

ДОГОВІР ПРО ЗАКУПІВЛЮ ПОСЛУГ № 26

м. Хмельницький

«26» 12 2022 року

Комунальне підприємство "Хмельницька інфекційна лікарня" Хмельницької міської ради, в подальшому «ЗАМОВНИК», в особі директора Піддубної Оксани Вікторівни, що діє на підставі Статуту, з одної сторони

Приватне підприємство «Буд Еліт Монтаж», в подальшому «ВИКОНАВЕЦЬ», в особі директора Баска Олександра Сергійовича, що діє на підставі Статуту, з одної сторони, які надалі по тексті поіменовані разом як «Сторони», а кожне окремо – як Сторона, уклали цей договір про наведене нижче:

I. Предмет договору

1.1. Виконавець зобов'язується у 2022 році надати послуги із поточного ремонту приміщень (заміна дверей) комунального підприємства "Хмельницька інфекційна лікарня" по вул. Г. Сковороди, 17 в м. Хмельницькому. Код ДК 021:2015 – 45420000-7 – Столярні та теслярські роботи., а Замовник - прийняти і оплатити такі послуги.

Кількість (обсяг) послуг: відповідно до проектно-кошторисної документації (і при потребі зі змінами, внесеними до неї).

1.2. Склад і обсяги послуги можуть бути переглянуті в процесі надання послуг у разі внесення змін до проектно-кошторисної документації в порядку визначеному чинним законодавства.

II. Якість послуг

2.1. Виконавець надає послугу у відповідності з затвердженою проектно-кошторисною документацією (і при потребі зі змінами, внесеними до неї) та поданою ним тендерною пропозицією.

2.2. Виконавець має право залучати для надання послуг субпідрядників.

Субпідрядники, що залучаються до надання послуги, повинні відповідати таким вимогам: мати ліцензію (дозвіл) на виконання робіт, якщо така вимога передбачена нормативними документами; мати ресурси (матеріальні, технічні, фінансові), достатні для надання послуги; мати досвід надання аналогічних послуг тощо.

III. Сума, що визначена у договорі

3.1. Загальна сума, що визначена у Договорі становить 441900.00 грн. (Чотириста сорок одна тисяча дев'яtselот гривень 00 коп.) без ПДВ.

3.2. Сума цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

Договірна ціна зазначена у відповідності до чинних діючих національних стандартів.

3.3. Договірна ціна робіт динамічна та розраховується відповідно до ДСТУ Б Д.1.1-1:2013. Заробітна плата в договірній ціні розраховується відповідно до «Порядку розрахунку розміру кошторисної заробітної плати, який враховується при визначенні вартості будівництва об'єктів», затвердженого наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України № 281 від 20.10.2016.

Договірна ціна є динамічна на весь термін виконання робіт (надання послуг) та може уточнюватися в наступних випадках:

- Замовник змінить в процесі надання послуг проектні рішення, що мають наслідком зміну переліку та обсягу робіт доручених Підряднику та вартісних показників;
- в процесі надання послуг виникають відмінності обсягів окремих видів та умов виконання робіт, які Сторони не змогли передбачити при узгодженні ціни договору;
- відбулося введення нових законодавчих та нормативних актів, що впливають на вартість робіт\ послуг.

Уточнення договірної ціни обґрунтовується розрахунками й оформлюється Сторонами шляхом укладення додаткових угод.

вартість робіт\ послуг.

Уточнення договірної ціни обґрунтовується розрахунками й оформлюється Сторонами шляхом укладення додаткових угод.

IV. Порядок здійснення оплати

4.1. Розрахунки проводяться шляхом:

Замовник здійснює платежі за надану послугу на підставі актів, підписаних уповноваженими представниками сторін. Акт здачі-приймання виконаних підрядних робіт (надалі - акт) і довідку про вартість виконаних підрядних робіт готує Виконавець і передає для підписання уповноваженому представнику Замовника до 26 числа звітного місяця на паперових носіях. Взаєморозрахунки проводяться на підставі фактично виконаних обсягів робіт (наданої послуги) та їх вартості. Вартість фактично виконаних обсягів робіт (наданої послуги) визначається в поточних цінах на підставі нормативних витрат трудових та матеріально-технічних ресурсів, виходячи з фізичних обсягів виконаних робіт і уточнених цін ресурсів передбачених договірною ціною. Замовник зобов'язаний розглянути і підписати подані Підрядником документи, що підтверджують виконання робіт (наданої послуги), або обґрунтувати причини відмови від їх підписання протягом 3-х робочих днів з дня одержання.

