**ДОДАТОК 1**

*до тендерної документації*

1. **Перелік документів та інформації  для підтвердження відповідності УЧАСНИКА  кваліфікаційним критеріям:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Кваліфікаційні критерії** | **Документи та інформація, які підтверджують відповідність Учасника кваліфікаційним критеріям\*\*** |
| **1** | **Наявність обладнання, матеріально-технічної бази та технологій\***  *\* Під час закупівлі робіт або послуг у разі встановлення кваліфікаційного критерію, такого як наявність обладнання, матеріально-технічної бази та технологій та/або наявність працівників, які мають необхідні знання та досвід, учасник може для підтвердження своєї відповідності такому критерію залучити спроможності інших суб’єктів господарювання як субпідрядників / співвиконавців* | В складі пропозиції подається довідка про наявність основних будівельних машин і механізмів, які Учасник планує використовувати для виконання робіт за предметом закупівлі (надалі - Довідка про наявність основних будівельних машин і механізмів) у довільній формі.  \*До довідки про наявність основних будівельних машин і механізмів необхідно обов’язково включити наступні будівельні машиниімеханізми, а саме:   * Автомобіль бортовий, вантажопідйомність не менше 5 т; * Кран, вантажопідйомність не менше 10т.; * Автогідропідіймач, висота підйому не менше 12 м; * Екскаватор одноковшевий, місткість ковша не менше 0,25м3; * Бульдозер, потужність не менше 79 кВт [108 к.с.]; * Автогрейдер, потужність не менше 99 кВт [135 к.с.]; * Коток, маса не менше 16 т; * Машин поливально-мийна, місткість не менше 6000 л; * Машина бурильно-кранова на автомобілі, глибина буріння не менше 3,5 м.   В разі необхідності, Учасник має право включити до Довідки про наявність будівельних машин і механізмів й інші будівельних машини і механізми.  В підтвердження наявності власних будівельних машин та механізмів, учасник в складі пропозиції надає свідоцтва про реєстрацію транспортних засобів (машин та механізмів).  Для підтвердження правових підстав щодо наявності орендованих будівельних машинімеханізмів, та/або щодо надання послуг з використанням будівельних машин та механізмів, учасник надає у складі пропозиції відповідні документи:  - діючий договір оренди та/або надання послуг з додатками;  - свідоцтва про реєстрацію транспортних засобів (машин та механізмів).  Якщо за договорами оренди орендодавцем не є власник техніки, Замовник не вимагає підтвердження зв’язку між власником техніки та орендодавцем, а також не вимагає наявності повноважень у такого орендодавця щодо надання техніки в подальшу оренду/суборенду/укладання договорів надання послуг.  В разі якщо будівельні машиниімеханізми не підлягають реєстрації та на них не отримуються свідоцтва про реєстрацію транспортних засобів (машин та механізмів), Учасник в складі пропозиції надає лист-роз’яснення щодо відсутності необхідності отримання вищезазначеного свідоцтва на конкретні машини/механізми. |
| **2** | **Наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід\***  *\* Під час закупівлі робіт або послуг у разі встановлення кваліфікаційного критерію, такого як наявність обладнання, матеріально-технічної бази та технологій та/або наявність працівників, які мають необхідні знання та досвід, учасник може для підтвердження своєї відповідності такому критерію залучити спроможності інших суб’єктів господарювання як субпідрядників/ співвиконавців* | Форма «Наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід»   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | №  з/п | П.І.Б. | Найменування посади працівника | Назва документу, що підтверджують наявність трудових відносин | | 1. |  |  |  |   Обов’язкова наявність інженера-проектувальника. Підтвердити взаємовідносини з ними та надати копію страхового полісу та копію кваліфікаційного сертифікату сертифікованого інженера-проектувальника в частині кошторисної документації, завірену його печаткою та підписом.  Обов’язкова наявність у Учасника (за трудовим або цивільно-правовим договором) особи, уповноваженої здійснювати інструктаж з охорони праці (інженер з ОП). На підтвердження чого учасник повинен надати копію документів (згідно ДБН А.3.2-2-2009 та НПАОП 45.2-7.03-17 з переліком) про освіту, або про підвищення кваліфікації, або про проходження навчальних курсів з охорони праці.  Учасник повинен підтвердити наявність у працівників (не менше 1-ї особи) посвідчень і протоколів з охорони праці, а саме:  - допуску до виконання робіт з інструментом і пристроями (НПАОП 0.00-1.71-13);  - групи електробезпеки не нижче 2-ї;  - навчання з питань пожежно-технічного мінімуму;  - допуску до робіт на висоті (НПАОП 0.00-1.15-07). |

