



ДОГОВІР ПОСТАВКИ № 2637

місто Одеса

Дата укладення: 05.10.2023 р

Товариство з обмеженою відповідальністю «ЛОАД-ТЕХ» (надалі іменується «Постачальник»), в особі Директора Авраменко Віталія Валерійовича, що діє на підставі Статуту, з одного боку, та Дубівського ліцею Дубівської сільської ради (надалі іменується «Покупець») в особі директора Балецької Олени Анатоліївни, що діє на підставі Статуту з другого боку, (в подальшому разом іменуються «Сторони», а кожна окремо – «Сторона») уклали цей Договір поставки (надалі іменується "Договір") про наступне.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1 Постачальник зобов'язується у визначений цим Договором строк передати у власність Замовника канат ОЦГОСТ 3066-80 16,5 мм. в кількості 100метрів.

1.2 Постачальник гарантує, що Товар належить йому на праві власності, не знаходиться під заборонаю відчуження, арештом, не є предметом застави чи іншим засобом забезпечення виконання зобов'язань перед будь-якими фізичними або юридичними особами, державними органами і державою, а також не є предметом будь-якого іншого забезпечення або обмеження, передбачених чинним законодавством України.

2. КІЛЬКІСТЬ ТА АСОРТИМЕНТ

2.1. Асортимент, номенклатура, загальна кількість та вартість Товару, що підлягає поставці, визначаються Сторонами у Рахунках або Специфікаціях, які є невід'ємною частиною Договору.

2.2. Рахунок або Специфікація складаються Постачальником на основі письмової або усної заявки Покупця.

2.3. Покупець зобов'язаний ретельно перевірити Рахунок або Специфікацію на предмет відповідності технічних параметрів Товару. Після підписання сторонами Специфікації або оплати покупцем Рахунку претензії що до невідповідності технічних характеристик Товару не приймаються.

3. ПОРЯДОК І СТРОК ПОСТАВКИ

3.1. Поставка Товару (товарів) здійснюється Постачальником протягом 5(п'яти) робочих днів від дати попередньої оплати на умовах:

EXW – склад Постачальника, за адресою: Одеська обл. м. Одеса, вул. Желябова, 4 згідно правил ІНКОТЕРМС-2010 якщо інші не вказано у специфікаціях до даного Договору.

3.2. У разі поставки Товару за участі транспортних компаній Постачальник не несе відповідальності за втрату, псування або пошкодження Товару після оформлення вантажної декларації.

3.3. Місце виконання цього договору визначається п. 3.1 цього Договору.

3.4. Датою поставки вважається дата, вказана у накладній на Товар.

4. ЦІНА ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

- 4.1. Ціни на Товар, що поставляється за даним Договором, є договірними та вказуються з урахуванням ПДВ в Рахунках або Специфікаціях до даного Договору.
- 4.2. Ціни на Товар вказуються у національній валюті України.
- 4.3. З моменту виставлення рахунку на узгоджену партію Товару ціна є фіксованою і зміні не підлягає протягом 10 (десяти) календарних днів.
- 4.4. Загальна сума Договору складається з сум видаткових документів на фактично поставлений Товар та на момент підписання цього Договору орієнтовно складає **13 731.60** (Тринадцять тисяч сімсот тридцять одна грн. 60 коп.) гривень, включаючи ПДВ **20% - 2 288.60** (Дві тисячі двісті вісімдесят вісім гривень шістдесят копійок) гривень.
- 4.5. Якщо інше не вказано у відповідних специфікаціях до даного Договору, оплата за Товар здійснюється Покупцем на умовах 100% передоплати.
- 4.6. Покупець здійснює оплату на підставі рахунків-фактур Постачальника, шляхом перерахування грошових коштів з розрахункового рахунку Покупця, на розрахунковий рахунок Постачальника.
- 4.7. Датою оплати вважається дата зарахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Постачальника.
- 4.8. Замовник не несе відповідальності перед Постачальником за несвоєчасне перерахування коштів за поставлений Товар у разі тимчасового не проведення платежів Державною казначейською службою України на зазначені цілі, але не складає з себе зобов'язань оплатити вартість поставленого Товару.

