*\*Зміни згідно з Особливостями здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабміну від 12.10.2022 № 1178* ***від 12.05.2023, що набули чинності 19.05.2023***

***ВІДДІЛ ОСВІТИ ПОКРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ***

***«ЗАТВЕРДЖЕНО»***

***Протоколом Уповноваженої особи № 3***

***Відділу освіти Покровської міської ради***

***Донецької області***

***Жукової Т. М.***

***від «17» січня 2024 р.***

**ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ**

по процедурі **ВІДКРИТІ ТОРГИ (з особливостями)**

на закупівлю послуг

***Послуги з професійної підготовки у сфері підвищення кваліфікації код ДК 021:2015 80570000-0 (послуги з підвищення кваліфікації педагогічних працівників (295 педагогів) закладів освіти, підпорядкованих Відділу освіти Покровської міської ради Донецької області).***

м. Покровськ

Донецької області

2024 р.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | **Розділ 1. Загальні положення** | |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | **Терміни, які вживаються в тендерній документації** | Тендерну документацію розроблено відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі» (далі — Закон) та Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабміну від 12.10.2022 № 1178 (із змінами й доповненнями) (далі — Особливості).  Терміни, які використовуються в цій документації, вживаються у значенні, наведеному в Законі та Особливостях. |
| 2 | **Інформація про замовника торгів** |  |
| 2.1 | повне найменування | ***Відділ освіти Покровської міської ради Донецької області*** |
| 2.2 | місцезнаходження | Донецька область, Покровський район, м. Покровськ, вул.Поштова, буд.14. |
| 2.3 | прізвище, ім’я та по батькові, посада та електронна адреса однієї чи кількох посадових осіб замовника, уповноважених здійснювати зв’язок з учасниками | Жукова Тетяна Миколаївна  Посада: спеціаліст з публічних закупівель  Адреса: вул.Поштова, буд.14, Покровськ, Донецька область, 85300  Телефон: (066) 2746211  Е-mail: osvitapokrovsk@ukr.net |
| 3 | **Процедура закупівлі** | відкриті торги (з особливостями) |
| 4 | **Інформація про предмет закупівлі** |  |
| 4.1 | назва предмета закупівлі | ***Послуги з професійної підготовки у сфері підвищення кваліфікації код ДК 021:2015 80570000-0 (послуги з підвищення кваліфікації педагогічних працівників (295 педагогів) закладів освіти, підпорядкованих Відділу освіти Покровської міської ради Донецької області).*** |
| 4.2 | опис окремої частини або частин предмета закупівлі (лота), щодо яких можуть бути подані тендерні пропозиції | Закупівля здійснюється щодо предмета закупівлі в цілому. |
| 4.3 | Місце, де повинні бути виконані роботи чи надані послуги, їх обсяги | ***Обсяги: 295 послуг***  ***Місце надання послуг відбувається за місцем провадження освітньої діяльності Учасника, та/або дистанційно.*** |
| 4.4 | строки поставки товарів, виконання робіт, надання послуг | ***до  31 грудня 2024 року.*** |
| 5 | **Недискримінація учасників** | Учасники (резиденти та нерезиденти) всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурах закупівель на рівних умовах. |
| 6 | **Валюта, у якій повинна бути зазначена ціна тендерної пропозиції** | Валютою тендерної пропозиції є гривня. ***У разі якщо учасником процедури закупівлі є нерезидент*,** такий учасник зазначає ціну пропозиції в електронній системі закупівель у валюті – гривня. |
| 7 | **Мова (мови), якою (якими) повинні бути складені тендерні пропозиції** | Мова тендерної пропозиції – українська.  Під час проведення процедур закупівель усі документи, що готуються замовником, викладаються українською мовою, а також за рішенням замовника одночасно всі документи можуть мати автентичний переклад іншою мовою. Визначальним є текст, викладений українською мовою.  Стандартні характеристики, вимоги, умовні позначення у вигляді скорочень та термінологія, пов’язана з товарами, роботами чи послугами, що закуповуються, передбачені існуючими міжнародними або національними стандартами, нормами та правилами, викладаються мовою їх загальноприйнятого застосування.  Уся інформація розміщується в електронній системі закупівель українською мовою, крім тих випадків, коли використання букв та символів української мови призводить до їх спотворення (зокрема, але не виключно, адреси мережі Інтернет, адреси електронної пошти, торговельної марки (знака для товарів та послуг), загальноприйняті міжнародні терміни). Тендерна пропозиція та всі документи, які передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї, складаються українською мовою. Документи або копії документів (які передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї), які надаються Учасником у складі тендерної пропозиції, викладені іншими мовами, повинні надаватися разом із їх автентичним перекладом українською мовою.  **Виключення:**  1. Замовник не зобов’язаний розглядати документи, які не передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї та які учасник додатково надає на власний розсуд, у тому числі якщо такі документи надані іноземною мовою без перекладу.  2. У випадку надання учасником на підтвердження однієї вимоги кількох документів, викладених різними мовами, та за умови, що хоча б один з наданих документів відповідає встановленій вимозі, в тому числі щодо мови, замовник не розглядає інший(і) документ(и), що учасник надав додатково на підтвердження цієї вимоги, навіть якщо інший документ наданий іноземною мовою без перекладу. |
| **Розділ 2. Порядок внесення змін та надання роз’яснень до тендерної документації** | | |
| 1 | **Процедура надання роз’яснень щодо тендерної документації** | Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж за три дні до закінчення строку подання тендерної пропозиції звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз’ясненнями щодо тендерної документації та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення тендеру.  Усі звернення за роз’ясненнями та звернення щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника.  Замовник повинен ***протягом трьох днів*** з дати їх оприлюднення надати роз’яснення на звернення шляхом оприлюднення його в електронній системі закупівель.  У разі несвоєчасного надання замовником роз’яснень щодо змісту тендерної документації електронна система закупівель автоматично зупиняє перебіг відкритих торгів.  Для поновлення перебігу відкритих торгів замовник повинен розмістити роз’яснення щодо змісту тендерної документації в електронній системі закупівель з одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій ***не менш як на чотири дні.*** |
| 2 | **Внесення змін до тендерної документації** | Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень вимог законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до [статті 8](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n960) Закону, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель, а саме в оголошенні про проведення відкритих торгів, таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалося не менше чотирьох днів.  Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель ***у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації.******Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін***, що вносяться. Зміни до тендерної документації у машинозчитувальному форматі розміщуються в електронній системі закупівель протягом одного дня з дати прийняття рішення про їх внесення. |
| **Розділ 3. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції** | | |
| **1** | **Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції** | Тендерні пропозиції подаються відповідно до порядку, визначеного статтею 26 Закону, крім положень частин першої, четвертої, шостої та сьомої статті 26 Закону.  Тендерна пропозиція подається в електронній формі через електронну систему закупівель шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, у яких зазначається інформація про ціну, інші критерії оцінки (у разі їх встановлення замовником), інформація від учасника процедури закупівлі про його відповідність кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям (у разі їх (його) встановлення, наявність/відсутність підстав, установлених у [пункті 47](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1261) Особливостей і в тендерній документації, та шляхом завантаження необхідних документів, що вимагаються замовником у тендерній документації:   * інформацією, що підтверджує відповідність учасника кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям – ***згідно*** з ***Додатком 1*** до цієї тендерної документації; * інформацією щодо відсутності підстав, установлених в пункті 47 Особливостей, – ***згідно з Додатком 1*** до цієї тендерної документації; * для об’єднання учасників як учасника процедури закупівлі замовником зазначаються умови щодо надання інформації та способу підтвердження відповідності таких учасників об’єднання установленим кваліфікаційним критеріям та підставам, визначеним [47](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n159) Особливостей, - згідно з ***Додатком 1*** до цієї тендерної документації; * інформацією про маркування, протоколи випробувань або сертифікати, що підтверджують відповідність предмета закупівлі встановленим замовником вимогам *(у разі встановлення даної вимоги в Додатку 2),* — ***згідно з Додатком 2*** до тендерної документації; * документами, що підтверджують надання учасником забезпечення тендерної пропозиції *(якщо таке забезпечення передбачено оголошенням про проведення процедури закупівлі та тендерною документацією);* * інформацією щодо кожного субпідрядника/ співвиконавця у разі залучення (відповідно до п. 7 «Інформація про субпідрядника/співвиконавця» даного Розділу) *(застосовується для робіт або послуг)*; * у разі якщо тендерна пропозиція подається об’єднанням учасників, до неї обов’язково включається документ про створення такого об’єднання; * іншою інформацією та документами, відповідно до вимог цієї тендерної документації та додатків до неї.   Рекомендується документи у складі пропозиції Учасника надавати у тій послідовності, у якій вони наведені у тендерній документації замовника, а також надавати окремим файлом кожний документ, що іменується відповідно до змісту документа.  Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує **чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю**, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, встановлені в Додатку 1 (для переможця).  **Першим днем строку, передбаченого цією тендерною документацією та/ або Законом та/ або Особливостями, перебіг якого визначається з дати певної події, вважатиметься наступний за днем відповідної події календарний або робочий день, залежно від того, у яких днях (календарних чи робочих) обраховується відповідний строк.**  ***Опис та приклади формальних несуттєвих помилок.***  Згідно з наказом Мінекономіки від 15.04.2020 № 710 «Про затвердження Переліку формальних помилок» та на виконання пункту 19 частини 2 статті 22 Закону в тендерній документації наведено опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких учасниками не призведе до відхилення їх тендерних пропозицій у наступній редакції:  «Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов’язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст тендерної пропозиції, а саме технічні помилки та описки.  ***Опис формальних помилок:***  1. Інформація / документ, подана учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, містить помилку (помилки) у частині:  — уживання великої літери;  — уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні;  — використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови;  — зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю — помилка в цифрах;  — застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок;  — написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс;  — нумерації сторінок/аркушів (у тому числі кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі).  2. Помилка, зроблена учасником процедури закупівлі під час оформлення тексту документа / унесення інформації в окремі поля електронної форми тендерної пропозиції (у тому числі комп'ютерна коректура, заміна літери (літер) та / або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та не призводить до її спотворення та / або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до учасника процедури закупівлі.  3. Невірна назва документа (документів), що подається учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним замовником у тендерній документації.  4. Окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та / або печаткою учасника процедури закупівлі (у разі її використання).  5. У складі тендерної пропозиції немає документа (документів), на який посилається учасник процедури закупівлі у своїй тендерній пропозиції, при цьому замовником не вимагається подання такого документа в тендерній документації.  6. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її кваліфікований електронний підпис.  7. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера.  8. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа.  9. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи учасника процедури закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої учасником процедури закупівлі не підтверджені (наприклад, переклад документа завізований перекладачем тощо).  10. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв'язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані).  11. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною.  12. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається замовником у тендерній документації, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду.  ***Приклади формальних помилок:***  — «Інформація в довільній формі» замість «Інформація», «Лист-пояснення» замість «Лист», «довідка» замість «гарантійний лист», «інформація» замість «довідка»;  — «м.київ» замість «м.Київ»;  — «поряд -ок» замість «поря – док»;  — «ненадається» замість «не надається»»;  — «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» замість «14.08.2020 №320/13/14-01»  — учасник розмістив (завантажив) документ у форматі «JPG» замість документа у форматі «pdf» (PortableDocumentFormat)».  **У разі здійснення закупівлі автомобілів, меблів, іншого обладнання та устаткування, мобільних телефонів, комп'ютерів державними органами, а також установами та організаціями, які утримуються за рахунок державного бюджету, учасники при формуванні ціни пропозиції повинні враховувати вимоги постанови Кабінету Міністрів України № 332 від 04.04.2001 р.**  Документи, що не передбачені законодавством для учасників — юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб — підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції. Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників — юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб — підприємців, у складі тендерної пропозиції, не може бути підставою для її відхилення замовником.  **УВАГА!!!**  **Відповідно до частини третьої статті 12 Закону під час використання електронної системи закупівель з метою подання тендерних пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України "Про електронні документи та електронний документообіг" та "Про електронні довірчі послуги". Учасники процедури закупівлі подають тендерні пропозиції у формі електронного документа чи скан-копій через електронну систему закупівель. Тендерна пропозиція учасника має відповідати ряду вимог:**  **1) документи мають бути чіткими та розбірливими для читання;**  **2) тендерна пропозиція учасника повинна бути підписана кваліфікованим електронним підписом (КЕП)/удосконаленим електронним підписом (УЕП);**  **3) якщо тендерна пропозиція містить і скановані, і електронні документи, потрібно накласти КЕП/УЕП на тендерну пропозицію в цілому та на кожен електронний документ окремо.**  **Винятки:**  **1) якщо електронні документи тендерної пропозиції видано іншою організацією і на них уже накладено КЕП/УЕП цієї організації, учаснику не потрібно накладати на нього свій КЕП/УЕП.**  **Зверніть увагу: документи тендерної пропозиції, які надані не у формі електронного документа (без КЕП/УЕП на документі), повинні містити підпис уповноваженої особи учасника закупівлі (із зазначенням прізвища, ініціалів та посади особи), а також відбитки печатки учасника (у разі використання) на кожній сторінці такого документа (окрім документів, виданих іншими підприємствами / установами / організаціями).**  **Замовник не вимагає від учасників засвідчувати документи (матеріали та інформацію), що подаються у складі тендерної пропозиції, печаткою та підписом уповноваженої особи, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, відповідно до вимог Закону України «Про електронні довірчі послуги».**  **Замовник перевіряє КЕП/УЕП учасника на сайті центрального засвідчувального органу за посиланням https://czo.gov.ua/verify. Під час перевірки КЕП/УЕП повинні відображатися: прізвище та ініціали особи, уповноваженої на підписання тендерної пропозиції (власника ключа).**  Всі документи тендерної пропозиції  подаються в електронному вигляді через електронну систему закупівель (шляхом завантаження сканованих документів або електронних документів в електронну систему закупівель).  Тендерні пропозиції мають право подавати всі заінтересовані особи.  Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію. |
