

ДОГОВІР № 459/ТО
на технічне обслуговування

«25» 01 2023р.

м. Запоріжжя

Запорізький міський територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг), іменованій надалі ЗАМОВНИК, в особі директора Боренос Марини Геннадіївни, що діє на підставі Положення, з одного боку, і

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «СПЕЦТЕХНІКА», іменоване надалі ВИКОНАВЕЦЬ, в особі директора Демченка Сергія Вікторовича, що діє на підставі Статуту та ліцензії (наказ ДСНС № НС-511 від 23.07.2021 року), з іншого боку (надалі – Сторони), уклали цей Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1 За цим договором «ЗАМОВНИК» доручає, а «ВИКОНАВЕЦЬ» зобов'язується виконувати роботу з технічного обслуговування (ТО) системи пожежної сигналізації (ПС), систем оповіщення про пожежу та управління евакуацією людей (СО) на об'єкті «ЗАМОВНИКА»: відділення нічного перебування центру реінтеграції бездомних осіб по вул. Радіаторна, 40 у м. Запоріжжі.

Код ДК 021:2015-50410000-2- Послуги з ремонту і технічного обслуговування вимірювальних, випробувальних і контрольних приладів.

«ЗАМОВНИК» зобов'язується приймати та оплачувати надані послуги.

1.2. Склад і стан установок ПС, прийнятих на обслуговування, фіксується в акті.

1.3. Експлуатація та технічне обслуговування системи ПС здійснюється відповідно до вимог розділу 5 «Правил пожежної безпеки в Україні», затверджених наказом Міністерства внутрішніх справ України №1417 від 30.12.2014.

1.4. «ВИКОНАВЕЦЬ» має право залучати для виконання своїх зобов'язань за цим Договором субпідрядні організації, орендовані технічні засоби і третіх осіб, беручи на себе відповідальність за їх дії.

2. ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. «ВИКОНАВЕЦЬ» зобов'язаний:

2.1.1. Організувати проведення інструктажу з робітниками «ЗАМОВНИКА», відповідальними за експлуатацію системи ПС з приводу правильної експлуатації системи ПС, системи оповіщення про пожежу та управління евакуацією людей.

2.1.2. Видати «ЗАМОВНИКУ» інструкцію з експлуатації системи ПС для використання в роботі.

2.1.3. Завести Журнал обліку технічного обслуговування.

2.1.4. Прибути на об'єкт по виклику «ЗАМОВНИКА» для усунення раптових відмов пожежної сигналізації, системи оповіщення та управління евакуацією людей при пожежі.

2.1.5. Своєчасно виконувати роботи згідно графіка технічного обслуговування системи ПС.

2.2. «ЗАМОВНИК» зобов'язаний:

2.2.1. Призначити особу, відповідальну за експлуатацію системи ПС.

2.2.2. Неухильно виконувати рекомендації щодо забезпечення правильної експлуатації системи ПС.

2.2.3. Не допускати самовільного внесення змін в систему ПС, самовільного відключення системи або окремих її частин, пошкодження сповіслювачів, приладів, лінійної та електричної мережі сигналізації.

2.2.4. У разі проведення реконструкції чи ремонтних робіт в приміщеннях об'єкту, повідомити «ВИКОНАВЕЦЯ» за п'ять робочих днів до початку ремонтних робіт у письмовому вигляді для тимчасового відключення об'єкта.

2.2.5. Забезпечити вільний доступ представників «ВИКОНАВЕЦЯ» до всіх частин системи ПС з метою їх обслуговування.

3.ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ І ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ РОЗРАХУНКІВ

3.1 Загальна вартість послуг за цим договором складає **5760,00грн** (П'ять тисяч сімсот шістдесят гривень 00 копійок) без ПДВ. Щомісячна вартість послуг з технічного обслуговування системи ПС, системи оповіщення про пожежу та управління евакуацією людей (абонентська плата) становить 480,00 грн. (Чотириста вісімдесят грн. 00 коп.) без ПДВ.

