

ДОГОВІР № 24

надання послуг технічної підтримки та супроводу програмного продукту -
комп'ютерної програми "Ідеальний Варіант: Управдом+"

м. Одеса

«19 січня» 2024 р.

КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ЖИТЛОВО-КОМУНАЛЬНИЙ СЕРВІС «ФОНТАНСЬКИЙ», іменоване в подальшому «Замовник», в особі виконуючого обов'язки директора Станєва Юрія Петровича, який діє на підставі Статуту, з одного боку і

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ДЕСТА», іменоване в подальшому «Виконавець», в особі директора Чемодакова Дмитра Олександровича, який діє на підставі Статуту, з іншого боку, спільно іменовані «Сторони», уклали цей договір, в подальшому «Договір», про наступне:

1. Предмет договору

1.1. Виконавець бере на себе зобов'язання надавати Замовнику послуги технічної підтримки та супроводу програмного продукту - комп'ютерної програми "Ідеальний Варіант: Управдом+", а Замовник бере на себе зобов'язання прийняти та оплатити надані Виконавцем послуги на умовах цього Договору.

1.2. Виконавець гарантує, що для виконання своїх зобов'язань за цим Договором він має усі необхідні інтелектуальні права на Програму, передбачені чинним законодавством України.

1.3. Послуги технічної підтримки та супроводу Програми включають в себе:

- консультації користувачам Програми щодо методики роботи з Програмою і вирішенню типових задач обліку;
- консультації та рекомендації користувачам Програми щодо налаштування конфігурації Програми та оптимізації роботи з Програмою відповідно до специфіки обліку Замовника;
- безпосередню роботу з базою даних Замовника (наприклад, при необхідності вирішити будь-яку ситуацію в обліку);
- консультації рекомендації щодо ведення довідкової системи бази даних Замовника
- резервне копіювання бази даних Замовника;
- відновлення бази даних Замовника у разі її пошкодження з резервних копій бази даних;
- адміністрування бази даних Замовника з метою оптимізації її роботи;
- внесення змін до Програми за зверненнями Замовника, у разі будь-яких змін у Законодавстві України;
- внесення змін до Програми у разі виправлення помилок, виявлених в процесі експлуатації Програми;
- внесення змін до Програми у разі зміни формату/структури файлів обміну з ГЕРЦ та/або іншими структурами.

- внесення змін до Програми, здійснених з ініціативи Виконавця, щодо інтерфейсу Програми та структури/формату бази даних Замовника з метою оптимізації роботи і функціонального удосконалення типової версії Програми.

1.4. Код послуги у ДК 021:2015 - **72250000-2** - Послуги, пов'язані із системами та підтримкою (Послуги технічної підтримки та супроводу програмного продукту - комп'ютерної програми "Ідеальний Варіант: Управдом+").

2. Порядок і строки надання послуг

2.1. Послуги технічної підтримки та супроводу Програми Виконавець надає за допомогою телефонного зв'язку, Інтернет - зв'язку у будь-якій його формі, та за допомогою авторизованого віддаленого доступу до мережі/комп'ютерного обладнання/робочих місць Замовника.

2.2. Послуги технічної підтримки та супроводу Програми Виконавець надає в режимі «гарячої лінії» з 9:00 до 18:00 в робочі дні (крім вихідних та святкових днів).

2.3. Будь-яке оновлення Програми Виконавець здійснює за допомогою авторизованого віддаленого доступу до мережі/комп'ютерного обладнання/робочих місць Замовника.

2.4. Ненадання Виконавцю Замовником авторизованого віддаленого доступу до мережі/комп'ютерного обладнання/робочих місць Замовника для виконання своїх зобов'язань за цим Договором не є підставою для претензій з боку Замовника.

3. Ціна послуг і порядок розрахунків

3.1. Ціна цього Договору – загальна вартість послуг - становить **180 000,00 грн. (сто вісімдесят тисяч грн. 00 коп.)**, у т.ч. ПДВ 20% 30 000,00 грн.

3.2. Вартість послуг, що надаються Виконавцем Замовнику відповідно до п. 1.1. цього Договору протягом календарного місяця, становить **15 000,00 грн. (п'ятнадцять тисяч гривень грн. 00 коп.)**, у т.ч. ПДВ 20% 2 500,00 грн.

3.3. Розрахунковим періодом за цим Договором є календарний місяць.

3.4. Підставою для оплати наданих Виконавцем Замовнику послуг протягом розрахункового періоду є акт приймання-передачі наданих послуг, підписаний обома сторонами в строки, необхідні для виконання Замовником своїх зобов'язань в частині строків оплати наданих послуг.

3.4. Розрахунки за цим Договором здійснюються щомісяця, в безготівковій формі, у національній валюті України – гривні, не пізніше 20 днів після останнього дня розрахункового періоду – дати підписання Сторонами акта приймання-передачі наданих послуг.

