**ДЕРЖАВНЕ ПІДПРИЄМСТВО**

 **«Морський торговельний порт «Чорноморськ»**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **ЗАТВЕРДЖЕНО****Рішенням Уповноваженої особи****ДП «МТП «Чорноморськ»****від «07» грудня 2022 року** |
|  |  |
|  |  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Лідія БАШЛИК** |

|  |
| --- |
|  |

**ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ**

**НА ЗАКУПІВЛЮ ТОВАРУ**

**(відкриті торги з особливостями)**

**за кодом ДК 021:2015 – 44210000-5 «Конструкції та їх частини»**

**(Тимчасова споруда (критий склад для збереження зернових вантажів)**

**(НОВА РЕДАКЦІЯ від 07.12.2022)**

**м. Чорноморськ – 2022**

|  |  |
| --- | --- |
|   | **Розділ 1. Загальні положення** |
| **1** | **Терміни, які вживаються в тендерній документації** | Тендерну документацію (далі - ТД) розроблено відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі» (зі змінами та доповненнями) (далі - Закон) з урахуванням Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 року (далі – Особливості). Терміни, які використовуються в цій Тендерній документації, вживаються у значеннях, визначених Законом та Особливостями.**Електронною системою закупівель та/або системою** в розумінні цієї Документації вважається веб-портал Уповноваженого органу з питань закупівель - інформаційно-телекомунікаційна система «Prozorro» за адресою в мережі Інтернет: [www.prozorro.gov.ua](http://www.prozorro.gov.ua) (далі – веб-портал). |
| **2** | **Інформація про Замовника торгів:** |  |
| **2.1** | повне найменування | Державне підприємство «Морський торговельний порт «Чорноморськ», ідентифікаційний код 01125672 (далі ДП «МТП «Чорноморськ») |
| **2.2** | місцезнаходження | Одеська область, м. Чорноморськ, вулиця Праці, будинок 6, 68001 |
| **2.3** | посадова особа Замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з Учасниками | ***З питань проведення процедури закупівлі***Башлик Лідія Леонідівна - заступник начальника служби матеріально-технічного забезпечення, уповноважена особа e-mail: L.Bashlyik@imtp.ua 68000, Одеська область, м. Чорноморськ, Державне підприємство «Морський торговельний порт «Чорноморськ», тел. (048) 738-93-75***З питань, які стосуються технічної специфікації***Швець Олена Анатоліївна, провідний інженер з комплектації устаткування й матеріалів ВГМ, 83-48, o.shvets@imtp.ua |
| **3** | **Процедура закупівлі** | Відкриті торги з особливостями |
| **4** | **Інформація про предмет закупівлі:** |  |
| **4.1** | назва предмета закупівлі | **За кодом** **ДК 021:2015 – 44210000-5 «Конструкції та їх частини»** Тимчасові споруди (криті склади для збереження зернових вантажів) |
| **4.2** | опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані тендерні пропозиції  | Закупівля здійснюється без розділу предмету закупівлі на лоти. |
| **4.3** | місце, кількість, обсяг поставки товарів (надання послуг, виконання робіт) | **Місце поставки товару** – 68001, Одеська обл., м. Чорноморськ, вул. Праці, 6 **Обсяг** – 2 одиниці |
| **4.4** | строк поставки товарів (надання послуг, виконання робіт) | до 31.03.2023 р. (відповідно до дії договору), поставка та монтаж – до 30 робочих днів після отримання заявки |
| **5** | **Недискримінація Учасників** | 5.1. Під час проведення відкритих торгів тендерні пропозиції мають право подавати всі заінтересовані особи.5.2. Учасники (резиденти та нерезиденти) всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурі закупівлі на рівних умовах.5.3. Учасник процедури закупівлі (далі - учасник) - фізична особа, фізична особа - підприємець чи юридична особа - резидент або нерезидент, у тому числі об’єднання учасників, яка подала тендерну пропозицію.5.4. Філії (представництва, відокремлені підрозділи) юридичних осіб, які не мають статусу юридичних осіб, не можуть від свого імені виступати учасником, відповідно не можуть подавати тендерну пропозицію. В такому випадку учасником повинна виступати саме юридична особа, яка здійснює закупівлю через уповноважені належним чином філію (представництво, відокремлений підрозділ). Таким чином, тендерна пропозиція повинна бути надана від імені юридичної особи.**В іншому випадку пропозиція підлягає відхиленню як така, що не відповідає умовам тендерної документації.** |
| **6** | **Інформація про валюту, у якій повинно бути розраховано та зазначено ціну тендерної пропозиції** | **Валютою тендерної пропозиції є гривня.**Ціна тендерної пропозиції зазначається в електронній системі закупівель **в гривнях без урахування податку на додану вартість** (далі – ПДВ) При визнанні Учасника – Переможцем, ним подається «Пропозиція» за результатами аукціону згідно (Додатку 1 до тендерної документації) у валюті – гривня. |
| **7** | **Інформація про мову (мови), якою (якими) повинно бути складено тендерні пропозиції** | 7.1. Під час проведення процедур закупівель усі документи, що готуються замовником, викладаються українською мовою, а також за рішенням замовника одночасно всі документи можуть мати автентичний переклад й на іншу мову. Визначальним є текст, викладений українською мовою.7.2. Усі документи, що входять до складу тендерної пропозиції та підготовлені безпосередньо учасником, мають бути складені українською мовою. Документи, що надаються Учасниками у складі їх тендерних пропозицій, викладені іншими мовами, повинні надаватися разом із їх автентичним перекладом на українську мову, відповідно до умов тендерної документації. Вірність перекладу документів та/або копій документів, що надаються Учасниками в складі їх тендерних пропозицій, викладених російською мовою засвідчується уповноваженою особою Учасника.У разі, якщо Учасниками в складі їх тендерних пропозицій, надаються документи та/або копії документів, які викладені іншими мовами (це не стосується документів, складених російською мовою), вірність перекладу або справжність підпису перекладача, яким зроблено переклад, засвідчується нотаріально.7.3. Стандартні характеристики, вимоги, умовні позначення у вигляді скорочень та термінологія, пов’язана з товарами, роботами чи послугами, що закуповуються, передбачені існуючими міжнародними або національними стандартами, нормами та правилами, викладаються мовою їх загально прийнятого застосування.Допускається без перекладу зазначення адреси мережі Інтернет, адреси електронної пошти, торговельної марки (знака для товарів та послуг), загальноприйняті міжнародні терміни тощо).7.4. Допускається без перекладу бланк підприємства /установи/організації та штампи в кресленнях або тому подібне.7.5. Замовник не розглядає документи, подані не у відповідності з вимогами тендерної документації.  |
| **Розділ 2. Порядок внесення змін та надання роз’яснень** **до тендерної документації** |
| **1** | **Процедура надання роз’яснень щодо тендерної документації**  | * 1. Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж за три дні до закінчення строку подання тендерної пропозиції звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз’ясненнями щодо тендерної документації та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення тендеру.
	2. Усі звернення за роз’ясненнями та звернення щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника. Замовник повинен ***протягом трьох днів*** з дня їх оприлюднення надати роз’яснення на звернення шляхом оприлюднення його в електронній системі закупівель.
	3. У разі несвоєчасного надання замовником роз’яснень щодо змісту тендерної документації електронна система закупівель автоматично призупиняє перебіг відкритих торгів.
	4. Для поновлення перебігу відритих торгів замовник повинен розмістити роз’яснення щодо змісту тендерної документації в електронній системі закупівель з одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій ***не менш як на чотири дні***.
	5. Замовник залишає за собою право не розглядати звернення Учасників, які звернулися до Замовника в інший спосіб, ніж через електронну систему закупівель. Зазначене стосується отримання не через електронну систему закупівель будь-яких звернень, листів тощо протягом всього періоду проведення процедури закупівлі.
 |
| **2** | **Порядок внесення змін до тендерної документації** | 2.1. Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень вимог законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до статті 8 Закону, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій ***залишалося не менше чотирьох днів.***2.2. Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації. Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін, що вносяться.Зміни до тендерної документації у машинозчитувальному форматі розміщуються в електронній системі закупівель протягом одного дня з дати прийняття рішення про їх внесення. |
| **Розділ 3. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції** |
| **1.** | **Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції** | * 1. Тендерні пропозиції подаються відповідно до порядку, визначеного статтею 26 Закону, крім положень частин четвертої, шостої та сьомої статті 26 Закону.

 Тендерна пропозиція подається в електронному вигляді через електронну систему закупівель шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, де зазначається інформація про ціну, інші критерії оцінки (у разі їх встановлення замовником), інформація від учасника процедури закупівлі про його відповідність кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям (у разі встановлення Замовником), наявність/відсутність підстав, установлених у статті 17 Закону (з урахуванням Особливостей) і в тендерній документації, та шляхом завантаження необхідних документів, що вимагаються замовником у тендерній документації, які повинні містити:* інформацію та документи, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційному (им) критерію(ям), визначеним у статті 16 Закону, згідно з умовами та вимогами частини **5 розділу 3** «Інструкція з підготовки тендерної пропозиції» та Таблицею 1 Додатку 2 до ТД;
* інформацію щодо відповідності учасника вимогам, визначеним у статті 17 Закону, згідно з умовами та вимогами Таблиці 3 Додатку 2 до ТД та цього розділу ТД;
* інформацію та документи щодо відповідності тендерної пропозиції учасника технічним вимогам (необхідним технічним, якісним та кількісним характеристикам предмета закупівлі, що визначені у Додатку № 4 до тендерної документації), згідно з умовами та вимогами Додатку № 4/1 до ТД;
* письмове погодження учасника із проектом договору про закупівлю, який викладений в Додатку 3 до ТД ( форма погодження наведена у Додатку № 3/1 до ТД);
* документи та інформацію, які учасник подає у складі тендерної пропозиції для підтвердження відповідності іншим вимогам ТД в т.ч. ті, що підтверджують повноваження посадової особи Учасника процедури закупівлі щодо підпису документів ТД, згідно з умовами та вимогами Таблиці 2 Додатку 2 до ТД;
* документ, що підтверджує надання учасником забезпечення тендерної пропозиції, згідно з умовами та вимогами частини 2 Розділу 3 «Інструкція з підготовки тендерної пропозиції» ТД (якщо таке забезпечення вимагається Замовником);
* інші документи та/або інформація, надання яких/якої вимагається Замовником згідно вимог Тендерної документації.

Тендерна пропозиція може містити будь-які інші документи, що мають відношення до предмету закупівлі, які бажає та вважає за доцільне додати Учасник.*За достовірність наданої інформації та документів відповідальність безпосередньо несе Учасник.** 1. Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію (у тому числі до визначеної в тендерній документації частини предмета закупівлі (лота)).
	2. Замовник не приймає до розгляду тендерну пропозицію, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів.