Замовник здійснює платежі за виконані роботи (надану послугу) на підставі підписаних актів за формою КБ-2 в та довідки про вартість виконаних робіт за формою КБ-3 протягом 5 робочих днів після надходження коштів з бюджету на реєстраційний рахунок замовника. Замовник може відстрочити платежі на 30 календарних днів.

Виконавець протягом 30 календарних днів з дня надходження коштів як попередньої оплати підтверджує їх використання згідно з актом приймання-передачі виконаних робіт (наданої послуги) або проміжним актом-звітом про використання коштів за призначенням.

V. Порядок надання послуг

5.1. Строк надання послуг\виконання робіт – до 31.12.2022 року.

Замовник за актом передає Виконавцю об'єкт (фронт робіт) та проектну документацію протягом трьох діб з дня підписання Договору..

Строк дії договору призупиняється, а строки надання послуг можуть переглядатися при:

- затримці фінансування видатків Замовника;
- виникненні обставин непереборної сили;
- виникненні обставин, що затримують виконання робіт (надання послуги) не з вини

Виконавця (при умові своєчасного письмового повідомлення Замовника про виникнення таких обставин);

- появи необхідності проведення непередбачених додаткових обсягів надання послуг;
- внесенні змін до проектно-кошторисної документації;
- зміні законодавчих та нормативних актів, що приводять до додаткових витрат часу і коштів.

5.2. Місце надання послуг\ виконання робіт: **м. Хмельницький, вул. Сковороди, 17.**

Замовник передає Виконавцю на період виконання робіт (надання послуги) та до їх завершення будівельний майданчик з усіма необхідними для використання ним дозволами, документами та погодженнями.

5.3 При використанні Виконавцем електромережі Замовника під час ведення робіт (надання послуги), використання інших енергоресурсів, надання інших послуг Підрядник повинен забезпечити їх облік та своєчасне відшкодування згідно з чинними тарифами та відповідними правилами користування згідно із законодавством України

VI. Права та обов'язки сторін

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати кошти за виконані роботи (надану послугу):

6.1.2. Приймати надані послуги згідно з актами здачі-приймання наданих послуг. При виявленні в процесі здавання-приймання робіт недоробок, що не заважають експлуатації об'єкту, акт виконаних робіт не підписується, а на недоробки складається дефектний акт з визначенням строків їх усунення за рахунок Виконавця.

Якщо при здаванні-прийманні робіт будуть виявлені суттєві недоробки, що виникли з

вини Виконавця, Замовник не підписує акт здачі-приймання виконаних робіт\наданих послуг і затримує оплату робіт\послуг, виконаних з порушенням.

6.1.3. Інші обов'язки:

- надати Виконавцю будівельний майданчик, передати дозвільну та іншу договірну документацію відповідно до цього Договору;
- негайно повідомити Виконавця про виявлені недоліки в роботі;
- оплатити Виконавцю надані послуги.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Замовник має право достроково розірвати даний договір за таких обставин:

- відсутності коштів для фінансування об'єкту;
- виявленні подальшої недоцільності ремонту об'єкта;
- затримки початку надання послуг з вини Виконавця більше ніж на 20 календарних днів;
- суттєвому порушенні договірних зобов'язань Виконавцем, що створює передумови для невиконання Договору;
- неодноразовому грубому порушенні будівельних норм і правил;
- банкрутства або порушення справи про банкрутство Виконавця.

6.2.2. Контролювати виконання робіт\надання послуг у строки, встановлені цим Договором;

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі виконання робіт (надання послуги) та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору шляхом укладання додаткової угоди.

