



ДОГОВІР № 9557
на обслуговування програм

м. Київ

Ми, які нижче підписалися, Ужгородська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів №9 Ужгородської міської ради Закарпатської області, названий в майбутньому замовником, в особі Горюха Філіппа А.В., що діє на підставі Статуту з одного боку та Горюха Катерина Сергіївна, в майбутньому «Виконавець», що діє на підставі Запису Єдиного держ. реєстру № 2882 017 0000 002446 від 21/02/2005 (дата реєстрації 15/05/2002) з іншого боку, далі Сторони, уклали цей договір про наступне:

- 1.1 «Програма» - означає програмне забезпечення у вигляді об'єктного коду, що знаходиться у власності та поширюється Виконавцем, у відношенні якого Замовнику надані права використання Програм, інструкцій та поради по використанню програмного забезпечення (далі «Документація»).
- 1.2 «Нові версії» - означає подальші версії Програм, що надаються Замовнику, який уклад Договір на обслуговування програм з фіксованою оплатою за супровід без додаткової плати, за винятком видатків по доставці та встановленню, або за додаткову плату згідно Прейскуранту послуг у винятку, якщо Замовник уклад Договір на обслуговування програм із погодинною оплатою за супровід. Нові версії не включають в себе майбутні продукти Виконавця або продукти, що не увійшли до цього Договору.
2. **Предмет договору**
- 2.1 Виконавець бере на себе зобов'язання надавати Замовнику послуги з адміністрування (обслуговування) програмного забезпечення та телефонні консультації на 2 місяці 2022 року для ведення своєї діяльності без права передачі Програм або окремих її частин третій стороні тільки для мети внутрішньої обробки даних Замовника згідно переліку вказаному у Калькуляції послуг до даного Договору на умовах **Щомісячної оплати ключа** стосовно «Казна» (модулі Банк, Угоди, Бюджет), (супроводження Програм шляхом передачі прав користування Програмами у вигляді ключа доступу (далі «Ключ») в обсязі, строком та на умовах, визначених Договором та Додатком до нього, який є невід'ємною частиною цього Договору (далі «Послуги»). Код національного класифікатору України ДК 021:2015 «Єдиний закупівельний словник» - .
3. **Порядок здачі – приймання наданих послуг (виконання робіт)**
- 3.1 Оновлення Програм, здійснюється по місцю знаходження Замовника на інформаційні носії Замовника. Оновлення Програм здійснюють фахівці Виконавця за допомогою онлайн сервісів без фізичної присутності на території Замовника або фахівці Замовника, що отримують Нові версії за допомогою Інтернету. Факт передачі Нових версій Програм здійснюється за наявності оформленого обома сторонами даного договору та відсутності заборгованості за цим Договором. Час, що витрачається працівниками Виконавця, на встановлення нових версій рахується як час телефонних консультацій фахівця.
- 3.2 Кожне звернення Замовника (кожна телефонна консультація) реєструється в маршрутному листі Виконавця, де вказується дата та обсяг виконаних робіт Ці документи використовуються для визначення обсягів наданих послуг та підготовки Виконавцем Акту наданих послуг (виконаних робіт) – надалі «Акт».
- 3.3 Акт надсилається Замовнику засобами електронного документообігу або поштовим листом. Замовник зобов'язується повернути другий екземпляр Акту протягом 5 днів з моменту отримання. У випадку наявності претензій до якості наданих послуг, Замовник оформляє мотивовану відмову від прийняття цих послуг, але не пізніше ніж через 5 робочих днів після отримання відповідних Актів. При наявності мотивованої відмови Сторони складають протокол про необхідні доробки з боку Виконавця, і після усунення вказаних недоробок, проводять повторне приймання наданих послуг. Усі заявки про доробки оформляються на WEB-сайті Виконавця <http://client.chzh.net.ua/>.