Якщо Учасником подано тендерну пропозицію, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, то замовник відхиляє таку тендерну пропозицію відповідно до абзацу 5 підпункту 2 пункту 41 Особливостей.* 1. Документи, що не передбачені законодавством для учасників – юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб-підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції. Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників – юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб-підприємців, у складі тендерної пропозиції, не може бути підставою для її відхилення замовником.
	2. Учасник-нерезидент повинен надати зазначені у цій тендерній документації документи з урахуванням особливостей законодавства країни, в якій цей учасник зареєстрований (аналоги документів). У разі подання аналогу документу або у разі відсутності такого документу та його аналогу учасник-нерезидент повинен додати до тендерної пропозиції пояснювальну записку із зазначенням назви документу/інформації, передбаченої тендерною документацією та назви аналогу документу або інформації про відсутність такого документу та його аналогу із зазначенням причин відсутності.
	3. Відповідно до частини третьої статті 12 Закону під час використання електронної системи закупівель з метою подання тендерних пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги». Всі документи тендерної пропозиції подаються в електронному вигляді через електронну систему закупівель шляхом завантаження сканованих документів або електронних документів в електронну систему закупівель. Документи мають бути належного рівня зображення (чіткими та розбірливими для читання).

Учасник повинен накласти удосконалений електронний підпис (УЕП) *або кваліфікований електронний підпис (КЕП)*, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, відповідно до вимог Закону України «Про електронні довірчі послуги» (далі – УЕП/КЕП), на пропозицію (якщо учасник надає в складі тендерної пропозиції хоча б один сканований документ) або на кожен електронний документ тендерної пропозиції окремо (якщо такі документи надані у формі електронного документа).Для подання тендерної пропозицій Учасники можуть використовувати УЕП у випадку, якщо на дату подання тендерних пропозицій це передбачено законодавством (*станом на дату оголошення про проведення строк використання УЕП продовжено на період воєнного стану на території України та протягом шести місяців з дня його припинення чи скасування, згідно з Постановою Кабінету Міністрів України від 24 травня 2022 року № 617, якою затверджено зміни, що вносяться до постанови Кабінету Міністрів України від 17 березня 2022 року № 300*).Якщо пропозиція містить скановані документи і документи в електронній формі, то учасник повинен накласти УЕП/КЕП на пропозицію в цілому та на кожен електронний документ окремо.Документи тендерної пропозиції, які надані не у формі електронного документа, повинні містити підпис уповноваженої посадової особи учасника закупівлі (із зазначенням прізвища, ініціалів та посади особи), а також відбитки печатки учасника (у разі використання) (окрім документів, виданих іншими підприємствами/ установами/ організаціями).Замовник не вимагає від учасників засвідчувати документи (матеріали та інформацію), що подаються у складі тендерної пропозиції, печаткою та підписом уповноваженої особи, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням УЕП/КЕП.Замовник перевіряє УЕП/КЕП учасника на сайті центрального засвідчуваного органу за посиланням <https://czo.gov.ua/verify>.Під час перевірки УЕП /КЕП:* для фізичних осіб-підприємців повинні відображатися прізвище та ініціали особи, уповноваженої на підписання пропозиції (власника ключа);

- для юридичної особи – УЕП/КЕП керівника учасника або уповноваженої ним особи на подання пропозиції, виданий для отримання послуг електронного цифрового підпису юридичною особою (учасником), повинен відображати ПІБ особи, найменування учасника, дані повинні відповідати документам, наданим учасником для підтвердження повноважень особи для подання пропозиції.У випадку не підписання тендерної пропозиції УЕП /КЕП керівником учасника або уповноваженою ним особою на подання пропозиції у спосіб зазначений цією тендерною документацією, учасник вважається таким, що не відповідає встановленим абзацом першим частини третьої статті 22 Закону вимогам до учасника відповідно до законодавства та його пропозицію буде відхилено на підставі абзацу 6 підпункту 2 пункту 41 Особливостей.**Всі документи, що вимагаються цією тендерною документацією учасник повинен розмістити (шляхом завантаження сканованих документів або електронних документів) в електронній системі закупівель (далі – Система) до кінцевого строку подання тендерних пропозицій.** Документи, що подаються учасником у складі своєї тендерної пропозиції повинні бути скановані з оригіналів або належним чином засвідчених копій документів у вигляді сканкопій придатних для машинозчитування (файли з розширенням «..pdf.», «..jpeg.», тощо), зміст та вигляд яких повинен відповідати оригіналам відповідних документів, згідно яких виготовляються такі сканкопії.  *Рекомендовано:* завантаженим файлам присвоювати назву, яка відповідає змісту завантаженого документу; документ, розміщений на декількох сторінках, завантажувати одним файлом; документи, що підтверджують відповідність Учасника кваліфікаційним критеріям, подавати в окремому файлі *(недотримання учасниками вимоги цього абзацу щодо оформлення завантажених файлів пропозиції вважатиметься Замовником формальною (несуттєвою) помилкою).* Документи тендерної пропозиції, що розміщуються учасником в Системі у сканованому вигляді, не повинні містити різних накладень, малюнків, рисунків (наприклад, накладених підписів, печаток, тощо). **Якщо завантажені в Системі документи сформовані не у відповідності з вимогами тендерної документації, або мають неякісне, неповне, нечітке зображення та інше, замовником такі документи не розглядаються і вважаються неподаними учасником**.  **Забороняється обмежувати перегляд цих файлів шляхом встановлення на них паролів або у будь-який інший спосіб.**  **Забороняється додавати документи, що безпосередньо не стосуються закупівлі.** **Усі документи, які подаються учасником, мають бути чинними на момент розкриття тендерних пропозицій.**1.7. Відповідно до п.19 ч. 2 статті 22 Закону допущення учасниками формальних (несуттєвих) помилок не призведе до відхилення їх тендерних пропозицій. Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов’язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст тендерної пропозиції, а саме – технічні помилки та описки.Відповідно до умов цієї тендерної документації **формальними (несуттєвими) вважаються наступні помилки (приклади):**- інформація/документ, подана учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, містить помилку (помилки) у частині:уживання великої літери;уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні;використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови;зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю – помилка в цифрах;застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок;написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс;нумерації сторінок/аркушів (у тому числі кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі);***Наприклад:*** *- зазначення в наданих в складі тендерної пропозиції документах русизмів, сленгових слів та технічних помилок, синонімів (якщо це не спотворює зміст інформації та не призводить до подвійного трактування наданої інформації);**- не дотримання правил українського правопису (орфографія, синтаксис, пунктуація) (якщо це не спотворює зміст інформації та не призводить до подвійного трактування наданої інформації);**- нумерація в документах зазначена 1,2,3, 4,4,5…(при цьому, формальною буде вважатися саме помилка здійснена під час нумерації, тобто якщо пропущена (не завантажена) окрема сторінка/аркуш документу це суттєвою помилкою).*- помилка, зроблена учасником процедури закупівлі під час оформлення тексту документа/унесення інформації в окремі поля електронної форми тендерної пропозиції (у тому числі комп’ютерна коректура, заміна літери (літер) та/або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та не призводить до її спотворення та/або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до учасника процедури закупівлі;***Наприклад:*** *- назву учасника з організаційно-правовою-формою ТДВ зазначено в електронній системі закупівель як ТОВ та тому подібне;**- не значні неточності оформлення перекладу(якщо вони не впливають на зміст тендерної пропозиції, якщо це не спотворює зміст інформації та не призводить до подвійного трактування наданої інформації).*- невірна назва документа (документів), що подається учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним замовником у тендерній документації;***Наприклад:*** *- замість вимоги надати лист під назвою «Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів)» учасником надано лист під назвою «Лист з інформацією про досвід учасника» та тому подібне.*- окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та/або печаткою учасника процедури закупівлі (у разі її використання);***Наприклад:*** *не завіряння підписом та/або печаткою та/або відсутність прізвища, ініціалу(-ів) або прізвища, власного ім‘я уповноваженої посадової особи учасника процедури закупівлі на окремій сторінці*  *копії документу (учасником надано копію аналогічного договору на 7 сторінках, при цьому завірено підписом та печаткою лише 6 сторінок).*- у складі тендерної пропозиції немає документа (документів), на який посилається учасник процедури закупівлі у своїй тендерній пропозиції, при цьому замовником не вимагається подання такого документа в тендерній документації;***Наприклад:*** *- в інформації про наявність обладнання та матеріально-технічної бази є посилання на договір оренди, який не вимагався Тендерною Документацією.*- подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її кваліфікований електронний підпис.***Наприклад:*** *Документ поданий у складі Тендерної пропозиції не містить підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, проте на цей* ***документ*** *накладено її кваліфікований електронний підпис або удосконалений електронний підпис. При цьому, якщо документ (довідка, лист, пояснення тощо) не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, УЕП/КЕП накладається на кожен такий документ окремо, що не звільняє учасника від зобов’язання накласти УЕП/КЕП* *на пропозицію в цілому.*- подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера.***Наприклад:*** *Довідка «Відомості про учасника» не містить вихідного номера (якщо умовами Тендерної документації не передбачено надання документу із зазначенням дати його складання).*- подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа.***Наприклад:*** *- надання сертифікату,* *що є сканованою копією оригіналу документа.*- подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи учасника процедури закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої учасником процедури закупівлі не підтверджені (наприклад, переклад документа завізований перекладачем тощо).***Наприклад:*** *надання в складі тендерної пропозиції учасника оборотно-сальдової відомості, яка підписана уповноваженою особою учасника процедури закупівлі та місить підпис головного бухгалтера і тому подібне.*- подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв’язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані).***Наприклад:*** *зазначення у складі тендерної пропозиції назви району місцезнаходження «Комінтернівський район Одеської області» замість «Лиманський район Одеської області».*- подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною.***Наприклад:*** *В довідці про виконання аналогічного договору цифри у сумі є некоректними, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною.*- подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається замовником у тендерній документації, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду.***Наприклад:*** *замість розміщення (завантаження) в електронній системі закупівель Довідки «Відомості про учасника» в форматі PDF ([Portable Document Format](https://ru.wikipedia.org/wiki/Portable_Document_Format)) учасник розмістив (завантажив) Довідку в форматі JPEG (Joint Photographic Experts Group).** 1. Тендерні пропозиції після закінчення кінцевого строку їх подання не приймаються електронною системою закупівель.
	2. Учасник процедури закупівлі має право внести зміни до своєї тендерної пропозиції або відкликати її до закінчення кінцевого строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції. Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються, якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій.
	3. Учасник процедури закупівлі виправляє невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у своїй тендерній пропозиції, виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій, шляхом завантаження через електронну систему закупівель уточнених або нових документів в електронній системі закупівель протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей.

Замовник розглядає подані тендерні пропозиції з урахуванням виправлення або не виправлення учасниками виявлених невідповідностей.* 1. У разі якщо тендерна пропозиція/пропозиція подається об’єднанням учасників, до неї обов’язково включається документ про створення такого об’єднання.

***За достовірність наданої Учасником в складі тендерної пропозиції за предметом закупівлі інформації та документів, відповідальність несе безпосередньо Учасник. Тендерна пропозиція учасника, яка не відповідає умовам та вимогам цієї тендерної документації буде відхилена Замовником.*** |
| **2.** | **Забезпечення тендерної пропозиції** | Не вимагається |
| **3.** | **Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції** | Не вимагається  |
| **4.** | **Строк, протягом якого тендерні пропозиції є дійсними** | 4.1. Тендерні пропозиції залишаються дійсними протягом **120 днів і**з дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій.4.2. До закінчення цього строку замовник має право вимагати від учасників процедури закупівлі продовження строку дії тендерних пропозицій.  Учасник процедури закупівлі має право:* відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції;
* погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції і наданого забезпечення тендерної пропозиції.

