

**ДОГОВІР № 19-01/22К.13/1**  
**про надання освітніх послуг**

м. Львів

«16» 12 2022 р.

Національний педагогічний університет імені М.П.Драгоманова, в особі директора ВСП «Львівський навчально-науковий центр професійної освіти» Копельчак М. П., що діє на підставі Положення, надалі - Виконавець, та Ж.Б. ЛОР БНУ-інтернат

М. Самборка

(прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи (повне найменування юридичної особи),  
яка замовляє освітню послугу)

директор

Пончик В.В.

далі - Замовник, в подальшому - Сторони, уклали цей Договір про наведене нижче:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець бере на себе зобов'язання за рахунок коштів Замовника надати освітню послугу (підвищення кваліфікації) за навчальною програмою: «Інноваційні технології навчання у закладах освіти» на базі Відокремленого структурного підрозділу НПУ імені М.П. Драгоманова «Львівський навчально-науковий центр професійної освіти» за дистанційною формою навчання.

### 2. ОBOB'ЯЗКИ ВИКОНАВЦЯ

2.1. Безкоштовно надає Замовнику повну, доступну та достовірну інформацію щодо порядку та умов надання освітньої послуги.

2.2. Забезпечує якісну організацію навчального процесу, створює відповідні умови для виконання у повному обсязі навчальних планів та програм, затверджених та погоджених в установленому порядку.

2.3. Після успішного закінчення повного курсу навчання (підвищення кваліфікації) за відповідними навчальними планами і програмами загальним обсягом 150 годин, видає Замовнику документ встановленого зразка – свідоцтво про підвищення кваліфікації.

### 3. ОBOB'ЯЗКИ ЗАМОВНИКА

3.1. Замовник зобов'язаний своєчасно вносити плату за освітню послугу в розмірах та в порядку, встановлених цим договором.

3.2. Замовник зобов'язаний виконувати вимоги законодавства України та Статуту Виконавця з організації надання освітніх послуг.

3.3. У разі якщо Замовником виступає юридична особа, то на неї покладаються зобов'язання щодо контролю за виконанням слухачами, направленими нею на навчання (підвищення кваліфікації), п. 3.2. Договору.

### 4. ПЛАТА ЗА НАДАННЯ ОСВІТНЬОЇ ПОСЛУГИ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

4.1. Розмір плати за надання освітньої послуги у повному обсязі встановлюється в національній валюті.

4.2. Загальна вартість освітньої послуги за весь строк навчання становить:

1350 грн. 00 коп. Одна тисяча триста п'ятдесят гривень 00 копійок

(сума цифрами і словами)

4.3. У разі якщо Замовником виступає юридична особа, то вартість навчання (підвищення кваліфікації) за одного слухача складає 1350 грн. 00 коп.

Одна тисяча триста п'ятдесят гривень 00 копійок

(сума цифрами і словами)

Кількість слухачів, направлених Замовником на навчання (підвищення кваліфікації) становить 1 осіб.

4.4. Замовник зобов'язується здійснювати оплату Виконавцю за надані послуги шляхом перерахування коштів на його розрахунковий рахунок ( у разі якщо Замовником є юридична особа – згідно з актом приймання-передавання наданих освітніх послуг).

4.5. Оплата освітніх послуг вважається здійсненою належним чином у день фактичного зарахування коштів на поточний рахунок Виконавця.

#### 5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА НЕВИКОНАННЯ АБО НЕНАЛЕЖНЕ ВИКОНАННЯ ЗОБОВ'ЯЗАНЬ

5.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

5.2. Замовник (слухач у разі якщо Замовником є юридична особа), який не відвідував заняття без поважних причин вважається таким, що отримав освітню послугу без видачі свідоцтва про підвищення кваліфікації та без повернення коштів за навчання.

#### 6. ВИПАДКИ ЗВІЛЬНЕННЯ ВІД ВІДПОВІДАЛЬНОСТІ (ФОРС-МАЖОР)

6.1. У випадку настання форс-мажорних обставин (дії непереборних сил: пожежа, повінь, війна, інші обставини, що знаходяться поза розумним контролем) Сторони відповідальності не несуть, на час дії таких. По припиненню дії форс-мажорних обставин Сторони шляхом переговорів встановлюють умови і терміни виконання договірних зобов'язань. Строк дії форс-мажорних обставин підтверджується Торгово-промисловою палатою.

6.2. Якщо форс-мажор триває шість місяців, то кожна зі сторін має право розірвати цей договір у частині не наданих послуг, без обов'язку відшкодування збитків іншій стороні.

#### 7. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ДОГОВОРУ ТА РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

7.1. Зміни, які виникають протягом дії Договору, мають бути погоджені між Сторонами, та оформлені згідно з чинним законодавством України.

7.2. У разі необхідності дострокового розірвання Договору зацікавлена Сторона повинна повідомити про це іншу Сторону не пізніше ніж за 10 календарних днів.

#### 8 СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

8.1. Договір набирає чинності з дня його підписання та діє до 31.12.2022 р.

8.2. Закінчення строку дії Договору не звільняє сторони від повного виконання своїх зобов'язань, які мали місце під час дії цього Договору.

#### 9. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН:

Замовник

ЖЗ ДОР БТЧ -  
Інтернат  
м. Савога  
вул. В. Стуса, 9  
КОД - 03191584  
Р/р UA348201720313291001201013601  
830003000040367  
Понеек В.В.

Виконавець

Національний педагогічний  
університет імені М.П. Драгоманова  
01601, м. Київ, вул. Пирогова, 9  
Рахунок отримувача:  
UA348201720313291001201013601  
Назва установи банку: в ДКСУ  
Код отримувача: 02125295  
Вид платежу: за навчання на курсах підвищення  
кваліфікації в ФІІПК НПУ імені М.П. Драгоманова  
Директор М.П. Конельчак