**ПОРЯДОК УКЛАДАННЯ ДОГОВОРУ**

Підписанням цього договору сторони **підтверджують надання Постачальником** наступних документів:

1. Під час підписання договору Постачальник повинен надати письмове підтвердження відповідності автотранспорту Постачальника загальними вимогами щодо гігієнічних вимог до транспортних засобів, зокрема:

- Копії документів, які підтверджують надання послуг з профілактичної дезінфекції транспортних засобів (виконання робіт) за один місяць, завірені підписом уповноваженої особи Постачальника та печаткою;

- Довідка про санітарну обробку автомобіля, з відміткою дійсною на момент підписання договору.

Ненадання зазначених вище документів до кінцевого строку підписання договору буде вважатися письмовою відмовою Постачальника від укладення договору на умовах, визначених покупцем у запиті пропозицій постачальників, зокрема у проекті договору, що є складовою частиною запиту пропозицій постачальників

2. Під час підписання договору Постачальник повинен надати письмове підтвердження відповідності працівників Постачальника санітарно-гігієнічним вимогам та підтвердити наявність трудових відносин, зокрема:

-завірені Постачальником копії трудових книжок працівників (усі заповнені сторінки), із відповідним записом про прийняття на роботу на відповідну посаду, або завірену Постачальником копію трудового договору, або завірену Постачальником копію договору цивільно-правового характеру;

- завірені Постачальником копії дійсних на дату підписання договору особистих медичних книжок (форми первинної облікової документації №1-ОМК «Особиста медична книжка», затвердженої Наказом МОЗ України №150 від 21.02.2013) працівників Постачальника, які зобов’язані проходити періодичний медичний огляд, у тому числі керівника (крім осіб, шо не матимуть контакту з товаром) з відмітками про вчасне проходження медогляду, заповнених на підставі ІНСТРУКЦІЇ щодо заповнення форми первинної облікової документації № 1-ОМК «Особиста медична книжка», затвердженої Наказом МОЗ України №150 від 21.02.2013 та зареєстрованої в Міністерстві юстиції України 23.04.2013 за № 662/23194

Ненадання зазначених вище документів до кінцевого строку підписання договору буде вважатися письмовою відмовою Постачальника від укладення договору на умовах, визначених покупцем у запиті пропозицій постачальників, зокрема у проекті договору, що є складовою частиною запиту пропозицій постачальників.

3. Під час підписання договору Постачальник повинен надати письмове підтвердження відповідності організації зберігання товару санітарним правилам та підтвердити наявність складських приміщень для зберігання, зокрема:

- Якщо Споруди для зберігання товарів належать Постачальнику на праві власності, він повинен надати документи, що підтверджують право власності відповідних будівель, споруд (витяг з Державного реєстру або Інформація про зареєстровані права та їх обтяження, отримана в електронній чи паперовій формі з реєстру речових прав на нерухоме майно), в іншому випадку – договори оренди об’єктів нерухомості (чи суборенди, позички); або договори про надання послуг зберігання товарів, що є предметом закупівлі. Окрім цього, разом з договорами (оренди нерухомого майна, чи про надання послуг зберігання, чи суборенди нерухомого майна (складу), чи позички нерухомого майна (складу) Постачальник повинен надати документи щодо власника відповідних будівель (складу). Такими документами є витяг з Державного реєстру або Інформація про зареєстровані права та їх обтяження, отримана в електронній чи паперовій формі, а саме на споруди (приміщення). У випадку, якщо Постачальник користується приміщенням (складом) за договором суборенди, то він повинен надати договір оренди, укладений між власником, та особою, яка передала Постачальнику приміщення у користування за договором суборенди. У випадку користування приміщенням за договором суборенди, Постачальнику, також, повинен надати лист, адресований орендодавцю за договором суборенди, у якому власник приміщення надає йому дозвіл на передачу приміщення у суборенду конкретному Постачальнику. Строк дії договорів повинен бути не менш ніж дія договору про закупівлю, або містити умови про можливість його пролонгації, у разі якщо його строк менше строку договору про закупівлю;

-Копії документів, які підтверджують надання послуг з дератизації, дезінсекції та профілактичної дезінфекції в складських приміщеннях (виконання робіт) за один місяць, завірені підписом уповноваженої особи Постачальника та печаткою (за наявності та у разі її використання);

- Завірену(і) Постачальником копію(ї) експлуатаційного(их) дозволу(ів) на власні та/або орендовані потужності (об'єкти), передбачені ст. 23 Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів» від 23.12.1997 року №771/97-ВР та/або завірену(і) Постачальником копію(ї) повідомлення(ь) компетентного органу про реєстрацію потужностей відповідно до ст. 25 Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів» від 23.12.1997 року №771/97-В.

Ненадання зазначених вище документів до кінцевого строку підписання договору буде вважатися письмовою відмовою Постачальника від укладення договору на умовах, визначених покупцем у запиті пропозицій постачальників, зокрема у проекті договору, що є складовою частиною запиту пропозицій постачальників.

4. Під час підписання договору Постачальник повинен надати письмове підтвердження якості запропонованого товару, зокрема:

- Сканований з оригіналу сертифікат (сертифікати) на відповідність вимогам стандарту ДСТУ ISO 22000:2019 (ISO 22000:2018 IDT) стосовно виробництва харчових продуктів (якщо Постачальник є виробником), надання послуг щодо торгівлі продуктами харчування та напоями, у т.ч. транспортування, складування, зберігання, виданий (видані) акредитованою Національним агентством з акредитації України установою, який(і) підтверджує(ють), що Постачальник розробив, впровадив та застосовує постійно діючи процедури, що засновані на принципах системи аналізу небезпечних факторів та контролю у критичних точках (НАССР) згідно із вимогами діючого законодавства.

