***Комунальне некомерційне підприємство «Центр первинної медико-санітарної допомоги***

***№ 1» Краматорської міської ради***

**«ЗАТВЕРДЖЕНО»**

**Протокол** **Уповноваженої особи**

**КНП «ЦПМСД № 1»КМР**

10.08.2023 № 230

**ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ**

по процедурі **ВІДКРИТІ ТОРГИ (з особливостями, без застосування електронного аукціону)**

на закупівлю Товару

**Система рентгенівська мамографічна DMX-600, код за ДК 021:2015 - 33110000-4 - Візуалізаційне обладнання для потреб медицини, стоматології та ветеринарної медицини**

м.Краматорськ 2023р.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **І. Загальні положення** | | |
| **1. Терміни, які вживаються в тендерній документації** | | Тендерна документація розроблена на виконання вимог Закону України "Про публічні закупівлі" (в редакції Закону України від 19.09.2019 р. зі змінами та доповненнями) (далі по тексту – **Закон**) та Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачений Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 р. № 1178 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 12.05.2023 р. № 471 зі змінами та доповненнями) (Далі по тексту – **Особливості**). Терміни, які використовуються в цій тендерній документації, вживаються в значеннях визначених Законом та Особливостями |
| **2. Інформація про замовника торгів** | |  |
| повне найменування | | Комунальне некомерційне підприємство  «Центр первинної медико-санітарної допомоги № 1»  Краматорської міської ради |
| місцезнаходження | | вул. Дніпровська буд.17 м. Краматорськ, Донецька область 84306 |
| посадова особа замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками | | ПІБ: Добровольська Ганна Сергіївна – фахівець з публічних закупівель, УО  e-mail: centr1k.buh@gmail.com  телефон: +*38(066)297-76-78* |
| **3. Процедура закупівлі** | | відкриті торги з особливостями, без застосування електронного аукціону |
| **4. Інформація про предмет закупівлі** | |  |
| назва предмета закупівлі | | **Система рентгенівська мамографічна DMX-600, код за ДК 021:2015 - 33110000-4 - Візуалізаційне обладнання для потреб медицини, стоматології та ветеринарної медицини** |
| опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані тендерні пропозиції | | Визначення окремих частин предмета закупівлі (лотів) тендерною документацією не передбачається. |
| місце, кількість, обсяг поставки товарів (надання послуг, виконання робіт) | | Місце поставки товару: вул. Дніпровська буд.17 м. Краматорськ, Донецька область 84306  Кількість: 1 комплект.  Обсяг поставки товару, місце поставки товару та вимоги до предмета закупівлі визначені у додатку 2 до тендерної документації. |
| строк поставки товарів (надання послуг, виконання робіт) | | **Строк постачання товару**: з дати підписання договору і до 20.10.2023 року. |
| **5. Недискримінація учасників** | | Вітчизняні та іноземні учасники всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурах закупівель на рівних умовах. |
| **6. Інформація про валюту, у якій повинно бути розраховано та зазначено ціну тендерної пропозиції** | | **Валютою тендерної пропозиції є гривня**. |
| **7. Інформація про мову (мови), якою (якими) повинно бути складено тендерні пропозиції** | | **Під час проведення процедур закупівель усі документи, що готуються замовником, викладаються українською мовою**.  Усі документи, що мають відношення до тендерних пропозицій, складаються українською мовою. Якщо документ викладений іншою мовою, тоді учасник повинен надати переклад цього документу на українську мову, завірений підписом уповноваженої особи учасника і завірений печаткою (у разі використання). |
| **ІІ. Порядок внесення змін та надання роз’яснень до тендерної документації** | | |
| **1. Процедура надання роз’яснень щодо тендерної документації** | Надання роз’яснень щодо тендерної документації та внесення змін до неї здійснюється замовником відповідно до пункту 54 Особливостей.  Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж за три дні до закінчення строку подання тендерної пропозиції звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз’ясненнями щодо тендерної документації та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення тендеру. Усі звернення за роз’ясненнями та звернення щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника. Замовник повинен протягом трьох днів з дати їх оприлюднення надати роз’яснення на звернення шляхом оприлюднення його в електронній системі закупівель.  У разі несвоєчасного надання замовником роз’яснень щодо змісту тендерної документації електронна система закупівель автоматично зупиняє перебіг відкритих торгів.  Для поновлення перебігу відкритих торгів замовник повинен розмістити роз’яснення щодо змісту тендерної документації в електронній системі закупівель з одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій не менш як на чотири дні. | |
| **2. Внесення змін до тендерної документації** | Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень вимог законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до [статті 8](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n960) **Закону**, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалося не менше чотирьох днів.  Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації. Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін, що вносяться. Зміни до тендерної документації у машинозчитувальному форматі розміщуються в електронній системі закупівель протягом одного дня з дати прийняття рішення про їх внесення. | |
| **ІІІ. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції** | | |
| **1. Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції** | **Учасник повинен розмістити всі документи передбачені тендерною документацією до кінцевого строку подання тендерних пропозицій.**  Тендерна пропозиція подається в електронному вигляді через електронну систему закупівель. Документ з тендерною пропозицією подається в електронному вигляді шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, у яких зазначається інформація про ціну, інші критерії оцінки (у разі їх встановлення замовником), та завантаження файлів у форматі: .pdf / .jpeg / .png, з:  - заповненою учасником Формою цінової пропозиції **(додаток 3).** Відповідно до вимог абз. 2 п. 28 **Особливостей**, тендерна пропозиція, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, не приймається**;**  - інформацією та документами, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям **(додаток 1)**;  - інформацією щодо відповідності учасника вимогам, визначеним у пункті **47 Особливостей** **(додаток 1);**  - інформацією про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, а також відповідну технічну специфікацію (у разі потреби (плани, креслення, малюнки чи опис предмета закупівлі) **(додаток 2);**  - документами, що підтверджують повноваження посадової особи або представника учасника процедури закупівлі щодо підпису документів тендерної пропозиції;  - підписаним учасником (уповноваженою особою учасника) проекту договору зі специфікацією **(додаток 4);**  - загальною інформацією про учасника **(додаток 5);**  **-**  довідкою в довільній формі про дотримання заходів із захисту довкілля, за підписом уповноваженої особи учасника та завірений печаткою (у разі її використання);  - копією ліцензії на заняття певним видом господарської діяльності, якщо наявність такої ліцензії по певній закупівлі передбачена діючим законодавством України;  - іншими документами, передбаченими **додатком 6** та цією тендерною документацією.  Повноваження щодо підпису документів тендерної пропозиції учасника проц едури закупівлі підтверджується випискою з протоколу засновників, або наказом про призначення, довіреністю, або дорученням або іншим документом, що підтверджує повноваження посадової особи учасника на підписання документів. Для фізичних осіб повноваження щодо підпису документів тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі підтверджуються карткою платника податку та паспортом, а саме сторінки 1-6 та сторінки з відміткою про реєстрацію місця проживання паспорту громадянина України у випадку, якщо такий паспорт оформлено у вигляді книжечки, або двосторонню копію паспорту громадянина України у випадку, якщо такий паспорт оформлено у формі картки, що містить безконтактний електронний носій, або копія іншого документу, передбаченого статтею 13 Закону України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус» від 20.11.2012 № 5492-VI (зі змінами).  Учасник у складі тендерної пропозиції повинен надати інформацію в довільній формі про службову (посадову) особу учасника, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, у тому числі, про службову (посадову) особу учасника, яка підписала тендерну пропозицію.  Учасник подає документи у складі тендерної пропозиції з урахуванням вимог Закону України «Про електронні документи та електронний документообіг» шляхом накладення на тендерну пропозицію електронного цифрового підпису. У разі якщо Учасник, згідно із законодавством або з технічних причин, не може підписати ЕЦП тендерну пропозицію, то такий Учасник надає лист-пояснення, в якому зазначає законодавчі або технічні причини ненакладення на неї електронного цифрового підпису.  Електронний вигляд тендерної пропозиції повинен бути чітким та відображати підписи та печатки, у тому числі нотаріальне посвідчення документів.  Забороняється обмежувати перегляд файлів шляхом встановлення на них паролів або у будь-який інший спосіб.  Усі документи, підготовлені учасником, відповідно до тендерної документації замовника, самостійно (довідки, листи тощо), мають містити підпис учасника (уповноваженої особи учасника) процедури закупівлі із зазначенням посади, прізвища і дати підпису (складання документу).  В документах, підготовлених учасником самостійно (довідки, листи тощо), має бути зазначено найменування Замовника, предмет закупівлі.  Нотаріально завірені документи та оригінали документів, видані іншими установами, не засвідчуються підписом учасника (уповноваженої особи учасника).  Копії документів, надані учасником у складі тендерної пропозиції, мають бути завірені належним чином.  Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію (у тому числі до визначеної в тендерній документації частини предмета закупівлі (лота).  Відсутність документів, передбачених в цьому пункті тендерної документації, розцінюється як невідповідність тендерної пропозиції умовам тендерної документації.  У разі, якщо учасник відповідно до норм чинного законодавства не зобов’язаний складати якийсь із вказаних документів, такий учасник надає лист-роз’яснення в довільній формі, за власноручним підписом уповноваженої особи учасника та завірений печаткою (у разі її використання), в якому зазначає законодавчі підстави ненадання вище зазначених документів.  Відповідно до пункту 19 частини 2 статті 22 **Закону**, тендерна документація може містити опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких учасниками не призведе до відхилення їх тендерних пропозицій.  