**Гімназія № 3 Новоград-Волинської міської ради Житомирської області**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **ЗАТВЕРДЖЕНО**  **рішенням уповноваженої особи**  **від 16.01.2023 р. №1** |  |
|  |  |  |
|  | **А.С.Кащук підпис існує** |  |

**тендерна документація**

**по процедурі відкриті торги з особливостями**

**на закупівлю послуг:**

***Послуги з забезпечення харчування буфетною продукцією усіх учнів 1-4 класів та учнів 5-11 класів пільгових категорій***

***Гімназії № 3Новоград-Волинської міської ради Житомирської області***

***(ДК 021:2015 - 55520000-1-Кейтерингові послуги)***

**м.Новоград-Волинський-2023 р**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Розділ І. Загальні положення** | |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Терміни, які вживаються в тендерній документації | Тендерну документацію розроблено відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі» від 25.12.2005 року №922-VIII (далі – Закон) та Постанови Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» (далі – Особливості) зі змінами затвердженими постановою КМУ від 30.12.2022 р. №1495.  Терміни вживаються у значенні, наведеному в Законі та Особливостях. |
| 2 | Інформація про замовника торгів |  |
| 2.1 | повне найменування | **Гімназія № 3 Новоград-Волинської міської ради Житомирської області** |
| 2.2 | місцезнаходження | **вулиця Соборності, 54, м.Новоград-Волинський, Житомирська область, Україна, 11701** |
| 2.3. | Код за ЄДРПОУ | **22060190** |
| 2.4 | Категорія замовника | Юридична особа, яка забезпечує потреби держави або територіальної громади |
| 2.5 | посадова особа замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками | Контактна особа замовника: фахівець з публічних закупівель Кащук А.С.  Посада: фахівець з публічних закупівель Гімназії №3 Новоград-Волинської міської ради Житомирської області  Контактний телефон: 0414135375  E-mail: school-03@ukr.net |
| 3 | Процедура закупівлі | Відкриті торги з особливостями |
| 4 | Інформація про предмет закупівлі |  |
| 4.1 | назва предмета закупівлі із зазначенням коду за Єдиним закупівельним словником | Послуги з забезпечення харчування буфетною продукцією усіх учнів 1-4 класів та учнів 5-11 класів пільгових категорій Гімназії № 3 Новоград-Волинської міської ради Житомирської області  (ДК 021:2015 - 55520000-1-Кейтерингові послуги) |
| 4.2 | опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані тендерні пропозиції | Закупівля здійснюється в цілому. |
| 4.3 | місце, кількість, обсяг поставки товарів (надання послуг, виконання робіт) | Місце поставки:Гімназія № 3 Новоград-Волинської міської ради Житомирської області, що знаходиться за адресою: 11701, Житомирська область,м.Новоград-Волинський, вул. Соборності, 54.  Кількість: відповідно до технічного завдання. |
| 4.4 | очікувана вартість предмета закупівлі | **624937,68 грн з ПДВ (шістсот двадцять чотири тисячі дев’ятсот тридцять сім грн. 68 коп.). Тендерна пропозиція не приймається до розгляду, якщо її ціна є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі.** |
| 4.5 | строк поставки товарів (надання послуг, виконання робіт) | Період надання послуг: до 31.12.2023 року |
| 4.6 | умови оплати | Розрахунок за надані послуги проводиться Замовником на підставі підписаних Сторонами Актів наданих послуг протягом 10 робочих днів після підписання Акту, за умови наявності відповідних коштів на реєстраційному рахунку Замовника. |
| 5 | Недискримінація учасників | 5.1. Учасники (резиденти та нерезиденти) всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурах закупівель на рівних умовах.  5.2.Замовник забезпечує вільний доступ усіх учасників до інформації про закупівлю, передбаченої Законом, крім фізичних чи юридичних осіб, до яких застосовані санкції відповідно:  - Закону України «Про санкції» від 14.08.2014 № 1644-VII (зі змінами);  - Указу Президента від 15.05.2017 №133/2017 “Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 28 квітня 2017 року “Про застосування персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів  - Указу Президента від 06.03.2018 №57/2018 “Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 01 березня 2018 року “Про застосування персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій)”;  - Указу Президента від 02.05.2018 №126/2018 “Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 02 травня 2018 року “Про застосування персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій)”.  -Розпорядження Кабінету Міністрів України від 11 вересня 2014р. №829-р.  5.3.Замовникам забороняється здійснювати публічні закупівлі товарів, робіт і послуг у юридичних осіб — резидентів Російської Федерації/Республіки Білорусь державної форми власності, юридичних осіб, створених та/або зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, та юридичних осіб, кінцевими бенефіціарними власниками (власниками) яких є резиденти Російської Федерації/Республіки Білорусь, та/або у фізичних осіб (фізичних осіб —підприємців) — резидентів Російської Федерації/Республіки Білорусь, а також публічні закупівлі в інших суб’єктів господарювання, що здійснюють продаж товарів, робіт і послуг походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь |
| 6 | Інформація про валюту, у якій повинно бути розраховано та зазначено ціну тендерної пропозиції | 6.1.Валютою тендерної пропозиції є гривня.  6.2.У разі, якщо учасником процедури закупівлі є нерезидент, такий учасник має зазначити ціну тендерної пропозицій у національній валюті України – гривні. Цінова пропозиція подається в електронному вигляді через електронну систему закупівель шляхом заповнення електронної форми, а саме окремого поля де зазначається Учасником інформація про ціну тендерної пропозицій. |
| 7 | Інформація про мову (мови), якою (якими) повинно бути складено тендерні пропозиції та інші умови | 7.1. Під час проведення процедур закупівель усі документи, що готуються замовником, викладаються українською мовою.  7.2. Під час проведення процедури закупівлі усі документи, що мають відношення до тендерної пропозиції та складаються безпосередньо учасником, викладаються українською мовою.  У разі надання документів, виданих відповідними установами, підприємствами, організаціями тощо іншою мовою ніж українська, вони повинні супроводжуватися автентичним перекладом українською мовою, переклад (або справжність підпису перекладача) - засвідчений нотаріально або легалізований у встановленому законодавством України порядку. Визначальним є текст, викладений українською мовою. |
| **Розділ ІІ. Порядок унесення змін та надання роз’яснень до тендерної документації** | | |
| 1 | Процедура надання роз’яснень щодо тендерної документації | 1.1. Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж за три дні до закінчення строку подання тендерної пропозиції звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз’ясненнями щодо тендерної документації та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення тендеру. Усі звернення за роз’ясненнями та звернення щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника. Замовник повинен протягом трьох днів з дати їх оприлюднення надати роз’яснення на звернення шляхом оприлюднення його в електронній системі закупівель.  1.2. У разі несвоєчасного надання замовником роз’яснень щодо змісту тендерної документації електронна система закупівель автоматично зупиняє перебіг відкритих торгів.  1.3. Для поновлення перебігу відкритих торгів замовник повинен розмістити роз’яснення щодо змісту тендерної документації в електронній системі закупівель з одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій не менш як на чотири дні. |
| 2 | Унесення змін до тендерної документації | 2.1. Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень вимог законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до статті 8 Закону, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалося не менше чотирьох днів.  2.2. Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації. Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін, що вносяться. Зміни до тендерної документації у машинозчитувальному форматі розміщуються в електронній системі закупівель протягом одного дня з дати прийняття рішення про їх внесення.  2.3. Зазначена у цій частині інформація оприлюднюється замовником відповідно до статті 10 Закону. |
| **Розділ ІІІ. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції** | | |
| 1 | Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції | 1.1. Тендерна пропозиція подається в електронному вигляді через електронну систему закупівель шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, де зазначається інформація про ціну, інформація від учасника процедури закупівлі про його відповідність кваліфікаційним критеріям, наявність/відсутність підстав, установлених у статті 17 Закону з врахуванням Особливостей і в цій тендерній документації, та шляхом завантаження необхідних документів, що вимагаються замовником у цій тендерній документації, а саме:  - інформацією та документами, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям;  - інформацією щодо відповідності учасника вимогам, визначеним у статті 17 Закону з урахуванням Особливостей;  - документів, що підтверджують повноваження відповідної особи або представника учасника процедури закупівлі щодо підпису документів тендерної пропозиції;  - інших документів, необхідність подання яких у складі тендерної пропозиції передбачена умовами цієї документації.  1.2. Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію.  1.3. Всі визначені цією тендерною документацією документи тендерної пропозиції завантажуються в електронну систему закупівель у вигляді скан-копій придатних для машинозчитування (файли з розширенням «..pdf.», «..jpeg.», тощо), зміст та вигляд яких повинен відповідати оригіналам відповідних документів, згідно яких виготовляються такі скан-копії. Документи, що складаються безпосередньо учасником, повинні бути оформлені належним чином у відповідності до вимог чинного законодавства в частині дотримання письмової форми документу, складеного суб’єктом господарювання, в тому числі за власноручним підписом учасника/уповноваженої особи учасника. Вимога щодо засвідчення того чи іншого документу тендерної пропозиції власноручним підписом учасника/його уповноваженої особи не застосовується до документів (матеріалів та інформації), що складаються безпосередньо учасником та подаються ним у складі тендерної пропозиції, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані учасником у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням електронного підпису.  1.4. Під час використання електронної системи закупівель з метою подання тендерних пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України "Про електронні документи та електронний документообіг" та "Про електронні довірчі послуги", тобто тендерна пропозиція у будь-якому випадку повинна містити накладений електронний підпис учасника/уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, повноваження якої щодо підпису документів тендерної пропозиції підтверджуються відповідно до поданих документів, що вимагаються згідно п. 1.5. цієї документації. Файл накладеного електронного підпису повинен бути придатний для перевірки на сайті Центрального засвідчувального органу за посиланням – http://czo.gov.ua/verify  1.5. Повноваження щодо підпису документів тендерної пропозиції уповноваженої особи учасника процедури закупівлі підтверджується: для посадових (службових) осіб учасника, які уповноважені підписувати документи пропозиції та вчиняти інші юридично значущі дії від імені учасника на підставі положень установчих документів – розпорядчий документ про призначення (обрання) на посаду відповідної особи (наказ про призначення та/ або протокол зборів засновників, тощо); для осіб, що уповноважені представляти інтереси учасника під час проведення процедури закупівлі, та які не входять до кола осіб, які представляють інтереси учасника без довіреності – довіреність, оформлена у відповідності до вимог чинного законодавства, із зазначенням повноважень повіреного, разом з документами, що у відповідності до цього пункту підтверджують повноваження посадової (службової) особи учасника, що підписала від імені учасника вказану довіреність.  У разі якщо тендерна пропозиція подається об'єднанням учасників, до неї обов'язково включається документ про створення такого об'єднання.  1.6. Документи, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції.  1.7. Ціною тендерної пропозиції вважається сума, зазначена учасником у його тендерній пропозиції як загальна сума, за яку він погоджується виконати умови закупівлі згідно вимог замовника, в тому числі з урахуванням якісних та кількісних характеристик предмету закупівлі, всіх умов виконання договору, та з урахуванням сум належних податків та зборів, що мають бути сплачені учасником.  1.8. Якщо у складі тендерної пропозиції учасника надано скан-копію будь-якого документу, текст якої є нечитабельним (нечітке зображення, відсутність окремих фрагментів сторінки/інформації документу на його копії, тощо), вважатиметься, що учасник не надав такого документу, та з настанням відповідних наслідків згідно ст. 31 Закону. |