У разі, якщо дата видачі сертифікату (сертифікатів) перевищує 1 (один) рік, Постачальник повинен надати сканований з оригіналу документ про результати останньої перевірки сертифікованої системи управління безпечністю харчових продуктів акредитованою Національним агентством з акредитації України установою, на відповідність вимогам стандарту ДСТУ ISO 22000:2019 (ISO 22000:2018 IDT), виданий не раніше ніж 12 (дванадцять) місяців відносно дати оприлюднення процедури закупівлі.

У разі, якщо дата видачі сертифікату (сертифікатів) не перевищує 1 (один) рік, Постачальник повинен надати сканований з оригіналу документ за результатами проведення сертифікаційного аудиту системи управління безпечністю харчових продуктів акредитованою Національним агентством з акредитації України установою, на відповідність вимогам стандарту ДСТУ ISO 22000:2019 (ISO 22000:2018 IDT).

Сфера акредитації установи, яка видала вищевказаний сертифікат (сертифікати), повинна охоплювати всі вищезазначені види діяльності (стосовно виробництва харчових продуктів (якщо Постачальник є виробником), надання послуг щодо торгівлі продуктами харчування та напоями, у т.ч. транспортування, складування, зберігання та відвантаження). На підтвердження надаються завірені Постачальником копій документів, що підтверджують акредитацію цієї установи, а саме: атестат про акредитацію та додаток (додатки) до нього.

- Сканований з оригіналу сертифікат (сертифікати) по стандарту ДСТУ ISO 9001:2018 (EN ISO 9001:2015,IDT; ISO 9001:2015,IDT) системи управління якістю стосовно виробництва харчових продуктів та напоїв (якщо Постачальник є виробником), надання послуг щодо торгівлі продуктами харчування та напоями, у т.ч. транспортування, зберігання, виданого (виданих) акредитованою Національним агентством з акредитації України установою, які підтверджують, що Постачальник розробив, впровадив та застосовує розроблені постійно діючі процедури системи управління якістю.

У разі, якщо дата видачі сертифікату (сертифікатів) перевищує 1 (один) рік, Постачальник повинен надати сканований з оригіналу документ про результати останньої перевірки сертифікованої системи управління якістю акредитованою Національним агентством з акредитації України установою, виданий не раніше ніж 12 (дванадцять) місяців відносно дати оприлюднення процедури закупівлі.

У разі, якщо дата видачі сертифікату (сертифікатів) не перевищує 1 (один) рік, Постачальник повинен надати сканований з оригіналу документ за результатами проведення сертифікаційного аудиту системи управління якістю акредитованою Національним агентством з акредитації України установою.

Сфера акредитації установи, яка видала вищевказаний сертифікат (сертифікати), повинна охоплювати всі вищезазначені види діяльності (стосовно виробництва харчових продуктів та напоїв (якщо Постачальник є виробником), надання послуг щодо торгівлі продуктами харчування та напоями, у т.ч. транспортування, зберігання та відвантаження). На підтвердження в складі тендерної пропозиції надаються завірені Постачальником копій документів, що підтверджують акредитацію цієї установи, а саме: атестат про акредитацію та додаток (додатки) до нього.

- документи, що підтверджують походження, якість та безпеку товару (декларація виробника про якість, санітарно-гігієнічні висновки тощо).

Ненадання зазначених вище документів до кінцевого строку підписання договору буде вважатися письмовою відмовою Постачальника від укладення договору на умовах, визначених покупцем у запиті пропозицій постачальників, зокрема у проекті договору, що є складовою частиною запиту пропозицій постачальників.

5. Під час підписання договору Постачальник повинен надати письмове підтвердження Забезпечення виконання договору про закупівлю, зокрема:

- документ, що підтверджує внесення забезпечення виконання договору, яке має бути надано у формі платіжного доручення, завіреної підписом, печаткою (у разі використання у своїй господарській діяльності печатки) Постачальника та обов’язково з відміткою банку про перерахування вказаних коштів.

Забезпечення виконання договору про закупівлю – депозит (внесок на рахунок Покупця), що перераховується Постачальником на:

Комунальна установа "Бахмутський психоневрологічний інтернат";

ідентифікаційний код за ЄДРПОУ: 03190277;

Юридична адреса: 84570, Україна, Донецька область, Бахмутський район, с. Весела Долина, вул. Зелена, 7;

банківські реквізити IBAN № UA 648201720355209005000030941

банк ДКСУ, м. Київ; МФО 820172

Датою внесення забезпечення виконання договору про закупівлю вважається дата зарахування коштів на рахунок Покупця, але не пізніш дати укладання договору про закупівлю. Розмір забезпечення виконання договору становить 5 відсотків від вартості договору.

Термін дії забезпечення виконання Договору – не менше строку дії Договору.

Ненадання зазначених вище документів до кінцевого строку підписання договору буде вважатися письмовою відмовою Постачальника від укладення договору на умовах, визначених покупцем у запиті пропозицій постачальників, зокрема у проекті договору, що є складовою частиною запиту пропозицій постачальників.

