

Договір
про закупівлю товару № 9

с.Котюжани

«17» 01 2024 р.

Комунальний заклад «Котюжанівська спеціальна школа» Вінницької обласної Ради, в особі в.о. директора Лаврик Лесі Антонівни, що діє на підставі Статуту, (надалі – Замовник) з однієї сторони, та **Фізична особа-підприємець Драпіковська Юлія Юріївна**, що не є платником податку на прибуток на загальних підставах, в особі Драпіковської Юлії Юріївни, що діє на підставі Виписки з державного реєстру, (надалі – Постачальник), з іншої сторони, уклали даний Договір про наступне:

1. Предмет Договору

- 1.1.** Постачальник зобов'язується постачати товари, зазначені в Специфікації (Додаток №1), продукти харчування (ДК 021:2015:15800000-6 Продукти харчування різні), а Замовник приймати та оплачувати замовлений Товар за попередньо узгодженими цінами та на умовах цього Договору.
- 1.2.** Постачальник зобов'язується передати у власність Замовника, а Замовник зобов'язується прийняти та оплатити на умовах цього договору.

2. Обов'язки Сторін

- 2.1.** Постачальник зобов'язаний передати Замовнику Товар відповідно до попередньо узгоджених замовлень, по узгодженим цінам та у погоджені терміни разом з усіма необхідними супроводжувальними документами.
- 2.2.** Постачальник гарантує, що поставлений Товар не належить нікому іншому, не знаходиться у заставі та на нього не накладений арешт.
- 2.3.** Замовник зобов'язується:
- 2.3.1.** Прийняти Товар відповідно до видаткових накладних, а також інших документів, сертифікатів, якісні посвідчення та іншу супроводжувальну документацію.
- 2.3.2.** Підписати, скріпити печаткою або штампом та повернути Постачальнику екземпляри накладних на кожну поставку Товару та надати довіреність на отриманий Товар. Накладні з будь-яким підписом представника Замовника, завірені печаткою або штампом Замовника вважаються безумовно дійсними. Постачальник не проводить ідентифікацію підписів відповідних підписів Замовника, зазначених у додатку №1 до Договору.
- 2.3.3.** Сторони домовились, що одноосібне виправлення супроводжувальних документів на Товар будь-якою Стороною категорично заборонені і вважаються не дійсними.
- 2.3.4.** Замовник гарантує своєчасно і в повному обсязі провести оплату отриманого Товару відповідно до Розділу 4 цього Договору.
- 2.3.5.** Замовник зобов'язується проводити щомісячну та поквартальну звірку взаємних розрахунків шляхом підписання відповідного Акту.

3. Вартість Товару та сума Договору

- 3.1.** Вартість одиниці Товару договірна та попередньо узгоджується Сторонами при прийомі заявки та зазначається у накладних Постачальника у національній валюті України.
- 3.2.** Сума договору складає 8479,00 гривень (вісім тисяч чотириста сімдесят дев'ять грн. 00 коп) без ПДВ
- 3.3.** У випадку зміни ціни на Товари Виробником. Постачальник також має право змінити ціни на Товар в односторонньому порядку, про що попередньо повідомляє Замовника. В цьому разі подальше постачання Товару проводиться тільки за отриманою згодою Замовника.

4. Порядок розрахунків за Товар

- 4.1.** Замовник проводить розрахунки за замовлений та отриманий Товар після отримання товару згідно накладної.
- 4.2.** Форма оплати за отриману партію Товару – безготівкова, на розрахунковий рахунок, або готівкою через касу Постачальника, або будь-якими іншими, не забороненим законодавством способами.
- 4.3.** Моментом оплати вважається дата надходження коштів на розрахунковий рахунок або в касу Постачальника.
- 4.4.** У випадку затримки розрахунків за поставлений Товар, до Замовника можуть бути застосовані штрафні санкції та нарахована пеня у відповідності із діючим законодавством України та вимогами подальших розділів даного Договору. Усі поступаючі кошти зараховуються на погашення його попередніх боргів.