5. ЯКІСТЬ ТОВАРУ. УМОВИ ПАКУВАННЯ

- 5.1. Постачальник гарантує поставку нового Товару, що не має слідів попередньої експлуатації.
- 5.2. Якість Товару повинна відповідати діючим ДСТУ (ГОСТам), DIN, ASTM і ТУ та відповідати паспортам якості Постачальника.
- 5.3. Товар повинен бути запакованим в упаковку, яка забезпечує зберігання Товару під час транспортування всіма видами транспорту і має маркування, що вміщує необхідні дані про товар, постачальника, транспортні обмеження.
- 5.4. Вартість спеціальної чи додаткової тари не входить до ціни товару і виставляється окремо в накладній на товар.
- 5.5. Багатооборотні засоби пакування (контейнери, барабани дерев'яні) поверненню не підлягають.

6. ПОРЯДОК ПРИЙНЯТТЯ ТОВАРУ

- 6.1. Товар приймається Покупцем згідно видаткової накладної.
- 6.2. Постачальник вважається виконавшим свої зобов'язання за Договором з моменту передачі товару в розпорядження Покупця.
- 6.3. Місцем передачі товару є адреса, визначена у п. 3.1 цього Договору.
- 6.4. Покупець набуває право власності на Товар і несе ризик випадкової загибелі (псування товару та інше) з моменту отримання Товару згідно видаткової накладної за місцем передачі Товару.
- 6.5. Товар не підлягає поверненню чи обміну за винятком п. 6.8 цього Договору.
- 6.6. При наявності зауважень та виявленні недоліків або невідповідності кількості або якості проданого (поставленого) Товару діючим ДСТУ (ГОСТам) і ТУ, Покупець зобов'язаний протягом 72-х годин вивести (за допомогою електронної пошти, електронного зв'язку факсу, телефаксу, телеграфу) Постачальника для вжиття заходів щодо складання двустороннього Акту приймання-передачі товару за кількістю і якістю або виявлення недоліків.
- 6.7. При отриманні повідомлення про виявлені недоліки або невідповідність кількості або якості проданого (поставленого) Товару діючим ДСТУ (ГОСТам) і ТУ, Постачальник зобов'язаний на

протязі двох днів забезпечити прибуття свого уповноваженого представника або дозволити провести прийомку Товару Покупцем в односторонньому порядку.

6.8. У разі невідповідності якості проданого (поставленого) Товару діючим ДСТУ (ГОСТам) і ТУ в гарантійний термін, передбачений для даного виду продукції, що буде підтверджено відповідними документами (технічним заключенням лабораторії, Актом приймання-передачі товару за кількістю і якістю або про виявленні недоліки), Постачальник зобов'язаний безоплатно виправити недоліки.

6.9. З інших питань приймання-передачі товару, що не передбачені цим Договором Сторонам керуються Інструкцією про порядок приймання передачі продукції виробничо-технічного призначення і товарів народного споживання за кількістю, затвердженої постановою Держарбітражу при Раді Міністрів СРСР від 15.06.1965 № П-6 та Інструкцією про порядок приймання продукції виробничо-технічного призначення та товарів народного споживання за якістю, затвердженої постановою Держарбітражу при Раді Міністрів СРСР від 25.04.1966 № П-7.

6.10. Разом з Товаром Постачальник передає Покупцю наступні супровідні документи:

6.10.1. - рахунок-фактуру;

6.10.2. - видаткову накладну;

6.10.3. - сертифікат якості виробника;

7. ГАРАНТІЙНІ УМОВИ

7.1. Гарантійний термін вказується у паспорті (сертифікаті) на Товар.

7.2. Постачальник гарантує Покупцю якість Товару протягом гарантійного терміну за умови належного виконання Покупцем правил експлуатації та зберігання на даний вид продукції.

7.3. Якість Товару, що відвантажується повинна підтверджуватися сертифікатом якості заводу-виробника. (Покупцю надається засвідчена печаткою Постачальника копія).

7.4. Якість продукції, що поставляється, повина відповідати вимогам ГОСТів, ТУ, іншій технічній документації, яка встановлює вимоги до якості продукції що реалізується.

8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

8.1. У випадку порушення своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, визначену цим Договором та чинним законодавством України. Порушенням зобов'язання є його невиконання або неналежає виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом зобов'язання.

8.2. В разі прострочення Покупцем термінів оплати Товару, останній виплачує пеню в розмірі 0,1% за кожен день прострочення від суми не сплаченого в строк Товару, але не більше подвійної облікової ставки НБУ, що діє на такий період.