4.3. У разі необхідності учасник процедури закупівлі має право з власної ініціативи продовжити строк дії своєї тендерної пропозиції, повідомивши про це замовникові через електронну систему закупівель. |
| **5.** | **Кваліфікаційні критерії до Учасників та вимоги, установлені статтею 17 Закону** | 5.1. Відповідно до ст. 16 Закону Замовник установлює один або декілька з таких кваліфікаційних критеріїв:1) наявність в учасника процедури закупівлі обладнання, матеріально-технічної бази та технологій;2) наявність в учасника процедури закупівлі працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід;3) наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів);4) наявність фінансової спроможності, яка підтверджується фінансовою звітністю.Кваліфікаційний (-і) критерій (-ї) відповідно до ст. 16 Закону та інформація про спосіб документального підтвердження відповідності учасника встановленому (-им) кваліфікаційному (-им) критерію (-ям) викладено у *Таблиці 1 Додатку № 2* до тендерної документації *(у разі встановлення кваліфікаційного (-их) критерію (-їв) Замовником)*.У разі участі об'єднання учасників підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям здійснюється з урахуванням узагальнених об'єднаних показників кожного учасника такого об'єднання на підставі наданої об'єднанням інформації.Згідно з п. 45 Особливостей під час здійснення закупівлі товарів замовник може не застосовувати до учасників процедури закупівлі кваліфікаційні критерії, визначені ст. 16 Закону, про що зазначається у *Таблиці 1 Додатку № 2* до тендерної документації.5.2. У разі проведення відкритих торгів згідно з Особливостями для закупівлі твердого палива, бензину, дизельного пального, природного газу, газу скрапленого для автомобільного транспорту, газу скрапленого для комунально-побутового споживання та промислових цілей, електричної енергії положення пп. 1 і 2 ч. 2 ст. 16 Закону замовником не застосовуються згідно з пунктом 29 Особливостей.5.3. Відповідно до вимог, встановлених у статті 17 Закону, з урахуванням Особливостей), замовник зобов’язаний відхилити тендерну пропозицію переможця процедури закупівлі в разі, коли наявні підстави, визначені статтею 17 Закону (крім пункту 13 частини першої сатті 17 Закону), а саме:1) замовник має незаперечні докази того, що учасник процедури закупівлі пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо найму на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі або застосування замовником певної процедури закупівлі;2) відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення;3) службову (посадову) особу учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією;4) суб’єкт господарювання (учасник) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене [п. 4 ч. 2 ст. 6](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2210-14#n52), [п. 1 ст. 50](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2210-14#n456) Закону України «Про захист економічної конкуренції», у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів;5) фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку;6) службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку;7) тендерна пропозиція подана учасником конкурентної процедури закупівлі, який є пов’язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником замовника;8) учасник процедури закупівлі визнаний у встановленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура;9) у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена [пунктом 9](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/755-15#n174) частини другої статті 9 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань» (крім нерезидентів);10) юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі (крім нерезидентів), не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 мільйонів гривень (у тому числі за лотом);11) учасник процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у виді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із [Законом України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1644-18) «Про санкції»;12) службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.*\* - під службовою (посадовою) особою учасника процедури закупівлі в цій тендерній документації, в тому числі додатках до неї, слід розуміти будь-яку особу, що може не бути службовою (посадовою) особою учасника, проте має повноваження представлти інтереси учасника, підписувати документи (інформацію тощо) тендерної пропозиції, подавати тендерну пропозицію тощо.*5.4. Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, визначених ч.1 ст. 17 Закону (крім пунктів 1, 7 та 13 ч. 1 ст. 17 Закону), шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції, а саме шляхом заповнення окремих електронних полів в електронній системі закупівель з урахуванням вимог Таблиці 3 Додатку №2 до Тендерної документації.Згідно частини 4 статті 17 Закону замовник не вимагає від учасників документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктами 1 і 7 частини 1 статті 17 Закону.5.5. Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених в абз. 1 п. 44 Особливостей, крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до абз. 4 п. 44 Особливостей.Враховуючи, що станом на момент оголошення в електронній системі закупівель не реалізовано можливість заповнення електронних полів для підтвердження учасником відсутності підстав, визначених частиною 2 статті 17 Закону, для цілей самодекларування учасником надається відповідна довідка довільної форми згідно умов Таблиці 3 Додатку №2 до ТД.Недотримання учасником вищезазначених вимог є підставою для його відхилення згідно абз. 6 підпункту 2 пункту 41 Особливостей.5.6. Замовник може прийняти рішення про відмову учаснику в участі у процедурі закупівлі та може відхилити тендерну пропозицію учасника в разі, якщо учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у [ч. 2](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19/ed20200419#n1276) ст. 17 Закону, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків – підтвердження надається відповідно до умов, визначених у Таблиці 3 Додатку № 2 до Тендерної документації.Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі.5.7. У разі подання тендерної пропозиції об’єднанням учасників підтвердження відсутності підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі встановленими статтею 17 Закону (з урахуванням вимог, встановлених пунктом 44 Особливостей) подається по кожному з учасників, які входять у склад об’єднання окремо.5.8. У випадку **не підтвердження відсутності підстав визначених статтею 17** (крім пункту 13) **Закону шляхом самостійного декларування в електронній системі закупівель та з урахуванням вимог цієї тендерної документації, або, якщо буде встановлено, що інформація, вказана учасником в електронній системі закупівель не є достовірною**, учасник вважається таким, що не відповідає встановленим абзацом першим частини третьої статті 22 Закону вимогам до учасника відповідно до законодавства та тендерна пропозиція такого Учасника підлягає відхиленню на підставі абзацу 6 підпункту 2 пункту 41 Особливостей.Учасник поданням тендерної пропозиції підтверджує, що тендерна пропозиція містить достовірну інформацію щодо відсутності підстав у замовника для відхилення тендерної пропозиції учасника, зазначених у ст. 17 Закону та відповідно до норм пункту 41 Особливостей.5.8. На період дії правового режиму воєнного стану Замовник залишає за собою право здійснювати перевірку учасників процедур закупівель щодо наявності/відсутності підстав для відмови участі у процедурі закупівлі додатково за допомогою інформаційних-аналітичних систем у мережі Internet (наприклад, OpenDataBot, YouControl тощо).5.9. **Переможець процедури закупівлі** у строк, що не перевищує 4 (чотири) дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених п. 3, 5, 6 і 12 ч. 1 та ч. 2 ст. 17 Закону.Спосіб документального підтвердження відсутності підстав, передбачених ст. 17 Закону визначений у Таблиці 3 Додатку № 2до цієї документації.5.10 Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України “Про доступ до публічної інформації” та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим на момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів.5.11. На підставі ч. 15 ст. 29 Закону замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції. У разі отримання достовірної інформації про невідповідність переможця процедури закупівлі вимогам кваліфікаційних критеріїв, підставам, установленим [частиною першою](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19/ed20200419#n1262) статті 17 Закону, або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою при визначенні результатів процедури закупівлі, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника 5.12. Документи, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції.Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, у складі тендерної пропозиції, не може бути підставою для її відхилення замовником. |
| 6. | **Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі** | 6.1. Технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі визначені замовником з урахуванням вимог, визначених [частиною четвертою](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n937) статті 5 Закону та містяться у Додатку № 4 до тендерної документації на цю закупівлю.6.2. Технічні, якісні характеристики предмета закупівлі повинні передбачати необхідність застосування заходів із захисту довкілля.*6.3. У разі наявності в предметі закупівлі, його технічних та якісних характеристиках посилань на конкретну марку чи виробника або на конкретний процес, що характеризує продукт чи послугу певного суб’єкта господарювання, чи на торгові марки, патенти, типи або конкретне місце походження чи спосіб виробництва, після такого посилання слід розуміти* ***«або еквівалент»****.*6.4.Учасники процедури закупівлі повинні надати у складі тендерних пропозицій інформацію та документи, які підтверджують відповідність тендерної пропозиції учасника технічним, якісним та кількісним характеристикам предмета закупівлі, установленим замовником у Додатку №4 до тендерної документації відповідно до вимог Додатку № 4/1 до тендерної документації на цю закупівлю. |
| 7. | Інформація про маркування, протоколи випробувань або сертифікати, що підтверджують відповідність предмета закупівлі встановленим замовником вимогам (у разі потреби) | 7.1. Замовник може вимагати від учасників підтвердження того, що пропоновані ними товари, послуги чи роботи за своїми екологічними чи іншими характеристиками відповідають вимогам, установленим у тендерній документації. У разі встановлення екологічних чи інших характеристик товару, роботи чи послуги замовник повинен в тендерній документації зазначити, які маркування, протоколи випробувань або сертифікати можуть підтвердити відповідність предмета закупівлі таким характеристикам. 7.2. Якщо учасник не має відповідних маркувань, протоколів випробувань чи сертифікатів і не має можливості отримати їх до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій із причин, від нього не залежних, він може подати технічний паспорт на підтвердження відповідності тим же об’єктивним критеріям. Замовник зобов’язаний розглянути технічний паспорт і визначити, чи справді він підтверджує відповідність установленим вимогам, із обґрунтуванням свогорішення. 7.3. Якщо замовник посилається в тендерній документації на конкретні маркування, протокол випробувань чи сертифікат, він зобов’язаний прийняти маркування, протоколи випробувань чи сертифікати, що підтверджують відповідність еквівалентним вимогам та видані органами з оцінки відповідності, компетентність яких підтверджено шляхом акредитації або іншим способом, визначеним законодавством. |
| 8. | **Інформація про субпідрядника (співвиконавця) (у випадку закупівлі робіт (послуг))** | У разі закупівлі робіт або послуг Учасник процедури закупівлі надає у тендерній пропозиції інформацію (повне найменування та місцезнаходження) щодо кожного суб’єкта господарювання, якого учасник планує залучати до виконання робіт чи послуг як субпідрядника/співвиконавця в обсязі не менше 20 відсотків від вартості договору про закупівлю. |
| **9.** | **Унесення змін або відкликання тендерної пропозиції Учасником** | Учасник процедури закупівлі має право внести зміни до своєї тендерної пропозиції або відкликати її до закінчення кінцевого строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції. Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються, якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій. |
| **Розділ 4. Подання та розкриття тендерних пропозицій** |
| 1 | Кінцевий строк подання тендерної пропозиції | 1.1.Кінцевий строк подання тендерних пропозицій (дата, час): дата – **09.12.2022 р., час – 00:00*** 1. Отримана тендерна пропозиція автоматично вноситься до реєстру отриманих тендерних пропозицій.
	2. Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його тендерної пропозиції із зазначенням дати та часу. Електронна система закупівель повинна забезпечити можливість подання тендерної пропозиції всім особам на рівних умовах.
	3. Пропозиції учасників, подані після закінчення строку їх подання, електронною системою закупівель не приймаються.
 |
| 2 | **Дата та час розкриття тендерної пропозиції** | * 1. Дата і час розкриття отриманих тендерних пропозицій визначаються електронною системою закупівель автоматично та зазначаються в оголошенні про проведення конкурентної процедури закупівлі.
	2. Перед початком електронного аукціону автоматично розкривається інформація про ціни/приведені ціни тендерних пропозицій.
	3. Розкриття тендерних пропозицій з інформацією та документами, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям та вимогам до предмета закупівлі, а також з інформацією та документами, що містять технічний опис предмета закупівлі, здійснюється автоматично електронною системою закупівель одразу після завершення електронного аукціону.
	4. Під час розкриття тендерних пропозицій автоматично розкривається вся інформація, зазначена в тендерних пропозиціях учасників, крім інформації, зазначеної в абзаці другому цього пункту, та формується список учасників у порядку від найнижчої до найвищої запропонованої ними ціни/приведеної ціни.