*\*\*У разі участі об’єднання учасників підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям здійснюється з урахуванням узагальнених об’єднаних показників кожного учасника такого об’єднання на підставі наданої об’єднанням інформації.*

**2. Підтвердження відповідності УЧАСНИКА (в тому числі для об’єднання учасників як учасника процедури)  вимогам, визначеним у пункті 47 Особливостей.**

Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених у пункті 47 Особливостей, крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до абзацу шістнадцятого пункту 47 Особливостей.

Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених в пункті 47 Особливостей (крім підпунктів 1 і 7 цього пункту), шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.

Замовник самостійно за результатами розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі підтверджує в електронній системі закупівель відсутність в учасника процедури закупівлі підстав, визначених підпунктами 1 і 7 цього пункту.

*Якщо на момент подання тендерної пропозиції учасником в електронній системі закупівель відсутня технічна можливість підтвердження учасником відсутності окремих підстав, зазначених у пункті 47 Особливостей, шляхом самостійного декларування в електронній системі, то факт подання тендерної пропозиції вважається самостійним декларуванням відсутності таких підстав для відмови йому в участі в торгах за вимогами пункту 47 Особливостей.*

У разі коли учасник процедури закупівлі має намір залучити інших суб’єктів господарювання як субпідрядників/співвиконавців в обсязі не менш як 20 відсотків вартості договору про закупівлю у разі закупівлі робіт або послуг для підтвердження його відповідності кваліфікаційним критеріям відповідно до частини третьої статті 16 Закону *(у разі застосування таких критеріїв до учасника процедури закупівлі)*, замовник перевіряє таких суб’єктів господарювання щодо відсутності підстав, визначених пунктом 47 Особливостей.

**3. Перелік документів та інформації  для підтвердження відповідності ПЕРЕМОЖЦЯ вимогам, визначеним у пункті** 47 **Особливостей:**

Переможець процедури закупівлі у строк, що ***не перевищує чотири дні*** з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 пункту 47 Особливостей.

Першим днем строку, передбаченого цією тендерною документацією та/ або Законом та/ або Особливостями, перебіг якого визначається з дати певної події, вважатиметься наступний за днем відповідної події календарний або робочий день, залежно від того, у яких днях (календарних чи робочих) обраховується відповідний строк.

**3.1. Документи, які надаються  ПЕРЕМОЖЦЕМ (юридичною особою):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Вимоги згідно п. 47 Особливостей** | **Переможець торгів на виконання вимоги згідно п. 47 Особливостей (підтвердження відсутності підстав) повинен надати таку інформацію:** |
| **1** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією.  **(підпункт 3 пункт 47 Особливостей)** | **Перевіряється безпосередньо замовником самостійно, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим\*.**  *\*З 04.09.2023 р. Національне агентство з питань запобігання корупції (НАЗК) відкрило доступ до Реєстру осіб, які вчинили корупційні та пов’язані з корупцією правопорушення, з урахуванням безпекових аспектів. Проте згідно з постановою КМУ від 12.03.2022 р. № 263, яка застосовується до припинення чи скасування воєнного стану, інформаційні, інформаційно-комунікаційні та електронні комунікаційні системи, публічні електронні реєстри можуть як зупиняти, обмежувати**свою роботу, так і відкриватись, поновлюватись у період воєнного стану.*  *Таким чином у разі якщо інформаційні, інформаційно-комунікаційні та електронні комунікаційні системи, публічні електронні реєстри будуть зупинені або, обмежать свою роботу, то інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення* ***керівника учасника*** *процедури закупівлі, на виконання пункту 47 Особливостей надається переможцем торгів.* |
| **2** | Керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку.  **(підпункт 6 пункт 47 Особливостей)** | **Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо керівника учасника процедури закупівлі.**  **Документ повинен бути виданий/ сформований/ отриманий в поточному році.** |
| **3** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.  **(підпункт 12 пункт 47 Особливостей)** |