| 2 | Забезпечення тендерної пропозиції | Не вимагається. |
| 3 | Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції | Не передбачено. |
| 4 | Строк дії тендерної пропозиції, протягом якого тендерні пропозиції вважаються дійсними | 4.1. Тендерні пропозиції вважаються дійсними протягом 90 днів із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій.  4.2. До закінчення цього строку замовник має право вимагати від учасників процедури закупівлі продовження строку дії тендерних пропозицій. Учасник процедури закупівлі має право:  відхилити таку вимогу;  погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції. |
| 5 | Кваліфікаційні критерії відповідно до статті 16 Закону, підстави, встановлені статтею 17 Закону, та інформація про спосіб підтвердження відповідності учасників установленим критеріям і вимогам згідно із законодавством.  Для об’єднання учасників замовником зазначаються умови щодо надання інформації та способу підтвердження відповідності таких учасників установленим кваліфікаційним критеріям та підставам, встановленим статтею 17 Закону. | 5.1. Замовник вимагає від учасників подання ними документально підтвердженої інформації про їх відповідність кваліфікаційним критеріям відповідно до статті 16 Закону, а саме:  1) наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного за предметом закупівлі договору***.***  У разі участі об'єднання учасників підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям здійснюється з урахуванням узагальнених об'єднаних показників кожного учасника такого об'єднання на підставі наданої об'єднанням інформації.  5.2. Для підтвердження відповідності учасника кваліфікаційним критеріям, останній повинен надати у порядку згідно п. 1.3 цього розділу документації, всі документи згідно переліку, вказаного нижче, а саме:  1) Довідка про виконання аналогічного договору, де зазначено найменування Замовника, код ЄДРПОУ, його адреса та контактний номер телефону.Під аналогічним договором в даній закупівлі вважається договір з надання послуг з забезпечення /постачання буфетною(-ної) продукцією(-ції) (код ДК 021:2015 5552000-1 – Кейтерингові послуги).  2) Завірену учасником скан-копію оригіналу аналогічного договору, вказаного в Довідці.  3)Позитивний лист-відгук від контрагента про належне та повне виконання умов договору, вказаного в Довідці (лист-відгук має бути виданий не раніше дати публікації оголошення по даному тендеру).  4) Замовник має право перевірити на достовірність інформацію щодо належного та повного виконання умов аналогічного договору у контрагента, що зазначений у Довідці. В разі виявлення фактів фальсифікації Учасником – Замовник відхиляє таку тендерну пропозицію.  5.3. Замовник не вимагає документального підтвердження інформації про відповідність підставам, встановленим статтею 17 Закону, у разі якщо така інформація є публічною, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України  з врахуванням Особливостей.  Замовник приймає рішення про відмову учаснику в участі у процедурі закупівлі та зобов’язаний відхилити тендерну пропозицію учасника в разі, якщо:  1) замовник має незаперечні докази того, що учасник процедури закупівлі пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо найму на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі або застосування замовником певної процедури закупівлі;  2) відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення;  3) службову (посадову) особу учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією;  4) суб’єкт господарювання (учасник) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України "Про захист економічної конкуренції", у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів;  5) фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку;  6) службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку;  7) тендерна пропозиція подана учасником конкурентної процедури закупівлі, який є пов’язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником замовника;  8) учасник процедури закупівлі визнаний у встановленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура;  9) у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань" (крім нерезидентів);  10) юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі (крім нерезидентів), не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 мільйонів гривень (у тому числі за лотом);  11) учасник процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у виді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України "Про санкції";  12) службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми;  13) замовник може прийняти рішення про відмову учаснику в участі у процедурі закупівлі та може відхилити тендерну пропозицію учасника в разі, якщо учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у частині другій статті 17 Закону, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі.  5.4. Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав визначених статтею 17 (крім пункту 13 частини першої статті 17 Закону), згідно Особливостей, шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.  5.5. Учасник процедури закупівлі самостійно несе всі витрати пов’язані з підготовкою та поданням його тендерної пропозиції. До розрахунку ціни пропозиції не включаються будь-які витрати, понесені учасником у процесі проведення процедури закупівлі та укладання договору про закупівлю. Понесені витрати не відшкодовуються, у тому числі у разі відміни торгів чи визнання торгів, такими що не відбулися.  5.6.Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи , що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктами 3, 5, 6 і 12 частини першої та частиною другою статті 17 Закону, а саме:  - електронна довідка або оригінал довідки, або завірена копія документа(-ів), виданого відповідним органом, який має такі повноваження, про те, що службову (посадову) особу учасника, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, не було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення у сфері закупівель корупційного правопорушення (пункт 3 ч. 1 ст. 17 Закону);   * довідка, видана Департаментом інформатизації МВС України (територіальним органом з надання сервісних послуг МВС України), та щодо (не)притягнення до кримінальної відповідальності, відсутність (наявність) судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України. Зазначена довідка надається щодо осіб (особи), визначених згідно п. 5, 6, 12 частини 1 ст. 17 Закону\*;   \* на період дії воєнного стану на території України Учасник – переможець закупівлі надає Витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» про притягнення до кримінальної відповідальності, відсутність / наявність судимості або обмежень, передбачених кримінально-процесуальним законодавством України (відповідно до наказу МВС від 30.03.2022 № 207 «Деякі питання ведення обліку відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15.04.2022 за № 425/37761).   * довідка, складена учасником у довільній формі, що підтверджує відсутність підстави, передбаченої абзацом 1 ч. 2 ст. 17 Закону, або інформація у довільній формі, що підтверджує вжиття заходів для доведення надійності учасника, згідно абзацу 2 ч. 2 ст. 17 Закону.   5.7. У разі подання тендерної пропозиції об’єднанням учасників підтвердження відсутності підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі встановленими статтею 17 Закону подається по кожному з учасників, які входять у склад об’єднання окремо.  5.8. У разі якщо учасник процедури закупівлі має намір залучити спроможності інших суб’єктів господарювання як субпідрядників/співвиконавців в обсязі не менше ніж 20 відсотків від вартості договору про закупівлю у випадку закупівлі робіт або послуг для підтвердження його відповідності кваліфікаційним критеріям відповідно до частини третьої статті 16 цього Закону, замовник перевіряє таких суб’єктів господарювання на відсутність підстав, визначених у частині 1 ст.17 Закону |
| 6 | Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, у тому числі відповідна технічна специфікація (у разі потреби - плани, креслення, малюнки чи опис предмета закупівлі) | 6.1. Учасники процедури закупівлі повинні надати у складі тендерної пропозиції інформацію та документи, які підтверджують відповідність тендерної пропозиції учасника технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам до предмета закупівлі, установленим замовником та передбачені відповідними розділами і додатками тендерної документації.  6.2. Учасник процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції має надати Замовнику копію документа дозвільного характеру на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу на провадження такого виду діяльності передбачено законом.  6.3. Технічні, якісні характеристики предмета закупівлі до предмета закупівлі визначаються замовником з урахуванням вимог, визначених законодавством та цією тендерною документацією та відображені у Додатку №1 до цієї тендерної документації. |
| 7 | Інформація про маркування, протоколи випробувань або сертифікати, що підтверджують відповідність предмета закупівлі встановленим замовником вимогам (у разі потреби) | Не передбачається |
| 8 | Інформація про субпідрядника/ співвиконавця (у випадку закупівлі робіт чи послуг) | Не передбачається |
| 9 | Унесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником | 9.1. Учасник процедури закупівлі має право внести зміни до своєї тендерної пропозиції або відкликати її до закінчення кінцевого строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції. Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій. |
| **Розділ IV. Подання та розкриття тендерної пропозиції** | | |
| 1 | Кінцевий строк подання тендерної пропозиції | 1.1. **Кінцевий строк подання тендерних пропозицій – до 24.01.2023 року00:00 год.**  1.2.Отримана тендерна пропозиція вноситься автоматично до реєстру отриманих тендерних пропозицій.  1.3. Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його тендерної пропозиції із зазначенням дати та часу. Електронна система закупівель повинна забезпечити можливість подання тендерної пропозиції всім особам на рівних умовах. |
| 2 | Дата та час розкриття тендерної пропозиції | 2.1. Дата і час розкриття тендерних пропозицій, визначаються електронною системою закупівель автоматично в день оприлюднення замовником оголошення про проведення відкритих торгів в електронній системі закупівель.  2.2. Розкриття тендерних пропозицій відбувається відповідно до статті 28 Закону (положення абзацу третього частини першої статті 28 Закону не застосовується), згідно п.38 Особливостей.  2.3. Розгляд та оцінка тендерних пропозицій відбуваються відповідно до статті 29 Закону (положення частин другої, дванадцятої та шістнадцятої статті 29 Закону не застосовуються) з урахуванням положень пункту 40 Особливостей. |