8.3. В разі недопоставки або прострочення Постачальником термінів поставки товару більш ніж на 15 робочих днів, останній сплачує на користь Покупця штраф: 3 (три) відсотка від вартості не переданого у строк Товару.

8.4. Сплата пені та штрафу не звільняє Сторони від виконання своїх зобов'язань за даним Договором.

8.5. За порушення умов цього Договору Сторони зобов'язані відшкодувати збитки (витрати або пошкодження майна, не одержаних доходів) у частині, не покритій неустойкою (штрафом, пенєю).

9. ЕЛЕКТРОННИЙ ДОКУМЕНТООБІГ

9.1. Обмін документами за цим Договором може здійснюватися із урахуванням положень Закону України "Про електронні документи та електронний документообіг" від 22.05.03 № 851-IV та Закону України "Про електронні довірчі послуги" від 05.10.2017 № 2155-VIII.

9.2. Терміни, що застосовуються у цьому Договорі:

«М.Е.Дос» – комп'ютерна програма, яка реалізовує функціонал обміну електронними документами між контрагентами та контролюючими органами

Електронні документи (далі - Е-документи) – належно оформлені документи, інформація в яких зафіксована у вигляді електронних даних, включаючи обов'язкові реквізити документа, які передбачені чинним законодавством.

На виконання умов цього Договору застосовуються наступні види електронних документів:

- 1) видаткова накладна;
- 2) рахунок-фактура;
- 3) податкова накладна.

Кваліфікований електронний підпис (КЕП) – удосконалений електронний підпис, який створюється з використанням засобу кваліфікованого електронного підпису і базується на кваліфікованому сертифікаті відкритого ключа;

9.3. Підписання документів, зазначених в п. 9.2., здійснюється в формі електронних документів, для підтвердження описаних в них господарських операцій з використанням програмних рішень «М.Е.Дос».

9.4. У разі обрання сторонами порядку обміну документами відповідно до п.9.1 Договору, Сторони зобов'язуються:

- вжити всіх підготовчих та організаційних заходів для переходу на обмін Е-документами, забезпечити виготовлення необхідних КЕП відповідальним співробітникам;
- щоденно слідкувати за надходженням Е-документів та своєчасно здійснювати їх приймання, перевірку, підписання з використанням КЕП та повернення іншій Стороні. Сторона яка здійснює надсилання Е-документа вважається Стороною-відправником, а Сторона яка здійснює отримання Е-документа, вважається Стороною-одержувачем.
- Підготовка Е-документів здійснюється відповідною Стороною і в строки, встановлені умовами Договору.
- До моменту передачі іншій Стороні, Сторона-відправник зобов'язана належним чином скласти новий та/або перевірити отриманий Е-документ та підписати його з використанням КЕП. Е-документи які передаються, підписуються у всіх випадках з використанням КЕП відповідної Сторони.

9.5. Е-документи вважаються підписаними і набирають чинності з моменту підписання з використанням КЕП Стороною-одержувачем Е-документа, отриманого від Сторони-відправника з нанесеним нею КЕП.

9.6. Е-документи вважаються підписаними і набирають чинності у випадках, коли вони були підписані КЕП Стороною-відправником та надіслані Стороні-одержувачу, а також, якщо протягом передбаченого чинним Договором строку, Сторона-одержувач не підписала такі Е-документи та не надіслала Стороні-відправнику мотивованої відмови від підписання Е-документів. Мотивована відмова від підписання Е-документів може надсилатися через механізм відхилення Е-документа з обов'язковим надання коментарів про обґрунтовані причини відхилення.

9.7. Сторони дійшли згоди, що розірвання (скасування) Е-документа, підписаного обома Сторонами з використанням КЕП здійснюється виключно шляхом складення та підписання Сторонами Акта про анулювання Е-документа. Зазначені Акти про анулювання Е-документа в праві складати лише Продавець з власної ініціативи, або на обґрунтоване прохання Покупця.

9.8. У випадку, коли Договором не встановлено строків підписання конкретних Е-документів, Сторони погодили, що строк підписання таких документів з використанням Сторонами КЕП становить 10 (десять) робочих днів з дати їх надіслання.