**3.2. Документи, які надаються ПЕРЕМОЖЦЕМ (фізичною особою чи фізичною особою — підприємцем):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Вимоги згідно пункту 47 Особливостей** | **Переможець торгів на виконання вимоги згідно пункту 47 Особливостей (підтвердження відсутності підстав) повинен надати таку інформацію:** |
| **1** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією.  **(підпункт 3 пункт 47 Особливостей)** | **Перевіряється безпосередньо замовником самостійно, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим\*.**  *\*З 04.09.2023 р. Національне агентство з питань запобігання корупції (НАЗК) відкрило доступ до Реєстру осіб, які вчинили корупційні та пов’язані з корупцією правопорушення, з урахуванням безпекових аспектів. Проте згідно з постановою КМУ від 12.03.2022 р. № 263, яка застосовується до припинення чи скасування воєнного стану, інформаційні, інформаційно-комунікаційні та електронні комунікаційні системи, публічні електронні реєстри можуть як зупиняти, обмежувати**свою роботу, так і відкриватись, поновлюватись у період воєнного стану.*  *Таким чином у разі якщо інформаційні, інформаційно-комунікаційні та електронні комунікаційні системи, публічні електронні реєстри будуть зупинені або, обмежать**свою роботу, то інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення* ***фізичної особи****, яка є учасником процедури закупівлі, на виконання пункту 47 Особливостей надається переможцем торгів.* |
| **2** | Фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку.  **(підпункт 5 пункт 47 Особливостей)** | **Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі.**  **Документ повинен бути виданий/ сформований/ отриманий в поточному році.** |
| **3** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.  **(підпункт 12 пункт 47 Особливостей)** |

**4. Інша інформація встановлена відповідно до законодавства (для УЧАСНИКІВ — юридичних осіб, фізичних осіб та фізичних осіб — підприємців).**

