**ДОДАТОК № 2**

**до тендерної документації**

**КВАЛІФІКАЦІЙНІ КРИТЕРІЇ**

**відповідно до статті 16 Закону та інформація про спосіб підтвердження**

**відповідності учасників установленим кваліфікаційним критеріям і вимогам**

1. ***Наявність в учасника процедури закупівлі обладнання, матеріально-технічної бази та технологій***

На підтвердження наявності в учасника процедури закупівлі обладнання, матеріально-технічної бази та технологій необхідно надати:

1.1. Довідку про наявність в учасника основного обладнання та необхідної матеріально-технічної бази.

1.2. Для підтвердження інформації, зазначеної в Довідці згідно п.1.1., учасник повинен надати:

1.2.1. у разі, якщо обладнання та матеріально-технічна база є власними, надаються:

- для підтвердження наявності нерухомого майна, у разі зазначення,– витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно;

- для підтвердження наявності автомобілів, у разі зазначення,– свідоцтво про реєстрацію транспортного засобу/машини/великотоннажного транспортного засобу/технологічного транспортного засобу;

- для підтвердження наявності обладнання та устаткування – видаткові накладні, або акти приймання-передачі, або бухгалтерська довідка, або витяг з балансового рахунку, або оборотно-сальдова відомість;

1.2.2. у разі, якщо обладнання та матеріально-технічна база залучені учасником, надаються:

- для підтвердження наявності нерухомого майна, у разі зазначення,– договір оренди/суборенди/лізингу з актами приймання-передачі;

- для підтвердження наявності автомобілів, у разі зазначення,– свідоцтво про реєстрацію транспортного засобу/машини/великотоннажного транспортного засобу/технологічного транспортного засобу та договір оренди/суборенди/лізингу/інший договір, передбачений законодавством, з актом приймання-передачі транспортного засобу в передбачених умовами договору випадках;

- для підтвердження наявності обладнання та устаткування – договір оренди/суборенди/лізингу/ інший договір, передбачений законодавством.

Договори мають бути чинні на день подання тендерної пропозиції.

2. ***Наявність в учасника процедури закупівлі працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід***

На підтвердження наявності в учасника процедури закупівлі працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід, необхідно надати:

2.1. Довідку в довільній формі про наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід, із інформацією про працівників учасника, зокрема ПІБ, посаду (або виду роботи працівника якої професії чи посади буде виконувати працівник за договором цивільно-правового характеру), підставу залучення (трудовий договір/контракт/договір цивільно–правового характеру або працівник субпідрядника). Довідка повинна підтверджувати наявність в учасника інженерно-технічних працівників та працівників робочих професій. Довідка повинна містити інформацію про відповідального за охорону праці працівника на підприємстві учасника, що пройшов навчання та/або перевірку знань з питань охорони праці або технології робіт з НПАОП 0.00-1.15-07; НПАОП 0.00-1.71-13; НПАОП 45.2-7.02-12 та загального курсу, на підтвердження чого у складі тендерної пропозиції надається відповідний діючий протокол або витяг з протоколу, який має містити номер та назву вказаних НПАОП.

На кожного працівника, вказаного в довідці, учасник надає в складі тендерної пропозиції діюче посвідчення та/або діючий протокол чи витяг з протоколу про проходження навчання та/або із перевірки знань з питань охорони праці або технології робіт з НПАОП 0.00-1.15-07; НПАОП 0.00-1.71-13 та НПАОП 45.2-7.02-12. Протокол (витяг з протоколу) про проходження навчання та/або із перевірки знань з питань охорони праці або технології робіт повинен містити номер та назву вказаних НПАОП.

2.2. На підтвердження наявності в учасника зазначених у Довідці згідно п.п. 2.1., учасник у складі тендерної пропозиції надає по кожному з таких працівників документи, що підтверджують наявність відносин між учасником та всіма зазначеними працівниками, а саме: трудові книжки або накази про прийняття на роботу чи переведення на займану посаду (у разі переведення) чи витяги із них, або оригінали чи копії договорів цивільно-правового характеру або трудових договорів чи контрактів.

2.3. Чинні медичні книжки за формою № 1-ОМК «Особиста медична книжка», затвердженою наказом Міністерства охорони здоров’я України від 21.02.2013 № 150, на працівників, зазначених у Довідці згідно п.п. 2.1., з відмітками про проходження ними обов'язкового профілактичного медичного огляду.

Якщо тендерна пропозиція подається об’єднанням учасників та працівник(и), зазначений(і) у тендерній пропозиції такого учасника процедури закупівлі, є штатними або залученими працівниками такого учасника об’єднання учасників, у складі тендерної пропозиції додатково надається лист-підтвердження від учасника об’єднання учасників, адресований Замовнику, про надання згоди щодо використання учасником цієї закупівлі (об’єднанням учасників) його штатних або залучених працівників, під час виконання робіт за предметом закупівлі у разі перемоги у даній процедурі закупівлі.

3. ***Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів)***

На підтвердження наявності досвіду виконання аналогічного за предметом закупівлі договору необхідно надати:

3.1. Довідку в довільній формі з інформацією про виконання учасником аналогічних договорів (не менше двох). Допускається надання договорів, які перебувають у процесі виконання. Під аналогічним договором в контексті даної закупівлі необхідно розуміти договір капітального ремонту освітнього закладу.

3.2. Договори, зазначені в довідці.

3.3. Листи-відгуки щодо виконання усіх договорів, вказаних учасником в довідці згідно п.п.3.1., із зазначенням дати і номеру договору (на який надано відгук), предмету цього договору та інформації про належне виконання учасником робіт за ним.

4. ***Наявність фінансової спроможності, яка підтверджується фінансовою звітністю.***

На підтвердження наявності фінансової спроможності учасника необхідно надати:

4.1. На підтвердження обсягу річного доходу (виручки) учасник надає Фінансову звітність у складі Балансу (звіту про фінансовий стан) та Звіту про фінансові результати (звіту про сукупний дохід) та звіту про рух грошових коштів, або Фінансову звітність малого підприємства в складі Балансу (форма № 1-м) і Звіту про фінансові результати (форма № 2-м), або Фінансову звітність мікропідприємства в складі Балансу (форма № 1-мс) і Звіту про фінансові результати (форма № 2-мс).

Фінансова звітність повинна бути надана за останній звітний період (рік) – 2023 р. із відміткою органу статистики або сканованою квитанцію про прийняття звітності вищезазначеним органом.

Фінансова спроможність учасника визначається відповідно до поданої фінансової звітності за рядком 2000 «Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) у розмірі не меншому, ніж 100 відсотків від очікуваної вартості цієї закупівлі грн.

Фізичні особи-підприємці надають копію податкової декларації за звітний період (2023 рік) з відміткою органу статистики (або копію квитанції про підтвердження подачі декларації в електронному вигляді). Для учасників фізичних осіб-підприємців надана звітність повинна підтверджувати обсяг доходу за звітний період (2023 рік) у розмірі не меншому, ніж 100 відсотків від очікуваної вартості цієї закупівлі, та підтверджувати беззбитковість учасника (тобто позитивний чистий прибуток).