| **Розділ V. Оцінка тендерної пропозиції** | | |
| 1 | Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію | 1.1. Єдиним критерієм оцінки згідно даної процедури відкритих торгів є ціна (питома вага критерію – 100%).  1.2. Згідно ч. 1 ст. 28, 29 Закону оцінка тендерних пропозицій проводиться автоматично електронною системою закупівель на основі критерію і методики оцінки, зазначених у цій тендерній документації. Згідно змін від 03 січня 2023 року до постанови 1178 від 12 жовтня 2022 року електронний аукціон не проводиться.  1.3. До оцінки тендерних пропозицій приймається сума, що становить загальну вартість тендерної пропозиції кожного окремого учасника, розрахована з урахуванням вимог щодо технічних, якісних та кількісних характеристик предмету закупівлі, визначених цією документацією, в тому числі з урахуванням включення до ціни податку на додану вартість (ПДВ), якщо учасник є платником ПДВ, інших податків та зборів, що передбачені чинним законодавством, та мають бути включені таким учасником до вартості товарів, робіт або послуг. |
| 2 | Опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких учасниками не призведе до відхилення їх тендерних пропозицій. | **Формальними (несуттєвими) вважаються помилки**, що пов’язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст пропозиції, а саме:  1. Інформація/документ, подана учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, містить помилку (помилки) у частині:  уживання великої літери;  уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні;  використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови;  зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю - помилка в цифрах;  застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок;  написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс;  нумерації сторінок/аркушів (у тому числі кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі).  2. Помилка, зроблена учасником процедури закупівлі під час оформлення тексту документа/унесення інформації в окремі поля електронної форми тендерної пропозиції (у тому числі комп'ютерна коректура, заміна літери (літер) та/або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та не призводить до її спотворення та/або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до учасника процедури закупівлі.  3. Невірна назва документа (документів), що подається учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним замовником у тендерній документації.  4. У складі тендерної пропозиції немає документа (документів), на який посилається учасник процедури закупівлі у своїй тендерній пропозиції, при цьому замовником не вимагається подання такого документа в тендерній документації.  5. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її електронний підпис.  6. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера.  7. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа.  8. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи учасника процедури закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої учасником процедури закупівлі не підтверджені (наприклад, переклад документа завізований перекладачем тощо).  9. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв'язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані).  10. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається замовником у тендерній документації, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду.  11.Замовник залишає за собою право не відхиляти тендерні пропозиції при виявленні формальних помилок незначного характеру, що не описані вище, при цьому замовник гарантує дотримання всіх принципів, зазначених статтею 5 Закону.  Рішення про віднесення допущеної учасником помилки до формальної (несуттєвої) приймається уповноваженою особою.  12. Наявність інших помилок в пропозиції учасника, аніж ті, що визначено вище як формальні (несуттєві), є підставою для відхилення його пропозиції. |
| 3 | Інша інформація | 3.1. Замовник у тендерній документації може зазначити іншу інформацію відповідно до вимог законодавства, яку вважає за необхідне включити.  Згідно п. 3 ч. 1 ст. 1 Закону аномально низька ціна тендерної пропозиції (далі - аномально низька ціна) - ціна/приведена ціна найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції за результатами аукціону, яка є меншою на 40 або більше відсотків від середньоарифметичного значення ціни/приведеної ціни тендерних пропозицій інших учасників на початковому етапі аукціону, та/або є меншою на 30 або більше відсотків від наступної ціни/приведеної ціни тендерної пропозиції за результатами проведеного електронного аукціону. Аномально низька ціна визначається електронною системою закупівель автоматично за умови наявності не менше двох учасників, які подали свої тендерні пропозиції щодо предмета закупівлі або його частини (лота).  3.2. Учасник, який надав найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію, що є аномально низькою, повинен надати протягом одного робочого дня з дня визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції обгрунтування в довільній формі щодо цін або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції.  Замовник може відхилити аномально низьку тендерну пропозицію, у разі якщо учасник не надав належного обґрунтування вказаної у ній ціни або вартості, та відхиляє аномально низьку тендерну пропозицію у разі ненадходження такого обґрунтування протягом строку, визначеного згідно цього пункту.  Обґрунтування аномально низької тендерної пропозиції може містити інформацію про:  1) досягнення економії завдяки застосованому технологічному процесу виробництва товарів, порядку надання послуг чи технології будівництва;  2) сприятливі умови, за яких учасник може поставити товари, надати послуги чи виконати роботи, зокрема спеціальна цінова пропозиція (знижка) учасника;  3) отримання учасником державної допомоги згідно із законодавством.  3.3. Якщо замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі виявлено невідповідності в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у тендерній пропозиції та/або подання яких передбачалося тендерною документацією, він розміщує у строк, який не може бути меншим ніж два робочі дні до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель.  Під невідповідністю в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерній пропозиції та/або подання яких вимагається тендерною документацією, розуміється у тому числі відсутність у складі тендерної пропозиції інформації та/або документів, подання яких передбачається тендерною документацією (крім випадків відсутності забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником, та/або інформації (та/або документів) про технічні та якісні характеристики предмета закупівлі, що пропонується учасником процедури в його тендерній пропозиції). Невідповідністю в інформації та/або документах, які надаються учасником процедури закупівлі на виконання вимог технічної специфікації до предмета закупівлі, вважаються помилки, виправлення яких не призводить до зміни предмета закупівлі, запропонованого учасником процедури закупівлі у складі його тендерної пропозиції, найменування товару, марки, моделі тощо.  Замовник не може розміщувати щодо одного і того ж учасника процедури закупівлі більше ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, крім випадків, пов’язаних з виконанням рішення органу оскарження.  Учасник процедури закупівлі виправляє невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у своїй тендерній пропозиції, виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій, шляхом завантаження через електронну систему закупівель уточнених або нових документів в електронній системі закупівель, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей.  Замовник розглядає подані тендерні пропозиції з урахуванням виправлення або невиправлення учасниками виявлених невідповідностей.  3.4. Учасник не повинен надавати додаткові документи, що на його думку є необхідними, а у разі їх надання замовник не зобов’язаний приймати їх до уваги.  3.5. Якщо Учасником торгів є нерезидент, він має подати документ про підтвердження реєстрації іноземної особи в країні її місцезнаходження, зокрема витяг із торговельного, банківського або судового реєстру чи інші правовстановлюючі документи відповідно до законодавства тієї держави, резидентом якої він є. Також такий Учасник повинен надати витяг з законодавчих нормативних актів тієї держави, згідно з якими визначається надання цих документів, на українській мові. Документ про підтвердження реєстрації іноземної юридичної особи в країні її місцезнаходження повинен бути легалізований у встановленому порядку, крім випадків коли встановлено звільнення документів від легалізації на території України; Учасником торгів-нерезидентом надаються аналоги документів, прийнятих в країні реєстрації.  3.6. Факт подання тендерної пропозиції (в розумінні пункту 32 статті 1 Закону) учасником (в розумінні пункту 37 статті 1 Закону) - фізичною особою чи фізичною особою-підприємцем, яка є суб’єктом персональних даних, вважається безумовною згодою суб’єкта персональних даних щодо обробки її персональних даних у зв’язку з участю в процедурі закупівлі, відповідно до абзацу 4 статті 2 Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 № 2297-VI.  В усіх інших випадках, факт подання тендерної пропозиції (в розумінні пункту 32 статті 1 Закону) учасником (в розумінні пункту 37 статті 1 Закону) – юридичною особою, що є розпорядником персональних даних, вважається підтвердженням наявності у неї права на обробку персональних даних, а також надання такого права замовнику, як одержувачу зазначених персональних даних від імені суб’єкта (володільця). Таким чином, відповідальність за неправомірну передачу замовнику персональних даних, а також їх обробку, несе виключно учасник процедури закупівлі, що подав тендерну пропозицію.  3.7. Замовник не приймає до розгляду тендерну пропозицію ціна якої є вищою ніж очікувана вартість предмету закупівлі визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів. |