|  |  |
| --- | --- |
| **Інші документи від Учасника:** | |
| 1 | Підтвердження відповідності пропозиції Учасника необхідним технічним, якісним та кількісним характеристикам предмета закупівлі, у тому числі відповідній технічній специфікації (у разі потреби – планам, кресленням, малюнкам чи опису предмета закупівлі) у вигляді листа-гарантії наступного змісту: «Ми, *зазначити найменування Учасника* підтверджуємо відповідність своєї пропозиції технічним, якісним, кількісним характеристикам до предмета закупівлі, технічній специфікації та іншим вимогам до предмету закупівлі, що містяться в документації, в т.ч. додатках до неї, а також підтверджуємо можливість виконання робіт, у відповідності до вимог, визначених згідно з умовами документації». |
| 2 | Довідка (інформація) про відсутність застосування санкцій, передбачених статтею 236 ГКУ наступного змісту:  “Даним листом підтверджуємо, що у попередніх взаємовідносинах між Учасником (повна назва Учасника) та Замовником господарсько-адміністративну/і санкцію/ії, передбачену/і пунктом 4 частини 1 статті 236 ГКУ, як відмова від встановлення господарських відносин на майбутнє не було застосовано”. |
| 3 | Копія статуту (остання редакція) або Довідка в довільній формі, підписана уповноваженою особою, в якій буде зазначений код доступу до результатів надання адміністративних послуг у сфері державної реєстрації, за яким існує можливість переглянути електронну версію документу (ів). У разі якщо учасник здійснює діяльність на підставі модельного статуту, необхідно надати копію рішення засновників про прийняття модельного статуту. Якщо учасник здійснює діяльність без статуту (або іншого установчого документу, який його замінює), у складі тендерної пропозиції подається довідка в довільний формі з посиланням на норми відповідних законодавчих актів України про підстави здійснення діяльності без вказаних документів. |
| 4 | Довідка, складена в довільній формі, яка містить інформацію про засновника та кінцевого бенефіціарного власника учасника, зокрема: назва юридичної особи, що є засновником учасника, її місцезнаходження та країна реєстрації; прізвище, ім’я по-батькові засновника та/або кінцевого бенефіціарного власника, адреса його місця проживання та громадянство.  Зазначена довідка надається лише учасниками юридичними особами та лише в період, коли Єдиний державний реєстр юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, не функціонує. Інформація про кінцевого бенефіціарного власника зазначається в довідці лише учасниками – юридичними особами, які повинні мати таку інформацію в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань у відповідності до пункту 9 частини 2 статті 9 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань». |
| 5 | Достовірна інформація у вигляді довідки довільної форми, у якій зазначити дані про наявність чинної ліцензії або документа дозвільного характеру на провадження виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу, декларації або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом. *Замість довідки довільної форми учасник може надати чинну ліцензію або документ дозвільного характеру (дозвіл, декларація).* |
| 6 | Скан-копія проекту договору з підписами та печатками Учасника торгів на кожній сторінці проекту договору або з накладенням на проект договору удосконаленого електронного підпису (УЕП) або кваліфікованого електронного підпису (КЕП) згідно Додатку 3 до тендерної документації. |
| 7 | Договірна ціна є динамічною (крім випадків передбачених цією документацією).  Ціну пропозиції слід визначати відповідно до вимог щодо термінів закінчення робіт, технології виконання робіт, використання конкретних матеріалів і конструкцій, якості будівельно-монтажних робіт, з дотриманням діючих норм і правил виконання будівельно-монтажних робіт, технічної експлуатації будівельної техніки, безпечних умов праці та додержання вимог щодо застосування заходів із захисту довкілля.  АНТИДЕМПІНГОВЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ ЗАМОВНИКА:  У разі зниження Учасником ціни остаточної пропозиції за результатами аукціону на більш ніж 1% (5 489 163,89 грн. з ПДВ у разі якщо учасник є платником ПДВ / без ПДВ для неплатників ПДВ) або менше від очікуваної вартості предмета закупівлі, завантажена договірна ціна для такого учасника повинна бути твердою.  Учасник торгів, остаточна пропозиція якого за результатами проведеного аукціону більше ніж на 1% нижча очікуваної вартості предмета закупівлі (5 489 163, 89 грн. з ПДВ у разі якщо учасник є платником ПДВ / без ПДВ для неплатників ПДВ) або менше від очікуваної вартості предмета закупівлі), зобов’язаний у складі своєї тендерної пропозиції надати детальне обґрунтування запропонованої ціни для виконання робіт за предметом закупівлі. Детальне обґрунтування пропозиції подається у вигляді гарантійного листа з додатками. Гарантійний лист повинен містити предмет закупівлі, розмір пропозиції, реквізити Учасника (повне найменування, адреса, прізвище, ім'я, по-батькові керівника та номер телефону), гарантію про те, що роботи будуть виконані якісно та в повному обсязі відповідно до умов договору та на суму пропозиції. Додатки до гарантійного листа Учасника повинні містити: гарантійні листи від виробників, та/або дилерів, та/або дистриб’юторів (з наданням документів, що підтверджують статус виробника/ офіційного дилера/ офіційного дистриб’ютора) щодо поставки матеріальних ресурсів (виробів, обладнання, тощо) в обсягах, необхідних для виконання робіт за предметом закупівлі, з вказівкою у гарантійних листах предмету закупівлі, обсягів поставки та вартості за одиницю матеріальних ресурсів (виробів, обладнання, тощо) за цінами, що пропонуються Учасником.  