

**ДОГОВІР № 27/09**

«27» бересня 2023 року

м. Запоріжжя

Комунальний заклад «Запорізький обласний центр туризму і краєзнавства, спорту та екскурсій учнівської молоді» Запорізької обласної ради (далі - Замовник), в особі директора Романчука Олександра Павловича, який діє на підставі Статуту з однієї сторони, та

Товариство з обмеженою відповідальністю «ГРІН СВІТ» (далі – Виконавець), в особі директора Моргунової Наталії Володимирівни, яка діє на підставі Статуту, з іншої сторони, разом - Сторони, уклали цей Договір (далі - Договір) про наступне:

**1. Предмет договору**

1.1. Виконавець зобов'язується надати Замовникові послуги, визначені в п. 1.2. даного Договору, а Замовник - прийняти та оплатити надані послуги.

1.2. Найменування: ДК 021:2015:77210000-5 Лісозаготівельні послуги (Послуги з благоустрою населених пунктів: звалювання дерев на території КЗ «Центр туризму» ЗОР за адресою: м. Запоріжжя, вул. Немировича-Данченка, 46-А).

1.3. Кількість послуг: 1 послуга.

1.4. Розрахунок вартості послуг визначено у договірній ціні (Додаток №1).

1.5. Обсяги закупівлі послуг можуть бути зменшені в залежності від фактичного фінансування Замовника.

1.6. Термін надання послуг: до 31.10.2023 року.

1.7. Місце надання послуг: 69091, м. Запоріжжя, вул. Немировича-Данченка, буд. 46-А.

**2. Якість послуг**

2.1. Виконавець повинен надати послуги Замовнику передбачені цим Договором.

2.2. Замовник здійснює контроль за якістю надання Послуг.

**3. Сума договору**

3.1. Сума Договору складає 41 799,15 грн. (Сорок одна тисяча сімсот дев'яносто дев'ять гривень 15 копійок), без ПДВ.

3.2. Вартість Послуг враховує усі витрати Виконавця на виконання предмету Договору.

3.3. Сума Договору може змінюватись у випадках, передбачених чинним законодавством у сфері здійснення публічних закупівель з обов'язковим укладанням додаткової угоди та наданням необхідних обґрунтувань та розрахунків.

**4. Порядок здійснення оплати**

4.1. Оплата Замовником наданих послуг проводиться протягом 10 (десяти) календарних днів з дня підписання сторонами Акту приймання – передачі наданих послуг (надалі – Акт).

4.2. Оплата Замовником наданих Виконавцем Послуг проводиться в національній валюті України шляхом перерахування грошових коштів на поточний рахунок Виконавця.

4.3. Замовник має право не приймати неналежним чином оформлені документи від Виконавця. У цьому випадку вся відповідальність за можливе порушення термінів надання послуг, несвоєчасну їх оплату та інші негативні наслідки, пов'язані з подальшим порушенням Сторонами своїх зобов'язань і обов'язків за Договором, покладається на Виконавця.

4.4. Якщо під час приймання Послуг будуть виявлені недоліки, що виникли з вини Виконавця (в т.ч. в частині кількості, якості і норми витрат матеріалів або ресурсів), сторонами оформляється Акт про виявлені недоліки. Акт про виявлені недоліки складається Замовником, який зазначає перелік недоліків у наданні Послуг і терміни їх усунення. Виконавець зобов'язаний протягом трьох днів, з моменту отримання Акту про виявлені недоліки підписати його і направити Замовнику. Сторони визначили, що 1-е направлення, 1-е направлення або несвоєчасне направлення Виконавцем акту прирівнюється до безумовної згоди Виконавця зі змістом акту, складеного Замовником.

Замовник не підписує Акт, затримує оплату неякісно наданих Послуг Виконавцем до усунення дефектів. Усунення недоліків неякісно наданих Послуг проводиться Виконавцем за

свій рахунок, в терміни і на умовах обумовлених Сторонами в Акті про виявлені недоліки.

4.5. Виконавець несе відповідальність за правильність і достовірність відображення в наданих Замовнику для оплати послуг первинних бухгалтерських документах списання матеріалів і ПММ; за достовірність даних, що представляються Замовнику для розрахунків фактичної вартості наданих послуг.