- 3.4 У разі неповернення Замовником другого екземпляру Акту, при відсутності мотивованої відмови на прийняття наданих послуг, послуги вважаються наданими і Виконавець вправі вважати другий екземпляр Акту підписаним та погодженим від дати отримання зазначеної на порталі електронного документообігу або від дати отримання в зазначеному поштовому повідомленні до надісланого Замовнику поштового листа.
- 3.5 Помилки в Програмах усуваються за рахунок Виконавця і в Акти не враховуються. Доопрацювання Програми (або окремих її компонентів), не пов'язане зі змінами у законодавстві, оплачується згідно Прейскуранту послуг Виконавця і не входить до абонентської плати за обслуговування Програм.
4. **Вартість послуг (робіт) і порядок розрахунків**
- 4.1 **Щомісячна оплата ключа складає 1149.00 грн. (Одна тисяча сто сорок дев'ять гривень 00 копійок).** До вартості абонентської плати входить 0.25 годин телефонних консультацій фахівця Виконавця у місяць. За години роботи фахівця та телефонні консультації, які перевищують 0.25 годин, Замовнику виставляється рахунок та Акт на додаткову оплату згідно п.4.2.
- 4.2 Вартість однієї години телефонних консультацій складає **459.00 грн.**
- 4.3 Ціна договору по КЕКВ 2240 складає 2298.00 грн, Дві тисячі двісті дев'яносто вісім грн. 00 коп. Без ПДВ зг.ст. 181.1 ПКУ. До ціни Послуг, згідно Договору включаються всі витрати, які безпосередньо пов'язані з наданням таких послуг з урахуванням податків і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені.
- 4.4 Розрахунки проводяться після підписання Сторонами Акту впродовж 10 (десяти) банківських днів після їх надання, але в будь-якому разі після надходження фінансування з Державного бюджету України на зазначені цілі.
- 4.5 У разі затримки цільового бюджетного фінансування розрахунки за надані Послуги здійснюються впродовж 10 (десяти) банківських днів з моменту отримання Замовником бюджетних призначень на свій рахунок. У такому випадку штрафні санкції не нараховуються.
- 4.6 Усі платіжні документи за Договором оформляються з дотриманням вимог законодавства.
- 4.7 Розрахунки здійснюються у національній валюті України шляхом перерахування Замовником безготівкових грошових коштів на поточний рахунок Виконавця. Моментом здійснення Замовником оплати є момент зарахування грошових коштів на банківський рахунок Виконавця.
- 4.8 Ціна Договору може бути зменшена залежно від реального фінансування видатків та за взаємною згодою Сторін. У цьому випадку Сторони підписують Додаткову угоду до цього Договору.
- 4.9 Додаткові умови про порядок розрахунків відповідно до чинного законодавства можуть бути погоджені Сторонами шляхом внесення відповідних змін до Договору та укладанням додаткової угоди, що підписується обома Сторонами.
- 4.10 Обслуговування здійснюється виключно он-лайн (у віддаленому режимі без фізичної присутності та території Замовника).
- 4.11 Виконавець залишає за собою право змінювати щомісяця абонентську плату і вартість роботи фахівця, у випадку нормативно-правової зміни мінімальної заробітної плати, а також тарифів на енергоносії і ПИМ, попередивши Замовника за 10 календарних днів до їхнього введення.
5. **Права та обов'язки Сторін**
- 5.1 Виконавець зобов'язаний:

Виконавець

Замовник

- 5.1.1 Надавати Замовнику інформацію про можливості використання Програми у випадку зміни чинного законодавства до моменту встановлення Нової версії з урахуванням цих змін.
- 5.1.2 На вимогу Замовника надавати у робочий час (з 9-00 до 18-00) послуги із консультування.
- 5.1.3 Розглянути кожне звернення Замовника протягом 5(п'яти) робочих днів з моменту реєстрації.
- 5.1.4 При зміні чинного законодавства вносити зміни в Програму не пізніше 10 (десяти) робочих днів з дати публікації змін.
- 5.1.5 Повідомляти Замовника про зміни, що вносяться у Програму.
- 5.1.6 Вчасно надавати Замовнику усі необхідні документи для проведення розрахунків за цим Договором.
- 5.1.7 Забезпечити своєчасне та якісне надання Послуг відповідно до умов цього Договору.
- 5.1.8 Забезпечити недопущення включення до собівартості Послуг витрат, які безпосередньо не пов'язані з наданням Послуг або призводять до необґрунтованого збільшення їх вартості
- 5.1.9 За письмовою вимогою Замовника повернути надлишково перераховані Замовником бюджетні кошти в термін, що не перевищує 5 (п'ять) робочих днів від дати відправлення такої вимоги Замовником.
- 5.2 Виконавець має право:
- 5.2.1 Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за належним чином та своєчасно надані Послуги відповідно до умов цього Договору.
- 5.3 Замовник зобов'язався:
- 5.3.1 Надавати Виконавцю для надання Послуг справу працюючу техніку, а також вивільняти на час надання Послуг Виконавця потрібних йому працівників Замовника.
- 5.3.2 Виконувати рекомендації Виконавця щодо користування Програмою.
- 5.3.3 Призначити відповідальну особу, з якою Виконавець вирішує усі питання, пов'язані з наданням Послуг за цим Договором. Відповідальною особою призначається Ковтун Алла Володимирівна.
- 5.3.4 Самостійно здійснювати перевірку Нових версій Програми на своїх базах даних. Всі помилкові дії Програми, а також свої зауваження про незручності роботи з цією версією Програми оформлюються заявками на WEB-сайті Виконавця <http://client.chizh.net.ua/>. Зауваження повинні носити конструктивний характер. Також Замовником здійснюється встановлення програми призначеної для автоматичного оновлення Програми.
- 5.3.5 Набір даних входить до обов'язку Замовника. При невірному внесенні даних Замовником, Замовник зобов'язаний сам усунути помилки або здійснити повторне введення даних.
- 5.4 Замовник має право:
- 5.4.1 Звертатись к Виконавцю з метою отримання консультації:
- за допомогою форми звернення на сайті <http://chizh.ua/> (або <http://чиж.укр/>);
 - за телефонами: 067-652-41-41, 099-035-95-42, 067-654-53-84.
- 5.4.2 Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання чи неналежного виконання Виконавцем зобов'язань, повідомивши його про це у строк не менше ніж за 3 (три) календарні дні до дати розірвання цього Договору.
- 5.4.3 Повернути Акт Виконавцю без здійснення оплати в разі його неналежного оформлення.
- 5.4.4 Відмовитись від приймання Послуг, якщо вони не відповідають вимогам цього Договору, і вимагати від Виконавця усунення невідповідності.
- 5.5 Жодна зі сторін не має право перелавати свої права і обов'язки по цьому Договору третім особам повністю або частково без попередньої письмової згоди на те іншої Сторони.
6. **Конфіденційність**
- 6.1 Уся технічна, комерційна, фінансова інформація, що надається Сторонами один одному, включаючи інформацію про умови даного договору, є конфіденційною.
- 6.2 Обидві сторони зобов'язані здійснити усі можливі заходи для того, щоб попередити розголошення отриманої інформації, і мають право розкривати таку інформацію третій стороні тільки в тому обсязі, який потрібен для спільної з третьою стороною реалізації даного Договору.
- 6.3 Обмеження відносно розголошення інформації не відносяться до загальнодоступної інформації.
- 6.4 Обов'язок доказу порушень цього розділу покладається на сторону, що заявила про таке порушення.
- 6.5 Зобов'язання щодо дотримання правового режиму конфіденційної інформації відповідно до цього Договору не поширюються на інформацію:
- яка в момент її надання однією зі Сторін є публічною (загальновідомою для необмеженого кола осіб);
 - яка після її надання однією зі Сторін стає публічною з іншої причини, ніж порушення зобов'язань, викладених у цьому Договорі;
 - яка на законних підставах була власністю однією зі Сторін до того, як вона була надана іншою Стороною;
 - яка отримується однією Стороною про іншу Сторону від третьої сторони, що на законній підставі уповноважена її надавати за умови, що Сторона, яка отримує таку інформацію, не пов'язана зобов'язанням стосовно збереження конфіденційності відповідної інформації з джерелом її походження;
 - яку одна Сторона відповідно до законодавства України має надати про іншу Сторону на вимогу будь-якого суду відповідної юрисдикції або будь-якого державного органу, уповноваженого відповідно до законодавства України вимагати надання відповідної інформації;
 - яка згідно з чинним законодавством України не може вважатися конфіденційною.
7. **Особливі умови**
- 7.1 Виконавець в межах цього Договору є власником авторських прав на Програми, об'єктних кодів програмного забезпечення і Документації, що використовуються при розробці програмного забезпечення у відповідності з розділом 2 цього Договору. Будь-які дії по розповсюдженню, розмноженню, зміні і передачі третім організаціям програмного забезпечення, встановленого в рамках цього Договору, а також його окремих компонентів за винятком тимчасового переміщення у випадку перебою в роботі апаратних засобів і створення одиначної або резервної архівної копії можливо тільки на основі письмової угоди з Виконавцем.
- 7.2 Положення, закріплені в п. 7.1. цього Договору, зберігають свою чинність і після закінчення терміну дії цього Договору.
- 7.3 Повідомлення про авторське право Виконавця і товарні знаки, що вказані на носіях інформації, в програмному забезпеченні, у вихідних текстах і на Документації, повинні зберігатися Замовником.
- 7.4 Виконавець має право згадувати товарний знак Замовника в своїх матеріалах рекламного та інформаційного характеру без розкриття особливостей конфігурації і інших технологічних характеристик Програм.
- 7.5 Програма "ЧИЖ-Казна" захищена авторським свідоцтвом від 2 лютого 2007р № 19468.