4. Обов'язки сторін

4.1. Виконавець зобов'язується:

4.1.1. Надавати Замовнику послуги технічної підтримки та супроводу програмного продукту - комп'ютерної програми "Ідеальний Варіант: Управдом+" відповідно до умов цього Договору.

4.1.2. Оперативно реагувати на будь-які звернення Замовника щодо надання послуг технічної підтримки та супроводу Програми відповідно п.1.3. цього Договору.

4.1.3. Формувати та надавати на підпис Замовнику акт наданих послуг протягом 10 днів після завершення розрахункового періоду.

4.1.4. Вжити всіх необхідних заходів з дотримання конфіденційності з метою запобігання будь-якому розголошенню інформації, що стала відомою Виконавцю у зв'язку з укладанням цього Договору та виконанням зобов'язань за цим Договором.

4.2. Замовник зобов'язується:

4.2.1. Своєчасно оплачувати надані Виконавцем послуги в розмірі та строки, визначені цим Договором.

4.2.2. За необхідністю надавати Виконавцю авторизований віддалений доступ до мережі/комп'ютерного обладнання/робочих місць Замовника для виконання своїх зобов'язань за цим Договором.

4.2.3. Дотримуватися рекомендацій Виконавця щодо роботи з комп'ютерним обладнанням та інструкції щодо роботи з Програмою.

4.2.4. В процесі експлуатації Програми, за інструкцією, наданою Виконавцем, регулярно, з якомога частішою періодичністю, створювати архівну копію бази даних і забезпечувати її належне зберігання з тим, щоб виключити втрату даних з незалежних від Сторін причин.

4.2.5. Вжити всіх необхідних заходів з дотримання конфіденційності з метою запобігання будь-якому розголошенню інформації, що стала відомою Замовнику у зв'язку з укладанням цього Договору та виконанням зобов'язань за цим Договором.

4.3. Одностороння відмова від виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором, не допускається, крім випадків, передбачених чинним законодавством України.

5. Термін дії договору

5.1. Цей Договір набуває чинності з моменту його підписання Сторонами і діє до 31.12.2024 року, а в частині зобов'язань Замовника - до повного їх виконання.

5.2. Відповідно до п. 7 ст. 180 Господарського кодексу України Сторони дійшли взаємної згоди, що умови цього Договору застосовуються до відносин між Сторонами, які фактично виникли з 01.01.2024 року.

6. Відповідальність сторін

6.1. У разі порушення своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, визначену цим Договором та чинним законодавством України. Порушенням зобов'язання є його невиконання або неналежне виконання з порушенням умов, визначених змістом зобов'язання.

6.2. Виконавець не несе відповідальності перед Замовником за затримки та перебої в роботі, що відбуваються з причин, які знаходяться поза сферою контролю Виконавця, у тому числі: технічний стан програмно-апаратних засобів або каналів зв'язку Замовника, інші недоліки, пов'язані з господарською діяльністю Замовника, що не підпадають під визначення форс-мажорних обставин.

7. Порядок вирішення спорів

7.1. Спори і розбіжності, які можуть виникнути в ході виконання цього Договору Сторони вирішують шляхом перемовин. У разі неможливості врегулювання суперечок і розбіжностей шляхом перемовин, Сторони вирішують спори у Господарському суді.

8. Інші умови Договору

8.1. Зміни і доповнення до цього Договору можуть бути внесені за взаємною згодою Сторін і оформлюються додатковими угодами до цього Договору.

8.2. Всі додаткові угоди до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені в письмовій формі та підписані уповноваженими представниками Сторін.

8.3. Усі правовідносини, які виникають у зв'язку з виконанням умов даного Договору й не врегульовані ним, регулюються нормами чинного законодавства України.

8.4. Цей Договір складений у двох примірниках, кожен з яких має однакову юридичну силу.

9. Реквізити та підписи сторін:

Замовник

КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ЖИТЛОВО-КОМУНАЛЬНИЙ СЕРВІС «ФОНТАНСЬКИЙ»

Юридична адреса: 65044, м. Одеса, вул. Французький бульвар, буд. 12, корпус А

Фактична адреса: 65044, м. Одеса, вул. Французький бульвар, буд. 12/3

код ЄДРПОУ 35302819

р/р UA053052990000026005034908013

в АТ КБ «ПРИВАТБАНК»

ІПН 353028115530

тел. +380 (48) 740-72-62, 737-49-89

e-mail: kp_jks_fontanskiy@omr.gov.ua

Виконавець

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ДЕСТА»

68001, Одеська область, м. Чорноморськ, вул. Хантадзе, б. 23

код ЄДРПОУ 32429410

р/р № UA723510050000026002878825986

у АТ «УкрСиббанк», МФО 328168

ІПН 324294115030

тел: +380 (48) 7352992

e-mail: info@desta.software

Виконуючий обов'язки директора



Юрій СТАНЄВ

Директор



Дмитро ЧЕМОДАКОВ