

ДОГОВІР № 51/24 /95
про закупівлю послуг

м. Кропивницький

« 12 » 03 2024 р.

Територіальне управління Державної судової адміністрації України в Кіровоградській області, в особі заступника начальника Літвінова Сергія Валерійовича, що діє на підставі Положення (надалі - Замовник) з однієї сторони, і Комунальне підприємство «Долинське міське комунальне господарство» при Долинській міській раді, в особі начальника ЧИПУЛИ Євгенія Георгійовича, що діє на підставі Статуту (далі – Постачальник), з іншої сторони, (разом – Сторони), уклали цей Договір (далі - Договір) про наступне:

I. Предмет договору

1.1. Постачальник зобов'язується у 2024 році надати Замовникові послуги, зазначені в п. 1.2. цього Договору, а Замовник зобов'язується своєчасно оплачувати надані послуги за встановленими тарифами у строки і на умовах, що передбачені Договором.

1.2. Найменування послуг - (Код ДК 021-2015 (CPV) - 09320000-8 - пара, гаряча вода та пов'язана продукція), для Долинського районного суду Кіровоградської області. Кількість замовлених послуг за цим Договором становить 119,9904008 Гкал. Станом на дату укладання цього договору тариф на послугу становить **3750, 30 грн. (три тисячі сімсот п'ятдесят гривень 30 коп.) за 1 Гкал (з ПДВ).**

II. Якість послуг

2.1. Постачальник повинен надати послуги Замовнику передбачені цим Договором, якість яких відповідає нормативній температурі в приміщеннях.

III. Ціна договору

3.1. Загальна сума цього Договору становить **450 000,00 грн. (чотириста п'ятдесят тисяч грн. 00 коп.)**, у т.ч. ПДВ – 75 000,00 грн.

3.2. Сума бюджетних зобов'язань на 2024 роки визначається шляхом укладання додаткової угоди після затвердження кошторису у 2024 році.

3.3. Загальна сума цього Договору може бути змінена за взаємною згодою Сторін з обов'язковим складанням додаткової угоди, яка підписується уповноваженими представниками Сторін.

3.4. Ціна Договору може змінюватися у разі зміни тарифу на послуги теплопостачання.

IV. Порядок здійснення оплати

4.1. Розрахунки за використану Замовником теплову енергію здійснюються щомісяця згідно виставлених рахунків та актів надання послуг, протягом 10-ти календарних днів.

4.2. **Оплата за спожиту теплову енергію проводиться шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Постачальника вказаний у розділі XII Договору.** У платіжних дорученнях Замовник повинен обов'язково зазначати призначення платежу «За теплову енергію, у т.ч. ПДВ ...», номер договору, його дату.

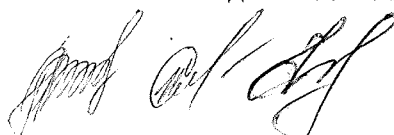
4.3. За наявності заборгованості за цим договором Постачальник має право зараховувати кошти, що надійшли від Замовника, як погашення заборгованості за теплову енергію, поставлену в минулі періоди за цим договором, незалежно від зазначеного в платіжному дорученні призначення платежу.

4.4. За недотримання терміну оплати послуг Замовник звільняється від сплати штрафних санкцій у разі несвоєчасного бюджетного фінансування та/або затримки проведення Державною казначейською службою України відповідних платежів.

V. Надання послуг (поставка товарів або виконання робіт)

5.1. Строк (термін) постачання теплової енергії – з 01.01.2024 року до 31.12.2024 року.

5.2. Місце поставки послуг (об'єкт на який здійснюється теплопостачання): Долинського



VI. Права та обов'язки сторін

6.1. Замовник зобов'язаний:

- 6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за спожиту теплову енергію в установленний договором термін.
- 6.1.2. Дотримуватися вимог нормативно-технічних документів та договору.
- 6.1.3. Забезпечувати належний технічний стан та безпечну експлуатацію власних теплових мереж, елеваторних вузлів та внутрішньобудинкових систем.
- 6.1.4. Забезпечувати зберігання приладів обліку і пломб на них в належному стані.
- 6.1.5. Невідкладно повідомляти Постачальника про недоліки в роботі приладів обліку.
- 6.1.6. Узгоджувати з Постачальником нові приєднання та переобладнання внутрішніх мереж та зміни в споживанні тепла.
- 6.1.7. Не змінювати на протязі опалювального періоду заявлену площу опалення.
- 6.1.8. Забезпечувати доступ представника Постачальника для обстеження мереж та обладнання, перевірки приладів обліку.
- 6.1.9. Виконувати вказівки представника Постачальника щодо усунення недоліків та порушень у терміни, встановлені представником.
- 6.1.10. Щорічно у міжопалювальний період виконувати обов'язкові обсяги робіт з підготовки до опалювального сезону та оформляти акт про готовність об'єкта до опалювального періоду.