9.9. У випадку, коли одна із Сторін заявляє про втрату конкретного Е-документа, який попередньо набрав чинності, повторне підписання такого Е-документа не здійснюється. При цьому, Сторона, яка зберігає власний примірник Е-документа, зобов'язується за зверненням Сторони, яка втратила цей Е-документ, надати його доступними електронними каналами зв'язку, або на посії електронної інформації.

9.10. Якщо при звірці Сторонами даних про підписання Е-документів будуть виявлені розбіжності, то по замовчуванню будуть застосовуватися наступні умови чинності Е-документів:

- а) юридичну силу буде мати той Е-документ, який був першим підписаний Сторонами з використанням КЕП (у випадку наявності кількох різних Е-документів по одній і тій самій господарській операції);

б) за результатами конкретної господарської операції пріоритетну юридичну силу матиме чинний Е-документ, при наявності за цією ж операцією однорідних/аналогічних по суті документів, складених в письмовій (друкованій) формі, незалежно від дати їх оформлення;

в) Е-документ, підписаний Стороною з використанням КЕП і переданий Стороні одержувачу вважатиметься в усіх випадках підписаним уповноваженим представником Сторони-відправника, в межах наданих повноважень, що не потребуватиме щоразу перевірки документів на представництво.

9.11. Сторони домовилися, що Е-документи, які відправлені, завірені КЕП, мають повну юридичну силу, породжують права та обов'язки для Сторін, можуть бути представлені до суду в якості належних доказів та визнаються рівнозначними документам, що складаються на паперовому носії. Підтвердження, передачі документів (відправлення, отримання, тощо) вважається легітимним підтвердженням фактичного прийому-передачі таких документів уповноваженими особами Сторін і не вимагає додаткового доказування.

9.12. метою забезпечення безпеки обробки та конфіденційності інформації Сторони зобов'язані:

- не допускати появи в комп'ютерному середовищі, де функціонує система для обміну Е-документами, комп'ютерних вірусів і програм, спрямованих на її руйнування;
 - не нищити та / або не змінювати архіви відкритих ключів КЕП та Е-документів;
 - не використовувати для підписання Е-документів скомпрометований КЕП;
- повідомити одна одну у випадку наявності факту компрометації особистого ключа, в строк, що не перевищує 5 (п'ять) робочих днів з моменту виникнення такого факту.

10. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СУПЕРЕЧОК

10.1. Всі суперечки та розбіжності, що виникають між Сторонами в ході виконання зобов'язань за Договором або в зв'язку з ним, вирішуються Сторонами шляхом переговорів.

10.2. В разі неможливості їх врегулювання шляхом переговорів, всі спори та суперечки підлягають вирішенню у Господарському суді в порядку, передбаченому чинним законодавством України.

11. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

11.1. Перебіг терміну виконання Сторонами зобов'язань за цим Договором може бути призупинений тільки в разі настання обставин непереборної сили. Сторона, для якої склалась неможливість виконання обов'язків за Договором, зобов'язана повідомити у письмовій формі іншу Сторону протягом 3-х календарних днів з моменту настання обставин непереборної сили. Несвоечасність такого повідомлення позбавляє відповідну Сторону права посилається на них в майбутньому.

11.2. Факт настання та обставин непереборної сили підтверджується свідоцтвом, виданим відповідною торгово-промисловою палатою, або іншим компетентним органом і є достатнім підтвердження наявності та продовження дії обставин непереборної сили.

11.3. Після припинення дії обставин непереборної сили, строки виконання робіт переносяться на термін дії цих обставин. Якщо обставини непереборної сили діють протягом трьох послідовних місяців і не виявляють ознак закінчення, цей Договір може бути розірваний Покупцем і Постачальником шляхом направлення повідомлення іншій Стороні.

12. ДІЯ ДОГОВОРУ

12.1. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та скріплення печатками Сторін.

12.2. Строк цього Договору починає свій перебіг у момент, визначений у п. 10.1. цього Договору та закінчується 31.12.2023 року.

12.3. Після закінчення терміну дії Договору, якщо сторони продовжують виконувати його умови, Договір вважається пролонгованим до 31.12.2024, але кожна із сторін має право припинити його дію, попередивши про це іншу сторону за один місяць, або виступити з пропозицією про укладення нового договору.

12.4. Закінчення строку цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

12.5. Якщо інше прямо не передбачено цим Договором або чинним в Україні законодавством, зміни у цей Договір можуть бути внесені тільки за домовленістю Сторін, яка оформлюється додатковою угодою до цього Договору.

