

ДОГОВІР № 24-7С
про технічне обслуговування та спостереження

м. Київ

16 січня 2024 р.

КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «СПЕЦІАЛІЗОВАНА ШКОЛА І-ІІІ СТУПЕНІВ № 247 З ПОГЛИБЛЕНИМ ВИВЧЕННЯМ ІНОЗЕМНИХ МОВ» ДЕСНЯНСЬКОГО РАЙОНУ МІСТА КИЄВА (ДАЛІ СПЕЦІАЛІЗОВАНА ШКОЛА №247), іменованій далі "ЗАМОВНИК", в особі директора Вишневської Тетяни Вячеславівни, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони, і **ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "АЛЕКС-ПЛЮС ЛТД"**, надалі іменоване "ВИКОНАВЕЦЬ", в особі директора Бернацького Олександра Віталійовича, що діє на підставі Статуту, з другої сторони, що разом іменуються СТОРОНИ, а кожен окремо – СТОРОНА, уклали цей договір про нижченаведене:

1. ВИЗНАЧЕННЯ.

1.1. Наведені нижче терміни використовуються СТОРОНАМИ в цьому ДОГОВОРІ, включаючи всі додати до нього, в наступних значеннях:

1.1.1. ОБ'ЄКТ – приміщення ЗАМОВНИКА, відокремлене від решти приміщень архітектурно-будівельними конструкціями і обладнане системою пожежної сигналізації;

1.1.2. ПОЖЕЖНА СИГНАЛІЗАЦІЯ – комплекс технічних засобів, призначених для виявлення ознак горіння, формування сигналів про виникнення пожежі та технічний стан цих засобів, а також для передачі сигналів на інші виконавчі пристрої, без втручання людей (далі – ПС);

1.1.3. ТЕХНІЧНЕ ОБСЛУГОВУВАННЯ – комплекс організаційно-технічних заходів для забезпечення працездатного стану обладнання, що обслуговується за Договором;

1.1.4. СПРАЦЮВАННЯ ПС – активація складових частин ПС, з видачою при цьому відповідних сповіщень;

1.1.5. СПОСТЕРІГАННЯ – комплекс організаційно-технічних заходів у визначений ДОГОВОРОМ період часу, з метою отримання по каналам зв'язку сповіщень про спрацювання ПС за допомогою спеціального обладнання;

1.1.6. РОБОЧИЙ ДЕНЬ – період часу з 09:00 до 18:00 кожного дня з понеділка по п'ятницю включно, виключаючи святкові та вихідні дні згідно чинного законодавства України.

1.1.7. ПОСЛУГИ – комплекс послуг зі спостерігання за спрацюванням ПС та обслуговування ПС, які ВИКОНАВЕЦЬ надає ЗАМОВНИКУ у межах вартості ДОГОВОРУ;

1.1.8. ЗАЯВКА – зареєстрований ВИКОНАВЦЕМ запит ЗАМОВНИКА з метою отримання ПОСЛУГ;

1.1.9. ХИБНЕ СПРАЦЮВАННЯ ПС – спрацювання ПС за відсутності пожежі;

1.1.10. ХИБНИЙ ВИКЛИК – сигнал про пожежу на ОБ'ЄКТІ, який передано на ППС та на ПЦПС, на підставі якого на ОБ'ЄКТ прибули машини державної пожежної охорони чи групи мобільного реагування.

1.1.11. Телефон пульта: /044/386-68-46.

1.1.12. Телефони інформування ЗАМОВНИКА: телефон керівництва - 097-496-06-56, телефон призначеної особи - 068-337-22-60.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ.

2.1. ЗАМОВНИК доручає, а ВИКОНАВЕЦЬ бере на себе зобов'язання по цілодобовому СПОСТЕРІГАННЮ за спрацюванням пожежної сигналізації та технічному обслуговуванню пожежної сигналізації та оповіщення про пожежу з управлінням евакуацією людей за адресою: м. Київ, вул. Миколи Закревського, буд. 37-Б (код ДК 021:2015 - 50413200-5 Послуги з ремонту і технічного обслуговування протипожежного обладнання), у відповідності з "Регламентом технічного обслуговування" (Додаток № 1) (далі - ОБ'ЄКТ).

3. ОBOB'ЯЗКИ ВИКОНАВЦЯ

3.1. ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язується Здійснювати цілодобове спостереження за засобами пожежної сигналізації ОБ'ЄКТА.

3.2. ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язується при надходженні на пульт пожежного спостереження (далі – ППС)

сигналів пожежної тривоги передавати його до МНС України та телефонувати ЗАМОВНИКУ та повідомляти йому про надходження сигналів пожежної тривоги.