6.2 Замовник має право:

- 6.2.1. Отримувати інформацію щодо обсягів та якості постачання теплової енергії, тарифів, умов та режимів споживання.
- 6.2.2. На покращення якості надання послуги за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної у договорі.
- 6.2.3. На відшкодування у повному обсязі збитків, заподіяних Постачальником унаслідок ненадання послуг.
- 6.2.4. На усунення Постачальником недоліків у наданні послуг, що сталися з його вини.

6.3. Постачальник зобов'язується :

- 6.3.1. Забезпечувати безперервне постачання теплової енергії Замовнику в обсягах згідно з договором.
- 6.3.2. При порушенні безперервного постачання або при відхиленні параметрів теплової енергії від показників, що визначені у договорі, здійснювати перерахунок за фактично отримані послуги на підставі акту-претензії, підписаного Сторонами.
- 6.3.3. Надавати Замовнику інформацію про обсяги та якість постачання теплової енергії, тарифи, порядок оплати, методики та нормативи розрахунку.
- 6.3.4. Після закінчення опалювального сезону надавати Замовнику дані про обов'язкові обсяги робіт з підготовки теплового господарства до наступного опалювального періоду.
- 6.3.5. Повідомляти Замовника у письмовій формі або через ЗМІ про зміну тарифів на теплову енергію.

6.4. Постачальник має право :

- 6.4.1. У будь-який час перевіряти стан роботи приладів обліку, реєструвати їх показники, проводити обстеження системи тепло споживання Замовника щодо виявлення споживання теплової енергії поза вузлом обліку та перевіряти цілісність встановлених пломб на приладах обліку.
- 6.4.2. Вимагати від Замовника відшкодування збитків, завданих порушеннями, допущеними Замовником під час користування тепловою енергією.
- 6.4.3. Обмежувати або повністю припиняти постачання теплової енергії Замовнику у разі:
 - 1) несплати за спожиту теплову енергію протягом строку, визначеного цим договором;
 - 2) самовільного підключення до системи тепlopостачання;
 - 3) неготовності Замовника до опалювального сезону, відсутності відповідного акту про готовність об'єкта до опалювального сезону;

- 4) експлуатації системи теплоспоживання з пошкодженими пломбами на вузлах обліку та запірній арматурі;
 - 5) невиконання Замовником в установлені строки приписів Учасника;
 - 6) інші дії Замовника, зазначені «Правилами користування теплової енергії», які є підставою для припинення теплопостачання;
- 6.4.4. Поновлювати теплопостачання лише після усунення причин, що викликали це припинення та за умов відшкодування Замовником усіх збитків.

VII. Відповідальність сторін

- 7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором, Сторони несуть відповідальність передбачену чинним законодавством та цим Договором.
- 7.2. Постачальник несе відповідальність :**
- 7.2.1. У разі порушення прав Замовника на отримання необхідної інформації.
- 7.2.2. За відпуск теплової енергії та технічний стан теплових мереж до межі експлуатаційної (балансової) відповідальності.
- 7.2.3. За порушення зобов'язань, встановлених Договором або законодавством.
- 7.2.4. За порушення безперебійного постачання теплової енергії, не пов'язане з дією обставин непереборної сили, що призвело до заподіяння Замовнику матеріальних збитків при виконанні ним договірних зобов'язань.
- 7.2.5. Постачальник не несе відповідальності за шкоду, заподіяну Замовнику припиненням надання послуг, зазначених у договорі, якщо вона виникла не з його вини, а з вини Замовника.
- 7.3. Замовник несе відповідальність за:**
- 7.3.1. Своєчасне внесення платежів за надані послуги.
- 7.3.2. Ухилення від виконання або несвоєчасне виконання рішень і приписів Постачальника.
- 7.3.3. Цілісність та збереження приладів обліку, пломб та безпечну експлуатацію власних теплових мереж, елеваторних вузлів та внутрішньобудинкових систем.
- 7.3.4. Насильницькі дії до посадових осіб Постачальника, що виконують свої службові обов'язки.
- 7.3.5. При наявності витoku води після межі балансової належності Замовник оплачує всі витрати, пов'язані з витокom. При виявленні водорозбору із внутрішніх систем централізованого опалення або самовільного збільшення діаметра звужуючого пристрою на Замовника накладаються штрафні санкції згідно «Правил користування тепловою енергією», «Правилами надання послуг з централізованого опалення, постачання холодної та гарячої води і водовідведення» та ін. нормативно-правовими актами.
- 7.3.6. Порушення строків оплати послуг з постачання теплової енергії, наданих Постачальником, у вигляді пені в розмірі подвійної облікової ставки, встановленої Національним Банком України на момент прострочення платежу, за кожен день прострочення, що нараховується протягом всього періоду прострочення. У разі прострочення понад тридцять днів додатково з Замовника стягується штраф у розмірі семи відсотків суми простроченого платежу.
- 7.3.7. Державна судова адміністрація України, Територіальне управління Державної судової адміністрації України в Кіровоградській області не несе відповідальність за порушення строків виконання грошових зобов'язань не з вини Державної судової адміністрації України, територіального управління Державної судової адміністрації України в Кіровоградській області, а також несвоєчасним проведенням органами Державної казначейської служби України відповідних платежів.