Якщо матеріальні ресурси (вироби, обладнання, тощо), які будуть використовуватися при виконанні робіт знаходяться у власності учасника, тоді необхідно надати підтверджуючі документи на отримання матеріальних ресурсів (виробів, обладнання, тощо) з вказівкою їх вартості та документи, які підтверджують наявність матеріальних ресурсів (виробів, обладнання, тощо) у учасника на дату подання тендерної пропозиції (оборотно-сальдова відомість/витяг з оборотно-сальдової відомості тощо).  При цьому Замовник зауважує, що додатки до гарантійного листа мають бути чітко обґрунтованими, та такими, що надають документальне підтвердження суттєвому заниженню вартості предмету закупівлі. Окремо зауважимо, що кошторисні розрахунки не можуть виступати у ролі додатків до даного гарантійного листа, так як є окремим документом, що подається у складі тендерної пропозиції. |
| 8 | Учасник в складі пропозиції повинен надати довідку із зазначенням повної, безумовної і беззаперечної згоди Учасника з усіма умовами проведення процедури закупівлі, визначеними в тендерній документації, умовами договору та технічним завданням (технічною специфікацією). |
| 9 | Учасник в складі пропозиції повинен надати лист-згоду з переліком формальних помилок, що визначені відповідно до чинного законодавства. |
| 10 | Технічні, якісні характеристики предмета закупівлі передбачають застосування заходів із захисту довкілля, відповідно до чого у складі пропозиції учасником надається гарантійний лист (довідка, тощо) довільної форми щодо застосування заходів із захисту довкілля під час виконання робіт за предметом закупівлі. Ціна пропозиції Учасника означає суму (з урахуванням ПДВ, у разі, якщо учасник не є платником ПДВ зазначити «не платник»), за яку Учасник зобов’язується виконати всі види робіт, передбачених проектною документацією. Відповідальність за виконання вимог екологічної безпеки несе учасник - переможець. |
| 11 | Пропозиція повинна містити гарантійний лист про надання протоколу погодження договірної ціни на момент укладання договору. В ціні пропозиції учасник визначає вартість усіх запропонованих до виконання підрядних робіт з урахуванням робіт, що виконуються субпідрядними організаціями (у разі їх залучення). |
| 12 | Учасники повинні підтвердити відповідність своєї участі вимогам щодо етичної поведінки під час здійснення публічних закупівель згідно листа Мінекономрозвитку №3304-04/13647-06 від 01.04.2019 року. З огляду на це учасники подають у складі пропозиції документи, що підтверджують запровадження на підприємстві учасника політики щодо етичної поведінки під час здійснення публічних закупівель, добросовісної конкуренції. Серед таких документів повинен знаходитись наказ підприємства-учасника щодо призначення уповноваженого працівника за контроль та дотримання заходів і політики етичної поведінки при участі у процедурах публічних закупівель, а також настанови (інструкція або програма) підприємства щодо виконання вказаної політики. |
| 13 | Якщо в тексті є посилання на торговельну марку, фірму, патент, конструкцію або тип предмету закупівлі, джерело його походження або виробника, слід вважати, що таке посилання містить вираз «або еквівалент». У разі подачі еквіваленту обладнання та матеріально-технічної бази (техніки), що вимагається Замовником, учасник подає порівняльну характеристику запропонованого ним обладнання та матеріально-технічної бази (техніки), що підтверджує відповідність вимогам Замовника. |
| 14 | Розрахунок договірної ціни, який здійснюється учасником у програмному комплексі АВК-5 (за версією не раніше ніж 3.8.5), який розрахований згідно Кошторисних норм України “Настанова з визначення вартості будівництва” затверджених Наказом від 01.11.2021 № 281 “Про затвердження кошторисних норм України у будівництві”, завантажується учасником в електронну систему закупівель у вигляді сканованої копії та в електронному вигляді у форматі imd. Ціна пропозиції визначається на підставі договірних цін та розрахунків, які обов’язково входять до складу тендерної пропозиції.  Ціна пропозиції учасника процедури закупівлі (договірна ціна) формується на підставі вартості будівельних робіт, до складу якої включаються прямі, загальновиробничі та інші витрати на будівництво об’єкта, прибуток, кошти на покриття адміністративних витрат будівельних організацій, кошти на покриття ризиків у випадках, передбачених Настановою, кошти на покриття додаткових витрат, пов’язаних з інфляційними процесами, кошти на сплату податків, зборів, обов’язкових платежів.  Кошти на покриття додаткових витрат, пов’язаних з інфляційними процесами розраховуються у розмірі не менше 2% від ціни пропозиції та кошти на покриття ризику всіх учасників будівництва у розмірі не менше 1% від ціни пропозиції.  У ціні пропозиції учасника процедури закупівлі (договорній ціні) окремим розділом враховуються також кошти на покриття витрат, пов’язаних з придбанням та доставкою на об’єкт будівництва устаткування, меблів та інвентарю, забезпечення яким покладається на учасника процедури закупівлі (підрядника).  Ціна пропозиції учасника процедури закупівлі (договірна ціна) розраховується на підставі нормативної потреби в трудових та матеріально-технічних ресурсах, необхідних для здійснення проектних рішень по об’єкту будівництва та поточних цін на них. Поточні ціни на матеріальні ресурси приймаються на підставі проведеного учасником процедури закупівлі (підрядником) аналізу цін (при рівних якісних характеристиках), за обґрунтованою ціною матеріальних ресурсів, що склалася на дату оформлення ціни пропозиції та яка не повинна перевищувати середню ціну в регіоні. |