**ПРОЕКТ ДОГОВОРУ ПРО ЗАКУПІВЛЮ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

місто \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Україна «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, код ЄДРПОУ \_\_\_\_\_\_\_, надалі іменується – Покупець, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який(-а) діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з однієї сторони, та

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, код ЄДРПОУ \_\_\_\_\_\_\_\_, надалі іменується – Постачальник, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який(-а) діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з іншої сторони, в подальшому разом іменуються – Сторони, а кожна окремо – Сторона, уклали цей договір про закупівлю (надалі іменується – Договір), про наступне:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. Постачальник бере на себе зобов’язання поставити Покупцю у власність товар: Йогурт питний 1,5%, фруктово-ягідний наповнювач, 1кг, Ряжанка 4%, 1 кг, Сметана 21%, 1кг, Кефір 2,5%, 1 кг, ДК 021:2015 15550000-8 Молочні продукти різні, найменування, асортимент, кількість, ціна товару, та інша інформація щодо товару та технічної документації до нього, наведені в Специфікації, яка є Додатком № 1 до цього Договору (далі - Товар), а Покупець - прийняти та оплатити такий Товар в порядку та на умовах, визначених цим Договором.

1.2. Товар повинен відповідати Специфікації (Додаток № 1), що є невід’ємною частиною цього Договору (далі - Специфікація).

1.3. Постачальник гарантує, що Товар належить йому на праві власності, не перебуває під забороною відчуження, арештом, не є предметом договорів оренди, застави та іншим засобом забезпечення виконання зобов'язань перед будь-якими фізичними або юридичними особами, державними органами і державою, а також не є предметом будь-якого іншого обтяження чи обмеження, передбаченого законодавством України.

1.4. Обсяг закупівлі Товару може бути зменшений, зокрема з урахуванням фактичного обсягу фінансування видатків Покупця. У випадку, якщо Сторони домовилися змінити обсяг закупівлі, це узгоджується Сторонами шляхом підписання відповідної додаткової угоди до Договору.

1.5. Постачальник підтверджує, що укладання та виконання ним цього Договору не суперечить нормам законодавства Україні та відповідає його вимогам, а також підтверджує те, що укладання та виконання ним цього Договору не суперечить цілям діяльності Постачальника, положенням його статутних документів чи інших дозвільних документів відповідно до діючого законодавства.

1.6. Під час укладення договору Постачальник надає Покупцю копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом.

**2. ЦІНА ДОГОВОРУ**

2.1.Ціна Договору складає:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ПДВ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Валютою цього Договору є національна валюта України – гривня.

2.2. Ціна включає вартість одиниці Товару у комплектації, визначеній у Додатку № 1 «Специфікація», упаковки/тари, маркування, сплата мита, податків та інших зборів і обов’язкових платежів, транспортні витрати, вантажно-розвантажувальні роботи, а також вартість доставки Товару до Покупця у відповідності до визначених Договором умов поставки.

2.3. Постачальник не вправі збільшувати узгоджену ціну в односторонньому порядку.

2.4. Покупець може зменшити обсяги закупівлі в межах ціни Договору залежно від реального фінансування видатків.

**3. ПОРЯДОК ОПЛАТИ**

3.1.Покупець здійснює оплату за Товар в безготівковому порядку за фактом його постачання, згідно накладної, в якій вказані всі реквізити, впродовж 15 банківських днів з дати поставки Товару. Датою здійснення будь-яких платежів Покупцем за цим Договором є дата списання відповідних коштів з розрахункового рахунку Покупця.

3.2.У разі, якщо поставка здійснена лише частково (видаткова накладна підписана лише на частину Товару, зазначеного Специфікації, оплата здійснюється за фактично поставлену кількість Товару.

3.3. Згідно ст. 23 Бюджетного кодексу України бюджетні зобов’язання та платежі з бюджету здійснюються лише за наявності відповідного бюджетного призначення. За відсутності у зазначеному періоді на відповідному рахунку Покупця коштів, виділених на оплату зобов’язань згідно з цим Договором або необґрунтованої відмови Державної казначейської служби України або її відділення від реєстрації бюджетного зобов’язання, оплату Покупець здійснює протягом 7 (семи) банківських днів з моменту надходження коштів на рахунок Покупця або протягом 7 (семи) банківських днів з моменту реєстрації Казначейством відповідного бюджетного зобов’язання та будь-які штрафні санкції в такому випадку до Покупця не застосовуються

3.4. Покупець не несе відповідальності перед Постачальником за несвоєчасне перерахування коштів за поставлений Товар у разі тимчасового не проведення платежів Державною казначейською службою України на зазначені цілі, але не складає з себе зобов’язань оплатити вартість поставленого Товару.

3.5.Джерело фінансування: обласний бюджет.

**4. УМОВИ ПОСТАВКИ**

4.1. Строк поставки регулярно з дати підписання договору до 31.12.2024 року (включно). Постачання проводиться Постачальником регулярно, дрібними партіями 1-2 рази на тиждень (при необхідності) за заявкою Замовника, протягом 1 (одного) робочого дня з дати отримання заявки Замовника (телефоном, або електронним листом) у робочі дні з 08:00 до 12:00 години згідно зі специфікацією (додаток № 1) до договору, автотранспортом Постачальника, спеціально обладнаним для перевезення продуктів харчування (який(і) підтримує(ють) необхідний температурний режим під час перевезення предмета закупівлі), а також визначається у Специфікації (Додаток № 1), що є невід’ємною частиною цього Договору. Допускається дострокова поставка Товару за погодженням Сторонами.