8. Форс-мажорні обставини

- 8.1 Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань за цим Договором, якщо це невиконання є наслідком обставин непереборної сили, як то: стихійні лиха, війни та воєнні дії, страйки, масові заворушення, аварії та катастрофи, а також акти органів державної влади та/або управління, що роблять неможливим виконання договору. При цьому термін виконання зобов'язань за цим Договором відкладається на час, протягом якого діяли форс-мажорні обставини.
- 8.2 У випадку настання вищезазначених обставин непереборної сили, винна Сторона зобов'язана у 10 (десяти) денний строк сповістити про них іншу Сторону.
- 8.3 Документ, виданий відповідною Торговельно-промисловою палатою є достатнім підтвердженням наявності та тривалості дії форс-мажорних обставин.

9. Чинність Договору

- 9.1 Відповідно до п.3 ст.631 Цивільного Кодексу України сторони досягли згоди, що умови даного договору застосовуються з **"01" листопада 2022 р.** Договір набуває чинності з дня підписання та діє до **"31" грудня 2022 р.**, а в частині розрахунків до повного виконання сторонами своїх зобов'язань по даному Договору.
- 9.2 Усі зміни і доповнення до Договору мають юридичну силу, тільки якщо вони зроблені у письмовій формі і підписані уповноваженими представниками Сторін.
- 9.3 Послуги (роботи), що виникають в процесі виконання цього Договору і не передбачені цим Договором, є предметом окремого Договору.
- 9.4 Всі претензії по даному Договору приймаються тільки в письмовому вигляді.

10. Умови розірвання договору:

- 10.1 Даний Договір може бути розірваним за згодою Сторін.
- 10.2 Даний Договір може бути розірваним на вимогу однієї зі Сторін у наступних випадках:
- 10.2.1 При передачі Замовником Програм, розроблених і наданих Виконавцем, іншим юридичним або фізичним особам без попередження Виконавця;
- 10.2.2 При наявності заборгованості за надані послуги протягом двох або більше місяців.
- 10.3 Одностороння відмова від виконання договору не дозволяється.

