**ПЕРЕЛІК ЗМІН**

**до тендерної документації**

**щодо умов проведення закупівлі - UA-2023-08-15-015317-a**

**затверджених протоколом уповноваженої особи № 2/0911/23 від 18.08.2023**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№/ пп/п/розділу/**  **додатку**  **тендерної документації** | **Первина редакція** | **Нова редакція** |
| **пп. 5 абзацу другого п. 1 Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції Розділу 3 Тендерної документації** | - довідку у довільній формі про дотримання та забезпечення під час поставки товарів заходів із захисту довкілля згідно діючого законодавства (зокрема тих, що передбачені згідно Закону України «Про відходи») із зазначенням переліку обов’язків суб’єкта господарювання у сфері захисту довкілля, що передбачені вищезазначеного нормативно-правового акту; | - довідку у довільній формі про дотримання та забезпечення під час поставки товарів заходів із захисту довкілля згідно діючого законодавства (зокрема тих, що передбачені згідно Закону України «Про охорону навколишнього природного середовища») із зазначенням переліку обов’язків суб’єкта господарювання у сфері захисту довкілля, що передбачені вищезазначеного нормативно-правового акту; |
| **п. 2 Забезпечення тендерної пропозиції Розділу 3 Тендерної документації** | Не вимагається. | Під час здійснення цієї закупівлі відповідно до Особливостей застосовуються положення статті 25 Закону з урахуванням положень пункту 47 Особливостей.  Гарантія надається за формою, наведеною в Додатку 5 до цієї тендерній документації з урахуванням вимог та умов до забезпечення тендерної пропозиції згідно наказу Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України від 14.12.2020 № 2628 «Про затвердження форми і Вимог до забезпечення тендерної пропозиції / пропозиції» (далі - Вимоги) та з урахуванням положень Особливостей, а саме:  Розмір забезпечення тендерної пропозиції: 27 000,00 грн. (двадцять сім тисяч гривень нуль копійок).  Вид забезпечення тендерної пропозиції: електронна банківська гарантія.  Строк дії забезпечення  тендерної пропозиції учасника (банківської гарантії) має дорівнювати або перевищувати 90 (дев’яносто) робочих днів із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій.  1. Вимоги визначають обов'язкові вимоги до гарантії, яка надається як забезпечення тендерної пропозиції, передбаченої пунктом 10 частини 1 статті 1 Закону України «Про публічні закупівлі» (далі — гарантія) з урахуванням Особливостей, банками (далі — гарант).  2. Терміни, зазначені у Вимогах і Формі, вживаються у значеннях, визначених Цивільним кодексом України, Законом України «Про публічні закупівлі», постановою Правління Національного банку України від 15 грудня 2004 року № 639 «Про затвердження Положення про порядок здійснення банками операцій за гарантіями в національній та іноземних валютах» (у редакції постанови Правління Національного банку України від 25 січня 2018 року № 5).  3. Реквізити гарантії, визначені у Формі, є обов'язковими для складання гарантії.  4. У реквізитах гарантії:  1) щодо повного найменування гаранта зазначається інформація:  — повне найменування гаранта, його ідентифікаційний код у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань;  — код банку (у разі наявності);  — адреса місцезнаходження; поштова адреса для листування;  — адреса електронної пошти гаранта, на яку отримуються документи;  — SWIFT-адреса гаранта;  2) щодо повного найменування принципала, яким є учасник процедури закупівлі, зазначається інформація:  — повне найменування — для юридичної особи;  — прізвище, ім'я та по батькові (у разі наявності) — для фізичної особи;  — ідентифікаційний код у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань — для принципала юридичної особи – резидента;  — реєстраційний номер облікової картки платника податків — для принципала фізичної особи — резидента (у разі наявності);  — серія (за наявності) та номер паспорта (для фізичної особи, яка через свої релігійні переконання відмовляється від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків) або індивідуальний