ольги Ігорівни, з іншої сторони, засвідчуємо, що Сторонами досягнута згода про розмір Договірної ціни на Товар згідно специфікації до Договору у розмірі 30 160,00 грн. (тридцять тисяч сто шістдесят гривень 00 копійок) без ПДВ.

Цей протокол є підставою для проведення розрахунків між Покупцем та Постачальником.

ПОКУПЕЦЬ:

КИЇВСЬКИЙ АПЕЛЯЦІЙНИЙ СУД
Керівник апарату суду

О.М. РАДЧЕНКО



ПОСТАЧАЛЬНИК:

ТОВ «Штамп-сервіс»
Директор

Ольга Самойленко