11. Порядок вирішення спорів та відповідальність Сторін

- 11.1 За порушення Замовником строків оплати, передбачених даним Договором, він несе відповідальність у вигляді пені в розмірі облікової ставки Національного банку України, що діяла у період, за який нараховувалась пеня, від суми заборгованості за кожний календарний день прострочення.
- 11.2 У випадку порушення Виконавцем термінів, вказаних в п.5.1 він сплачує Замовнику пеню в розмірі 0,1 відсотка вартості послуг, з яких допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі семи відсотків вказаної вартості Послуг (договірної ціни).
- 11.3 Ні при яких обставинах відповідальність Виконавця по відшкодуванню збитків, що виникають з даного Договору, не перевищує суми, сплаченої Замовником по цьому Договору і у випадку, якщо причиною таких збитків є використання Замовником Програми або послуг, відповідальність обмежується сумою, сплаченою за відповідну Програму або послуги, що стали причиною виникнення відповідальності.
- 11.4 Виконавець не несе відповідальність за наявність на комп'ютерній техніці Замовника неліцензійного програмного забезпечення, а також за вірність бухгалтерського обліку Замовника і своєчасність подання податкової та бюджетної звітності;
- 11.5 Будь-які суперечки і розбіжності, пов'язані з виконанням та/або дією цього Договору, по можливості, вирішуються за взаємною згодою Сторін у порядку досудового врегулювання спорів, встановленого чинним господарським процесуальним законодавством України.
- 11.6 Спори, які не вирішуються п.11.5 цього договору, вирішуються господарським судом відповідно до чинного законодавства України.
- 11.7 У разі порушення умов цього Договору Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України.
- 11.8 В разі неякісного надання Послуг, Замовник має право не оплачувати ці Послуги до повного і належного виконання Виконавцем своїх зобов'язань за цим Договором.
- 11.9 За порушення умов зобов'язання щодо якості (комплектності) Послуг стягується штраф у розмірі двадцяти відсотків вартості неякісних (некомплектних) послуг за наявності мотивованої відмови (п.3.3 цього Договору). До сплати Виконавцем штрафу/ів та/або пені, передбачених цим розділом, Замовник на суму таких штрафних санкцій, має право притримати оплату за Послуги.
- 11.10 Замовник звільняється від відповідальності перед Виконавцем в разі затримки відповідного цільового бюджетного фінансування та зобов'язується оплатити надані Послуги протягом 10 (десяти) банківських днів з моменту отримання Замовником відповідного фінансування.
- 11.11 Відшкодування збитків, завданих порушенням умов Договору, не звільняє винну Сторону від виконання зобов'язання за цим Договором чи усунення недоліків.
- 11.12 Виконавець не несе відповідальність за наявність на комп'ютерній техніці Замовника неліцензійного програмного забезпечення, а також за вірність бухгалтерського обліку Замовника і своєчасність подання податкової та бюджетної звітності.

12. Гарантія та якість послуг

- 12.1 Виконавець повинен надати Замовнику Послуги, якість яких повинна відповідати державним стандартам, технічним умовам, сертифікатам та іншим нормативним актам, що визначають вимоги до таких видів Послуг на території України та підтверджуються документами у відповідності до діючого законодавства України, а також вимогам, що зазвичай ставляться на ринку відносно даного виду послуг з дотриманням встановлених норм і правил та умов цього Договору.
- 12.2 Виконавець гарантує, що має право на надання Послуг та забезпечення досягнення відповідних показників в результаті надання Послуг.
- 12.3 Виконавець гарантує, що Послуги задовольняють всім вимогам цього Договору та Додаткам до нього та зобов'язується направляти для їх надання спеціалістів відповідної кваліфікації.

13. Антикорупційні застереження

- 13.1 При виконанні своїх зобов'язань за Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або передачу цінностей та будь-якого майна, прямо або опосередковано, будь-яким особам за вчинення чи невчинення такою особою будь-яких дій з використання наданої їм влади чи службового становища, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із цим несприятливих наслідків метою отримання обіцянки неправомірної вигоди або отримання неправомірної вигоди від таких осіб.
- 13.2 При виконанні своїх зобов'язань за Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не здійснюють дії, що кваліфікуються застосовним для цілей Договору законодавством, як давання/одержання хабаря, комерційний підкуп, а також дії, що порушують вимоги чинного законодавства та міжнародних актів про протидію легалізації (відмиванню) доходів, отриманих злочинним шляхом та законодавства про боротьбу з корупцією.