3.2. «ЗАМОВНИК» сплачує вартість послуг по цьому Договору на р/рахунок «ВИКОНАВЦЯ» не пізніше 15-го числа поточного місяця, згідно акту здачі-приймання наданих послуг, який подається «ВИКОНАВЦЕМ» до 10-го числа поточного місяця.

3.3. У разі необхідності надання послуг, що не враховані при складанні цього Договору, перелік таких послуг, їх вартість та графік виконання будуть зафіксовані Сторонами у додаткових угодах до цього Договору, які є невід'ємною його частиною.

3.4. Абонентська плата вноситься «ЗАМОВНИКОМ» у безготівковій формі в національній валюті України шляхом перерахування коштів на поточний рахунок «ВИКОНАВЦЯ», зазначений в Договорі. За перший місяць надання послуг, якщо він є неповним, платня вноситься протягом п'яти робочих днів з моменту укладання цього договору.

3.5. У разі зміни тарифів на послуги «ВИКОНАВЦЯ», письмова згода (протокол узгодження ціни) «ЗАМОВНИКА» про оплату послуг за новими тарифами є достатньою для залишення Договору в силі.

4.ПОРЯДОК ЗДАЧІ І ПРИЙМАННЯ ПОСЛУГ

4.1. Прийом наданих послуг оформлюється Актами здачі-прийняття робіт (надання послуг), підписаними обома Сторонами, які подаються «ВИКОНАВЦЕМ» «ЗАМОВНИКУ».

4.2. «ЗАМОВНИК» зобов'язаний прийняти послуги та повернути «ВИКОНАВЦЮ» підписаний Акт здачі-приймання наданих послуг не пізніше трьох робочих днів з моменту його отримання.

4.3. У разі мотивованої відмови «ЗАМОВНИКА» прийняти надані послуги, Сторонами складається Акт з переліком претензій «ЗАМОВНИКА», в якому вказуються терміни усунення недоліків у наданих послугах.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ПОРЯДОК РОЗГЛЯДУ СПОРІВ

5.1. За невиконання або неналежне виконання взятих на себе зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність у відповідності з чинним законодавством України.

5.2. У випадку невиконання «ЗАМОВНИКОМ» п.п. 3.1. - 3.4. цього договору «ВИКОНАВЕЦЬ» має право призупинити надання послуг до моменту проведення «ЗАМОВНИКОМ» повного розрахунку і перенести строки надання послуг за цим договором на час затримки розрахунків. При цьому «ВИКОНАВЕЦЬ» звільняється від будь-якої відповідальності перед «ЗАМОВНИКОМ» за строки надання послуг.

5.3. Усі спори між Сторонами вирішуються шляхом переговорів.

5.4. У випадку, коли Сторони цього Договору не дійшли згоди шляхом переговорів, суперечки вирішуються в установленому законодавством України порядку у суді.

5.5. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання обов'язків за даним Договором, якщо вони викликані обставинами непереборної сили, як то: паводки, землетруси, воєнні дії, інші дії, настання яких не залежить від волі, дій або бездіяльності Сторін, якщо ці обставини виникли після підписання даного Договору. При цьому термін виконання обов'язків за даним Договором продовжується, відповідно, на термін дії таких обставин і термін їх усунення.

6. ІНШІ УМОВИ

6.1. Цей Договір може бути змінений або доповнений за взаємною згодою Сторін.

6.2. Всі зміни та доповнення до цього Договору повинні бути зроблені в письмовій формі та підписані Сторонами. Такі зміни та доповнення є його невід'ємною частиною.

6.3. Дострокове розірвання Договору може мати місце за згодою Сторін або на підставах, передбачених чинним цивільним законодавством України.

4. Сторона, що вирішила розірвати Договір, надсилає письмове повідомлення іншій Стороні за 10 (десять) робочих днів до дати пропонуваного розірвання. У випадку, якщо ініціатором розірвання Договору виступає «ЗАМОВНИК», попередня платня не повертається.

