

ДОГОВІР № 46
про надання послуг з централізованого водопостачання та
централізованого водовідведення

місто Кролевець

«22» лютого 2024 року

Комунальне підприємство «Кролевецьводоканал» в особі начальника ФОКІНА Олександра Олексійовича, що діє на підставі Статуту (далі - ВИКОНАВЕЦЬ), з однієї сторони та Головне управління Пенсійного фонду України в Сумській області в особі начальника управління ЗЛЕНКО Тетяни Володимирівни, яка діє на підставі Положення про головні управління Пенсійного фонду України в Автономній республіці Крим, областях, містах Києві та Севастополі, затвердженого постановою правління Пенсійного фонду України від 22.12.2014 № 28-2, зареєстрованою в Міністерстві юстиції України за № 40/26485 від 15.01.2015 (зі змінами) та наказу Пенсійного фонду України від 27.03.2015 № 203-о «Про призначення Зленко Т.В.» (далі - СПОЖИВАЧ), з іншої сторони, що разом надалі іменуються - СТОРОНИ, уклали цей Договір про надання послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення (далі - ДОГОВІР) про нижченаведене:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язується надавати СПОЖИВАЧУ послуги з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення (код ДК 021:2015:65100000-4 – послуги з розподілу води та супутні послуги) (далі – ПОСЛУГИ) у необхідних обсягах та відповідної якості, а СПОЖИВАЧ зобов'язується своєчасно і у повному обсязі оплачувати отримані ПОСЛУГИ за встановленими тарифами у строки і на умовах, передбачених цим ДОГОВОРОМ.

1.2. Фактична адреса надання послуг з централізованого постачання холодної води та водовідведення: 41301, Сумська область, місто Кролевець, вулиця Спортивна, будинок № 9.

2. ТАРИФИ НА ПОСЛУГИ ТА ЇХ ЗАГАЛЬНА ВАРТІСТЬ

2.1. Вартість наданих ПОСЛУГ визначається за встановленими тарифами.

2.2. Тарифи на момент укладення ДОГОВОРУ становлять:

- централізоване водопостачання – 29,05 грн. за 1 м³ (з ПДВ);

- централізоване водовідведення – 45,90 грн. за 1 м³ (з ПДВ).

2.3. На 20 (двадцять) число кожного місяця СПОЖИВАЧ повинен надавати в письмовій формі показники лічильника. Розмір щомісячної плати за надані ПОСЛУГИ буде складатись за показниками лічильника.

2.4. Плата за надані ПОСЛУГИ за наявності засобів обліку води справляється за їх показаннями згідно з пунктами 10,11,17,18 «Правил надання послуг з централізованого опалення, постачання холодної та гарячої води і водовідведення», затверджених Постановою КМУ № 630 від 21.07.2005 р. (далі - Правила). У разі відсутності засобів обліку води, оплата за надані ПОСЛУГИ нараховується згідно норм споживання, затверджених Кролевецькою міською радою.

2.5. У разі зміни тарифів, нормативів (норм) споживання, що діяли на час укладення ДОГОВОРУ, оплата ПОСЛУГ здійснюється за новими тарифами, нормативами (нормами) споживання з часу їх введення, без додаткових змін до Договору

2.6. Ліміт централізованого водопостачання на 2024 рік складає 55,0 (п'ятдесят п'ять) м³; по 4,5 (чотири цілих п'ять десятих) м³ в місяць.

2.7. Загальна вартість за цим ДОГОВОРОМ становить 4122,25 грн. (чотири тисячі сто двадцять дві гривні двадцять п'ять копійок), в т.ч. ПДВ – 687,04 грн. (шістсот вісімдесят сім гривень чотири копійки).

Споживач



Тетяна ЗЛЕНКО

Виконавець



Олександр ФОКІН

3. ПОРЯДОК ВИЗНАЧЕННЯ ОБСЯГІВ ПОСЛУГ

3.1. Кількість холодної води, що постачається ВИКОНАВЦЕМ на об'єкти СПОЖИВАЧА, визначається за показниками приладів обліку, встановлених на межі балансової належності мереж СПОЖИВАЧА та ВИКОНАВЦЯ опломбованих і зареєстрованих ВИКОНАВЦЕМ.

3.2. Зняття показників засобів обліку здійснюється представником ВИКОНАВЦЯ в присутності СПОЖИВАЧА або самим СПОЖИВАЧЕМ щомісячно.

ВИКОНАВЕЦЬ перевіряє правильність зняття СПОЖИВАЧЕМ показників засобів обліку води та надання ним відомості про обсяги скинутих стічних вод.

