***ДОДАТОК 5***

***до тендерної документації***

**ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ, ЩО НЕОБХІДНО НАДАТИ В СКЛАДІ ТЕНДЕРНОЇ ПРОПОЗИЦІЇ**

1. Статут учасника (чинна редакція) або опис документів, що надаються державному реєстратору для проведення реєстраційної дії із кодом доступу до результатів надання адміністративних послуг, за яким існує можливість переглянути електронну версію статуту (у разі проведення реєстраційної дії щодо статуту після 01.01.2016), або інший установчий документ учасника (за наявності).
2. У разі якщо учасник діє на підставі модельного статуту – надати рішення учасників товариства (загальних зборів або іншого уповноваженого органу учасника), в якому зазначені відомості про провадження діяльності на основі модельного статуту.
3. Учасники-фізичні особи подають інформацію про реєстраційний номер облікової картки платника податків, або серію та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний орган державної податкової служби і мають відмітку у паспорті).

Документи, що підтверджують повноваження посадової особи або представника учасника процедури закупівлі щодо підпису документів тендерної пропозиції та договору про закупівлю:

- для посадових (службових) осіб учасника, які уповноважені підписувати документи пропозиції та вчиняти інші юридично значущі дії від імені учасника на підставі положень установчих документів – розпорядчий документ про призначення (обрання) на посаду відповідної особи (наказ про призначення та/ або протокол зборів засновників тощо);

- для осіб, що уповноважені представляти інтереси учасника під час проведення процедури закупівлі, та які не входять до кола осіб, які представляють інтереси учасника без довіреності – довіреність, оформлена у відповідності до вимог чинного законодавства, із зазначенням повноважень повіреного, разом з документами, що у відповідності до цього пункту підтверджують повноваження посадової (службової) особи учасника, що підписала від імені учасника вказану довіреність.

4. Якщо учасником процедури закупівлі є акціонерне товариство, учасник завантажує файл з копіями таких документів:

- виписка з реєстру власників іменних цінних паперів, надана реєстратором або реєстро-утримувачем, яка містить дані про власників 10 і більше відсотків акцій підприємства або виписка чи довідка з рахунку у цінних паперах, надана зберігачем або депозитарієм, яка містить дані про власників 10 і більше відсотків акцій підприємства, або інший документ, наданий уповноваженим на те учасником Національної депозитарної системи, який містить дані про власників 10 і більше відсотків акцій підприємства;

- на підтвердження повноважень того, хто видав один із зазначених у попередньому пункті документів, надати **копію ліцензії/посилання в мережі Інтернет, що підтверджує видачу ліцензії уповноваженим органом** на ведення реєстру власників іменних цінних паперів або копію ліцензії на здійснення депозитарної діяльності зберігача, або копію ліцензії на здійснення депозитарної діяльності. *Ця вимога не застосовується, якщо документ виданий Центральним депозитарієм*.

5. У разі, якщо тендерна пропозиція подається об’єднанням учасників, обов’язково надається документ про створення такого об’єднання.

6. Якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) дорівнює чи перевищує 20 мільйонів гривень, Учасником надається антикорупційна програма та відповідний наказ про затвердження антикорупційної програми та призначення уповноваженого з її реалізації.

7. Гарантійний лист щодо відповідності пропозиції учасника технічним, якісним та кількісним характеристиками (вимогами) до предмета закупівлі (технічній специфікації), викладеним у Додатку 1 до ТД.

8. Технічні, якісні та кількісні характеристики (вимоги) до предмета закупівлі (технічні специфікації) відповідно Додатку 1, за підписом уповноваженої особи учасника.

9. Рішення органу ліцензування про видачу вказаної/их ліцензії/й, або довідку в довільній формі із підтвердженням наявності в учасника відповідної/их ліцензії/й.

10. Довідка, складена в довільній формі щодо наявності інформації про учасника в Реєстрі електропостачальників, які отримали доступ до електричних мереж території провадження господарської діяльності з розподілу електричної енергії

11. Довідка, складена у довільній формі, щодо наявності інформації про учасника, що міститися в реєстрі учасників ринку НЕК «УКРЕНЕРГО» про врегулювання небалансів електричної енергії.

12. Довідка, складена в довільній формі, про наявність інформації про Учасника в Реєстрі РДН/ВДР, розміщеної на офіційному сайті Оператору ринку: https://www.oree.com.ua/index.php/main/register, зі статусом «активний».

13. Гарантійний лист про те, що учасник торгів не включений до списку (переліку) учасників ринку, яким надано статус дефолтний згідно з п.1.7.4 та п.1.7.1 Правил ринку, затверджених постановою НКРЕКП від 14.03.2018 № 307 станом на момент подання пропозиції.

14. Гарантійний лист, що до ціни товару обов’язково включається ціна на передачу та розподіл.

15. Гарантійний лист про те, що учасник має власний офіційний веб-сайт відповідно до вимог підпункту 14 пункту 5.2.2 глави 5.2 розділу V Правил роздрібного ринку електричної енергії, затверджених Постановою НКРЕКП від 14.03.2018 № 312 (із змінами) з посиланням на такий сайт.