Відповідно до Переліку формальних помилок, затвердженого Наказом Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України від 15.04.2020 р. № 710 та зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 29.07.2020 р. за № 715/34998, до переліку формальних помилок відносяться:  1. Інформація/документ, подана учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, містить помилку (помилки) у частині:  - уживання великої літери;  - уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні;  - використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови;  - зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю - помилка в цифрах;  - застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок;  - написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс;  - нумерації сторінок/аркушів (у тому числі кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі).  2. Помилка, зроблена учасником процедури закупівлі під час оформлення тексту документа/унесення інформації в окремі поля електронної форми тендерної пропозиції (у тому числі комп'ютерна коректура, заміна літери (літер) та/або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та не призводить до її спотворення та/або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до учасника процедури закупівлі.  3. Невірна назва документа (документів), що подається учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним замовником у тендерній документації.  4. Окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та/або печаткою учасника процедури закупівлі (у разі її використання).  5. У складі тендерної пропозиції немає документа (документів), на який посилається учасник процедури закупівлі у своїй тендерній пропозиції, при цьому замовником не вимагається подання такого документа в тендерній документації.  6. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її кваліфікований електронний підпис.  7. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера.  8. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа.  9. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи учасника процедури закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої учасником процедури закупівлі не підтверджені (наприклад, переклад документа завізований перекладачем тощо).  10. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв'язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані).  11. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною.  12. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається замовником у тендерній документації, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду.  Допущення учасниками у тендерній пропозиції таких вищевказаних формальних (несуттєвих) помилок не призведе до відхилення їх тендерних пропозицій.  Учасник виправляє невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у своїй тендерній пропозиції, виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій, шляхом завантаження через електронну систему закупівель уточнених або нових документів в електронній системі закупівель протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей.  Замовник розглядає подані тендерні пропозиції з урахуванням виправлення або не виправлення учасниками виявлених невідповідностей. | |
| **2. Забезпечення тендерної пропозиції** | Не вимагається | |
| **3. Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції** | Не встановлюються | |
| **4. Строк, протягом якого тендерні пропозиції є дійсними** | Тендерні пропозиції вважаються дійсними протягом **90 днів** з кінцевого строку подання пропозицій. До закінчення цього строку Замовник має право вимагати від учасників продовження строку дії тендерних пропозицій. Учасник має право:  - відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції;  - погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції та наданого забезпечення тендерної пропозиції.  У разі необхідності Учасник має право з власної ініціативи продовжити строк дії своєї тендерної пропозиції, повідомивши про це замовникові через електронну систему закупівель.  Пропозиції, дійсні на коротший термін, відхиляються замовником як такі, що не відповідають умовам тендерної документації. | |
| **5. Підстави відхилення тендерної пропозиції** | пункти 44, 45 та 47 **Особливостей**. | |
| **6. Кваліфікаційні критерії до учасників та вимоги, установлені пунктом 44 Особливостей** | Відповідно до статті 16 **Закону** Замовник встановлює такі кваліфікаційні критерії:  - наявність в учасника обладнання, матеріально-технічної бази та технологій;  - наявність в учасника працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід;  - наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів);  - наявність фінансової спроможності, яка підтверджується фінансовою звітністю за останній звітний період.  Відповідно до пункту 47 **Особливостей** Замовник приймає рішення про відмову учаснику в участі у процедурі закупівлі та відхиляє тендерну пропозицію учасника в разі, коли:  1) замовник має незаперечні докази того, що учасник процедури закупівлі пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо наймання на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі;  2) відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення;  3) керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією;  4) суб’єкт господарювання (учасник процедури закупівлі) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене [пунктом 4](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2210-14#n52) частини другої статті 6, [пунктом 1](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2210-14#n456) статті 50 Закону України “Про захист економічної конкуренції”, у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів;  5) фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку;  6) керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку;  7) тендерна пропозиція подана учасником процедури закупівлі, який є пов’язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником замовника;  8) учасник процедури закупівлі визнаний в установленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура;  9) у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена [пунктом 9](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/755-15#n174) частини другої статті 9 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань” (крім нерезидентів);  10) юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі (крім нерезидентів), не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 млн. гривень (у тому числі за лотом);  11) учасник процедури закупівлі або кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер) юридичної особи - учасника процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у вигляді заборони на здійснення нею публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із [Законом України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1644-18) “Про санкції”;  12) керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.  Замовник може прийняти рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та може відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору (абз. 14 п. 47 **Особливостей**). Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику процедури закупівлі не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі.  **Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у**[**підпунктах 3**](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n401)**,**[**5**](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n403)**,**[**6**](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n404)**і**[**12**](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n410)**та в**[**абзаці чотирнадцятому**](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n411)**пункту 47** **Особливостей**. Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із [Законом України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2939-17) “Про доступ до публічної інформації” та/або міститься у відкритих публічних електронних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим на момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів.  Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених в цьому пункті (крім підпунктів 1та 7, [абзацу чотирнадцятого](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n411) пункту 47 **Особливостей**), шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.  Всі документи, які учасник подає для підтвердження відповідності кваліфікаційним та технічним критеріям та відсутності підстав для відмови в участі у торгах повинні містити відбиток печатки учасника (у разі її використання) та підпис уповноваженої особи.  Замовник перевіряє інформацію про учасників торгів у відкритих єдиних державних реєстрах.  Замовник самостійно за результатами розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі підтверджує в електронній системі закупівель відсутність в учасника процедури закупівлі підстав, визначених підпунктами1 і 7 пункту 47 **Особливостей**.  Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції. У разі отримання достовірної інформації про його невідповідність вимогам кваліфікаційних критеріїв, наявність підстав, зазначених у пункті 47 **Особливостей**, або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою при визначенні результатів процедури закупівлі, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника.  Учасники – нерезиденти, для підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям та відсутності підстав для відмови в участі у торгах, подають у складі своєї тендерної пропозиції документи, передбачені законодавством країн, де вони зареєстровані. Відповідні документи повинні бути легалізовані установленим порядком (крім випадків, якщо чинним законодавством встановлено звільнення від легалізації).  ***У разі відсутності будь-яких зазначених документів в тендерній пропозиції, Учасник надає письмове роз’яснення щодо їх відсутності із зазначенням причини та/або посиланням на нормативні акти.*** | |
| **7. Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі** | Учасники процедури закупівлі повинні надати у складі тендерних пропозицій інформацію та документи, які підтверджують відповідність тендерної пропозиції учасника технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам до предмета закупівлі (**Додаток 2).** | |
| **8. Інформація про субпідрядника (у випадку закупівлі робіт чи послуг)** | У разі закупівлі робіт чи послуг, Учасник в складі тендерної пропозиції надає довідку з інформацією (повне найменування та місцезнаходження) щодо кожного суб’єкта господарювання, якого Учасник планує залучати до виконання робіт чи послуг як субпідрядника/співвиконавця в обсязі не менше 20 відсотків від вартості договору про закупівлю (надається у разі залучення субпідрядника чи співвиконавця). | |
| **9. Унесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником** | Учасник має право внести зміни або відкликати свою тендерну пропозицію до закінчення кінцевого строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції. Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються, якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення строку подання тендерних пропозицій | |
| **IV. Подання та розкриття тендерної пропозиції** | | |
| **1. Кінцевий строк подання тендерної пропозиції** | Кінцевий строк подання тендерних пропозицій 18.08.2023р 12:00  Отримана тендерна пропозиція автоматично вноситься до реєстру.  Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його пропозиції із зазначенням дати та часу.  Тендерні пропозиції, отримані електронною системою закупівель після закінчення строку подання, не приймаються та автоматично повертаються учасникам, які їх подали. | |