| 2 | **Забезпечення тендерної пропозиції** | Забезпечення тендерної пропозиції не вимагається. |
| 3 | **Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції** | Не передбачається. |
| 4 | **Строк, протягом якого тендерні пропозиції є дійсними** | Тендерні пропозиції вважаються дійсними ***протягом 120 (ста двадцяти) днів*** із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій.  До закінчення зазначеного строку замовник має право вимагати від учасників процедури закупівлі продовження строку дії тендерних пропозицій.  Учасник процедури закупівлі має право:  відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції;  погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції і наданого забезпечення тендерної пропозиції *(у разі якщо таке вимагалося)*.  У разі необхідності учасник процедури закупівлі має право з власної ініціативи продовжити строк дії своєї тендерної пропозиції, повідомивши про це замовникові через електронну систему закупівель. |
| 5 | **Кваліфікаційні критерії до учасників та вимоги, згідно з пунктом 28 та пунктом 47 Особливостей** | Замовник установлює один або декілька кваліфікаційних критеріїв відповідно до статті 16 Закону. Визначені Замовником згідно з цією статтею кваліфікаційні критерії та перелік документів, що підтверджують інформацію учасників про відповідність їх таким критеріям, зазначені в ***Додатку 1***до цієї тендерної документації.  Спосіб підтвердження відповідності учасника критеріям і вимогам згідно із законодавством наведено в ***Додатку 1*** до цієї тендерної документації.  **Підстави, визначені пунктом 47 Особливостей.**  Замовник приймає рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та зобов’язаний відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли:  1) замовник має незаперечні докази того, що учасник процедури закупівлі пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо наймання на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі;  2) відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення;  3) керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією;  4) суб’єкт господарювання (учасник процедури закупівлі) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене [пунктом 4](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2210-14#n52) частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України “Про захист економічної конкуренції”, у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів;  5) фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку;  6) керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку;  7) тендерна пропозиція подана учасником процедури закупівлі, який є пов’язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником замовника;  8) учасник процедури закупівлі визнаний в установленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура;  9) у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань” (крім нерезидентів);  10) юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі (крім нерезидентів), не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 млн. гривень (у тому числі за лотом);  11) учасник процедури закупівлі або кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер) юридичної особи — учасника процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у вигляді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України “Про санкції”, крім випадку, коли активи такої особи в установленому законодавством порядку передані в управління АРМА;  12) керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.  Замовник може прийняти рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю із цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику процедури закупівлі не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі.  Замовник не вимагає документального підтвердження інформації про відсутність підстав для відхилення тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та/або переможця, визначених пунктом 47 Особливостей, у разі, коли така інформація є публічною, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України «Про доступ до публічної інформації», та/або міститься у відкритих публічних електронних реєстрах, доступ до яких є вільним, та/або може бути отримана електронною системою закупівель шляхом обміну інформацією з іншими державними системами та реєстрами. |
| 6 | **Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі** | Вимоги до предмета закупівлі (технічні, якісні та кількісні характеристики) згідно з [пунктом третім частини друго](http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/2289-17)ї статті 22 Закону зазначено в ***Додатку 2*** до цієї тендерної документації. |
| 7 | **Інформація про субпідрядника /співвиконавця (***у випадку закупівлі робіт чи послуг)* | Не передбачено. |
| 8 | **Унесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником** | Учасник процедури закупівлі має право внести зміни до своєї тендерної пропозиції або відкликати її до закінчення кінцевого строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції. Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються, якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій. |
| **Розділ 4. Подання та розкриття тендерної пропозиції** | | |
| 1 | **Кінцевий строк подання тендерної пропозиції** | Кінцевий строк подання тендерних пропозицій — **25 січня 2024 року, 00:00 год.**  Отримана тендерна пропозиція вноситься автоматично до реєстру отриманих тендерних пропозицій.  Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його тендерної пропозиції із зазначенням дати та часу.  Тендерні пропозиції після закінчення кінцевого строку їх подання не приймаються електронною системою закупівель. |
| 2 | **Дата та час розкриття тендерної пропозиції** | Дата і час розкриття тендерних пропозицій, дата і час проведення електронного аукціону визначаються електронною системою закупівель автоматично в день оприлюднення замовником оголошення про проведення відкритих торгів в електронній системі закупівель.  Розкриття тендерних пропозицій здійснюється відповідно до статті 28 Закону (положення абзацу третього частини першої та абзацу другого частини другої статті 28 Закону не застосовуються).  Не підлягає розкриттю інформація, що обґрунтовано визначена учасником як конфіденційна, у тому числі інформація, що містить персональні дані. Конфіденційною не може бути визначена інформація про запропоновану ціну, інші критерії оцінки, технічні умови, технічні специфікації та документи, що підтверджують відповідність кваліфікаційним критеріям відповідно до статті 16 Закону, і документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктом [47](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n159) Особливостей. |
| **Розділ 5. Оцінка тендерної пропозиції** | | |
| 1 | **Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію** | Розгляд та оцінка тендерних пропозицій здійснюються відповідно до статті 29 Закону (положення частин другої, дванадцятої, [шістнадцятої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1553), абзаців другого і третього частини п’ятнадцятої статті 29 Закону не застосовуються) з урахуванням положень пункту 43 Особливостей.  Для проведення відкритих торгів із застосуванням електронного аукціону повинно бути подано не менше двох тендерних пропозицій. Електронний аукціон проводиться електронною системою закупівель відповідно до статті 30 Закону.  Критерії та методика оцінки визначаються відповідно до статті 29 Закону.  **Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію:**  Оцінка тендерних пропозицій проводиться автоматично електронною системою закупівель на основі критеріїв і методики оцінки, зазначених замовником у тендерній документації, шляхом застосування електронного аукціону.  *(у разі якщо подано дві і більше тендерних пропозицій).*  Якщо була подана одна тендерна пропозиція, електронна система закупівель після закінчення строку для подання тендерних пропозицій, визначених замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, розкриває всю інформацію, зазначену в тендерній пропозиції, крім інформації, визначеної пунктом 40 Особливостей, не проводить оцінку такої тендерної пропозиції та визначає таку тендерну пропозицію найбільш економічно вигідною. Протокол розкриття тендерних пропозицій формується та оприлюднюється відповідно до частин третьої та четвертої статті 28 Закону. Замовник розглядає таку тендерну пропозицію відповідно до вимог статті 29 Закону (положення частин другої, п’ятої — дев’ятої, одинадцятої, дванадцятої, чотирнадцятої, шістнадцятої, абзаців другого і третього частини п’ятнадцятої статті 29 Закону не застосовуються) з урахуванням положень пункту 43 Особливостей. Замовник розглядає найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі відповідно до цього пункту щодо її відповідності вимогам тендерної документації.  Строк розгляду тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, не повинен перевищувати п’яти робочих днів з дня визначення найбільш економічно вигідної пропозиції. Такий строк може бути аргументовано продовжено замовником до 20 робочих днів. У разі продовження строку замовник оприлюднює повідомлення в електронній системі закупівель протягом одного дня з дня прийняття відповідного рішення.  Ціна тендерної пропозиції **не може** перевищувати очікувану вартість предмета закупівлі, зазначену в оголошенні про проведення відкритих торгів, з урахуванням абзацу другого пункту 28 Особливостей.  До розгляду **не приймається** тендерна пропозиція, ціна якої є вищою ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів.  Оцінка тендерних пропозицій здійснюється на основі критерію „Ціна”. Питома вага – 100 %.  Найбільш економічно вигідною пропозицією буде вважатися пропозиція з найнижчою ціною з урахуванням усіх податків та зборів (у тому числі податку на додану вартість (ПДВ), у разі якщо учасник є платником ПДВ або без ПДВ — у разі, якщо учасник  не є платником ПДВ, а також без ПДВ - якщо предмет закупівлі не оподатковується.  Оцінка здійснюється щодо предмета закупівлі в цілому.  Учасник визначає ціни на **послуги**, що він пропонує **надати** за договором про закупівлю, з урахуванням податків і зборів (в тому числі податку на додану вартість (ПДВ), у разі якщо учасник є платником ПДВ, крім випадків коли предмет закупівлі не оподатковується), що сплачуються або мають бути сплачені, усіх інших витрат, передбачених для **послуг** даного виду.  Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону – **0,5 %** .  Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником/переможцем процедури закупівлі, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції.  У разі отримання достовірної інформації про невідповідність учасника процедури закупівлі вимогам кваліфікаційних критеріїв, наявність підстав, визначених пунктом 47 Особливостей, або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою під час визначення результатів відкритих торгів, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника процедури закупівлі.  Якщо замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі виявлено невідповідності в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у тендерній пропозиції та/або подання яких передбачалося тендерною документацією, він розміщує у строк, який не може бути меншим, ніж два робочі дні до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель.  Під невідповідністю в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції та/або подання яких вимагається тендерною документацією, розуміється у тому числі відсутність у складі тендерної пропозиції інформації та/або документів, подання яких передбачається тендерною документацією (крім випадків відсутності забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником, та/або відсутності інформації (та/або документів) про технічні та якісні характеристики предмета закупівлі, що пропонується учасником процедури в його тендерній пропозиції). Невідповідністю в інформації та/або документах, які надаються учасником процедури закупівлі на виконання вимог технічної специфікації до предмета закупівлі, вважаються помилки, виправлення яких не призводить до зміни предмета закупівлі, запропонованого учасником процедури закупівлі у складі його тендерної пропозиції, найменування товару, марки, моделі тощо.  Замовник не може розміщувати щодо одного і того ж учасника процедури закупівлі більше ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, крім випадків, пов’язаних з виконанням рішення органу оскарження.  Учасник процедури закупівлі виправляє невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у своїй тендерній пропозиції, виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій, шляхом завантаження через електронну систему закупівель уточнених або нових документів в електронній системі закупівель ***протягом 24 годин*** з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей. Замовник розглядає подані тендерні пропозиції з урахуванням виправлення або невиправлення учасниками виявлених невідповідностей.  У разі відхилення тендерної пропозиції з підстави, визначеної підпунктом 3 пункту 44 Особливостей, замовник визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників процедури закупівлі, тендерна пропозиція (строк дії якої ще не минув) якого відповідає критеріям та умовам, що визначені у тендерній документації, і може бути визнана найбільш економічно вигідною відповідно до вимог Закону та Особливостей, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених статтею 33 Закону та пункту 49 Особливостей.  У разі відхилення тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, замовник розглядає наступну тендерну пропозицію у списку тендерних пропозицій, розташованих за результатами їх оцінки, починаючи з найкращої, яка вважається в такому випадку найбільш економічно вигідною, у порядку та строки, визначені Особливостями. |