- 13.3 У разі виникнення у Сторони підозри про те, що відбулося чи може відбутися порушення умов цього Розділу, відповідна Сторона зобов'язана повідомити іншу Сторону в письмовій формі. У письмовому повідомленні Сторона зобов'язана послатися на факти або подати матеріали, що достовірно підтверджують або дають підстави припускати, що відбулося чи може відбутися порушення будь-яких положень вказаного вище пункту цього Розділу іншою Стороною, її афілійованими особами, працівниками або посередниками. Після надсилання письмового повідомлення, відповідна Сторона має право зупинити виконання зобов'язань за Договором до отримання підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться, яке надається не пізніше 14 календарних днів з моменту отримання повідомлення.
- 13.4 У разі вчинення однією із Сторін дій, заборонених у цьому Розділі, та/або неотримання іншою Стороною у встановлений Договором термін підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться, інша Сторона має право зупинити виконання Договору на будь-який строк, письмово повідомивши про це іншу Сторону.
14. **Заклучні положення.**
- 14.1 Всі зміни та доповнення до цього Договору повинні бути викладені в письмовій формі, підписані уповноваженими представниками Сторін і є його невід'ємною частиною.
- 14.2 Жодна із Сторін не має права передавати свої права та обов'язки за цим Договором третім особам без письмової згоди іншої Сторони.
- 14.3 Сторони підписуючи даний Договір відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» дають згоду один одному на обробку своїх особистих персональних даних з метою забезпечення реалізації відносин у сфері господарської діяльності, адміністративно-правових відносин, податкових відносин та відносин у сфері бухгалтерського обліку відповідно до Господарського кодексу України, Закону України «Про господарські товариства», Податкового кодексу України, Цивільного кодексу України. Сторони дають свою згоду на зберігання своїх персональних даних впродовж строку, встановленого чинним законодавством для зберігання документів. Сторони повідомляють, що надані ними для укладання Договору персональні дані включаються до бази персональних даних контрагентів кожної із Сторін, а також повідомлені права, визначені Законом України «Про захист персональних даних».
- 14.4 Виконавець має статус неплательщика податку на додачу вартість зг.ст. 181.1 ПКУ.
- 14.5 Кожна із Сторін несе відповідальність за правильність вказаних нею у цьому Договорі реквізитів та зобов'язується своєчасно (у десятиденний термін) в письмовій формі повідомити іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.
- 14.6 У випадках не передбачених даним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.
- 14.7 Цей Договір складений українською мовою, у двох примірниках, по одному для кожної із Сторін, при цьому кожен примірник такого договору має однакову юридичну силу.
- 14.8 При переході однієї зі сторін на іншу систему оподаткування сторони зобов'язані повідомити про це один одного протягом 10 (десяти) календарних днів.
15. **Юридичні адреси сторін**

Виконавець

ФО - підприємець Єгорова Катерина Сергіївна

ПІН 2939618563

м.Київ, вул.Сокальська 6 кв 3

Р/р UA023510050000026009878807220 в

ПАТ "Укрсиббанк" м. Київ

Поштова адреса:

вул.Сокальська буд.6 к. 3, м.Київ, 04074

Платник єдиного податку (3 група)

ФО-підприсмесь _____ Єгорова К.С.

МП

Замовник

Ужгородська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів №9 Ужгородської міської ради Закарпатської області
ЄДРПОУ 35231607

пл. Ш.Петефі, 15, Ужгород, Закарпатська область, 88000

Р/р UA678201420344950013000053310

в Росси м. Ім. 20/102

м.ф.о 810172

код 35231607

Роман А.В.



Виконавець

МП

Замовник

МП