| **2. Дата та час розкриття тендерної пропозиції** | Розкриття тендерних пропозицій відбувається у відповідності до вимог п. 36 **Особливостей**. | |
| **V. Оцінка тендерної пропозиції** | | |
| **1. Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію** | Відкриті торги проводяться без застосування електронного аукціону.  Якщо була подана одна тендерна пропозиція, електронна система закупівель після закінчення строку для подання тендерний пропозицій, визначених Замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, розкриває всю інформацію, зазначену в тендерній пропозиції, крім інформації, визначеної пунктом 40 **Особливостей**, не проводить оцінку такої тендерної пропозиції та визначає таку тендерну пропозицію найбільш економічно вигідною.  Розгляд і оцінка тендерних пропозицій здійснюються відповідно до ст. 29 **Закону** (положення частин 2, 12, 16, абзаців 2 та 3 частини 15 ст. 29 **Закону** не застосовуються) з урахуванням положень п. **43 Особливостей**.  Ціна тендерної пропозиції учасника означає суму, за яку учасник передбачає здійснювати поставку товару (надання послуги), що є предметом закупівлі, відповідно до вимог замовника, викладених у цій тендерній документації та додатках до неї.  Ціна тендерної пропозиції повинна:  а) включати всі витрати на сплату усіх податків та зборів, що сплачуються або мають бути сплачені згідно з чинним законодавством України, витрати на навантаження;  б) бути визначена на момент подання тендерної пропозиції;  в) бути визначена з урахуванням чинного законодавства України.  До кінцевої вартості тендерної пропозиції включаються всі витрати учасника, в тому числі, прямі витрати, накладні витрати, витрати сторонніх організацій та прибуток, який учасник планує одержати при виконанні договору.  Ціна тендерної пропозиції має бути визначена чітко та остаточно без будь-яких посилань, обмежень або застережень.  Якщо учасником є нерезидент - ціна тендерної пропозиції повинна включати всі витрати, податки та збори відповідно до законодавства його країни.  Не врахована учасником вартість окремих послуг (витрат) не сплачується замовником окремо, а витрати на їх виконання вважаються врахованими у загальній ціні пропозиції учасника і відшкодуванню не підлягають. | |
| **2. Інша інформація** | Учасник самостійно несе всі витрати, пов’язані з підготовкою та поданням його пропозиції. Замовник у будь-якому випадку не є відповідальним за зміст пропозиції Учасника та за витрати Учасника на підготовку пропозиції незалежно від результату торгів.  Відповідальність за достовірність наданої інформації в своїй пропозиції несе Учасник.  Відповідно до ст. 5 Закону України «Про санкції» від 14.08.2014р. №1644-VII, вимог абз. 4 п. 2 частини першої розпорядження Кабінету Міністрів України «Про пропозиції щодо застосування персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів» від 11.09.2014 р. №829-р, а також Указу Президента України №549/2015 від 16.09.2015 «Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 2 вересня 2015 року "Про застосування персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій)» та Указу Президента України №254/2016 від 15.06.2016 «Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 20 травня 2016 року "Про виконання резолюції Ради Безпеки Організації Об'єднаних Націй від 20 липня 2015 року N 2231 щодо Спільного всеосяжного плану дій в частині персональних санкцій», з метою забезпечення реалізації персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій), заборонено здійснення закупівель товарів, робіт і послуг у юридичних осіб - резидентів Російської Федерації державної форми власності та юридичних осіб, частка статутного капіталу яких перебуває у власності Російської Федерації, а також у інших суб’єктів господарювання, що здійснюють продаж товарів, робіт і послуг походженням з Російської Федерації, крім випадків, коли заміщення таких предметів закупівлі іншими неможливе, що підтверджено Міністерством економічного розвитку і торгівлі.  Учасник повинен враховувати вимоги Указу Президента України № 133/2017 «Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 28 квітня 2017 року «Про застосування персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій)» від 15.05.2017 та надати у складі пропозиції гарантійний лист щодо дотримання вищевказаних законодавчих актів.  Крім того, Учасник повинен надати у складі тендерної пропозиції довідку про підтвердження вжиття заходів щодо захисту довкілля (навколишнього середовища) при постачанні (наданні) предмету закупівлі.  Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої Учасником/переможцем процедури закупівлі, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції. У разі отримання достовірної інформації про його невідповідність вимогам кваліфікаційних критеріїв, наявність підстав, зазначених в п. 47 **Особливостей**, або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою при визначенні результатів процедури закупівлі, Замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника процедури закупівлі.  За підроблення документів Учасник торгів несе кримінальну відповідальність згідно статті 358 Кримінального Кодексу України. | |
| **3. Відхилення тендерних пропозицій** | У відповідності до вимог пункт 44 **Особливостей**, Замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:  1) Учасник процедури закупівлі:  - підпадає під підстави, встановлені п. 47 **Особливостей**;  - зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів відкритих торгів, яку замовником виявлено згідно з [абзацом](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n326) першим пункту 42 **Особливостей**;  - не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося Замовником;  - не виправив виявлені Замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у складі своєї тендерної пропозиції, та/або змінив предмет закупівлі (його найменування, марку, модель тощо) під час виправлення виявлених замовником невідповідностей, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей;  - не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного [абзацом 1 ч. 14 ст. 29 **Закону**/абзацом](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n318) 9 пункту 37 **Особливостей;**  - визначив конфіденційною інформацію, що не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог [абзацу другого](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n291) пункту 40 **Особливостей**;  - є громадянином Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України на законних підставах); юридичною особою, створеною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь; юридичною особою, створеною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків, якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України на законних підставах), або юридичною особою, створеною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь; або пропонує в тендерній пропозиції товари походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь (за винятком товарів, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. [№ 1178](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n2) “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування” (Офіційний вісник України, 2022 р., № 84, ст. 5176);  2) тендерна пропозиція:  - не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації, крім невідповідності у інформації та/або документах, що може бути усунена учасником процедури закупівлі відповідно до [3](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n131)  **Особливостей**;  - є такою, строк дії якої закінчився;  - є такою, ціна якої перевищує очікувану вартість предмета закупівлі, визначену замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, якщо замовник у тендерній документації не зазначив про прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, та/або не зазначив прийнятний відсоток перевищення або відсоток перевищення є більшим, ніж зазначений замовником в тендерній документації;  - не відповідає вимогам, встановленим у тендерній документації відповідно до [абзацу першого](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1422) частини третьої статті 22 **Закону**;  3) переможець процедури закупівлі:  - відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю;  - не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці 14  [пункту 4](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n159)7 **Особливостей**;  - не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалося Замовником;  - надав недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено згідно з [абзацом](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n326) першим пункту 42 **Особливостей**.  У відповідності до вимог пункту 45 **Особливостей,**  Замовник може відхилити тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:  1) Учасник процедури закупівлі надав неналежне обґрунтування щодо ціни або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції, що є аномально низькою;  2) Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю із тим самим замовником, що призвело до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати їх застосування, з наданням документального підтвердження застосування до такого учасника санкції (рішення суду або факт добровільної сплати штрафу, або відшкодування збитків).  У відповідності до вимог пункту 47 **Особливостей,** Замовник приймає рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та зобов’язаний відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли:  1) Замовник має незаперечні докази того, що учасник процедури закупівлі пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо наймання на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі;  2) відомості про юридичну особу, яка є Учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення;  3) керівника Учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією;  4) суб’єкт господарювання (Учасник процедури закупівлі) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене [пунктом 4](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2210-14#n52) частини другої статті 6, [пунктом 1](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2210-14#n456) статті 50 Закону України “Про захист економічної конкуренції”, у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів;  5) фізична особа, яка є Учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку;  6) керівник Учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку;  7) тендерна пропозиція подана Учасником процедури закупівлі, який є пов’язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником замовника;  8) Учасник процедури закупівлі визнаний в установленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура;  9) у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена [пунктом 9](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/755-15#n174) частини другої статті 9 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань” (крім нерезидентів);  10) юридична особа, яка є Учасником процедури закупівлі (крім нерезидентів), не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 млн. гривень (у тому числі за лотом);  11) Учасник процедури закупівлі або кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер) юридичної особи - учасника процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у вигляді заборони на здійснення нею публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із [Законом України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1644-18) “Про санкції”;  12) керівника Учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.  