| 2 | **Інша інформація** | Вартість тендерної пропозиції та всі інші ціни повинні бути чітко визначені.  Учасник самостійно несе всі витрати, пов’язані з підготовкою та поданням його тендерної пропозиції. Замовник у будь-якому випадку не є відповідальним за зміст тендерної пропозиції учасника та за витрати учасника на підготовку пропозиції незалежно від результату торгів.  До розрахунку ціни  пропозиції не включаються будь-які витрати, понесені учасником у процесі проведення процедури закупівлі та укладення договору про закупівлю, витрати, пов'язані із оформленням забезпечення тендерної витрати сплачуються учасником за рахунок його прибутку. Понесені витрати не відшкодовуються (в тому числі  у разі відміни торгів чи визнання торгів такими, що не відбулися).  Відсутність будь-яких запитань або уточнень стосовно змісту та викладення вимог тендерної документації з боку учасників процедури закупівлі, які отримали цю документацію у встановленому порядку, означатиме, що учасники процедури закупівлі, що беруть участь в цих торгах, повністю усвідомлюють зміст цієї тендерної документації та вимоги, викладені Замовником при підготовці цієї закупівлі.  За підроблення документів, печаток, штампів та бланків чи використання підроблених документів, печаток, штампів, учасник торгів несе кримінальну відповідальність згідно зі статтею 358 Кримінального кодексу України.  ***Інші умови тендерної документації:***  1. Учасники відповідають за зміст своїх тендерних пропозицій та повинні дотримуватись норм чинного законодавства України.  2.   У разі якщо учасник або переможець не повинен складати або відповідно до норм чинного законодавства (в тому числі у разі подання тендерної пропозиції учасником-нерезидентом / переможцем-нерезидентом відповідно до норм законодавства країни реєстрації) не зобов’язаний складати якийсь зі вказаних в положеннях документації документ, накладати електронний підпис, то він надає лист-роз’яснення в довільній формі, у якому зазначає законодавчі підстави щодо ненадання відповідних документів або ненакладення електронного підпису; або надає копію/ї роз'яснення/нь державних органів щодо цього.  3.    Документи, що не передбачені законодавством для учасників — юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб — підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції.  4.  Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників — юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб — підприємців, у складі тендерної пропозиції не може бути підставою для її відхилення замовником.  5.  Учасники торгів — нерезиденти для виконання вимог щодо подання документів, передбачених ***Додатком  1*** до тендерної документації, подають у складі своєї пропозиції, документи, передбачені законодавством країн, де вони зареєстровані.  6.  Факт подання тендерної пропозиції учасником — фізичною особою чи фізичною особою — підприємцем, яка є суб’єктом персональних даних, вважається безумовною згодою суб’єкта персональних даних щодо обробки її персональних даних у зв’язку з участю в процедурі закупівлі, відповідно до абзацу 4 статті 2 Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 № 2297-VI, жодних окремих підтверджень не потрібно подавати в складі тендерної пропозиції.  В усіх інших випадках факт подання тендерної пропозиції учасником – юридичною особою, що є розпорядником персональних даних, вважається підтвердженням наявності у неї права на обробку персональних даних, а також надання такого права замовнику як одержувачу зазначених персональних даних від імені суб’єкта (володільця). Таким чином, відповідальність за неправомірну передачу замовнику персональних даних, а також їх обробку несе виключно учасник процедури закупівлі, що подав тендерну пропозицію, жодних окремих підтверджень не потрібно подавати в складі тендерної пропозиції.  7. Документи, видані державними органами, повинні відповідати вимогам нормативних актів, відповідно до яких такі документи видані.  8. Учасник, який подав тендерну пропозицію, вважається таким, що згодний з проєктом договору про закупівлю, викладеним у ***Додатку 3*** до цієї тендерної документації, та буде дотримуватися умов своєї тендерної пропозиції протягом строку, встановленого ***в п. 4 Розділу 3*** до цієї тендерної документації.  9. Якщо вимога в тендерній документації встановлена декілька разів, учасник/переможець може подати необхідний документ або інформацію один раз.  10. Фактом подання тендерної пропозиції учасник підтверджує (жодних окремих підтверджень не потрібно подавати в складі тендерної пропозиції), що у попередніх відносинах між Учасником та Замовником таку оперативно-господарську/і санкцію/ї, передбачену/і пунктом 4 частини 1 статті 236 ГКУ, як відмова від встановлення господарських відносин на майбутнє, не було застосовано.  11. Тендерна пропозиція учасника може містити документи з водяними знаками.  12. Учасники при поданні тендерної пропозиції повинні враховувати норми (врахуванням вважається факт подання тендерної пропозиції, що учасник ознайомлений з даним нормами і їх не порушує, жодні окремі підтвердження не потрібно подавати):  — постанови Кабінету Міністрів України «Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави Україна у зв’язку з військовою агресією Російської Федерації» від 03.03.2022 № 187, оскільки замовник не може виконувати зобов’язання, кредиторами за якими є Російська Федерація або особи, пов’язані з країною-агресором, що визначені підпунктом 1 пункту 1 цієї Постанови;  — постанови Кабінету Міністрів України «Про застосування заборони ввезення товарів з Російської Федерації» від 09.04.2022 № 426, оскільки цією постановою заборонено ввезення на митну територію України в митному режимі імпорту товарів з Російської Федерації;  — Закону України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України» від 15.04.2014 № 1207-VII.  А також враховувати, що в Україні замовникам забороняється здійснювати публічні закупівлі товарів, робіт і послуг у громадян Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім тих, що проживають на території України на законних підставах); юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь; юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі — активи), якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім тих, що проживають на території України на законних підставах), або юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, крім випадків коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів. |
| 3 | **Відхилення тендерних пропозицій** | ***Замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:***  1) учасник процедури закупівлі:  підпадає під підстави, встановлені пунктом 47 цих особливостей;  зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів відкритих торгів, яку замовником виявлено згідно з абзацом першим пункту 42 цих особливостей;  не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;  не виправив виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у складі своєї тендерної пропозиції, та/або змінив предмет закупівлі (його найменування, марку, модель тощо) під час виправлення виявлених замовником невідповідностей, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей;  не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного абзацом першим частини чотирнадцятої статті 29 Закону/абзацом дев’ятим пункту 37 цих особливостей;  визначив конфіденційною інформацію, що не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог пункту 40 цих особливостей;  є громадянином Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України на законних підставах); юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь; юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі — активи), якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України на законних підставах), або юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, крім випадків коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів; або пропонує в тендерній пропозиції товари походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь (за винятком товарів, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р.  № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування” (Офіційний вісник України, 2022 р., № 84, ст. 5176);  2) тендерна пропозиція:  не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації, крім невідповідності в інформації та/або документах, що може бути усунена учасником процедури закупівлі відповідно до [пункту 4](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n131)3 цих особливостей;  є такою, строк дії якої закінчився;  є такою, ціна якої перевищує очікувану вартість предмета закупівлі, визначену замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, якщо замовник у тендерній документації не зазначив про прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, та/або не зазначив прийнятний відсоток перевищення або відсоток перевищення є більшим, ніж зазначений замовником в тендерній документації;  не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону;  3) переможець процедури закупівлі:  відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю;  не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 47 цих особливостей;  не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;  надав недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено згідно з абзацом першим пункту 42 цих особливостей.  ***Замовник може відхилити тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:***  1) учасник процедури закупівлі надав неналежне обґрунтування щодо ціни або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції, що є аномально низькою;  2) учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з тим самим замовником, що призвело до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати їх застосування, з наданням документального підтвердження застосування до такого учасника санкції (рішення суду або факт добровільної сплати штрафу, або відшкодування збитків).  Інформація про відхилення тендерної пропозиції, у тому числі підстави такого відхилення (з посиланням на відповідні положення цих особливостей та умови тендерної документації, яким така тендерна пропозиція та/або учасник не відповідають, із зазначенням, у чому саме полягає така невідповідність), протягом одного дня з дати ухвалення рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику процедури закупівлі/переможцю процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, через електронну систему закупівель.  У разі коли учасник процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, вважає недостатньою аргументацію, зазначену в повідомленні, такий учасник може звернутися до замовника з вимогою надати додаткову інформацію про причини невідповідності його пропозиції умовам тендерної документації, зокрема технічній специфікації, та/або його невідповідності кваліфікаційним критеріям, а замовник зобов’язаний надати йому відповідь з такою інформацією не пізніш як через чотири дні з дати надходження такого звернення через електронну систему закупівель, але до моменту оприлюднення договору про закупівлю в електронній системі закупівель відповідно до статті 10 Закону. |
| **Розділ 6. Результати торгів та укладання договору про закупівлю** | | |
| 1 | **Відміна тендеру чи визнання тендеру таким, що не відбувся** | ***Замовник відміняє відкриті торги у разі:***  1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт чи послуг;  2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення вимог законодавства у сфері публічних закупівель, з описом таких порушень;  3) скорочення обсягу видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт чи послуг;  4) коли здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок дії обставин непереборної сили.  У разі відміни відкритих торгів замовник ***протягом одного робочого дня*** з дати прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття такого рішення.  ***Відкриті торги автоматично відміняються електронною системою закупівель у разі:***  1) відхилення всіх тендерних пропозицій (у тому числі, якщо була подана одна тендерна пропозиція, яка відхилена замовником) згідно з Особливостями;  2) неподання жодної тендерної пропозиції для участі у відкритих торгах у строк, установлений замовником згідно з Особливостями.  Електронною системою закупівель автоматично протягом одного робочого дня з дати настання підстав для відміни відкритих торгів, визначених пунктом 51 Особливостей, оприлюднюється інформація про відміну відкритих торгів.  Відкриті торги можуть бути відмінені частково (за лотом).  Інформація про відміну відкритих торгів автоматично надсилається всім учасникам процедури закупівлі електронною системою закупівель в день її оприлюднення. |
| 2 | **Строк укладання договору про закупівлю** | Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, ***не пізніше ніж через 15 днів*** з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладення договору ***може бути продовжений до 60 днів***.  У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладення договору про закупівлю зупиняється.  З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника до органу оскарження договір про закупівлю ***не може бути укладено раніше ніж через п’ять днів***з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю. |
| 3 | **Проєкт договору про закупівлю** | Проєкт договору про закупівлю викладено в ***Додатку 3*** до цієї тендерної документації.  Договір про закупівлю укладається відповідно до вимог цієї тендерної документації та тендерної пропозиції переможця у письмовій формі у вигляді єдиного документа. Переможець процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю. |
| 4 | **Умови договору про закупівлю** | Договір про закупівлю за результатами проведеної закупівлі укладається відповідно до Цивільного і Господарського кодексів України з урахуванням положень статті 41 Закону, крім частин другої — п’ятої, сьомої — дев’ятої статті 41 Закону та Особливостей.  Істотними умовами договору про закупівлю є предмет (найменування, кількість, якість), ціна та строк дії договору. Інші умови договору про закупівлю істотними не є та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів.  Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі, у тому числі за результатами електронного аукціону, крім випадків:  визначення грошового еквівалента зобов’язання в іноземній валюті;  перерахунку ціни в бік зменшення ціни тендерної пропозиції переможця без зменшення обсягів закупівлі; |
| 5 | **Забезпечення виконання договору про закупівлю** | Забезпечення виконання договору про закупівлю не вимагається. |