| 4 | Відхилення тендерних пропозицій | 4.1. Замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі якщо:  *1) учасник процедури закупівлі:*  зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів відкритих торгів, яку замовником виявлено згідно з абзацом другим частини п’ятнадцятої статті 29 Закону;  не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником, та/або забезпечення тендерної пропозиції не відповідає умовам, що визначені замовником у тендерній документації до такого забезпечення тендерної пропозиції;  не виправив виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у складі своєї тендерної пропозиції, та/або змінив предмет закупівлі (його найменування, марку, модель тощо) під час виправлення виявлених замовником невідповідностей, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей;  не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного в частині чотирнадцятій статті 29 Закону;  визначив конфіденційною інформацію, що не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог частини другої статті 28 Закону;  є юридичною особою – резидентом Російської Федерації/Республіки Білорусь державної форми власності, юридичною особою, створеною та/або зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, та/або юридичною особою, кінцевим бенефіціарним власником (власником) якої є резидент (резиденти) Російської Федерації/Республіки Білорусь, або фізичною особою (фізичною особою – підприємцем) – резидентом Російської Федерації/Республіки Білорусь, або є суб’єктом господарювання, що здійснює продаж товарів, робіт, послуг походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь (за винятком товарів, робіт та послуг, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України  від 12 жовтня 2022 р. № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування”);  *2) тендерна пропозиція:*  не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі;  викладена іншою мовою (мовами), ніж мова (мови), що передбачена тендерною документацією;  є такою, строк дії якої закінчився;  є такою, ціна якої перевищує очікувану вартість предмета закупівлі, визначену замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, якщо замовник у тендерній документації не зазначив про прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, та/або не зазначив прийнятний відсоток перевищення або відсоток перевищення є більшим, ніж зазначений замовником в тендерній документації;  не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону;  *3) переможець процедури закупівлі:*  відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю;  не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, установлених статтею 17 Закону, з урахуванням пункту 44 Особливостей;  не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;  надав недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено згідно з абзацом другим частини п’ятнадцятої статті 29 Закону.  4.2. Замовник може відхилити тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:   1. учасник процедури закупівлі надав неналежне обґрунтування щодо ціни або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції, що є аномально низькою;   2) учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю із тим самим замовником, що призвело до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати їх застосування, з наданням документального підтвердження застосування до такого учасника санкції (рішення суду або факт добровільної сплати штрафу, або відшкодування збитків).  4.3. Інформація про відхилення тендерної пропозиції, у тому числі підстави такого відхилення (з посиланням на відповідні статті ЗУ «Про публічні закупівлі», пунктиОсобливостей та умови тендерної документації, яким така тендерна пропозиція та/або учасник не відповідають, із зазначенням, у чому саме полягає така невідповідність), протягом одного дня з дати ухвалення рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику процедури закупівлі/переможцю процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, через електронну систему закупівель.  4.4.У разі коли учасник процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, вважає недостатньою аргументацію, зазначену в повідомленні, такий учасник може звернутися до замовника з вимогою надати додаткову інформацію про причини невідповідності його пропозиції умовам тендерної документації, зокрема технічній специфікації, та/або його невідповідності кваліфікаційним критеріям, а замовник зобов’язаний надати йому відповідь з такою інформацією не пізніш як через чотири дні з дати надходження такого звернення через електронну систему закупівель, але до моменту оприлюднення договору про закупівлю в електронній системі закупівель відповідно до статті 10 Закону.  4.5. Замовник зобов’язаний відхилити тендерну пропозицію переможця процедури закупівлі в разі, коли наявні підстави, визначені статтею 17 Закону (крім пункту 13 частини першої статті 17 Закону).  4.6.Замовник не перевіряє переможця процедури закупівлі на відповідність підстави, визначеної пунктом 13 частини першої статті 17 Закону, та не вимагає від учасника процедури закупівлі/переможця процедури закупівлі підтвердження її відсутності.  4.7.Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктами 3, 5, 6 і 12 частини першої та частиною другою статті 17 Закону. Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України “Про доступ до публічної інформації” та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим на момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів.  4.8.Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, визначених с.т.17 Закону (крім пункту 13 частини першої ст.17 Закону), шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.  4.9.Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених с.т.17 Закону (крім пункту 13 частини першої ст.17 Закону), крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі.  4.10.У разі коли учасник процедури закупівлі має намір залучити інших суб’єктів господарювання як субпідрядників/ співвиконавців в обсязі не менше ніж 20 відсотків вартості договору про закупівлю у випадку закупівлі робіт або послуг для підтвердження його відповідності кваліфікаційним критеріям відповідно до частини третьої статті 16 Закону, замовник перевіряє таких суб’єктів господарювання на відсутність підстав (у разі застосування до учасника процедури закупівлі), визначених у частині першій статті 17 Закону (крім пункту 13 частини першої статті 17 Закону). |
| **Розділ VI. Результати торгів та укладання договору про закупівлю** | | |
| 1 | Відміна замовником тендеру чи визнання його таким, що не відбувся | 1.1 Замовник відміняє тендер у разі:  1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт чи послуг;  2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення вимог законодавства у сфері публічних закупівель, з описом таких порушень;  3) скорочення обсягу видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт чи послуг;  4) коли здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок дії обставин непереборної сили.  1.2.У разі відміни відкритих торгів замовник протягом одного робочого дня з дати прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття такого рішення.  1.3. Відкриті торги автоматично відміняються електронною системою закупівель у разі:  1) відхилення всіх тендерних пропозицій,у тому числі, якщо була подана одна тендерна пропозиція, яка відхилена замовником згідно Особливостей;  2) неподання жодної тендерної пропозиції для участі у відкритих торгах у строк, установлений замовником згідно з Особливостями.  Електронною системою закупівель автоматично протягом одного робочого дня з дати настання підстав для відміни відкритих торгів, визначених цим пунктом, оприлюднюється інформація про відміну відкритих торгів. Інформація про відміну відкритих торгів автоматично надсилається всім учасникам процедури закупівлі електронною системою закупівель в день її оприлюднення.  1.4.Якщо була подана одна тендерна пропозиція, електронна система закупівель після закінчення строку для подання тендерних пропозицій, визначених замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, не проводить оцінку такої тендерної пропозиції та визначає таку тендерну пропозицію найбільш економічно вигідною.  Замовник розглядає таку тендерну пропозицію відповідно до вимог статті 29 Закону (положення частин другої, дванадцятої та шістнадцятої статті 29 Закону не застосовуються) з урахуванням положень пункту 40 Особливостей.  1.5.Рішення про намір укласти договір про закупівлю приймається замовником відповідно до статті 33 Закону та 46 Особливостей.  1.6.Повідомлення про намір укласти договір про закупівлю автоматично формується електронною системою закупівель протягом одного дня з дати оприлюднення замовником рішення про визначення переможця процедури закупівлі в електронній системі закупівель.  1.7.У разі відхилення тендерної пропозиції з підстави, визначеної підпунктом 3 пункту 41 Особливостей, замовник визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників процедури закупівлі, тендерна пропозиція (строк дії якої ще не минув) якого відповідає критеріям та умовам, що визначені у тендерній документації, і може бути визнана найбільш економічно вигідною відповідно до вимог Закону та Особливостей, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених статтею 33 Закону та пункту 46 Особливостей.  1.8.У разі відхилення тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, замовник розглядає наступну тендерну пропозицію у списку тендерних пропозицій, розташованих за результатами їх оцінки, починаючи з найкращої, яка вважається в такому випадку найбільш економічно вигідною, у порядку та строки, визначені статтею 33 Закону та пункту 46 Особливостей. |
| 2 | Строк укладання договору | 2.1.Рішення про намір укласти договір про закупівлю приймається замовником відповідно до статті 33 Закону та пункту 46 Особливостей.  2.2.Повідомлення про намір укласти договір про закупівлю автоматично формується електронною системою закупівель протягом одного дня з дати оприлюднення замовником рішення про визначення переможця процедури закупівлі в електронній системі закупівель.  2.3.З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника до органу оскарження договір про закупівлю не може бути укладено раніше ніж через п’ять днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.  2.4.Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, не пізніше ніж через 15 днів з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладення договору може бути продовжений до 60 днів. У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладення договору про закупівлю зупиняється. |
| 3 | Проект договору про закупівлю | 3.1. Проект договору складається замовником;  Разом з тендерною пропозицією учасником подається довідка у довільній формі про згоду з проектом договору.  3.2.  Договір про закупівлю за результатами проведеної закупівлі згідно з пунктами 10 і 13 Особливостей укладається відповідно до Цивільного і Господарського кодексів України з урахуванням положень статті 41 Закону, крім частин третьої – п’ятої, сьомої та восьмої статті 41 Закону.  3.3.Переможець процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати:  1) відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю;  2)копію документа дозвільного характеру на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу на провадження такого виду діяльності передбачено законом.  3.4. У разі якщо переможцем процедури закупівлі є об’єднання учасників, копія ліцензії або дозволу надається одним з учасників такого об’єднання учасників. |
| 4 | Істотні умови, що обов’язково включаються до договору про закупівлю | 4.1. Істотні умови договору про закупівлю, що будуть включені до нього:  • предмет договору;  • ціна договору;  • місце надання послуг;  • термін дії договору.  4.2. Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі, крім випадків визначення грошового еквівалента зобов’язання в іноземній валюті та/або випадків перерахунку ціни в бік зменшення ціни тендерної пропозиції/пропозиції учасника без зменшення обсягів закупівлі.  4.3.Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків вказаних в пункті 19 Особливостей. В разі внесення змін до істотних умов договору замовник обов’язково оприлюднює повідомлення про внесення змін до договору про закупівлю, відповідно до вимог Закону, з урахуванням Особливостей.  4.4. Зміни до договору оформлюються в письмовій формі, шляхом укладення Додаткового угоди до Договору.  Зміна договору допускається лише за згодою сторін, якщо інше не встановлено договором або законом. В той же час, договір може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі істотного порушення договору другою стороною та в інших випадках, встановлених договором або законом. |
| 5 | Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю | 5.1. У разі відмови переможця процедури закупівлі від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації, неукладення договору про закупівлю з вини учасника або ненадання замовнику підписаного договору у строк, визначений Законом та Особливостями, або ненадання переможцем процедури закупівлі документів, що підтверджують відсутність підстав, установлених статтею 17 Закону, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника, визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників, строк дії тендерної пропозиції яких ще не минув, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених Законом та Особливостями. |
| 6 | Забезпечення виконання договору про закупівлю | Не вимагається. |