податковий номер платника податку на додану вартість (у разі відсутності паспорта);  — адреса місцезнаходження;  3) щодо повного найменування бенефіціара, яким є замовник, зазначається інформація:  — повне найменування юридичної особи; ідентифікаційний код у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань, його категорія;  — адреса місцезнаходження;  4) сума гарантії зазначається цифрами і словами, назва валюти — словами;  5) у назві валюти, у якій надається гарантія, зазначається валюта, у якій надається гарантія, та її цифровий і літерний код відповідно до Класифікатора іноземних валют та банківських металів, затвердженого постановою Правління Національного банку України від 04 лютого 1998 року № 34;  6) датою початку строку дії гарантії зазначається дата видачі гарантії або дата набрання нею чинності;  7) зазначається дата закінчення строку дії гарантії, якщо жодна з подій, передбачених у пункті 4 форми, не настане;  8) зазначаються унікальний номер оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєний електронною системою закупівель, у форматі UA-XXXX-XX-XX-XXXXXX-X та назва і вебсайт інформаційно-телекомунікаційної системи «PROZORRO»;  9) в інформації щодо тендерної документації зазначаються:  — дата рішення замовника, яким затверджена тендерна документація;  — назва предмета закупівлі / частини предмета закупівлі (лота) згідно з оголошенням про проведення конкурентної процедури закупівлі;  10) строк сплати коштів за гарантією зазначається в робочих або банківських днях;  5. Гарантія та договір, який укладається між гарантом та принципалом, не може містити додаткових умов щодо:  — вимог надання принципалом листів або інших документів (крім випадків надання принципалом повідомлення гаранту про настання обставин, за яких строк дії гарантії вважається закінченим, зазначених у абзаці четвертому пункту 4 Форми;  — вимог надання третіми особами листів або документів, що підтверджують факт настання гарантійного випадку;  — можливості часткової сплати суми гарантії.  6. Гарантія, яка складається на паперовому носії, підписується уповноваженою(ими) особою(ами) гаранта та скріплюється печатками (у разі наявності).  7. Гарантія, яка надається в електронній формі, підписується шляхом накладання кваліфікованого(их) електронного(их) підпису(ів) та кваліфікованої електронної печатки (у разі наявності), що прирівняні до власноручного підпису(ів) уповноваженої(их) особи(іб) гаранта та його печатки відповідно.  8. Зміни до гарантії можуть бути внесені в порядку, передбаченому законодавством України, після чого вони стають невід'ємною частиною цієї гарантії.  ***До уваги учасників інформація для оформлення банківської гарантії:***  Назва Замовника: Лиманська сільська рада Білгород-Дністровського району Одеської області  Місцезнаходження Замовника: Україна, 68141, Одеська область, Білгород-Дністровський район, село Лиман, Лиманська ТГ, вулиця Героїв України, будинок 47А  Код ЄДРПОУ: 04379404  Банківська гарантія повинна бути оформлена з грошовим покриттям та на підтвердження наявності грошового покриття надається в складі тендерної пропозиції довідка з банку-гаранта про наявність коштів на рахунку принципала для грошового забезпечення (покриття) гарантії або на інших відповідних рахунках банку – гаранта. |
| **п. 3 Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції Розділу 3 Тендерної документації** | Не передбачається. | Забезпечення тендерної пропозиції ***повертається*** учаснику у разі:   1. закінчення строку дії тендерної пропозиції та забезпечення тендерної пропозиції, зазначеного в тендерній документації; 2. укладення договору про закупівлю з учасником, який став переможцем процедури закупівлі; 3. відкликання тендерної пропозиції до закінчення строку її подання; 4. закінчення тендеру в разі неукладення договору про закупівлю з жодним з учасників, які подали тендерні пропозиції.   