12.6. Зміни у цей Договір набирають чинності з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді, цьому Договорі або у чинному в Україні законодавстві.

12.7. Якщо інше прямо не передбачено цим Договором або чинним в Україні законодавством, цей Договір може бути розірваний за домовленістю Сторін, яка оформлюється додатковою угодою до цього Договору, або у суловому порядку передбаченому законодавством України.

12.8. Цей Договір вважається розірваним з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді, цьому Договорі або у чинному в Україні законодавстві.

13. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

13.1. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регламентуються цим Договором та відповідними нормами чинного в Україні законодавства, а також застосовними до таких правовідносин звичаями ділового обороту на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

13.2. Умови цього Договору викладені Сторонами у відповідності до вимог Міжнародних правил щодо тлумачення термінів «Інкотермс» (в редакції 2000 року), які застосовуються із урахуванням особливостей, пов'язаних із внутрішньодержавним характером цього Договору, а також тих особливостей, що впливають із умов цього Договору.

13.3. На момент укладення цього Договору Постачальник є Платником податку на прибуток підприємств на загальних умовах згідно Податкового кодексу України. Платником податку на додану вартість на загальних умовах згідно Податкового кодексу України.

13.4. На момент укладення цього Договору Покупець не є платником податків.

13.5. Кожна сторона несе повну відповідальність за правильність вказаного нею у цьому Договорі податкового статусу та зобов'язується протягом 48-х годин у письмовій формі повідомити іншу Сторону про його зміну, а у разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

13.6. Після підписання цього Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні договори, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу, але можуть братися до уваги при тлумаченні умов цього Договору.

13.7. Сторони підтверджують свою належність до суб'єктів господарювання, зазначених у п.п. 1-2 частини другої ст. 55 ГК України і у встановленому порядку внесених до Єдиного державного реєстру відповідно до Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців» від 15.03.2003р.

13.8. Відступлення права вимоги та (або) переведення боргу за цим Договором однією із Сторін до третіх осіб допускається виключно за умови письмового погодження цього із іншою Стороною.

13.9. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

13.10. Всі виправлення за текстом цього Договору мають силу та можуть братися до уваги виключно за умови, що вони у кожному окремому випадку датовані, засвідчені підписами Сторін та скріплені їх печатками.

13.11. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, – по одному для кожної із Сторін.

14. ЮРИДИЧНА АДРЕСА ТА ПЛАТІЖНІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

14.1. Кожна із Сторін підтверджує правильність зазначеної юридичної адреси та відповідність платіжних реквізитів:

ПОСТАЧАЛЬНИК

ТОВ «ЛОАД-ТЕХ»

Юридична адреса:

65045 м. Одеса, вул. Велика Арнаутська, 76
офіс 2

Фактична адреса:

65033, м. Одеса, вул. Желябова, 4
UA553510050000026008609350000
р/р 26008609350000 в ПАТ УКРСИББАНК
МФО 351005

ЄДРПОУ 38935167

ІПН 389351615535

Свідоцтво платника ПДВ 200149913

Тел. (048) 736-04-94

ПОКУПЕЦЬ

Дубівський ліцей

45031, Волинська область, Ковельський район,
село Дубове, вулиця Пришкільна, 10

ЄДРПОУ 20141369

р/р UA678201720344260001000151382

в ГУ ДКСУ у Волинській області

тел. 0335299116

e-mail: dubove_zosh@ukr.net

14.2. Сторона несе повну відповідальність за правильність вказаних нею у цьому Договорі реквізитів та зобов'язується протягом 48-х годин у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

15. ПІДПИСИ СТОРІН

15.1. Постачальник та Покупець своїми підписами відповідно підтверджують, що укладання цього Договору та його виконання для Постачальника та Покупця не суперечить нормам чинного законодавства України, а також відповідно підтверджують те, що укладання цього Договору та його виконання не суперечить намірам Сторін, положенням їхніх установчих документів чи інших локальних актів Сторін.

Директор
ТОВ «ЛОАД-ТЕХ»

В.В. Абраменко
Дата підписання:
« 28 » 2023 р.

Директор
Дубівський ліцей

О.А. Балецька
Дата підписання:
« 28 » 2023 р.