## 5. Порядок надання Послуг

5.1. Звалювання дерев Виконавцем здійснюється згідно з Переліком, що надає Замовник та відповідно до вимог, норм і правил, встановлених для виконання послуг даного виду.

5.2. Виконавець повинен приступити до надання послуг протягом двох днів з моменту отримання Переліку від Замовника та забезпечити своєчасне надання комплексу послуг з видаленням аварійних та сухостійних дерев.

5.3. Замовник здійснює контроль за наданням послуг та приймання наданих послуг. Наявність виконаних об'ємів послуг підтверджується Замовником.

5.4. Замовник протягом 5 (п'яти) робочих днів після отримання Акту, повинен його підписати або надати вмотивовану письмову відмову від приймання. У разі не направлення мотивованої відмови від підписання, Акт вважається погодженим.

5.5. У разі наявності недоліків Сторони складають Акт про виявлені недоліки, відповідно до п. 4.4 Договору.

5.6. Обов'язковим додатковим підтвердженням наданих послуг є надання оригіналів для звірки та завірених копій документів, що підтверджують перевезення та обсяг утилізованих відходів дерев, а саме подорожні листи або товаро-транспортні накладні тощо та талони на утилізацію.

5.7. Забезпечення надання Послуг обладнанням, матеріалами, інструментами, транспортом та іншими засобами покладається на Виконавця.

5.8. Виконавець самостійно вирішує питання відключення електричних мереж відповідними службами, якщо це необхідно для безпечної та якісного надання послуг.

5.9. Субпідрядники, які залучаються до надання Послуг, повинні відповідати наступним вимогам: мати ліцензію (дозвіл), якщо така вимога передбачена нормативними документами; мати досвід надання аналогічних послуг.

## 6. Права та обов'язки сторін

### 6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі здійснювати оплату за надані послуги;

6.1.2. Приймати надані послуги шляхом підписання Актів, або обґрунтовувати причини відмови від їх підписання протягом 5-ти робочих днів з дня одержання.

### 6.2. Замовник має право:

6.2.1. Контрлювати надання послуг у строки, встановлені цим Договором.

6.2.2. Зменшувати обсяги закупівлі надання послуг залежно від фактичного фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору шляхом підписання додаткової угоди.

6.2.3. Ініціювати внесення змін у цей Договір, вимагати розірвання Договору та відшкодування збитків за наявності істотних порушень Виконавцем умов Договору.

6.2.4. В односторонньому порядку розірвати Договір у випадку недотримання умов даного Договору Виконавцем, письмово повідомивши Виконавця за 15 днів до дати розірвання.

6.2.5. Отримувати від Виконавця інформацію про хід виконання послуг.

6.2.6. Вносити Виконавцю пропозиції щодо покращення якості послуг.

### 6.3. Виконавець зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити надання послуг у строки, встановлені цим Договором.

6.3.2. Забезпечити надання якісних послуг, відповідно до вимог, норм і технічних умов, затверджених державними нормативними документами.

6.3.3. Забезпечити дотримання чистоти та порядку під час надання послуг.

6.3.4. Забезпечувати на місці надання послуг вжиття необхідних природоохоронних заходів, правил санітарної, протипожежної, екологічної безпеки, правил охорони праці,

експлуатації техніки, а також техніку безпеки під час надання послуг.

6.3.5. При виявлені Замовником недоліків у наданні послуг, Виконавець зобов'язаний ліквідувати їх за власний рахунок.

6.3.6. Негайно інформувати Замовника при виникненні обставин, що перешкоджають належному виконанню своїх зобов'язань Виконавця згідно з цим Договором.

6.3.7. Територія після звалювання дерев має бути приведена до належного санітарного стану, виглядати охайно.

6.3.8. Виконавець повинен використовувати обладнання та матеріали, які не спричиняють шкоди довкіллю, не допускати забруднення навколошнього середовища паливно-мастильними матеріалами, які використовуються в процесі експлуатації машин та механізмів при наданні послуг.

6.3.9. Надавати оригінали для звірки та завірені копії документів, що підтверджують перевезення та обсяг утилізованих відходів дерев, а саме подорожні листи або товаро-транспортні накладні тощо та талони (інші підтверджуючі документи) на утилізацію.

6.3.10. При виявлені Замовником недоліків, Виконавець зобов'язаний ліквідувати їх за власний рахунок;

6.3.11. До надання послуг Виконавець має призначити особу, яка має бути відповідальною за якість надання послуг, надати Замовнику підтвердження виконання даної умови.

