

ДОГОВІР № 110
про надання послуг

с. Крилос

«01» 04 2014

Галицький національний природний парк, надалі іменується «Замовник», в особі директора Гайдука О.Я., що діє на підставі Положення, з однієї сторони, та О.Ч.Г. Гашчукова штрафме, надалі іменується «Виконавець», в особі штурмового директора Крути В.М., що діє на підставі Спогаду, з другої сторони,

надалі разом іменуються «Сторони», а кожна окремо – «Сторона», уклали даний Договір про надання послуг, надалі іменується «Договір», про наступне:

дк 021: 2015: 85140000 2

1. Загальні положення

- 1.1. В порядку та на умовах, визначних даним Договором, Виконавець зобов'язується за завданням Замовника надати послуги.
- 1.2. Згідно даного Договору, Виконавець надає замовнику наступні послуги: предостаннє
надання обмежу (надалі іменуються «послуги»).
- 1.3. Замовник зобов'язується оплачувати послуги, передбачені пунктом 1.2. даного Договору.

2. Права та обов'язки Сторін

2.1. Виконавець зобов'язаний:

- 2.1.1. Особисто надавати Замовнику послуги, визначені пунктом 1.2. даного Договору;
- 2.1.2. Своєчасно та якісно надавати послуги зазначені в пункті 1.2. даного Договору.
- 2.1.3. При виникненні обставин, що перешкоджають належному виконанню своїх зобов'язань, згідно з даним Договором, терміново повідомити про це Замовника.
- 2.1.4. Складати та передавати Замовнику акти про надання послуг.

2.2. Виконавець має право:

- 2.2.1. Отримувати від Замовника інформацію, необхідну для надання послуг за даним Договором, в усній чи письмовій формі;

- 2.2.2. Отримати за надані послуги оплату в розмірах і строки, передбачені даним Договором.

2.3. Замовник зобов'язаний:

- 2.3.1. Приймати від Виконавця результати надання послуг шляхом підписання акту про надання послуг, якщо надані послуги відповідають умовам даного Договору, і оплачувати їх в розмірах і в строках, передбачені даним Договором;
- 2.3.2. Забезпечувати Виконавця інформацією, яка є необхідною для надання послуг.

2.4. Замовник має право:

- 2.4.1. Вимагати від Виконавця виконання взятих на себе обов'язків за даним Договором.

3. Вартість послуг і порядок здійснення розрахунків

- 3.1. Вартість послуг, передбачених в пункті 1.2. даного Договору, становить 1469,00 (одесицін хонадцять шістнадцять гривень) гривень.
- 3.2. Вартість послуг визначається Сторонами по факту їх надання по результатам кожного календарного місяця та фіксується в актах про надання послуг.
- 3.3. Акт про надання послуг підписується Сторонами.
- 3.4. Розрахунок за виконані згідно даного Договору роботи здійснюється шляхом підрахунку

протягом 10 (десяти) календарних днів з моменту підписання акту про надання послуг.

4. Приймання – передача послуг

- 4.1. Передача послуг Виконавцем та приймання їх результатів Замовником оформлюється щомісяця актом про наданих послуг, який підписується уповноваженим представником Замовника протягом 3 (трьох) робочих днів після одержання акту про надання послуг від Виконавця.

5. Відповідальність Сторін за порушення умов Договору

- 5.1. У випадку порушення зобов'язання, що виникає з даного Договору (надалі іменується "порушення Договору"), Сторона несе відповідальність, визначену даним Договором та діючим законодавством України.
 - 5.2. У випадку порушення даного Договору винна Сторона сплачує іншій Стороні пеню в розмірі 0,1 % від вартості невиконаного зобов'язання за кожний календарний день такого невиконання (але не більше подвійної облікової ставки НБУ, що діяла на момент прострочення).
 - 5.3. Сторона не несе відповідальності за порушення даного Договору, якщо воно сталося не з її вини (умислу чи необережності).
 - 5.4. Сторона вважається невинуватою і не несе відповідальності за порушення даного Договору, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів щодо належного виконання даного Договору.
 - 5.5. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань за даним Договором, якщо воно стало наслідком обставин непереборної сили, що виникли після укладення даного Договору в результаті подій надзвичайного характеру, що Сторона не могла запобігти доступними способами. До обставин непереборної сили відносяться події, на які Сторона не може впливати і за яких не несе відповідальності. До обставин непереборної сили дорівнюються страйки, прийняття законодавчими або іншими органами державної влади законів, постанов і розпоряджень, що істотно погіршують або практично перешкоджають виконанню зобов'язань за даним Договором, а також воєнні дії будь-якого характеру, визнані офіційно.

6. Вирішення спорів

- 6.1. Усі спори, що виникають з даного Договору або пов'язані із ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

6.2. Якщо відповідний спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до діючого законодавства України.

7. Дія Договору

- 7.1. Даний Договір набуває чинності з дати його підписання і діє до «5/12 2026 року.

7.2. Будь-які зміни і доповнення до даного Договору мають бути оформлені документально уповноваженими особами Сторін.

7.3. Даний Договір може бути розірваний тільки за домовленістю Сторін, яка оформлюється додатковою угодою до даного Договору.

7.4. Сторони не мають права передавати свої права та обов'язки за даним Договором третій стороні без письмової згоди іншої.

7.5. Даний Договір укладений у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

9. Юридичні адреси, банківські реквізити та підписи Сторін

Виконавець

Название Р. У. Г. Рильевера

Юридична адреса м. Рівне,
р-рсько, 36

Код ЕДРПОУ 01993405
Св-во плательщика ПДВ № 100 90346000001

ПН 019934009030
Р/р 04 193104 80000001600399489321

З А І У К Р А І Є С К А

Tanzbar*

СВІТЛІ РЕКВІЗИ

Замовник **Назва Галицький національний природний парк**

Юридична адреса 77162, Івано-Франківська область,
Галицький район, с. Крилос, вул. Галицька, В1, а/с 29
Код СПРАВОЧНИКА

Код ЕДРПОУ 33218706
Св-во платника ПДВ № 200070745
ИПН 332187000032

PpUA058201720343191003200002600 ДКС України м.Київ
МФО 829172, кв. 501-2000

МФО 820172, код платежа 25010200
Телефон (03431) 22-11-21-81-187

Телефон (0543) 22 143, 21 187



МП

Директор

МП



О Я Гайдук

Михаил Олегович Борисов