Додатки:

1. Додаток 1 до тендерної документації: ***Перелік документів та інформації для підтвердження відповідності УЧАСНИКА кваліфікаційним критеріям, визначеним у статті 16 Закону “Про публічні закупівлі”.***

2. Додаток 2 до тендерної документації: ***Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі — технічні вимоги до предмета закупівлі.***

3. Додаток 3 до тендерної документації: ***Проєкт договору.***

4. Додаток 4 до тендерної документації: ***Форма «Пропозиція».***

***ДОДАТОК 1***

*до тендерної документації*

1. **Перелік документів та інформації  для підтвердження відповідності УЧАСНИКА  кваліфікаційним критеріям, визначеним у статті 16 Закону “Про публічні закупівлі”:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Кваліфікаційні критерії** | **Документи та інформація, які підтверджують відповідність Учасника кваліфікаційним критеріям\*\*** |
| **1** | **Наявність обладнання, матеріально-технічної бази та технологій** | 1.1. Довідка в довільній формі про наявність обладнання, матеріально-технічної бази та технологій, необхідних для надання послуг. |
| **2** | **Наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід** | 2.1. Довідка в довільній формі про наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід, для надання послуг. |
| **3** | **Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів)** | 3.1. На підтвердження досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів) Учасник має надати:  3.1.1. довідку в довільній формі, з інформацією про виконання  аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів)  (не менше одного договору).  ***Аналогічним вважається повністю виконаний договір***  3.1.2. не менше 1 копії договору, зазначеного в довідці в повному обсязі,  3.1.3. копії/ю документів/а на підтвердження виконання не менше ніж одного договору, зазначеного в наданій Учасником довідці.  **або**  лист-відгук (або рекомендаційний лист тощо) (не менше одного) від контрагента згідно з аналогічним договором, який зазначено в довідці та надано у складі тендерної пропозиції про належне виконання цього договору. *(вибрати один із варіантів).*  *Аналогічний договір може надаватися без додатків, специфікацій, додаткових угод, тощо до аналогічного договору, які зазначені в ньому як невід’ємні частини  договору. Їх відсутність не буде вважатись  невідповідністю тендерної пропозиції  учасника.*  *Інформація та документи можуть надаватися про частково виконаний  договір, дія якого не закінчена.* |

*\*\*У разі участі об’єднання учасників підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям здійснюється з урахуванням узагальнених об’єднаних показників кожного учасника такого об’єднання на підставі наданої об’єднанням інформації.*

**2. Підтвердження відповідності УЧАСНИКА (в тому числі для об’єднання учасників як учасника процедури)  вимогам, визначеним у пункті 47 Особливостей.**

Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених у пункті 47 Особливостей (крім абзацу чотирнадцятого цього пункту), крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до абзацу шістнадцятого пункту 47 Особливостей.

Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених в пункті 47 Особливостей (крім підпунктів 1 і 7, абзацу чотирнадцятого цього пункту), шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.

Замовник самостійно за результатами розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі підтверджує в електронній системі закупівель відсутність в учасника процедури закупівлі підстав, визначених підпунктами 1 і 7 цього пункту.

Учасник  повинен надати **довідку у довільній формі** щодо відсутності підстави для відмови учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах, встановленої в абзаці 14 пункту 47 Особливостей. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику процедури закупівлі не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі.

*Якщо на момент подання тендерної пропозиції учасником в електронній системі закупівель відсутня технічна можливість підтвердження учасником відсутності окремих підстав, зазначених у пункті 47 Особливостей, шляхом самостійного декларування в електронній системі, то факт подання тендерної пропозиції вважається самостійним декларуванням відсутності таких підстав для відмови йому в участі в торгах за вимогами пункту 47 Особливостей.*

У разі коли учасник процедури закупівлі має намір залучити інших суб’єктів господарювання як субпідрядників/співвиконавців в обсязі не менш як 20 відсотків вартості договору про закупівлю у разі закупівлі робіт або послуг для підтвердження його відповідності кваліфікаційним критеріям відповідно до частини третьої статті 16 Закону *(у разі застосування таких критеріїв до учасника процедури закупівлі)*, замовник перевіряє таких суб’єктів господарювання щодо відсутності підстав, визначених пунктом 47 Особливостей.

**3. Перелік документів та інформації  для підтвердження відповідності ПЕРЕМОЖЦЯ вимогам, визначеним у пункті** 47 **Особливостей:**

Переможець процедури закупівлі у строк, що ***не перевищує чотири дні*** з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 47 Особливостей.

Першим днем строку, передбаченого цією тендерною документацією та/ або Законом та/ або Особливостями, перебіг якого визначається з дати певної події, вважатиметься наступний за днем відповідної події календарний або робочий день, залежно від того, у яких днях (календарних чи робочих) обраховується відповідний строк.

**3.1. Документи, які надаються  ПЕРЕМОЖЦЕМ (юридичною особою):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Вимоги згідно п. 47 Особливостей** | **Переможець торгів на виконання вимоги згідно п. 47 Особливостей (підтвердження відсутності підстав) повинен надати таку інформацію:** |
| **1** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією.  **(підпункт 3 пункт 47 Особливостей)** | **Перевіряється безпосередньо замовником самостійно, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим\*.**  *\*З 04.09.2023 р. Національне агентство з питань запобігання корупції (НАЗК) відкрило доступ до Реєстру осіб, які вчинили корупційні та пов’язані з корупцією правопорушення, з урахуванням безпекових аспектів. Проте згідно з постановою КМУ від 12.03.2022 р. № 263, яка застосовується до припинення чи скасування воєнного стану, інформаційні, інформаційно-комунікаційні та електронні комунікаційні системи, публічні електронні реєстри можуть як зупиняти, обмежувати**свою роботу, так і відкриватись, поновлюватись у період воєнного стану.*  *Таким чином у разі якщо інформаційні, інформаційно-комунікаційні та електронні комунікаційні системи, публічні електронні реєстри будуть зупинені або, обмежать свою роботу, то інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення* ***керівника учасника*** *процедури закупівлі,на виконання абзацу 15 пункту 47 Особливостей надається переможцем торгів.* |
| **2** | Керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку.  **(підпункт 6 пункт 47 Особливостей)** | **Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо керівника учасника процедури закупівлі.**  **Документ повинен бути виданий/ сформований/ отриманий в поточному році.** |
| **3** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.  **(підпункт 12 пункт 47 Особливостей)** |
| **4** | Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків — протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах.  **(абзац 14 пункт 47 Особливостей)** | **Довідка в довільній формі**, яка містить інформацію про те, що між переможцем та замовником раніше не було укладено договорів, або про те, що переможець процедури закупівлі виконав свої зобов’язання за раніше укладеним із замовником договором про закупівлю, відповідно, підстав, що призвели б до його дострокового розірвання і до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків, не було, або довідка з інформацією про те, що він надав підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах (для цього переможець (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. |