6.2.4. Повернути рахунок Виконавцю без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 4.2 розділу IV цього Договору (відсутність печатки, підписів тощо);

6.2.5. Інші права:

- відмовитися від прийняття наданих послуг у разі виявлення недоліків, які виключають можливість використання об'єкту відповідно до мети, зазначеної у технічній документації та Договорі, і не можуть бути усунені Виконавцем, Замовником або третьою особою;
- вимагати безоплатного виправлення недоліків, що виникли внаслідок допущених Підрядником порушень, або виправити їх своїми силами, якщо інше не передбачено Договором. У такому разі збитки, завдані Замовнику, відшкодовуються Виконавцем, у тому числі за рахунок відповідного зниження договірної ціни;
- відмовитися від Договору та вимагати відшкодування збитків, якщо Виконавець своєчасно не розпочав роботи або виконує їх настільки повільно, що закінчення їх у строк, визначений Договором, стає неможливим;
- відмовитися від Договору в будь-який час до закінчення надання послуг, оплативши Виконавцю виконані послуги з відшкодуванням збитків, завданих такою відмовою;
- ініціювати внесення змін у Договір, вимагати розірвання Договору та відшкодування збитків за наявності істотних порушень Підрядником умов Договору;
- Замовник має право уточнювати обсяги і види послуг в разі внесення змін до проекту при умові, якщо додаткові послуги не призведуть до збільшення договірної ціни.

6.3. Виконавець зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити надання послуг у строки, встановлені цим Договором;

6.3.2. Забезпечити надання послуг, якість яких відповідає умовам, установленим розділом II цього Договору;

6.3.3. Інші обов'язки :

- надати з використанням власних ресурсів, та у встановлені строки послуги відповідно до проектної та кошторисної документації (і при потребі зі змінами, внесеними до неї);
- одержати встановлені законом дозволи на виконання окремих видів послуг;
- вживати заходів до збереження майна, переданого Замовником;
- своєчасно попередити Замовника про те, що додержання його вказівок стосовно способу виконання робіт\надання послуг загрожує їх якості та про наявність інших обставин, які можуть викликати таку загрозу;

- передати Замовнику у порядку, передбаченому законодавством та Договором, закінчені роботи;
- відшкодувати відповідно до законодавства та Договору завдані Замовнику збитки;
- інформувати в установленому порядку Замовника про хід виконання зобов'язань за Договором, обставини, що перешкоджають його виконанню, а також про заходи, необхідні для їх усунення;
- виконувати належним чином інші зобов'язання, передбачені цим Договором, Цивільним і Господарським кодексами України та іншими актами законодавства

6.4. Виконавець має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за якісно надані послуги;

6.4.2. На дострокове виконання робіт\надання послуг за письмовим погодженням Замовника;

6.4.3. У разі невиконання зобов'язань Замовником Підрядник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк 10 календарних днів;

У разі розірвання Договору в зв'язку з припиненням надання послуги, Замовник оплатить Підряднику роботи\послуги, виконані\наданні на момент розірвання Договору, та відшкодує йому інші витрати, зумовлені таким рішенням.

VII. Відповідальність сторін

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством та цим Договором.

7.2. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань Виконавець сплачує Замовнику штрафні санкції (неустойка, штраф, пеня) у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми невиконаних чи несвоєчасно виконаних робіт за кожний день затримки згідно з календарним планом, а у разі здійснення попередньої оплати Виконавець, крім сплати зазначених штрафних санкцій, повертає Замовнику кошти з урахуванням індексу інфляції.

7.3. При розірванні договору Виконавець відшкодовує збитки за несвоєчасне виконання умов договору або порушення графіку надання послуг. Виконавець несе відповідальність за недоліки збудованого об'єкта, за прострочення передання його Замовникові та за інші порушення договору. За невиконання або неналежне виконання обов'язків за договором Виконавець сплачує неустойку, встановлену договором або законом, та відшкодовує збитки в повному обсязі.

7.4. Замовник не несе відповідальність за відсутність чи недостатність фінансування відповідного рівня.

VIII. Обставини непереборної сили

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 10 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України або її регіональним відділенням.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір. У разі попередньої оплати Підрядник повертає Замовнику кошти протягом трьох банківських днів з дня розірвання цього Договору.

IX. Вирішення спорів

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди, спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

Якщо Сторони не прийдуть до згоди, усі спірні питання врегулюються відповідно до вимог чинного законодавства у Господарському суді за місцезнаходженням боржника (відповідача).

Сторона, з вини якої призупиняються роботи або розривається Договір, зобов'язана компенсувати іншій стороні витрати і збитки зумовлені цими обставинами. Усі документи і розрахунки для здійснення кінцевих розрахунків при розриванні Договору надаються зацікавленою стороною протягом місяця з моменту прийняття рішення.