3.3. Якщо засоби обліку тимчасово знято на повірку чи ремонт або їх зіпсовано, кількість використаної води визначається за середньодобовою витратою за останні два розрахункові місяці за показниками засобів обліку. У разі тривалості роботи засобу обліку менше 2-х місяців кількість води визначається за середньодобовою витратою за період роботи засобу обліку не менше 15 діб. Такий порядок зберігається до відновлення якісного обліку, але не більше як на один місяць. У разі невиконання цих умов у встановлені строки, водокористування вважається безобліковим і витрата води визначається згідно з п. 3.3. «Правил користування системами централізованого комунального водопостачання та водовідведення в населених пунктах України», затверджених Наказом № 190 Міністерства з питань житлово-комунального господарства України від 27.06.2008 р. (далі – Правила користування).

3.4. Якщо вести облік води за показниками засобу обліку неможливо з причин, що не залежать від СПОЖИВАЧА та зафіксовані в установленому порядку (зняття засобу обліку ВИКОНАВЦЕМ, пошкодження скла, корозія циферблата, припинення нормальної роботи засобу обліку через несправності, що виникли в його механізмі, тощо), кількість використаної води за термін відсутності засобу обліку (але не більше 2-х місяців) визначається за середньодобовою витратою за попередні два розрахункові місяці. У разі тривалості роботи засобу обліку менше 2-х місяців кількість води визначається за середньодобовою витратою за період роботи засобу обліку не менше 15 днів.

3.5. У разі виявлення представниками ВИКОНАВЦЯ фактів штучного втручання в роботу засобів обліку, пошкодження або зриву пломб на них, а також в місцях з'єднань та на запірній арматурі розрахунок витрат води проводиться за пропускною здатністю труби вводу при швидкості руху води в ній 2 м/сек. та дією її повним перерізом протягом 24 годин за добу (п. 3.3. 3.4 Правил користування).

3.6. Кількість стічних вод, що надходить до каналізаційних мереж, визначається за обсягом води, використаної СПОЖИВАЧЕМ з комунального водопроводу та інших джерел водопостачання, або згідно показників засобів обліку стічних вод, опломбованих і зареєстрованих ВИКОНАВЦЕМ.

3.7. У разі відсутності централізованого водовідведення, та каналізування об'єкту на водонепроникний вигріб, СПОЖИВАЧ зобов'язаний до 25 числа поточного місяця надати у відділ збуту ВИКОНАВЦЯ довідку про утилізацію рідких побутових відходів за попередній місяць для проведення нарахувань за скид, транспортування трубопроводами і очищення стічних вод. Якщо СПОЖИВАЧ не надає таку довідку, ВИКОНАВЕЦЬ проводить нарахування за послуги водовідведення згідно показників приладу(приладів) обліку води, встановлених на водопровідних вводах СПОЖИВАЧА за попередній місяць.

3.8. У разі, коли питна вода входить до складу продукції СПОЖИВАЧА або з урахуванням особливостей його діяльності не потрапляє до централізованих мереж водовідведення з інших причин, а прилади обліку кількості стічних вод на випусках каналізаційних мереж СПОЖИВАЧА відсутні, кількість стічних вод, що надходить до каналізаційних мереж, визначається як різниця обсягу води, отриманої СПОЖИВАЧЕМ з усіх

Споживач  Тетяна ЗЛЕНКО

Виконавець  Олександр ФОКІН

видів джерел та обсягу води, яка не потрапила до мереж каналізації та/або увійшла до складу продукції. СПОЖИВАЧ надає ВИКОНАВЦЕВІ щомісячно довідку з розрахунком відсоткового співвідношення отриманої води та скинутих стоків з урахуванням використання води на виготовлення продукції та повинен встановити прилад (прилади) обліку питної води використаної в технологічному процесі.

3.9. Розрахунок середньорічного об'єму стічних вод, що утворюються внаслідок випадання атмосферних опадів, сніготанення та здійснення поливально-мийних робіт під час прибирання територій (далі - поверхневі стічні води), і неорганізовано потрапляє в мережі водовідведення СПОЖИВАЧА або через дощозбірники і колодязі на мережах водовідведення, які розташовані на території СПОЖИВАЧА, у мережі водовідведення ВИКОНАВЦЯ, як при загальносплавній, так і при роздільній системі водовідведення, здійснюється у відповідності до вимог «Правил користування системами централізованого комунального водопостачання та водовідведення в населених пунктах України».

3.10. У випадку, коли СПОЖИВАЧ з будь-яких причин тимчасово не має наміру отримувати ПОСЛУГИ (навіть за наявності засобів обліку), він повинен у письмовій формі звернутися до ВИКОНАВЦЯ із Заявою про опломбування вводу та припинення нарахувань за ПОСЛУГИ.

3.11. Ліміти використання води та відведення стічних вод встановлюються на підставі нормативного розрахунку водоспоживання та водовідведення по підприємству, поданого СПОЖИВАЧЕМ за три місяці до початку кожного наступного року та погодженого ВИКОНАВЦЕМ.

