

ДОГОВІР № 2
про надання комунальних послуг з вивезення побутових відходів

м. Яворів

«31» січня 2024 року

Комунальне підприємство Яворівської міської ради «Житлокомунсервіс» в особі директора Фліс Володимира Богдановича, що діє на підставі Статуту (далі - виконавець), з однієї сторони, і Яворівська районна рада Львівської області в особі голови районної ради Романюка Миколи Степановича, який діє на підставі ЗУ "Про місцеве самоврядування в Україні" (далі - споживач), з другої сторони, уклали цей договір про нижче наведене:

Предмет договору

1. Виконавець зобов'язується надавати послуги з вивезення побутових відходів накопичених у споживача, а споживач зобов'язується своєчасно оплачувати послуги за встановленими тарифами у строки і на умовах, передбачених цим договором (далі - послуги).

Перелік послуг

2. Виконавець надає споживачеві послуги з вивезення побутових відходів. Послуги з вивезення побутових відходів надаються за контейнерною схемою. Для вивезення побутових відходів за контейнерною схемою використовуються технічно-справні контейнери місткістю 1,1 м³, що належать Споживачеві. Виконавець вивозить побутові відходи за встановленим виконавцем графіком, або згідно заявки споживача. Завантаження відходів здійснюється виконавцем.

3. Тип та кількість спеціальних автотранспортних засобів, необхідних для перевезення відходів, визначаються виконавцем.

Вимірювання обсягу та визначення якості послуг

4. Обсяг надання комунальних послуг з вивезення побутових відходів виконавцем становить 23,9 м³ до закінчення строку дії цього договору.

4.1. Надання комунальних послуг здійснюється за ціною 238,00 (двісті тридцять вісім грн. 00 коп.) грн. за 1 куб. м в тому числі ПДВ, що є наслідком домовленості сторін, відповідно до комплексу взаємно-функціональних дій, необхідних для виконання умов цього Договору.

4.2. Загальна сума наданих послуг за договором становить 5688,20 грн. (п'ять тисяч шістьсот вісімдесят вісім грн. 20 коп. в тому числі ПДВ – 948,03 грн.

Оплата послуг.

5. Розрахунковим періодом є квартал. Платежі за послуги вносяться не пізніше 25 днів після закінчення розрахункового періоду. Послуги оплачуються в безготівковій формі. Плата вноситься на розрахунковий рахунок № UA763257960000026004301164663 через філію Львівське ОУ АТ «Ощадбанк».

6. У разі потреби виконавець здійснює протягом кварталу перерахунок вартості фактично наданих послуг та повідомляє споживачеві про його результати. У разі зміни вартості послуги її виконавець повідомляє не пізніше ніж за 30 днів про це споживачеві із зазначенням причин і відповідних обґрунтувань.

Права та обов'язки споживача

7. Споживач має право на:

- 1) одержання достовірної та своєчасної інформації про комунальні послуги з вивезення відходів, зокрема про їх вартість, загальну суму періодичної плати, структуру тарифів, норми надання послуг і графік вивезення відходів;
- 2) відшкодування у повному обсязі збитків, заподіяних виконавцем унаслідок ненадання або надання послуг не в повному обсязі; усунення виконавцем недоліків у наданні послуг у п'ятиденний строк з моменту звернення споживача; перевірку стану дотримання критеріїв якості послуг; внесення за погодженням з виконавцем у цей договір змін, що впливають на розмір плати за послуги; зменшення розміру плати за послуги в разі недотримання графіка вивезення побутових відходів;
8. Споживач зобов'язується:
- 1) оплачувати в установлений договором строк надані йому комунальні послуги з вивезення побутових відходів; сприяти виконавцю у наданні послуг в обсязі та порядку, передбачених цим договором;
- 2) забезпечити належне збирання та зберігання відходів відповідно до вимог санітарних норм і правил;

Права та обов'язки виконавця

9. Виконавець має право вимагати від споживача:

- 1) своєчасно збирати та належним чином зберігати відходи.