6.3.12. Виконавцем гарантується своєчасне надання послуг.

#### **6.4. Виконавець має право:**

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги, відповідно до умов цього Договору.

6.4.2. Залучати до надання послуг по даному Договору субпідрядників за умови письмового повідомлення Замовника з наданням копії договору субпідряду протягом 2-х робочих днів з моменту укладання договору субпідряду. При цьому Виконавець несе відповідальність перед Замовником за якість наданих послуг. Умови договору субпідряду мають відповідати умовам даного договору.

### **7. Відповідальність сторін**

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.

7.2. У випадку ненадання послуг або надання не в повному обсязі у строки визначені даним Договором, Виконавець сплачує Замовнику штраф в розмірі 1% від суми ненаданих, або неякісно наданих послуг за кожен день прострочення виконання.

7.3. За недотримання строків оплати, Замовник сплачує Виконавцю пеню у розмірі 0,1% від суми простроченого платежу, але не більше подвійної облікової ставки НБУ, що діяла на момент прострочення, за кожний день прострочення.

7.4. При порушенні умов зобов'язання щодо якості послуг, визначених п. 2.1, 5.1. Договору, Виконавець зобов'язаний протягом п'яти календарних днів з моменту підписання Сторонами Акту про виявлені недоліки ліквідувати їх за власний рахунок. В разі невжиття заходів щодо ліквідації зафікованих в акті недоліків протягом визначеного терміну з Виконавця стягується штраф у розмірі 20% вартості неякісних послуг.

7.5. Виконавець несе відповідальність за недоліки наданих послуг, якщо не доведе, що вони виникли внаслідок: природного зносу об'єкта; неправильної експлуатації.

7.6. За несвоєчасну оплату послуг по Договору через дії або бездіяльність органів Державної казначейської служби України Замовник не сплачує штрафні санкції.

7.7. У разі затримки бюджетного фінансування не з вини Замовника, оплата за надані послуги здійснюється протягом 7-ми банківських днів з дати отримання Замовником бюджетного призначення на фінансування предмета закупівлі даного Договору на свій реєстраційний рахунок. Факт надходження грошових коштів на розрахунковий рахунок Замовника є моментом настання строку виконання зобов'язання за даним Договором в розумінні пункту 2 частини 1 статті 530 Цивільного кодексу України.

## **8. Обставини непереборної сили**

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 5-ти календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються торгово-промисловою палатою України

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 15 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

## **9. Вирішення спорів**

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору, визначеного чинним законодавством України.

## **10. Строк дії договору**

10.1. Цей Договір набирає чинності з дня підписання Сторонами і діє до 31 грудня 2023 року, але у будь - якому разі до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

10.2. Закінчення строку дії Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії Договору.

## **11. Інші умови**

11.1. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладанням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регламентуються цим Договором та відповідними нормами чинного в Україні законодавства, а також застосовними до таких правовідносин звичаями ділового обороту на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

11.2. Істотні умови цього Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не приведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

3) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не приведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості);

5) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

6) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

11.3. У випадках не передбачених даним Договором Сторони керуються чинним законодавством України.

11.4. Неістотні умови договору можуть бути змінені за взаємною згодою Сторін з обов'язковим підписанням додаткової угоди.

11.5. У разі дострокового розірвання договору Замовник сплачує Виконавцю вартість фактично наданих послуг на дату розірвання даного Договору.

11.6. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних з цим несприятливих наслідків.

11.7. Всі виправлення за текстом цього Договору мають силу та можуть братися до уваги виключно за умови, що вони у кожному окремому випадку датовані, засвідчені підписами Сторін та скріплени їх печатками.

11.8. Всі зміни і доповнення до даного Договору повинні бути оформлені в письмовій формі і підписані уповноваженими представниками Сторін та скріплени їх печатками.

11.9. Цей Договір укладається і підписується у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

## **12. Додатки до договору**

12.1. Невід'ємною частиною цього Договору є:

- Договірна ціна (Додаток №1).

## **13. Місцезнаходження та реквізити Сторін**

13.1. У разі зміни даних про місцезнаходження, банківські реквізити та у випадку прийняття рішення про ліквідацію, реорганізацію або банкрутство однієї із Сторін, Сторони зобов'язані у 10-денний термін повідомити про це одна одну письмово.