4. ПОРЯДОК ОПЛАТИ ПОСЛУГ

4.1. Рахунок за надані ПОСЛУГИ виписується ВИКОНАВЦЕМ, як правило, один раз на місяць і в ньому зазначається період надання ПОСЛУГ, що відповідає місяцю, на який припадає дата останнього зняття показників засобів обліку. Розрахунковим періодом, за який виписується рахунок, є період між попереднім та останнім зняттям показників засобів обліку.

4.2. Розрахунок за надані ПОСЛУГИ здійснюється у безготівковій формі шляхом перерахування грошових коштів на поточний рахунок ВИКОНАВЦЯ протягом п'яти банківських днів після надання послуг СПОЖИВАЧУ та підписання акту приймання – передачі наданих ПОСЛУГ.

У разі затримки фінансування СПОЖИВАЧА, зокрема з урахуванням підпункту 2 пункту 14 Прикінцевих положень Бюджетного кодексу України, розрахунки за надані послуги здійснюються протягом трьох банківських днів з дати отримання СПОЖИВАЧЕМ коштів для закупівлі на свій рахунок. Будь-які штрафні санкції в такому випадку до СПОЖИВАЧА не застосовуються.

4.3. У разі наявності заборгованості СПОЖИВАЧА за надані послуги, ВИКОНАВЕЦЬ зараховує отримані кошти на її погашення у порядку календарної черговості виникнення заборгованості, навіть якщо в платіжному документі СПОЖИВАЧА буде зазначено будь-який інший період, за який проводиться оплата.

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН.

5.1. Під час вирішення всіх питань, не обумовлених цим ДОГОВОРОМ, СТОРОНИ зобов'язуються керуватися чинним законодавством України.

5.2. ВИКОНАВЕЦЬ має право:

5.2.1. У разі несвоєчасного внесення СПОЖИВАЧЕМ плати за надані ПОСЛУГИ, нараховувати штрафні санкції у розмірі, передбаченому п.6.1. цього ДОГОВОРУ.

5.2.2. Вносити за погодженням із СПОЖИВАЧЕМ зміни у цей ДОГОВІР.

5.2.3. Вимагати від СПОЖИВАЧА дотримання нормативно-правових актів у сфері житлово-комунальних послуг.

Споживач



Тетяна ЗЛЕНКО

Виконавець



Олександр ФОКІН

5.2.4. Вимагати від СПОЖИВАЧА своєчасного усунення виявлених несправностей, пов'язаних з отриманням ПОСЛУГ, що виникли з вини СПОЖИВАЧА, або відшкодування СПОЖИВАЧЕМ вартості відповідних робіт, виконаних ВИКОНАВЦЕМ.

5.2.5. Безперешкодного доступу в приміщення та на земельну ділянку СПОЖИВАЧА для огляду технічного стану мереж і запірної арматури ВИКОНАВЦЯ, зняття показників засобів обліку та для усунення аварій на мережах ВИКОНАВЦЯ.

5.2.6. У разі виникнення сумнівів щодо правильності показань засобів обліку, встановлювати контрольні прилади обліку, а також проводити експертизу їх технічного стану за рахунок СПОЖИВАЧА.

5.2.7. Видавати обов'язкові до виконання приписи для раціонального використання питної води та забезпечення якісного обліку отриманих СПОЖИВАЧЕМ послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення.

5.2.8. Вимагати від СПОЖИВАЧА оплати отриманих рахунків у строки та на умовах передбачених цим ДОГОВОРОМ.

5.2.9. Контролювати якість, кількість та режим скиду стічних вод СПОЖИВАЧА.

5.2.10. При систематичному скиді стічних вод з перевищенням допустимих концентрацій забруднюючих речовин вимагати від СПОЖИВАЧА будівництва локальних очисних споруд та розроблення плану заходів щодо доведення якості стічних вод, а у випадку невиконання СПОЖИВАЧЕМ зазначених у цьому пункті обґрунтованих вимог ВИКОНАВЦЯ - припинити надання послуг та/бо розірвати даний ДОГОВІР.

5.2.11. Відмовляти в прийманні до каналізації додаткових об'ємів стічних вод або забруднюючих речовин при роботі очисних споруд каналізації з гідравлічним перевантаженням або перевантаженням щодо забруднень.

5.2.12. Без додаткового попередження обмежувати або припиняти надання послуг СПОЖИВАЧУ в точці приєднання мереж останнього до комунальних мереж централізованого водопостачання та водовідведення у разі:

- виникнення необхідності оперативного реагування на погіршення якості води і неможливості доведення її до вимог державних стандартів;
- обмеження чи припинення подачі електроенергії ВИКОНАВЦЮ;
- виявлення самовільних підключень нових об'єктів або Субспоживачів;
- стихійного лиха, аварій на водопровідних і каналізаційних мережах;
- у разі повідомлення СПОЖИВАЧЕМ про звільнення займаного приміщення, реорганізацію, ліквідацію (у т.ч. шляхом банкрутства), відчуженні в будь-який спосіб або передачі на баланс об'єктів централізованого водопостачання та водовідведення новому балансоутримувачу або власнику.

