**ПРОЄКТ ДОГОВОРУ №**

**про закупівлю**

смт. Ріпки «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 року

**Відділ освіти Ріпкинської селищної ради Чернігівського району Чернігівської області**, в особі начальника Дебелого Анатолія Михайловича, що діє на підставі Положення (далі – Замовник), з однієї сторони, і\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далі – Постачальник), з іншої сторони, разом – Сторони, уклали цей договір про таке (далі – Договір):

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. Постачальник зобов’язується з дати укладання Договору поставити Замовнику товар: **Яйця курячі столові, перша категорія (код згідно ЄЗС ДК 021:2015:03140000-4 Продукція тваринництва та супутня продукція)**, а Замовник – прийняти і оплатити товар в порядку та на умовах, визначених цим Договором.

1.2. Кількість, ціна за одиницю товару зазначається у Специфікації (Додаток 1 до Договору). Ціна товару є незмінною протягом дії договору, крім випадків, передбачених чинним законодавством.

1.3. Обсяг закупівлі товару, що є предметом цього Договору, може бути зменшений залежно від реального фінансування Замовника.

**2. ЯКІСТЬ ТОВАРУ**

2.1. Постачальник повинен поставити Замовнику товар, якість якого відповідає показникам безпечності та якості для харчових продуктів, чинним нормативним документам (ТУ, ДСТУ), затвердженим в установленому законодавством України порядку, вимогам Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів».

2.2. Товар повинен поставлятися в споживчій (транспортній) упаковці/тарі, що відповідає вимогам чинного законодавства та забезпечує цілісність товару, його товарний вигляд, збереження його споживчих властивостей під час транспортування і зберігання.

**3. СУМА ДОГОВОРУ**

3.1. Сума, визначена в договорі, становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн., \_ *(зазначити* *суму прописом)*  в тому числі ПДВ/без ПДВ.

3.2. Сума цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

3.3. Ціна на товар встановлюється в національній грошовій одиниці України - гривня.

3.4. Ціна товару визначається з урахуванням податків і зборів, обов’язкових платежів, що сплачуються або мають бути сплачені та інших витрат, передбачених для товару даного виду згідно з чинним законодавством.

3.5. Фінансування, що передбачене цим Договором, здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету.

**4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ**

4.1. Розрахунки за цим Договором здійснюються в національній валюті України у безготівковій формі шляхом перерахування коштів на поточний рахунок Постачальника, що вказаний у цьому Договорі.

4.2. Оплата проводиться за фактично поставлений товар, відповідно видаткової накладної, за цінами вказаними у Договорі протягом 10 (десяти) робочих днів з дати підписання уповноваженими представниками Сторін відповідних видаткових накладних.

4.3. Замовник не здійснює оплату за поставлений товар, та така несплата не є порушенням строку оплати зі сторони Замовника у випадку ненадання Постачальником видаткової накладної чи неналежного оформлення.

4.4. Оплата є такою, що відбулася з моменту надходження відповідних коштів на поточний рахунок Постачальника в повному обсязі.

4.5. Замовник не несе відповідальності за затримку фінансування, яка сталася не з його вини.

4.6. У разі затримки бюджетного фінансування та/або затримки здійснення платежів не з вини Замовника, розрахунок за поставлений товар здійснюється протягом 5 (п’яти) робочих днів з дати отримання Замовником бюджетного фінансування на свій реєстраційний рахунок та/або можливості здійснити платежі.

**5. ПОСТАВКА ТОВАРУ**

5.1. Строк поставки товару: відповідно заявки Замовника протягом 2024 року.

5.2. Місце поставки товару відповідно Додатку 2 до Договору.

5.3. Поставка Товару здійснюється за адресами закладів, що зазначені в Договорі та заявці (замовленні) (далі — заявка / замовлення).

5.4. Поставка товару здійснюється окремими партіями згідно з заявкою/замовленням Замовника. Обсяг кожної партії визначається Замовником залежно від фактичної потреби. Партією товару за Договором вважається поставка товару в обсязі, що визначений за кожною окремою заявкою Замовника.

5.5. Кожна партія товару передається Замовнику з документами, що підтверджують його походження, якість, відповідність державним стандартам (декларація/посвідчення якості, ветеринарна довідка/свідоцтво, санітарно-гігієнічні висновки, тощо). Обсяг поставленого товару має відповідати обсягу, який зазначений у супровідних документах. Приймання товару за кількістю та якістю здійснюється представником замовника.

5.6. Поставка товару повинна здійснюватися на автотранспорті, що призначений та обладнаний для перевезення охолоджених продуктів харчування.