Невід’ємною частиною цієї тендерної документації є:

1. Додаток №1 Технічні та інші вимоги до предмета закупівлі.
2. Додаток №2 Проект договору про закупівлю.
3. Додаток №3 Форма «Тендерна пропозиція».

**ДОДАТОК №1**

ДО ТЕНДЕРНОЇ ДОКУМЕНТАЦІЇ

**ТЕХНІЧНІ ТА ІНШІ ВИМОГИ ДО ПРЕДМЕТА ЗАКУПІВЛІ**

***Послуги з забезпечення харчування буфетною продукцією усіх учнів 1-4 класів та учнів 5-11 класів пільгових категорій***

***Гімназії № 3Новоград-Волинської міської ради Житомирської області***

***(ДК 021:2015 - 55520000-1-Кейтерингові послуги)***

Виконавець повинен забезпечити виконання рішень виконавчого комітету Новоград-Волинської міської ради Житомирської № 703 від 22.12.2022р. «Про організацію харчування учнів, дітей у закладах дошкільної та загальної середньої освіти Звягельської міської територіальної громади на 2023 рік»,№ 702 від 22.12.2022р. «Про пільги зі сплати харчування дітей у закладах дошкільної та загальної середньої освіти Звягельської міської територіальної громади на 2023 рік,Програму «Безпечне та якісне харчування дітей у закладах освіти Новоград-Волинської міської об’єднаної територіальної громади на 2020-2023 роки», затверджену рішенням міської ради від 04.06.2020 №961 (зі змінами).