### **Замовник:**

**КЗ «Центр туризму» ЗОР**

69091 м. Запоріжжя,  
вул. Немировича-Данченка, 46-А,  
ЄДРПОУ 20508321  
р/р UA078201720344270005000041925  
Держказначайська служба України,  
м. Київ,

### **Виконавець:**

**Товариство з обмеженою відповідальністю  
«ГРІН СВІТ»**

Юридична адреса:  
69019, м. Запоріжжя, вул. Рекордна, буд.20-А,  
прим.20  
ЄДРПОУ 44610223  
р/р: UA543808050000000026008772424,  
МФО 380805 в АТ «Райффайзен Банк»

ГУДКСУ в Запорізькій обл.  
e-mail: info\_turcenter@ukr.net  
Тел. 061224-02-71

Олександр РОМАНЧУК



Директор

М.Н.

Ідентифікаційний  
номер 44610223



Наталія МОРГУНОВА

Додаток №1  
до договору № 27/09 від 27 листопада 2023 р.

Замовник Комунальний заклад „Запорізький обласний центр туризму і краєзнавства, спорту та екскурсійної молоді» Запорізької обласної ради  
(назва організації)

Підрядник ТОВ "ТРІН СВІТ"  
(назва організації)

### ДОГОВІРНА ЦІНА

на будівництво ДК 021:2015:777210000-5 Лісозаготівельні послуги (Послуги з благоустрою населених пунктів: звалювання дерев на території КЗ «Центр туризму» ЗОР за адресою: м. Запоріжжя, вул. Немировича-Данченка, 46-А), що здійснюється в 2023 році

Вид договірної ціни: тверда.

Визначена згідно з КНУ «Настанкова з визначенням вартості будівництва»

Складена в поточних цінах станом на 27 вересня 2023 р.

№ ч.ч	Обґрунтування	Найменування витрат	Вартість , тис. грн.		
			Всього	будівельних робіт	інших витрат
1	2	3	4	5	6
1	Розрахунок №1	Прямі витрати, у тому числі заробітна плата	35,16500	35,16500	-
	Розрахунок №2	Вартість матеріальних ресурсів	6,49983	6,49983	-
	Розрахунок №3	Вартість експлуатації будівельних машин і механізмів	2,29957	2,29957	-
	Розрахунок №4	Загальноворобничі витрати	26,36560	26,36560	-
	Розрахунок №5	Кошти на зведення (пристосування) та розбирання тимчасових будівель і споруд	3,33607	3,33607	-
2	Розрахунок №6	Кошти на виконання будівельних робіт у зимовий період (на обсяги робіт, що плануються до виконання у зимовий період)	-	-	-
	Розрахунок №7	Кошти на виконання будівельних робіт у літній період	-	-	-
3	Розрахунок №8	Інші супутні витрати	-	-	-
	<b>Разом</b>		<b>38,50107</b>	<b>38,50107</b>	<b>-</b>
	Прибуток		0,80088	0,80088	-
4	Розрахунок №9		0,40724	0,40724	0,40724
	Розрахунок №10	Кошти на покриття адміністративних витрат будівельної організації	-	-	-
	Розрахунок №11	Кошти на покриття ризиків	-	-	-

## 2 Програмний комплекс АВК- 5 (3.8.3)

- 2 -

1	2	3	4	5	6
10	Розрахунок N12	Кошти на покриття додаткових витрат, пов'язаних з інфляційними процесами	39,70919 2,08996	39,30195 -	0,40724 2,08996
11	Розрахунок N13	Разом (ч.ч 1-10) Податки, збори, обов'язкові платежі, встановлені чинним законодавством і не враховані складовими вартості будівництва	41,79915 41,79915	39,30195 2,49720	
		<b>Разом договорна ціна</b> <b>Всього договорна ціна</b>			



О.П. Романчук



В. Моргунова

**ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА**

- 1 -

**ДК 021:2015:77210000-5 Лісозаготовельні послуги (Послуги з благоустрою населених пунктів: звалювання дерев на території КЗ «Центр туризму»)**  
**ЗОР за адресою: м. Запоріжжя, вул. Немировича-Данченка, 46-А)**