5.7. Товар, що надійшов до Замовника розпакованим, або у неналежній упаковці підприємства-виробника, без належного маркування, документів, що засвідчують якість та безпеку, без зазначення строку придатності для використання або зі строком придатності для використання, що минув, прийманню не підлягає.

5.8. При виявленні невідповідності кількості, якості, маркування поставленого товару, тари або упаковки, Сторонами складається акт невідповідності у двох примірниках, по одному кожній із Сторін. У випадку необґрунтованої відмови представника Постачальника від підписання акту, такий акт складається Замовником самостійно із зазначенням відомостей про відмову представника Постачальника від підписання акту. Такий акт є достатньою підставою для заміни та усунення недоліків протягом строку погодженому Сторонами.

5.9. Зобов’язання Постачальника щодо поставки партії товару вважаються виконаними в повному обсязі з моменту передання партії товару належної якості у власність Замовника у місці поставки з моменту та на підставі підписаної Сторонами видаткової накладної.

**6. ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН**

6.1. Замовник зобов’язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлений товар;

6.1.2. Приймати поставлений товар згідно з видатковою накладною.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Контролювати поставку товарів у строки, встановлені цим Договором;

6.2.2. Повернути неякісний товар Постачальнику.

6.2.3. Зменшувати обсяг товару та суму (загальну вартість) цього Договору залежно від реального фінансування видатків, а також у випадку зменшення обсягу споживчої потреби товару. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.;

6.2.4. Повернути видаткову накладну Постачальнику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів (відсутність підписів, тощо);

6.2.5. При виявленні невідповідності поставленого товару умовам цього Договору відмовитися від його приймання та вимагати від Постачальника його заміни на товар належної якості протягом 24 годин після складання акту за участю представників Сторін.

6.3. Постачальник зобов’язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку товару у терміни, встановлені цим Договором;

6.3.2. Забезпечити відповідність товару встановленим нормам якості на такий товар;

6.3.3. Надавати разом із товаром документи, що підтверджують якість товару;

6.3.4. Замінити неякісний товар на товар належної якості в порядку, визначеному цим Договором.

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати оплату за поставлений товар.

**7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов’язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством та цим Договором.

7.2. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов’язань при поставці товару Постачальник сплачує Замовнику штрафні санкції (неустойка, штраф, пеня) у розмірі 0,1 % вартості непоставленого товару за кожен день затримки, за поставку неякісного товару - в розмірі 20% вартості неякісного товару.

7.3. У разі необґрунтованого порушення Замовником строку оплати, визначеного Договором, Замовник сплачує Постачальнику пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми поставленого товару, за кожний день затримки оплати.

7.4. Сплата пені та/або штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання взятих на себе зобов’язань по даному Договору.

**8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна, тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов’язання за цим Договором внаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 7 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються уповноваженими органами на надання такої інформації в залежності від ситуації, що підтверджують настання таких обставин.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

**9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов’язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди, спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

**10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

10.1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання уповноваженими представниками обох Сторін і діє до 31 грудня 2024 року, але у будь-якому разі до повного виконання Сторонами своїх зобов’язань за цим Договором.

10.2. Цей Договір може бути розірваний за взаємною згодою Сторін шляхом укладання додаткової угоди до цього Договору.

10.3. Цей Договір складений українською мовою у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної із Сторін.

**11. ІНШІ УМОВИ**

11.1. Договір про закупівлю укладається в письмовій формі відповідно до Цивільного і Господарського кодексів України, з урахуванням положень визначених Законом України «Про публічні закупівлі» та Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 року №1178.

11.2. Істотні умови Договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів);

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону;

9) зменшення обсягів закупівлі та/або ціни згідно з договорами про закупівлю робіт з будівництва об’єктів нерухомого майна відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 25 квітня 2023 р. № 382 “Про реалізацію експериментального проекту щодо відновлення населених пунктів, які постраждали внаслідок збройної агресії Російської Федерації” (Офіційний вісник України, 2023 р., № 46, ст. 2466), якщо розроблення проектної документації покладено на підрядника, після проведення експертизи та затвердження проектної документації в установленому законодавством порядку.

11.3. У питаннях, не врегульованих цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством.