 Не підлягає розкриттю інформація, що обґрунтовано визначена учасником як конфіденційна, у тому числі що містить персональні дані. Конфіденційною не може бути визначена інформація про запропоновану ціну, інші критерії оцінки, технічні умови, технічні специфікації та документи, що підтверджують відповідність кваліфікаційним критеріям відповідно до статті 16 Закону, і документи, що підтверджують відсутність підстав, установлених статтею 17 Закону. Замовник, орган оскарження та центральний орган виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері державного фінансового контролю, мають доступ в електронній системі закупівель до інформації, яка визначена учасником конфіденційною.Відповідно до статті 7 Закону України «Про доступ до публічної інформації» конфіденційна інформація – інформація, доступ до якої обмежено фізичною або юридичною особою, крім суб’єктів владних повноважень, та яка може поширюватися у визначеному ними порядку за їхнім бажанням відповідно до передбачених ними умов.У випадку, якщо Учасник при поданні тендерної пропозиції визначає інформацію конфіденційною на веб-порталі Уповноваженого органу в мережі Інтернет: http://prozorro.gov.ua, в складі пропозиції необхідно надати (розмістити в Системі) **доступний до перегляду** **відповідний документ** учасника (Положення, Порядок, Процедура, тощо), який підтверджує, що доступ до цієї інформації обмежено Учасником. В іншому випадку, пропозиція вважається такою, що не відповідає вимогам тендерної документації.  |
| **Розділ 5. Оцінка тендерних пропозицій та визначення переможця** |
| 1 | **Перелік критеріїв та методика оцінки тендерних пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію**  | **1.1 Критерій оцінки - ціна без урахування ПДВ.** **Питома вага критерію «Ціна» - 100%.** Найбільш економічно вигідною пропозицією буде вважатися пропозиція з найнижчою ціною без ПДВ.1.2. Для проведення відкритих торгів із застосуванням електронного аукціону повинно бути подано не менше двох тендерних пропозицій. Електронний аукціон проводиться електронною системою закупівель відповідно до ст. 30 Закону1.3. Замовником у оголошенні про проведення процедури закупівлі за даним предметом закупівлі вказано мінімальний крок аукціону, максимальний крок аукціону визначається учасником самостійно.1.4. Розгляд та оцінка тендерних пропозицій відбуваються відповідно до ст. 29 Закону (положення ч. 2, 12 та 16 ст. 29 Закону не застосовуються) з урахуванням положень п. 40 Особливостей.1.5. Якщо була подана одна тендерна пропозиція, електронна система закупівель після закінчення строку для подання тендерних пропозицій, визначених замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, не проводить оцінку такої тендерної пропозиції та визначає таку тендерну пропозицію найбільш економічно вигідною.Замовник розглядає таку тендерну пропозицію відповідно до вимог ст. 29 Закону (положення ч. 2, 12 та 16 ст. 29 Закону не застосовуються) з урахуванням положень п. 40 Особливостей.1.6. У разі відхилення тендерної пропозиції з підстави, визначеної пп.3 п. 41 Особливостей, замовник визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників процедури закупівлі, тендерна пропозиція (строк дії якої ще не минув) якого відповідає критеріям та умовам, що визначені у тендерній документації, і може бути визнана найбільш економічно вигідною відповідно до вимог Закону та Особливостей, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених ст. 33 Закону та п. 46 Особливостей.1.7. У разі відхилення тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, замовник розглядає наступну тендерну пропозицію у списку тендерних пропозицій, розташованих за результатами їх оцінки, починаючи з найкращої, яка вважається в такому випадку найбільш економічно вигідною, у порядку та строки, визначені ст. 33 Закону та Особливостями. |
| 2 | Електронний аукціон | 2.1. Електронний аукціон полягає в повторювальному процесі пониження цін або приведених цін, що проводиться у три етапи в інтерактивному режимі реального часу. Приведені ціни визначаються з урахуванням значень інших критеріїв оцінки за математичною формулою, визначеною в методиці оцінки.2.2. Для проведення відкритих торгів із застосуванням електронного аукціону повинно бути подано не менше двох тендерних пропозицій. Електронний аукціон проводиться електронною системою закупівель відповідно до статті 30 Закону.  |
| 3 | Інша інформація | 2.1. Якщо замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі виявлено невідповідності в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у тендерній пропозиції та/або подання яких передбачалося тендерною документацією, він розміщує у строк, який не може бути меншим ніж 2 (два) робочі дні до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель.Під невідповідністю в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерній пропозиції та/або подання яких вимагається тендерною документацією, розуміється у тому числі відсутність у складі тендерної пропозиції інформації та/або документів, подання яких передбачається тендерною документацією (крім випадків відсутності забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником, та/або інформації (та/або документів) про технічні та якісні характеристики предмета закупівлі, що пропонується учасником процедури в його тендерній пропозиції). Невідповідністю в інформації та/або документах, які надаються учасником процедури закупівлі на виконання вимог технічної специфікації до предмета закупівлі, вважаються помилки, виправлення яких не призводить до зміни предмета закупівлі, запропонованого учасником процедури закупівлі у складі його тендерної пропозиції, найменування товару, марки, моделі тощо.Замовник не може розміщувати щодо одного і того ж учасника процедури закупівлі більше ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, крім випадків, пов’язаних з виконанням рішення органу оскарження.2.2. Учасник процедури закупівлі виправляє виявлені Замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у складі своєї тендерної пропозиції, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей.2.3. Замовник розглядає подані тендерні пропозиції з урахуванням виправлення або невиправлення учасниками виявлених невідповідностей.2.4. Учасник, який надав найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію, що є аномально низькою, повинен надати протягом одного робочого дня з дня визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції обґрунтування в довільній формі щодо цін або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг пропозиції.Замовник може відхилити аномально низьку тендерну пропозицію, у разі якщо учасник не надав належного обґрунтування вказаної у ній ціни або вартості, та відхиляє аномально низьку тендерну пропозицію у разі ненадходження такого обґрунтування протягом строку, визначеного Законом.Обґрунтування аномально низької тендерної пропозиції може містити інформацію про:1) досягнення економії завдяки застосованому технологічному процесу виробництва товарів, порядку надання послуг чи технології будівництва;2) сприятливі умови, за яких учасник може поставити товари, надати послуги чи виконати роботи, зокрема спеціальна цінова пропозиція (знижка) учасника;3) отримання учасником державної допомоги згідно із законодавством.2.5. За результатами розгляду та оцінки тендерної пропозиції замовник визначає переможця та приймає рішення про намір укласти договір згідно з цим Законом.2.6. Загальна ціна тендерної пропозиції, що вказується Учасником при заповнені в електронній системі закупівель відповідної електронної форми тендерної пропозиції **(ціна без ПДВ**), повинна бути чітко визначена та включати усі витрати, пов’язані із поставкою товарів за предметом закупівлі.Якщо за результатами оцінки тендерних пропозицій переможцем торгів буде визначений учасник, який є платником ПДВ, договір з переможцем буде укладено на суму пропозиції з урахуванням ПДВ (відповідно до положень Податкового кодексу України).2.7. Рішення про намір укласти договір про закупівлю приймається замовником відповідно до ст. 33 Закону та п. 46 Осбливостей.Повідомлення про намір укласти договір про закупівлю автоматично формується електронною системою закупівель протягом одного дня з дати оприлюднення замовником рішення про визначення переможця процедури закупівлі в електронній системі закупівель.2.8. Відсутність будь-яких запитань або уточнень стосовно змісту та викладення вимог тендерної документації з боку Учасників процедури закупівлі, які отримали цю тендерну документацію у встановленому порядку, буде свідчити, що Учасники процедури закупівлі, що беруть участь в цих торгах, повністю усвідомлюють зміст цієї тендерної документації та вимоги, викладені Замовником при підготовці цієї закупівлі.У разі виникнення у Учасників процедури закупівлі питань, що не висвітлені у тендерній документації, то при вирішенні останніх Замовник та Учасники процедури закупівлі керуються чинним законодавством України. |
| 4 | Відхилення тендерних пропозицій | 3.1. Замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:1) учасник процедури закупівлі:- зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів відкритих торгів, яку замовником виявлено згідно з абз. 2 ч. 15 ст. 29 Закону;- не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником, та/або забезпечення тендерної пропозиції не відповідає умовам, що визначені замовником у тендерній документації до такого забезпечення тендерної пропозиції;- не виправив виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у складі своєї тендерної пропозиції, та/або змінив предмет закупівлі (його найменування, марку, модель тощо) під час виправлення виявлених замовником невідповідностей, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей;- не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного в ч. 14 ст. 29 Закону;- визначив конфіденційною інформацію, що не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог ч. 2 ст. 28 Закону;- є юридичною особою - резидентом Російської Федерації/Республіки Білорусь державної форми власності, юридичною особою, створеною та/або зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, та/або юридичною особою, кінцевим бенефіціарним власником (власником) якої є резидент (резиденти) Російської Федерації/Республіки Білорусь, або фізичною особою (фізичною особою - підприємцем) - резидентом Російської Федерації/Республіки Білорусь, або є суб’єктом господарювання, що здійснює продаж товарів, робіт, послуг походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь (за винятком товарів, робіт та послуг, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування”);2) тендерна пропозиція:- не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації;- викладена іншою мовою (мовами), ніж мова (мови), що передбачена тендерною документацією;- є такою, строк дії якої закінчився;- є такою, ціна якої перевищує очікувану вартість предмета закупівлі, визначену замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, якщо замовник у тендерній документації не зазначив про прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, та/або не зазначив прийнятний відсоток перевищення або відсоток перевищення є більшим, ніж зазначений замовником в тендерній документації;- не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абз. 1 ч. 3 ст.  22 Закону;3) переможець процедури закупівлі:- відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю;- не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, установлених ст. 17 Закону, з урахуванням п. 44 Особливостей;- не надав копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) відповідно до ч. 2 ст. 41 Закону;- не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;- надав недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено згідно з абз. 2 ч. 15 ст.  29 Закону.3.2. Замовник може відхилити тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:1) учасник процедури закупівлі надав неналежне обґрунтування щодо ціни або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції, що є аномально низькою;2) учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю із тим самим замовником, що призвело до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати їх застосування, з наданням документального підтвердження застосування до такого учасника санкції (рішення суду або факт добровільної сплати штрафу, або відшкодування збитків).3.3.  Інформація про відхилення тендерної пропозиції, у тому числі підстави такого відхилення (з посиланням на відповідні положення цих особливостей та умови тендерної документації, яким така тендерна пропозиція та/або учасник не відповідають, із зазначенням, у чому саме полягає така невідповідність), протягом одного дня з дати ухвалення рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику процедури закупівлі/переможцю процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, через електронну систему закупівель.У разі коли учасник процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, вважає недостатньою аргументацію, зазначену в повідомленні, такий учасник може звернутися до замовника з вимогою надати додаткову інформацію про причини невідповідності його пропозиції умовам тендерної документації, зокрема технічній специфікації, та/або його невідповідності кваліфікаційним критеріям, а замовник зобов’язаний надати йому відповідь з такою інформацією не пізніш як через чотири дні з дати надходження такого звернення через електронну систему закупівель, але до моменту оприлюднення договору про закупівлю в електронній системі закупівель відповідно до ст. 10 Закону. |
| 5 | Місце подання переможцем торгів документального підтвердження відсутності обставин для відмови в участі у процедурі закупівлі | **1. Учасник, якого визначено Переможцем процедури закупівлі, повинен надати, у строк, що не перевищує 4 днів з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір, шляхом завантаження файлу(ів) в електронну систему закупівель наступні документи:**- документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених у ч.1 та 2 статті 17 Закону, зазначені в Таблиці 3 Додатку 2 до тендерної документації (*колонка 3 для переможця*)- документи, визначені Додатком 5 до ТД.1. ***Підтвердженням наміру Переможця процедури закупівлі на підписання договору про закупівлю відповідно до вимог Тендерної документації або укладення договору про закупівлю є подання ним у порядку та умовах, визначених Тендерною документацією документів, визначених Додатком 5 до ТД.***