Замовник може прийняти рішення про відмову Учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та може відхилити тендерну пропозицію Учасника процедури закупівлі в разі, коли Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього Учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. Якщо Замовник вважає таке підтвердження достатнім, Учаснику процедури закупівлі не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі.  Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати Замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у [підпунктах 3](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n401), [5](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n403), [6](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n404) і [12](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n410) та в [абзаці чотирнадцятому](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n411) пункту 47 **Особливостей**. Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із [Законом України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2939-17) “Про доступ до публічної інформації” та/або міститься у відкритих публічних електронних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим на момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів.  Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених в пункті 47 **Особливостей** (крім підпунктів 1 і 7, абзацу 14 цього пункту), шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції, в тому числі у формі довідки в довільному форматі в складі тендерної пропозиції.  Замовник не вимагає від Учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених у цьому пункті (крім [абзацу чотирнадцятого](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n411) цього пункту), крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до [абзацу шістнадцятого](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n413)  пункту 47 **Особливостей**.  Замовник самостійно за результатами розгляду тендерної пропозиції Учасника підтверджує в електронній системі закупівель відсутність в Учасника підстав, визначених підпунктами 1 та 7 п. 47 **Особливостей.**  У разі коли Учасник процедури закупівлі має намір залучити інших суб’єктів господарювання як субпідрядників/співвиконавців в обсязі не менш як 20 відсотків вартості договору про закупівлю у разі закупівлі робіт або послуг для підтвердження його відповідності кваліфікаційним критеріям відповідно до [частини третьої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1257) статті 16 Закону (у разі застосування таких критеріїв до учасника процедури закупівлі), Замовник перевіряє таких суб’єктів господарювання на відсутність підстав, визначених пунктом 47 **Особливостей**.  Інформація про відхилення тендерної пропозиції, у тому числі підстави такого відхилення (з посиланням на відповідні норми **Закону та Особливостей** а також на умови тендерної документації, яким така тендерна пропозиція та/або учасник не відповідають, із зазначенням, у чому саме полягає така невідповідність), протягом одного дня з дня ухвалення рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається Учаснику/переможцю процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, через електронну систему закупівель. | |
| **VI. Результати відкритих торгів та укладання договору про закупівлю** | | |
| **1. Відміна замовником відкритих торгів чи визнання відкритих торгів такими , що не відбулися** | Замовник відміняє відкриті торги у разі:  1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт чи послуг;  2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення законодавства у сфері публічних закупівель, з описом таких порушень;  3) скорочення обсягу видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт чи послуг;  4) коли здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок дії обставин непереборної сили.  У разі відміни відкритих торгів Замовник протягом одного робочого дня з дати прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття такого рішення.  Відкриті торги автоматично відміняються електронною системою закупівель у разі:  1) відхилення всіх тендерних пропозицій (у тому числі, якщо була подана одна тендерна пропозиція, яка відхилена замовником) згідно з **Особливостями**;  2) неподання жодної тендерної пропозиції для участі у відкритих торгах у строк, установлений Замовником згідно з **Особливостями**.  Електронною системою закупівель автоматично протягом одного робочого дня з дати настання підстав для відміни відкритих торгів, визначених цим пунктом, оприлюднюється інформація про відміну відкритих торгів.  Відкриті торги  можуть бути відмінені частково (за лотом).  Замовник має право визнати тендер таким, що не відбувся частково (за лотом).  У разі відміни відкритих торгів Замовником або визнання тендеру таким, що не відбувся, Замовник протягом одного робочого дня з дня прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття рішення. | |
| **2. Строк укладання договору** | Замовник укладає договір про закупівлю з Учасником, який визнаний переможцем торгів, протягом строку дії його пропозиції, не пізніше ніж через 15 (п'ятнадцять) днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та пропозиції Учасника-переможця. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладення договору може бути продовжений до 60 днів. У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладення договору про закупівлю зупиняється.  З метою забезпечення права на оскарження рішень Замовника договір про закупівлю не може бути укладено раніше ніж через 5 (п’ять) днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю (пункт 49 **Особливостей**).  Відповідно до статті 44 Закону України «Про товариства з обмеженою та додатковою відповідальністю», рішення про надання згоди на вчинення правочину, якщо вартість майна, робіт або послуг, що є предметом такого правочину, перевищує 50 відсотків вартості чистих активів товариства станом на кінець попереднього кварталу, приймаються виключно загальними зборами учасників.  Якщо замість кількох правочинів товариство могло вчинити один значний правочин, то кожен із таких правочинів вважається значним.  Учасник процедури закупівлі, з організаційно-правовою формою господарювання «Товариство з обмеженою відповідальністю» або «Товариство з додатковою відповідальністю» повинен надати у складі тендерної пропозиції один з наступних документів:   * - Копію (завірену підписом і печаткою (у разі її використання) уповноваженої особи учасника) **рішення загальних зборів учасників про надання згоди на вчинення правочину (укладання договору), якщо** **вартість майна**, або робіт, або послуг, що є предметом такого правочину (договору),  правочинів (укладання договору), **щодо яких є заінтересованість**. * В разі **якщо вартість майна, або** робіт, або послуг, що є предметом правочину (договору), **не перевищує 50 відсотків вартості чистих активів товариства станом на кінець попереднього кварталу,** учасник надає **Довідку про відсутність підстав для отримання згоди від загальних зборів учасників на вчинення правочину (укладання договору).** В якій зазначається, що **учасник процедури** закупівлі **підтверджує відсутність підстав для отримання згоди від загальних зборів учасників на вчинення правочину (укладання договору), так як вартість майна, або робіт, або послуг, що є предметом такого правочину (договору), не перевищує 50 відсотків вартості чистих активів нашого товариства станом на дату затвердження останньої фінансової звітності.** | |
| **3. Проект договору про закупівлю** | Проект договору складається Замовником з урахуванням особливостей предмету закупівлі (Додаток 4 до тендерної документації). Разом з тендерною документацією Учасником в окремому файлі подається проект договору про закупівлю. | |
| **4. Істотні умови, що обов’язково включаються до договору про закупівлю** | Договір про закупівлю укладається відповідно до норм [Цивільного кодексу України](http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/435-15) та [Господарського кодексу України](http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/436-15) з урахуванням **Особливостей** та **Закону**.  **Учасник - переможець процедури закупівлі під час укладення договору повинен надати дозвіл або ліцензію на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання такого дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законодавством**.  Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі, крім випадків:  - визначення грошового еквівалента зобов’язання в іноземній валюті;  - перерахунку ціни в бік зменшення ціни тендерної пропозиції переможця без зменшення обсягів закупівлі;  - перерахунку ціни та обсягів товарів в бік зменшення за умови необхідності приведення обсягів товарів до кратності упаковки.  Згідно з пунктом 19 Особливостей істотні умови договору про закупівлю, укладеного відповідно до пунктів 10 і 13 (крім підпункту 13 пункту 13) особливостей, не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків, визначених цим пунктом (підпункти 1–8 пункту 19 Особливостей).  1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;  2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;  3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;  4) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;  5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);  6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;  7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;  8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень [частини шостої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1778) статті 41 **Закону**.  У разі внесення змін до істотних умов договору про закупівлю у випадках, передбачених пунктом 19 **Особливостей**, Замовник обов’язково оприлюднює повідомлення про внесення змін до договору про закупівлю відповідно до вимог  [**Закону**](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19) з урахуванням **Особливостей**.  Дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі/спрощеної закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.  Договір про закупівлю є нікчемним у разі:  1) коли замовник уклав договір про закупівлю з порушенням вимог, визначених пунктом 5 **Особливостей**;  2) укладення договору з порушенням вимог пункту 18 **Особливостей**;  3) укладення договору в період оскарження відкритих торгів відповідно до ст. 18 **Закону** та **Особливостей**;  4) укладення договору з порушенням строків, передбачених абзацами третім та четвертим пункту 49 **Особливостей**, крім випадків зупинення перебігу строків у зв’язку з розглядом скарги органом оскарження відповідно до ст. 18 **Закону** з урахуванням **Особливостей;**  5) коли найменування предмета закупівлі із зазначенням коду за Єдиним закупівельним словником не відповідає товарам, роботам чи послугам, що фактично закуплені Замовником. | |
| **5. Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю** | У разі відмови переможця торгів від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації, Замовник відхиляє тендерну пропозицію цього Учасника та визначає переможця серед тих учасників, строк дії тендерної пропозиції яких ще не минув. | |
| **6. Забезпечення виконання договору про закупівлю** | Не вимагається. | |