3.3. ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язується при надходженні на ППС сигналів про несправність ПС ОБ'ЄКТА – повідомляти про це ЗАМОВНИКА.

3.4. ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язується забезпечити цілодобовий справний стан ППС.

4. ОБОВ'ЯЗКИ ЗАМОВНИКА

4.1. ЗАМОВНИК зобов'язується забезпечити доступ персоналу ВИКОНАВЦЯ до ОБ'ЄКТУ та ПС для виконання ПОСЛУГ за даним ДОГОВОРОМ.

4.2. У випадку виявлення несправності або пошкодження ПС, невідкладно повідомити про це оператора ППС ВИКОНАВЦЯ за телефоном: /044/386-68-46 (цілодобово).

4.3. У випадку перевірки працездатності ПС, шляхом включення ручного або автоматичного пожежного сповіщувача, завчасно **перед перевіркою** повідомити про це оператора ППС ВИКОНАВЦЯ за телефоном: /044/386-68-46 (цілодобово).

4.4. У випадку хибного спрацювання ПС, негайно повідомити про це оператора ППС ВИКОНАВЦЯ за телефоном: /044/386-68-46 (цілодобово) та диспетчера пожежної охорони за телефоном: 101.

4.5. ЗАМОВНИК зобов'язується дотримуватися умов експлуатації ОБЛАДНАННЯ, у відповідності з технічною документацією виробника та рекомендаціями ВИКОНАВЦЯ.

4.6. ЗАМОВНИК зобов'язується призначити особу, відповідальну за цілість і правильну експлуатацію ОБЛАДНАННЯ та зберігання технічної документації.

4.7. ЗАМОВНИК зобов'язується утримувати в належному стані мережі електроживлення ОБЛАДНАННЯ.

4.8. ЗАМОВНИК зобов'язується під час виконання будівельних та ремонтних робіт забезпечити цілісність ПС та завчасно повідомляти ВИКОНАВЦЯ про такі роботи.

4.9. ЗАМОВНИК зобов'язується не допускати до ОБЛАДНАННЯ сторонніх осіб.

4.10. ЗАМОВНИК зобов'язується забезпечити ВИКОНАВЦЯ підйомними засобами для виконання робіт з технічного обслуговування.

4.11. ЗАМОВНИК зобов'язується своєчасно здійснювати оплату за цим договором.

5. ПРАВА СТОРІН

5.1. ВИКОНАВЕЦЬ має право:

5.1.1. Вимагати від ЗАМОВНИКА повного та своєчасного виконання умов даного ДОГОВОРУ;

5.1.2. Здійснювати огляд стану ПС та газового пожежогасіння серверної, перевіряти дотримання режиму його експлуатації ЗАМОВНИКОМ.

5.2. ЗАМОВНИК має право:

5.2.1. Вимагати від ВИКОНАВЦЯ повного та своєчасного виконання умов даного ДОГОВОРУ;

5.2.2. Отримувати від ВИКОНАВЦЯ додаткові консультації з усіх питань, що стосуються експлуатації ПС ОБ'ЄКТА;

5.2.3. Отримувати від ВИКОНАВЦЯ інформацію про спрацювання та стан ПС.

6. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

6.1. Щомісячна вартість ПОСЛУГ за цим ДОГОВОРОМ складає 3 500,00 грн. (три тисячі п'ятсот грн. 00 коп.).

6.2. Загальна сума договору становить 42 000,00 грн.

6.3. Оплата послуг за цим ДОГОВОРОМ здійснюється на умовах попередньої оплати і проводиться ЗАМОВНИКОМ щомісячно в термін перших п'яти банківських днів поточного місяця, на підставі отриманого рахунку.

6.4. Вартість комплектуючих та ремонту ПС ЗАМОВНИК оплачує на підставі окремих рахунків ВИКОНАВЦЯ, погоджених СТОРОНАМИ.

7. ПОРЯДОК ЗДАЧІ-ПРИЙМАННЯ ПОСЛУГ

7.1. До закінчення поточного місяця ВИКОНАВЕЦЬ надає ЗАМОВНИКУ два примірники актів прийняття наданих послуг (надалі – АКТ).

7.2. ЗАМОВНИК, до 5-го (п'ятого) числа наступного місяця, зобов'язаний направити ВИКОНАВЦЮ підписаний АКТ або мотивовану відмову від приймання ПОСЛУГ у письмовому вигляді. В разі ненадання

ЗАМОВНИКОМ мотивованої відмови від приймання ПОСЛУГ у письмовому вигляді протягом 5-ти календарних днів, АКТ вважається підписаним Замовником.