**Ненадання Переможцем процедури закупівлі документів визначених Додатком 5 до ТД за встановленим замовником порядком, у відповідності до вимог та строків, встановлених тендерною документацією або якщо їх зміст, інформація, розрахунки будуть відрізнятися від змісту документів, наданих в складі його тендерної пропозиції, Переможець процедури закупівлі вважається таким, що відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладання договору про закупівлю, а його тендерна пропозиція підлягає відхиленню.** |
| **Розділ 6. Результати торгів та укладання договору про закупівлю** |
| 1 | Відміна Замовником торгів чи визнання їх такими, що не відбулися | 1.1. Замовник відміняє відкриті торги у разі:1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт чи послуг;2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення вимог законодавства у сфері публічних закупівель, з описом таких порушень;3) скорочення обсягу видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт чи послуг;4) коли здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок дії обставин непереборної сили.У разі відміни відкритих торгів замовник протягом одного робочого дня з дати прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття такого рішення.1.2. Відкриті торги автоматично відміняються електронною системою закупівель у разі:1) відхилення всіх тендерних пропозицій (у тому числі, якщо була подана одна тендерна пропозиція, яка відхилена замовником) згідно з цими особливостями;2) неподання жодної тендерної пропозиції для участі у відкритих торгах у строк, установлений замовником згідно з цими особливостями.Електронною системою закупівель автоматично протягом одного робочого дня з дати настання підстав для відміни відкритих торгів, визначених цим пунктом, оприлюднюється інформація про відміну відкритих торгів.1.3. Відкриті торги можуть бути відмінені частково (за лотом).1.4. Інформація про відміну відкритих торгів автоматично надсилається всім учасникам процедури закупівлі електронною системою закупівель в день її оприлюднення. |
| 2 | Строк укладання договору  | 2.1. З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника до органу оскарження договір про закупівлю не може бути укладено раніше ніж через 5 (п’ять) днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.2.2. Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, не пізніше ніж через 15 днів з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладення договору може бути продовжений до 60 днів. У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладення договору про закупівлю зупиняється. |
| 3 | Проєкт договору про закупівлю та істотні умови, що обов’язково включаються до договору про закупівлю | 3.1. Договір про закупівлю укладається відповідно до норм Цивільного кодексу України та Господарського кодексу України з урахуванням особливостей, визначених цим Законом та чинним законодавством України. 3.2. Проєкт договору, наведений у Додатку 3 цієї тендерної документації, який завантажено до електронної системи закупівель окремим файлом («Додаток 3 – Проєкт договору»), є невід’ємною частиною тендерної документації.3.3. Додатки до проекту договору про закупівлю, визначеного додатком №3 до ТД, є його невід’ємною частиною. 3.4. Переможець процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати документи визначені Додатком № 5 до ТД. |
| 4 | Істотні умови, які обов’язково включаються  до договору про закупівлю | 4.1. Договір про закупівлю за результатами проведеної закупівлі згідно з п. 10 і 13 Особливостей укладається відповідно до Цивільного і Господарського кодексів України з урахуванням положень ст. 41 Закону, крім ч. 3-5, 7 та 8 ст. 41 Закону, та Особливостей4.2. Переможець процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати документи передбачені п. 2 розділу 2 Додатку № 1 тендерної документації.4.3. Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції за результатами електронного аукціону переможця процедури закупівлі, крім випадків:- визначення грошового еквівалента зобов’язання в іноземній валюті;- перерахунку ціни за результатами електронного аукціону в бік зменшення ціни тендерної пропозиції учасника без зменшення обсягів закупівлі;- перерахунку ціни та обсягів товарів за результатами електронного аукціону в бік зменшення за умови необхідності приведення обсягів товарів до кратності упаковки.4.4. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків передбачених п. 19 Особливостей та в порядку, визначеному проектом Договору, що є Додатком 3 до Тендерної документації.Істотними умовами договору про закупівлю є предмет договору (найменування, кількість, якість товару або найменування та обсяг робіт/послуг), ціна, термін постачання/виконання та строк дії договору. Інші умови договору про закупівлю істотними не є та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів.4.5. Нікчемність договору про закупівлю передбачено у п. 21 Особливостей. |
| 5 | Забезпечення виконання договору про закупівлю  | Не вимагається  |

**ДОДАТОК 1**

**до тендерної документації**

*форма «Тендерна пропозиція» за результатами аукціону подається* ***ПЕРЕМОЖЦЕМ*** *у вигляді, наведеному нижче.*

Переможець процедури закупівлі не повинен відступати від даної форми.

*Переможцем – юридичною особою форма подається на фірмовому бланку.*

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_\_\_\_

вих. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_\_\_\_

**Форма****«Тендерна пропозиція»**

Ми, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(назва переможця)*, надаємо свою тендерну пропозицію для підписання договору за результатами аукціону на закупівлю товару за кодом ***ДК 021:2015 44210000-5 «Конструкції та їх частини» (Тимчасові споруди (криті склади для збереження зернових вантажів)*** відповідно до вимог Оголошення та додатків до нього за наступною ціною:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Найменування товару | Одиницявиміру  | Кількість  | Ціна за од., грн., без ПДВ | Загальна вартість, грн., без ПДВ |
| 1 |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| **Разом, грн без ПДВ:** |  |
| **ПДВ , грн:\*** |  |
| **Разом, грн з ПДВ:\*** |  |

1. Ціна включає у себе вартість монтажу та підключення обладнання (монтаж тимчасової споруди, встановлення обладнання та всіх комплектуючих, проведення комутації обладнання; прокладення кабелів до технологічної електромережі, проведення підключення обладнання тимчасової споруди); всі податки, збори та інші обов’язкові платежі, витрати, пов’язані з передпродажною підготовкою та реалізацією Товару Покупцю; всі витрати Постачальника, враховуючи вартість транспортних послуг на доставку Товару до місця поставки, визначеного цим Договором, всі витрати на транспортування, навантаження та розвантаження, страхування та інші витрати, сплату податків і зборів тощо.

2. Ми зобов’язуємося укласти договір про закупівлю не пізніше ніж через 15 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог Оголошення.

**Посада, прізвище, ініціали, підпис керівника чи уповноваженої особи Учасника.**

**УВАГА! Під час заповнення електронних форм в системі Учасник зазначає ціну комерційної пропозиції без урахування ПДВ.**

 *\*В формі «Тендерна пропозиція» податок на додану вартість розраховується з урахуванням положень Податкового кодексу України. У разі надання пропозиції Переможцем – не платником ПДВ, такі пропозиції надаються без урахування ПДВ та у графі «Загальна сума, грн., з ПДВ» зазначаються Переможцем «Ціна/сума без ПДВ», про що Переможцем робляться відповідні позначки.*

**ДОДАТОК 2**

**до тендерної документації**

**ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ НА ПІДТВЕРДЖЕННЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОПОЗИЦІЇ УЧАСНИКА КВАЛІФІКАЦІЙНИМ КРИТЕРІЯМ ТА ІНШИМ ВИМОГАМ ЗАМОВНИКА**

**Таблиця 1**

**Перелік документів, які надаються усіма Учасниками для підтвердження**

**відповідності кваліфікаційним критеріям (частина друга статті 16 Закону)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Кваліфікаційні критерії** | **Документальне підтвердження, що надається Учасниками для підтвердження відповідності встановленим Підприємством кваліфікаційним критеріям** |
| **Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів)** | Підписану уповноваженою особою Учасника Довідку про наявність у Учасника досвіду виконання аналогічних договорів за предметом закупівлі (*не менше 4 договорів*) (обов’язково зазначити – найменування замовника, ідентифікаційний код, номер, дата укладання, предмет цього договору) з обов’язковим доданням всіх зазначених у довідці договорів в повному обсязі з усіма додатками та додатковими угодами, що є невід’ємними частинами договору. *Під аналогічним договором слід розуміти договір на поставку та монтаж (встановлення) тимчасових споруд (склади, ангари тощо) або договір на виконання робіт/надання послуг зі встановлення та монтажу тимчасових споруд (складів, ангарів тощо) з матеріалів виконавця*  |

**Таблиця 2**

**Перелік документів,**

**які надаються усіма Учасниками для підтвердження відповідності вимогам тендерної документації**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. |  Документи, що підтверджують повноваження посадової особи Учасника процедури закупівлі щодо підпису документів тендерної пропозиції:***Для юридичних осіб:***- рішення засновників підприємства та/або наказ про призначення та/або інший документ, що підтверджує повноваження керівника учасника *(у разі підписання керівником);* - довіреність (доручення) керівника учасника на ім’я уповноваженої особи учасника та рішення засновників підприємства та/або наказ про призначення керівника, який надав довіреність (доручення) та/або інший документ, що підтверджує повноваження посадової особи учасника (*у разі підписання іншою уповноваженою особою Учасника)*; ***Для фізичних осіб-підприємців:***Повноваження особи, яку уповноважено учасником-фізичною особою, представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі підтверджуються довіреністю або дорученням |
| 2. | Лист-згода на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних для забезпечення участі у процедурі відкритих торгів, цивільно-правових та господарських відносинах (*за зразком № 1 до тендерної документації)* |
| 3. | Лист гарантія, що учасник не підпадає під дію персональних економічних та інших обмежувальних санкцій (заходів), в тому числі: *Закону України «Про санкції» від 14.08.2014р. № 1644-VII, Закону України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України» від 15.04.2014 № 1207-VII, постанови Кабінету Міністрів України «Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави Україна у зв’язку з військовою агресією Російської Федерації» від 03.03.2022 № 187, оскільки замовник не може виконувати зобов’язання, кредиторами за якими є Російська Федерація або особи пов’язані з країною агресором, що визначені підпунктом 1 пункту 1 цієї Постанови, постанови Кабінету Міністрів України «Про застосування заборони ввезення товарів з Російської Федерації» від 09.04.2022 № 426, оскільки цією постановою заборонено ввезення на митну територію України в митному режимі імпорту товарів з Російської Федерації та інші нормативно-правові акти щодо застосування персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій).* |
| 4. | **Довідка** в довільній формі за підписом Уповноваженої особи Учасника, про те, що учасник процедури закупівлі не є юридичною особою – резидентом Російської Федерації/Республіки Білорусь державної форми власності, юридичною особою, створеною та/або зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, та/або юридичною особою, кінцевим бенефіціарним власником (власником) якої є резидент (резиденти) Російської Федерації/Республіки Білорусь, або фізичною особою (фізичною особою – підприємцем) – резидентом Російської Федерації/Республіки Білорусь, або є суб’єктом господарювання, що здійснює продаж товарів, робіт, послуг походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь за винятком товарів, робіт та послуг, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування”. На підтвердження інформації зазначеної у довідці в довільній формі учасник надає:**Витяг (повний) з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань згідно Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань", що містить інформацію на дату не раніше дати оприлюдненого в електронній системі закупівель оголошення про проведення процедури закупівлі, про актуальну інформацію щодо кінцевих бенефіціарних власників та інформацію щодо останніх реєстраційних дій.** Наказом Мін’юсту від 13.04.2022 № 1462/5 зупинено оприлюднення інформації у формі відкритих даних, розпорядником якої є Міністерство юстиції України.За посиланням, де знаходиться *Єдиний державний реєстр юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань,* станом на момент затвердження і оприлюднення цієї тендерної документації оприлюднено повідомлення: «ведуться технічні роботи» й фактично зазначений Реєстр не функціонує у формі оприлюднених відкритих даних, доступ до яких є вільним. Як наслідок, в замовника відсутня можливість самостійно перевірити інформацію по учасниках із зазначеного Реєстру:<https://usr.minjust.gov.ua/content/free-search> |
| 5. | Учасник повинен надати гарантійний лист, у якому гарантує правильність зазначення коду Товару (згідно з УКТ ЗЕД) у податковій накладній з метою попередження блокування податкових накладних.  |