**3.2. Документи, які надаються ПЕРЕМОЖЦЕМ (фізичною особою чи фізичною особою — підприємцем):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Вимоги згідно пункту 47 Особливостей** | **Переможець торгів на виконання вимоги згідно пункту 47 Особливостей (підтвердження відсутності підстав) повинен надати таку інформацію:** |
| **1** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією.  **(підпункт 3 пункт 47 Особливостей)** | **Перевіряється безпосередньо замовником самостійно, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим\*.**  *\*З 04.09.2023 р. Національне агентство з питань запобігання корупції (НАЗК) відкрило доступ до Реєстру осіб, які вчинили корупційні та пов’язані з корупцією правопорушення, з урахуванням безпекових аспектів. Проте згідно з постановою КМУ від 12.03.2022 р. № 263, яка застосовується до припинення чи скасування воєнного стану, інформаційні, інформаційно-комунікаційні та електронні комунікаційні системи, публічні електронні реєстри можуть як зупиняти, обмежувати**свою роботу, так і відкриватись, поновлюватись у період воєнного стану.*  *Таким чином у разі якщо інформаційні, інформаційно-комунікаційні та електронні комунікаційні системи, публічні електронні реєстри будуть зупинені або, обмежать**свою роботу, то інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення* ***фізичної особи****, яка є учасником процедури закупівлі,на виконання абзацу 15 пункту 47 Особливостей надається переможцем торгів.* |
| **2** | Фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку.  **(підпункт 5 пункт 47 Особливостей)** | **Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі.**  **Документ повинен бути виданий/ сформований/ отриманий в поточному році.** |
| **3** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.  **(підпункт 12 пункт 47 Особливостей)** |
| **4** | Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків — протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах.  **(абзац 14 пункт 47 Особливостей)** | **Довідка в довільній формі**, яка містить інформацію про те, що між переможцем та замовником раніше не було укладено договорів, або про те, що переможець процедури закупівлі виконав свої зобов’язання за раніше укладеним із замовником договором про закупівлю, відповідно, підстав, що призвели б до його дострокового розірвання і до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків, не було, або довідка з інформацією про те, що він надав підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах (для цього переможець (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. |

**4. Інша інформація встановлена відповідно до законодавства (для УЧАСНИКІВ — юридичних осіб, фізичних осіб та фізичних осіб — підприємців).**

|  |  |
| --- | --- |
| **Інші документи від Учасника:** | |
| **1** | Якщо тендерна пропозиція подається не керівником учасника, зазначеним у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань, а іншою особою, учасник надає довіреність або доручення на таку особу. |
| **2** | **Достовірна інформація у вигляді довідки довільної форми,** у якій зазначити дані про наявність чинної ліцензії або документа дозвільного характеру на провадження виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом. *Замість довідки довільної форми учасник може надати чинну ліцензію або документ дозвільного характеру.*  *(Надається лише у разі, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду господарської діяльності передбачено законом).* |
| **3** | У разі, якщо учасник або його кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі - активи), є громадянином Російської Федерації / Республіки Білорусь та проживає на території України на законних підставах, учасник у складі тендерної пропозиції має надати стосовно таких осіб:  • військовий квиток, виданий іноземцю, який в установленому порядку уклав контракт про проходження військової служби у Збройних Силах України, Державній спеціальній службі транспорту або Національній гвардії України  *або*  • посвідчення біженця чи документ, що підтверджує надання притулку в Україні,  *або*  • посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту в Україні,  *або*  • посвідчення особи, якій надано тимчасовий захист в Україні,  *або*  • витяг із реєстру територіальної громади, що підтверджує зареєстроване або задеклароване місце проживання (перебування) особи разом з посвідкою на тимчасове проживання або посвідкою на постійне проживання або візою.   У разі, якщо активи учасника в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів», учасник у складі тендерної пропозиції має надати:  • Ухвалу слідчого судді, суду, щодо арешту активів,  *або*  • Нотаріально засвідчену копію згоди власника, щодо управління активами,  а також:  • Договір управління майном укладений між Національним агентством з питань виявлення, розшуку та управління активами одержаними від корупційних та інших злочинів та управителем,  *або*  • рішення Кабінету Міністрів України, щодо управління активами, на які накладено арешт у кримінальному провадженні. |

*ДОДАТОК 2*

*до тендерної документації*

**Послуги з професійної підготовки у сфері підвищення кваліфікації за кодом ДК 021:2015 80570000-0 (послуги з підвищення кваліфікації педагогічних працівників (295 педагогів) закладів освіти, підпорядкованих Відділу освіти Покровської міської ради Донецької області)**

***Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета***

***закупівлі — технічні вимоги до предмета закупівлі***

Заклад освіти, який буде приймати участь у закупівлі, повинен надати освітні послуги з підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладів освіти підпорядкованих Відділу освіти Покровської міської ради Донецької області, загальною кількістю 295осіб, за такими категоріями та тематикою навчання:

**КАЛЕНДАРНИЙ ПЛАН**

**Підвищення кваліфікації педагогічних працівників усіх категорій**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Термін проведення** | **Категорія педагогічних працівників,**  **тематика навчання** | **Кількість годин** | **Кількість педагогічних працівників** |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** Працівники центрів професійного розвитку педагогічних працівників.  **Тематика навчання:** «ЦПРПП: нові підходи до управління професійним зростанням  педагогів». | 30 | **1** |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** Працівники центрів професійного розвитку педагогічних працівників.  **Тематика навчання:** «ЦПРПП: науково-  методичний супровід інтерна ЗЗСО». | 12 | **2** |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** для керівників ЗДО, вихователів-методистів  **Тематика навчання:** Професійний стандарт керівника(директора) закладу дошкільної освіти: основні засади та шляхи реалізації | 30 | **5** |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** для вихователів закладів дошкільної освіти  **Тематика навчання:** Дошкільна освіта: сучасні стратегії, цінності й пріоритети | 30 | **24** |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** Для вихователів закладів дошкільної освіти  **Тематика навчання:** Базовий компонент дошкільної освіти: виклики, реалізація, перспективи | 30 | **13** |
| Протягом 2024 р | **Категорія**: вихователі закладів дошкільної освіти  **Тематика навчання:** Формування поведінкових моделей та мовленнєвої компетентності старших дошкільників у процесі особистісної взаємодії | 30 | **13** |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** музичні керівники закладів дошкільної освіти  **Тематика навчання:** Сучасний музичний простір ЗДО в контексті нового Державного Стандарту | 30 | **3** |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** інструктори з фізичної культури закладів дошкільної освіти  **Тематика навчання**: Сучасні підходи до організації фізичного виховання в ЗДО | 30 | **1** |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** Директори, керівники філій та заступники директорів з НВР  **Тематика навчання:** «Новий менеджмент для Нової української школи» | 30 | **6** |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** Директори, керівники філій та заступники директорів з НВР  **Тематика навчання:** «Безпечна школа:  виклики, проблеми, рішення» | 30 | **3** |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** Директори, керівники філій та заступники директорів з НВР  **Тематика навчання:** «Підготовка закладу освіти до інституційного аудиту» | 30 | **1** |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** Для директорів та заступників директорів ЗЗСО  **Тематика навчання: «**ЗЗСО в умовах  реалізації Державного стандарту базової  середньої освіти» | 30 | **15** |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** Заступники директорів з ВР  **Тематика навчання:** Сучасні технології розбудови виховного простору закладу освіти в умовах війни та повоєнного відновлення | 30 | **2** |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** Заступники директорів з ВР  **Тематика навчання:** Оновлений виховний простір Нової української школи | 30 | **2** |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** Педагоги-організатори закладів середньої та позашкільної освіти, кураторів  (педагогів-вихователів, культорганізаторів)  **Тематика навчання:** «Сучасні підходи до  створення ефективного виховного  простору в умовах Нової української школи» | 30 | **3** |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** Вихователі груп подовженого дня  **Тематика навчання:** «Патріотично центричне виховне середовище в групі подовженого дня» | 30 | **2** |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** Для вчителів початкових класів  **Тематика навчання:** Проєктування освітнього середовища в Новій початковій школі | 30 | **4** |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** Для вчителів початкових класів  **Тематика навчання:** Сучасні стратегії залучення учнів початкової школи до читання | 30 | **32** |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** Для вчителів початкових класів, які будуть працювати в класах науково-педагогічного проєкту “Інтелект України”  **Тематика навчання:** Нова українська школа: реалізація компетентнісного підходу у початковій школі (за науково-педагогічним проєктом «Інтелект України») | 30 | **2** |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** Учителі української мови та літератури  **Тематика навчання:** «Формування компетентного читача на уроках української літератури НУШ» | 30 | **5** |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** Учителі української мови та літератури  **Тематика навчання:** **«**Практична медіаосвіта: медіаграмотність на уроках української мови та літератури» | 30 | **7** |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** Учителі української мови та літератури  **Тематика навчання**: «Формування особистості громадянина в процесі вивчення української словесності в НУШ» | 30 | **2** |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** Учителі української мови та літератури  **Тематика навчання**: «Уроки української мови та літератури – простір для формування ключових навичок XXI століття» | 30 | **8** |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** Учителі зарубіжної літератури  **Тематика навчання**: «Читання як життєва стратегія: від викликів до можливостей» | 30 | **2** |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** Для вчителів зарубіжної літератури  **Тематика навчання:** «Цифрові інструменти в професійній діяльності педагога» | 30 | **6** |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** Для вчителів зарубіжної літератури  **Тематика навчання:** «Формування етнокультурної компетентності учня НУШ у процесі вивчення зарубіжної літератури» (автор Ціко І.Г., завідувач кафедри суспільно-гуманітарної та медійної освіти, кандидат педагогічних наук) | 30 | **1** |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** Учителі англійської мови  **Тематика навчання:** «Формування навичок майбутнього на уроках англійської мови» | 30 | **9** |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** Учителі німецької та французької мов  **Тематика навчання:** «Формування навичок майбутнього на уроках німецької та французької мов» | 30 | **4** |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** Учителі англійської мови  **Тематика навчання:** Використання моделі змішаного навчання під час викладання англійської мови» | 30 | **4** |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** Учителі англійської мови  **Тематика навчання:** «Особливості викладання англійської мови у старшій профільній школі» | 30 | **1** |
| Протягом 2024р | **Категорія:** Учителі історії.  **Тематика навчання:** «Розвиток різних типів мислення на уроках історії» | 30 | **1** |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** Учителі історії.  **Тематика навчання:** «Оновлення змісту сучасної шкільної історичної освіти» | 30 | **1** |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** Учителі історії.  **Тематика навчання:** **«Візуальні студії на уроках історії»** (автор Лаврут О.О., професор кафедри суспільно-гуманітарної та медійної освіти, доктор історичних наук) | 30 | **1** |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** Учителі історії.  **Тематика навчання:** «Інтерактивні технології на уроках історії» | 30 | **1** |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** Учителі дисциплін природничого циклу  **Тематика навчання:** **«**STEM на уроках природничої галузі в контексті НУШ» | 30 | **2** |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** Учителі дисциплін природничого циклу  **Тематика навчання:** «Програмні сервіси та STEM-підходи для створення і використання макетів та моделей на уроках природничої галузі» | 30 | **4** |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** Учителі географії  **Тематика навчання**: «Сучасним дітям – учитель географії нової формації» (автор Саматова О.В., учитель географії та біології вищої категорії Опорного ЗЗСО «Успіх» Краматорської міської ради Донецької області) | 30 | **2** |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** Учителі фізики  **Тематика навчання:** «Планування та проведення сучасного уроку фізики та астрономії» | 30 | **3** |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** Учителі хімії  **Тематика навчання**: «Пошуково-дослідницькі методи навчання хімії» | 30 | **1** |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** Учителі хімії  **Тематика навчання:** «Інтегроване навчання природничих дисциплін як шлях до НУШ» | 30 | **2** |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** Учителі математики  **Тематика навчання:** «Сучасний урок математики: інструменти візуалізації» | 30 | **9** |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** Учителі математики  **Тематика навчання:** «Сучасні тренди математичної освіти» | 30 | **6** |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** Учителі інформатики  **Тематика навчання:** «Реалізація компетентнісного підходу на уроках інформатики» | 30 | **4** |
| Протягом 2024р | **Категорія:** Учителі інформатики  **Тематика навчання:** «Інновації у викладанні інформатики» | 30 | **5** |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** Учителі інформатики  **Тематика навчання:**  «Програмування та прикладні програмні засоби в інформатиці» | 30 | **4** |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** Учителі мистецьких дисциплін (інтегрований курс «Мистецтво», образотворче мистецтво, музичне мистецтво)  **Тематика навчання:**  «Технології створення якісного медіаконтенту в контексті мистецької освіти» (автор Хмарна Л.В., старший викладач кафедри суспільно- гуманітарної та медійної освіти, доктор філософії) | 30 | **5** |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** Учителі мистецьких дисциплін (інтегрований курс «Мистецтво», образотворче мистецтво, музичне мистецтво)  **Тематика навчання:**  «Інтерактивні технології як провідна тенденція формування мистецьких компетентностей» | 30 | **3** |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** Учителі мистецьких дисциплін, початкової школи, які викладають мистецтво, керівники гуртків художньо-естетичного циклу ЗЗСО, ЗПО (вокальне мистецтво, інструментальне  мистецтво, образотворче мистецтво, медіамистецтво, екранні мистецтва, театральне мистецтво), акомпаніатори, концертмейстери, працівники закладів культури  **Тематика навчання:** «Інструментарій сучасного вчителя мистецької освітньої галузі у вимірах партнерської взаємодії» | 30 | **1** |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** Учителі трудового навчання, технологій  **Тематика навчання:** «Формування професійної компетентності педагога технологічної освітньої галузі» | 30 | **2** |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** Учителі трудового навчання, технологій  **Тематика навчання:** «Сучасні освітні технології на уроках трудового навчання та технологій» | 30 | **2** |
| Протягом 2024 р | **Категорія**: Учителі інтегрованого курсу «Здоров’я, безпека та добробут»**.**  **Тематика навчання:** «Реалізація компетентнісного підходу й формування наскрізних умінь на уроках соціальної та здоров’язбережувальної освітньої галузі» | 30 | **3** |
| Протягом 2024 р | **Категорія**: Учителі інтегрованого курсу «Здоров’я, безпека та добробут»**.**  **Тематика навчання:** «Тренінгові технології на уроках соціальної та здоров’язбережувальної освітньої галузі» | 30 | **3** |
| Протягом 2024 р | **Категорія**: Учителі предмета «Фізична культура»  **Тематика навчання:** «Формування психічної та соціально-психологічної сфер особистості засобами фізичного виховання» | 30 | **7** |
| Протягом 2024 р | **Категорія**: Учителі предмета «Фізична культура»  **Тематика навчання:** «Формування психічної та соціально-психологічної сфер особистості засобами фізичного виховання» | 30 | **1** |
| Протягом 2024 р | **Категорія**: Практичні психологи та соціальні педагоги закладів освіти, навчально-реабілітаційних центрів, психологи ЦПРПП  **Тематика навчання:** «Психологічний супровід у період посттравматичного відновлення особистості» | 30 | **6** |
| Протягом 2024 р | **Категорія**: Практичні психологи та соціальні педагоги закладів освіти, навчально-реабілітаційних центрів, психологи ЦПРПП  **Тематика навчання:** «Психологічний супровід інклюзивної освіти» | 30 | **1** |
| Протягом 2024 р | **Категорія**: Практичні психологи та соціальні педагоги закладів освіти, навчально-реабілітаційних центрів, психологи ЦПРПП  **Тематика навчання:** «Запобігання та протидія проявам насильства: діяльність закладів освіти» | 30 | **1** |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** Учителі базової школи,  які працюють за науково-педагогічним проєктом «Інтелект України»  **Тематика навчання:** Нова українська школа: реалізація компетентнісного підходу в базовій школі на уроках педметів «Українська мова та література» та «Зарубіжна література» (у класах науково-педагогічного проєкту «Інтелект України») | 30 | **1** |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** Учителі базової школи,  які працюють за науково-педагогічним проєктом «Інтелект України»  **Тематика навчання:** Нова українська школа: реалізація компетентнісного підходу в базовій школі на уроках предметів «Природознавство, Твоя планета Земля» та «Природознавство. Мої фізичні відкриття» *(у класах науково-педагогічного проєкту «Інтелект України»)* | 30 | **1** |
| Протягом 2024 р | **Категорія**: бібліотекарі закладів освіти  **Тематика навчання:** «Формування інформаційно-цифрової компетентності бібліотекаря нової формації» | 30 | **4** |
| Протягом 2024 р | **Категорія**: Керівники та методисти закладів позашкільної освіти Керівники гуртків ЗПО та ЗЗСО  **Тематика навчання:** **«**Освітньо-розвивальний і виховний простір гуртка творчого напряму» | 30 | **3** |
| Протягом 2024 р | **Категорія**: Керівники та методисти закладів позашкільної освіти Керівники гуртків ЗПО та ЗЗСО  **Тематика навчання:** «Соціалізація особистості в умовах закладу позашкільної освіти засобами мистецтва» | 30 | **1** |
| Протягом 2024 р | **Категорія**: Учителі ЗЗСО, працівники установ (медичні установи, психічні лікарні тощо), що надають освітні послуги особам з ООП за інклюзивною та індивідуальною формами навчання  **Тематика навчання:** «Дистанційні технології супроводу та підтримки освітньої діяльності учнів з особливими освітніми потребами в умовах закладу освіти» | 30 | **3** |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** Асистенти вчителів закладів освіти та установ, що надають освітні послуги особам з ООП за інклюзивною та індивідуальною формами навчання  **Тематика навчання**: «Професійна діяльність асистента вчителя в умовах реалізації Державного стандарту початкової освіти» | 30 | **4** |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** Асистенти вчителів закладів освіти та установ, що надають освітні послуги особам з ООП за інклюзивною та індивідуальною формами навчання  **Тематика навчання**: «Професійна діяльність асистента вчителя в умовах реалізації Державного стандарту базової середньої освіти» | 30 | **2** |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** Учителі-логопеди закладів дошкільної освіти  **Тематика навчання**: Інноваційні підходи в системі логопедичного супроводу | 30 | **4** |
| Протягом 2024р | **Категорія:** Учителі-дефектологи закладів освіти  **Тематика навчання**: «Сучасні технології психолого-педагогічного супроводу учнів з особливими освітніми потребами» | 30 | **3** |
| Протягом 2024 р | **Категорія**: Керівники, фахівці (консультанти) інклюзивно-ресурсних центрів, педагоги, практичні психологи, соціальні педагоги закладів освіти, де створені інклюзивні групи/класи  **Тематика навчання**: «Професійна діяльність педагогічних працівників інклюзивно-ресурсних центрів» | 30 | **5** |
|  | **Разом** |  | **295** |

**ПРИМІТКА:** календарний план заздалегідь узгоджується з Замовником

**Вимоги до закладу освіти, який буде надавати освітню послугу:**

1. Ведення діяльності у відповідності з Законом України «Про освіту»; Порядку підвищення кваліфікації педагогічних та науково-педагогічних працівників (постанова Кабінету Міністрів України від 21 серпня 2019 р. [№ 800](https://osvita.ua/legislation/Ser_osv/65634/)).
2. Наявність ліцензії на здійснення підвищення кваліфікації педагогічних працівників сфери освіта.
3. Ліцензія має бути дійсна на весь період навчання.
4. Можливість проведення занять 5 разів на тиждень (крім суботи та неділі) за місцем провадження освітньої діяльності Учасника, та/або дистанційно.
5. Можливість забезпечення організації навчання за місцем знаходження слухачів (на базі закладу освіти, з виїздом на міста).
6. Залучення для проведення занять кваліфікованих викладачів навчального закладу, викладачів з інших начальних закладів та установ освіти України (при необхідності).
7. Наявність достатньої кількості аудиторій для забезпечення можливості проведення занять.
8. Наявний бібліотечний фонд для забезпечення слухачів необхідною літературою, підручниками та методичними посібниками.
9. Видача документа про підвищення кваліфікації державного зразка.
10. Незалежно від наповнення навчальної групи, вартість на одного слухача не повинна перевищувати вартості, заявленої у пропозиції.
11. Відкритість і доступність інформації про кожну власну програму підвищення кваліфікації шляхом її оприлюднення на своїх веб-сайтах.
12. Перелік виданих документів про підвищення кваліфікації оприлюднюється на веб-сайті суб’єкта підвищення кваліфікації протягом 15 календарних днів після їх видачі.

***ДОДАТОК 3***

*до тендерної документації*

ДОГОВІР НАДАННЯ ПОСЛУГ **№**

м. Покровськ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024  року

**Відділ освіти Покровської міської ради Донецької області**, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі Положення (далі – «ЗАМОВНИК») і,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ названий в подальшому «ВИКОНАВЕЦЬ», − з іншої, разом названі «СТОРОНИ», уклали цей Договір про наступне:

**1. Предмет Договору**

1.1. Виконавець бере на себе зобов’язання у період з \_\_.\_\_\_.2024 по 31.12.2024 р. року надати інформаційні послуги - **Послуги з професійної підготовки у сфері підвищення кваліфікації за кодом ДК 021:2015 80570000-0 (послуги з підвищення кваліфікації педагогічних працівників (295 педагогів) закладів освіти, підпорядкованих Відділу освіти Покровської міської ради Донецької області).**

1.2. Послуги надаються відповідно до річного плану та програм підвищення кваліфікації педагогічних працівників.

1.3. Річний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників є першочерговою підставою для укладання цього Договору.

1.4. Місце надання послуг відбувається за місцем провадження освітньої діяльності Інституту, та/або дистанційно.

**2. Права і Обов’язки ВИКОНАВЦЯ**

2.1. Виконавець має право отримувати від Замовника інформацію, необхідну для надання освітніх послуг за цим Договором.