5. Умови і порядок постачання та отримано Товару

5.1. Постачальник поставляє Товар в узгоджений термін та час на підставі заявки Замовника, на умовах: DDP (згідно Інкотермс 2000, доставка за рахунок Постачальника або на інших узгоджених умовах), за адресою: вул... Молодіжна 1, с.Котюжани, Могилів-Подільський район, Мурованокуріловецька громада, Вінницька область. 23440

5.2. При отриманні Товару, Замовник надає довіреність, підписує накладні, ставить відбиток штампу або печатки. У разі не виконання умов, Постачальник має право не передавати Товар Замовнику, при цьому ніякі штрафні санкції та претензії до Постачальника не застосовуються.

5.3. У випадках поставки на умовах DDP, якщо Замовник безпідставно відмовляється від прийому Товару або не оформлює документи у відповідності до п.5.2. цього Договору, то він оплачує транспортні витрати Постачальника відповідно до виставленого ним рахунку та додатково сплачує Постачальнику штрафні санкції в розмірі 10% від суми не прийнятого Товару.

6. Кількість, якість, асортимент, тара і упаковка Товару

6.1. У випадку ненавмисної передачі Замовнику більшої кількості Товару, ніж зазначено у накладній, Замовник зобов'язаний повідомити про це Постачальника і прийняти надлишковий Товар на відповідне зберігання. Сторони на протязі до 7 (семи) календарних днів зобов'язані врегулювати подальше повернення надлишків Товару Постачальнику (за рахунок останнього), або прийняти будь-яке інше прийняте для Сторін рішення.

6.2. Якщо Постачальник передав Товар в асортименті, що не відповідає умовам заявки та цього Договору, Замовник має право повідомити Постачальника про відмову від прийняття та оплати цього Товару і повернути його Постачальнику, при цьому ніякі штрафні санкції до Замовника не застосовуються. Якщо Замовник не відмовився від прийняття цього Товару, то він зобов'язаний оплатити його за ціною зазначеною в накладних.

6.3. Товар передається Замовнику у тарі та упаковці виробника, що має відповідати вимогам ТУ та/або ДСТУ, упакований звичайним для цього способом упакування, який забезпечує збереження Товару за звичайних умов транспортування та зберігання.

6.4. Товар, який поставляє Постачальник, має відповідати вимогам зазначеним у сертифікаті якості ТУ та/або ДСТУ та мати не менше як 2/3 терміну його придатності до вживання.

6.5. Товар приймається по якості та кількості у відповідності до «Інструкції про порядок прийому продукції виробничо-технічного призначення та товарів народного споживання за якістю та кількістю» (№11-7 та 11-6).

7. Відповідальність Сторін

7.1. При виявленні скритих недоліків Товару, Замовник зобов'язується скласти про це Акт за участю незацікавленої Сторони, та не пізніше 2 (двох) календарних днів направити його Постачальнику для прийняття останнім необхідних заходів по усуненню виявлених недоліків. У разі невиконання Замовником цього обов'язку Постачальник має право частково або в повному обсязі відмовитись від задоволення відповідних вимог Замовника.

7.2. У випадку недотримання Замовником умов та термінів оплати поставленого Товару, зазначеному у п.4.1. даного Договору, Замовник сплачує пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми несплаченого Товару за кожен день прострочення платежу.

7.3. За 30 (тридцять) календарних днів прострочення терміну повної оплати отриманого Товару, Замовник додатково сплачує Постачальнику штраф в розмірі 30 (тридцяти) процентів від суми боргу. При цьому подальша поставка може бути припинена Постачальником в односторонньому порядку.

7.4. Постачальник, у випадку прострочення попередньо узгоджених термінів поставки Товару, сплачує Замовнику пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми поставки за кожен день прострочення.