7.3. У разі мотивованої відмови ЗАМОВНИКА від приймання ПОСЛУГ, СТОРОНАМИ протягом 2-х робочих днів складається двосторонній протокол з переліком необхідних доопрацювань і термінів їх виконання. Після усунення всіх недоліків ЗАМОВНИК підписує АКТ.

8. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ

8.1. СТОРОНИ зобов'язуються не розголошувати конфіденційну інформацію та інформацію обмеженого користування один про одного ні під час дії ДОГОВОРУ, ні також після його закінчення, крім випадків, передбачених чинним законодавством України. Конфіденційною та інформацією обмеженого користування вважається вся інформація про технічні параметри та вартості відповідно до цього ДОГОВОРУ.

9. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

9.1. ЗАМОВНИК несе відповідальність за відсутність зв'язку СПТС з ППС та відсутність можливості передачі сигналів "Пожежа", "Несправність" в пожежну охорону внаслідок порушення ЗАМОВНИКОМ вимог пп. 4.5, 4.7, 4.8, 4.9, 4.10 ДОГОВОРУ.

9.2. ЗАМОВНИК відшкодовує ВИКОНАВЦЮ вартість відновлення працездатності ОБЛАДНАННЯ внаслідок порушення ЗАМОВНИКОМ вимог пп. 4.5, 4.7, 4.8, 4.9, 4.10 ДОГОВОРУ.

9.3. ЗАМОВНИК несе відповідальність за дії або бездіяльність, що спровокували ХИБНИЙ ВИЇЗД пожежної охорони, внаслідок порушення пп. 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, 4.7, 4.8, 4.9 та відшкодовує збитки підрозділам пожежної охорони або ВИКОНАВЦЮ.

9.4. У випадку порушення ЗАМОВНИКОМ термінів оплати ПОСЛУГ ВИКОНАВЦЯ, згідно п. 6.2 ДОГОВОРУ, ВИКОНАВЕЦЬ у 15-денний термін припиняє ведення спостереження, та повідомляє про це ЗАМОВНИКА та територіальний підрозділ пожежної охорони.

9.5. За прострочку оплати, в відповідності з п.6.2. цього договору, ЗАМОВНИК сплачує ВИКОНАВЦЮ пеню в розмірі 0,25 ставки НБУ, діючої на момент підписання договору від суми простроченого платежу за кожний прострочений день.

9.6. За несвоєчасне надання ПОСЛУГ ВИКОНАВЕЦЬ виплачує ЗАМОВНИКУ пеню в розмірі 0,25 облікової ставки НБУ, що діяла в період, за який сплачується пеня, від суми невиконаних ПОСЛУГ за кожний день затримки надання ПОСЛУГ.

9.7. ВИКОНАВЕЦЬ не несе майнової відповідальності за можливі наслідки і збитки від пожежі на ОБ'ЄКТІ.

10. УМОВИ ТА ПОРЯДОК РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

10.1. Цей ДОГОВІР може бути розірваний за ініціативою ЗАМОВНИКА, за відсутності прямої вини ВИКОНАВЦЯ шляхом повідомлення, викладеної в письмовій формі і переданої ВИКОНАВЦЮ за 30 (тридцять) днів до моменту розірвання цього ДОГОВОРУ. У цьому випадку, ЗАМОВНИК оплачує вартість послуг у перерахунку на кількість днів надаваних послуг.

10.2. Цей ДОГОВІР може бути розірваний за ініціативою ВИКОНАВЦЯ, викладеної в письмовій формі і переданої ЗАМОВНИКУ за 30 (тридцять) днів до моменту розірвання цього ДОГОВОРУ, на підставі нена належного виконання ЗАМОВНИКОМ умов ДОГОВОРУ. У цьому випадку ЗАМОВНИК оплачує вартість послуг у перерахунку на кількість днів надаваних послуг.

10.3. СТОРОНИ повинні повідомити про свою згоду або незгоду про розірвання даного ДОГОВОРУ в письмовій формі не пізніше 5 (п'яти) днів до моменту розірвання цього ДОГОВОРУ. Якщо у встановлений термін СТОРОНИ не повідомили про свою згоду або незгоду про розірвання даного ДОГОВОРУ, то цей ДОГОВІР автоматично вважається розірваним з моменту, зазначеного в письмовому повідомленні однієї зі сторін.

11. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

11.1. СТОРОНИ звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань за ДОГОВОРом, що стало наслідком обставин непереборної сили, а саме: пожежі, повені чи землетрусу, військових дій будь-якого характеру, зміни діючого законодавства та інших, незалежних від сторін об-

ставин, в тому числі що виникли у виробника або перевізника. При цьому термін виконання зобов'язань за ДОГОВОРОМ відсувається відповідно до часу, протягом якого діяли такі обставини. СТОРОНА, яка не може виконати свої зобов'язання за ДОГОВОРОМ, зобов'язана терміново оповістити іншу сторону про виникнення або зникнення обставин форс-мажору. Обставини форс-мажору повинні бути підтверджені документально протягом 10 (десяти) календарних днів з моменту їх виникнення.

12. ТЕРМІНИ ДОГОВОРУ ТА ІНШІ УМОВИ

- 12.1. Договір набуває чинності з моменту його підписання двома Сторонами і діє до 31.12.2024.
- 12.2. В кожному разі ДОГОВІР діє до моменту виконання СТОРОНАМИ своїх зобов'язань по ньому.
- 12.3. Сторони засвідчують, що згідно частини 3 ст. 631 Цивільного Кодексу України умови договору застосовувались між Сторонами до укладання та підписання цього Договору та надавались з 01 січня 2024 року.
- 12.4. Протягом дії ДОГОВОРУ СТОРОНИ мають право вносити зміни та доповнення, які оформляються в письмовому вигляді. Додаткові угоди підписуються повноважними представниками СТОРІН і є невід'ємною частиною ДОГОВОРУ.
- 12.5. Будь-які суперечності або розбіжності, що виникають при виконанні ДОГОВОРУ, вирішуються шляхом переговорів. У разі неможливості досягти згоди між СТОРОНАМИ, спори передаються на розгляд до суду.
- 12.6. ДОГОВІР складений українською мовою в двох примірниках, кожен з яких має однакову юридичну силу, по одному для кожної із СТОРІН.
- 12.7. ВИКОНАВЕЦЬ є платником єдиного податку.
- 12.8. При підписанні договору невід'ємною його частиною є:
 - 12.8.1. Додаток 1 - Регламент технічного обслуговування.

13. АДРЕСИ, БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ Й ПІДПИСИ СТОРІН:

ЗАМОВНИК: Комунальний заклад «Спеціалізована школа І-ІІІ ступенів № 247 з поглибленим вивченням іноземних мов» Деснянського району міста Києва, 02217, м. Київ, вул. Миколи Закревського, буд. 37-Б, п/р UA23840772034426000300009034 в РКСУ м. Києва, Код ЄДРПОУ 03598788, Тел. 515-70-21.

ВИКОНАВЕЦЬ: ТОВ "АЛЕКС-ПЛЮС ЛТД", 03057, м. Київ, вул. Єжена Потьє, 11, пр. 121, ідентифікаційний код юридичної особи 38061358, п/р UA223348510000000002600019254 в АТ "ПУМБ" м. Київ, МФО 334851, ІПН № 380613526590, тел./факс: 044-200-01-30.

ЗАМОВНИК


Т.В. Вишневська

ВИКОНАВЕЦЬ


О.В. Бернацький

РЕГЛАМЕНТ технічного обслуговування

1. Процедури реєстрації заявок

Наведені нижче процедури і взаємні зобов'язання СТОРІН дійсні по відношенню до ПОСЛУГ. ПОСЛУГИ надаються в РОБОЧІ ДНІ на підставі ЗАЯВОК, поданих ЗАМОВНИКОМ та зареєстрованих ВИКОНАВЦЕМ.

1.1. Реєстрація ЗАЯВОК на обслуговування

1.1.1. ВИКОНАВЕЦЬ забезпечує прийом і реєстрацію заявок ЗАМОВНИКА на обслуговування протягом РОБОЧОГО ДНЯ.

1.1.2. За кожною поданою ЗАЯВКОЮ ВИКОНАВЕЦЬ закріплює інженера, відповідального за обслуговування заявки.

1.2. ПОДАЧА ЗАЯВКИ на обслуговування

1.2.1. Замовник подає ЗАЯВКУ на обслуговування:

- по телефону № 380 (44) 200-01-30 з 9:00 до 18:00 у робочі дні,
- по факсу № 380 (44) 200-01-40 з 9:00 до 18:00 у робочі дні
- електронною поштою на адресу alex@alex-plus.com.ua з 9:00 до 18:00 у робочі дні

1.2.2. Спеціаліст ЗАМОВНИКА для реєстрації заявки повинен повідомити оператору ВИКОНАВЦЯ наступну інформацію:

- Адреса ОБ'ЄКТУ;
- Короткий опис проблеми;
- ПІБ фахівця ЗАМОВНИКА та номер телефону, за яким з ним може зв'язатися інженер ВИКОНАВЦЯ.