**Додаток 1 до тендерної**

**документації**

**Інформація та документи, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям відповідно до**

**ст. 16 Закону України «Про публічні закупівлі»**

**(в редакції Закону України від 19.09.2019 р. зі змінами та доповненнями)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  з/п | Кваліфікаційна вимога | Документи, що підтверджують відповідність Учасника кваліфікаційній вимозі |
| 1 | - наявність обладнання, матеріально-технічної бази та технологій; | - довідка у довільній формі, що містить інформацію про наявність в учасника обладнання та матеріально-технічної бази.  - копія ліцензії на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання такої ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законодавством або довідка у довільній формі із зазначенням інформації про оприлюднення органами ліцензування на їх офіційних веб-сайтах прийнятих ними рішень про видачу ліцензій на провадження певного виду діяльності. |
| 2 | - наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та  досвід; | - довідка у довільній формі, що містить інформацію про наявність в учасника працівників відповідної  кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід |
| 3 | - наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного за предметом закупівлі договору | - довідка у довільній формі щодо виконання учасником аналогічного за предметом закупівлі договору, в якій обов’язково зазначається назва, код за ЄДРПОУ та адреса замовника, якому здійснювалось постачання товару, що є предметом закупівлі, номер, дата та сума укладення договору, прізвище, ім`я, по батькові, номер телефону контактної особи замовника та інформація про виконання учасником зобов'язань за договором.  Для документального підтвердження цієї інформації учасник повинен надати копію зазначеного ним аналогічного договору (з додатками), документів, що підтверджують його виконання, а також скановану копію оригіналу або завірену копію листа-відгуку від замовника, з яким було укладено аналогічний за предметом закупівлі договір, щодо якості виконання учасником договору, вказаного у Довідці про наявність у учасника досвіду виконання аналогічного договору.  *Аналогічним за предметом закупівлі договором відповідно до умов тендерної документації є договір, який підтверджує наявність у учасника досвіду виконання аналогічного предмету закупівлі, укладеного у попередній (попередні) або поточний рік (роки).* Інформація, що на думку учасника може становити комерційну та/чи державну таємницю, може бути заретушована. |

**Документи, які учасник повинен надати у складі своєї тендерної пропозиції для підтвердження відсутності підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі відповідно до пункту 47 Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії режиму воєнного стану і Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 р. № 1178**

**(в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 12.05.2023 р. № 471 зі змінами та доповненнями)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Вимоги пункту 47 Особливостей** | **Учасник на виконання вимоги 47 Особливостей повинен надати таку інформацію** | **Переможець процедури закупівлі на виконання вимоги пункту 47 Особливостей повинен надати такі документи\*** |
| 1 | учасник процедури закупівлі пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо наймання на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі  (пп. 1 п. 47) | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених в цьому пункті, шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції за підписом уповноваженої особи учасника та завірену печаткою (у разі наявності). |  |
| 2 | відомості про юридичну особу, яка є учасником, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення  (пп. 2 п.47) | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених в цьому пункті, шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції за підписом уповноваженої особи учасника та завірену печаткою (у разі наявності). |  |
| 3 | керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією (пп. 3 п. 47) | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених в цьому пункті, шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції за підписом уповноваженої особи учасника та завірену печаткою (у разі наявності). | Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у [підпункті 3](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n401) пункту 47 |
| 4 | суб'єкт господарювання (учасник процедури закупівлі) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України "Про захист економічної конкуренції", у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються  спотворення результатів тендерів (пп. 4 . 47) | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених в цьому пункті, шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції за підписом уповноваженої особи учасника та завірену печаткою (у разі наявності). |  |
| 5 | фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку (пп. 5 п. 47) | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених в цьому пункті, шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції за підписом уповноваженої особи учасника та завірену печаткою (у разі наявності). | Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у [підпункті](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n401)  [5](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n403) пункту 47 |
| 6 | керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку (пп. 6 п. 47) | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених в цьому пункті, шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції за підписом уповноваженої особи учасника та завірену печаткою (у разі наявності). | Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у [підпункті](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n401)  [6](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n403) пункту 47 |
| 7 | тендерна пропозиція подана учасником процедури закупівлі, який є пов’язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником замовника (пп. 7 п. 47) | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених в цьому пункті, шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції за підписом уповноваженої особи учасника та завірену печаткою (у разі наявності). |  |
| 8 | учасник процедури закупівлі визнаний в установленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура (пп. 8 п. 47). | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених в цьому пункті, шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції за підписом уповноваженої особи учасника та завірену печаткою (у разі наявності). |  |
| 9 | у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена [пунктом 9](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/755-15#n174) частини другої статті 9 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань” (крім нерезидентів) (пп. 9 п. 47) | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених в цьому пункті, шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції за підписом уповноваженої особи учасника та завірену печаткою (у разі наявності). |  |
| 10 | юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі (крім нерезидентів), не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 млн. гривень (у тому числі за лотом) (пп. 10 п. 47) | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених в цьому пункті, шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції за підписом уповноваженої особи учасника та завірену печаткою (у разі наявності). |  |
| 11 | учасник процедури закупівлі або кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер) юридичної особи - учасника процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у вигляді заборони на здійснення нею публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із [Законом України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1644-18) “Про санкції” (пп. 11 п. 47) | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених в цьому пункті, шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції за підписом уповноваженої особи учасника та завірену печаткою (у разі наявності). |  |
| 12 | керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми (пп. 12 п. 47) | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених в цьому пункті, шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції за підписом уповноваженої особи учасника та завірену печаткою (у разі наявності). | Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у [підпункті](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n401)  [12](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n403) пункту 47 |
| 13 | замовник може прийняти рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та може відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору (абз.14 п. 47) | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених в цьому пункті, шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції за підписом уповноваженої особи учасника та завірену печаткою (у разі наявності). | Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у абзаці 14 пункту 47 |

**Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати Замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у**[**підпунктах 3**](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n401)**,**[**5**](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n403)**,**[**6**](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n404)**і**[**12**](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n410)**та в**[**абзаці чотирнадцятому**](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n411)**пункту 47** **Особливостей**. Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із [Законом України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2939-17) “Про доступ до публічної інформації” та/або міститься у відкритих публічних електронних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим на момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів.

Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених в цьому пункті (крім підпунктів 1 і 7, [абзацу чотирнадцятого](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n411) пункту 47 **Особливостей**), шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель, в тому числі у формі довідки в довільному форматі в складі тендерної пропозиції.

Замовник самостійно за результатами розгляду тендерної пропозиції Учасника підтверджує в електронній системі закупівель відсутність в Учасника підстав, визначених підпунктами 1 та 7 п. 47 **Особливостей.**

У разі коли учасник процедури закупівлі має намір залучити інших суб’єктів господарювання як субпідрядників/співвиконавців в обсязі не менш як 20 відсотків вартості договору про закупівлю у разі закупівлі робіт або послуг для підтвердження його відповідності кваліфікаційним критеріям відповідно до [частини третьої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1257) статті 16 **Закону** (у разі застосування таких критеріїв до учасника процедури закупівлі), Замовник перевіряє таких суб’єктів господарювання на відсутність підстав, визначених пунктом 47 **Особливостей**.

**Додаток 2 до**

**Тендерної документації**

**Медико - технічні вимоги**

**Предмет закупівлі**: **Система рентгенівська мамографічна DMX-600, код за ДК 021:2015 - 33110000-4 - Візуалізаційне обладнання для потреб медицини, стоматології та ветеринарної медицини**

**Строк постачання товару**: до 20.10.2023 р. включно.

**Очікувана вартість закупівлі**: 8 000 000,00 грн. з ПДВ.

**Загальний обсяг поставки товарів**: 1 комплект.

**Місце поставки товару**: вул.Дніпровська буд.17 м.Краматорськ Донецька обл.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Найменування, характеристики** | **Значення параметру/**  **Вимога** | **Відповідність (так/ні) з посиланням на сторінку інструкції або іншого документу із зазначеням запропонованих значень** |
| 1.1 | Призначений для отримання цифрового рентгенівського зображення молочних залоз | Відповідність |  |
| 1.2 | Автоматичне визначення розміру та щільності грудей для оптимізації випромінювання | Відповідність |  |
| 1.3 | Функція низької дози опромінення | Відповідність |  |
| 2. | **Характеристики рентгенівського генератора:** |  |  |
| 2.1 | Високочастотний генератор | Відповідність |  |
| 2.2 | Частота генератор, не менше | 40 кГц |  |
| 2.3 | Вихідна потужність генератору | 4 кВт |  |
| 2.4 | Діапазон напруги, не менше | 22 – 39 кВ |  |
| 2.5 | Діапазон мАс, не менше | 3,2 – 600 мАс |  |
|  | Максимальне, мА | 100 мА |  |
| 2.6 | Автоматичне відображення мАс на дисплеї | Відповідність |  |
| 2.7 | Автоматичне керування експозиції (АЕС) | Відповідність |  |
| 3. | **Наявні характеристики рентгенівського випромінювача:** |  |  |
| 3.1 | Тепло навантаження, не менше | 300 KHU |  |
| 3.2 | Ціловий кут, не менше | 150 |  |
| 3.3 | Фільтр не менше | 0,05 мм Ве |  |
| 3.4 | Розмір малої фокусної плями, не менше | 0,1 мм |  |
| 3.5 | Розмір великої фокусної плями, не більше | 0,3 мм |  |
| 3.6 | Тип аноду | Обертовий |  |
| 3.7 | Швидкість обертаннч, не менше | 10 000 об/хв |  |
| 4 | **Наявні характеристики неізоцентричної С-дуги:** |  |  |
| 4.1 | Діапазон обертання с-дуги | ±1800 |  |
| 4.2 | Моторизоване обертання с-дуги | Відповідність |  |
| 4.3 | SID не більше | 650 мм |  |
|  | Вертикальне переміщення С-дуги в діапазоні, не менше ніж | 720 – 1260 мм |  |
| 5. | **Наявні характеристики коліматора:** |  |  |
| 5.1 | Тип коліматора | Автоматичний |  |
| 6. | **Система компресії** |  |  |
| 6.1 | Максимальна сила компресії (Н) не менше | 200 H |  |
| 6.2 | Стиснення грудей після експозиції | Автоматичне |  |
| 7. | **Характеристики плоскопанельного детектора** |  |  |
| 7.1 | Тип датчика | a-Si |  |
| 7.2 | Розмір не менше | 24х30 см |  |
| 7.3 | Розподільна здатність, не менше | 2816 х 3584 пікселів |  |
| 7.4 | Крок пікселя, не більше | 85 мкс |  |
| 7.5 | Просторова розподільна здатність не менше | 6 пар.л/мм |  |
| 8. | **Робоча станція** |  |  |
| 8.1 | Оперативна пам’ять не менше | 1 Тб |  |
| 8.2 | Монітор, не менше | 21 дюймів |  |
| 8.3 | Контроль контрастності та яскравості, масштабування / панорамування, вимірювання відстані, інверсія зображення | Відповідність |  |
| 8.4 | Повна підтримка DICOM | DICOM 3.0 |  |
| 9. | **Комплектація** |  |  |
| 9.1 | Мамографічна система з вищезазначеними характеристиками | Відповідність |  |
| 9.2 | Робоча станція | Відповідність |  |
| 9.3 | Принтер для друку медичних зображень | Відповідність |  |

1. Товар, запропонований Учасником, повинен бути внесений до Державного реєстру медичної техніки та виробів медичного призначення та/або введений в обіг відповідно до законодавства у сфері технічного регулювання та оцінки відповідності, у передбаченому законодавством порядку.

На підтвердження Учасник повинен надати завірену копію декларації або копію документів, що підтверджують можливість введення в обіг та/або експлуатацію (застосування) медичного виробу за результатами проходження процедури оцінки відповідності згідно вимог технічного регламенту, або

2. Учасник повинен надати підтвердження відповідності з обов’язковим зазначенням запропонованих параметрів обладнання медико-технічним вимогам тендерної документації у вигляді копії паспорту, технічного опису або інструкції користувача або тощо українською мовою.

3. Надати копію діючої, на момент проведення закупівлі, ліцензії ДІВ (на роботу з Джерелами іонізуючого випромінювання).

4. Учасник повинен надати сканований з оригіналу гарантійний лист від офіційного представника, що підтверджує можливість постачання учасником системи рентгенівської діагностичної в необхідній кількості, в необхідній кількості, якості та в потрібні терміни, визначені цією тендерною документацією та пропозицією Учасника (надати сканований з оригіналу гарантійний лист).

5. Гарантійне та після гарантійне обслуговування повинно виконуватись працівником відповідної кваліфікації (надати гарантійний лист від Учасника)

6. Проведення доставки, інсталяції та пуску обладнання за рахунок Учасника (надати гарантійний лист від Учасника).

7. Інструктаж спеціалістів за рахунок Учасника (надати гарантійний лист від Учасника).

8. Гарантійний термін обслуговування повинен становити не менше 12 місяців з дня підписання акту введення в експлуатацію але початок гарантійного строку не пізніше ніж через 6 місяців з дати підписання видаткової накладної (надати гарантійний лист від Учасника).

9. Технічні, якісні характеристики предмета закупівлі повинні відповідати встановленим/зареєстрованим діючим нормативним актам діючого законодавства (державним стандартам (технічним умовам)), які передбачають застосування заходів із захисту довкілля (надати гарантійний лист від Учасника).

