

ДОГОВІР № 1126
про закупівлю товарів за державні кошти

м. Київ

15. 11. 2023 р.

Центральне управління справами Міністерства оборони України в особі начальника Працкова Сергія Анатолійовича, який діє на підставі Положення, затвердженого наказом Міністерства оборони України від 03.10.2023 № 572/нм, (надалі за текстом – Замовник), з однієї сторони, та Фізична особа-підприємець Петрук Владислав Максимович в особі директора Петрука Владислава Максимовича, який діє на підставі виписки з Єдиного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб підприємців №20720000000040297 з датою реєстрації 16.08.2017 року (надалі за текстом – Постачальник), з другої сторони, а разом – Сторони, уклали даний Договір про наступне:

I. Предмет договору

1.1. Постачальник зобов'язується поставити Замовникові товар, зазначений у Специфікації (Додаток 1), що є невід'ємною частиною цього Договору, а Замовник прийняти і оплатити товар.

1.2. Найменування (номенклатура, асортимент, кількість) та код товару за **ДК 021:2015: 24910000-6 Клеї (Клей)**

1.3. Даний договір укладений відповідно до пункту 11 Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для змовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 року № 1178 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 12 травня 2023 року № 471).

1.4. Обсяги закупівлі товару можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків Замовника. Зміна обсягу закупівлі товару оформлюється додатковими угодами та може бути здійснено в період від дати підписання Договору до дати здійснення Постачальником поставки товару.

II. Якість товарів

2.1. Постачальник повинен передати Замовнику передбачений цим Договором товар, якість якого відповідає умовам державних стандартів, технічним умовам та іншим нормам, встановленим чинними нормативно-правовими актами України для такого виду товару та підтверджуються відповідними посвідченнями, сертифікатами відповідності (визнання) або іншими документами (або завіреними копіями посвідчень, сертифікатів, інших документів), виданими компетентними органами та/чи виробниками товару.

2.2. Постачальник при поставці відповідної партії товару передає Замовнику супровідну документацію на нього: інструкції з використання, сертифікати, технічні паспорти тощо. Замовник має право не приймати товар у випадку не надання супровідних документів на нього.

2.3. Товари передаються Замовнику в тарі (упаковці) згідно із вимогами Специфікації. Тара (упаковка) товару повинна забезпечувати його схоронність за звичайних умов зберігання і транспортування. Упаковка товару не повинна бути пошкодженою, наявні на товарах написи та етикетки повинні легко читатися. Товари повинні мати необхідну інформацію згідно вимогам чинних нормативно-правових актів. У разі виявлення Замовником в момент отримання товару явних пошкоджень або інших показників, що свідчать про його неналежну якість, Постачальник повинен замінити вказаний товар на товар належної якості.

2.4. Гарантії на товар, що поставляється, надаються Постачальником відповідно до чинного законодавства. Якщо гарантійний строк на товар не передбачений законодавством, він складає 6 місяців від дати поставки (фактичної передачі) товару Замовнику.

III. Ціна договору

3.1. Ціна Договору становить **28 000,00 грн.** (Двадцять вісім тисяч гривень, 00 копійок), без ПДВ.

3.2. Ціна Договору може бути зменшена за вимогою Замовника на підставі п. 1.3. Договору. Зменшення ціни Договору оформлюється додатковою угодою та може бути здійснено у період від дати підписання Договору до дати здійснення Постачальником поставки товару.

IV. Порядок здійснення оплати

4.1. Розрахунки проводяться у безготівковій формі Замовником після пред'явлення Постачальником рахунку, підписаного Сторонами акту приймання-передачі, видаткової накладної та/або товарно-транспортної накладної, якими Сторони підтверджують дату поставки товару Замовнику.

4.2. Замовник здійснює оплату товару не пізніше 15 (п'ятнадцяти) банківських днів з дати поставки. У разі неналежного бюджетного фінансування розрахунки здійснюються протягом 14 робочих днів з дати отримання Замовником бюджетних асигнувань на здійснення закупівлі на свій рахунок. Будь-які штрафні санкції у такому випадку до Замовника не застосовуються.