Сторони вирішують усі розбіжності, які можуть виникнути у процесі реалізації цього Договору та які не будуть вирішені в робочому порядку, у відповідності до діючого законодавства України.

X. Строк дії договору

10.1. Цей Договір набирає чинності з дати підписання і діє до 31.12.2022 року включно, але в будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань. Строк дії Договору за згодою сторін може бути продовжений, про що укладається додаткова угода.

10.2. Цей Договір укладається і підписується у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

XI. Інші умови

11.1. Замовник забезпечує своєчасне затвердження проектно-кошторисної документації в повному обсязі і в строк, згідно з вимогами Державних будівельних норм та нормативно-інструктивних документів.

11.2. Рішення Замовника про зміни і доповнення робіт приймаються Виконавцем до виконання при умові внесення їх у проектно-кошторисну документацію, а також при перегляді договірної ціни і строків виконання робіт\надання послуг. У випадку, якщо зміни, що вносилися Замовником, не зумовлюють перегляд строків чи ціни, вони приймаються Підрядником для виконання на підставі письмової вказівки (згоди) Замовника. Підрядник зобов'язаний врахувати ці зміни, якщо вони офіційно передані не менш ніж за 10 днів до виконання відповідної роботи.

11.3. Зміна проектних рішень Підрядником дозволяється лише при умові отримання письмового дозволу (згоди) від Замовника. Виконані з ініціативи Підрядника додаткові роботи можуть бути визнані і оплачені Замовником, якщо вони необхідні для будівництва (реконструкції) об'єкту і Замовник офіційно визнав їх. Такі зміни відображаються в актах на приховані роботи з додаванням виконавчих схем.

11.4. З метою контролю за відповідністю робіт\послуг та матеріальних ресурсів установленим вимогам Замовник забезпечує здійснення технічного нагляду.

11.5. З метою контролю за відповідністю будівельно-монтажних робіт проектній документації Замовник може забезпечувати здійснення авторського нагляду протягом усього періоду будівництва шляхом укладення договору з відповідальним розробником проектної документації (генеральним проектувальником).

11.6. Замовник має право у будь-який час перевірити хід і якість надання послуг, не втручаючись у діяльність Виконавця.

11.7. Для здійснення авторського та технічного нагляду і контролю за виконанням робіт\наданням послуг Підрядник зобов'язаний на вимогу Замовника чи особи, яка відповідно до договору здійснює авторський нагляд, надавати необхідні інформацію та документи.

11.8. У разі виявлення невідповідності наданих послуг установленим вимогам Замовник приймає рішення про усунення Виконавцем допущених недоліків або про зупинення надання послуг.

11.9. Виконавець, який забезпечує постачання матеріальних ресурсів для виконання робіт\надання послуг, у разі виявлення невідповідності таких ресурсів встановленим вимогам зобов'язаний негайно провести їх заміну.

11.10. Послуги, надані з використанням матеріальних ресурсів, що не відповідають установленим вимогам, Замовником не оплачуються.

11.11. Виконавець гарантує якість надання послуг і змонтованих конструкцій, досягнення показників, визначених у проектній документації, та можливість їх експлуатації протягом гарантійного строку.

11.12. Гарантійний строк на надані послуги, за умови дотримання правил експлуатації об'єкта, з моменту підписання Сторонами останнього акту форми КБ-2 становить згідно з чинними національними стандартами в будівництві.

11.13. Замовник відповідає за недоробки, зумовлені прорахунками в проектно-кошторисній документації. Дефекти, що виникли з вини Виконавця, усуваються ним за свій рахунок і в передбачені дефектним актом строки

11.14. Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції, крім випадків зменшення обсягів робіт залежно від реального фінансування. Зміна істотних умов може здійснюватися за згодою сторін у випадках, що передбачені ч.5 ст.41 Закону України «Про публічні закупівлі».

11.15. Згідно Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України та Закону України «Про публічні закупівлі» істотними (основними) умовами договору є: предмет договору; якість наданих послуг; сума, що визначена у договорі; строк надання послуг; строк дії договору.

11.16. Зміна істотних (основних) умов договору може здійснюватися за згодою сторін у випадках, які передбачені ст.41 Закону України «Про публічні закупівлі», про що укладається відповідна додаткова угода, яка оприлюднюється відповідно до вимог ст.10 Закону України «Про публічні закупівлі».