Будівництво розташоване на території Запорізької області.  
 Кошторисна документація складена із застосуванням:

- Збірники ресурсних елементних кошторисних норм на ремонтно - будівельні роботи. КНУ РЕКНр;
  - Перевезення будівельних вантажів;
  - Вартість матеріальних ресурсів і машинно-годин прийнято за регіональними поточними цінами станом на дату складання документації та за усередненими даними Мікрорегіонбуду України.
- Загальновиробничі витрати розраховані відповідно до показників Додатка 18 Настанови з визначення вартості будівництва
- При складанні розрахунків інших витрат прийняті такі нарахування:
1. Показник для визначення розміру кошторисного прибутку, Настанова [4..38]
  2. Показник для визначення розміру адміністративних витрат, Настанова [4..39]

Загальна кошторисна трудомісткість	0,10469	тис.люд.год
Нормативна трудомісткість робіт, яка передбачається у прямих витратах	0,096	тис.люд.год
Загальна кошторисна заробітна плата	7,50932	тис. грн.
Середньомісячна заробітна плата на 1 робітника в режимі повної зайнятості (при середньомісячній нормі тривалості робочого часу 171,17 люд.год та розряді робіт 3,8)	12558,80	грн.
Всього договірна ціна:	41,79915	тис. грн.
У тому числі:	39,30195	тис. грн.
будівельні роботи -	-	тис. грн.
Вартість устаткування -	-	тис. грн.
У тому числі:	2,49720	тис. грн.
- ризики і інфляція від вартості устаткування	-	тис. грн.
інші витрати -	-	тис. грн.

Примітка:  
 1. Дані про структуру кошторисної вартості будівництва наведені у документі "Гідсумкові вартісні параметри".

Складав:  Інженер з проектно-кошторисної роботи О.І. Погонець  
 Перевірив:  Директор Н.В. Моргунова

Показильний компонент на булівельні побудоти №002-01-01

**ДК 021:2015:77210000-5 Лісозаготівельні послуги (Послуги з благоустрою населених пунктів та заліснення дерев)**  
за адресою: М. Запоріжжя, вул. Немировича-

ДК 021:2015:77210000-5 Лісозаготовельні послуги (Поступи з благоустрою населених пунктів: заліювання дерев на території КЗ «Центр туризму» ЗОРП за адресою: м. Запоріжжя, вул. Немировича-Данченка, 46-А)

Основа:  
креслення (специфікації) №

Складений за поточними цінами станом на "27 вересня" 2023 р.		Середній розряд робіт		Витрати труда робітників, лгод.год.	
№ Ч.ч..	Обґрунтування (шифр норми)	Одиниця вимірю	Вартість одиниці, грн.	Загальна вартість, грн.	
1	1	2	3	4	5
1 КР18-114-4	Найменування робіт і витрат	Кількість	Всього експлуатації машин	Всього заробітної плати	Витрати труда робітників, лгод.год. не зайнятих обслуговуванням машин
2 КР18-114-5	Видалення аварійних та сухостійних дерев бензомоторною пилкою за допомогою автопідймача з обрізуванням гілок та верхівок дерев і розкряжуванням колод, діаметр стовбура на висоту 1,3 м понад 40 см до 50 см (1 од.)	М3	2,41 <u>2024,24</u> 446,42	1489,44 4878,42 1075,87	2575,85 - 3589,55 6.5400 -
	Видалення аварійних та сухостійних дерев бензомоторною пилкою за допомогою автопідймача з обрізуванням гілок та верхівок дерев і розкряжуванням колод, діаметр стовбура на висоту 1,3 м понад 50 см до 60 см (1 од.)	М3	2,41 <u>2024,24</u> 446,42	1489,44 4878,42 1075,87	2575,85 - 3589,55 6.5400 -
					11 6.7900 -
					11 11 11 12 11 12 11,2 -
					15,76 -



1		2		3		4		5		6		7		8		9		10		11		12	
<b>Кошторисна заробітна плата, грн.</b>																							

-3-

Склад

Інженер з проектно-кошторисної роботи  
[Посада, підпис (ініціали, прізвище)]

О.І. Погонець

Кошторисна заробітна плата, грн.