*Примітка 1: посилання на конкретний тип предмета закупівлі Замовник визначив згідно рішення розпорядження про фінансування видатків в 2023 року за рахунок коштів бюджету розвитку*

*Примітка 2: посилання на конкретні торговельну марку чи фірму, патент, конструкцію або тип предмета закупівлі, джерело його походження або виробника, то разом з цим враховувати вираз «або еквівалент».*

**Додаток 3**

**до тендерної документації**

*Форма «Тендерна пропозиція (цінова)» подається у вигляді, наведеному нижче*

*Учасник не повинен відступати від даної форми*

**Форма «Цінова пропозиція»**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **НК 024:2023 «Класифікатор медичних виробів»** | **Найменування товару** | **Один. виміру** | **К-ть** | **Ціна,**  **грн. з ПДВ** | **Сума, грн з ПДВ** |
| **1.** |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **Всього:** |  |  |  |  |

Ми, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(назва учасника), надаємо свою тендерну пропозицію щодо участі у торгах на закупівлю: **Система рентгенівська мамографічна DMX-600, код за ДК 021:2015 - 33110000-4 - Візуалізаційне обладнання для потреб медицини, стоматології та ветеринарної медицини**. Вивчивши тендерну документацію, у тому числі технічні вимоги до предмету закупівлі, ми маємо можливість та гарантуємо виконати всі вимоги замовника за ціною, визначеною нами за результатами електронного аукціону.

Ми погоджуємося дотримуватися умов тендерної пропозиції 90 днів з кінцевого строку подання пропозицій.

Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу чи всі тендерні пропозиції згідно з умовами тендерної документації, а також розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті рішення про намір укласти договір про закупівлю з будь-яким іншим учасником цієї процедури закупівлі, з більш вигідними для Вас умовами.

Якщо замовником буде прийнято рішення про намір укласти з нами договір про закупівлю, ми згодні на підписання договору про закупівлю у Вашій редакції, відповідно до вимог тендерної документації, не раніше ніж через 5 днів з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу з питань закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, але не пізніше ніж через 15 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю та беремо на себе зобов'язання виконати всі умови, передбачені договором про закупівлю.

Датовано: «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ року

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи учасника, засвідчені печаткою учасника (у разі використання) або П.І.Б. та підпис учасника-фізичної особи***

**Додаток 4 до ТД ПРОЕКТ ДОГОВОРУ ПОСТАВКИ № \_\_\_\_**

м. Краматорськ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 р.

**Комунальне некомерційне підприємство Центр первинної медико-санітарної допомоги № 1 Краматорської міської ради** (далі - **Покупець**) в особі генерального директора Власенко Олександра Борисовича, який діє на підставі Статуту з однієї сторони, і **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (далі - **Постачальник**) в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з іншої сторони, разом - Сторони, у відповідності до вимог Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 року № 1178 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 12.05.2023 р. № 471 зі змінами та доповненнями), уклали цей договір поставки (далі – Договір) про наступне:

**I. Предмет договору**

1.1. Постачальник зобов'язується передати у власність **Система рентгенівська мамографічна DMX-600, код за ДК 021:2015 - 33110000-4 - Візуалізаційне обладнання для потреб медицини, стоматології та ветеринарної медицини** (далі – Товар), а Покупець - прийняти і оплатити Товар.

* 1. Найменування (номенклатура, асортимент) та кількість Товару зазначається в Специфікації, яка є невід’ємною частиною Договору.
  2. Остаточна кількість товару визначається підсумково за всіма накладними на Товар.
  3. Джерело фінансування: кошти Місцевого бюджету.

**II. Якість товару**

* 1. Постачальник повинен передати (поставити) Покупцеві Товар, якість якого відповідає вимогам, встановленим чинним законодавством, тендерною документацією та Договором.
  2. Якісні характеристики Товару повинні відповідати вимогам чинного законодавства, зокрема діючих нормативних актів, які передбачають застосування заходів із захисту довкілля.
  3. На Товар, переданий Покупцеві з порушенням умов Договору та/або вимог законодавства, складається акт, який підписується представниками Сторін. Такий товар повертається Постачальнику.
  4. При виявленні недоліку Товару Постачальник зобов'язується протягом двох робочих днів замінити Товар на аналогічний належної якості. Усі витрати (у тому числі на транспортування, вантажні роботи тощо) несе Постачальник.

**III. Сума договору**

3.1. Сума цього Договору становить **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн.** з ПДВ. **\***

3.2. Ціна за одиницю Товару зазначається в Специфікації, яка є невід’ємною частиною Договору.

**IV. Порядок здійснення оплати**

* 1. Розрахунки здійснюються Покупцем на підставі наданої Постачальником видаткової накладної, рахунку та акту введення в експлуатацію.
  2. В накладній зазначається назва та кількість Товару, найменування виробника Товару.
  3. Покупець здійснює оплату відповідної партії Товару протягом 10 банківських днів з дня введення Товару в експлуатацію, що підтверджується відповідним актом.
  4. Покупець не несе відповідальності за затримку оплати Товару органами Держказначейства та здійснює оплату тільки при наявності на своєму рахунку бюджетних коштів, призначених на закупівлю Товару згідно умов та строків п.4.3.
  5. Відсутність коштів на рахунку Покупця не звільняє його від обов’язку оплатити поставлений Товар.

**V. Поставка товару**

* 1. Строк поставки (передачі) протягом двох робочих днів з моменту надання Покупцем вимоги про передання Товару, за умови надання Покупцем листа про прийняття документів на внесення змін до ліцензії на роботу з ДІВ. Вимога надається письмово, факсом, електронною поштою або телефоном.
  2. Місце поставки (передачі) товару: 84306, Донецька обл., м.Краматорськ, вул.Дніпровська буд.17
  3. Доставка Товару здійснюється Постачальником або уповноваженою ним особою, за рахунок Постачальника.
  4. Усі витрати, пов’язані із доставкою товару несе Постачальник.
  5. Ризик пошкодження, знищення або втрати Товару несе Постачальник, якщо це сталося до моменту його передачі Покупцеві.

**VI. Права та обов'язки сторін**

6.1. **Покупець зобов'язаний**:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі оплатити поставлений Товар.

6.1.2. Прийняти поставлений Товар згідно з умовами цього Договору.

6.2. **Покупець має право**:

6.2.1. Контролювати поставку Товару.

6.2.2. Повернути рахунок Постачальнику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених в Розділі ІІ та Розділі IV Договору.

6.2.3. Здійснювати закупівлю Товару в необхідній кількості відповідно до своїх потреб.

6.2.4. В односторонньому порядку достроково розірвати Договір у разі невиконання зобов'язань Постачальником, повідомивши його про це не пізніш ніж за 5 днів до дня розірвання.**\***

6.2.5. В односторонньому порядку достроково розірвати Договір у разі виявлення порушень законодавства про публічні закупівлі при здійсненні закупівлі Товару. У такому випадку Постачальник повідомляється про це не пізніш ніж за 5 днів до дня розірвання.

6.2.6. Вимагати від Постачальника гарантійне обслуговування Товару на протязі 12 місяців з дня підписання акту введення в експлуатацію, але початок гарантійного строку не пізніше ніж через 6 місяців з дати підписання видаткової накладної.

6.2.7. Експлуатувати Товар тільки за наявності ліцензії з використання джерел іонізуючого випромінювання (надалі – ДІВ) або, якщо він знаходиться на етапі отримання дійсної ліцензії з використання ДІВ, − копії, яку в обов’язковому порядку повинен надати Постачальнику. В іншому випадку Покупець не має права експлуатувати Товар.

6.3. **Постачальник зобов'язаний**:

6.3.1. Забезпечити поставку Товару на умовах, встановлених Договором.

6.3.2. Забезпечити поставку Товару, якість якого відповідає умовам Договору та вимогам законодавства.

6.3.3. Забезпечити за власний рахунок гарантійне обслуговування Товару на протязі 12 місяців з дня підписання акту введення в експлуатацію, але початок гарантійного строку не пізніше ніж через 6 місяців з дати підписання видаткової накладної.

6.3.4. Ввести Товар в експлуатацію після надання листа про прийняття документів на внесення змін Покупцем до ліцензії на роботу з ДІВ.

6.4. **Постачальник має право**:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримати плату за поставлений Товар.