5.2.13. Попередивши СПОЖИВАЧА, не пізніше, ніж за 5 діб, припиняти надання ПОСЛУГ в точці приєднання мереж останнього до комунальних мереж централізованого водопостачання та водовідведення у разі:

- несвоєчасного або не в повному обсязі внесення СПОЖИВАЧЕМ або Субспоживачами плати за надані ПОСЛУГИ;
- недопущення представника ВИКОНАВЦЯ до приладів обліку, водопровідно-каналізаційних мереж та споруд для виконання своїх обов'язків, а також ненадання протягом періоду, що перевищує 3 місяці, відомостей, необхідних для розрахунку обсягів спожитих ПОСЛУГ;
- невиконання вимог ВИКОНАВЦЯ щодо забезпечення якісного обліку води;
- необґрунтованої відмови прийняти до оплати рахунок за надані ПОСЛУГИ або рахунку за скид понад нормативно-забруднених стічних вод;
- у разі проведення планових ремонтних робіт на мережах централізованого водопостачання та/або централізованого водовідведення.

Споживач



Тетяна ЗЛЕНКО

Виконавець



Олександр ФОКІН

5.2.14. Допускати тимчасове відхилення якості питної води від вимог державних стандартів за наявності дозволу органу центральної виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері технічного регулювання.

5.2.15. Вимагати від СПОЖИВАЧА надання проєктів, схем або виконавчих креслень його мереж водопостачання та водовідведення, розміщених як у землі, так і всередині будинків із зазначенням діаметра труб, місць розміщення запірної арматури, санітарних приладів, вузлів обліку та інших приладів (пристроїв), а у випадку невиконання СПОЖИВАЧЕМ зазначених у цьому пункті обґрунтованих вимог ВИКОНАВЦЯ - припинити надання ПОСЛУГ та/або розірвати даний ДОГОВІР.

5.2.16. У випадку виявлення ВИКОНАВЦЕМ витоків нечистот з каналізаційних мереж СПОЖИВАЧА, ВИКОНАВЕЦЬ має право припинити водопостачання на об'єкт до усунення ліквідації витоків.

5.3. ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язаний:

5.3.1. Своєчасно надавати СПОЖИВАЧУ послуги в установлених обсягах, належної якості, безпечні для його життя, здоров'я та які не спричиняють шкоди його майну, відповідно до вимог чинного законодавства України та цього ДОГОВОРУ.

5.3.2. Інформувати СПОЖИВАЧА про адресу та номер телефону диспетчерської, аварійної або аварійно-диспетчерської служби (зазначаються в ДОГОВОРІ).

5.3.3. Надавати в установленому законодавством порядку інформацію про перелік ПОСЛУГ, їх вартість, загальну суму місячного платежу, структуру тарифів, нормативів (норм) споживання, режиму надання ПОСЛУГ, їх споживчі властивості.

5.3.4. Повідомляти СПОЖИВАЧА про плановану перерву в наданні ПОСЛУГ через засоби масової інформації, не пізніше ніж за 10 днів до її настання (крім перерви, що настає внаслідок аварії або дії непереборної сили) із зазначенням причини та часу перерви в наданні ПОСЛУГ.

5.3.5. Відновлювати надання ПОСЛУГ у разі:

- повного погашення СПОЖИВАЧЕМ наявного боргу та оплати вартості робіт з приєднання до мереж централізованого водопостачання та водовідведення;
- виконання всіх вимог ВИКОНАВЦЯ щодо налагодження якісного обліку, технічного стану мереж та запірної арматури.

5.3.6. Інформувати СПОЖИВАЧА протягом доби (у разі наявності відомостей невідкладно) з дня виявлення недоліків у роботі централізованих систем водопостачання та водовідведення, які перебувають на балансі ВИКОНАВЦЯ, про причини та очікувану тривалість зупинення надання ПОСЛУГ або обмеження їх кількості, а також про причини порушення якісних показників надання ПОСЛУГ.

5.3.7. Своєчасно проводити за власний рахунок роботи з усунення виявлених несправностей, пов'язаних з наданням ПОСЛУГ, що виникли з вини ВИКОНАВЦЯ.

5.3.8. Вести облік скарг (заяв, вимог, претензій) СПОЖИВАЧІВ щодо кількості та якості надання ПОСЛУГ, а також облік їх виконання.