4.2. Місце поставки Товару: місце прийому (зважування) товару, яке знаходиться в приміщенні складу харчоблоку Комунальної установи «Бахмутський психоневрологічний інтернат», за адресою: с. Веприк, вул. Заводська, буд. 4, Миргородський район, Полтавська область, Україна, а також визначено в Додатку № 1 до цього Договору. Покупець залишає за собою право змінити місце поставки Товару, про що Сторони укладають Додаткову угоду до цього Договору, яка є його невід’ємною частиною. Доставка товару здійснюється, безпосередньо за адресою: с. Веприк, вул. Заводська, буд. 4, Миргородський район, Полтавська область, Україна, завантажувальні та розвантажувальні роботи – за рахунок постачальника, а не кур’єрами НОВА ПОШТА, ДЄЛІВЕРІ, САТ тощо.

4.3. Відвантаження Постачальником не вказаних у Специфікації товарів не допускається. Відвантажений Постачальником з порушенням цього пункту Товари не підлягають оплаті Покупцем.

4.4. На момент поставки Товару Постачальник надає видаткову накладну, документ, що підтверджує те, що Товар відповідає встановленим вимогам конкретного стандарту чи іншого нормативного документу.

4.5. Неналежне оформлення Постачальником документів, зазначених в п. 4.4 цього Договору або відсутність хоча б одного із цих документів вважається простроченням Постачальника, до усунення якого Покупець має право відстрочити виконання своїх зобов'язання з оплати Товару.

**5. ЯКІСТЬ ТА ГАРАНТІЇ**

5.1. Якість Товару, що поставляється відповідно до цього Договору, повинна відповідати характеристикам, які встановлені Підприємством-виробником Товару, та вимогам чинного законодавства України.

5.2. Постачальник гарантує якість Товару, що поставляється за цим Договором, за умови його зберігання згідно вимог виробника.

5.2.1. Якщо Товар виявиться дефектним або таким, що не відповідає умовам цього Договору, додаткових угод, додатків, Специфікацій до нього, вимогам технічних регламентів та стандартів, тощо, які поширюються на Товар, Постачальник зобов’язується замінити такий Товар на Товар належної якості за свій рахунок упродовж 3 (трьох) робочих днів з моменту отримання листа Покупця про виявлення такого Товару неналежної якості. Підтвердженням невідповідності Товару вимогам, зазначеним у цьому пункті, є лист Покупця до Постачальника з відповідним обґрунтуванням.

5.2.2. Якщо впродовж зазначеного у Акті про виявлені недоліки (приховані недоліки) строку Постачальник не здійснить за власний рахунок заміну Товару, то в такому разі Постачальник зобов’язаний повернути Покупцю отримані за такий Товар грошові суми та сплатити штраф у розмірі 10% від суми Товару, заміна якого мала бути здійснена, на письмову вимогу Покупця.

5.3. Асортимент та комплектність Товару, що поставляється, повинен відповідати умовам Специфікації до цього Договору.

5.4. Товар має передаватись у належній тарі та в упаковці для забезпечення цілісності Товару та збереження його якості під час транспортування.

5.4.1. Упаковка і маркування Товару повинні відповідати його специфікації, технічним умовам i стандартам та забезпечувати належні умови транспортування Товару.

5.4.2. Товар має бути упакований Постачальником таким чином, щоб не допустити його знищення чи псування, а також уберегти вiд атмосферних впливiв та забезпечити його безпечне перевезення.

5.4.3. Товар та упаковка до нього повинні бути марковані та позначені необхідною, доступною та достовірною інформацією, передбаченою чинним законодавством України.

5.4.4. У разі відсутності на тарі, упаковці або бірці маркування, а також зазначення країни-виробника та дати виготовлення, Покупець залишає за собою право відмовитися від прийняття такого Товару з відповідним складанням мотивованої відмови від Товару. Штрафні санкції за відмову від прийняття Товару, при вищевказаних обставинах до Покупця не застосовуються.

5.4.5. Якщо інше не вказано у Специфікації, термін придатності Товару на дату його поставки Покупцю має становити не менше ніж 80% загального терміну придатності Товару. Для цілей даного пункту Договору, датою поставки слід вважати дату підписання Сторонами відповідної видаткової накладної, що засвідчує перехід права власності на Товар від Постачальника до Покупця.

5.5. Якість Товару, що поставляється за Договором, може покращуватись за умови, що таке покращення не призведе до збільшення ціни, визначеної у Договорі.

**6. ПОРЯДОК ПОСТАВКИ ТА ПРИЙМАННЯ-ПЕРЕДАЧІ ТОВАРУ**

6.1. Доставка Товару до Покупця, навантажувально-розвантажувальні роботи здійснюються Постачальником в межах загальної ціни Договору.

6.2. Найменування, кількість, асортимент та ціна кожної одиниці Товару, що постачатиметься протягом строку дії Договору, зазначається Сторонами у Специфікації, яка є невід'ємною частиною даного Договору.

Одержання і перевірка Товару на відповідність Специфікації до Договору, а також відсутності механічних й інших пошкоджень і дефектів, проводиться в присутності представників Постачальника та Покупця, за результатом чого при відсутності явних недоліків представник Покупця підписує видаткові накладні на поставлений Товар.