Забезпечення тендерної пропозиції ***не повертається*** у разі:   1. відкликання тендерної пропозиції учасником (принципалом) після закінчення строку її подання, але до того, як сплив строк, протягом якого тендерні пропозиції вважаються дійсними; 2. непідписання учасником (принципалом), який став переможцем тендеру, договору про закупівлю; 3. ненадання переможцем процедури закупівлі у строк, визначений абзацом 15 пункту 47 Особливостей, документів, що підтверджують відсутність підстав, установлених пунктом 47 Особливостей; 4. ненадання учасником (принципалом), який став переможцем тендеру, забезпечення виконання договору про закупівлю після отримання повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, якщо надання такого забезпечення передбачено тендерною документацією.   За зверненням учасника, яким було надано забезпечення тендерної пропозиції, ***замовник повідомляє установу***, що видала такому учаснику гарантію, про настання підстави для повернення забезпечення тендерної пропозиції ***протягом п’яти днів*** з дня настання однієї з підстав повернення забезпечення тендерної пропозиції. Учасники мають надати в складі тендерної пропозиції довідку щодо розуміння того, що кошти, що надійшли як забезпечення тендерної пропозиції (у разі якщо вони не повертаються учаснику), підлягають перерахуванню до відповідного бюджету, а у разі здійснення закупівлі юридичними особами (їхніми об’єднаннями) не за бюджетні кошти - перераховуються на рахунок таких юридичних осіб (їхніх об’єднань). |
| **п. 5 Забезпечення виконання договору про закупівлю Розділу 6 Тендерної документації** | Під час здійснення цієї закупівлі відповідно до Особливостей застосовуються положення статті 27 Закону з урахуванням положень пункту 21 Особливостей.  Переможець процедури закупівлі не пізніше дати укладення договору про закупівлю надає забезпечення виконання договору (оригінал банківської гарантії). Подача скарги зупиняє перебіг цих строків у разі подання одним з учасників цієї закупівлі скарги на рішення замовника. Перебіг цих строків продовжується з дня, наступного за днем прийняття рішення органом оскарження за результатами розгляду скарги, рішення про припинення розгляду скарги або рішення про залишення скарги без розгляду.  Вид забезпечення виконання договору про закупівлю – банківська гарантія.  **Розмір забезпечення виконання договору про закупівлю складає 5 % (п’ять відсотків) від вартості договору.**  **Банківська гарантія повинна бути оформлена з грошовим покриттям. На підтвердження наявності грошового покриття під час укладання договору про закупівлю Переможцем надається платіжне доручення щодо переведення повного розміру забезпечення виконання договору на рахунок принципала для розміщення грошового забезпечення (покриття) гарантії.**  До уваги учасників інформація для оформлення банківської гарантії:  Назва Замовника: Лиманська сільська рада Білгород-Дністровського району Одеської області  Місцезнаходження Замовника: Україна, 68141, Одеська область, Білгород-Дністровський район, село Лиман, Лиманська ТГ, вулиця Героїв України, будинок 47А  Код ЄДРПОУ: 04379404  Банківська гарантія повинна діяти протягом всього строку дії договору про закупівлю.  Банківська гарантія має відповідати нормам статті 200 Господарського кодексу України, статті 560 Цивільного кодексу України, вимогам постанови Правління НБУ від 15.12.2004 № 639 «Про затвердження Положення про порядок здійснення банками операцій за гарантіями в національній та іноземних валютах».  До банківської гарантії додаються копії банківських документів; документ, що підтверджує повноваження особи, яка підписала гарантію (витяг із Статуту, довіреність, тощо), завірені банком.  Банк, яким видана гарантія, за офіційними даними НБУ повинен бути платоспроможним та не знаходитись в стадії ліквідації.  **У разі якщо Переможець є нерезидентом**, він може надати забезпечення виконання договору про закупівлю у національній валюті країни замовника — гривні  на суму 5 % (п’ять відсотків) від вартості договору в еквіваленті, що перерахована на дату оформлення банківської гарантії за офіційним курсом Національного банку.  