Категорії учнів, які забезпечуються вказаними послугами, визначені в рішенні Звягельської міської ради від 22.12.2022 року № 702 «Про пільги зі сплати за харчування у закладах дошкільної та загальної середньої освіти Звягельської міської територіальної громади на 2023 рік», а саме:

1. - всі учні 1-4 класів;
2. - пільгові категорії учні 5-11 класів, які мають статус:

- діти - сироти;

- діти, які позбавлені батьківського піклування;

- діти із сімей, які отримують допомогу відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім’ям»;

- діти з особливими освітніми потребами, які навчаються в інклюзивних класах;

- діти, які мають статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій і збройних конфліктів, або з числа внутрішньо переміщених осіб;

- діти з числа осіб, визначених у статті 10 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» зі змінами;

- діти з інвалідністю;

- діти, один з батьків (батьки) яких має статус учасника бойових дій, відповідно до п. 13-15, 19-24 ст.6 ЗУ «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» та діти, батьки яких загинули або є учасниками бойових дій внаслідок збройної агресії російської федерації на період воєнного стану.

Рішенням виконавчого комітету Звягельської міської ради від 27.12.2022 року № 602 «Про встановлення вартості харчування дітей у закладах дошкільної та загальної середньої освіти Звягельської територіальної громади на 2023 рік», у закладах загальної середньої освіти, в яких організоване харчування учнів суб’єктами господарювання,з розрахунку харчування одного учня в день встановлено:

* Вартість одноразового безкоштовного харчування (буфетної продукції) - 27,50 грн.;
* вартість харчування з урахуванням торговельної націнки 15% -31,62 грн.

Кількість послуг на кожен день визначається відповідно до кількості фактично присутніх у навчальному закладі учнів 1-4 класів та учнів 5-11 класів пільгових категорій. Замовник завчасно подає Заявку на необхідну кількість послуг у порядку, який встановлюється Виконавцем.

Надання послуг буде здійснюватися на базі Гімназії № 3 Новоград-Волинської міської ради Житомирської області за адресою Житомирська обл., м.Новоград-Волинський, вул.Соборності,54.

Розрахунок за надані послуги проводиться Замовником на підставі підписаних Сторонами Актів наданих послуг протягом 10 робочих днів після підписання Акту, за умови наявності відповідних коштів на реєстраційному рахунку Замовника.Розрахунки між Сторонами здійснюються в українській національній валюті – гривні. Форма розрахунків – безготівкова.

**Планова кількість послуг з забезпечення харчування буфетною продукцією усіх учнів 1-4 класів та учнів 5-11 класів пільгових категорій**

**Гімназії № 3 Новоград-Волинської міської ради Житомирської області**

**(ДК 021:2015 - 55520000-1-Кейтерингові послуги)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  | | **Очікуванавартість** |
| Всіучні 1-4 класів, щозабезпечуютьсяхарчуваннямбуфетноюпродукцією | | Учні 5-11класівпільгових  категорійщозабезпечуютьсяхарчуваннямбуфетноюпродукцією | |
| Кількість | Грошова  норма | Кількість | Грошова  норма |  |
| Кількістьднів | Кількістьднів |
|  |  |
| 170 | 31,62 | 74 | 31,62 |
| 81 | 81 |
| Всіучні 1-4 класів  (грн.) | 435407,40грн. | Учні 5-11класів пільговихкатегорій (грн.) | 1879530,28 грн. | **624937,68грн.** |

Перелік харчових продуктів, які заборонено реалізовувати в складі послуг з забезпечення харчування буфетноїю продукцією:

1. Кондитерські вироби, солодкі зернові продукти із вмістом цукрів понад 10 г на 100 г готового продукту;

2. вироби з кремом, морозиво, харчові концентрати;

3. м’ясні продукти промислового та кулінарного виробництва;

4. рибні продукти промислового та кулінарного виробництва;

5. продукти (в т. ч. снеки) із вмістом натрію понад 0,12 г або еквівалентної кількість солі на 100 г готового продукту та/або із вмістом цукрів понад 10 г на 100 г готового продукту (крім продуктів (в т. ч. снеків) які містять цукри, що містяться природно (вміст таких цукрів не обмежується) і не містять доданих цукрів та/або підсолоджувачів) та/або синтетичних барвників та ароматизаторів (крім ваніліну, етилваніліну та ванільного екстракту), підсолоджувачів, підсилювачів смаку та аромату, консервантів;

6. продукти із вмістом частково гідрогенізованих рослинних жирів (транс жирів);

7. непастеризоване молоко та молочні продукти, що виготовлені із непастеризованого молока;

8. непастеризовані соки, соки до яких додано цукри і підсолоджувачі;

9. рибні, м’ясні, плодоовочеві та інші консерви промислового виробництва, крім пастеризованих соків промислового виробництва без додавання цукрів та підсолоджувачів;

9. газовані напої, зокрема, солодкі газовані напої та енергетичні напої;

10. кава та кавові напої;

11. гриби;

12. продукція домашнього виробництва.

Виконавець повинен надати Замовнику послуги, якість яких відповідає чинним в Україні санітарним нормам, високому рівню технологій і стандартів та іншим нормативним документам, що стосуються відповідних послуг. **Повну відповідальність за безпеку і якість послуг несе Виконавець.**

**ДОДАТОК №2**

**ДО ТЕНДЕРНОЇ ДОКУМЕНТАЦІЇ**

**ПРОЄКТ ДОГОВОРУ**

**м. Новоград-Волинський «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_2023 року**

***Гімназія № 3 Новоград-Волинської міської ради Житомирської області****,*в особі директора Кобильнік Наталії Петрівни, що діє на підставі Статуту, у подальшому - Замовник, з однієї сторони, та *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, у подальшому - Виконавець, з другої сторони, які разом, у подальшому - Сторони, а кожен окремо - Сторона, уклали цей Договір про наступне:

**1.ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. Виконавець зобов’язується в 2023 році впорядку та на умовах, визначених у цьому Договорі, надавати Замовнику послуги, а Замовник зобов'язується в порядку та на умовах, визначених у цьому Договорі, прийняти ці послуги та оплатити їх.

1.2. Виконавець повинен забезпечити виконання рішень виконавчого комітету Новоград-Волинської міської ради Житомирської області № 703 від 22.12.2022р. «Про організацію харчування учнів, дітей у закладах дошкільної та загальної середньої освіти Звягельської міської територіальної громади на 2023 рік»,№ 702 від 22.12.2022р. «Про пільги зі сплати харчування дітей у закладах дошкільної та загальної середньої освіти Звягельської міської територіальної громади на 2023 рік, Програму «Безпечне та якісне харчування дітей у закладах освіти Новоград-Волинської міської об’єднаної територіальної громади на 2020-2023 роки», затверджену рішенням міської ради від 04.06.2020 №961 (зі змінами).

1.3. Найменування послуг**:**Послуги з забезпечення харчування буфетною продукцією усіх учнів 1-4 класів та учнів 5-11 класів пільгових категорій Гімназії № 3 Новоград-Волинської міської ради Житомирської області(ДК 021:2015 - 55520000-1-Кейтерингові послуги)(далі – послуги).

1.4. Обсяг послуг, які надаються за цим Договором, зазначено у Калькуляції (Додаток № 1 до цього Договору), що є невід’ємною частиною цього Договору.

1.5. Договірні зобов’язання Замовника виникають при наявності відповідних бюджетних асигнувань.

**2. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ**

2.1. Виконавець повинен надати Замовнику послуги, якість яких відповідає чинним в Україні санітарним нормам, високому рівню технологій і стандартів та іншим нормативним документам, що стосуються відповідних послуг. Повну відповідальність за безпеку і якість послуг несе Виконавець.

**3. ЦІНА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ**

3.1. Загальна сума Договору відповідає тендерній пропозиції та становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гривень (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. \_\_\_ коп) з (без) ПДВ.

3.2.Вартість послуг  для усіх учнів 1-4 класів та учнів 5-11 класів пільгових категорій закладу загальної середньої освіти з урахуванням торговельної націнки \_\_\_\_% становить \_\_\_\_\_ грн.