**12. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**

12.1. Невід’ємною частиною цього Договору є:

Додаток 1 - Специфікація

Додаток 2 – Адреса та графік поставки продуктів харчування

**13. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

**ЗАМОВНИК ПОСТАЧАЛЬНИК**

|  |  |
| --- | --- |
| **Відділ освіти Ріпкинської селищної ради Чернігівського району Чернігівської області**  Юридична адреса:  15000, Чернігівська область, Чернігівський район, смт. Ріпки, вул. Святомиколаївська, 92  Рахунок: UA138201720344280003000117045  Рахунок :UA808201720344210002000117045  в ДКСУ м. Київ  МФО 820172  Код ЄДРПОУ: 44104357  E-mail: ripky-osvita@ukr.net  Начальник  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А. ДЕБЕЛИЙ |  |

**Додаток 1**

до Договору № \_\_\_\_

від «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024року

**СПЕЦИФІКАЦІЯ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Найменування** | | **Одиниця виміру** | **Кількість** | **Ціна за одиницю,**  **без ПДВ,**  **грн.** | **Ціна за одиницю,**  **з ПДВ,**  **грн.** | **Загальна вартість, з ПДВ,**  **грн.** |
| 1. | Яйця курячі столові, перша категорія | | шт | 55 375 |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |
|  | | **ВСЬОГО:** | | | | |  |
|  | | **в тому числі ПДВ:** | | | | |  |

**ЗАМОВНИК ПОСТАЧАЛЬНИК**

|  |  |
| --- | --- |
| **Відділ освіти Ріпкинської селищної ради Чернігівського району Чернігівської області**  Юридична адреса:  15000, Чернігівська область, Чернігівський район, смт. Ріпки, вул. Святомиколаївська, 92  Рахунок: UA138201720344230003000117045  Рахунок :UA808201720344210002000117045  в ДКСУ м. Київ  МФО 820172  Код ЄДРПОУ: 44104357  E-mail: ripky-osvita@ukr.net  Начальник  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А. ДЕБЕЛИЙ |  |

Додаток 2

до Договору № \_\_\_\_\_

від «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 року

**АДРЕСА ТА ГРАФІК ПОСТАВКИ ПРОДУКТІВ ХАРЧУВАННЯ**

**до навчальних закладів відділу освіти Ріпкинскої селищної ради Чернігівського району Чернігівської області**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Назва закладу** | **Адреса** | **Дні поставок** |
| Ріпкинський ліцей Ріпкинської селищної ради | Чернігівська обл., Чернігівський р-н, смт. Ріпки, вул. Пирогова, буд. 5 | понеділок, четвер |
| Ріпкинський ліцей імені Софії Русової Ріпкинської селищної ради | Чернігівська обл., Чернігівський р-н, смт. Ріпки, вул. Святомиколаївська, буд. 43 | понеділок, четвер |
| Вербицький ліцей Ріпкинської селищної ради | Чернігівська обл., Чернігівський р-н, с. Вербичі, вул. Перемоги, буд. 23 | понеділок, четвер |
| Ріпкинський заклад дошкільної освіти «Веселка» Ріпкинської селищної ради | Чернігівська обл., Чернігівський р-н, смт. Ріпки, вул.Шкільна, 4А | понеділок, четвер |
| Ріпкинський заклал дошкільної освіти «Колосок» Ріпкинської селищної ради | Чернігівська обл., Чернігівський р-н, смт. Ріпки, вул. Світанкова (Суворова), буд.46 | понеділок, четвер |
| Замглайський ліцей Ріпкинської селищної ради | Чернігівська обл., Чернігівський р-н, смт. Замглай, вул. Центральна, буд.3 | понеділок, четвер |
| Замглайський заклад дошкільної освіти «Малятко» Ріпкинської селищної ради | Чернігівська обл., Чернігівський р-н, смт. Замглай, вул. Лісова, буд.17 | понеділок, четвер |
| Вишнівський заклад дошкільної освіти Ріпкинської селищної ради | Чернігівська обл., Чернігівський р-н, с. Вишневе, вул. Дмитра Манайчева (Пушкіна), буд.1 | понеділок, четвер |

**ЗАМОВНИК ПОСТАЧАЛЬНИК**

|  |  |
| --- | --- |
| **Відділ освіти Ріпкинської селищної ради Чернігівського району Чернігівської області**  Юридична адреса:  15000, Чернігівська область, Чернігівський район, смт. Ріпки, вул. Святомиколаївська, 92  Рахунок: UA138201720344230003000117045  Рахунок :UA808201720344210002000117045  в ДКСУ м. Київ  МФО 820172  Код ЄДРПОУ: 44104357  E-mail: ripky-osvita@ukr.net  Начальник  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А. ДЕБЕЛИЙ** |  |