2.2. Виконавець зобов'язаний:

2.2.1надати освітні послуги з підвищення кваліфікації Замовнику послуг відповідно до програм підвищення кваліфікації, що відповідають вимогам законодавства та є невід’ємною частиною цього Договору;

2.2.2 забезпечити якість наданих освітніх послуг з підвищення кваліфікації Замовнику послуг;

2.2.3 у разі необхідності організаційно сприяти Замовнику послуг у розміщенні для проживання під час підвищення кваліфікації за місцем розташування Інституту;

2.2.4 видати документ про підвищення кваліфікації, що відповідає вимогам законодавства;

2.2.5 оприлюднити інформацію про підвищення кваліфікації педагогічних працівників Замовника у встановленому законодавством порядку.

**3. Права і обов’язки ЗАМОВНИКА**

3,1. Замовник має право:

3.1.1 на отримання його педагогічними працівниками якісних освітніх послуг з підвищення кваліфікації;

3.2.2 інформувати Замовника послуг про правила та вимоги щодо організації надання освітніх послуг, їх якості та змісту, про їхні права і обов’язки під час надання та отримання послуг з підвищення кваліфікації;

3.2.3 вимагати від Виконавця видачі документів про підвищення кваліфікації, що відповідають вимогам законодавства.

**4. Права і обов’язки педагогічних працівників Замовника послуг**

4.1. Педагогічні працівники мають право на:

- отримання якісних освітніх послуг;

-безпечні та нешкідливі умови навчання;

-користування інфраструктурою Виконавця та послугами його структурних підрозділів за умови отримання послуг за місцем розташування Інституту.

4.2. Одержувачі зобов’язані дотримуватись правил внутрішнього розпорядку Інституту за умови отримання послуг з підвищення кваліфікації за місцем розташування Інституту, виконувати вимоги з охорони праці, техніки безпеки, виробничої дисципліни, протипожежної безпеки, передбачені відповідними розпорядчими документами Інституту.

**5. Порядок розрахунків за цим Договором**

5.1 Загальна сума за договором складає \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн без ПДВ. Надання освітньої послуги з підвищення кваліфікації здійснюється за рахунок місцевого бюджету, в межах бюджетних асигнувань на 2024 рік.

* 1. Джерело фінансування – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  2. Факт підвищення кваліфікації педагогічних працівників Замовника підтверджується свідоцтвом про проходження курсів підвищення кваліфікації.

5.4. Оплата за послуги здійснюється у розмірі повної вартості наданих послуг шляхом безготівкового перерахування коштів на розрахунковий рахунок Виконавця протягом 15 банківських днів з дати фактичного отримання послуг Замовника на підставі акту прийому- передачі наданих послуг. У випадку затримки бюджетного фінансування розрахунок за надані послуги здійснюються протягом 7 банківських днів з дати отримання Замовником бюджетного призначення на фінансування закупівлі на свій рахунок.

**6. Відповідальність сторін**

6.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором сторони несуть відповідальність відповідно до чинного законодавства.

**7. Строк дії цього Договору**

7.1. Цей Договір набуває чинності з \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 р. і діє до 31.12.2024 року, але в будь якому разі до повного виконання Сторонами своїх зобов’язань.

7.2. Цей Договір припиняється після закінчення строку дії, за згодою сторін, у разі ліквідації юридичної особи – Замовника або Виконавця, якщо не визначена юридична особа, що є правонаступником ліквідованої Сторони.

**8. Форс-мажорні обставини**

8.1. СТОРОНИ звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею СТОРІН (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, військовий конфлікт тощо).

8.2. СТОРОНА, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 30 календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу СТОРОНУ у письмовій формі.

**9. Інші умови цього Договору**

9.1. Цей Договір складений українською мовою, у двох екземплярах (по одному для кожної із СТОРІН), що мають однаково рівну юридичну силу.

9.2 Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків передбачених ЗУ «Про публічні закупівлі», «Особливостями здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», затверджених Постановою КМУ від 12 жовтня 2022 р. №1178.

9.3. На момент укладання даного Договору, Замовник є неприбутковою організацією.

**X. РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН**        

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК** | **ВИКОНАВЕЦЬ** |
|  |  |

