

Договір на виконання робіт № 5/11-8

снт.Бородянка

«*дн*» *січня* 2023р.

ФОП Шпак Микола Єрїйович, іменований надалі "Виконавець", в особі директора Шпак М.В., що діє на підставі свідоцтва про реєстрацію, з однієї сторони і *Воддя Дмитро Григорьевич* *власник магазину*, іменується надалі "Замовник", в особі *кавалериста Новикова О.В.* *власника*, що діє на підставі *Володимир* з другої Сторони (надалі-Сторони), керуючись нормами Цивільного та Господарського кодексів України з урахуванням особливостей визначених постановою КМУ «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» від 12.10.2022 №1178, уклали цей договір (надалі-Договір) про наступне:

1. Предмет договору

- 1.1 Виконавець зобов'язується виконати послуги із заправки та відновлення картриджів до принтерів та копіювальних апаратів, а Замовник оплатити виконані роботи на умовах даного Договору.
- 1.2 Предметом закупки є: за ДК 021:2015 -50310000-1 Технічне обслуговування та ремонт офісної техніки (Заправка, відновлення та ремонт картриджів, ремонт офісної техніки та ін.)
- 1.3 Послуга заправки/відновлення картриджа здійснюється частинами в кількості від одного картриджа в залежності від поточних потреб Замовника виключно у сервісному центрі Виконавця протягом 3 (трьох) робочих днів з дня отримання Виконавцем замовлення від Замовника. Заправляти чи відновлювати картридж визначає відповідальний спеціаліст з надання послуг організації. У разі якщо картридж не підлягає подальшій заправці/відновленню або ремонту - він повертається Замовникові разом з відповідним актом огляду.

2. Вартість робіт та порядок розрахунків

- 2.1 Сума Договору складає *6000,00 грн. (шість тисяч гривень, 00 коп.)*
- 2.2 Розрахунки за виконані роботи проводяться Замовником на підставі акту приймання - передачі виконання робіт. Розрахунки здійснюються в безготівковій формі.
- 2.3 Оплата виконаних робіт здійснюється, протягом 10 (десяти) робочих днів після підписання Виконавцем та Замовником акту приймання-передачі виконання робіт.
- 2.4 У разі затримки фінансування Замовника, з урахуванням підпункту 2 пункту 14 розділу VI «Прикінцевих та перехідних положень» Бюджетного кодексу України, розрахунки здійснюються протягом трьох банківських днів з дати отримання Замовником коштів на свій рахунок. Будь-які штрафні санкції в такому випадку до Замовника не застосовуються.

3. Порядок надання послуг

- 3.1 Виконавець тестує картриджі «до» та «після» наданих Послуг.
- 3.2 Тестовий лист передається Замовнику разом з картриджем в пакуванні.
- 3.3 Кожен картридж індивідуально закривається в світлонепроникний герметичний пакет, який захищає картридж в процесі транспортування.
- 3.4 Виконання проведених робіт оформляється актами прийому-передачі виконаних робіт. Підписання Акту прийому-передачі представником Замовника є підтвердженням відсутності претензій до Виконавця з його боку.

4. Порядок і форма розрахунків

- 4.1 Ціни на Послуги встановлюються в національній валюті України.
- 4.2 Оплата проводиться на розрахунковий рахунок Виконавця.

5. Обов'язки сторін

- 5.1 Сторони зобов'язуються виконувати умови даного Договору, вчасно робити розрахунки й інформувати один одного про дії, пов'язані з виконанням своїх зобов'язань стосовно Договору.
- 5.2 Виконавець зобов'язується:
 - забезпечити виконання робіт у встановлений термін належної якості та відповідності.
- 5.3 Замовник зобов'язується:
 - зробити оплату представленого Виконавцем акту виконання робіт.
 - у випадку невідповідності якості виконаних послуг, Замовник має проінформувати Виконавця не пізніше триденного терміну.

6. Відповідальність сторін

- 6.1 За невиконання або неналежне виконання Договору сторони несуть цивільно-правову відповідальність згідно діючого законодавства України.
- 6.2 Сторона, винна в порушенні умов Договору, відшкодовує в повному обсязі потерпілій стороні підтверджені документально збитки, понесені нею.
- 6.3 За порушення зобов'язань згідно цього Договору, сторони сплачують штрафні санкції в розмірі подвійної облікової ставки НБУ, діючої на момент прострочки.
- 6.4 Істотною умовою Договору при закупівлі необхідно передбачити можливість коригування обсягів, в залежності від реального фінансування.
- 6.5 В разі сплати в неналежний термін ціни можуть бути переглянуті ПРОДАВЦЕМ в односторонньому порядку.

7. Якість продукції

- 7.1 Якість продукції, що поставляється, повинна відповідати технічним умовам і стандартам, що в разі потреби підтверджується сертифікатами.

8. Інші умови

- 8.1 Усі зміни і доповнення до даного Договору дійсні лише у тому випадку, якщо вони зроблені в письмовій формі і підписані обома сторонами.
- 8.2 Усі суперечки за даним Договором вирішуються відповідно до чинного законодавства.

9. Форс-мажор

- 9.1 При настанні обставин неможливості повного чи часткового виконання кожної зі сторін зобов'язань за цим Договором, а саме пожежі, стихійних лих, війни, воєнних операцій будь-якого характеру, блокади, заборони чи експорту чи імпорту, зміни законодавства чи інших незалежних від сторін обставин, сторони зобов'язані повідомити один одного про це в триденний термін.
- 9.2 У випадку дій незалежних від сторін обставин, що перешкоджають виконанню умов даного Договору більше трьох місяців сторони мають право перервати його дію з відшкодуванням збитку в порядку, встановленому чинним законодавством України.

10. Термін дії договору

- 10.1 Даний Договір набирає чинності з моменту його підписання сторонами і діє до 31.12.2023 року.
- 10.2 Дія Договору автоматично продовжується на наступний рік, якщо жодна із Сторін не попередить письмово іншу сторону про його розірвання.

11. Юридичні адреси і реквізити сторін

ВИКОНАВЕЦЬ

ФОП Шпак Микола Юрійович

Київська область, смт. Бородинка, вул. Шевченка, 3

Телефон (096)737-50-61

Р/р UA973052990000926003028105468

АТ КЕ "ПРИВАТБАНК" МФО 308299

ЄДРПОУ 3082317174

ФОП Шпак М.Ю.

Шпак М.Ю./

ЗАМОВНИК

Відділ освіти Івано-Франківської обласної
адмін. територіальної одиниці
вул. Центральна, 2
с/р 88801720344290012000105935
вч. закл. Івано-Франківської обл.

Людмила Миколаївна
Людмила М.В.