5.3.9. Розглядати у визначений законодавством строк претензії та скарги СПОЖИВАЧА і проводити відповідний перерахунок розміру плати за ПОСЛУГИ в разі їх ненадання або надання не в повному обсязі.

5.3.10. Забезпечувати за заявою СПОЖИВАЧА взяття на абонентський облік засобів обліку води.

5.3.11. Повідомляти СПОЖИВАЧА про зміну тарифів на послуги з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення у порядку та строки встановлені чинним законодавством України.

5.3.12. Виконувати інші обов'язки відповідно до законодавства України та цього ДОГОВОРУ.

Споживач



Тетяна ЗЛЕНКО

Виконавець



Олександр ФОКІН

5.4. СПОЖИВАЧ має право:

5.4.1. Отримання ПОСЛУГ у необхідних обсягах та відповідної якості згідно з умовами цього ДОГОВОРУ.

5.4.2. Отримання в установленому законодавством порядку інформації про перелік ПОСЛУГ, їх вартість, загальну суму місячного платежу, структуру тарифів, нормативів (норм) споживання, режиму надання ПОСЛУГ, їх споживчі властивості.

5.4.3. Відшкодування збитків, завданих його майну та/або приміщенню, шкоди, заподіяної його життю чи здоров'ю внаслідок неналежного надання або ненадання ПОСЛУГ.

5.4.4. Зменшення розміру плати в разі надання ПОСЛУГ не в повному обсязі, відхилення їх кількісних та/або якісних показників від затверджених нормативів (норм) споживання.

5.4.5. Перевірку кількісних та/або якісних показників надання ПОСЛУГ (якість і тиск води, тощо) у порядку, встановленому чинним законодавством України та цим ДОГОВОРОМ. Витрати, пов'язані з перевіркою кількісних і якісних показників надання ПОСЛУГ, відшкодовуються ВИКОНАВЦЕМ у разі обґрунтованості звернення СПОЖИВАЧА, та СПОЖИВАЧЕМ - у разі необґрунтованості такого звернення.

5.4.6. Ознайомлення з нормативно-правовими актами у сфері житлово-комунальних послуг.

5.4.7. У разі виникнення сумнівів щодо правильності показань засобів обліку, встановлювати контрольні прилади обліку, а також проводити експертизу їх технічного стану та метрологічну повірку за власні кошти.

5.4.8. Звільнення від плати за ПОСЛУГИ у разі їх ненадання або надання в неповному обсязі у разі перевищення строків проведення аварійно-відновлювальних робіт.

5.4.9. Внесення змін у цей ДОГОВІР за погодженням з ВИКОНАВЦЕМ.

5.5. СПОЖИВАЧ зобов'язаний:

5.5.1. Оплачувати ПОСЛУГИ, згідно отриманих від ВИКОНАВЦЯ рахунків та здійснювати інші платежі у строки і на умовах, передбачених цим ДОГОВОРОМ.

5.5.2. Забезпечити безперешкодний доступ представникам ВИКОНАВЦЯ до приладів обліку, а також до контрольних каналізаційних колодязів для відбору проб стічних вод на відповідність допустимим концентраціям забруднюючих речовин у стічних водах.

5.5.3. Дотримуватися вимог нормативно-правових актів у сфері житлово-комунальних послуг.

5.5.4. Забезпечити збереження пломб, встановлених ВИКОНАВЦЕМ на водомірних вузлах та запірній арматурі, цілісність засобів обліку води, належний санітарний стан приміщень, водомірних вузлів та не допускати штучного впливу на роботу приладів обліку.

5.5.5. У разі несвоєчасного внесення плати за ПОСЛУГИ сплачувати пеню в установленому законом та цим ДОГОВОРОМ розмірі.

5.5.6. Своєчасно вживати заходів до усунення виявлених несправностей, пов'язаних з отриманням ПОСЛУГ, що виникли з його вини.

5.5.7. За власний рахунок проводити ремонт та заміну санітарно-технічних приладів, пристроїв та обладнання, що вийшли з ладу з його вини.

5.5.8. Мати проекти, схеми або виконавчі креслення своїх мереж водопостачання та водовідведення, розміщених як у землі, так і всередині будинків із зазначенням діаметра труб, місць розміщення запірної арматури, санітарних приладів, вузлів обліку та інших приладів (пристроїв).

5.5.9. У разі зміни банківських реквізитів, юридичної та фактичної адреси, форми власності тощо повідомити про це ВИКОНАВЦЯ у письмовій формі не пізніше, ніж через 7 календарних днів з дня виникнення таких змін.

5.5.10. У встановлений ВИКОНАВЦЕМ термін виконувати приписи щодо раціонального використання питної води та забезпечення якісного обліку отриманих

Споживач

Тетяна ЗЛЕНКО

Виконавець

Олександр ФОКІН

СПОЖИВАЧЕМ послуг з централізованого холодного водопостачання та водовідведення.