Додаток № 1

до Договору№\_\_\_\_\_

від\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 року

**ПЕРЕЛІК**

**педагогічних працівників ЗАМОВНИКА,**

**які підвищують кваліфікацію**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Термін проведення** | **Категорія педагогічних працівників,**  **тематика навчання** | **Кількість годин** | **Кількість педагогічних працівників** | **Ціна за 1 послуг без ПДВ, грн.** | **Загальна вартість послуг без ПДВ, грн.** |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** Працівники центрів професійного розвитку педагогічних працівників.  **Тематика навчання:** «ЦПРПП: нові підходи до управління професійним зростанням  педагогів». | 30 | **1** |  |  |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** Працівники центрів професійного розвитку педагогічних працівників.  **Тематика навчання:** «ЦПРПП: науково-  методичний супровід інтерна ЗЗСО». | 12 | **2** |  |  |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** для керівників ЗДО, вихователів-методистів  **Тематика навчання:** Професійний стандарт керівника(директора) закладу дошкільної освіти: основні засади та шляхи реалізації | 30 | **5** |  |  |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** для вихователів закладів дошкільної освіти  **Тематика навчання:** Дошкільна освіта: сучасні стратегії, цінності й пріоритети | 30 | **24** |  |  |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** Для вихователів закладів дошкільної освіти  **Тематика навчання:** Базовий компонент дошкільної освіти: виклики, реалізація, перспективи | 30 | **13** |  |  |
| Протягом 2024 р | **Категорія**: вихователі закладів дошкільної освіти  **Тематика навчання:** Формування поведінкових моделей та мовленнєвої компетентності старших дошкільників у процесі особистісної взаємодії | 30 | **13** |  |  |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** музичні керівники закладів дошкільної освіти  **Тематика навчання:** Сучасний музичний простір ЗДО в контексті нового Державного Стандарту | 30 | **3** |  |  |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** інструктори з фізичної культури закладів дошкільної освіти  **Тематика навчання**: Сучасні підходи до організації фізичного виховання в ЗДО | 30 | **1** |  |  |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** Директори, керівники філій та заступники директорів з НВР  **Тематика навчання:** «Новий менеджмент для Нової української школи» | 30 | **6** |  |  |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** Директори, керівники філій та заступники директорів з НВР  **Тематика навчання:** «Безпечна школа:  виклики, проблеми, рішення» | 30 | **3** |  |  |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** Директори, керівники філій та заступники директорів з НВР  **Тематика навчання:** «Підготовка закладу освіти до інституційного аудиту» | 30 | **1** |  |  |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** Для директорів та заступників директорів ЗЗСО  **Тематика навчання: «**ЗЗСО в умовах  реалізації Державного стандарту базової  середньої освіти» | 30 | **15** |  |  |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** Заступники директорів з ВР  **Тематика навчання:** Сучасні технології розбудови виховного простору закладу освіти в умовах війни та повоєнного відновлення | 30 | **2** |  |  |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** Заступники директорів з ВР  **Тематика навчання:** Оновлений виховний простір Нової української школи | 30 | **2** |  |  |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** Педагоги-організатори закладів середньої та позашкільної освіти, кураторів  (педагогів-вихователів, культорганізаторів)  **Тематика навчання:** «Сучасні підходи до  створення ефективного виховного  простору в умовах Нової української школи» | 30 | **3** |  |  |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** Вихователі груп подовженого дня  **Тематика навчання:** «Патріотично центричне виховне середовище в групі подовженого дня» | 30 | **2** |  |  |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** Для вчителів початкових класів  **Тематика навчання:** Проєктування освітнього середовища в Новій початковій школі | 30 | **4** |  |  |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** Для вчителів початкових класів  **Тематика навчання:** Сучасні стратегії залучення учнів початкової школи до читання | 30 | **32** |  |  |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** Для вчителів початкових класів, які будуть працювати в класах науково-педагогічного проєкту “Інтелект України”  **Тематика навчання:** Нова українська школа: реалізація компетентнісного підходу у початковій школі (за науково-педагогічним проєктом «Інтелект України») | 30 | **2** |  |  |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** Учителі української мови та літератури  **Тематика навчання:** «Формування компетентного читача на уроках української літератури НУШ» | 30 | **5** |  |  |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** Учителі української мови та літератури  **Тематика навчання:** **«**Практична медіаосвіта: медіаграмотність на уроках української мови та літератури» | 30 | **7** |  |  |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** Учителі української мови та літератури  **Тематика навчання**: «Формування особистості громадянина в процесі вивчення української словесності в НУШ» | 30 | **2** |  |  |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** Учителі української мови та літератури  **Тематика навчання**: «Уроки української мови та літератури – простір для формування ключових навичок XXI століття» | 30 | **8** |  |  |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** Учителі зарубіжної літератури  **Тематика навчання**: «Читання як життєва стратегія: від викликів до можливостей» | 30 | **2** |  |  |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** Для вчителів зарубіжної літератури  **Тематика навчання:** «Цифрові інструменти в професійній діяльності педагога» | 30 | **6** |  |  |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** Для вчителів зарубіжної літератури  **Тематика навчання:** «Формування етнокультурної компетентності учня НУШ у процесі вивчення зарубіжної літератури» (автор Ціко І.Г., завідувач кафедри суспільно-гуманітарної та медійної освіти, кандидат педагогічних наук) | 30 | **1** |  |  |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** Учителі англійської мови  **Тематика навчання:** «Формування навичок майбутнього на уроках англійської мови» | 30 | **9** |  |  |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** Учителі німецької та французької мов  **Тематика навчання:** «Формування навичок майбутнього на уроках німецької та французької мов» | 30 | **4** |  |  |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** Учителі англійської мови  **Тематика навчання:** Використання моделі змішаного навчання під час викладання англійської мови» | 30 | **4** |  |  |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** Учителі англійської мови  **Тематика навчання:** «Особливості викладання англійської мови у старшій профільній школі» | 30 | **1** |  |  |
| Протягом 2024р | **Категорія:** Учителі історії.  **Тематика навчання:** «Розвиток різних типів мислення на уроках історії» | 30 | **1** |  |  |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** Учителі історії.  **Тематика навчання:** «Оновлення змісту сучасної шкільної історичної освіти» | 30 | **1** |  |  |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** Учителі історії.  **Тематика навчання:** **«Візуальні студії на уроках історії»** (автор Лаврут О.О., професор кафедри суспільно-гуманітарної та медійної освіти, доктор історичних наук) | 30 | **1** |  |  |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** Учителі історії.  **Тематика навчання:** «Інтерактивні технології на уроках історії» | 30 | **1** |  |  |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** Учителі дисциплін природничого циклу  **Тематика навчання:** **«**STEM на уроках природничої галузі в контексті НУШ» | 30 | **2** |  |  |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** Учителі дисциплін природничого циклу  **Тематика навчання:** «Програмні сервіси та STEM-підходи для створення і використання макетів та моделей на уроках природничої галузі» | 30 | **4** |  |  |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** Учителі географії  **Тематика навчання**: «Сучасним дітям – учитель географії нової формації» (автор Саматова О.В., учитель географії та біології вищої категорії Опорного ЗЗСО «Успіх» Краматорської міської ради Донецької області) | 30 | **2** |  |  |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** Учителі фізики  **Тематика навчання:** «Планування та проведення сучасного уроку фізики та астрономії» | 30 | **3** |  |  |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** Учителі хімії  **Тематика навчання**: «Пошуково-дослідницькі методи навчання хімії» | 30 | **1** |  |  |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** Учителі хімії  **Тематика навчання:** «Інтегроване навчання природничих дисциплін як шлях до НУШ» | 30 | **2** |  |  |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** Учителі математики  **Тематика навчання:** «Сучасний урок математики: інструменти візуалізації» | 30 | **9** |  |  |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** Учителі математики  **Тематика навчання:** «Сучасні тренди математичної освіти» | 30 | **6** |  |  |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** Учителі інформатики  **Тематика навчання:** «Реалізація компетентнісного підходу на уроках інформатики» | 30 | **4** |  |  |
| Протягом 2024р | **Категорія:** Учителі інформатики  **Тематика навчання:** «Інновації у викладанні інформатики» | 30 | **5** |  |  |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** Учителі інформатики  **Тематика навчання:**  «Програмування та прикладні програмні засоби в інформатиці» | 30 | **4** |  |  |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** Учителі мистецьких дисциплін (інтегрований курс «Мистецтво», образотворче мистецтво, музичне мистецтво)  **Тематика навчання:**  «Технології створення якісного медіаконтенту в контексті мистецької освіти» (автор Хмарна Л.В., старший викладач кафедри суспільно- гуманітарної та медійної освіти, доктор філософії) | 30 | **5** |  |  |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** Учителі мистецьких дисциплін (інтегрований курс «Мистецтво», образотворче мистецтво, музичне мистецтво)  **Тематика навчання:**  «Інтерактивні технології як провідна тенденція формування мистецьких компетентностей» | 30 | **3** |  |  |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** Учителі мистецьких дисциплін, початкової школи, які викладають мистецтво, керівники гуртків художньо-естетичного циклу ЗЗСО, ЗПО (вокальне мистецтво, інструментальне  мистецтво, образотворче мистецтво, медіамистецтво, екранні мистецтва, театральне мистецтво), акомпаніатори, концертмейстери, працівники закладів культури  **Тематика навчання:** «Інструментарій сучасного вчителя мистецької освітньої галузі у вимірах партнерської взаємодії» | 30 | **1** |  |  |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** Учителі трудового навчання, технологій  **Тематика навчання:** «Формування професійної компетентності педагога технологічної освітньої галузі» | 30 | **2** |  |  |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** Учителі трудового навчання, технологій  **Тематика навчання:** «Сучасні освітні технології на уроках трудового навчання та технологій» | 30 | **2** |  |  |
| Протягом 2024 р | **Категорія**: Учителі інтегрованого курсу «Здоров’я, безпека та добробут»**.**  **Тематика навчання:** «Реалізація компетентнісного підходу й формування наскрізних умінь на уроках соціальної та здоров’язбережувальної освітньої галузі» | 30 | **3** |  |  |
| Протягом 2024 р | **Категорія**: Учителі інтегрованого курсу «Здоров’я, безпека та добробут»**.**  **Тематика навчання:** «Тренінгові технології на уроках соціальної та здоров’язбережувальної освітньої галузі» | 30 | **3** |  |  |
| Протягом 2024 р | **Категорія**: Учителі предмета «Фізична культура»  **Тематика навчання:** «Формування психічної та соціально-психологічної сфер особистості засобами фізичного виховання» | 30 | **7** |  |  |
| Протягом 2024 р | **Категорія**: Учителі предмета «Фізична культура»  **Тематика навчання:** «Формування психічної та соціально-психологічної сфер особистості засобами фізичного виховання» | 30 | **1** |  |  |
| Протягом 2024 р | **Категорія**: Практичні психологи та соціальні педагоги закладів освіти, навчально-реабілітаційних центрів, психологи ЦПРПП  **Тематика навчання:** «Психологічний супровід у період посттравматичного відновлення особистості» | 30 | **6** |  |  |
| Протягом 2024 р | **Категорія**: Практичні психологи та соціальні педагоги закладів освіти, навчально-реабілітаційних центрів, психологи ЦПРПП  **Тематика навчання:** «Психологічний супровід інклюзивної освіти» | 30 | **1** |  |  |
| Протягом 2024 р | **Категорія**: Практичні психологи та соціальні педагоги закладів освіти, навчально-реабілітаційних центрів, психологи ЦПРПП  **Тематика навчання:** «Запобігання та протидія проявам насильства: діяльність закладів освіти» | 30 | **1** |  |  |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** Учителі базової школи,  які працюють за науково-педагогічним проєктом «Інтелект України»  **Тематика навчання:** Нова українська школа: реалізація компетентнісного підходу в базовій школі на уроках педметів «Українська мова та література» та «Зарубіжна література» (у класах науково-педагогічного проєкту «Інтелект України») | 30 | **1** |  |  |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** Учителі базової школи,  які працюють за науково-педагогічним проєктом «Інтелект України»  **Тематика навчання:** Нова українська школа: реалізація компетентнісного підходу в базовій школі на уроках предметів «Природознавство, Твоя планета Земля» та «Природознавство. Мої фізичні відкриття» *(у класах науково-педагогічного проєкту «Інтелект України»)* | 30 | **1** |  |  |
| Протягом 2024 р | **Категорія**: бібліотекарі закладів освіти  **Тематика навчання:** «Формування інформаційно-цифрової компетентності бібліотекаря нової формації» | 30 | **4** |  |  |
| Протягом 2024 р | **Категорія**: Керівники та методисти закладів позашкільної освіти Керівники гуртків ЗПО та ЗЗСО  **Тематика навчання:** **«**Освітньо-розвивальний і виховний простір гуртка творчого напряму» | 30 | **3** |  |  |
| Протягом 2024 р | **Категорія**: Керівники та методисти закладів позашкільної освіти Керівники гуртків ЗПО та ЗЗСО  **Тематика навчання:** «Соціалізація особистості в умовах закладу позашкільної освіти засобами мистецтва» | 30 | **1** |  |  |
| Протягом 2024 р | **Категорія**: Учителі ЗЗСО, працівники установ (медичні установи, психічні лікарні тощо), що надають освітні послуги особам з ООП за інклюзивною та індивідуальною формами навчання  **Тематика навчання:** «Дистанційні технології супроводу та підтримки освітньої діяльності учнів з особливими освітніми потребами в умовах закладу освіти» | 30 | **3** |  |  |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** Асистенти вчителів закладів освіти та установ, що надають освітні послуги особам з ООП за інклюзивною та індивідуальною формами навчання  **Тематика навчання**: «Професійна діяльність асистента вчителя в умовах реалізації Державного стандарту початкової освіти» | 30 | **4** |  |  |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** Асистенти вчителів закладів освіти та установ, що надають освітні послуги особам з ООП за інклюзивною та індивідуальною формами навчання  **Тематика навчання**: «Професійна діяльність асистента вчителя в умовах реалізації Державного стандарту базової середньої освіти» | 30 | **2** |  |  |
| Протягом 2024 р | **Категорія:** Учителі-логопеди закладів дошкільної освіти  **Тематика навчання**: Інноваційні підходи в системі логопедичного супроводу | 30 | **4** |  |  |
| Протягом 2024р | **Категорія:** Учителі-дефектологи закладів освіти  **Тематика навчання**: «Сучасні технології психолого-педагогічного супроводу учнів з особливими освітніми потребами» | 30 | **3** |  |  |
| Протягом 2024 р | **Категорія**: Керівники, фахівці (консультанти) інклюзивно-ресурсних центрів, педагоги, практичні психологи, соціальні педагоги закладів освіти, де створені інклюзивні групи/класи  **Тематика навчання**: «Професійна діяльність педагогічних працівників інклюзивно-ресурсних центрів» | 30 | **5** |  |  |
|  | **Разом** |  | **295** |  |  |

**РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН**        

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК** | **ВИКОНАВЕЦЬ** |

Додаток 2

До Договору № \_\_\_\_від «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2024 р

Розрахунок вартості послуг

**«Підвищення кваліфікації педагогічних працівників усіх категорій»**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК** | **ВИКОНАВЕЦЬ** |

***ДОДАТОК 4***

*до тендерної документації*

*Форма «Пропозиція» подається на фірмовому бланку Учасника у вигляді, наведеному нижче. Учасник не повинен відступати від даної форми.*

**«ПРОПОЗИЦІЯ»**

#### \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

#### *(назва підприємства/фізичної особи), надає свою пропозицію щодо участі у закупівлі:*

#### *Послуги з професійної підготовки у сфері підвищення кваліфікації код ДК 021:2015 80570000-0 (послуги з підвищення кваліфікації педагогічних працівників (295 педагогів) закладів освіти, підпорядкованих Відділу освіти Покровської міської ради Донецької області).*

Вивчивши тендерну документацію, технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, ми уповноважені на підписання Договору про закупівлю, маємо можливість та погоджуємся виконати вимоги Замовника на умовах, зазначених у цій тендерній пропозиції за наступними цінами:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Найменування послуги** | **Одиниця**  **виміру** | **Кількість** | **Ціна**  **за од., грн., без ПДВ** | **Загальна вартість, грн., без ПДВ** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Разом, грн. без ПДВ:** | | | | |  |
| **ПДВ, грн.:** | | | | |  |
| **Разом, грн. з ПДВ:** | | | | |  |

Загальна ціна пропозиції (з урахуванням податків і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені, усіх інших витрат) становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. без ПДВ, окрім цього ПДВ % - \_\_\_\_\_\_\_\_ грн., разом загальна ціна пропозиції складає \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. ( *прописом* ) з урахуванням ПДВ.

1. Ми погоджуємося дотримуватися умов цієї тендерної пропозиції протягом 120 календарних днів із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій.

2, Ми погоджуємося з умовами, що Замовник може відхилити нашу чи всі пропозиції учасників аукціону згідно з умовами цієї документації, та розуміємо, що Замовник не обмежений у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для нього умовами.

2. Ми зобов’язуємося укласти договір про закупівлю не пізніше ніж через 15 днів з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладення договору може бути продовжений до 60 днів. З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника договір про закупівлю не може бути укладено раніше ніж через 5 днів з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.

3. Ми погоджуємося з істотними (основними) умовами, які обов’язково будуть включені до договору про закупівлю, передбачених документацією.

**Керівник Учасника процедури закупівлі \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Прізвище, ініціали (або уповноважена особа)** (підпис)