Перевірив

Директор  
[Посада, підпис (ініціали, прізвище)]

Н.В. Моргунова

Підсумкова відомість ресурсів до локального кошторису № 02-01-01  
з валюванням дерев

1	2	3	4	5	6/7	8/9	10/11	12/13	14
<b>2 Програмний комплекс АВК - 5 (3.8.3)</b>									
6 КБМ270-107	<b>Будівельні машини, враховані в складі загальновиробничих витрат</b>	маш. год	30,4313						-
7 &C1429-110-С варіант 1	<b>III. Будівельні матеріали, вироби і комплекти</b>	т	4,3	<u>255,55</u> 1098,87		<u>255,55</u> 1098,87			-
	Енергоносії машин, врахованих в складі загальновиробничих витрат								
8 С1999-9003	Бензин	кг	15,2157	73,78 1122,61		73,78 1122,61			
9 С1999-9005	Мастильні матеріали	кг	0,3043	<u>256,60</u> 78,09		<u>256,60</u> 78,09			
	Разом	грн.		1200,70		1200,70			
	<b>Разом по розділу III Підсумкові витрати енергоносіїв для усіх машин</b>	грн.		<b>2299,57</b>		<b>2299,57</b>			
	Мастильні матеріали	кг	0,304						
	Бензин	л	20,562						

Погочні ціни матеріальних ресурсів прийняті станом на "27 вересня" 2023 р.

Символ '+' визначає, що параметри, які впливають на кошторисну ціну ресурсу, змінені користувачем.

Символ & визначає що ресурс задан користувачем.

О.І. Погонець  
  
Інженер з проектно-кошторисної роботи \_\_\_\_\_  
[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

Н.В. Моргунова  
  
Директор \_\_\_\_\_  
[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

Склав

Інженер з проектно-кошторисної роботи \_\_\_\_\_

[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

Перевірив

Н.В. Моргунова

Розрахунок загальновиробничих витрат до локального кошторису № 02-01-01

2 Програмний комплекс АВК - 5 (3.8.3)						-2-	57 ДЦ ОПРЛС_02-01-01		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
5	KP20-40-1	4,3	<u>1,6300</u> 7,01	0,12	<u>0,1956</u> 0,84	116,39	<u>22,77</u> 97,91	<u>98,75</u> 424,63	26,73
<b>Разом:</b>		<b>96,01</b>		<b>8,68</b>		<b>1009,49</b>	<b>6499,83</b>	<b>1652,06</b>	<b>674,52</b>
									<b>3336,07</b>

**Крім того:**

Кошти на оплату перших п'яти днів непрацездатності внаслідок захворювання або травми.

$$\begin{aligned} & \text{(графа 8 + графа 9 * H124) * H21 / 100 =} \\ & =(1009,49 + 6499,83 * 1) * 0 = \mathbf{0,00 \text{ грн.}} \end{aligned}$$

де:  
H124

- коефіцієнт, що визначається платником самостійно і враховує приведення розрахункової суми єдиного внеску до суми, не меншої за розмір мінімального страхового внеску;

H21 - відсоток до кошторисної зарплати за другим блоком загальновиробничих витрат для урахування коштів на оплату перших п'яти днів непрацездатності внаслідок захворювання або травм, %;

Кошти на оплату єдиного внеску, що нарахован на суму оплати перших п'яти днів тимчасової непрацездатності.

$$\begin{aligned} & \text{(графа 8 + графа 9 * H124) * H21 / 100 * H18 / 100 =} \\ & =(1009,49 + 6499,83 * 1) * 0 * 0,22 = \mathbf{0,00 \text{ грн.}} \end{aligned}$$

де:  
H18

- відрахування від фонду оплати труда на соціальні заходи відповідно до законодавства, %;

Кошти на оплату єдиного внеску, що нарахован на суму допомоги по тимчасовій непрацездатності понад п'яти днів.

$$\begin{aligned} & \text{(графа 8 + графа 9 * H124) * H116 / 100 =} \\ & =(1009,49 + 6499,83 * 1) * 0 = \mathbf{0,00 \text{ грн.}} \end{aligned}$$

де:  
H116

- єдиний внесок на величину допомоги на тимчасову втрату непрацездатності понад 5 днів, %;  
**Разом загальновиробничі витрати: 3336,07 + 0,00 + 0,00 = 3336,07 грн.**

O.I. Погонець

Інженер з проектно-кошторисної роботи  
[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

Н.В. Моргунова

Директор  
[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

Склав