6.4.2. У разі невиконання зобов'язань Покупцем, Постачальник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши його про це не пізніш ніж за 7 днів до дня розірвання.

**VII. Відповідальність сторін**

* 1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність згідно з умовами Договору.
  2. У разі поставки Товару з порушенням якості, комплектності, Постачальник сплачує Покупцю штраф у розмірі 10 % від вартості поставленого неякісного, некомплектного Товару.
  3. У разі поставки Товару з порушенням строків Постачальник сплачує Покупцю штраф у розмірі 1% вартості Товару, поставленого з порушенням строків за кожен день прострочення, а за прострочення понад сім днів Постачальник додатково сплачує Покупцю штраф у розмірі 5 % вказаної вартості
  4. Всі збитки, завдані невиконанням або неналежним виконанням своїх зобов’язань відшкодовує Постачальник, якщо з його вини сталося невиконання або неналежне виконання зобов’язань.

7.5..Сторони Договору не несуть відповідальності за невиконання або неналежне виконання умов Договору якщо це сталося не з їх вини.

**VIII. Обставини непереборної сили**

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, бойові дії тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом двох днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються уповноваженими державними органами.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

**IX. Вирішення спорів**

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку за місцезнаходженням Покупця.**\***

**X. Строк дії договору**

10.1. Цей Договір набирає чинності з дня його укладення та діє **до 31.12.2023 р.**, в частині оплати – до повних розрахунків між Сторонами.

**ХІ. Внесення змін у Договір**

11.1. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

11.1.1. зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

11.1.2. погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

11.1.3. покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

11.1.4. продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

11.1.5. погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

11.1.6. зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

11.1.7. зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

11.1.8. зміни умов у зв’язку із застосуванням положень [частини шостої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1778) статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі» (в редакції Закону України від 19.09.2019 р. зі змінами та доповненнями).

11.2. Умови Договору можуть бути змінені тільки за взаємною згодою Сторін окрім випадків, передбачених Договором.

**XIІ. Інші умови**

12.1. Сторони погоджуються, що текст Договору, будь-які матеріали, інформація та відомості, які стосуються договірних відносин Сторін, є конфіденційними і не можуть передаватись Стороною третім особам без попередньої згоди іншої Сторони.

Дана умова не стосується випадків, коли передання зазначеної інформації здійснюється відповідно до вимог законодавства.

12.2. У випадках не передбачених Договором Сторони керуються нормами чинного законодавства.

12.3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ та \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ шляхом підписання цього Договору дають згоду на обробку своїх персональних даних з метою реалізації Сторонами договірних відносин та підтверджують, що ознайомлені зі своїми правами, встановленими Законом України «Про захист персональних даних».

**XІII. Місцезнаходження та реквізити Сторін**

|  |  |
| --- | --- |
| **Покупець** | **Постачальник** |
| **Комунальне некомерційне підприємство «Центр первинної медико-санітарної допомоги № 1» Краматорської міської ради**  Місцезнаходження та адреса для листування:  84306, Донецька область, м. Краматорськ,  вул. Дніпровська, буд. 17 ЄДРПОУ 37944301, ІПН 379443005153  IBAN UA238201720344381015100080189  в ДКСУ м. Київ, МФО 820172  Електронна пошта [centr1k.sekretar@gmail.com](mailto:centr1k.sekretar@gmail.com)  Тел. +38 (050) 357-04-77  **Генеральний директор КНП «ЦПМСД № 1» КМР**  **/О. Б. Власенко/**  М.П. |  |

**Додаток № 1**

**до договору поставки № від " " 2023 р.**

**С П Е Ц И Ф І К А Ц І Я**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Найменування** | **Од.виміру** | **К-ть** | **Ціна з ПДВ, грн.** | **Сума з ПДВ, грн.** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **Всього:** |  |  |  |  |

**Загальна сума договору складає: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. 00 коп.), з ПДВ.**

**ПОКУПЕЦЬ: ПОСТАЧАЛЬНИК:**

Комунальне некомерційне підприємство

«Центр первинної медико-санітарної допомоги № 1»

Краматорської міської ради

Місцезнаходження та адреса для листування:

84306, Донецька область, м. Краматорськ,

вул. Дніпровська, буд. 17

ЄДРПОУ 37944301, ІПН 379443005153

IBAN UA238201720344381015100080189

в ДКСУ м. Київ, МФО 820172

Електронна пошта [centr1k.sekretar@gmail.com](mailto:centr1k.sekretar@gmail.com)

Тел. +38 (050) 357-04-77

Генеральний директор КНП «ЦПМСД № 1» КМР

/О. Б. Власенко/

М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М. П. М.П.

**Додаток 5**

**до тендерної документації**

*Форма «Загальні інформація про учасника» подається у вигляді,*

*наведеному нижче,*  *на фірмовому бланку (у разі його наявності).*

**ФОРМА «ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ ПРО УЧАСНИКА»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № з/п | Найменування відомостей | Інформація учасника |
|  | Повне найменування (прізвище, ім’я, по батькові) |  |
|  | Код за ЄДРПОУ (реєстраційний номер облікової картки платника податків) |  |
|  | Місцезнаходження (місце проживання) |  |
|  | Правовий статус або організаційно-правова форма учасника - юридичної особи |  |
|  | Телефон |  |
|  | Факс |  |
|  | Електронна адреса |  |
|  | Банківські реквізити (рахунок (рахунки), відкритий (відкриті) в обслуговуючому банку (банках), найменування обслуговуючого банку (банків), адреса банку (банків), МФО) |  |
|  | Відомості про керівника учасника-юридичної особи (прізвище, ім`я, по батькові, посада, контактний телефон) |  |
|  | Прізвище, ім`я, по батькові, зразок підпису особи, уповноваженої підписувати тендерну пропозицію від імені учасника, для юридичної особи - посада особи |  |
|  | Прізвище, ім`я, по батькові, зразок підпису особи, уповноваженої підписувати договір про закупівлю за результатами процедури закупівлі, для юридичної особи - посада особи |  |

Датовано: «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ року

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи учасника, засвідчені печаткою учасника (у разі використання) або П.І.Б. та підпис учасника-фізичної особи***

**Додаток 6**

**до тендерної документації**

**Інші документи, які необхідно подати учаснику у складі тендерної пропозиції**

1. Статут або завірену копію статуту або іншого установчого документу зі змінами (у разі їх наявності), (для учасника - юридичної особи);
2. копію свідоцтва про реєстрацію платника податку на додану вартість або копія витягу з реєстру платників податку *–* для учасника, який є платником податку на додану вартість, завірену печаткою учасника (у разі використання) та підписом уповноваженої особи учасника. Копію свідоцтва про право сплати єдиного податку або копію витягу з реєстру платників єдиного податку, у разі коли учасник є платником єдиного податку, завірену печаткою учасника (у разі використання) та підписом уповноваженої особи учасника;

3) витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, не більше місячної давнини відносно дати розкриття тендерних пропозицій, (оригінал або копія завірена печаткою учасника (у разі використання) та підписом уповноваженої особи учасника);

4) лист-згоду, складений у довільній формі, з проектом договору про закупівлю, наведеному у додатку 4 до тендерної документації;

5) гарантійний лист, складений в довільній формі, згідно з яким учасник гарантує, що інформація, яка надана ним у довільній формі у складі тендерної пропозиції, є достовірною;

6) оригінал довідки (довідок) з обслуговуючого банку (обслуговуючих банків- у разі відкриття рахунків у декількох банках) про наявність поточного рахунку (поточних рахунків) станом не більше місячної давнини відносно дати розкриття тендерних пропозицій.

7) гарантійний лист, складений в довільній формі, в якому учасник гарантує, що товар за предметом закупівлі, запропонований учасником у складі тендерної пропозиції, не буде ввезений/переданий/постачатися на митну територію України в митному режимі імпорту товарів з Російської Федерації та Республіки Білорусь

8) лист від Учасника про країну походження товару за предметом закупівлі, запропонованого учасником у складі тендерної пропозиції.