5.5.11. У разі запланованих змін у своїй діяльності, що впливають на вимоги до інженерного забезпечення об'єкта (об'єктів) СПОЖИВАЧА послугами водопостачання та водовідведення, у місячний строк до виникнення таких змін, надавати ВИКОНАВЦЮ заяву та необхідні документи на отримання додаткових технічних умов.

5.5.12. У разі звільнення СПОЖИВАЧЕМ займаного приміщення, реорганізації, ліквідації (у т.ч. шляхом банкрутства), відчуження в будь-який спосіб або передачі на баланс об'єктів централізованого водопостачання та водовідведення новому балансоутримувачу або власнику, СПОЖИВАЧ зобов'язаний повідомити про це ВИКОНАВЦЯ не пізніше, ніж через 7 днів з моменту виникнення таких змін, в цей самий термін здійснити сплату усіх видів платежів, передбачених цим ДОГОВОРОМ та повідомити нового власника про обов'язок оформити з ВИКОНАВЦЕМ відповідний ДОГОВІР.

5.5.13. Відшкодовувати ВИКОНАВЦЮ витрати з проведення аналізу якісних показників ПОСЛУГ у разі необґрунтованості претензій.

5.5.14. Якщо до мереж СПОЖИВАЧА приєднані в установленому порядку мережі інших СПОЖИВАЧІВ (далі - Субспоживачі), СПОЖИВАЧ несе додаткові зобов'язання, визначені розділом 8 цього ДОГОВОРУ.

5.5.15. При засміченні каналізаційних мереж з вини СПОЖИВАЧА забрудненнями (жирами, осадами, грубодисперсними зависаками), відновити пропускну спроможність міської каналізаційної мережі за власний рахунок.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. СПОЖИВАЧ несе відповідальність згідно із законодавством і цим ДОГОВОРОМ за:

1) недотримання вимог нормативно-правових актів у сфері житлово-комунальних послуг, а також: «Правил користування централізованого комунального водопостачання та водовідведення в населених пунктах України», затверджених Наказом № 190 Міністерства з питань житлово-комунального господарства України від 27 червня 2008 року, «Правил надання послуг з централізованого опалення, постачання холодної та гарячої води і водовідведення», затверджених Постановою КМУ № 630 від 21.07.2005 року, «Правил технічної експлуатації систем водопостачання та каналізації населених пунктів України», затверджених Наказом № 30 Державного комітету України по житлово-комунальному господарству від 5 липня 1995 року, тощо;

2) несвоєчасне внесення платежів за ПОСЛУГИ - шляхом сплати пені в розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діяла в розрахунковий період. Нарахування пені здійснюється за кожен день прострочення платежу, включаючи день оплати;

3) втручання у роботу засобів обліку води;

4) порушення зобов'язань, установлених законодавством України та цим ДОГОВОРОМ.

6.2. ВИКОНАВЕЦЬ несе відповідальність у разі:

1) неналежного надання або ненадання ПОСЛУГ, що призвело до заподіяння збитків, завданих майну та/або приміщенню СПОЖИВАЧА шкоди, що заподіяна його життю чи здоров'ю, - шляхом відшкодування збитків;

2) порушення прав СПОЖИВАЧІВ згідно із законодавством;

3) порушення зобов'язань, установлених цим ДОГОВОРОМ або законодавством.

7. ТОЧКИ, В ЯКИХ ЗДІЙСНЮЄТЬСЯ ПЕРЕДАЧА ПОСЛУГ ВІД ВИКОНАВЦЯ ДО СПОЖИВАЧА

7.1. Точка, в якій здійснюється передача ПОСЛУГ від ВИКОНАВЦЯ до

Споживач



Тетяна ЗЛЕНКО

Виконавець



Олександр ФОКІН

СПОЖИВАЧА, є місце підключення відповідної мережі СПОЖИВАЧА до мереж ВИКОНАВЦЯ.

7.2. Точка, в якій здійснюється передача ПОСЛУГ від ВИКОНАВЦЯ Субспоживачеві, є місце підключення основного СПОЖИВАЧА, до мереж ВИКОНАВЦЯ.

8. ВІДНОСИНИ ІЗ СУБСПОЖИВАЧАМИ (для СПОЖИВАЧІВ, що мають приєднаних Субспоживачів)

8.1. СПОЖИВАЧ має право надати дозвіл на приєднання до власних мереж водопроводу та/або каналізації Субспоживачів.

8.2. Якщо Субспоживач має особовий рахунок у ВИКОНАВЦЯ, то він розраховується за питну воду та скидання стічних вод безпосередньо з ВИКОНАВЦЕМ. Розподіл суми рахунку між Субспоживачами, на яких не відкрито окремих особових рахунків у ВИКОНАВЦЯ, здійснюється СПОЖИВАЧЕМ самостійно. У випадках, коли засоби обліку на вводах Субспоживачів відсутні, розрахунки за воду проводяться за нормами водоспоживання.