6.3. Факт передачі Постачальником та приймання Покупцем Товару підтверджується видатковою накладною за підписом із зазначенням прізвища та ініціалів уповноважених осіб Сторін та довіреністю, яка підтверджує повноваження особи, на отримання Товару від імені та в інтересах Покупця та скріплюється печатками (у разі використання).

6.4. Постачальник має право відмовитись від передачі Товару у випадку ненадання або надання неналежно оформленої довіреності, зазначеної в п. 6.3. Договору. Сторони погоджуються з тим, що в такому випадку прострочення терміну поставки Товару відбулося з вини Покупця.

6.5. Право власності на Товар та ризик випадкової загибелі або псування останнього переходить від Постачальника до Покупця з моменту передачі Покупцеві Товару, що підтверджується підписаними видатковими накладними на поставлений Товар.

6.6. Товар, що поставляє Постачальник за даним Договором, поставляється в упаковці й тарі, яка б гарантувала цілісність і повне збереження такого Товару на момент підписання видаткових накладних.

6.7. У випадку виявлення дефекту або порчі, недостачі Товару, Покупець зобов’язаний повідомити про це Постачальника в термін не пізніше ніж протягом 2 (двох) робочих днів після приймання Товару з наступним оформленням претензій протягом 10 (десяти) робочих днів.

6.8. У випадку, коли Товар виявиться дефектним, Постачальник зобов’язаний замінити його на Товар належної якості за власний рахунок.

**7. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

7.1. Постачальник зобов'язується:

- постачати Покупцю Товар в кількості, строк та на умовах даного Договору;

- забезпечувати Покупця високоякісним Товаром;

- постачати Товар у відповідній упаковці, що виключає псування та/або знищення його на період поставки до прийняття Товару Покупцем;

- не розголошувати інформацію про Покупця, отриману при виконанні умов даного Договору;

- при виконанні своїх зобов'язань керуватися цим Договором та вимогами законодавства України.

7.2. Постачальник має право:

- знайомитись з документацією, або отримувати у Покупця інформацію, необхідну для виконання умов цього Договору;

- вимагати від Покупця своєчасної оплати за поставлений Товар;

- вимагати від Покупця належного виконання умов цього Договору.

7.3. Покупець зобов'язаний:

- прийняти та оплатити поставлений Товар відповідно до вимог цього Договору;

- при виконанні своїх зобов'язань керуватися цим Договором та вимогами законодавства України.

7.4. Покупець має право:

- вимагати від Постачальника поставки якісного Товару в кількості і строк, передбачений цим Договором;

- вимагати від Постачальника належного виконання його обов'язків;

- в односторонньому порядку зменшувати суму оплати Постачальнику за поставлений Товар на суму штрафних санкцій за порушення останнім договірних умов.

- в односторонньому порядку розірвати Договір у випадку, якщо Постачальник не виконує свої зобов’язання за Договором з урахуванням умов Договору.

7.5. Сторони зобов’язуються:

- у випадку неможливості виконання однією із Сторін взятих на себе зобов’язань, попередити про це іншу Сторону у строк, що не перевищує 3 (три) робочих дні з моменту настання таких обставин;

- дотримуватися комерційної таємниці і конфіденційності угоди;

- при виконанні умов Договору дотримуватись правил ділового обороту та не допускати порушень договірних зобов’язань.

**8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА ПОРУШЕННЯ УМОВ ДОГОВОРУ**

8.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов’язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законом та цим Договором.

8.2. За порушення Постачальником умов цього Договору щодо якості Товарів Постачальник сплачує Покупцю штраф у розмірі 20 відсотків вартості неякісних Товарів.

Сплата штрафу не звільняє Постачальника від обов’язку замінити неякісні Товари на належні у випадках, визначених цим Договором.

8.3. За порушення строків поставки Товарів або недопоставку Товарів Постачальник сплачує Покупцю пеню в розмірі 0,1 відсотка вартості Товарів, поставку яких построчено та/або недопоставлено, за кожний день такого прострочення, а за прострочення поставки Товарів понад тридцять днів Постачальник додатково сплачує штраф у розмірі 7 (сім) відсотків вартості Товарів, поставку яких прострочено.

8.4. У разі порушення Покупцем строків оплати за цим Договором, Покупець сплачує Постачальнику пеню в розмірі 0,1 відсотка від суми простроченого платежу за кожний день прострочення платежу, але не більше подвійної облікової ставки Національного банку України, що діяла у період, за який сплачується пеня.

8.5. Оплата штрафних санкцій не звільняє винну Сторону від обов’язку виконати всі свої зобов’язання за цим Договором.

8.6. Одностороння відмова від виконання зобов’язань за договором не допускається, крім випадків, передбачених цим Договором.

8.7. Постачальник визнає та погоджується, що Покупець залишає за собою право в односторонньому порядку при розрахунку за поставлений Товар зменшувати суму оплати Постачальника за Товар на суму штрафних санкцій.

**9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

9.1. У разі виникнення спорів при виконанні Сторонами цього Договору, Сторони вживатимуть усіх можливих заходів для їх вирішення шляхом переговорів.

9.2. У випадку неможливості їх врегулювання шляхом переговорів Сторони звертаються до суду відповідно до встановленої згідно із законодавством України підвідомчості та підсудності спору.

**10. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

10.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання чи неналежне виконання зобов'язань, передбачених цим Договором, у випадку настання дії обставин непереборної сили (форс-мажору), які безпосередньо вплинули на можливість виконання Сторонами своїх зобов’язань по цьому Договору.