**Зразок № 1**

|  |
| --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Уповноваженій особі** Щодо дозволу на обробку персональних даних**Лист-згода**Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 № 2297-VІ даю згоду на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних, які передбачено Законом України «Про публічні закупівлі», а також згідно з нормами чинного законодавства, персональних даних, що надаються в складі нашої тендерної пропозиції, відомостей, які надаю про себе для забезпечення участі у процедурі відкритих торгів, цивільно-правових та господарських відносин.  **Дата:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ПІБ, підпис)**  *Керівник підприємства, або уповноважена*  *на ці дії особа, підпис, прізвище, ініціали* |

**Таблиця 3**

*У разі якщо Учасник відповідно до норм чинного законодавства або Учасник-нерезидент відповідно до норм законодавства країни реєстрації не зобов’язаний складати якийсь із вказаних документів, то такий учасник надає лист-роз’яснення в довільній формі, за власноручним підписом уповноваженої особи учасника, в якому зазначає законодавчі підстави ненадання зазначених вище документів.*

**ІНФОРМАЦІЯ, ЯКУ НАДАЄ УЧАСНИК У ТЕНДЕРНІЙ ПРОПОЗЦІЇ (в довільній формі) та спосіб документального підтвердження інформації для переможцЯ, щодо відсутності підстав, визначених у частинах першій і другій статті 17 Закону**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Відповідно до ч. 1 статті 17 Закону, Замовник приймає рішення про відмову учаснику в участі у процедурі закупівлі та зобов’язаний відхилити тендерну пропозицію учасника в разі, якщо:**  | **Учасник на виконання вимоги ч. 1 статті 17 Закону повинен надати інформацію, наведену нижче** | **Переможець процедури закупівлі на виконання вимоги ч. 1 статті 17 Закону повинен надати інформацію, наведену нижче\*** |
| **1** | **2** | **3** |
| Пункт 2 ч. 1 ст. 17 ЗаконуВідомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції, а саме шляхом заповнення окремих електронних полів в електронній системі закупівель | **Перевіряється інформація, що міститься у Єдиному державному реєстрі осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення**.Посилання розміщення інформації:[**https://corruptinfo.nazk.gov.ua/**](https://corruptinfo.nazk.gov.ua/)**У разі відсутності вільного доступу до публічної інформації, що міститься у такому реєстрі або якщо** доступ є обмеженим або зупиненим – Учасник - переможець підтверджує інформацію про відсутність підстави, передбаченої **пунктом 2 частини 1 статті 17 Закону шляхом надання:****Документу**, який виданий державним органом (підрозділом) України, про те, що **юридичну особу Учасника**, яка є учасником процедури закупівлі, не внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення положення про який затверджене *рішенням НАЗК від 09.02.2018 № 166* **або** із змісту якого вбачається зазначене, *датований не раніше ніж 30-ть календарних днів* *до* *дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір.* |
| Пункт 3 ч. 1 ст. 17 ЗаконуСлужбову (посадову) особу учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції, а саме шляхом заповнення окремих електронних полів в електронній системі закупівель | **Перевіряється інформація, що міститься у Єдиному державному реєстрі осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення**.Посилання розміщення інформації:[**https://corruptinfo.nazk.gov.ua/**](https://corruptinfo.nazk.gov.ua/)**У разі відсутності вільного доступу до публічної інформації, що міститься у такому реєстрі або якщо** доступ є обмеженим або зупиненим – Учасник - переможець підтверджує інформацію про відсутність підстави, передбаченої **пунктом 3 частини 1 статті 17 Закону шляхом надання:***Для юридичних осіб- резидентів***Документу**, який виданий державним органом (підрозділом) України, про те, що службову (посадову) особу учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, не було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією **або** із змісту якого вбачається зазначене, *датований не раніше ніж 30-ть календарних днів* *до* *дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір.**Для фізичих осіб, фізичних осіб-підприємців***Документу**, який виданий державним органом (підрозділом) України, про те, що фізичну особу, яка є учасником, не було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією **або** із змісту якого вбачається зазначене, *датований не раніше ніж 30-ть календарних днів* *до* *дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір.* |
| Пункт 4 ч. 1 ст. 17 ЗаконуСуб’єкт господарювання (учасник) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України "Про захист економічної конкуренції", у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції, а саме шляхом заповнення окремих електронних полів в електронній системі закупівель | Перевіряється замовником у Зведених відомостях про рішення органів Комітету про визнання вчинення суб’єктами господарювання порушень законодавства про захист економічної конкуренції у вигляді спотворення результатів торгів (тендерів) та накладення штрафу. Оприлюднена у формі відкритих даних на веб-ресурсі: [**https://amcu.gov.ua/**](https://amcu.gov.ua/)*З метою полегшення розгляду, у випадку, якщо у зведених відомостях про рішення органів Комітету про визнання вчинення суб’єктами господарювання порушень законодавства про захист економічної конкуренції, передбачених п. 1 ст. 50, п. 4 ч. 2 ст.6 Закону України «Про захист економічної конкуренції» у вигляді спотворення результатів торгів (тендерів), які розміщені на офіційному веб-порталі Антимонопольного комітету України (*[*www.amc.gov.ua*](http://www.amc.gov.ua)*), наявна інформація про Учасника та Учасник має документальне підтвердження скасування такого рішення органів Антимонопольного комітету України,* ***Учасник може надати роз’яснення з цього приводу та може долучити документи****, що підтверджують скасування рішення органів Антимонопольного комітету України.* |
| Пункт 5 ч. 1 ст. 17 ЗаконуФізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, учинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язаний з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції, а саме шляхом заповнення окремих електронних полів в електронній системі закупівель | **Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» (сформований у** формі електронного чи паперового документа або його копії, або в електронному вигляді з QR-кодом, що дає змогу перевірити чинність документа), про те, що фізична особа, яка є учасником, на території України до кримінальної відповідальності не притягувалася, не знятої чи не погашеної судимості не має та в розшуку не перебуває, *датований не раніше ніж 30-ть календарних днів* *до* *дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір.* |
| Пункт 6 ч. 1 ст. 17 ЗаконуСлужбова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язаний з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції, а саме шляхом заповнення окремих електронних полів в електронній системі закупівель | **Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» (сформований у** формі електронного чи паперового документа або його копії, або в електронному вигляді з QR-кодом, що дає змогу перевірити чинність документа), про те, що службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, якого визнано Переможцем, яка підписала тендерну пропозицію, на території України до кримінальної відповідальності не притягувалася, не знятої чи не погашеної судимості не має та в розшуку не перебуває, *датований не раніше ніж 30-ть календарних днів* *до* *дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір.* |
| Пункт 8 ч. 1 ст. 17 ЗаконуУчасник процедури закупівлі визнаний у встановленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції, а саме шляхом заповнення окремих електронних полів в електронній системі закупівель | **Перевіряється інформація, що міститься у Єдиному реєстрі підприємств, щодо яких порушено провадження у справі про банкрутство** (положення про реєстр затверджено наказом Міністерства юстиції України від 15.09.2011 № 3018/5) Інформація розміщується в реєстрі<https://kap.minjust.gov.ua/services>**або є доступною в електронній системі закупівель.****У разі відсутності вільного доступу до публічної інформації, що міститься у такому реєстрі або якщо** доступ є обмеженим або зупиненим або якщо інформація не доступна в електронній системі закупівель - переможець підтверджує інформацію про відсутність підстави, передбаченої **пунктом 8 частини 1 статті 17 Закону шляхом надання:****Документу**, який виданий відповідним уповноваженим державним органом (підрозділом), про те, що Учасник процедури закупівлі не визнаний у встановленому законом порядку банкрутом та стосовно нього не відкрита ліквідаційна процедура **або** із змісту якого вбачається зазначене, *датований не раніше ніж 30-ть календарних днів* *до* *дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір.* |
| Пункт 9 ч. 1 ст. 17 ЗаконуУ Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань" (крім нерезидентів) | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції, а саме шляхом заповнення окремих електронних полів в електронній системі закупівель | **Перевіряється замовником у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань.**Посилання розміщення інформації: [**https://usr.minjust.gov.ua/**](https://usr.minjust.gov.ua/)У разі відсутності вільного доступу до публічної інформації, що міститься у такому реєстрі або якщо доступ є обмеженим або зупиненим – Учасник - переможець підтверджує інформацію про відсутність підстави, передбаченої **пунктом 9 частини 1 статті 17 Закону шляхом надання:****Витягу** з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, *датованого не раніше дати оприлюдненого в електронній системі закупівель оголошення про проведення процедури закупівлі.* |
| Пункт 11 ч.1 ст.17 ЗаконуУчасник процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у виді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України "Про санкції" | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції, а саме шляхом заповнення окремих електронних полів в електронній системі закупівель | Замовник самостійно перевіряє інформацію, що міститься у відкритому доступі |
| Пункт 12 ч.1 ст.17 ЗаконуСлужбова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції, а саме шляхом заповнення окремих електронних полів в електронній системі закупівель | **Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» (сформований у** формі електронного чи паперового документа або його копії, або в електронному вигляді з QR-кодом, що дає змогу перевірити чинність документа), про те, що службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, якого визнано Переможцем, яка підписала тендерну пропозицію/або фізична особа, яка є учасником, на території України до кримінальної відповідальності не притягувалася, не знятої чи не погашеної судимості не має та в розшуку не перебуває, *датований не раніше ніж 30-ть календарних днів* *до* *дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір.* |
| Відповідно до ч. 2 статті 17 Закону, Замовник може прийняти рішення про відмову учаснику в участі у процедурі закупівлі та може відхилити тендерну пропозицію учасника в разі, якщо учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору | Враховуючи, що станом на момент оголошення в електронній системі закупівель не реалізовано можливість заповнення електронних полів для підтвердження учасником відсутності підстав, визначених частиною 2 статті 17 Закону, для цілей самодекларування Учасник надає: - довідку довільної форми про те, що учасник процедури закупівлі виконав всі зобов’язання за раніше укладеним із замовником договором (договорами) та до нього не було застосовано санкції та/або відшкодування збитків або довідку довільної форми, що учасник процедури закупівлі не співпрацював із замовником.Якщо під час подання тендерної пропозиції учасника буде реалізована технічна можливість підтвердження відсутності підстави, визначеної ч.2 ст.17 Закону шляхом заповнення окремих електронних полів в електронній системі закупівель, Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції, а саме шляхом заповнення окремих електронних полів в електронній системі закупівель та довідка довільної форми у такому випадку не подається. *В разі наявності зі сторони Учасника невиконаних зобов’язань Учасник у складі тендерної пропозиції* ***має надати гарантійний лист*** *в довільній формі про те, що учасник гарантує сплату штрафу/ів та/або відшкодування збитків в строк не більше одного місяця після кінцевого строку розкриття тендерних пропозицій або документ, що підтверджує оплату штрафу/ів та/або відшкодування збитків на користь замовника.* | Учасник надає - довідку довільної форми про те, що учасник процедури закупівлі виконав всі зобов’язання за раніше укладеним із замовником договором (договорами) та до нього не було застосовано санкції та/або відшкодування збитків або довідку довільної форми, що учасник процедури закупівлі не співпрацював із замовником.*В разі наявності зі сторони Учасника невиконаних зобов’язань Учасник у складі тендерної пропозиції* ***має надати гарантійний лист*** *в довільній формі про те, що учасник гарантує сплату штрафу/ів та/або відшкодування збитків в строк не більше одного місяця після кінцевого строку розкриття тендерних пропозицій або документ, що підтверджує оплату штрафу/ів та/або відшкодування збитків на користь замовника.* |