8.3. Взаємні претензії щодо розрахунків СПОЖИВАЧА із Субспоживачами, які не мають особових рахунків у ВИКОНАВЦЯ, останній не розглядає.

8.4. ВИКОНАВЕЦЬ несе відповідальність перед Субспоживачем за якісні, кількісні показники та режим надання Послуг в точці передачі послуги СПОЖИВАЧУ.

9. ПОРЯДОК РОЗВ'ЯЗАННЯ СПОРІВ

9.1. Спори між СТОРОНАМИ вирішуються шляхом переговорів або у судовому порядку відповідно до чинного законодавства України.

10. ПОРЯДОК ВСТАНОВЛЕННЯ ФАКТУ НЕНАЛЕЖНОГО НАДАННЯ АБО НЕНАДАННЯ ПОСЛУГ ТА РОЗВ'ЯЗАННЯ СПОРІВ

10.1. У разі неналежного надання або ненадання послуг ВИКОНАВЦЕМ, СПОЖИВАЧ повідомляє про це ВИКОНАВЦЯ в усній формі за допомогою телефонного зв'язку чи у письмовій формі за адресами, що зазначені в цьому ДОГОВОРІ.

10.2. Представник ВИКОНАВЦЯ, якому відомі причини неналежного надання або ненадання ПОСЛУГ, зобов'язаний невідкладно повідомити про це СПОЖИВАЧА та зробити відповідну відмітку в журналі реєстрації заявок, що є підставою для визнання ВИКОНАВЦЕМ факту неналежного надання або ненадання ПОСЛУГ.

10.3. Представник ВИКОНАВЦЯ, якому не відомі причини неналежного надання або ненадання ПОСЛУГ, зобов'язаний узгодити точний час та дату встановлення факту ненадання ПОСЛУГ, надання їх не у повному обсязі або перевірки кількісних та/або якісних показників надання ПОСЛУГ. У разі необхідності проведення такої перевірки у приміщенні СПОЖИВАЧА представник ВИКОНАВЦЯ повинен з'явитися до СПОЖИВАЧА не пізніше визначеного у ДОГОВОРІ строку.

10.4. У разі незгоди з результатами перевірки кількісних та/або якісних показників надання ПОСЛУГ СПОЖИВАЧ і ВИКОНАВЕЦЬ визначають час і дату повторної перевірки. За результатами проведення повторної перевірки складається Акт про неналежне надання або ненадання послуг, який підписується СПОЖИВАЧЕМ (його представником), представником ВИКОНАВЦЯ.

10.5. За результатами перевірки складається Акт-претензія про неналежне надання або ненадання послуг (далі - Акт-претензія), який підписується СПОЖИВАЧЕМ та представником ВИКОНАВЦЯ згідно з додатком 2 до Правил. Акт-претензія складається у двох примірниках по одному для СПОЖИВАЧА та ВИКОНАВЦЯ.

10.6. Акт-претензія реєструється уповноваженими особами ВИКОНАВЦЯ у журналі реєстрації актів-претензій згідно з додатком 3 до Правил. ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язаний

Споживач



Тетяна ЗЛЕНКО

Виконавець



Олександр ФОКІН

розглянути такий Акт і повідомити протягом трьох робочих днів СПОЖИВАЧА про її задоволення або про відмову у задоволенні з обґрунтуванням причин такої відмови.

11. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

11.1. СТОРОНИ звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання своїх зобов'язань за цим ДОГОВОРОМ, якщо воно є результатом дії обставин непереборної сили (форс-мажорні обставини).

11.2. Форс-мажорні обставини – обставини, які виникли після підписання ДОГОВОРУ, внаслідок непередбачених сторонами надзвичайних і невідворотних подій, а саме: пожежі, землетруси, повені, оповзні, вибухи, стихійні лиха, військові дії, заборонні заходи законодавчих та вищих виконавчих органів влади, спрямовані конкретно на позбавлення відповідної СТОРОНИ можливості належним чином виконувати умови цього ДОГОВОРУ, тощо.

11.3. Строк виконання зобов'язань за цим ДОГОВОРОМ відкладається на строк дії форс-мажорних обставин. Доказом дії форс-мажорних обставин є документ, виданий уповноваженим органом.

12. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

12.1. Даний ДОГОВІР набирає чинності з дня його підписання і діє до **31.12.2024**. Умови цього ДОГОВОРУ, відповідно до ст. 631 Цивільного кодексу України, розповсюджуються на правовідносини, які виникли до складання ДОГОВОРУ (в тому числі щодо оплати за фактично надані послуги) починаючи з 01 січня 2024 року.