10.2. Поняття непереборної сили охоплює надзвичайні події, що були відсутні під час підписання цього Договору і наступили поза волею і бажанням Сторін, і настанню яких Сторони не могли запобігти заходами і засобами, які виправдано очікувати в даній ситуації від Сторони, яка зазнала впливу непереборної сили.

10.3. Випадками непереборної сили вважаються наступні події: загроза війни, збройний конфлікт або серйозна погроза такого конфлікту, включаючи але не обмежуючись ворожими атаками, блокадами, військовим ембарго, дії іноземного ворога, загальна військова мобілізація, військові дії, оголошена та неоголошена війна, дії суспільного ворога, збурення, акти тероризму, диверсії, піратства, безлади, вторгнення, блокада, революція, заколот, повстання, масові заворушення, введення комендантської години, карантину, встановленого Кабінетом Міністрів України, експропріація, примусове вилучення, захоплення підприємств, реквізиція, громадська демонстрація, блокада, страйк, аварія, протиправні дії третіх осіб, пожежа, вибух, тривалі перерви в роботі транспорту, регламентовані умовами відповідних рішень та актами державних органів влади, закриття морських проток, ембарго, заборона (обмеження) експорту/імпорту тощо, а також викликані винятковими погодними умовами і стихійним лихом, а саме: епідемія, сильний шторм, циклон, ураган, торнадо, буревій, повінь, нагромадження снігу, ожеледь, град, заморозки, замерзання моря, проток, портів, перевалів, землетрус, блискавка, пожежа, посуха, просідання і зсув ґрунту, інші стихійні лиха, а також інші події та обставини, які знаходяться поза контролем відповідної Сторони.

10.4. Сторона, яка зазнала впливу непереборної сили, зобов'язана у термін 3 (три) робочі дні повідомити іншу Сторону Договору про дію непереборної сили.

10.5. У разі нездійснення Стороною, на виконання зобов'язань якої вплинули обставини непереборної сили, повідомлення у строк, передбачений п. 10.4 Договору, така Сторона позбавляється права посилатись на наявність таких обставин, як на підставу звільнення від відповідальності за порушення договірних зобов'язань.

10.6. Наявність обставин непереборної сили продовжують термін виконання договірних зобов'язань на період часу, що по своїй тривалості відповідає тривалості обставин непереборної сили, і на розумний термін для усунення їх наслідків.

10.7. Якщо обставини непереборної сили будуть тривати більше 30 (тридцяти) календарних днів, Сторони повинні прийняти рішення про доцільність продовження дії Договору. Якщо Сторони не зможуть прийняти вищевказане рішення, то Сторона, інша ніж та, яка зазнала впливу непереборної сили, вправі припинити Договір, письмово повідомивши про це іншу Сторону.

10.8. Дія обставин непереборної сили повинна бути підтверджена відповідним документом Торгово-промислової палати України або іншого компетентного органу. Обов’язок надання підтверджуючих документів лежить на Стороні, яка посилається на дію обставин форс-мажору.

**11. АНТИКОРУПЦІЙНІ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ**

11.1. Сторони зобов’язуються не здійснювати (як безпосередньо, так і через третіх осіб) будь-які матеріальні/нематеріальні заохочення, зацікавлення, стимулювання, пропозиції, тобто не пропонувати, не обіцяти, не надавати грошову винагороду, майно, майнові права, переваги та будь-які інші преференції працівникам Сторін та особам, які пов’язані будь-якими відносинами з Сторонами, що є відповідальними за умови виконання зобов’язань, передбачених цим Договором, включаючи їх родичів та інших подібних чи уповноважених осіб, за вчинення ними дій чи бездіяльності з використанням наданих їм повноважень в інтересах будь-якої Сторони, та/або в інтересах третіх осіб і всупереч інтересам Сторін.

11.2. У разі надходження до будь-якої Сторони, вимог чи пропозицій про отримання матеріальних/нематеріальних заохочень, зацікавлень, стимулювань у формі грошової винагороди, майна, майнових прав, переваг та будь-яких інших преференцій, за вчинення ними певних дій чи бездіяльності з використанням наданих їм повноважень на користь контрагента, останній зобов'язаний негайно повідомити іншу Сторону про такі факти.

11.3. Сторони зобов’язуються дотримуватись вимог антикорупційного законодавства України та вживатимуть усіх необхідних заходів для запобігання та виявлення корупції при виконанні умов цього Договору.

11.4. Сторони гарантують повну конфіденційність при виконанні антикорупційних застережень цього Договору, а також відсутність негативних наслідків як для Сторони Договору в цілому, так і для конкретних працівників Сторони Договору, які повідомили про факт порушень.

**12. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ПОВІДОМЛЕННЯ СТОРІН**

12.3. Повідомлення, які надсилаються, відповідно до виконання умов Договору, мають бути виконані у письмовій формі і вважатимуться переданими належним чином, якщо вони відправлені факсом, рекомендованим листом або доставлені іншим способом, погодженим Сторонами.

**13. ПОРЯДОК ПІДПИСАННЯ ДОКУМЕНТІВ ДО ДОГОВОРУ З ВИКОРИСТАННЯМ ЕЛЕКТРОННИХ ПІДПИСІВ**

13.1. Сторони домовились, що до умов цього Договору можуть застосовуватись вимоги Закону України «Про електронні довірчі послуги», а саме цей Договір та документи до нього можуть бути в електронній формі (далі - Е-документи) з обов’язковим накладанням кваліфікованого електронного підпису (КЕП) та/або удосконаленого електронного підпису (УЕП).