11.17. Інші зміни, що не стосуються істотних (основних) умов договору, згідно ЦКУ, ГКУ та ЗУ «Про публічні закупівлі», вносяться шляхом укладання додаткової угоди без оприлюднення таких змін відповідно до вимог ст.10 Закону України «Про публічні закупівлі».

11.18. Всі зміни і доповнення до договору оформляються у вигляді додаткової угоди до цього Договору та є його невід'ємною частиною.

Додаткові угоди та додатки до цього договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

11.19. У випадку якщо в процесі виконання договору яка-небудь із Сторін змінить свою назву, місцезнаходження, розрахункові реквізити, статус платника податку або зазнає реорганізації, то інша Сторона повинна бути повідомленою про це упродовж 2 днів засобами електронного чи факсимільного зв'язку із подальшим підтвердженням у паперовому вигляді.

11.20. У разі зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін відносно дійсних офіційних індексів на момент підписання даного договору, ціна закупівлі може бути змінена та перерахована шляхом множення суми невиконаних (неоплачених) робіт на індекс споживчих цін дійсних на момент виконання (оплати) таких робіт.

ХІІ. Додатки до договору

12.1. Невід'ємною частиною цього Договору є:

1. Договірна ціна;

ХІІІ. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК	ПІДРЯДНИК
Комунальне підприємство "Хмельницька інфекційна лікарня" Хмельницької міської ради ЄДРПОУ: _____	Приватне підприємство «БУД ЕЛІТ МОНТАЖ» 29000, м. Хмельницький вул. Курчатова 6/2 А офіс №9, код ЄДРПОУ – 42888642, р/р UA42 305299 00000 26005036005969

	КП "ХМЕЛЬНИЦЬКА ІНФЕКЦІЙНА ЛІКАРНЯ" Хмельницької міської ради
р/р	29008, м.Хмельницький вул.Григорія Сковороди, 17 ЄДРПОУ 02004752
	Р/р UA 7530529900000026004046006885



в АТ КБ «ПРИВАТ БАНК»,
т.моб. +38097 977 00 97,
e-mail: bud-ekspert-center@ukr.net

Директор

Басок О.С.

Замовник

(назва організації)

Підрядник ПП "БУД ЕЛІТ МОНТАЖ"

(назва організації)

ДОГОВІРНА ЦІНА

на будівництво поточний ремонт приміщень(заміна дверей) комунального підприємства "Хмельницька інфекційна лікарня" Хмельницької міської ради по вул. Григорія Сковороди, 17 в м.Хмельницькому, що здійснюється в 2022 році

Вид договірної ціни: тверда.

Визначена згідно з

Складена в поточних цінах станом на 5 грудня 2022 р.

№ ч.ч	Обґрунтування	Найменування витрат	Вартість, тис. грн.		
			всього	у тому числі: будівельних робіт	інших витрат
1	2	3	4	5	6
1		Прямі витрати, заокрема	430,24071	430,24071	-
	Розрахунок N1	Заробітна плата			
	Розрахунок N2	Вартість матеріальних ресурсів	12,82400	12,82400	-
	Розрахунок N3	Вартість експлуатації будівельних машин і механізмів	417,41671	417,41671	-
2	Розрахунок N4	Загальновиборничі витрати	-	-	-
3	Розрахунок N5	Кошти на зведення (пристосування) та розбирання тимчасових будівель і споруд	2,82129	2,82129	-
4	Розрахунок N6	Кошти на виконання будівельних робіт у зимовий період (на обсяги робіт, що плануються до виконання у зимовий період)	-	-	-
5	Розрахунок N7	Кошти на виконання будівельних робіт у літній період	-	-	-
6	Розрахунок N8	Інші сукупні витрати	-	-	-
7	Розрахунок N9	Разом	433,06200	433,06200	-
8	Розрахунок N10	Прибуток	-	-	-
9	Розрахунок N11	Кошти на покриття адміністративних витрат будівельної організації	-	-	-
10	Розрахунок N12	Кошти на покриття ризиків	-	-	-
		Кошти на покриття додаткових витрат, пов'язаних з інфляційними процесами	-	-	-
		Разом (ч.ч 1-10)	433,06200	433,06200	-