6.5. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та скріплення його печатками і діє до «31» грудня 2023 року, по грошовим зобов'язанням - до повного виконання «ЗАМОВНИКОМ» зобов'язань за Договором. У випадку, якщо жодна із Сторін за 10 (десять) календарних днів до дня закінчення строку дії цього Договору не повідомить другу Сторону про його розірвання, він вважається поновленим строком на один календарний рік та на тих самих умовах. У вказаному порядку цей Договір може бути продовжений необмежену кількість разів.

6.6. Істотні умови Договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків передбачених ст. 41 Закону України «Про публічні закупівлі».

6.6. Цей Договір складений українською мовою у двох примірниках, по одному для кожної із Сторін, які мають однакову юридичну силу.

7. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

«ЗАМОВНИК»

Запорізький міський територіальний центр
соціального обслуговування (надання
соціальних послуг)

вул. Рекордна, 9 А, Запорізька область,
м. Запоріжжя, 69032
код ЄДРПОУ 20508060

IBAN: UA208201720344280007000044033
МФО 820172 ДКСУ м. Київ

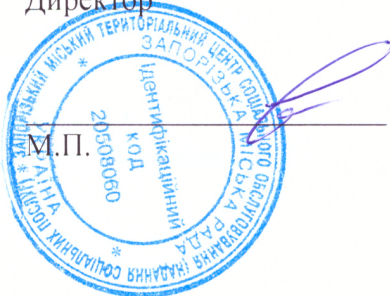
тел. +38061-226-02-63(64), +38061-707-51-63
e-mail: zgtcbuh@ukr.net

«ВИКОНАВЕЦЬ»

ТОВ «СПЕЦТЕХНІКА»

вул. Каховська, 44, Запорізька область,
м. Запоріжжя, 69096
код ЄДРПОУ 30450220
IBAN: UA783133990000026003302281099
ЗРУ КБ«ПРИВАТБАНК», МФО 313399
тел: +38066-167-30-36, +38063-286-56-75
e-mail: spteh@i.ua

Директор



М.Г. БОРЕНОС

Директор



С.В. ДЕМЧЕНКО

РЕГЛАМЕНТ РОБІТ

на технічне обслуговування системи пожежної сигналізації

№ п/п	Роботи	Періодичність виконання
1.	Зовнішній огляд складових частин системи (приймально-контрольного пристрою або приладу, сповіщувачів шлейфу сигналізації) на міцність кріплення, на відсутність механічних пошкоджень, корозії, бруду і т. п.	Один раз на м-ць
2.	Контроль робочого положення вимикачів, перемикачів, справності звукової індикації, наявності пломб на приймально-контрольному пристрої (приладі)	Один раз на м-ць
3.	Контроль основного і резервного джерела живлення і перевірка автоматичного перемикачів живлення з робочого вводу на резервний	Один раз на м-ць
4.	Перевірка працездатності складових частин системи (приймально-контрольного пристрою або приладу) на спрацювання при обриві або короткому замиканні	Один раз на м-ць
5.	Профілактичні роботи на приймальні станції	Один раз на м-ць
6.	Перевірка працездатності виносних сигналів тривоги (ревуни, дзвінки гучного бою)	Один раз на м-ць
7.	Вимірювання параметрів шлейфа сигналізації	Один раз на кв-л
8.	Вимірювання опору захисного і робочого заземлення	Один раз на рік
9.	Вимірювання опору ізоляції електричних ланцюгів	Один раз на рік
10.	Поточний ремонт з заміною запасних частин і джерела живлення	За необхідністю

Працездатність датчиків разової дії, контролюється обслуговуванням, перевіркою стану кожного променя шокквартилу.

ПІДПИСИ :

Замовник :

М.Г. БОРЕНОС

Виконавець :

С.В. ДЕМЧЕНКО