4.3. Замовник не несе відповідальності перед Постачальником за несвоєчасне перерахування коштів за поставлений товар у разі тимчасового не проведення платежів Державною казначейською службою України за зазначені цілі, але не складає з себе зобов'язань оплатити вартість поставленого товару.

V. Поставка товарів

5.1. Строк (термін) поставки товару – **20 листопада 2023 року**.

5.2. Місце поставки товару:

5.3. Датою поставки вважається дата фактичної передачі товару Замовнику, що підтверджується актами приймання-передачі, видатковою накладною та/або товарно-транспортною накладною та/або довіреністю на отримання цінностей.

5.4. Приймання товару за кількістю (асортиментом) а також перевірка стану упаковки і маркування здійснюється Замовником в день поставки під час фактичної передачі товару у відповідності до товаросупровідних документів. У випадку, якщо у момент фактичного приймання виявиться поставка товару в кількості (асортименті) чи в упаковці, що не відповідає умовам даного Договору, Замовник, шляхом складання відповідного акту, повинен засвідчити таку невідповідність, та на його підставі має право вимагати від Постачальника передання кількості товару, якого не вистачає, заміни товаром в належному асортименті чи в належній упаковці у погоджений сторонами термін. У разі не виконання Постачальника умов цього пункту, Замовник має право взагалі відмовитись від приймання товару, що не відповідає вимогам даного Договору до кількості (асортименту) чи упаковки, а якщо такий товар вже оплачений – вимагати повернення сплаченої за нього грошової суми. Товар є прийнятим в кількості (асортименті) і в упаковці, що повністю відповідає умовам даного Договору, якщо Замовник в день приймання товару не заявив відповідної претензії чи не повідомив Постачальника про свою відмову від його приймання і без будь-яких застережень засвідчив приймання товару в накладній або акті приймання-передачі.

5.5. Постачальник відповідає за недоліки якості товару протягом його строку придатності, при дотриманні Замовником належних умов його зберігання. Повідомлення (вимога) щодо недоліків, виявлених під час приймання товару за якістю можуть бути пред'явлені Замовником протягом 7 (семи) календарних днів з дати їх виявлення. Неякісний товар замінюється Постачальником протягом 7 (семи) днів з моменту складання відповідного акту. Положення цього пункту ніяким чином не звільняє Постачальника від виконання гарантійних або інших зобов'язань, передбачених цим Договором.

VI. Права та обов'язки сторін

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлені товари;

6.1.2. Приймати поставлений товар згідно з актом приймання-передачі товару або товарно-транспортними накладними;

6.1.3. У випадку виявлення поставки неякісного (некомплектного) товару (робіт, послуг) протягом терміну, зазначеного в п. 5.5. цього Договору, Замовник зобов'язаний

викликати представника Постачальника на предмет огляду товару і підписання спільного акту по виявленим фактам невідповідності якості товару. Якщо протягом 5-ти робочих днів після отримання виклику Постачальник не направить свого повноважного представника, Замовник складає власний акт по виявленим фактам невідповідності якості (комплектності) товару (робіт, послуг) один екземпляр якого обов'язково надсилає Постачальнику.

6.1.4. У випадку виявлення Замовником під час приймання товару по якості (комплектності) або протягом гарантійного строку товару неналежної якості (некомплектності). Замовник зобов'язаний викликати Постачальника для складання акту про фактичну якість (комплектності) товару (робіт, послуг) або акту про приховані недоліки товару;

6.1.5. Протягом десяти календарних днів на вимогу Постачальника провести звірку взаєморозрахунків шляхом складання відповідного акту.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. В односторонньому порядку розірвати або змінити цей Договір у разі істотного порушення його умов Постачальником та інших випадках встановлених Договором або законом (відповідно до вимог статей 651 Цивільного кодексу України, статті 188 Господарського кодексу України) повідомивши письмово про це його у строк 5 (п'ять) робочих днів з дня настання таких підстав.