Дія ДОГОВОРУ може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку 2025 року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної у п. 2.7. цього ДОГОВОРУ.

12.2. Дія ДОГОВОРУ припиняється в разі:

- закінчення строку, на який його було укладено;
- реорганізації, ліквідації (у т.ч. внаслідок банкрутства) СПОЖИВАЧА або ВИКОНАВЦЯ;
- відчуження в будь-який спосіб або передачі на баланс об'єктів водопостачання новому балансоутримувачу або власнику (після підписання акту звіряння розрахунків та погашення наявної заборгованості).

12.3. ДОГОВІР може бути достроково припинено за погодженням сторін. ДОГОВІР може бути достроково розірвано у судовому порядку. СТОРОНА, яка ініціює розірвання ДОГОВОРУ, має письмово попередити про це іншу СТОРОНУ за один місяць.

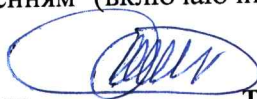
ДОГОВІР може бути розірваний ВИКОНАВЦЕМ з підстав, передбачених даним ДОГОВОРОМ, при цьому попереднє повідомлення СПОЖИВАЧА за один місяць до дати розірвання не вимагається.

12.4. Усі зміни та доповнення до цього ДОГОВОРУ (Додатків до нього) оформляються Додатковими угодами, підписуються уповноваженими особами та скріплюються печатками обох СТОРІН.

13. ВІДНОСИНИ ЩОДО ОБРОБКИ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ СПОЖИВАЧА

13.1. З метою виконання умов Закону України «Про захист персональних даних» № 2297-VI від 01.06.2010 СПОЖИВАЧ добровільно надає свою згоду на обробку ВИКОНАВЦЕМ будь-яких персональних даних СПОЖИВАЧА, які стали відомими в результаті правових відносин. Обробка включає, але не обмежується, збиранням, реєстрацією, накопиченням, зберіганням, адаптуванням, поновленням, використанням і поширенням (включаючи передачу), знищенням персональних даних, які обробляються

Споживач



Тетяна ЗЛЕНКО

Виконавець



Олександр ФОКІН

ВИКОНАВЦЕМ, будь-якою особою, пов'язаною з ВИКОНАВЦЕМ відносинами контролю, з метою ведення глобальної бази даних споживачів. СПОЖИВАЧ погоджується, що ВИКОНАВЕЦЬ не зобов'язаний отримувати жодної додаткової згоди СПОЖИВАЧА для передачі персональних даних СПОЖИВАЧА до будь-якої особи, пов'язаної з ВИКОНАВЦЕМ відносинами контролю.

13.2. СПОЖИВАЧ повністю розуміє, що вся надана інформація про СПОЖИВАЧА або представників СПОЖИВАЧА за дорученням, є персональними даними, тобто даними, які використовуються для ідентифікації такого представника (далі – Представник), який погоджується з тим, що такі дані зберігаються у ВИКОНАВЦЯ для подальшого використання відповідно до статей Господарського кодексу України та для реалізації правових відносин між сторонами.

13.3. Мета обробки персональних даних - забезпечення реалізації та регулювання господарських відносин, податкових відносин та відносин в сфері бухгалтерського обліку відповідно до Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України, Податкового кодексу України, Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні».

14. ІНШІ УМОВИ

14.1. Цей ДОГОВІР укладено у двох оригінальних примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із СТОРІН.

14.2. Адреса та телефони спеціального виклику у разі виникнення аварій та інших надзвичайних ситуацій на централізованих мережах водопроводу та каналізації: Сумська обл., м. Кролевець, вул. Шевченка, буд. № 16, тел.: (05453) 9-55-44, 9-53-93.

15. АДРЕСИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

СПОЖИВАЧ

Головне управління Пенсійного фонду
України в Сумській області

40009, Сумська область, м. Суми,
вулиця Степана Бандери, будинок № 43
Код ЄДРПОУ 21108013
IBAN UA 073375680000000025603331178
у банку філія – Сумське обласне управління
АТ «Ощадбанк»
МФО 337568
тел. (0542) 679-261
e-mail: info@sm.pfu.gov.ua

Начальник

М.П.

Тетяна ЗЛЕНКО

ВИКОНАВЕЦЬ

Комунальне підприємство
«Кролевецьводоканал»

41300, Сумська область,
м. Кролевець, вул. Шевченка, буд. № 16
Код ЄДРПОУ 33538957
р/р UA233375460000026006060312873
в ПАТ КБ «Приватбанк»
р/р UA383375680000000260073102588
в СОУ АТ «Ощадбанк»
Тел.: (05453) 9-55-44
Електронна пошта: krolwater@ukr.net

Начальник

М.П.

Олександр ФОКІН