Замовник повертає забезпечення виконання договору про закупівлю:  1) після виконання переможцем процедури закупівлі договору про закупівлю;  2) за рішенням суду щодо повернення забезпечення договору у випадку визнання результатів процедури закупівлі недійсними або договору про закупівлю нікчемним;  3) у випадках, передбачених статтею 21 Особливостей;  4) згідно з умовами, зазначеними в договорі про закупівлю, але не пізніше ніж протягом п’яти банківських днів з дня настання зазначених обставин.  Усі витрати пов’язані з наданням забезпечення виконання договору про закупівлю здійснюються за рахунок коштів Переможця.  Кошти, що надійшли як забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо вони не повертаються учаснику у випадках, визначених Законом, підлягають перерахуванню до відповідного бюджету, а в разі здійснення закупівлі замовниками не за бюджетні кошти — перераховуються на рахунок таких замовників.  У разі невиконання або неналежного виконання  (як повністю, так і частково) боржником зобов'язання, забезпеченого гарантією, бенефіціар має право протягом строку дії гарантії звернутися з вимогою до гаранта про сплату коштів відповідно до її умов. Підставою заявлення вимог до гаранта є настання гарантійного випадку, під яким розуміється факт порушення принципалом зобов'язання, забезпеченого гарантією. Вимога кредитора до гаранта про сплату грошової суми відповідно до виданої ним гарантії пред'являється у письмовій формі. До вимоги додаються документи, вказані в гарантії.  У вимозі до гаранта або у доданих до неї документах кредитор зазначає, у чому полягає порушення боржником основного зобов'язання, забезпеченого гарантією. | Не вимагається. |
| **№ з/п. 4 п. 1 Перелік документів та інформації для підтвердження відповідності УЧАСНИКА кваліфікаційним критеріям, визначеним у статті 16 Закону «Про публічні закупівлі»: Додатку 1 Тендерної документації** | |  |  |  | | --- | --- | --- | | 4. | Наявність фінансової спроможності, яка підтверджується фінансовою звітністю | 4.1. Учасники мають надати в складі тендерної пропозиції скан-копію фінансової звітності (баланс, звіт про фінансові результати) учасника за звітний період (за 2022 рік), що підтверджує обсяг річного доходу (виручки) у розмірі не меншому ніж очікувана вартість предмета закупівлі. | | Видалено. |
| **пп. 6 п. 4 Інша інформація встановлена відповідно до законодавства (для УЧАСНИКІВ — юридичних осіб, фізичних осіб та фізичних осіб — підприємців) Додатку 1 Тендерної документації** | Відсутній | Відповідно до положень абзацу першого частини третьої статті 22 Закону, учасники в складі своєї тендерної пропозиції мають надати довідку в довільній формі, що містить відомості про наявність запасів предмету закупівлі в кількості не менш ніж 10 % від обсягу по кожній позиції асортименту предмету цієї закупівлі у складських приміщеннях обладнаних для зберігання предмету закупівлі, що знаходяться в радіусі 30 км. (по прямій лінії) від села Лиман Білгород-Дністровського району Одеської області.  Замовник має право здійснити виїзд на місце знаходження складських приміщень, зазначених у відповідній довідці учасника та скласти відповідний комісійний акт. Довідка учасника, що містить відомості про наявність запасів предмету закупівлі повинна містити інформацію щодо адреси відповідних складських приміщень, правових підстав користуваннями ними, ПІБ уповноваженого представника учасника, який має можливість забезпечити доступ до складських приміщень, номер телефону та адресу електронної пошти, на яку Замовник має право надіслати повідомлення про час здійснення виїзду на місце знаходження складських приміщень. Повідомлення про здійснення виїзду надсилається не менш ніж за 2 (дві) години до часу прибуття представників Замовника до складських приміщень. У разі відсутності доступу до складських приміщень або виявлення недостовірності інформації щодо наявності запасів предмету закупівлі, представники Замовника складають відповідний акт, який є підставою для прийняття відповідного рішення про відхилення тендерної пропозиції учасника (про згоду з положеннями цього пункту Учасник має надати довідку в довільній формі в складі тендерної пропозиції). |