VIII. Обставини непереборної сили

- 8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо,



епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 24 годин з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі. Факт настання обставин непереборної сили повинен підтверджуватися довідкою Торгово-промислової палати України або іншими належними документами.

8.3. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 20 (двадцять) днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір. У разі попередньої оплати Учасник повертає Замовнику кошти протягом двадцяти днів з дня розірвання цього Договору з передбаченої підстави.

IX. Вирішення спорів

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей, Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. Досудове врегулювання спору не є обов'язковим для Сторін.

9.3. У разі недосагнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

9.4. Строк, у межах якого Сторони можуть звернутись до суду з вимогою про захист своїх прав за цим Договором (строк позовної давності), у тому числі щодо стягнення основної заборгованості, штрафів, пені, відсотків річних, інфляційних нарахувань, збитків тощо встановлюється тривалістю у 3 (три) роки.

X. Строк дії договору

5.1. Договір набирає чинності з моменту його підписання сторонами та діє до 31.12.2024 р., а в частині розрахунків до повного їх виконання. Умови цього Договору застосовується до правовідносин між Сторонами, що виникли з 01 січня 2024 року (частина 3 статті 631 Цивільного кодексу України).

5.2. Дія цього Договору може продовжуватися на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року, в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної у договорі, укладеному в попередньому році, якщо видатки на цю мету затверджено в установленому порядку.

XI. Інші умови

11.1 Будь-які зміни чи доповнення до цього Договору є дійсними лише в тому випадку, якщо вони оформлені у письмовій формі, підписані уповноваженими на це представниками сторін та скріплені печатками.

11.2. Відносини між сторонами, що не врегульовані положеннями (умовами) цього Договору, регулюються нормами чинного законодавства України.

11.3. Текст цього Договору складено українською мовою в двох дійсних (оригінальних) примірниках, що мають однакову юридичну силу, - по одному примірнику для кожної Сторони. Усі виправлення (корективи) за текстом цього Договору мають юридичну силу лише при взаємному їх посвідченні представниками Сторін та скріплення печатками Сторін у кожному окремому випадку.

11.4. Дійсним Договором Сторони узгодили, що всі умови зрозумілі і відповідають реальній домовленості, Сторони однаково розуміють значення умов договору, цей договір не носить характеру уявного та удаваного правочину і спрямований на реальне настання наслідків, які в ньому обумовлені.

11.5. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі персональних даних і реквізитів та зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну. До отримання такого повідомлення усі платежі та документи, передані іншою Стороною, відповідно до умов даного Договору за старою адресою, реквізитами, визнаються переданими та отриманими належним чином.

11.6. Із підписанням цього Договору кожна Сторона надає згоду іншим Сторонам на обробку, збирання та передачу своїх персональних даних у відповідності із Законами України «Про захист персональних даних» та «Про відкритість використання публічних

коштів». Представники Сторін, підписанням цього Договору, підтверджують, що вони повідомлені про свої права відповідно до ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних», мету обробки та місцезнаходження персональних даних і не заперечують проти їх використання та оприлюднення на Єдиному веб-порталі використання публічних коштів.

11.7. Дострокове розірвання даного договору може мати місце за згодою Сторін лише у разі письмового попередження про це іншої Сторони за 10 днів або на підставах, передбачених діючим цивільним законодавством.

ХІІ. Місцезнаходження та реквізити сторін

ПОСТАЧАЛЬНИК

Комунальне підприємство «Долинське міське комунальне господарство» при Долинській міській раді

Адреса: 28500, Кіровоградська область, Долинський район, місто Долинська, вулиця Нова, 80А

тел. +38-067-520-83-31

e-mail: dmkg28500@ukr.net

Код ЄДРПОУ 36188893

р/р UA763234750000026004301658565

Долинська філія ТББВ Кіровоградське

ОУ АТ «Ощадбанк»

ЗАМОВНИК

Територіальне управління Державної судової адміністрації України в Кіровоградській області

25006, м. Кропивницький, вул. В. Перспективна, 40

UA318201720343170002000002505

UA208201720343151002100002505

в Держказначейській службі України, м. Київ,

МФО 820172, Код 26241445

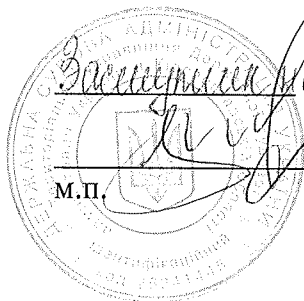
тел. (0522) 32-18-37

inbox@kr.court.gov.ua

Начальник



Євгеній ЧИПУЛА



М.П.