6.2.2. Контролювати поставку товару у строки встановлені цим Договором;

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі товарів (робіт, послуг) та ціну Договору залежно від реального фінансування видатків, але не пізніше ніж за 24 години до поставки товару. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни додатковими угодами до цього Договору;

6.2.4. Повернути рахунок Постачальнику без здійснення оплати у разі неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 4.1. цього Договору (відсутність печатки, підписів тощо);

6.3. Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку товару у строки, встановлені цим Договором;

6.3.2. Забезпечити поставку товару, якість якого відповідає умовам встановленим розділом II цього Договору;

6.3.3. Постачальник зобов'язаний нести всі ризики і витрати щодо доставки товару до цього місця (пункту) поставки вказаного у п. 5.2. Договору. Ризик втрати чи пошкодження товару, а також обов'язок несення витрат, пов'язаних з транспортуванням та зберіганням товару, переходить від Постачальника до Замовника в момент виконання Постачальником своїх зобов'язань щодо поставки товару.

6.3.4. Всі необхідні документи (завірені копії), що підтверджують якість товару, Постачальник зобов'язаний передати Замовнику в момент поставки відповідної партії товару.

6.3.5. Постачальник зобов'язаний за свій рахунок замінити товар неналежної якості протягом 7-ми календарних днів з моменту складання відповідного акту. У випадку, якщо Постачальник не може замінити товар не належної якості, то він зобов'язаний прийняти назад такий товар, а якщо такий товар вже оплачений, повернути сплачені за нього грошові кошти Замовнику;

6.3.6. Протягом десяти календарних днів на вимогу Замовника провести звірку взаєморозрахунків шляхом складання відповідного акту.

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений товар;

6.4.2. На дострокову поставку товарів за письмовим погодженням Замовника.

VII. Відповідальність сторін

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним Законодавством України та цим Договором.

7.2. Види порушень та санкції встановлені Договором:

7.2.1. У разі відмови від виконання Договору, Постачальник сплачує Замовнику штраф у розмірі 10% від ціни Договору за порушення строків визначених п. 5.1. цього Договору.

7.2.2. За порушення умов зобов'язання щодо якості (комплектності) товарів (робіт, послуг) стягується штраф у розмірі 20% вартості неякісних (некомплектних) товарів (робіт, послуг).

7.2.3. За порушення строків, визначених пунктами 5.1. Договору стягується пеня у розмірі 0,1% вартості товарів (робіт, послуг), з яких допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад 30 днів додатково стягується штраф у розмірі 7% вказаної ціни.

7.2.4. Замовник звільняється від відповідальності за несвочасну сплату товару у разі ненадходження коштів на рахунки.

7.2.5. Сторони домовились, що погоджений розмір збитків, який підлягає відшкодуванню Замовником за несвочасність грошових розрахунків не може бути більшим за суму заборгованості. Відповідно до ч. 2 ст. 625 Цивільного кодексу України та ч. 6 ст. 231 Господарського кодексу України Сторони встановили інший розмір процентів 0 (нуль).

7.2.6. Сплата штрафних санкцій за невиконання або неналежне виконання господарського зобов'язання не звільняє боржника від виконання зобов'язання за цим Договором та передбачене чинним законодавством України.

VIII. Обставини непереборної сили

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 3-х днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, видані компетентною установою.

8.4. У разі, коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

XI. Вирішення спорів

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недотримання згоди між сторонами щодо встановлення та розміру штрафних санкцій за порушення зобов'язання спір може бути вирішений в судовому порядку за заявою зацікавленої сторони відповідно до вимог чинного законодавства.

X. Строк дії Договору

10.1. Цей Договір набирає чинності з дати підписання Сторонами і діє до **15 грудня 2023 року**, а в частині гарантійних зобов'язань та оплати – до повного виконання Сторонами своїх обов'язків.

10.2. Цей Договір укладається і підписується у 2-х примірниках, що мають однакову юридичну силу. Договір укладено при повному розумінні сторонами його умов та термінології, українською мовою.