8. Форс-мажор

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання умов цього Договору, якщо це стало наслідком дії обставин надзвичайного характеру, що виникли в момент підписання цього Договору або після цього Сторони не могли ні передбачити ні запобігти цього усіма розумними засобами. До таких обставин надзвичайного характеру відносяться: повінь, пожежа, землетрус, інші стихійні лиха, військові дії яких і дії державних органів і будь-які інші непереборні для Сторін обставин.

8.2. Про настання, а також закінчення форс-мажорних обставин, Сторони зобов'язані не пізніше ніж у 3-х денний термін письмово повідомити про це іншу Сторону.

9. Вирішення спірних питань

9.1. Сторони не заперечують вирішувати усі спірні питання та розбіжності по цьому Договору шляхом переговорів, але разом з тим визнають, що досудове врегулювання спорів між Сторонами цього Договору не є обов'язковим. Кожна із Сторін має право звернутися до Господарського суду для відстоювання своїх прав у суді без досудового врегулювання претензій.

10. Термін дії Договору

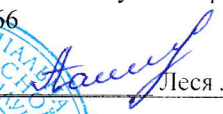
10.1. Термін дії починається з моменту його підписання Сторонами і діє до 31.12.2024 року.

10.2. У випадках, якщо кожна із Сторін не заявить про свій намір розірвати або змінити цей Договір за 20 (двадцять) календарних днів до закінчення його дії. Договір вважається пролонгованим на наступний термін.

11. Інші умови

11.1. Договір складено та підписано у двох ідентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу і знаходяться по одному у кожній із Сторін.

12. Реквізити сторін

Комунальний заклад «Котюжанівська спеціальна школа» Вінницької обласної Ради	Фізична особа-підприємець Драпіковська Юлія Юріївна
Код ЄДРПОУ 24903190 вулиця Молодіжна,1, село Котюжани, Могилів-Подільський район, Вінницька область, 23440 МФО 820172 р/р 428201720344270015000034359 в Державній казначейській службі України телефон: 0971277666 В.о. директора  Леся ЛАВРИК	Код 2817907168 21005, Вінницька обл., м.Вінниця, Вул.Замостянська буд.19 кв.1 р/р UA 87380805000000026006215 АТ «Райффайзен» тел.0677954928  ФОП Юлія ДРАПІКОВСЬКА

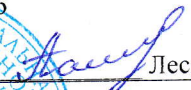


Додаток №1
До Договору поставки товарів № 9
від 17.01.2024р.

СПЕЦИФІКАЦІЯ

Предмет закупівлі: ДК 021:2015: 15800000-6 Продукти харчування різні

№ п.п.	Назва продукту харчування	Од. виміру	Кіл-ть	Ціна, грн	Сума без ПДВ
1	Крохмаль	кг	17	82,00	1394,00
2	Лавровий лист	кг	1	375,00	375,00
3	Дріжджі	кг	3	390,00	1170,00
4	Цукор ванільний	кг	1	120,00	120,00
5	Цукор пісок	кг	60	35,00	2100,00
6	Чай чорний	кг	1,5	300,00	450,00
7	Какао	кг	10	287,00	2870,00
	Всього				8479,00

Комунальний заклад «Котюжанівська спеціальна школа» Вінницької обласної Ради	Фізична особа-підприємець Драпіковська Юлія Юріївна
Код ЄДРПОУ 24903190 вулиця Молодіжна,1, село Котюжани, Могилів-Подільський район, Вінницька область, 23440 МФО 820172 р/р 428201720344270015000034359 в Державній казначейській службі України телефон: 0971277666 В.о. директора  Леся ЛАВРИК	Код 2817907168 21005, Вінницька обл., м.Вінниця, Вул.Замостянська буд.19 кв.1 р/р UA 87380805000000026006215 АТ «Райффайзен» тел.0677954928  ФОП  Юлія ДРАПІКОВСЬКА