3.3. Категорії учнів, які забезпечуються харчуванням буфетною продукцією, визначені в рішенні Звягельської міської ради від 22.12.2022 року № 702 «Про пільги зі сплати за харчування у закладах дошкільної та загальної середньої освіти Звягельської міської територіальної громади на 2023 рік», а саме:

1.- всі учні 1-4 класів;

1. - пільгові категорії учні 5-11 класів, які мають статус:

- діти - сироти;

- діти, які позбавлені батьківського піклування;

- діти із сімей, які отримують допомогу відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім’ям»;

- діти з особливими освітніми потребами, які навчаються в інклюзивних класах;

- діти, які мають статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій і збройних конфліктів, або з числа внутрішньо переміщених осіб;

- діти з числа осіб, визначених у статті 10 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» зі змінами;

- діти з інвалідністю;

- діти, один з батьків (батьки) яких має статус учасника бойових дій, відповідно до п. 13-15, 19-24 ст.6 ЗУ «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» та діти, батьки яких загинули або є учасниками бойових дій внаслідок збройної агресії російської федерації на період воєнного стану.

3.4. Розрахунок за надані послуги проводиться Замовником на підставі підписаних Сторонами Актів наданих послуг протягом 10 робочих днів після підписання Акту, за умови наявності відповідних коштів на реєстраційному рахунку Замовника.

3.5. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок за надані послуги здійснюється протягом 10 робочих днів з моменту отримання коштів Замовником.

3.6. Розрахунки між Сторонами здійснюються в українській національній валюті – гривні. Форма розрахунків – безготівкова.

**4. УМОВИ ТА ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ**

4.1. Строк надання послуг: до 31.12.2023 року.

4.2.Місце надання послуг: Гімназія № 3 Новоград-Волинської міської ради Житомирської області за адресою: 11700; Житомирська область, м. Новоград-Волинський, вул. Соборності, 54.

4.3. Кількість послуг на кожен день визначається відповідно до кількості фактично присутніх у навчальному закладі учнів 1-4 класів та учнів пільгових категорій 5-11 класів, вказаних в пункті 3.3 розділу 3 цього Договору. Замовник зобов’язаний завчасно подати Заявку на необхідну кількість послуг у порядку, який встановлюється Виконавцем.

4.4. Замовник може проводити перевірку надання послуги за цим Договором в частині якості надання послуг, для чого Замовником утворюється відповідна робоча група з числа працівників навчального закладу*.*

За результатами перевірки складається Акт про проведення перевірки, який підписується представниками обох Сторін.

4.4.1. Замовник з власної ініціативи має право проводити перевірку якості надання послуги за цим Договором при надходженні до Замовника повідомлення про порушення, допущені Виконавцем під час надання послуги за цим Договором, виникнення у Замовника сумнівів щодо якості наданих послуг за будь-який період тощо.

4.4.2. Виконавець зобов’язаний підписати Акт, передбачений абз. 2 п.4.4 цього Договору. У випадку наявності заперечень чи інших зауважень Виконавець має право викласти свою окрему думку стосовно змісту Акту, про що зазначається в ньому, та зобов’язаний підписати його.

4.4.3. Замовник може залучати до проведення перевірок представників органів місцевого самоврядування, громадськості, профспілок, батьківських комітетів, інших фахівцівта зацікавлених осіб з власної ініціативи або на їх вимогу.

**5. ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН**

5.1. Замовник зобов'язаний:

5.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за надані послуги відповідно до умов цього Договору;

5.1.2. Приймати надані послуги належної якості згідно з Актом приймання-передачі наданих послуг;

5.1.3. Не розголошувати без згоди Виконавця інформацію, що є конфіденційною або становить комерційну таємницю, яка стала відома Замовнику під час виконання Договору;

5.1.4. У разі зміни реквізитів повідомити Виконавця письмово протягом 5 робочих днів з дати їх зміни;

5.1.5. Сприяти представникам громадськості, профспілок, батьківських комітетів, іншим фахівцям та зацікавленим особам в здійсненні громадського контролю за наданням Виконавцем послуги належної якості.

5.1.6. Надавати Виконавцю кожного робочого дня повну інформацію про кількісний склад дітей, що харчуються, з урахуванням вікової категорії .

5.2. Замовник має право:

5.2.1. Вимагати від Виконавця своєчасного та належного виконання умов цього Договору;

5.2.2. Зменшувати обсяг закупівлі послуги та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків.

5.2.3. Повернути Виконавцю Акт приймання-передачі наданих послуг у разі неналежного його оформлення (відсутності печатки, підписів, наявність арифметичних помилок, недостовірної інформації тощо) та/або у разі надання послуг Виконавцем неналежної якості *.*

5.2.4. Контролювати обсяги послуг, що надаються за цим Договором.

5.2.5.Вносити зміни до цього Договору у випадках, передбачених законодавством та цим Договором, за погодженням з Виконавцем.

5.2.6. Достроково, в односторонньому порядку, розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Виконавцем письмово повідомивши про це Виконавця за 5 робочих днів до такого розірвання.

5.3. Виконавець зобов'язаний:

5.3.1. Забезпечити надання послуг, якість яких відповідає умовам, установленим розділом 2 цього Договору:

5.3.2. Мати в наявності (за необхідності пред’явити) документи, встановлені нормативно-правовими актами України, що засвідчують якість та безпеку, дату та місце виготовлення буфетної продукції.

5.3.3.  У разі зміни реквізитів повідомити Замовника письмово протягом 5 робочих днів з дати їх зміни.

5.3.4. Надавати Замовнику два рази на місяць (15-го та 30-го числа поточного місяця) копії видаткових накладних на буфетну продукцію (що постачається Замовнику). В разі власного виробництва певного виду буфетної продукції – калькуляцію вартості продукції власного виробництва.

5.4. Виконавець має право:

5.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати кошти за надані послуги;

**6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

6.1. Уразі невиконання або неналежного виконання умов цього Договору Сторони несуть відповідальність, передбачену законодавством та цим Договором;

6.2. У разі порушення Виконавцем своїх зобов’язань за цим Договором Замовник може вимагати сплати наступних штрафних санкцій :

6.2.1. За порушення умов цього Договору щодо якості послуги, які надаються за цим Договором, Замовник стягує з Виконавця штраф у розмірі двадцяти відсотків вартості неякісних послуг;

6.2.2. За порушення строків виконання зобов’язання з Виконавця стягується пеня у розмірі 0,1 відсотка вартості послуг, з яких допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі семи відсотків вартості послуг;

6.3. Факт порушення зобов’язання або невиконання умов договору фіксується у Акті про проведення перевірки і є підставою для застосування штрафних санкцій;

6.3.1. Виконавець зобов’язаний сплатити Замовнику штрафні санкції у строки та у порядку, визначеному законодавством;

6.3.2. До претензії про сплату штрафних санкцій обов’язково додається розрахунок штрафних санкцій, де вказується за яке саме порушення накладаються штрафні санкції (посилання на пункт цього Договору, нормативно-правового акта), їх розмір та загальна сума;

6.3.3. Застосування штрафних санкцій не звільняє Виконавця від обов’язку виконання своїх зобов’язань за цим Договором;

6.4. Виконавець несе матеріальну відповідальність за шкоду, заподіяну третім особам під час надання послуг за цим Договором, у тому числі пов’язану з наданням неякісних послуг та іншими негативними наслідками, які можуть настати в процесі виконання цього Договору.

**7. ОПЕРАТИВНО-ГОСПОДАРСЬКІ САНКЦІЇ**

7.1. Сторони прийшли до взаємної згоди щодо можливості застосування оперативно-господарських санкцій, зокрема, відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із Стороною, яка порушує зобов’язання *(пункт 4 частини першої статті 236 Господарського кодексу України)*.

7.2. Відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із Стороною, яка порушує зобов’язання, може застосовуватися Замовником до Виконавця за невиконання Виконавцем своїх зобов’язань перед Замовником в частині, що стосується:

- розірвання аналогічного за своєю природою договору з Замовником у разі прострочення строку виконання зобов’язань;

- розірвання аналогічного за своєю природою договору з Замовником у разі неналежного виконання зобов’язань.

7.3. У разі порушення зобов’язань Виконавцем Замовник має право на односторонню відмову від виконання свого зобов’язання, із звільненням від відповідальності за таку відмову.

7.4. У разі порушення Виконавцем умов щодо порядку строків та якості послуг, Замовник має право в будь-який час як протягом строку дії цього Договору, так і протягом одного року після спливу строку дії цього Договору, застосувати до Виконавця оперативно-господарську санкцію у формі відмови від встановлення на майбутнє господарських відносин, направивши Виконавцю повідомлення про застосування оперативно-господарських санкцій.