10.3. У випадку невиконання або неналежного виконання зобов'язання (в тому числі затримки поставки товару або поставки в неповному обсязі, або якщо якість не відповідає вимогам зазначеним в розділі II Договору), Замовник має право відмовитися від оплати та розірвати Договір в односторонньому порядку.

Постачальник після отримання пропозиції (листа-повідомлення) про зміну чи розірвання Договору, у десятиденний строк після одержання, повідомляє Замовника про результати розгляду.

10.4. У разі не отримання відповіді, Договір вважається розірваним через 11 (одинадцять) робочих днів від дати отримання Постачальником направленого рекомендованим листом за вказаними у Договорі реквізитах пропозиції (листа-повідомлення) про зміну чи розірвання Договору.

XI. Інші умови

11.1. При інших обставинах, що не передбачені даним Договором, відносини Сторін регулюються нормами діючого законодавства України.

11.2. Всі зміни до Договору повинні бути оформлені у вигляді додаткової угоди до даного Договору і підписані повноважними представниками Сторін.

11.3. Сторони досягли згоди, що у разі необхідності проведення звірки взаєморозрахунків за будь-який період дії Договору, Сторона зацікавлена в проведенні такої звірки, направляє два примірники відповідного акту іншій Стороні для підписання. Один примірник підписаного Сторонами акту повертається зацікавленій стороні.

I. Додатки до договору

Невід'ємною частиною цього Договору є:

Специфікація (Додаток № 1) на ____ арк.

X. Місцезнаходження та банківські реквізити сторін

ЗАМОВНИК

Центральне управління справами

Міністерства оборони України

Юридична та поштова адреса:

03168, м. Київ, пр-т. Повітрофлотський, 6

ЄДРПОУ 24978319

р/р IBAN:UA418201720343160002000008645

UA478201720343130003000008645

UA968201720313201003202008645

в ДКС України м. Києва

МФО 820172

ІПН 249783126580

Телефон/телефакс:

044-245-41-48, 454-43-13



Начальник

С.А. ПРАЦКОВ

ПОСТАЧАЛЬНИК

Фізична особа-підприємець

Петрук Владислав Максимович

Юридична та поштова адреса:

03194, м. Київ, пр-т. Леся Курбаса 9

кв. 395.

ІПН 3460711454

р/р UA853052990000026003036800081

в АТ КБ «Приватбанк», МФО 305299

тел. +380932170470

Директор

В.М. ПЕТРУК



Додаток 1
до договору № 1126
від 15.11.2023

СПЕЦИФІКАЦІЯ

Найменування товару	Одиниц я виміру	Кількіс ть	Ціна за одиницю товару без ПДВ (грн.)	Ціна за одиницю товару з ПДВ (грн.)
Желатиновий клей Meniglue W800	кг.	200	140,00	140,00
Загальна вартість товару без ПДВ				28000,00
крім того ПДВ				0
Загальна вартість товару з ПДВ				28000,00

Всього: 28000,00 грн. (Двадцять вісім тисяч гривень 00 копійок.) Без ПДВ.

ЗАМОВНИК

Центральне управління справами
Міністерства оборони України
Юридична та поштова адреса:
03168, м. Київ, пр-т. Повітрофлотський, 6
ЄДРПОУ 24978319
р/р IBAN:UA418201720343160002000008645
UA478201720343130003000008645
UA968201720313201003202008645
в ДКС України м. Києва
МФО 820172
ІПН 249783126580
Телефон/телефакс:
044 245-41-48, 454-43-13



Начальник

С.А. ПРАЦКОВ

ПОСТАЧАЛЬНИК

Фізична особа-підприємець
Петрук Владислав Максимович
Юридична та поштова адреса:

03194, м. Київ, пр-т. Леся Курбаса 9
кв. 395.

ІПН 3460711454

р/р UA853052990000026003036800081

в АТ КБ «Приватбанк», МФО 305299

тел. +380932170470



Директор

В.М. ПЕТРУК