10. Виконавець зобов'язується:

- 1) надавати послуги відповідно до вимог законодавства про відходи, санітарних норм і правил, Правил надання послуг з вивезення побутових відходів, затверджених Кабінетом Міністрів України, та цього договору;
- 2) погодити із споживачем місця розташування для збирання побутових відходів; здійснювати контроль за санітарно-технічним станом;
- 3) збирати і перевозити відходи спеціальними автотранспортними засобами; перевозити відходи тільки в спеціально відведені місця чи на об'єкти поводження з побутовими відходами; проводити прибирання в разі розсіпання твердих відходів під час завантаження у спеціальний автотранспортний засіб;

- 4) надавати своєчасну та достовірну інформацію про тарифи на надання послуг, умови оплати, графік вивезення відходів; усувати факти порушення вимог щодо забезпечення належної якості послуг та вести облік претензій, які пред'являє споживач у зв'язку з невиконанням умов цього договору;
- 5) прибувати протягом трьох годин на виклик споживача і усувати протягом 24 годин недоліки. У разі коли недоліки не усунено протягом трьох робочих днів, проводити відповідний перерахунок розміру плати; відшкодувати відповідно до закону та умов цього договору збитки, завдані споживачеві внаслідок ненадання або надання послуг не в повному обсязі. Виконавець має також інші обов'язки відповідно до закону.

Відповідальність сторін за невиконання умов договору

11. Споживач несе відповідальність згідно із законом і цим договором за: несвоєчасне внесення плати за послуги; невиконання зобов'язань, визначених цим договором і законом.
12. Виконавець несе відповідальність за: ненадання або надання не в повному обсязі послуг, що призвело до заподіяння збитків майну споживача, шкоди його життю чи здоров'ю; невиконання зобов'язань, визначених цим договором і законом.

Розв'язання спорів

13. Спори за договором між сторонами розв'язуються шляхом проведення переговорів або у судовому порядку. Спори, пов'язані з пред'явленням претензій, можуть розв'язуватися в досудовому порядку шляхом їх задоволення.
14. У разі ненадання або надання послуг не в повному обсязі, зниження їх якості споживач викликає представника виконавця для складення акта-претензії, в якому зазначаються строки, види порушення кількісних і якісних показників тощо. Представник виконавця зобов'язаний прибути протягом робочого дня.
15. Акт-претензія складається споживачем та представником виконавця і скріплюється їх підписом. Акт-претензія подається виконавцеві, який протягом трьох робочих днів вирішує питання про перерахунок розміру плати або надає споживачеві обґрунтовану письмову відмову в задоволенні його претензії.

Форс-мажорні обставини

16. Сторони звільняються від відповідальності за цим договором у разі настання непереборної сили (дії надзвичайних ситуацій техногенного, природного або екологічного характеру), що унеможливило надання та оплату послуги відповідно до умов цього договору.

Строк дії цього договору

17. Договір набирає чинності з моменту підписання та діє до 31 грудня 2024 року включно, а в частині проведення розрахунків – до повного їх здійснення. Сторони не звільняються від відповідальності за порушення яке мало місце під час дії Договору. Відповідно до ч. 3 ст. 631 ЦК України Сторони дійшли згоди, що умови цього Договору застосовуються до відносин між ними, які виникли з 01 січня 2024 року.

Умови зміни, продовження, припинення дії цього договору

18. Зміна умов договору проводиться у письмовій формі за взаємною згодою сторін. У разі коли не досягнуто такої згоди, спір розв'язується у судовому порядку.

19. Дія договору припиняється у разі, коли:

- закінчився строк, на який його укладено;

- відпала потреба в наданні послуг або споживач відмовляється від виконавця.

Договір припиняється також в інших випадках, передбачених законом.

Прикінцеві положення

20. Цей договір складено у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу. Один з примірників зберігається у споживача, другий - у виконавця.

Реквізити сторін

ВИКОНАВЕЦЬ:

Комунальне підприємство Яворівської міської ради
„Житлокомунсервіс”

81000, м. Яворів, вул. Січових Стрільців, 13
р/р № UA763257960000026004301164663
у філії Львівське ОУ АТ “Ощадбанк”
МФО 325796, ЄДРПОУ 37288833
тел./факс (259) 21067,
e-mail - kpgks@ukr.net



Флис В.Б.

СПОЖИВАЧ:

Яворівська районна рада
Львівської області

81000, Львівська обл., м. Яворів

вул. І. Франка, 8

р/р № 978201420344250004000031930

60KCU м. Київ

МФО 820142

ЄОРР04 25052481

Голова районної ради

М.П.

Романюк М.С.