**Увага! Всі довідки, які надаються Учасником/Переможцем, видані іншими установами/організаціями/державними органами мають надаватись або у формі** електронного документу (відповідно додається КЕП) або паперового документа чи його належним чином завіреної копії, або в електронному вигляді з QR-кодом, що дає змогу перевірити чинність документа.

\*В силу норми п. 1 ч. 1 ст. 3 від 13.01.2011 № 2939 «Про доступ до публічної інформації» (далі – Закон № 2939) право на доступ до публічної інформації гарантується обов'язком розпорядників інформації надавати та оприлюднювати інформацію, крім випадків, передбачених законом.

Згідно з пп.2 п. 1 ст. 4 Закону № 2939 доступ до публічної інформації відповідно до цього Закону здійснюється на принципах вільного отримання, поширення та будь-якого іншого використання інформації, що була надана або оприлюднена відповідно до цього Закону, крім обмежень, встановлених законом.

Відповідно до ч. 1 ст. 10 Закону № 2939 публічна інформація у формі відкритих даних – це публічна інформація у форматі, що дозволяє її автоматизоване оброблення електронними засобами, вільний та безоплатний доступ до неї, а також її подальше використання.

З 24.02.2022 відповідно до Закону України «Про правовий режим воєнного стану» в Україні діє режим воєнного стану.

Указом Президента України від 24.02.2022 № 64 (далі – Указ № 64), зі змінами, введено воєнний стан в Україні.

Відповідно до постанови КМУ від 12.03.2022 № 263 «Деякі питання забезпечення функціонування інформаційно- комунікаційних систем, електронних комунікаційних систем, публічних електронних реєстрів в умовах воєнного стану» установлено, що на період дії воєнного стану міністерства, інші центральні та місцеві органи виконавчої влади, державні та комунальні підприємства, установи, організації, що належать до сфери їх управління, для забезпечення належного функціонування інформаційних, інформаційно-комунікаційних та електронних комунікаційних систем, публічних електронних реєстрів, володільцями (держателями) та/або адміністраторами яких вони є, та захисту інформації, що обробляється в них, а також захисту державних інформаційних ресурсів, можуть вживати таких додаткових заходів як:

  зупиняти, обмежувати роботу інформаційних, інформаційно-комунікаційних та електронних комунікаційних систем, а також публічних електронних реєстрів.

Кабінетом Міністрів України 06.03.2022 прийнято постанову № 209 «Деякі питання державної реєстрації та функціонування єдиних та державних реєстрів, держателем яких є Міністерство юстиції, в умовах воєнного стану» (зі змінами) (далі ‒ постанова № 209), якою передбачено можливість надання в умовах воєнного стану відомостей з *Єдиного державного реєстру* *юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань* (далі – ЄДР) за зверненнями фізичних та юридичних осіб виключно державними реєстраторами, посадовими особами, включеними до затвердженого Міністерством юстиції переліку державних реєстраторів та посадових осіб, якими в умовах воєнного стану проводиться державна реєстрація (далі ‒ перелік), а також адміністраторами центрів надання адміністративних послуг суб’єктів державної реєстрації, державні реєстратори яких включені до переліку, нотаріусами, робоче місце (контора) яких розташовано в межах адміністративно-територіальної одиниці, що не включена до переліку адміністративно-територіальних одиниць, затвердженого відповідно до пункту 12 цієї Постанови.

Наказом Мін’юсту від 01.04.2022 № N 1307/5 затверджено Перелік адміністративно-територіальних одиниць, в межах яких припиняється доступ користувачів до єдиних та державних реєстрів, держателем яких є Міністерство юстиції України, в умовах воєнного стану.

Наказом Мін’юсту від 13.04.2022 № 1462/5 зупинено оприлюднення інформації у формі відкритих даних, розпорядником якої є Міністерство юстиції України.

За посиланням, де знаходиться *Єдиний державний реєстр юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань,* станом на момент затвердження і оприлюднення цієї тендерної документації оприлюднено повідомлення: «ведуться технічні роботи» й фактично зазначений Реєстр не функціонує у формі оприлюднених відкритих даних, доступ до яких є вільним. Як наслідок, в замовника відсутня можливість самостійно перевірити інформацію по учасниках із зазначеного Реєстру:

<https://usr.minjust.gov.ua/content/free-search>

Станом на момент затвердження і оприлюднення цієї тендерної документації не функціонує онлайн-сервіс з надання інформації з *Єдиного реєстру підприємств, щодо яких порушено провадження у справі про банкрутство*, адміністратором якого є Мін’юст.

Станом на момент затвердження і оприлюднення цієї тендерної документації за посиланням, де знаходиться *Єдиний державний реєстр* [*осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення*](https://corruptinfo.nazk.gov.ua/)*,* адміністратором якого є Національне агентство з питань запобігання корупції, відсутня можливість отримати публічну інформацію з зазначеного Реєстру у формі оприлюднених відкритих даних, доступ до яких є вільним.

У повідомленні, розміщеному на веб-сайті НАЗК 24.02.2022 за посиланням нижче, зазначено, що доступ до публічної частини, зокрема Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, обмежено у зв’язку з технічними роботами, спрямованими на максимальне посилення захисту особистих даних користувачів в умовах воєнного стану.

[Доступ до публічної частини Реєстру декларацій, Реєстру звітів партій POLITDATA та Реєстру корупціонерів обмежено | Національне агентство з питань запобігання корупції (nazk.gov.ua)](https://nazk.gov.ua/uk/novyny/dostup-do-publichnoyi-chastyny-reyestru-deklaratsij-reyestru-zvitiv-partij-politdata-ta-reyestru-koruptsioneriv-obmezheno/)

Як наслідок, станом на момент затвердження і оприлюднення цієї тендерної документації в замовника відсутня можливість самостійно перевірити інформацію по учасниках із зазначеного Реєстру: <https://corruptinfo.nazk.gov.ua/>

Як передбачено, ч. 3 ст. 22 Закону № 922, тендерна документація може містити іншу інформацію, вимоги щодо наявності якої передбачені законодавством та яку замовник вважає за необхідне включити до тендерної документації.

Ураховуючи зазначене, замовник з метою виконання вимог Закону № 922, в тому числі й дотримання принципів публічних закупівель, передбачає в тендерній документації, інформацію (вимоги до учасника) про надання ним підтвердження відсутності підстав для відмови йому в участі в процедурі закупівлі за пунктами 2, 8, 9 ч. 1 ст. 17 Закону № 922.

ПРИМІТКА! Якщо будь-яка інформація, що вимагається цією Тендерною документацією, станом на момент подачі тендерної пропозиції або на момент подачі документів Переможцем, є публічною інформацією, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України «Про доступ до публічної інформації» від 13.01.2011 №2939-VI та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним та необмеженим, або публічною інформацією, що є доступною в електронній системі закупівель, та має безоплатний доступ до неї, Учасник/Переможець може не надавати таку інформацію, замість чого Учасник/Переможець **може надати замовнику** довідку у довільній формі або копію документа з інформацією із відповідним активним посиланням на адреси/адрес в мережі Інтернет, за якою/якими можливо безоплатно отримати таку інформацію.

**ДОДАТОК 3**

**до тендерної документації**

**ПРОЄКТ ДОГОВОРУ**

*Проєкт договору завантажено до електронної системи закупівель окремим файлом («Додаток 3 - Проєкт договору»), який є невід’ємною частиною тендерної документації.*

**ДОДАТОК 3/1**

**до тендерної документації**

**ПИСЬМОВЕ ПОГОДЖЕННЯ УЧАСНИКА ІЗ ПРОЄКТОМ ДОГОВОРУ ПРО ЗАКУПІВЛЮ ЗГІДНО ПРЕДМЕТА ЗАКУПІВЛІ**

  *(Назва учасника)* , як учасник тендеру на закупівлю товару **за кодом ДК 021:2015 – 44210000-5 *«Конструкції та їх частини» (Тимчасові споруди (криті склади для збереження зернових вантажів)*** ознайомились з проєктом договору, який наведений в Додатку 3 до тендерної документації, та погоджуємось укласти договір в редакції, запропонованій замовником в Додатку 3 до тендерної документації та гарантую виконання його на умовах, викладених в зазначеному проєкті договору.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Посада, прізвище, ініціали, підпис керівника чи уповноваженої особи Учасника.**

**ДОДАТОК 4**

**до тендерної документації**

**ТЕХНІЧНА СПЕЦИФІКАЦІЯ (ТЕХНІЧНІ ВИМОГИ)\***

**Технічне завдання**

на закупівлю товару «Тимчасова споруда

 (критий склад для збереження зернових вантажів)»

 Предметом закупівлі є тимчасова споруда (критий склад для збереження зернових вантажів), який повинен уявляти собою металеву збірну-розбірну конструкцію, що складається з окремих арок-каркасів з суцільного оцинкованого металевого профільованого листу. З’єднання листів між собою здійснюється за допомогою фальцевого замка. Тимчасова споруда повинна буди обладнана системами вентиляції та освітлення. Також тимчасова споруда повинна передбачати можливість відносно швидкого демонтажу.