13.2. Сторони дійшли згоди, що розірвання (скасування) E-документа, підписаного обома Сторонами з використанням КЕП або УЕП здійснюється виключно шляхом складення та підписання Сторонами Акта про розірвання (скасування) E-документа.

13.3. У випадку, коли одна із Сторін заявляє про втрату конкретного E-документа, який попередньо набрав чинності, повторне підписання такого E-документа не здійснюється. При цьому, Сторона, яка зберігає власний примірник E-документа, зобов’язується за зверненням Сторони, яка втратила цей E-документ, надати його доступними електронними каналами зв’язку, або на носії електронної інформації.

13.4. Сторони домовилися, що E-документи, які підписані КЕП та/або УЕП, мають повну юридичну силу, породжують права та обов'язки для Сторін, можуть бути представлені до суду в якості належних доказів та визнаються рівнозначними документам, що складаються на паперовому носієві.

**14. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ВИКОНАННЯ ДОГОВОРУ**

14.1. З метою забезпечення виконання своїх зобов’язань за Договором, Постачальник зобов’язується не пізніше дати укладення Договору надати забезпечення виконання договору про закупівлю – депозит (внесок на рахунок Покупця), що перераховується Постачальником на:

Комунальна установа "Бахмутський психоневрологічний інтернат";

ідентифікаційний код за ЄДРПОУ: 03190277;

Юридична адреса: 84570, Україна, Донецька область, Бахмутський район, с. Весела Долина, вул. Зелена, 7;

банківські реквізити IBAN № UA 648201720355209005000030941

банк ДКСУ, м. Київ; МФО 820172

(далі **-** забезпечення виконання Договору).

Датою внесення забезпечення виконання договору про закупівлю вважається дата зарахування коштів на рахунок Покупця, але не пізніш дати укладання договору про закупівлю. Розмір забезпечення виконання договору становить 5 відсотків від вартості договору.

Термін дії забезпечення виконання Договору – не менше строку дії Договору.

14.2. Забезпечення виконання Договору повертається Покупцем протягом 5 (п’яти) банківських днів з дня

виконання Постачальником Договору у повному обсязі.

14.3. Покупець не повертає Постачальнику забезпечення виконання Договору у наступних випадках:

14.3.1. у разі односторонньої відмови Постачальника від виконання Договору;

14.3.2. у разі систематичного (більше двох разів) несвоєчасного постачання товару за Договором;

14.3.3. Постачальник допускав систематичне (більше двох разів) постачання неякісного товару.

14.4. Отримане забезпечення не може бути використане Покупцем на інші цілі, ніж установлені законодавством України з питань публічних закупівель.

*14.5. Платіжні реквізити Постачальника для повернення йому забезпечення:*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**15. ДІЯ ДОГОВОРУ**

15.1. Договір набирає чинності з дня його підписання уповноваженими представниками Сторін, скріплення печатками Сторін (за наявності) та діє до 31.12.2024 року, дати, зазначеної у Специфікації . В разі укладання договору в електронній формі, договір набуває чинності з дня його підписання уповноваженими представниками Сторін шляхом накладання електронних підписів, використання яких передбачено цим Договором, та діє до дати, зазначеної у Специфікації. Припинення дії Договору чи його розірвання не звільняє будь-яку із Сторін від обов’язку виконати свої зобов’язання за Договором, які виникли до такого припинення (розірвання) на підставі належно виконаного іншою Стороною свого зобов’язання за Договором.

15.1.1. Датою укладання Договору в електронній формі є дата його підписання уповноваженим представником Сторони, який останнім підписав такий Договір шляхом накладання електронного підпису. У разі укладання в електронній формі Договору, останній є оригіналом електронного документу після його підписання Сторонами у порядку визначеному Договором.

15.2. Дія цього Договору може бути подовжена за взаємною згодою Сторін, шляхом підписання Додаткової угоди до цього Договору.

15.3. Покупець має право односторонньої відмови від цього Договору у разі:

- порушення Постачальником строків постачання Товару;

- поставки Товару неналежної якості;

- відсутності фінансування.

У цьому разі Договір вважається припиненим на 10 (десятий) робочий день з моменту направлення Покупцем Постачальнику письмового повідомлення (рекомендованим листом з повідомленням) про дострокове припинення цього Договору.

15.4. Всі зміни та доповнення до цього Договору укладаються у письмовій/Е-документ формі і після їх підписання Сторонами стають невід’ємними частинами цього Договору.

**16. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ**

16.1. Зміна умов цього Договору може здійснюватися шляхом підписання додатковї угоди на умовах та в порядку передбаченому чинним законодавством.

16.2. Всі зміни і доповнення до цього Договору можуть бути внесеними тільки за домовленістю Сторін, складаються в письмовій формі, підписуються уповноваженими представниками Сторін, що оформлюється Додатковою угодою до цього Договору, яка є невід’ємною частиною до цього Договору.

16.3. Жодна зі Сторін не може передавати свої права та/або обов’язки за цим Договором третім особам без письмової згоди другої Сторони Договору.

16.4. Сторони зобов’язуються письмово повідомляти одна одній про зміну свого місцезнаходження, поштових та банківських реквізитів, номерів телефонів, зазначених в цьому Договорі, реорганізацію, припинення Сторони у 5-ти денний строк з дня виникнення відповідних змін.