7.5. Строк дії оперативно-господарської санкції визначає Замовник, але він не може перевищувати трьох років з моменту початку її застосування. Замовник повідомляє Виконавця про застосування до нього оперативно-господарської санкції та строк її дії шляхом направлення повідомлення рекомендованим листом у спосіб, передбачений пунктом 13.3 цього Договору.

**8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

8.1. Під обставинами непереборної сили у цьому Договорі розуміються випадки та непереборна сила, перелік яких визначений ст. 14 Закону України “ Про торгово-промислові палати в Україні ” від 02.12.1997 № 671/97-ВР (із змінами та доповненнями).

8.2. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання, або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором, у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання цього Договору та виникли поза волею Сторін.

8.3. Сторона, що не може виконувати зобов’язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом двох днів з моменту отримання документів, що підтверджують форс-мажор, повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

У разі виникнення вищезазначених обставин Замовник повинен здійснити оплату за фактично надані послуги.

8.4. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідне підтвердження (свідоцтво, видане Торгово-промисловою палатою, є достатнім підтвердженням наявності і тривалості дії непереборної сили).

8.5. Уразі, коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 20 календарних днів, кожна зі Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

**9. АНТИКОРУПЦІЙНІ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ**

9.1. Сторони зобов’язуються забезпечити повну відповідальність свого персоналу вимогам антикорупційного законодавства України.

9.2. Сторони погоджуються не здійснювати, прямо чи опосередковано, жодних грошових виплат, передачі майна, надання переваг, пільг, послуг, нематеріальних активів, будь-якої іншої вигоди не матеріального чи не грошового характеру без законних на те підстав з метою чинити вплив на рішення іншої Сторони чи її службових осіб з тим, щоб отримати будь-яку вигоду або перевагу.

9.3. Кожна зі Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, в тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу робіт (послуг) та іншими, не пойменованими у цьому пункті способами, що ставить працівника в певну залежність і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.

9.4. Порушення однією із Сторін будь-якої з вимог антикорупційного законодавства розцінюється як істотне порушення даного договору, що надає право іншій Стороні на дострокове розірвання цього договору.

**10. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

10.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов’язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

10.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку відповідно до чинного законодавства України.

**11. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

11.1. Цей Договір набирає чинності з дати його укладення Сторонами і діє по 31 грудня 2023 року, а в частині проведення розрахунків - до повного виконання Сторонами своїх зобов’язань за цим Договором.

11.2. Уразі відсутності заяви однієї із Сторін про припинення чи розірвання цього Договору або зміну його умов, Сторони мають право продовжити його дію або змінити умови шляхом укладання Додаткової угоди.

11.3. Чинність цього Договору припиняється внаслідок:

- закінчення строку, на який його було укладено;

- дострокового розірвання за взаємною згодою Сторін;

- за ініціативою однієї із Сторін у випадку невиконання або неналежного виконання умов цього Договору іншою Стороною;

- в інших випадках, передбачених чинним законодавством України.

**12. ПОРЯДОК ЗМІНИ УМОВ ДОГОВОРУ**

12.1. Умови цього Договору не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі.

12.2. Істотні умови цього Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.

У разі внесення змін до істотних умов договору про закупівлю у випадках, передбачених цим пунктом, замовник обов’язково оприлюднює повідомлення про внесення змін до договору про закупівлю відповідно до вимог Закону з урахуванням цих особливостей.

12.3. Пропозиції щодо внесення змін до цього Договору може робити кожна із Сторін цього Договору.

12.4. Пропозиція Сторони щодо внесення змін до цього Договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін до цього Договору. Обмін інформацією щодо внесення змін до цього Договору здійснюється у письмовій формі шляхом взаємного листування.

12.5. Додаткові угоди та Додатки до цього Договору є його невід’ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

**13. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ**

13.1. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов’язані з ним, у тому числі пов'язані з дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення цього Договору, регламентуються цим Договором та відповідними нормами законодавства, а також застосовними до таких правовідносин звичаями ділового обороту на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

13.2. Відступлення права вимоги та (або) переведення боргу за цим Договором однією із Сторін до третіх осіб не допускається.

13.3. Будь-яке повідомлення, що надсилається Сторонами згідно з цим Договором повинно подаватися у письмовій формі, із дотриманням відповідних процедур підтвердження отримання такого повідомлення при доставці особисто, поштою на адресу відповідної Сторони.

13.4. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

**14. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**

14.1. Невід’ємною частиною цього Договору є Додаток № 1 «Калькуляція».

**15. РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК**  Гімназія № 3 Новоград - Волинської  міської ради Житомирської області  11700; Житомирська обл.,  м. Новоград-Волинський,  вул. Соборності,54  код ЄДРПОУ 22060190  р/р UA 668201720344220005000061793  МФО 820172  в ДКСУ м. Київ  тел. +380414135375  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Наталія КОБИЛЬНІК/ | **ВИКОНАВЕЦЬ** |

Додаток № 1 до Договору №

від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 року

**КАЛЬКУЛЯЦІЯ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Категорії учнів, які забезпечені харчуванням буфетною продукцією | | Кількість учнів |  | Ватрість харчування одного учня в день грн | Кількість днів харчування  Загальна сума, грн.,  (без ПДВ) | Загальна сума |
| **1** | **2** | | **3** |  | **4** | **5** | **6** |
| **1** | Всі учні 1-4 класів | |  |  |  |  |  |
| **2** | Учні 5-11 класів пільгових категорій | |  |  |  |  |  |
|  | **Всього:** | |  |  |  |  |  |
|  | |

Загальна вартість складає:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | **ЗАМОВНИК**  Гімназія № 3 Новоград - Волинської  міської ради Житомирської області  11701; Житомирська обл.,  м. Новоград-Волинський,  вул. Соборності,54  код ЄДРПОУ 22060190  р/р UA 668201720344220005000061793  МФО 820172  в ДКСУ м. Київ  тел. +380414135375  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Наталія КОБИЛЬНІК/ | **ВИКОНАВЕЦЬ** | |  |

**ДОДАТОК №3**

ДО ТЕНДЕРНОЇ ДОКУМЕНТАЦІЇ

Форма „Тендерна пропозиція" подається у вигляді, наведеному нижче відповідно о лоту по якому подається пропозиція.

Учасник не повинен відступати від даної форми.

**ФОРМА "ТЕНДЕРНА ПРОПОЗИЦІЯ"**

Ми, (назва Учасника), надаємо свою пропозицію щодо участі у торгах за предметом закупівлі:Послуги з забезпечення харчування буфетною продукцією усіх учнів 1-4 класів та учнів 5-11 класів пільгових категорій Гімназії № 3 Новоград-Волинської міської ради Житомирської області (ДК 021:2015 - 55520000-1-Кейтерингові послуги)

згідно з технічною специфікацією та іншими вимогами Замовника торгів.

Вивчивши тендерну документацію та технічну специфікацію, ми, уповноважені підписати Договір та маємо можливість і погоджуємося виконати вимоги Замовника і Договору на умовах, зазначених у тендерній документації.

Загальна вартість пропозиції складає \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, згідно розрахунку:

Відповідно вартість харчування дитини в день за бюджетні кошти складається з націнки та витрат на придбання продуктів харчування (продовольчої сировини):

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Види витрат** | **Надання щоденних послуг** | | | |  | | **Загальна вартість пропозиції без ПДВ (грн.)** |
| **Грошова норма грн.** | |  | |  | |
|  | **(грн.)** | **%** |  |  |  |  |
| Продовольча сировина (продукти харчування) | 27,50 | 100 |  |  |  |  |  |
| Націнка (витрати на надання послуг) |  |  |  |  |  |  |

\* *- операції з надання послуг з харчування дітей у загальноосвітніх навчальних закладах у межах грошової норми, звільнені від ПДВ. Пропозиції подаються без ПДВ (Постанова КМУ від 2 лютого 2011 р. № 116).*

1. Ми погоджуємося дотримуватися умов цієї тендерної пропозиції протягом 90 календарних днів з дати розкриття пропозицій.

2. Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу чи всі тендерні пропозиції згідно з умовами тендерної документації, та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої тендерної пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

3. Строк надання послуг: 31.12.2023 р.

*Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи (Учасника), завірені печаткою.*