1. **Технічна специфікація «Тимчасової споруди (критого складу для**

**збереження зернових вантажів)» :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № з/п | Опис | Технічні дані |
| 1. | Габаритні розміри тимчасової споруди | Довжина: 80 000 мм ± 50 мм;Ширина: 24 000 мм ± 50 мм;Висота: 10 000 мм ± 50 мм; |
|  2. | Кліматичні умови при експлуатації тимчасової споруди | Температура зовнішнього повітря: ºС -40/+50; |
| 3. | Комплектуючі тимчасової споруди: | Тимчасова споруда представляє собою критий склад арочного типу під ключ, для збереження зернових вантажів  |
| 3.1 | * основа (фундамент)
 | Металева конструкція (без заглиблення) із заставними деталями для кріплення конструктивних елементів тимчасової споруди, що укладається на існуюче залізобетонне покриття, з анкеруванням. Існуюче залізобетонне покриття має перепад по висоті не менш ніж 600 мм у крайніх точках на довжині 80 000 мм.Фундамент з середини тимчасової споруди – висотою не менш ніж 600 мм.Фундамент з зовні тимчасової споруди – висотою не менш ніж 200 мм.Для уникнення утворення корозії між оцинкованими арочними конструкціями та металом, необхідно зробити бітумну гідроізоляцію. |
| 3.2. |  - підлога | Існуюче залізобетонне покриття |
| 3.3.  |  - ливнівка | Залізобетонна конструкція ( висота - не менш ніж 400 мм, ширина - не менш ніж 250 мм, довжина - не менш ніж 105 000 мм) для відводу стічних вод та атмосферних опадів з металевими решітками, які витримають навантаження не менш ніж 45 т |
| 3.4. |  - арочний каркас | Суцільні оцинковані металеві профільовані листи (товщиною не менш ніж 1,4 мм), з’єднані між собою фальцевим замком |
| 3.5. |  - ворота | Розпашні, розмір воріт: 5000 мм \* 5000 мм,Каркас для воріт – сталеві профільні труби квадратного та прямокутного перерізу. Загальна кількість – 2 одиниці. |
| 3.6 |  - вентиляція | Вентиляційні решітки в торцевих частинах – не менш ніж 6 одиниць.Дефлектори в арочному каркасі – не менш ніж 24 одиниці.Нагнітаючі вентилятори Ø 630 мм – не менш ніж 4 одиниці. |
| 3.7 |  - освітлення | LED світильники – не менш ніж 12 одиниць, які забезпечать достатнє освітлення під час вантажно-розвантажувальних робіт в середині тимчасової споруди. |
| 4. | Гарантійний термін на тимчасову споруду та комплектуючі  | не менше 36 місяців |

1. **Доставка та монтаж тимчасової споруди (критого складу для збереження зернових вантажів):**

2.1. Усі послуги по відвантаженню та транспортуванню будівельних матеріалів для тимчасової споруди надає Постачальник.

 2.2. Спецтехніку (автокрани та інші), яка буде використовуватися при монтажі арочного каркасу надає Постачальник. Автонавантажувачі, ковшові навантажувачі, міні навантажувачі та інші, призначені для виконання робіт, надає Покупець.

 2.3. Постачальник зобов’язаний провести монтаж тимчасової споруди, встановити все обладнання та всі комплектуючі, провести комутацію обладнання.

 2.4. Постачальник зобов’язаний з дотриманням ПУЕ та ПТЕЕС прокласти кабелі до технологічної електромережі, провести підключення обладнання тимчасової споруди;

 2.5. Постачальник зобов’язаний надати документацію (паспорт на тимчасову споруду, документи які підтверджують якість товару, тощо).

Додаток та невід’ємна частина Технічного завдання – креслення, які завантажено в електронну систему закупівель окремим файлом під назвою «Креслення до Додатку 4».

***Примітка:***

*\*У разі посилання у викладеній інформації на конкретну торговельну марку чи фірму, патент, конструкцію або тип у найменуваннях за предметом закупівлі, джерело його походження або виробника - слід вважати в наявності вираз «або еквівалент».*

*Якщо учасником буде запропоновано еквівалент технічне завдання, що буде надаватися в складі пропозиції учасника, за підписом уповноваженої особи, повинно бути викладено з урахуванням запропонованого еквіваленту!!!*

**ДОДАТОК 4/1**

**до тендерної документації**

**ІНФОРМАЦІЯ ПРО СПОСІБ ДОКУМЕНТАЛЬНОГО ПІДТВЕРДЖЕННЯ ВІДПОВІДНОСТІ ТЕНДЕРНОЇ ПРОПОЗИЦІЇ УЧАСНИКА ТЕХНІЧНІЙ СПЕЦИФІКАЦІЇ (ТЕХНІЧНИМ ВИМОГАМ) (НЕОБХІДНИМ ТЕХНІЧНИМ, ЯКІСНИМ ТА КІЛЬКІСНИМ ХАРАКТЕРИСТИКАМ ПРЕДМЕТА ЗАКУПІВЛІ)**

 **1.** Учасник в складі тендерної пропозиції документально підтверджує відповідність поданої тендерної пропозиції технічній специфікації (технічним вимогам) наступними інформацією та документами:

 1.1.Гарантійний((і) лист(и) за підписом керівника або уповноваженої посадової особи учасника, щодо вжиття учасником заходів із захисту довкілля під час поставки та монтажу товару за предметом закупівлі та дотримання учасником положень чинних нормативно-правових актів у галузі охорони навколишнього середовища та екологічної безпеки.

1.2.Письмове погодження Учасника (за підписом керівника або уповноваженої посадової особи учасника) довільної форми із Технічними вимогами до предмету закупівлі (Технічним завданням), наведеними у Додатку 4 до Тендерної документації, згідно з яким Учасник погоджується поставити товар, що відповідатиме вимогам Технічного завдання та відповідно до наданих у тендерній документації креслень.

**ДОДАТОК 5**

**до тендерної документації**

***Перелік документів для ПЕРЕМОЖЦЯ* процедури закупівель*, що надаються для укладання договору***

 **Переможець у строк, що не перевищує десяти днів з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір, повинен надати замовнику шляхом завантаження в електронну систему наступні документи:**

|  |
| --- |
| **Документи, що надаються учасником-переможцем для укладання договору.** |
| 1. | Цінову (тендерну) пропозицію згідно додатку 1 до ТД **з урахуванням результатів проведеного електронного аукціону.** |
| 2. |  Специфікацію, що є Додатком  і невід'ємною частиною проєкту договору (Додаток 3 до ТД) про закупівлю **з урахуванням результатів проведеного електронного аукціону.** |
| 3. | Витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань (повний) згідно законодавства (виданий (сформований) не раніше дати оприлюднення *в електронній системі закупівель оголошення про проведення процедури закупівлі.*). *З метою перевірки реєстраційних дій в частині внесення змін до установчих документів юридичної особи* |
| 4. | Статут *(зі змінами в разі наявності)* або інший установчий документ Учасника в останній (чинній) редакції.У разі державної реєстрації юридичної особи, або державної реєстрації змін до установчих документів учасника після набрання чинності законом України від 26.11.2015 № 835-VІІІ, такою особою надаються відомості про код доступу (із зазначенням дати його отримання) про результати надання адміністративних послуг у сфері державної реєстрації (для отримання інформації на офіційному порталі електронних сервісів Міністерства юстиції України). У разі, якщо учасник здійснює діяльність на підставі модельного статуту, необхідно надати рішення засновників про створення такої юридичної особи або діяльності на підставі модельного статуту. У випадку реєстрації статуту чи змін до нього після 01.01.2016 року додатково необхідно надати опис реєстратора з відповідним пошуковим кодом результатів надання адміністративної послуги. |
| 5. | Рішення засновників підприємства та/або наказ про призначення *(у разі підписання керівником);* довіреність або дорученням (*у разі підписання іншою уповноваженою особою Учасника)*; або іншим документом, що підтверджує повноваження посадової особи учасника на вчинення правочинів;**У разі наявності будь-яких обмежень щодо укладання договорів згідно установчих (статутних) документів Учасника або чинного законодавства додатково надається протокольне рішення учасників (акціонерів, власників) з наданням повноважень на укладання договору(ів), або іншого документа, що підтверджує зняття обмежень щодо укладення договорів, передбачених установчими (статутними) документами Учасника.** |
| 6. |  ***Для платників ПДВ:***Витяг з реєстру платників податків на додану вартість***Для платників єдиного податку*:**Витяг з Реєстру платників єдиного податку.*У разі, якщо Учасник не є платником податку на додану вартість та платником єдиного податку, тоді він повинен надати Довідку у довільній формі за підписом уповноваженої особи Учасника з посиланням на конкретні статті законодавства України, відповідно до яких не передбачена наявність у нього вищезазначених документів або відповідну довідку (лист), видану (ий) органами ДФСУ.* |
| 7. | Довідка про присвоєння ідентифікаційного коду *(****для фізичних осіб, фізичних осіб-підприємців****).* |
| 8. | Паспорт громадянина України фізичної особи-підприємця завірений належним чином, (а саме сторінки 1-6 та місце останньої реєстрації) у випадку, якщо такий паспорт оформлено у вигляді книжечки, або паспорт громадянина України (а саме обидві сторони ID-картки), якщо такий паспорт оформлено у формі картки, що містить безконтактний електронний носій з наданням Витягу з Єдиного демографічного реєстру щодо реєстрації місця проживання.*\* У випадку, якщо Учасник не є громадянином України – надається копія всіх сторінок паспортного документу іноземця та/або посвідки на постійне проживання, що підтверджує таку особу.****(для фізичних осіб, фізичних осіб-підприємців).*** |
| 9. | Довідки з обслуговуючого банку Учасника про відкритий поточний рахунок (у разі наявності в учасника декількох обслуговуючих банків – надати довідки **з** усіх обслуговуючих банків, зазначених у відомостях про учасника). |

**В разі якщо учасником - переможцем торгів є нерезидент то:**

Документи, що не передбачені законодавством країн учасників-нерезидентів, не подаються ними з відповідним обґрунтуванням ненадання таких документів.

Учасники-нерезиденти для виконання вимог щодо подання документів, передбачених Замовником, подають (завантажують) пояснення по кожному документу, що не був наданий, але вимагався, та відповідний (і) аналогічний (і) документ (и), передбачений (і) законодавством країн, де вони зареєстровані (за наявності). Документи повинні бути перекладені на українську мову. Офіційні документи Учасника нерезидента повинні бути засвідчені шляхом консульської легалізації або шляхом проставлення апостилю (якщо документ складено на території однієї з держав-учасниць Гаазької конвенції 1961 року, що скасовує вимогу легалізації іноземних офіційних документів) у встановленому в Україні порядку (крім випадку, якщо існують угоди між двома або декількома державами, які відміняють або спрощують зазначену процедуру або звільняють сам документ від легалізації) та перекладені на українську мову. Вірність перекладу або справжність підпису перекладача, яким зроблено переклад, засвідчується нотаріально.

У разі відсутності аналогу документу Учасник-нерезидент повинен надати замість такого документу лист із зазначенням причин відсутності такого документу та його аналогу.

**Ненадання Переможцем документів визначених Додатком 5 до ТД за встановленим замовником порядком, у відповідності до вимог та строків, встановлених тендерною документацією або якщо їх зміст, інформація, розрахунки будуть відрізнятися від змісту документів, наданих в складі тендерної пропозиції Переможця, Переможець процедури закупівель вважається таким, що відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладання договору про закупівлю, а його тендерна пропозиція підлягає відхиленню.**