16.5. З будь-яких питань, що не врегульовані цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

16.6. Податковий статус постачальника та Покупця за цим Договором визначаються у розділі

16.7. Представники Сторін, уповноважені на укладання Договору, погодились, що їх персональні дані, які стали відомі Сторонам у зв’язку з укладенням цього Договору, включаються до баз персональних даних Сторін. Підписуючи Договір, уповноважені представники Сторін дають згоду (дозвіл) на обробку їх персональних даних, з метою підтвердження повноважень суб’єкта на укладання, зміну та розірвання Договору, забезпечення реалізації адміністративно-правових і податкових відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку та статистики, а також для забезпечення реалізації інших передбачених законодавством відносин. Представники Сторін підписанням Договору підтверджують, що вони повідомлені про свої права відповідно до ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних». Сторони забезпечують захист персональних даних представників Сторін відповідно до законодавства про захист персональних даних.

16.8. Істотні умови цього Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків, передбачених пунктом 19 Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України "Про публічні закупівлі", на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178, а саме:

* зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;
* покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
* продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
* погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів).

**17. ДОДАТКИ, ЩО Є НЕВІД’ЄМНИМИ ЧАСТИНАМИ ДОГОВОРУ**

17.1. Додаткові договори та додатки до цього Договору є його невід’ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

17.2. Невід’ємною частиною цього Договору є:

17.2.1. Специфікація (Додаток № 1);

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***18. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ І РЕКВІЗИТИ СТОРІН***   |  |  | | --- | --- | | **ПОСТАЧАЛЬНИК:** | ***ПОКУПЕЦЬ:*** | | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*** | | ***(зазначається найменування Постачальника)*** | ***(зазначається найменування Покупця)*** | |  |  | | **Місцезнаходження: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | ***Місцезнаходження: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*** | | **Адреса для кореспонденції: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | ***Адреса для кореспонденції: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*** | | **Код ЄДРПОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | ***Код ЄДРПОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*** | | **IBAN № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | ***IBAN № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*** | | **Тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | ***Тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*** | | **Веб-сайт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | ***Веб-сайт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*** | |
| **19. ПІДПИСИ СТОРІН**     |  |  | | --- | --- | | **ПОКУПЕЦЬ** | **ПОСТАЧАЛЬНИК** | |
|  |
|  |
|  |

**Додаток 1**

**До Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**від «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ р.**

**Специфікація**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Найменування товару** | **Одиниця виміру** | **Кількість** | **Ціна за одиницю грн., з ПДВ/без ПДВ** | **Загальна сума, грн., з ПДВ/без ПДВ** |
| 1 | Йогурт питний 1,5%, фруктово-ягідний наповнювач, 1кг | кг | 1000 |  |  |
| 2 | Ряжанка 4%, 1 кг | кг | 2000 |  |  |
| 3 | Сметана 21%, 1кг | кг | 480 |  |  |
| 4 | Кефір 2,5%, 1 кг | кг | 2500 |  |  |
| **Всього грн. з ПДВ** | | | | |  |
| **ПДВ, грн.** | | | | |  |
| **Всього грн. без ПДВ** | | | | |  |

**1. Для цілей Закону України «Про публічні закупівлі» предмет поставки за цим Договором відноситься до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (вказується код ДК та конкретна назва предмету закупівлі)**

**2. Відповідно до п. 2.1. Договору, загальна вартість цього ДОГОВОРУ становить \_\_\_\_\_\_ грн в т.ч. ПДВ**

**3. Відповідного п 3.2., оплата Товару здійснюється** за поставлений товар здійснюється в безготівковому порядку за фактом його постачання, згідно накладної, в якій вказані всі реквізити впродовж 15 (п’ятнадцяти) банківських днів

**4. Відповідного п 3.4., Фінансування здійснюється за кошти обласного бюджету.**

**5. Відповідного п 4.1. Договору строк поставки з Товару становить:** з дати підписання договору до 31.12.2024 року (включно). Постачання проводиться Постачальником регулярно, дрібними партіями 1-2 рази на тиждень (при необхідності) за заявкою Замовника, протягом 1 (одного) робочого дня з дати отримання заявки Замовника (телефоном, або електронним листом) у робочі дні з 08:00 до 12:00 години згідно зі специфікацією

**6. Відповідно до п . 4.2. Договору місце поставки Товару**: місце прийому (зважування) товару, яке знаходиться в приміщенні складу харчоблоку Комунальної установи «Бахмутський психоневрологічний інтернат», за адресою: с. Веприк, вул. Заводська, буд. 4, Миргородський район, Полтавська область, Україна.

**7. У відповідності до п. 14.1 цього Договору, Договір діє до 31.12.2024 року, включно.**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОСТАЧАЛЬНИК:** | ***ПОКУПЕЦЬ:*** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*** |
| ***(зазначається найменування Постачальника)*** | ***(зазначається найменування Покупця)*** |
| **Місцезнаходження: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | ***Місцезнаходження: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*** |
| **Адреса для кореспонденції: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | ***Адреса для кореспонденції: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*** |
| **Код ЄДРПОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | ***Код ЄДРПОУ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*** |
| **IBAN № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | ***IBAN №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*** |
| **Тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | ***Тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*** |
| **Веб-сайт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **Веб-сайт*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** | ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/*** |
| **\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ р.** | ***\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202 р.*** |