1.2.3. БЕЗПОСЕРЕДНЬО ПРИ РЕЄСТРАЦІЇ ЗАЯВКИ АБО ПІЗНІШЕ, НА ВИМОГУ ІНЖЕНЕРА ВИКОНАВЦЯ, ФАХІВЕЦЬ ЗАМОВНИКА ПОВИНЕН НАДАТИ НАСТУПНУ ІНФОРМАЦІЮ:

- Детальний опис проблеми;
- Опис всіх виконаних дій, безпосередньо перед виникненням проблеми;
- Опис дій, вжитих для усунення проблеми до звернення до Виконавця.

2. Послуги технічної підтримки та обслуговування

2.1. Регламентні роботи.

№ п/п	Перелік робіт	Періодичність обслуговування	
		замовником	виконавцем
1	Зовнішній огляд складових частин обладнання (технологічної, електротехнічної, сигналізаційної)	Щоденно	Щомісяця
2	Очищення складових частин обладнання від забруднення	Щоденно	Щомісяця
3	Перевірка працездатності обладнання в черговому режимі	Щоденно	Щомісяця
4	Перевірка працездатності обладнання по індикаторам і приладам	-	Щомісяця
5	Перевірка основного та резервного джерела живлення	-	Щомісяця
6	Перевірка працездатності складових частин обладнання (технологічної, електротехнічної, сигналізаційної)	-	Щомісяця
7	Вимір основних параметрів ліній зв'язку, ланцюгів електроживлення і заземлюючих пристроїв (вимір опору шлейфів, перевірка опору заземлювачів струму розтікання)	Щорічно	Щорічно

2.2. Консультації

2.2.1. Обов'язки ВИКОНАВЦЯ:

- Надавати консультації, пов'язані з некоректною роботою системи в цілому і окремих її елементів;
- Надавати консультації, пов'язані з аварійними ситуаціями.

2.2.2. Обов'язки ЗАМОВНИКА:

- Виділити фахівця, відповідального за вирішення проблеми;

- Фахівець ЗАМОВНИКА повинен виконувати діагностичні процедури під керівництвом інженера ВИКОНАВЦЯ.

2.3. Виїзд інженера ВИКОНАВЦЯ на ОБ'ЄКТ

2.3.1. Обов'язки ВИКОНАВЦЯ:

- Після реєстрації заявки інженер ВИКОНАВЦЯ повинен зв'язатися з фахівцем ЗАМОВНИКА та узгодити час прибуття на ОБ'ЄКТ;
- Проводити тестування та діагностику обладнання на ОБ'ЄКТІ, а також надавати допомогу персоналу ЗАМОВНИКА щодо усунення відмов безпосередньо на об'єкті;

2.3.2. Обов'язки ЗАМОВНИКА:

- Виділити фахівця, відповідального за вирішення проблеми;
- Фахівець ЗАМОВНИКА повинен зустріти інженера ВИКОНАВЦЯ на ОБ'ЄКТІ в узгоджений з ним час;
- Фахівець ЗАМОВНИКА повинен виконувати діагностичні процедури під керівництвом інженера ВИКОНАВЦЯ.

2.4. Ремонт обладнання

2.4.1. Обов'язки ВИКОНАВЦЯ

- Інженер ВИКОНАВЦЯ повинен узгодити з фахівцем ЗАМОВНИКА процедуру передачі несправного обладнання ВИКОНАВЦЮ;
- Провести діагностику несправного ОБЛАДНАННЯ, локалізувати причину несправності, визначити вартість ремонту і надати ЗАМОВНИКУ інформацію про вартість комплектуючих для проведення ремонту;
- Провести ремонт несправного ОБЛАДНАННЯ протягом тридцяти днів після узгодження вартості комплектуючих для ремонту і надходження оплати з боку Замовника;

2.4.2. Обов'язки ЗАМОВНИКА:

- Виділити фахівця, відповідального за вирішення проблеми;
- Фахівець ЗАМОВНИКА повинен зустріти інженера ВИКОНАВЦЯ на ОБ'ЄКТІ в узгоджений з ним час;
- Підготувати і передати несправне ОБЛАДНАННЯ ВИКОНАВЦЮ для виконання ремонту.

ЗАМОВНИК

Т.В. Вишневська

ВИКОНАВЕЦЬ України

О.В. Бернацький